**SPECYFIKACJA**

**WARUNKÓW ZAMÓWIENIA – NR 20/C/25**

**NA: POSTERUNEK POLICJI w ŚNIADOWIE – KONTYNUACJA**

**BUDOWY NOWEJ SIEDZIBY - 2**

**I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

Komenda Wojewódzka Policji w Białymstoku

ul. H. Sienkiewicza 65, 15-003 Białystok

nr tel. 47 711 3137, faks 47 711 2842

adres strony internetowej prowadzonego postępowania: [www.platformazakupowa.pl](http://www.platformazakupowa.pl)

adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: [www.platformazakupowa.pl](http://www.platformazakupowa.pl)

adres poczty elektronicznej: [zamowienia.kwp@bk.policja.gov.pl](mailto:zamowienia.kwp@bk.policja.gov.pl)

adres strony internetowej Zamawiającego: [www.podlaska.policja.gov.pl](http://www.podlaska.policja.gov.pl)

**II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

* + - 1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych *(t. j. Dz. U. z 2024,   
         poz. 1320)* zwanej dalej „Pzp”.

1. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp.
3. Wartość zamówienia nie przekracza progów unijnych, o których mowa w art. 3 ustawy Pzp.

**III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

* + - 1. Przedmiotem zamówienia (umowy) jest budowa budynku administracyjnego – Posterunku Policji w Śniadowie wraz z instalacją elektryczną oświetleniową i zasilającą, przyłączem wodociągowym i kanalizacją sanitarną oraz budowa wolnostojącej wieży antenowej o wys. 35 m., utwardzenia terenu wraz z siedmioma miejscami postojowymi i elementami małej architektury, zielenią i ogrodzeniem, oraz budową zjazdu. Inwestycja zlokalizowana jest w Śniadowie, na działkach o nr geod. 475/95 i 475/99, w powiecie łomżyńskim. Przedmiot umowy obejmuje również wyposażenie budynku w stałą zabudowę pomieszczenia socjalnego, oraz wyposażenie budynku w urządzenia teleinformatyczne; sprzęt łączności radiowej, sprzęt sieciowy, wyposażenie serwerowni, urządzenia typu komputery, laptopy, telefony, drukarki, urządzenia wielofunkcyjne.

**Przedmiot zamówienia jest kontynuacją rozpoczętej budowy w roku 2024.**

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa załącznik nr **4 SWZ** oraz załącznik nr 3do umowy.

* + - 1. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania **ofert częściowych**.

**Powody niedokonania podziału zamówienia na części:**

Brak podziału zamówienia na części zmniejsza ryzyko niepowodzenia projektu, a dokonanie podziału zamówienia na części mogłoby to ryzyko przenieść na Zamawiającego, co w konsekwencji mogłoby uniemożliwić osiągnięcie celu zamówienia publicznego. Rozdzielenie na części zamówienia groziłoby potrzebą stałego koordynowania działań różnych wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia, co mogłoby poważnie zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia. Wykonywanie robót przez kilku niezależnych wykonawców w tym samym czasie, może spowodować utrudnienia w realizacji, przestoje, a tym samym dłuższy czas wykonywania poszczególnych robót i poprzez to zagrożenie dotrzymania terminu realizacji całości zadania. Podział zamówienia na części może powodować również unikanie odpowiedzialności poszczególnych gwarantów za nienależyte wykonanie zamówienia.

1. Wspólny Słownik Zamówień CPV:

**45216110-8** – roboty budowlane w zakresie obiektów budowlanych dla służb porządku

publicznego

45216111-5 – roboty budowlane w zakresie posterunków policji

45000000-7 – roboty budowlane

45310000-3 – roboty instalacyjne elektryczne

45332400-7 – roboty instalacyjne w zakresie urządzeń sanitarnych

45233200-1 - roboty w zakresie różnych nawierzchni

45223100-7 - montaż konstrukcji metalowych

45111291-4 - roboty w zakresie zagospodarowania terenu

1. Zamawiający **nie dopuszcza oraz nie wymaga** składania **ofert wariantowych.**
2. **Zamawiający nie wymaga składania ofert w postaci katalogów elektronicznych**.
3. Zamawiający **nie przewiduje**  możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 (dla usług i robót budowlanych) i 8 (dla dostaw) ustawy PZP.
4. Zamawiający nie przewiduje obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań.
5. Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej.
6. Aukcja elektroniczna **nie jest przewidziana.**
7. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 Pzp.
8. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie stosunku pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących prace fizyczne, opisane w SWZ, związane   
   z wykonywaniem robót/usług objętych zamówieniem, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy.

Szczegółowe regulacje wynikające z art. 95 Pzp ustawy zawiera projekt umowy - **załącznik nr 3 SWZ**.

1. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnieniem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.
2. W nawiązaniu do art. 101 ust. 4 ustawy, jeżeli Zamawiający opisał przedmiot zamówienia przez odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, specyfikacji technicznych   
   i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 ustawy, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. Ponadto, należy przyjąć, że wszystkim takim odniesieniom towarzyszą wyrazy „lub równoważne”. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać wraz z ofertą, że oferowane przez niego dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.
3. W przypadku, gdy przedmiot zamówienia został opisany przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty dostarczane przez konkretnego Wykonawcę, należy przyjąć, że wszystkim takim odniesieniom towarzyszą wyrazy „lub równoważne”, a Zamawiający wskazuje w opisie przedmiotu zamówienia kryteria stosowane w celu oceny równoważności. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać wraz z ofertą, że oferowane przez niego dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.
4. Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia postępowania na podstawie art. 310 ustawy, zgodnie z którym Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki publiczne, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.
5. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
6. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
7. Zamawiający informuje, że celem sprawdzenia miejsca robót oraz warunków związanych z wykonaniem prac będących przedmiotem zamówienia **złożenie oferty musi być poprzedzone odbyciem wizji lokalnej.** **Wizja lokalna** odbędzie się w dniu **23.05.2025 r.** Miejsce i czas: Śniadowo, działka o numerze ew. 475/95 i 475/99 przy ul. Kolejowej o godz. 11:00. Kontakt: tel. 47 711 34 07. Na 1 dzień roboczy przed terminem wizji lokalnej należy potwierdzić obecność telefonicznie i e-mailem na adres: [jan.gogiel@bk.policja.gov.pl](mailto:jan.gogiel@bk.policja.gov.pl).

Koszt wizji lokalnej ponosi Wykonawca.

Zamawiający w trakcie wizji sporządzi protokół z wizji. Każdy z przedstawicieli Wykonawców, którzy wzięli udział w wizji ma obowiązek podpisać protokół. Brak podpisu ze wskazaniem nazwy Wykonawcy będą traktowane jako brak odbycia wizji lokalnej i skutkować będą odrzuceniem oferty zgodnie z art. 226 ust. 1 pkt 18 Pzp. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wystarczającym będzie udział jednego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Wizja lokalna służy tylko i wyłącznie do sprawdzenia i oceny faktycznej terenu robót. Zadawanie pytań odbywa się tylko i wyłącznie w trybie wskazanym w art. 284 Pzp.

1. Wszystkie załączniki do niniejszej SWZ stanowią jej integralną część.

**IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Termin realizacji zamówienia: **do 7 miesięcy od dnia zawarcia umowy**.

**V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA WYKONAWCY.**

* + - 1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

1. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

1. sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

1. zdolności technicznej lub zawodowej:

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

* + - 1. Wykluczenie Wykonawców:
  1. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego **wyklucza się Wykonawcę**,   
     w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt. 1-6 Pzp, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 Pzp, tj. wyklucza się Wykonawcę:

1. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
2. udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
3. handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
4. o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46–48 ustawy   
   z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych,
5. finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa   
   w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia,   
   o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
6. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
7. powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
8. przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w [art. 296-307](https://sip.lex.pl/#/document/16798683?unitId=art(296)&cm=DOCUMENT) Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
9. o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

1. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
2. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
3. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
4. jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej   
   w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału   
   w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
5. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2.2 Wykluczenie Wykonawcy następuje na okres wskazany w art. 111 Pzp.

2.3 Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

2.4 Wykonawca **nie podlega wykluczeniu** w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 ustawy Pzp, **jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki**:

* + - 1. naprawił lub zobowiązał się do naprawiania szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
      2. wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania lub Zamawiającym;
      3. podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:

a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie Wykonawcy,

b) zreorganizował personel,

c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,

d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,

e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

2.5 Zamawiający oceni, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 2.4, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 2.4, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.

2.6Zgodnie z art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach   
w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, w celu przeciwdziałania wspieraniu agresji Federacji Rosyjskiej na Ukrainę rozpoczętej w dniu 24 lutego 2022 r., wobec osób i podmiotów wpisanych na listę, o której mowa w art. 2 ustawy, stosuje się sankcje polegające m.in. na wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych.

Na podstawie art. 7 ust. 1 w/w ustawy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

* 1. Wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych   
     w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka,   
     o którym mowa w art. 1 pkt 3;
  2. Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym   
     w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124, 1285, 1723 i 1843 oraz z 2024 poz. 850 i 1222) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
  3. Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U.   
     z 2023 r. poz. 120, 295 i 1598) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych   
     w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.

Powyższe wykluczenie następować będzie na okres trwania ww. okoliczności.   
W przypadku Wykonawcy wykluczonego na podstawie art. 7 ust. 1 w/w ustawy, Zamawiający odrzuca ofertę takiego Wykonawcy.

**VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY:**

1. **Na ofertę Wykonawcy składa się:**
2. wypełniony i podpisany formularz ofertowy – **załącznik nr** **1 SWZ**.
3. **Do oferty Wykonawca musi dołączyć:**
4. **oświadczenie** w zakresie wskazanym **w załączniku nr 2 do SWZ –** aktualne na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujące wymagane przez Zamawiającego środki dowodowe, oraz w przypadku:

**- wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców (konsorcja, s. c.), Wykonawca składa także oświadczenie każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (każdego wspólnika konsorcjum i s.c.) potwierdzające brak podstaw wykluczenia;**

1. **dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowana Wykonawcy:**

- w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu **Wykonawcy, Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o zamówienie, podmiotu udostępniającego zasoby** jest umocowana do jego reprezentowania, zamawiający żąda od Wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru,

Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia w/w dokumentów jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, **o ile Wykonawca wskazał w formularzu ofertowym dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.**

1. **pełnomocnictwo**:

- jeżeli w imieniu Wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w lit. b, należy złożyć **pełnomocnictwo** lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania wykonawcy;

- w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia treść pełnomocnictwa powinna wskazywać pełnomocnika oraz potwierdzać jego umocowanie do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu lub do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu i zawarcia w ich imieniu umowy.

Dla ważności pełnomocnictwa wymaga się podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z Wykonawców. Korespondencja będzie prowadzona wyłącznie z pełnomocnikiem.

Pełnomocnictwo do złożenia oferty powinno być złożone w oryginale w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym Mocodawcy, lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 §2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upełnomocnionego.

1. **dokument potwierdzający wniesienie wadium** – zgodnie z postanowieniami rozdziału XII SWZ,
2. **przedmiotowe środki dowodowe:** Zamawiający nie wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie, że oferowane dostawy spełniają określone przez Zamawiającego wymagania, cechy lub kryteria.
3. **Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, zobowiązany będzie złożyć podmiotowe środki dowodowe:**

W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu w stosunku do Wykonawcy/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia/ podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy:

***nie dotyczy. Zamawiający nie wymaga złożenia podmiotowych środków dowodowych.***

W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu: przez Wykonawcę:

***nie dotyczy. Zamawiający nie określił warunków udziału w postępowaniu.***

4. **Podmioty zagraniczne:** nie dotyczy w niniejszym postępowaniu*.*

**VII. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O ZAMÓWIENIE**

* 1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (konsorcja, spółki cywilne). W takim przypadku, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich   
     w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
  2. Pełnomocnictwo powinno być załączone do oferty. Pełnomocnictwo do złożenia oferty powinno być złożone w oryginale w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym Mocodawcy, lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 §2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo   
     o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upełnomocnionego.
  3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie zobowiązani będą, na wezwanie Zamawiającego, do złożenia aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych *(jeżeli dotyczy w niniejszym postępowaniu).*
  4. Jeżeli została wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
  5. Zamawiający nie określił odmiennych wymagań związanych z realizacją zamówienia w odniesieniu do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia*.*
  6. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dotyczące realizacji zamówienia dokonywane będą z jednym Wykonawcą wskazanym i upoważnionym w pełnomocnictwie przez pozostałych Wykonawców.

**VIII. POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW (art. 118-123 PZP).**

Nie dotyczy w niniejszym postępowaniu. Zamawiający nie stawia warunków udziału w postępowaniu.

**IX. PODWYKONAWSTWO.**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy/ podwykonawcom.
2. Na podstawie art. 462 ust. 2 Pzp Zamawiający żąda wskazania w ofercie (formularzu ofertowym) części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom i podania firm (nazw) tych podwykonawców (o ile są już znane).

Brak powyższej informacji w ofercie oznaczać będzie, że Wykonawca nie będzie korzystał   
z podwykonawstwa przy realizacji zamówienia. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

**X. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.**

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/) pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_bialystok>
2. Wykonawca składa ofertę, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (tj. opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

**FORMAT PRZESYŁANYCH DANYCH**

1. Zamawiający określa dopuszczalne formaty przesyłanych danych zgodnie z Załącznikiem nr 2 „*Formaty danych oraz standardy zapewniające dostęp do zasobów informacji udostępnianych za pomocą systemów teleinformatycznych używanych do realizacji zadań publicznych”* do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21.05.2024 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych   
   i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych.
2. **ZAMAWIAJĄCY ZALECA NASTĘPUJĄCE FORMATY DANYCH: .pdf, .doc, .docx, ze szczególnym wskazaniem na pdf.**
3. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: .zip lub .7Z.
4. Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.
5. Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
6. Zamawiający zaleca, aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików.
7. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać “Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku”.
8. Szyfrowanie na Platformie odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3. Możliwość otworzenia pliku oferty dostępna jest dopiero po odszyfrowaniu przez Zamawiającego po upływie terminu składania ofert.
9. Występuje limit objętości plików lub spakowanych folderów w zakresie całej oferty do ilości10 plików lub spakowanych folderów przy maksymalnej wielkości 150 MB.
10. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem poczty elektronicznej zamawiającego wynosi 26 MB.
11. Zamawiający, zgodnie z § 3 ust. 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępnienia i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1320; dalej: “Rozporządzenie w sprawie środków komunikacji”), określa niezbędne

**WYMAGANIA SPRZĘTOWO - APLIKACYJNE** **KOMUNIKACJA** umożliwiające pracę na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/), tj.:

* 1. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
  2. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
  3. zainstalowana dowolna, inna przeglądarka internetowa niż Internet Explorer,
  4. włączona obsługa JavaScript,
  5. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
  6. szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.,
  7. oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

1. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
   1. akceptuje warunki korzystania z [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/) określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej [pod linkiem](https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin) w zakładce „Regulamin" oraz uznaje go za wiążący,
   2. zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków.
2. **Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny   
   z Instrukcją korzystania z** [**platformazakupowa.pl**](http://platformazakupowa.pl), w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu, ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Pzp.

Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) dotyczące   
w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców" na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

1. W toku postępowania zgodnie z art. 61 ust. 2 Pzp komunikacja ustna dopuszczalna jest jedynie w toku negocjacji lub dialogu oraz w odniesieniu do informacji, które nie są istotne.   
   W odniesieniu do informacji istotnych, w szczególności dotyczących ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia, potwierdzenia zainteresowania, ofert komunikacja ustna jest niedopuszczalna.
2. Osoby upoważnione do kontaktu z Wykonawcami:

Urszula Stepaniuk - tel. 47 711 31 47, Grażyna Sacharko - tel. 47 711 35 17 - w godz. 8.00 do 15.00.

1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.
2. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego. **W przypadku awarii platformy zakupowej** Zamawiający dopuszcza komunikację za pośrednictwem poczty elektronicznej. Adres poczty elektronicznej do kontaktu z Wykonawcami: zamowienia.kwp@bk.policja.gov.pl.
3. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany SWZ, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji “Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego Wykonawcy.
4. Wykonawca ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.

**XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERTY, OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW.**

1. **Oświadczenie,** o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp - rozdz. VI ust. 2 lit. a) SWZ składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (tj. opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
2. **Oferta, podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwa oraz inne dokumenty i oświadczenia** (jeżeli były wymagane) składa się zgodnie z formą określoną w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. *w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu   
   o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie*, zgodnie z którym:
3. W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania zostały **wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca:**

jako dokument elektroniczny – Wykonawca przekazuje ten dokument;

jako dokument w postaci papierowej – Wykonawca przekazuje cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej;

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w lit. b) powyżej, dokonuje notariusz lub:

- w przypadku podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby, każdy w zakresie dokumentu, który go dotyczy;

- w przypadku przedmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia,

- w przypadku innych dokumentów – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, każdy w zakresie dokumentu, który go dotyczy;

2) Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, zobowiązanie/-nia podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, **które nie zostały wystawione przez upoważnione podmioty**, **oraz wymagane pełnomocnictwa**:

a) Wykonawca przekazuje w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym;

b) gdy zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, Wykonawca przekazuje cyfrowe odwzorowanie tych dokumentów opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w lit. b) powyżej, dokonuje notariusz lub:

- w przypadku podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby, każdy w zakresie dokumentu, który go dotyczy;

- w przypadku przedmiotowego środka dowodowego, oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;

- w przypadku pełnomocnictwa – mocodawca.

1. **Przez cyfrowe odwzorowanie należy rozumieć** dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią   
   i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
2. W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
3. Oferta powinna być:
   1. sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim,
   2. podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty   
      i oświadczenia (jeżeli były wymagane) sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz   
      z tłumaczeniem na język polski,
   3. złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, tzn. za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/).
4. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane **oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia,** iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (*t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1233*), które Wykonawca zamierza zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa w celu utrzymania w poufności tych informacji przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
5. Wykonawca, za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/) może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem:

<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

1. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.

**XII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.**

Wadium nie jest wymagane.

**XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.**

* + - 1. Wykonawca jest związany złożoną ofertą od dnia upływu terminu składania ofert **do dnia 02.07.2025 r.**
      2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
      3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
      4. W przypadku, gdy Zamawiający zażąda wniesienia wadium przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2 następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo jeżeli nie jest to możliwe z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

**XIV. MIEJSCE, TERMIN ORAZ SPOSÓB SKŁADANIA i OTWARCIA OFERT**

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy przekazać za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl/kwp_bialystok> na stronie internetowej prowadzonego postępowania do dnia **03.06.2025 r. do godziny 09.30.**
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **03.06.2025 r. o godz. 10.00** za pośrednictwem platformy zakupowej.
3. W przypadku awarii platformy zakupowej, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert   
   w powyższym terminie, otwarcie nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
4. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
5. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
6. Oferta lub wniosek składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl), Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl). Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust 1 oraz ust.2 Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
7. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
8. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
9. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert Wykonawca nie może zmienić ani wycofać złożonej oferty.
10. Ofertę złożoną po terminie składania ofert odrzuca się na podstawie art. 226 ust. 1 pkt. 1 Pzp.
11. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację z otwarcia ofert, zawierającą dane określone w art. 222 ust. 5 Pzp.

**XV. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY.**

* 1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu ofertowym sporządzonym wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 1 SWZ** łącznej ceny ofertowej brutto za realizację przedmiotu zamówienia.
  2. Łączna cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz wzorem umowy określonym w niniejszej SWZ.
  3. Cena musi być: wyliczona i podana w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia: poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić   
     w górę).
  4. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN).
  5. Jeżeli w złożonym formularzu ofertowym cena ryczałtowa podana liczbą nie odpowiada cenie ryczałtowej podanej słownie, przyjmuje się za prawidłową cenę ryczałtową podaną liczbą.
  6. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania   
     u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów   
     i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.   
     **W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku i stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.**
  7. Wzór formularz ofertowego został opracowany przy założeniu, że wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT. W przypadku, gdy Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o powstaniu   
     u Zamawiającego obowiązku podatkowego, powinien odpowiednio zmodyfikować treść formularza ofertowego.

**XVI. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.**

* 1. Oferty spełniające wymagania formalne, określone w SWZ, złożone przez Wykonawców będą oceniane według poniższych kryteriów:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Opis kryterium oceny oferty** | **Znaczenie w %** | **Sposób oceny** |
| 1. | Cena oferty (wartość całkowita brutto) | 60 % | Według wzoru podanego poniżej |
| 2. | Gwarancja | 40 % | Według punktacji podanej poniżej |

**1) Kryterium pierwsze: cena (Co)**

W tym kryterium Wykonawca może uzyskać max. 60 pkt.

1% odpowiada w punktacji końcowej 1 pkt.

W kryterium: „cena oferty” Zamawiający dokona oceny złożonych ofert według następującego wzoru:

**Co = (Cmin/Cbad) x 60 pkt**

gdzie:

**Cmin** – najniższa cena oferty spośród złożonych, niepodlegających odrzuceniu ofert

**Cbad** – cena oferty ocenianej

1. **Kryterium drugie: gwarancja (G)**

W tym kryterium Wykonawca może uzyskać max. 40 pkt.

Zamawiający ustala **minimalny** wymagany okres udzielonej przez Wykonawcę gwarancji na przedmiot zamówienia na okres **36 miesięcy**. Wykonawca może przedłużyć okres gwarancji na okres **maksymalny 60 miesięcy**.

W związku z powyższym Wykonawcy mogą zaoferować jedynie niżej wymienione okresy gwarancji, podlegające następującej punktacji:

- za **36 miesięcy** udzielonej gwarancji Wykonawca otrzyma **0 pkt**

- za **48 miesięcy** udzielonej gwarancji Wykonawca otrzyma **20 pkt**

- za **60 miesięcy** udzielonej gwarancji Wykonawca otrzyma **40 pkt**

* W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę okresu gwarancji krótszego niż wymagany, oferta Wykonawcy zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5) ustawy Pzp, jako nieodpowiadająca treści SWZ.
* W przypadku niepodania (niewpisania) przez Wykonawcę okresu gwarancji w formularzu ofertowym Zamawiający przyjmie, że Wykonawca udzieli gwarancji na okres minimalny wynoszący 36 miesięcy i przyzna mu w kryterium „gwarancja” 0 punktów.
* Jeżeli Wykonawca udzieli gwarancji na okres dłuższy niż 60 miesięcy, Zamawiający obliczając ilość punktów w kryterium „gwarancja” będzie traktował taki zapis tak, jakby Wykonawca udzielił gwarancji na okres 60 miesięcy i przyzna mu w tym kryterium 40 punktów.

**ŁĄCZNA PUNKTACJA BĘDZIE PRZELICZANA WG PONIŻSZEGO WZORU:LP = Co + G**

gdzie:

**LP** – liczba uzyskanych punktów ogółem**Co** – liczba uzyskanych punktów w kryterium nr 1 „cena oferty”

**G** – liczba uzyskanych punktów w kryterium nr 2 „gwarancja”

* 1. Punktacja przyznawana ofertom będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
  2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp, oraz w SWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
  3. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty, która otrzymała najwyższą ocenę   
     w kryterium o najwyższej wadze.
  4. Jeżeli oferty otrzymają taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybierze ofertę z najniższą ceną.
  5. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa   
     w ust. 5, wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.

**XVII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**

1. Z wybranym w drodze postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcą, który złoży ofertę najkorzystniejszą, zostanie zawarta umowa  zgodnie z postanowieniami Pzp,z wymogami Kodeksu cywilnego oraz warunkami niniejszej SWZ.
2. Projekt umowy, jaka zostanie zawarta z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, stanowi **załącznik nr 3 SWZ**.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
4. Zmiana postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty możliwa jest w przypadkach i na zasadach określonych w projekcie umowy.
5. Wykonawca zostanie poinformowany o miejscu i terminie zawarcia umowy.
6. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się   
   o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, jeżeli nie była dołączona do oferty. Umowa taka powinna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji / rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.

**XVIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.**

Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający żąda od Wykonawcy wniesienia **zabezpieczenia należytego wykonania umowy   
w wysokości 5% ceny ofertowej brutto**.

Powyższe zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w następujących formach:

* pieniądzu;
* poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
* gwarancjach bankowych;
* gwarancjach ubezpieczeniowych;
* poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt. 2 ustawy   
  z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

Zabezpieczenia należytego wykonania umowy wnoszone w **formie pieniężnej** należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Komendy Wojewódzkiej Policji w Białymstoku:

**NBP Oddział Okręgowy w Białymstoku**

**Nr 25101010490008661391200000**

W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w **formie niepieniężnej**, stosowny dokument (**oryginał**) należy złożyć w:

*Zespole ds. Zamówień Publicznych KWP w Białymstoku*

*15-003 Białystok, ul. Sienkiewicza 65*

*od poniedziałku do piątku w godz.: 8.00 – 15.00*

Treść zabezpieczenia należytego wykonania umowy podlega akceptacji Zamawiającego.

Zamawiający nie wyraża zgody na wnoszenie zabezpieczenia w formach wskazanych w art. 450 ust. 2 ustawy Pzp.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone na zasadach określonych   
w art. 453 ust. ustawy Pzp.

**XIX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ.**

Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp – zgodnie z zasadami określonymi w Dziale IX ustawy Pzp.

1. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
2. Odwołanie przysługuje na:
   * 1. niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawcy lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy;
     2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawcy lub konkursie, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
     3. zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
4. Odwołanie wnosi się w terminie:
5. 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej;
6. 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony   
   w pkt 1).
7. 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub wobec treści dokumentów zamówienia;
8. odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt. 1) i 3) wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
9. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

a) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania;

b) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania.

1. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
2. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy Pzp nie stanowią inaczej.
3. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
4. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
5. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.
6. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy Pzp.

**XX. REGULACJE RODO.**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

* administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Komendant Wojewódzki Policji w Białymstoku, ul. Sienkiewicza 65, 15-003 Białystok;
* inspektor ochrony danych osobowych w Komendzie Wojewódzkiej Policji w Białymstoku – dane zostały zamieszczone na stronie BIP KWP w Białymstoku, adres e-mail inspektora danych osobowych: [iod.kwp@bk.policja.gov.pl](mailto:iod.kwp@bk.policja.gov.pl);
* Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c, b, f RODO w celu związanym **z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,** w celu prowadzenia analiz związanych z prowadzonym postępowaniem, w celu realizacji zawartej w wyniku postępowania umowy, w celu archiwizacji;
* Podstawę prawną przetwarzania danych osobowych stanowi:

1) ustawa Prawo zamówień publicznych, wydane na jej podstawie akty wykonawcze, ustawa o rachunkowości, ustawa o finansach publicznych oraz ustawa o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (art. 6 ust. 1 lit c oraz e RODO1),

2) zamiar zawarcia i realizacji umowy z Wykonawcą będącym osobą fizyczną (art. 6 ust. 1 lit b RODO),

3) prawnie uzasadniony interes administratora polegający na prowadzeniu analiz związanych z realizowanymi zamówieniami publicznymi oraz innych analiz na potrzeby wewnętrzne; współpracy z innymi instytucjami lub rozpatrywaniu wniosków osób lub instytucji, oraz na realizacji i rozliczaniu zawartych umów z Wykonawcami (art. 6 ust. 1 lit f RODO).

* Zamawiający przetwarza następujące rodzaje danych osobowych:

1) dane osobowe wykonawcy (będącego osobą fizyczną), którego oferta nie została wybrana - dane podane przez wykonawcę w ofercie, załącznikach do oferty oraz innych dokumentach składanych w postępowaniu o udzielenie zamówienia,

2) dane osobowe wykonawcy (będącego osobą fizyczną), którego oferta została wybrana i z którym zawarto umowę – dane podane przez wykonawcę w ofercie i załącznikach do oferty oraz dane podane przy zawieraniu i w trakcie realizacji umowy,

3) dane osobowe pracowników wykonawców, których oferta nie została wybrana oraz podwykonawców lub podmiotów udostępniających zasoby i ich pracowników– dane podane w ofercie i innych dokumentach składanych w postępowaniu o udzielenie zamówienia,

4) dane osobowe pracowników wykonawcy, którego oferta została wybrana oraz podwykonawców lub podmiotów udostępniających zasoby i ich pracowników - dane podane w ofercie i innych dokumentach składanych w postępowaniu o udzielenie zamówienia, dane podane przy zawieraniu umowy i w trakcie jej realizacji, w szczególności imiona i nazwiska pracowników, ich adresy e-mail i telefony służbowe oraz informacje wymagane do weryfikacji spełnienia warunków dotyczących zatrudnienia.

* Zamawiający przetwarza dane osobowe:

1) podane przez wykonawców w ofertach i załącznikach do oferty oraz innych dokumentach składanych w trakcie postępowania –przez okres 5 albo 15 lat (w przypadku zamówień współfinansowanych ze środków UE), począwszy od 1 stycznia roku kalendarzowego następującego po zakończeniu okresu obowiązywania umowy;

2) obejmujące nazwy albo imiona i nazwiska oraz siedziby lub miejsca prowadzonej działalności gospodarczej albo miejsca zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte oraz cenach lub kosztach zawartych w ofertach - na ogólnodostępnej stronie internetowej zamawiającego przez okres 15 lat od dnia zawarcia umowy, nie dłużej jednak niż przez okres wynikający z przepisów o archiwizacji;

3) podane przy zawieraniu i w trakcie realizacji umów – przez okres realizacji umowy, a następnie przez okres wskazany w przepisach o rachunkowości, o archiwizacji oraz przepisach dotyczących projektów współfinansowanych ze środków UE;

4) dane osobowe wskazane powyżej wykorzystywane do potrzeb analiz związanych z realizowanymi zamówieniami publicznymi przetwarzane są w wewnętrznych zasobach zamawiającego przez okres 15 lat, a następnie podlegają przeglądowi w celu ustalenia, czy nie są już potrzebne do realizacji ww. celu.

* Dane osobowe zawarte w ofertach i załącznikach do ofert będą ujawniane wykonawcom oraz wszystkim zainteresowanym z uwzględnieniem przepisów dotyczących zamówień publicznych oraz dostępu do informacji publicznej.

Wszystkie dane osobowe opisane powyżej będę udostępnianie podmiotom przetwarzającym, które świadczą na rzecz administratora usługi z zakresu IT.

* posiada Pani/Pan:
* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących. W przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **\***;
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\* Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (art. 19 ust. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych – Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.);
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
* nie przysługuje Pani/Panu:
* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
* Podanie danych jest dobrowolne, jednakże ich niepodanie może uniemożliwić Zamawiającemu dokonanie oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zdolności wykonawcy do należytego wykonania zamówienia, co skutkować może wykluczeniem wykonawcy z postępowania lub odrzuceniem jego oferty.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***\* Wyjaśnienie:*** *skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania  
o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp.*

***\*\* Wyjaśnienie:*** *prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

**ZATWIERDZAM:**

**Załącznik nr 1 SWZ**

**FORMULARZ OFERTOWY**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Pełna nazwa Wykonawcy:** *(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie należy podać nazwy (firmy) wszystkich członków spółki cywilnej lub konsorcjum oraz wskazanie lidera konsorcjum):* | | | | | | |
|  | | | | | | |
| **Dane Firmy:** | | | | | | |
| Miasto: |  | | | | | |
| Województwo: |  | | | | | |
| Kod pocztowy: |  | | | | | |
| Ulica, nr domu/nr lokalu |  | | | | | |
| REGON: |  | | NIP: | |  | |
| Nr KRS *(jeżeli dotyczy):* |  | | | | | |
| Telefon: |  | | Faks: | |  | |
| Adres e-mail: |  | | | | | |
| **Rodzaj Wykonawcy (właściwe zaznaczyć):**  (*W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy wybrać opcję dotyczącą lidera)* | | | | | | |
| ❑ mikroprzedsiębiorstwo (*zatrudnia mniej niż 10 pracowników oraz jego roczny obrót nie* *przekracza 2 milionów euro )*  ❑ małe przedsiębiorstwo (*zatrudnia mniej niż 50 pracowników oraz jego roczny obrót nie przekracza 10 milionów euro)*  ❑ średnie przedsiębiorstwo *(zatrudnia mniej niż 250 pracowników oraz jego roczny obrót nie przekracza 50 milionów euro lub*  *roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów euro)*  ❑ jednoosobowa działalność gospodarcza  ❑ osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej  ❑ inny rodzaj | | | | | | |
| Dane do kontaktu w sprawie przedmiotowego postępowania (jeżeli są inne niż wskazane powyżej): | | | | | | |
| Telefon: | |  | | Faks: | |  |
| Adres e-mail: | |  | | | | |
| Adres do korespondencji *(jeżeli inny niż określony powyżej)*: | | | | | | |
|  | | | | | | |
| **Oświadczam, że aktualny wpis do odpowiedniego rejestru lub ewidencji (np.: KRS, CEIDG) potwierdzający, że osoba działająca w imieniu wykonawcy, Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o zamówienie, podmiotu udostępniającego zasoby jest umocowana do jego reprezentowania, Zamawiający może pobrać z bezpłatnej i ogólnodostępnej bazy danych:**  Wykonawca/Wykonawcy …………………………………………………………………………….  ***(adres strony internetowej lub nazwa bazy danych)***  Podmiot udostępniający zasoby *(jeżeli występuje)* ~~…………………………………………………………......................................................................................~~  ~~…………………………………………………………………………………………………………………...~~  *(NIP, REGON podmiotu , adres strony internetowej podmiotu lub nazwa bazy danych)* | | | | | | |

dotyczy postępowania na :

**POSTERUNEK POLICJI W ŚNIADOWIE – KONTYNUACJA**

**BUDOWY NOWEJ SIEDZIBY - 2**

**(postępowanie nr 20/C/25)**

Oferuję/my realizację przedmiotu zamówienia **za cenę ofertową brutto**: ………………………. zł *(słownie:* ……………………………………………………………………………………………..

………………………………………………………………………………………………..……zł)

Oferuję/my udzielenie **36 / 48 / 60\*** **miesięcy** **gwarancji** na przedmiot zamówienia, zgodnie   
z zapisami SWZ.

*\* niewłaściwe skreślić*

Oświadczam, że Wykonawca zamierza powierzyć do wykonania część zamówienia podwykonawcom:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa (firma) podwykonawcy**  *(jeżeli są znani)* | **Zakres części zamówienia** |
|  |  |  |
|  |  |  |

Ponadto:

1. Oświadczam, że w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia.
2. Oświadczam, że zapoznałem się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia wraz z załącznikami, w tym wzorem umowy, i nie wnoszę do nich żadnych zastrzeżeń.
3. Oświadczam, że wykonam przedmiotowe zamówienie w terminie określonym w SWZ, zgadzam się na warunki i termin płatności określone w projekcie umowy stanowiącym załącznik do SWZ.
4. Zobowiązuję się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
5. W przypadku zatrudnienia podwykonawców odpowiadamy za ich pracę jak za własną.
6. Zapoznaliśmy się z klauzulą informacyjną RODO zamieszczoną w SWZ.
7. Wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO\*\* wobec osób fizycznych , od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu, i których dane zostały przekazane Zamawiającemu w ramach zamówienia\*\*\*.
8. **Oświadczam, że wobec mnie nie zachodzą przesłanki wykluczenia z postępowania   
   o udzielenie zamówienia określone w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r.   
   o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (*t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 507* )\*\*\*\***

\* Dokument musi być podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania Wykonawcy – zgodnie z formą reprezentacji określoną we właściwym rejestrze lub ewidencji.

W przypadku podpisania oferty przez osoby upełnomocnione – musi zostać załączone pisemne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność przez notariusza.

\*\* Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

\*\*\* W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (zaleca się usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

\*\*\*\* W przypadku, gdy Wykonawca podlega wykluczeniu należy przekreślić oświadczenie.

**Załącznik nr 2 SWZ**

**OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA**

Działając w imieniu Wykonawcy: …………………………………………………………………….

przystępując do postępowania na:

**POSTERUNEK POLICJI W ŚNIADOWIE – KONTYNUACJA**

**BUDOWY NOWEJ SIEDZIBY - 2**

**(postępowanie nr 20/C/25)**

|  |
| --- |
| składam następujące oświadczenie/a: |

|  |
| --- |
|  |
| * 1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 pkt. 1 - 6.   2. Oświadczam, że **zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia** z postępowania na podstawie art. ……..…….. ustawy Pzp *(jeżeli dotyczy: podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1).* Jednocześnie oświadczam, że w związku z wystąpieniem okoliczności wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 lub 5, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze (*wymienić jeżeli dotyczy*): ……………………………………………………………………………………………...…………………………………………………………………………………………………………………...   ………………………………………………………………………………………………………... |

Dokument musi być podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania Wykonawcy – zgodnie z formą reprezentacji określoną we właściwym rejestrze lub ewidencji.

W przypadku podpisania oferty przez osoby upełnomocnione – musi zostać załączone pisemne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność przez notariusza.

**Załącznik nr 3 SWZ**

**Umowa nr …… (projekt)**

*Niniejsza umowa jest konsekwencją zamówienia publicznego realizowanego na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych oraz następstwem wyboru przez Zamawiającego oferty w trybie podstawowym bez negocjacji (art. 275 pkt. 1)*

Dnia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2025r. w Białymstoku, pomiędzy:

**Skarbem Państwa** — Komendantem Wojewódzkim Policji w Białymstoku z siedzibą  
w Białymstoku: ul. H. Sienkiewicza 65, 15-003 Białystok, NIP: 542-020-78-68 reprezentowanym przez:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ – Zastępcę Komendanta Wojewódzkiego Policji w Białymstoku

zwanym dalej „**Zamawiającym**”, a:

-

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  
z siedzibą w \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, wpisaną w dniu \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ r. do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy  
w \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

reprezentowaną przez: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,\*

- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, prowadzącą/ym działalność gospodarczą pod firmą \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ z siedzibą w \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

wpisaną/ym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej,

NIP: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, REGON: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,\*

zwaną/ym dalej „**Wykonawcą**”

została zawarta umowa następującej treści:

**§ 1**

1. Zgodnie z wynikiem postępowania prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji nr \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pod nazwą:„**Posterunek Policji w Śniadowie – kontynuacja budowy nowej siedziby”**, a Zamawiający zobowiązuje się do przekazania Wykonawcy terenu robót z już rozpoczętą budową budynku posterunku policji, odbioru przedmiotu umowy od Wykonawcy oraz zapłaty umówionego wynagrodzenia Wykonawcy.
2. Zakres robót określony został przez dokumentacje techniczną – zał. nr od 8 do 8j, szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – zał. nr 3, Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót (STWiORB) – zał. nr od 9 do 9d. Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót stanowią opracowania zawierające zbiory wymagań, które są niezbędne do określenia standardu i jakości wykonania robót w zakresie sposobu wykonania robót budowlanych, właściwości wyrobów budowlanych oraz oceny prawidłowości wykonania zadania.
3. Roboty muszą być wykonane na ustalonych niniejszą umową warunkach zgodnie  
   z pozwoleniem na budowę i obowiązującymi przepisami, w tym Prawa budowlanego, sztuką budowlaną, obowiązującymi normami, oraz z zaakceptowanym przez Zamawiającego **Harmonogramem rzeczowo – terminowo – finansowym**, zwanym dalej **Harmonogramem**.

**§ 2**

1. Przekazanie terenu robót Wykonawcy nastąpi protokolarnie w terminie: do **7 dni** od dnia zawarcia umowy.
2. Rozpoczęcie realizacji przedmiotu umowy przez Wykonawcę nastąpi w terminie: nie później niż do **10 dni** **roboczych** od daty przekazania terenu robót Wykonawcy.
3. Termin zakończenia robót stanowiących przedmiot umowy: **do 7 miesięcy od dnia zawarcia umowy.**

**§ 3**

1. Przedstawicielami Zamawiającego na budowie są inspektorzy nadzoru inwestorskiego:
   * branży budowlanej − \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tel.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
   * branży sanitarnej − \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tel. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
   * branży elektrycznej − \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tel. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
2. Inspektorzy nadzoru inwestorskiego działają w granicach umocowania określonego przepisami prawa budowlanego.
3. Zamawiający wyznacza \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, jako osobę upoważnioną do współpracy z koordynatorem, wyznaczonym przez Wykonawcę, sprawującym nadzór i kontrolę nad bezpieczeństwem i higieną pracy pracowników zatrudnionych przy realizacji robót.
4. Wykonawca ustanowi:
5. kierownika budowy;
6. kierowników robót branży: budowlanej, sanitarnej, elektrycznej, ewentualnie: drogowej i teletechnicznej, wpisanymi do dziennika budowy;
7. koordynatora sprawującego nadzór nad bezpieczeństwem i higieną pracy pracowników zatrudnionych przy realizacji robot, o czym pisemnie powiadomi Zamawiającego, z wyprzedzeniem co najmniej **5 dni** przed terminem rozpoczęcia realizacji robót, załączając potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie uprawnień oraz aktualne zaświadczenia o przynależności do właściwej Izby samorządowej dla osób pełniących samodzielne funkcje techniczne w budownictwie.
8. W przypadku planowanego w trakcie realizacji robót wprowadzenia zmian personalnych odnośnie osób wymienionych w ust. 1, 3 i 4 strony poinformują się pisemnie o mających nastąpić zmianach na co najmniej **7 dni** przed terminem ich wprowadzenia.
9. W uzasadnionych przypadkach podyktowanych względami prawidłowego wykonywania obowiązków, Zamawiający zastrzega sobie możliwość wystąpienia do Wykonawcy z wnioskiem o zmianę osób wymienionych w ust. 4, co będzie wymagało pisemnego ustosunkowania się Wykonawcy do złożonego wniosku w terminie 7 dni.

**§ 4**

Do obowiązków Zamawiającego należy:

1. zapewnienie nadzoru inwestorskiego;
2. protokolarne przekazanie Wykonawcy placu budowy/robót;
3. udostępnianie Wykonawcy niezbędnych do wykonania robót informacji, dokumentów i opracowań będących w jego posiadaniu;
4. dokonywanie odbiorów robót, od Wykonawcy, ulegających zakryciu lub zanikających, odbiorów częściowych oraz odbioru końcowego, zgodnie z postanowieniami umowy;
5. zapłata wynagrodzenia Wykonawcy za właściwie wykonane roboty na zasadach określonych umową;
6. akceptacja lub wniesienie ewentualnych uwag do przedstawionego przez Wykonawcę Harmonogramu, o którym mowa w § 1 ust. 3 umowy.

**§ 5**

Do obowiązków Wykonawcy należy:

1. wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z dokumentacją techniczną, opisem przedmiotu zamówienia, Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (STWiORB), Specyfikacją Warunków Zamówienia (SWZ), wskazówkami i zaleceniami Zamawiającego, zasadami wiedzy technicznej, zaleceniami technologicznymi producentów wyrobów budowlanych i wbudowanych urządzeń, prawem budowlanym, prawem zamówień publicznych, normami oraz innymi powszechnie obowiązującymi przepisami dotyczącymi realizacji prac budowlanych, w tym przepisami o bezpieczeństwie i higienie pracy oraz przepisami ppoż. zgodnie z warunkami niniejszej umowy;
2. sporządzenie przed rozpoczęciem robót planu BIOZ;
3. przechowywanie dziennika budowy i planu BIOZ na terenie budowy;
4. wykonanie na swój koszt, przed zgłoszeniem do odbioru, wszelkich przewidzianych przepisami prawa prób, badań i odbiorów oraz przekazanie wyników i protokołów Zamawiającemu;
5. dbanie o należyty stan i porządek na terenie budowy i terenie przyległym do budowy, prowadzenie robót oraz dowóz/wywóz materiałów na/z placu budowy w sposób zapobiegający zanieczyszczeniu terenu obiektu, terenów sąsiednich i ciągów komunikacyjnych;
6. po zakończeniu robót uporządkowanie placu budowy, zaplecza budowy, jak również terenów sąsiadujących, zajętych lub użytkowanych przez Wykonawcę, najpóźniej do dnia odbioru końcowego;
7. prowadzenie prac szczególnie uciążliwych/hałaśliwych w godzinach uzgodnionych  
   z przedstawicielem/ami Zamawiającego;
8. w czasie realizacji robót:
   1. zapewnienie ciągłego kierownictwa i stałego nadzoru nad prowadzonymi robotami, przez osoby, wykwalifikowane posiadające niezbędne doświadczenie oraz wymagane przepisami prawa uprawnienia, wymienione w § 3 ust. 4 umowy,
   2. powiadamianie przedstawicieli Zamawiającego w formie zdjęć wysłanych (MMS-em lub e-mailem) o dokonanych wpisach w Dzienniku budowy – najpóźniej następnego dnia po dokonaniu wpisu,
   3. zabezpieczenie i oznakowanie terenu budowy/robót oraz dbanie o stan techniczny i prawidłowość oznakowania przez cały czas trwania zadania,
9. umożliwienie wstępu na teren budowy/robót organom nadzoru budowlanego, do których należy wykonywanie zadań określonych przepisami prawa budowlanego, udostępnianie im danych i informacji wymaganych przepisami oraz umożliwienie wstępu na teren budowy innym uprawnionym podmiotom;
10. niezwłoczne informowanie Zamawiającego:
11. o zagrożeniach mogących spowodować nie terminowe zakończenie elementów robót, zgodnie z zatwierdzonym Harmonogramem,
12. o zaistniałych na terenie budowy/robót kontrolach i wypadkach,
13. problemach lub okolicznościach mogących wpłynąć na jakość robót lub termin ich zakończenia,
14. przejęcie placu budowy/robót oraz wykonanie robót pomocniczych i przygotowawczych oraz zaplecza budowy, koniecznych do realizacji robót podstawowych;
15. zapewnienie wyposażonego pomieszczenia na zapleczu budowy/robót do przeprowadzania narad koordynacyjnych;
16. zagospodarowanie terenu budowy/robót i wykonanie przedmiotu umowy zgodnie  
    z przepisami ppoż., sanitarnymi oraz BHP;
17. przedłożenie Zamawiającemu w terminie do **14 dni** od dnia zawarcia umowy **Harmonogramu** z zastrzeżeniem poniższych warunków:
    1. Harmonogram będzie zawierał podział na elementy robót, które będą przedmiotem odbiorów i płatności częściowych, oddzielną pozycję dotyczącą robót naprawczych i innych wynikających ze Szczegółowego Opisu Przedmiotu Zamówienia będącego załącznikiem numer 3 do umowy. Wartość robót naprawczych i innych będzie składową cen robót opisanych w części B Zakres robót przewidzianych do wykonania w pkt. 1 lit. a), b), c), pkt 6 ppkt 6.1-6.10, pkt. 7 lit. a), b) Szczegółowego Opisu Przedmiotu Zamówienia.
    2. Harmonogram podlega akceptacji przez Zamawiającego zgodnie z **§ 4 pkt 6 umowy**,
    3. w przypadku wniesienia ewentualnych uzasadnionych uwag przez Zamawiającego do przedstawionego Harmonogramu Wykonawca zobowiązuje się wykonać korektę Harmonogramu zgodnie z uwagami Zamawiającego i przedstawić poprawiony Harmonogram do akceptacji Zamawiającemu w terminie do 5 dni roboczych,
    4. zmiany w Harmonogramie mogą być wprowadzane w uzasadnionych sytuacjach po wcześniejszym uzgodnieniu z Zamawiającym. Zmiany w Harmonogramie podlegają akceptacji Zamawiającego,
    5. zmiany w Harmonogramie mogą być wprowadzane wyłącznie w formie pisemnej,
18. realizacja robót budowlanych zgodnie z zaakceptowanym przez Zamawiającego **Harmonogramem**;
19. w okresie realizacji zadania dozór mienia na terenie robót;
20. wywiezienie i zutylizowanie wszelkich zdemontowanych materiałów zgodnie  
    z obowiązującymi przepisami na własny koszt;
21. przeszkolenie przedstawicieli Zamawiającego w zakresie eksploatacji i konserwacji obiektów oraz zainstalowanych systemów i urządzeń, sporządzenie protokołu oraz wydanie odpowiednich pisemnych zaświadczeń uczestnikom szkolenia;
22. realizacja zadania w sposób umożliwiający prawidłowe funkcjonowanie obiektu, zapewniający ciągłość wykonywania ustawowych zadań Policji;
23. naprawa szkód i wszelkich uszkodzeń obiektów budowy, w tym wyposażenia oraz elementów zagospodarowania terenu powstałych w wyniku prowadzenia robót, niewłaściwego zabezpieczania prac lub niezachowania należytej staranności, również ostrożności, oraz doprowadzenie do stanu poprzedniego na swój koszt, po uzgodnieniu z Zamawiającym;
24. usunięcie wszelkich wad i nieprawidłowości stwierdzonych przez nadzór inwestorski w trakcie trwania robót, w terminie uzgodnionym przez strony, jednak nie dłuższym niż termin technicznie uzasadniony, konieczny dla ich usunięcia;
25. w okresie udzielonej gwarancji i rękojmi zapewnienie na swój koszt przeglądów technicznych, serwisu i konserwacji wbudowanych urządzeń, systemów i instalacji, które tego wymagają zgodnie z dokumentacją techniczno — ruchową, warunkami gwarancji producenta lub przepisami prawa krajowego, wraz z wymianą materiałów eksploatacyjnych, w terminach uzgodnionych z Zamawiającym. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić pisemnie Zamawiającego o wykonywanych serwisach i przeglądach wbudowanych urządzeń w okresie udzielonej gwarancji i rękojmi;
26. usunięcie wad ujawnionych w okresie gwarancji i rękojmi w terminie ustalonym  
    z Zamawiającym, a w przypadku awarii – niezwłocznie;
27. zapewnienie pełnej obsługi geodezyjnej i geologicznej; Zamawiający ma prawo żądać wykonania inwentaryzacji geodezyjnej i badań geologicznych na każdym etapie realizacji przedmiotu umowy;
28. zapewnienie we własnym zakresie energii elektrycznej i wody oraz usuwania nieczystości płynnych ( np. korzystania z kanalizacji) potrzebnych do realizacji przedmiotu umowy;
29. opracowanie i przekazanie Zamawiającemu dokumentacji powykonawczej w 2 egz. w wersji papierowej *(dokumentację powykonawczą należy sporządzić wyłącznie w języku polskim, zawartość dokumentacji powykonawczej: strona tytułowa, dokładny spis treści, każda strona ponumerowana, podpisana przez Kierownika budowy, opieczętowana pieczątką „Dokumentacja powykonawcza” w kolorze czerwonym oraz opisem kierownika budowy - „Potwierdzam wbudowanie na obiekcie …”, < w tym wskazanie w sposób jednoznaczny wbudowany wyrób lub inny element (np. urządzenie)> na każdej pierwszej stronie załączonego dokumentu, protokoły i inne dokumenty (np. szkolenia użytkownika, prace geodezyjne i geologiczne, próby i badania)* oraz w 1 egz. w wersji elektronicznej;
30. informowanie wskazanego w § 3 ust. 3 przedstawiciela Zamawiającego, o wszystkich możliwych do wystąpienia zagrożeniach dla życia i zdrowia pracowników, o działaniach z zakresu zapobiegania zagrożeniom zawodowym występujących podczas wykonywania prac.

**§ 6**

1. W trakcie realizacji umowy Wykonawca oraz podwykonawcy zobowiązani są zatrudnić na umowę o pracę (przez cały okres realizacji przedmiotu umowy) wszystkie osoby wykonujące prace fizyczne bezpośrednio związane z wykonywaniem robót – opisanych w opisie przedmiotu umowy stanowiącym Załącznik nr 3 do umowy, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 1465 z późn. zm.).
2. W terminie **do 5 dni roboczych** od dnia zawarcia umowy (w tym umowy  
   o podwykonawstwo) Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wykaz osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. l., oraz wykaz środków transportowych, celem wyrobienia dokumentów uprawniających do wstępu i wjazdu na teren obiektu, przy czym Zamawiający zastrzega sobie prawo odmowy wydania przepustki osobowej – uprawniającej do poruszania się bez nadzoru po obiekcie chronionym Policji – bez podawania przyczyny. Wykonawca ma obowiązek wyposażyć wszystkie osoby biorące udział w realizacji umowy (w tym podwykonawców i dalszych podwykonawców) w element umożliwiający natychmiastową identyfikację Wykonawcy (np. identyfikator, nadruk na ubraniu roboczym itp.). W przypadku wystąpienia zmian w wykazie, Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie zgłosić na piśmie Zamawiającemu zmianę, lecz nie później niż przed rozpoczęciem pracy przez nowego pracownika.
3. W okresie realizacji zamówienia Zamawiający ma prawo do weryfikowania tożsamości osób wykonujących czynności wskazane w ust. l. W przypadku stwierdzenia niezgodności stanu faktycznego w odniesieniu do wykazu, o którym mowa w ust. 2 Zamawiający naliczy kary umowne.
4. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
5. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy  
   o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
6. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy. Informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, data zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika powinny być możliwe do zidentyfikowania;
7. oświadczenie zatrudnionego pracownika potwierdzające zatrudnienie o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy;
8. zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
9. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z powszechnie obowiązującymi w tym zakresie regulacjami prawnymi. Imię i nazwisko pracownika nie podlegają anonimizacji;
10. oświadczenie Wykonawcy o wykonaniu obowiązku informacyjnego wobec pracowników, przewidzianego w art. 13 i 14 RODO, które stanowi załącznik nr 5 do umowy.
11. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w §15 ust. 1 punkt 13 umowy.
12. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności.
13. W przypadku, gdy w sposób niezawiniony przez Wykonawcę ustanie stosunek pracy z osobą bądź osobami, o których mowa w ust. l, Wykonawca zobowiązany jest do podjęcia działań zmierzających do zatrudnienia osoby, bądź osób na podstawie umowy o pracę. Wykonawca zobowiązany jest do udokumentowania swoich działań oraz przedłożenia tych dokumentów Zamawiającemu.
14. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

**§ 7**

1. Wykonawca od dnia protokolarnego przejęcia placu budowy do chwili końcowego odbioru przedmiotu umowy ponosi pełną odpowiedzialność na zasadach ogólnych za szkody powstałe w związku z realizacją przedmiotu umowy.
2. Materiały (wyroby) i urządzenia dostarczane przez Wykonawcę muszą być fabrycznie nowe, w gatunku 1 i odpowiadać co do jakości wymogom materiałów i urządzeń dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonym w przepisach prawa, w tym w ustawie Prawo budowlane oraz ustawie o wyrobach budowlanych oraz wymaganiom warunków szczegółowych zamówienia. W przypadku wyrobów będących ostatnimi (widocznymi) muszą być one z tej samej partii produkcji, w tym samym odcieniu, nie mogą różnić się od przyległych (znajdujących się w sąsiedztwie).

**§ 8**

W okresie od dnia przekazania placu budowy do dnia odbioru końcowego przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest posiadać umowę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia w wysokości nie mniejszej niż wartość wynagrodzenia umownego ustalonego w §11 ust. 1 niniejszej umowy. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wglądu do umowy ubezpieczenia na każdym etapie realizacji umowy.

**§ 9**

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zlecania przez Wykonawcę wykonania części przedmiotu umowy podwykonawcom oraz dalszym podwykonawcom wyłącznie na warunkach określonych w niniejszej umowie. Wykonawca w pełni odpowiada za wykonanie całości zamówienia, za jakość i terminowość robót wykonywanych przez podwykonawców oraz dalszych podwykonawców.
2. Wykonanie robót w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności  
   i zobowiązań wynikających z niniejszej umowy. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawcy i dalszego podwykonawcy, w takim zakresie, jak gdyby były one działaniami, uchybieniami i zaniedbaniami samego Wykonawcy.
3. W trakcie realizacji niniejszej umowy Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane związane z realizacją niniejszej umowy zobowiązany jest każdorazowo do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o dalsze podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy. Każda strona projektu umowy musi być parafowana przez Wykonawcę.
4. Projekt umowy, o którym mowa w ust. 3 musi zawierać w szczególności zakres prac powierzonych podwykonawcy, terminy ich wykonania, wysokość wynagrodzenia oraz sposób i terminy uregulowania wynagrodzenia; do projektu umowy winien być dostarczony Harmonogram opracowany z podziałem na elementy robót tak jak w zaakceptowanym przez Zamawiającego **Harmonogramie**, o którym mowa w §5 pkt. 14.
5. W umowie z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą zabezpieczenie należytego wykonania umowy w okresie rękojmi nie może być wniesione w formie potrącenia należności z bieżącego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy.
6. Łączne wynagrodzenie należne podwykonawcom i dalszym podwykonawcom nie może przekraczać wynagrodzenia Wykonawcy przewidzianego w niniejszej umowie.
7. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między zamawiającym a wykonawcą.
8. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
9. Jeżeli Zamawiający w terminie do 14 dni roboczych od przedstawienia mu projektu umowy, o której mowa w ust. 3, nie zgłosi w formie pisemnej zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo uważa się, że Zamawiający akceptuje projekt umowy.
10. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię każdej zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie do 7 dni od dnia jej zawarcia.
11. Jeżeli Zamawiający w terminie do 7 dni roboczych od przedstawienia przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę kopii umowy, o której mowa w ust. 10 nie zgłosi w formie pisemnej sprzeciwu, uważa się, że Zamawiający akceptuje umowę.
12. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca, który w trakcie realizacji niniejszego przedmiotu umowy zawarł umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie do 7 dni od dnia jej zawarcia. Z obowiązku tego wyłącza się umowy o wartości mniejszej niż 0,5 % wartości niniejszej umowy. Wyłączenie nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 zł.
13. Do kopii umowy, o której mowa w ust. 10 podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie tej umowy.
14. Jeżeli w złożonej Zamawiającemu umowie, o której mowa w ust. 10, termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż 30 dni od dnia dostarczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę i wezwie go do naniesienia zmian w tej umowie, pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej, o której mowa w §15 ust. 1 punkt 8.
15. Postanowienia ust. 3-14 stosuje się odpowiednio do zmian umów o podwykonawstwo.
16. Wszystkie umowy o podwykonawstwo zawierane pomiędzy Wykonawcą, podwykonawcą oraz dalszym podwykonawca zawierane są w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
17. Na pisemny wniosek Zamawiającego, Wykonawca bezzwłocznie, jednak nie później niż w ciągu **3 dni** roboczych od dnia otrzymania wezwania, dostarczy Zamawiającemu w formie pisemnej szczegółowe informacje wg stanu na dzień ich przygotowania, dotyczące wszystkich podwykonawców i dalszych podwykonawców, zawierające:
    1. szczegółowy zakres prac powierzonych każdemu podwykonawcy i dalszemu podwykonawcy;
    2. informacje o osiągniętym etapie prac;
    3. dane dotyczące faktur lub rachunków wystawionych przez podwykonawców lub dalszych podwykonawców wraz z oświadczeniem o ich opłaceniu.
18. Wykonawca gwarantuje, że podwykonawca lub dalszy podwykonawca posiada stosowne uprawnienia do wykonania powierzonej mu części zamówienia, potencjał techniczno - ekonomiczny oraz kadrę techniczną w takim zakresie, aby wykonać prawidłowo roboty objęte niniejszą umową.
19. Zamawiający nie wyraża zgody na zawarcie umowy z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą, której treść będzie sprzeczna z treścią niniejszej umowy.
20. Zamawiający dopuszcza zmianę lub rezygnację z podwykonawcy w trakcie realizacji umowy.
21. Rezygnacja lub zmiana, o której mowa w ust. 20 następuje po przedłożeniu przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy o rezygnacji z udziału w realizacji przedmiotu zamówienia i zrzeczeniu się jakichkolwiek roszczeń wynikających z wykonania umowy o podwykonawstwo.
22. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na roboty budowlane lub usługi następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia, wobec tego podwykonawcy.
23. Jeżeli Zamawiający stwierdził, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest w terminie wskazanym przez Zamawiającego zastąpić tego podwykonawcę pod rygorem niedopuszczenia podwykonawcy do realizacji części zamówienia.
24. Zamawiający może pisemnie żądać od Wykonawcy usunięcia z terenu budowy podwykonawców realizujących na zlecenie Wykonawcy określone zadania, jeżeli Wykonawca nie dopełnił wszystkich obowiązków, o których mowa w niniejszym paragrafie.
25. Realizacja zadań w podwykonawstwie bez dopełnienia obowiązków wynikających  
    z postanowień niniejszego paragrafu - nie stanowi podstawy jakichkolwiek roszczeń względem Zamawiającego przez Wykonawcę, podwykonawcę i dalszych podwykonawców.
26. Wykonawca przed przystąpieniem do wykonania zamówienia zobowiązany jest podać Zamawiającemu dane podwykonawców oraz osób do kontaktu z nimi. Dotyczy to również nowych podwykonawców wprowadzanych podczas realizacji zamówienia.
27. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawca powoływał się na zasoby podmiotu, to w przypadku gdy zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
28. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

**§ 10**

1. W celu sprawnego prowadzenia robót ustala się następujące zasady odbioru:
   * 1. Odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu:
   1. Wykonawca lub upoważniony przedstawiciel będzie powiadamiał e-mailowo lub sms-em (MMS-em) inspektora nadzoru o gotowości do ich odbioru,
   2. w razie niedopełnienia warunku, o którym mowa w lit. a Wykonawca obowiązany jest na własny koszt wykonać odkrywki niezbędne do zbadania wykonanych robót, a następnie przywrócić je do stanu poprzedniego,
   3. inspektor nadzoru przystąpi do odbioru robót w terminie do 3 dni roboczych od otrzymania zawiadomienia.
      1. Odbiór częściowy:
2. następuje po zakończeniu całego elementu robót wyszczególnionego  
   w zaakceptowanym **Harmonogramie** i potwierdzeniu jego wykonania przez przedstawiciela Zamawiającego,
3. Wykonawca będzie powiadamiał e-mailowo lub sms-em (MMS-em) inspektora nadzoru o gotowości do ich odbioru,
4. Zamawiający przystąpi do odbioru robót w terminie do 5 dni roboczych od otrzymania zawiadomienia.
   * 1. Odbiór Końcowy przedmiotu umowy od Wykonawcy:
5. Wykonawca powiadomi Zamawiającego pisemnie o gotowości wykonanych robót do odbioru końcowego i przekaże wszystkie dokumenty niezbędne do rozpoczęcia odbioru, w tym dokumentację powykonawczą przygotowaną zgodnie z §5 pkt 26 niniejszej umowy,
6. zgłoszenie o zakończeniu robót Wykonawca dostarczy do Komendy Wojewódzkiej Policji w Białymstoku przy ul. Sienkiewicza 65 lub prześle faksem na nr 47 711 3271, albo drogą elektroniczną na adres: naczelnik.wzir.kwp@bk.policja.gov.pl,
7. komisja powołana przez Zamawiającego dokona odbioru po potwierdzeniu przez przedstawicieli Zamawiającego zakończenia wszystkich robót składających się na przedmiot umowy oraz innych czynności przewidzianych ustawą Prawo budowlane i obowiązującymi przepisami,
8. Zamawiający przystąpi do odbioru końcowego robót po zrealizowaniu całości zadania będącego przedmiotem umowy, w terminie do 10 dni roboczych od dnia otrzymania zgłoszenia,
9. Z czynności odbiorowych zostanie spisany protokół odbioru, podpisany przez członków komisji odbiorowej i przedstawiciela Wykonawcy, zawierający wszelkie ustalenia stron, zastrzeżenia, wady i nieprawidłowości oraz terminy wyznaczone do usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości i wad.
10. Za datę odbioru uznaje się dzień zakończenia czynności odbioru i podpisania protokołu odbioru przez członków komisji ze strony Wykonawcy i Zamawiającego.
11. Odbiory robót i sprawdzenie spełnienia wymagań jakościowych będą dokonywane  
    w szczególności w oparciu o wymagania jakościowe przedstawione przez Zamawiającego w dokumentach przetargowych, m.in. w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, dokumentacji technicznej, obowiązujących normach, Specyfikacjach Technicznych Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych, schematach technicznych, instrukcjach i zaleceniach producentów wbudowanych wyrobów, zasady wiedzy technicznej.
12. Odbiór robót przez Zamawiającego wobec Wykonawcy jest jednoznaczny z odbiorem wobec podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy.
13. W przypadku stwierdzenia wad lub nieprawidłowości, które nadają się do usunięcia, Wykonawca usunie je na własny koszt w wyznaczonym w protokole terminie i zgłosi Zamawiającemu gotowość do dokonania dodatkowego odbioru w celu potwierdzenia przez Zamawiającego usunięcia uprzednio stwierdzonych wad.
14. W przypadku stwierdzania wad lub nieprawidłowości, które nie nadają się do usunięcia, Zamawiający może żądać wykonania wadliwie wykonanej części umowy po raz drugi na koszt Wykonawcy w wyznaczonym w protokole terminie lub powierzyć wykonanie tych prac innej osobie na koszt Wykonawcy.
15. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia pisemnego Zamawiającego o usunięciu wad.
16. Jeżeli w trakcie odbioru zostaną stwierdzone wady, które nie nadają się do usunięcia, lecz nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć wynagrodzenie w wysokości odpowiedniej do charakteru wady.
17. Członkowie komisji ze strony Zamawiającego i Wykonawcy wyznaczeni do dokonania odbioru końcowego winni legitymować się stosownymi pełnomocnictwami.

**§ 11**

1. Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy przysługuje wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie …………………..… zł (brutto), słownie: ……………….…… ……….. zł …../100 zgodnie z formularzem ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Do wynagrodzenia określonego w ust. 1 stosuje się zasady przewidziane w postanowieniach art. 632 §1 ustawy Kodeks cywilny, w szczególności:
3. Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1, chociażby w czasie zawarcia umowy nie mógł przewidzieć rozmiaru oraz kosztów prac;
4. wynagrodzenie to nie ulega zmianie, z zastrzeżeniem zapisów §19 ust. 4 i obejmuje  
   w szczególności wszelkie koszty robót i materiałów, niezbędnych do wykonania całości prac objętych niniejszą umową w sposób zgodny z zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi Normami i przepisami w tym aktualnego prawa budowlanego.
5. Wysokość wynagrodzenia za poszczególne elementy robót, stanowiące przedmiot odbiorów częściowych, określa zaakceptowany przez Zamawiającego **Harmonogram**.
6. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu umowy, w tym m. in.:
   1. koszty badań, ekspertyz, prób montażowych, zgłoszeń, pozwoleń, zezwoleń, kontroli, odbiorów, rozruchu i sprawdzeń instalacji, systemów, zgodnie z obowiązującymi przepisami;
   2. koszt utrzymania oraz zabezpieczenia placu budowy przez okres trwania robót;
   3. koszty zajęcia pasa drogowego oraz projektów organizacji ruchu;
   4. koszt obsługi geodezyjnej, geologicznej, opracowania dokumentacji powykonawczej;
   5. koszty wszystkich robót tymczasowych, przygotowawczych i rozbiórkowych;
   6. koszty wycinki drzew i nasadzeń;
   7. koszty przeglądów, serwisu i konserwacji wbudowanych urządzeń, systemów i instalacji, które tego wymagają zgodnie z dokumentacją techniczno - ruchową, warunkami gwarancji producenta lub przepisami prawa krajowego, wraz z wymianą niezbędnych materiałów eksploatacyjnych, w okresie udzielonej gwarancji;
   8. koszty usuwania awarii i ewentualnych jej skutków wraz z niezbędnymi do ich usunięcia materiałami i urządzeniami w okresie udzielonej gwarancji;
   9. inne niezbędne do wykonania przedmiotu umowy koszty, w tym należne podatki.

**§ 12**

1. Rozliczenie robót nastąpi na podstawie faktur częściowych oraz na podstawie protokołów odbioru wykonanych robót, podpisanych przez inspektora/ów nadzoru i kierownika budowy, zrealizowanych zgodnie z zaakceptowanym przez Zamawiającego **Harmonogramem**.
2. Nie dopuszcza się procentowego fakturowania elementów robót niezakończonych wynikających z **Harmonogramu**.
3. Zapłata za ostatni element wykonanych robót i ostateczne rozliczenie zadania nastąpi na podstawie faktury końcowej, po protokolarnym odbiorze końcowym przedmiotu umowy.
4. Ostatnia część wynagrodzenia nie może wynosić więcej niż 50% wysokości całości wynagrodzenia, o którym mowa w §11 ust. l.
5. Faktury będą opłacone po odbiorze określonym w §10 ust. 1 pkt. 2 i 3, w terminie do 30 dni od dnia dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT. W przypadku wykonania robót przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę, Wykonawca zobowiązany jest załączyć do wystawionej przez siebie faktury niżej wymienione dokumenty, **co najmniej na 7 dni roboczych przed terminem płatności,** co warunkuje wypłatę wynagrodzenia:
   1. kserokopię faktury/rachunku podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę;
   2. kserokopię protokołu odbioru przez Wykonawcę robót wykonanych przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę, potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę;
   3. dowód zapłaty zobowiązań wobec podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy,  
      w przypadku kopii potwierdzony za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę;
   4. oświadczenie podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, którego wzór stanowi załącznik nr 4 i nr 4a do umowy.
6. W przypadku nieprzedłożenia prawidłowo wystawionego kompletu dokumentów Zamawiający ma prawo powstrzymać się z zapłatą należnego wynagrodzenia do czasu dostarczenia kompletu prawidłowo wystawionych dokumentów. Dokumenty podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy muszą dotyczyć zakresu robót za które Wykonawca wystawia fakturę VAT (tożsamość robót).
7. W treści faktury za wykonane roboty, Wykonawca zobowiązuje się umieścić klauzulę treści: „Wierzytelności określone fakturą nie mogą być przedmiotem przelewu wierzytelności”.
8. Zapłata dokonywana będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy:  
   .. …. …. …. …. …. …. w terminie do 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
9. Wskazany w §12 ust. 8 rachunek bankowy musi być zgodny z rachunkiem bankowym wskazanym w elektronicznym wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, o którym mowa w art 96b ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług - zwanym dalej "Wykazem podatników VAT". W przypadku braku zgodności rachunku bankowego wskazanego na fakturze z rachunkiem bankowym, o którym umowa w zdaniu poprzedzającym, Zamawiający dokona płatności na rachunek bankowy wskazany w ww. wykazie. W przypadku braku wskazanego wyżej rachunku bankowego w Wykazie podatników VAT, Zamawiający uprawniony jest do wstrzymania płatności, a bieg terminu zapłaty biegnie na nowo od dnia poinformowania Zamawiającego o umieszczeniu rachunku bankowego w ww. wykazie. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o braku wskazania rachunku bankowego w ww. wykazie i o wstrzymaniu zapłaty.
10. O każdorazowej zmianie rachunku Wykonawca zawiadomi Zamawiającego na piśmie podpisanym przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. Zmiana rachunku bankowego wymaga sporządzenia aneksu do umowy.
11. Za termin zapłaty uznaje się datę obciążenia przez bank rachunku Zamawiającego.
12. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę.
13. Za uchylenie się od obowiązku zapłaty Zamawiający uzna brak przedstawienia kompletu wszystkich prawidłowo wystawionych dokumentów, o których mowa w ust. 5 maksymalnie na 7 dni roboczych przed terminem płatności .
14. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
15. Zamawiający przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty, o której mowa w ust. 12, umożliwia Wykonawcy zgłoszenie pisemnie uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy. Termin zgłaszania uwag przez Wykonawcę wynosi 2 dni od doręczenia Wykonawcy pisemnego oświadczenia Zamawiającego o mającej nastąpić bezpośredniej zapłacie.
16. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 15, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
17. nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo
18. złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
19. dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
20. Termin bezpośredniej zapłaty, o której mowa w ust. 12 wynosi do 30 dni od dnia dostarczenia Wykonawcy informacji o mającej nastąpić bezpośredniej zapłacie. Za termin zapłaty uznaje się datę obciążenia przez bank rachunku Zamawiającego.
21. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o której mowa w ust. 12, Zamawiający dokona potrącenia kwoty wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

**§ 13**

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wady wykonanego przedmiotu umowy przez cały okres trwania gwarancji i rękojmi.
2. strony ustalają ………….. miesięczny okres gwarancji jakości na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym w karcie gwarancyjnej stanowiącej załącznik nr 2 niniejszej umowy oraz ……… miesięczny okres rękojmi za wady na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym na wykonany przedmiot zamówienia;
3. w przypadku ujawnienia wady w okresie rękojmi i gwarancji, okres rękojmi i gwarancji dla przedmiotu umowy zostaje przedłużony o okres od momentu zgłoszenia wady, do momentu jej skutecznego usunięcia;
4. w przypadku wymiany elementu przedmiotu umowy na nowy, wolny od wad oraz  
   w przypadku dokonania istotnych napraw wadliwego elementu przedmiotu umowy, termin rękojmi i gwarancji biegnie na nowo od chwili dostarczenia elementu wolnego od wad lub zwrócenia elementu naprawionego.
5. Wykonawca w dniu bezusterkowego odbioru końcowego albo stwierdzenia usunięcia wad wymienionych w protokole odbioru końcowego przekaże zamawiającemu wypełnioną kartę gwarancyjną dotyczącą przedmiotu umowy.
6. Bieg terminu rękojmi rozpoczyna się w dniu podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy.
7. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się w dniu przekazania karty gwarancyjnej Zamawiającemu w zakresie jej zobowiązania.
8. Zamawiający zobowiązuje się współdziałać z Wykonawcą w usuwaniu powstałych wad poprzez umożliwienie wstępu do obiektu oraz wykonywania w nich robót.
9. Wszelkie reklamacje będą zgłaszane przez Zamawiającego faksem, pisemnie lub w formie elektronicznej najpóźniej do dnia upływu okresu gwarancji oraz rękojmi.
10. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad w formie pisemnej.
11. W przypadku nieusunięcia przez Wykonawcę wad w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, Zamawiający jest uprawniony do usunięcia tych wad na koszt i ryzyko Wykonawcy.
12. W okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego w terminie do 14 dni:
    1. o zmianie siedziby lub nazwy firmy Wykonawcy;
    2. o zmianie osób reprezentujących Wykonawcę;
    3. o ogłoszeniu upadłości Wykonawcy;
    4. o wszczęciu postępowania naprawczego, w którym uczestniczy lub postępowania restrukturyzacyjnego;
    5. o ogłoszeniu likwidacji Wykonawcy;
    6. o zawieszeniu działalności Wykonawcy.

**§ 14**

1. Wykonawca wniósł przed podpisaniem umowy zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny ofertowej brutto tj. kwotę ……………. zł (słownie ……………………...…………………………………………………………..…… zł……../100), w tym w formie:
   1. gotówkowej (pieniądzu): – kwotę ……………...… zł (słownie …………………

………………..……………………….………………………………zł …../100);

* 1. poręczeniu bankowym lub poręczeniu spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym: – kwotę ………………..… zł (słownie …………………………………………….

……….. ………………………………………………………………zł …../100);

* 1. gwarancji bankowej: – kwotę ………………..… zł (słownie ………………..…

…………………………………………………………………..……zł …../100);

1. gwarancji ubezpieczeniowej: – kwotę ………………..… zł (słownie …………

………………………………………………………………………zł …../100);

1. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości: - na kwotę …………………zł (słownie ……………………………………………………………………….zł……/100).
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwolnione (zwrócone)  
   w następujących terminach:
3. część zabezpieczenia (70%) — w terminie 30 dni od dnia protokolarnego bezusterkowego odbioru końcowego przez Zamawiającego lub protokolarnego ustalenia przez Zamawiającego usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym;
4. pozostała część (30%) — w terminie do 15 dni po upływie okresu rękojmi lub gwarancji.
5. W przypadku nienależytego wykonania przedmiotu umowy zabezpieczenie, wraz  
   z powstałymi odsetkami staje się własnością Zamawiającego i będzie~~,~~ zgodnie z jego uznaniem, wykorzystane między innymi do zgodnego z umową wykonania robót i do pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi za wynikłe wady.
6. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie niepieniężnej dokument gwarancyjny musi nieodwołalnie, bezwarunkowo i na pierwsze żądanie Zamawiającego gwarantować zapłatę roszczeń Zamawiającego względem Wykonawcy z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, oraz z tytułu kar umownych wynikających z przedmiotowej umowy,  
   w tym również z tytułu rękojmi za wady. Treść dokumentu gwarancyjnego zabezpieczenia należytego wykonania przedmiotu umowy podlega akceptacji Zamawiającego.
7. W przypadku, gdy zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie traciło ważność, Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia nowego bądź przedłużenia dotychczasowego zabezpieczenia przy zachowaniu ciągłości zabezpieczenia. Koszt wniesienia nowego zabezpieczenia bądź przedłużenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy ponosi Wykonawca.

**§ 15**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:
2. w razie zwłoki w zakończeniu realizacji przedmiotu umowy, w wysokości 0,1% łącznego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 11 ust. 1 za każdy dzień zwłoki;
3. za zwłokę w realizacji poszczególnych elementów robót, określonych w **Harmonogramie** - w wysokości 0,05% łącznego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 11 ust. 1 za każdy dzień zwłoki;
4. za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad − w wysokości 0,1% łącznego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 11 ust. 1 za każdy dzień zwłoki;
5. w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego lub Wykonawcę od umowy przed końcowym odbiorem z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy − w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 11 ust. 1;
6. za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom − w wysokości 2 500 zł za każdorazowy taki przypadek;
7. za nieprzedłożenie do zaakceptowania Zamawiającemu projektu umowy  
   o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany − w wysokości 2 500 zł za każdorazowy taki przypadek;
8. za nieprzedłożenie Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, w terminie o którym mowa w §9 ust. 10 − w wysokości 2 500 zł za każdorazowy taki przypadek;
9. za nienaniesienie zmian do umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty  
    − w wysokości 2 500 zł − za każdorazowy taki przypadek;
10. za każdy dzień zwłoki w przedłożeniu Zamawiającemu **Harmonogramu**, o którym mowa w §1 punkt 3, w tym również Harmonogramu po dokonaniu zmian uwzględniających uwagi Zamawiającego − w wysokości 1 000 zł;
11. za niedotrzymanie warunku umowy, o którym mowa w §14 ust. 4 w zakresie przedstawienia dokumentu gwarancyjnego do akceptacji zamawiającego oraz warunku umowy, o którym mowa w §14 ust. 5 − w wysokości 5 000 zł;
12. za zwłokę w przedłożeniu Zamawiającemu wykazu osób, o którym mowa w **§** 6 ust. 2 zdanie pierwsze umowy − w wysokości 1000 zł za każdy dzień zwłoki;
13. za nieprzekazanie Zamawiającemu zmian w wykazie osób, o którym mowa w **§** 6 ust. 2 zdanie trzecie umowy - w wysokości 500 zł za każdy stwierdzony przypadek;
14. za niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w §6 ust.1 umowy − w wysokości 500 zł za każdy stwierdzony przypadek;
15. z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom i dalszym podwykonawcom, z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w §19 ust. 4 − w wysokości 2 500 zł za każdy stwierdzony przypadek;
16. maksymalna łączna wysokość kar umownych może wynieść **15%** wartości wynagrodzenia Wykonawcy.
17. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego w przypadku, gdy zastrzeżona kara nie pokrywa wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

**§ 16**

1. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę dla Zamawiającego na potrącenie w rozumieniu art. 498 i 499 kodeksu cywilnego kwot naliczonych, w przypadkach, o których mowa w §15 ust. 1 z przysługującej mu od Zamawiającego wierzytelności. Jednocześnie Wykonawca oświadcza, że powyższe nie zostało złożone pod wpływem błędu, ani nie jest obarczone jakąkolwiek inną wadą oświadczenia woli skutkującą jego nieważnością.
2. Zamawiający oświadcza, że wystawi Wykonawcy notę obciążeniową zawierającą szczegółowe naliczenia kwot w przypadku zaistnienia sytuacji, o których mowa w **§** 15 ust. 1 i ust. 2.

**§ 17**

1. Zamawiający dopuszcza udzielenie Wykonawcy zaliczek, na poczet wykonania zamówienia objętego niniejszą umową.
2. Zamawiający może udzielić zaliczki wyłącznie na pisemny wniosek Wykonawcy.
3. Zamawiający przyznaje lub odmawia przyznania zaliczki w formie pisemnej.
4. Wykonawca we wniosku o udzielenie zaliczki wskaże, na podstawie zaakceptowanego **Harmonogramu**, zakres robót, na którego realizację wykorzysta zaliczkę, a także formę wniesienia zabezpieczenia zaliczki i termin jej rozliczenia.
5. Zaliczka nie może być mniejsza niż 5% wynagrodzenia należnego wykonawcy.
6. Zabezpieczenie zaliczki może być wniesione w formie:
   1. gwarancji bankowej;
   2. gwarancji ubezpieczeniowej;

Zamawiający przewiduje możliwość zmiany formy zabezpieczenia zaliczki w trakcie realizacji umowy.

1. Warunkiem przyznania zaliczki jest wniesienie 100% jej zabezpieczenia. Dokument gwarancyjny musi bezwarunkowo gwarantować wypłatę na rzecz Zamawiającego kwoty zaliczki w przypadku jej nieterminowego rozliczenia. Ważność dokumentu gwarancyjnego powinna mijać nie wcześniej niż 60 dni od dnia, w którym przypada termin rozliczenia zaliczki wskazany we wniosku, o którym mowa w ust. 4. Treść dokumentu gwarancyjnego zabezpieczenia zaliczki podlega akceptacji Zamawiającego.
2. Zamawiający zwraca zabezpieczenie zaliczki w terminie 14 dni od dnia jej rozliczenia. Za rozliczenie zaliczki uznaje się odbiór prac zrealizowanych z udzielonej zaliczki oraz przedstawienie dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom, biorącym udział w realizacji części zamówienia, na którą zaliczka została wypłacona, tj. dokumentów, o których mowa w §12 ust. 5.
3. Zamawiający może udzielić kolejnej zaliczki, pod warunkiem, że Wykonawca wykaże, że wykonał zamówienie w zakresie wartości poprzednio udzielonej zaliczki.
4. Zamawiający może zażądać zwrotu udzielonej zaliczki w przypadku, gdy opóźnienie realizacji jakiegokolwiek elementu robót ujętego w zaakceptowanym **Harmonogramie** przekracza 14 dni w stosunku do terminów w nim określonych.
5. W nieprzewidzianych, wyjątkowych, uzasadnionych sytuacjach Zamawiający na wniosek Wykonawcy może dopuścić rozliczenie zaliczki w innym terminie. Przedłużenie terminu rozliczenia zaliczki na wniosek Wykonawcy jest uwarunkowane przedłużeniem terminu ważności zabezpieczenia zaliczki.
6. Nierozliczenie zaliczki w ustalonym terminie wyłączając sytuację opisaną w ust. 11 spowoduje niezwłoczne wystąpienie Zamawiającego do Gwaranta o jej zwrot w wysokości nierozliczonej.

**§ 18**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy na zasadach ogólnych wynikających z przepisów kodeksu cywilnego, a także w następujących przypadkach:
2. w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach;
3. w przypadku braku środków finansowych przyznanych na finansowanie przedmiotu umowy po roku 2025;
4. jeżeli zostanie wydany nakaz zajęcia istotnej części majątku Wykonawcy, w stopniu uniemożliwiającym realizację umowy;
5. gdy Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn w terminie 10 dni od przekazania placu budowy, pomimo uprzedniego pisemnego wezwania Wykonawcy przez Zamawiającego do rozpoczęcia robót;
6. gdy zwłoka w realizacji jakiegokolwiek elementu robót przekracza 14 dni w stosunku do terminu określonego w zaakceptowanym **Harmonogramie**, o którym mowa w §5 pkt 14 i fakt ten zostanie potwierdzony pisemnie przez inspektorów nadzoru;
7. w sytuacji niedostarczenia w wymaganym terminie, uzgodnionego z przedstawicielami Zamawiającego, Harmonogramu, zgodnie z §5 pkt 14;
8. w razie stwierdzenia prowadzenia robót niezgodnie z niniejszą umową, szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia, dokumentacją techniczną, przedmiarami robót, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych lub schematami technicznymi, Zamawiający może wstrzymać roboty i wezwać Wykonawcę do zmiany sposobu ich prowadzenia i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin, a po jego bezskutecznym upływie odstąpić od umowy;
9. w przypadku konieczności co najmniej dwukrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, lub konieczności dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości niniejszej umowy;
10. w przypadkach, o których mowa w §10 ust. 5 i 6, w szczególności:

- jeśli Wykonawca nie usunie na własny koszt i w terminie uzgodnionym z Zamawiającym wad i nieprawidłowości stwierdzonych w trakcie realizacji umowy.

1. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1 następuje z chwilą dostarczenia drugiej stronie pisma, w którym zostanie podana podstawa prawna, przyczyna odstąpienia od umowy oraz będzie podany termin rozpoczęcia komisyjnego odbioru dotychczas wykonanych prac.
2. Prawo odstąpienia od umowy ex nunc przysługuje Zamawiającemu do końca okresu jej realizacji. Odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia okoliczności wymienionych w ust. 1 punkt 2 - 9.
3. Protokół ilościowo-wartościowy z czynności powołanej przez Zamawiającego komisji będzie podstawą do rozliczenia finansowego wykonanych elementów przedmiotu umowy.
4. Wykonawca udziela rękojmi i gwarancji jakości w zakresie określonym w Umowie na część zobowiązania wykonaną przed odstąpieniem od umowy, zgodnie z postanowieniami § 13.
5. Odstąpienie przez Zamawiającego od umowy z przyczyn, o których mowa w § 18 ust. 1 punkt 3 - 9 następuje z winy Wykonawcy.

**§ 19**

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany postanowień zawartej umowy, o ile zmiana ta:
2. nie wpływa w sposób istotny na charakter pierwotnej umowy;
3. nie narusza równowagi ekonomicznej stron umowy na korzyść Wykonawcy;
4. w sposób znaczny nie rozszerza lub nie zmniejsza zakresu zobowiązań;
5. spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć, o ile zmiana nie modyfikuje ogólnego charakteru umowy, a wzrost ceny spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekracza 50% wartości pierwotnej umowy.
6. Zmiana terminu wykonania umowy, o którym mowa w §2 ust. 3, może nastąpić za zgodą Zamawiającego w następujących sytuacjach:
7. wystąpienie m.in. warunków atmosferycznych utrudniających lub uniemożliwiających realizację robót;
8. wystąpienie między innymi: znalezisk archeologicznych, niewybuchów lub niewypałów lub innych nieprzewidzianych, niezależnych od stron okoliczności mających wpływ na termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy;
9. przekroczenie określonych przez prawo terminów wydawania przez organy administracji decyzji, zezwoleń itp.;
10. konieczność wykonania rozwiązań (robót) zamiennych spowodowanych między innymi: koniecznością dostosowania dokumentacji do zasad wiedzy technicznej i uzyskania celu umowy, zmianą regulacji prawnych, przepisów resortowych, możliwością zastosowania nowszych lub korzystniejszych dla Zamawiającego rozwiązań technologicznych lub technicznych, wycofaniem z rynku lub zaprzestaniem produkcji materiałów i urządzeń wyszczególnionych w dokumentacji przetargowej;
11. konieczność udzielenia zamówienia dodatkowego, niezbędnego do prawidłowego wykonania zamówienia podstawowego, spowodowana między innymi zmianą regulacji prawnych i przepisów resortowych;
12. wstrzymanie robót przez Zamawiającego ze względu na wydanie decyzji administracyjnych dotyczących Zamawiającego;
13. wstrzymanie lub ograniczenie środków finansowych na realizację przedmiotu umowy.
14. Zmiana terminu zakończenia przedmiotu umowy, o której mowa w ust. 2 pkt 1-5, będzie uwarunkowana doręczeniem Zamawiającemu przez Wykonawcę w terminie nie później niż 14 dni od dnia, w którym Wykonawca dowiedział się o wystąpieniu określonego zdarzenia, o którym mowa w ust. 2, pisemnego zawiadomienia, informującego o wystąpieniu zdarzenia. Wykonawca określi możliwy termin zakończenia przedmiotu umowy, zawierający szczegółowe uzasadnienie. Przedłużenie terminu wykonania umowy nie może być dłuższe niż to uzasadnia przyczyna jego wydłużenia.
15. Zmiana wynagrodzenia za wykonanie umowy może nastąpić w następujących sytuacjach:
16. w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie przepisów ustawy o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U. 2024 poz. 1773 z późn. zm.), pod warunkiem wykazania przez Wykonawcę, że zmiany te mają wpływ na koszty wykonania zamówienia wraz z pełnym uzyskaniem i wskazaniem procentowego wzrostu tych cen - dotyczy ewentualnych zmian, które nastąpią po podpisaniu umowy;
17. w przypadku zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, pod warunkiem wykazania przez Wykonawcę, że zmiany te mają wpływ na koszty wykonania zamówienia wraz z pełnym uzyskaniem i wskazaniem procentowego wzrostu tych cen. Jednocześnie Zamawiającemu będzie przysługiwać prawo żądania dalszych wyjaśnień wraz z przedstawieniem dokumentów celem stwierdzenia dopuszczalności zmiany cen za wykonanie przedmiotu umowy - dotyczy ewentualnych zmian, które nastąpią po podpisaniu umowy;
18. w przypadku zmiany podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego, pod warunkiem wykazania przez Wykonawcę, że zmiany te mają wpływ na koszty wykonania zamówienia wraz z pełnym uzasadnieniem i wskazaniem procentowego wzrostu tych cen - dotyczy ewentualnych zmian, które nastąpią po podpisaniu umowy;
19. zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. z 2024 r. poz. 427 z późn. zm.), pod warunkiem wykazania przez Wykonawcę, że zmiany te mają wpływ na koszty wykonania zamówienia wraz z pełnym uzasadnieniem i wskazaniem procentowego wzrostu tych cen - dotyczy ewentualnych zmian, które nastąpią po podpisaniu umowy;
20. w przypadku zmiany cen materiałów budowlanych lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, przy spełnieniu następujących warunków:
21. w przypadku, gdy wskaźnik cen produkcji budowlano – montażowej dotyczący cen budowy budynków, publikowany na stronie internetowej Głównego Urzędu Statystycznego jako miesięczne informacje sygnalne, przekroczy 5% w porównaniu z okresem sprzed sześciu miesięcy w którym została zawarta przedmiotowa umowa. W takim przypadku zmiana wartości robót pozostałych do wykonania po upływie 6 miesięcy licząc od następnego miesiąca po zawarciu przedmiotowej umowy, zostanie dokonana o publikowany wskaźnik, (przykładowy sposób wyliczenia waloryzacji stanowi załącznik nr 7),
22. zmiana wynagrodzenia dopuszczalna jest tylko raz, nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy licząc od miesiąca następnego po zawarciu przedmiotowej Umowy. Waloryzacja nie dotyczy wynagrodzenia za roboty, dostawy i usługi wykonane w ciągu 6 miesięcy od miesiąca następnego po zawarciu przedmiotowej Umowy,
23. strona zainteresowana waloryzacją składa drugiej stronie wniosek o dokonanie waloryzacji wynagrodzenia wraz z uzasadnieniem wskazującym wysokość wskaźnika oraz przedmiot i wartość robót podlegających waloryzacji. Roboty pozostałe do wykonania zostaną określone na podstawie protokołu inwentaryzacyjnego sporządzonego ostatniego dnia 6 miesiąca licząc od następnego miesiąca po zawarciu umowy przez Przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy,
24. w przypadku wzrostu/spadku wskaźnika GUS liczonego w sposób określony w lit. a), waloryzacja polegała będzie na wzroście/obniżeniu wynagrodzenia za prace pozostałe do wykonania po upływie 6 miesięcy licząc od następnego miesiąca po zawarciu przedmiotowej umowy o wartość wskaźnika określonego w lit. a) pomniejszonego o 2 punkty procentowe. W przypadku, gdy wskaźniki o których mowa w lit. a) przestaną być publikowane, zastosowanie znajdą inne, najbardziej zbliżone wskaźniki publikowane przez Prezesa GUS,
25. maksymalna wartość zmiany waloryzacji może wynieść łącznie nie więcej niż 5% wynagrodzenia brutto, wskazanego w §11 ust. 1,
26. waloryzacja wynagrodzenia na podstawie § 19 ust. 4 pkt 5 wyczerpuje możliwość wnioskowania przez Wykonawcę o waloryzację wynagrodzenia umownego na podstawie § 19 ust. 4 pkt 1 - 4, o ile umowa nie zostanie przedłużona ponad termin wskazany w § 2 ust. 3,
27. zachodzi konieczność wykonania robót zamiennych, o ile nie modyfikują ogólnego charakteru umowy, o których mowa w ust. 2 punkt 4. Na tę okoliczność zostanie opracowany kosztorys zamienny, sporządzony na podstawie aktualnych, oraz powszechnie stosowanych katalogów i cenników (w poziomie średnich cen rynkowych wg SEKOCENBUD), który zostanie parafowany przez przedstawiciela/li Zamawiającego i kierownika budowy;
28. zachodzi konieczność zaniechania robót przewidzianych w umowie. Wartości robót zaniechanych do potrącenia zostaną ustalone w poziomie cen w dacie otwarcia oferty;
29. zachodzi konieczność realizacji dodatkowych robót budowlanych, których nie uwzględniono w zamówieniu podstawowym, o ile stały się niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
30. zmiana Wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności wyposażenia, usług lub instalacji zamówionych w ramach zamówienia podstawowego,
31. zmiana Wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla Zamawiającego,
32. wzrost ceny spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekracza 50% wartości pierwotnej umowy,
33. roboty dodatkowe o których mowa wyżej w ust. 2 pkt. 5 zostaną wycenione kosztorysem robót dodatkowych sporządzonych na podstawie aktualnych, oraz powszechnie stosowanych katalogów i cenników (w poziomie średnich cen rynkowych wg SEKOCENBUDU), który zostanie podpisany przez przedstawiciela/li Zamawiającego i kierownika budowy,
34. łączna wartość zmian w robotach budowlanych jest mniejsza niż progi unijne oraz niższa niż 15% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie, a zmiany te nie powodują zmiany ogólnego charakteru umowy.
35. Dopuszczalną wartość zmiany umowy ustala się w oparciu o wartość zamówienia określoną pierwotnie, z uwzględnieniem zmian wynikających z tych postanowień.
36. W przypadku zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy na podstawie § 19 ust. 4 pkt 1-5, Wykonawca zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:
    1. przedmiotem umowy są roboty budowlane lub usługi,
    2. okres obowiązywania umowy przekracza 6 miesięcy.

**§ 20**

1. Na potrzeby zawarcia i realizacji Umowy strony udostępniają sobie dane osób m.in. wyznaczonych do bieżących kontaktów, dane inspektorów nadzoru inwestorskiego oraz koordynatora sprawującego nadzór nad bezpieczeństwem i higieną pracy, pracowników zatrudnionych przy realizacji robót, w odniesieniu do których są administratorami w rozumieniu art. 4 pkt. 7 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.
2. Strony oświadczają, że będą przetwarzać udostępnione dane osobowe, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i f RODO, w celu umożliwienia prawidłowej realizacji umowy między stronami, w tym komunikacji z osobami wyznaczonymi do kontaktów w zakresie realizacji Umowy.
3. Strony zobowiązują się do przetwarzania udostępnionych sobie danych osobowych  
   z zachowaniem przepisów ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych RODO.
4. Strony zobowiązują się do posiadania wdrożonych odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, zapewniających odpowiedni stopień bezpieczeństwa przetwarzanych danych osobowych, zgodnie z wymogami RODO, tak by chronić prawa osób, których dane dotyczą. Każda ze Stron jako odrębny administrator od chwili udostępnienia mu danych osobowych, ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie stwierdzone naruszenia ochrony danych osobowych, w tym szkody, które wynikają z działania lub zaniechania Stron, w związku z przetwarzaniem udostępnionych danych osobowych niezgodnie z zawartą Umową oraz przepisami o ochronie danych osobowych.

**§ 21**

Wszelkie zmiany umowy wymagają zgody obu stron oraz formy pisemnej pod rygorem nieważności, z wyjątkiem zmiany upoważnionych przedstawicieli działających w imieniu Zamawiającego lub Wykonawcy.

**§ 22**

Ilekroć w niniejszej umowie mowa jest o dniach roboczych, oznacza to dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

**§ 23**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego i Prawa budowlanego oraz właściwych przepisów szczególnych.

**§ 24**

1. Wykonawca nie może dokonać zastawienia lub przeniesienia (w szczególności: cesji, przekazu, sprzedaży) jakiejkolwiek wierzytelności wynikającej z umowy lub jej części, jak również korzyści wynikającej z umowy lub udziału w niej na osoby trzecie bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Wszelkie spory wynikłe z niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny, właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**§ 25**

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz Wykonawcy  
i dwa egzemplarze Zamawiającego.

Załączniki:

1. Formularz ofertowy − załącznik nr 1
2. Karta gwarancyjna − załącznik nr 2
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia − załącznik nr 3
4. Wzory oświadczeń podwykonawcy i dalszego podwykonawcy − załączniki nr 4 i nr 4a
5. Oświadczenia o wykonaniu obowiązku informacyjnego − załącznik nr 5
6. Klauzula informacyjna dot. przetwarzania danych osobowych − załączniki nr 6 i nr 6a
7. Przykładowy sposób liczenia waloryzacji − załącznik nr 7
8. Dokumentacja techniczna budynku:
   1. Projekt zagospodarowania terenu − załącznik nr 8
   2. Projekt techniczny − załącznik nr 8a
   3. Projekt wykonawczy architektury − załącznik nr 8b
   4. Projekt wykonawczy konstrukcji − załącznik nr 8c
   5. Projekt konstrukcji wieży antenowej − załącznik nr 8d
   6. Projekt instalacji sanitarnych − załącznik nr 8e
   7. Projekt przyłącza wodociągowego i przyłącza kanalizacji sanitarnej − załącznik nr 8f

(wykonane i zinwentaryzowane),

* 1. Projekt instalacji elektrycznych − załącznik nr 8g
  2. Projekt utwardzenia terenu − załącznik nr 8h
  3. Projekt budowy zjazdu z drogi powiatowej nr 2110B − załącznik nr 8i
  4. Opinia geotechniczna oraz dokumentacja badań podłoża gruntowego – zał. nr 8j

1. Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót:
   1. Branżabudowlana  − załącznik nr 9
   2. Branża sanitarna − załącznik nr 9a
   3. Branża elektryczna − załącznik nr 9b
   4. Zagospodarowanie terenu − załącznik nr 9c
   5. Branża drogowa − załącznik nr 9d

**Wykonawca: Zamawiający:**

………………………………….. ………..………………………..

*Załącznik nr 2 do umowy*

**KARTA GWARANCYJNA**

**na roboty budowlane, instalacje, materiały i urządzenia**

**wykonane / zamontowane w ramach realizacji zadania pod nazwą:**

***„Posterunek Policji w Śniadowie – kontynuacja budowy nowej siedziby -2„* udzielona przez:**

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

zwanym w dalszej części **Wykonawcą**,

**na rzecz:**

**Skarbu Państwa – Komendanta Wojewódzkiego Policji w Białymstoku**

z siedzibą w Białymstoku: 15-003 Białystok, ul. H. Sienkiewicza 65

reprezentowanego przez: ................................................ – Zastępcę Komendanta Wojewódzkiego Policji w Białymstoku

zwanego w dalszej części **Zamawiającym**,

**§ 1**

**Ogólne warunki gwarancji i jakości**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na przedmiot umowy (roboty budowlane, instalacje, materiały i urządzenia) objęty umową nr ………….. z dnia …..................... r. na okres ….......... miesięcy liczony od dnia podpisania bezusterkowego protokołu odbioru końcowego lub stwierdzenia usunięcia wad wymienionych w protokole odbioru końcowego, tj. od dnia …………………..
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji za wszelkie wady, mające wpływ na wartość użytkową, techniczną lub estetyczną wykonanego przedmiotu umowy.
3. Gwarancja jakości obejmuje również wady powstałe wskutek:
   1. wadliwego wykonawstwa (niezgodnego z dokumentacją opisującą przedmiot zamówienia, przepisami techniczno-budowlanymi lub z zasadami wiedzy technicznej),
   2. nieprzestrzegania warunków specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych/specyfikacji technicznej urządzenia podczas montażu lub instalacji,
   3. ukrytej wady materiałowej.
4. W przypadku ujawnienia w okresie gwarancji wady, okres gwarancji dla przedmiotu umowy zostaje przedłużony o okres od momentu zgłoszenia wady, do momentu jej skutecznego usunięcia.
5. W przypadku wymiany elementu przedmiotu umowy na nowy, wolny od wad oraz w przypadku dokonania istotnych napraw zareklamowanego elementu przedmiotu umowy, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili dostarczenia elementu wolnego od wad lub zwrócenia elementu naprawionego.
6. Jeżeli w ramach niniejszej gwarancji łączna wartość usuniętych wad przekroczy 20% wartości przedmiotu umowy, termin gwarancji biegnie na nowo od dnia skutecznego usunięcia ostatniej   
   z wad, która składać się będzie na przekroczenie 20% wartości przedmiotu umowy.
7. Uprawnieniom z tytułu gwarancji nie podlegają wady powstałe na skutek niewłaściwego użytkowania  
   i eksploatacji, dewastacji oraz zdarzeń losowych. **Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu za pisemnym potwierdzeniem odbioru instrukcji użytkowania obiektu.**
8. **Zamawiający niniejszym zastrzega, iż zapisy w instrukcji użytkowania sprzeczne z postanowieniami umowy, m.in. w zakresie serwisu i konserwacji, na podstawie której został wykonany przedmiot umowy stają się automatycznie nieskuteczne.**

**§ 2**

**Oświadczenie i zapewnienie Wykonawcy**

1. Wykonawca niniejszym oświadcza i zapewnia Zamawiającego, że wykonany przez niego przedmiot umowy objęty gwarancją został wykonany prawidłowo, zgodnie z umową, przedmiarami robót, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych, a także zgodnie z najlepszą wiedzą Wykonawcy oraz aktualnie obowiązującymi zasadami wiedzy technicznej, przepisami techniczno-budowlanymi oraz obowiązującymi przepisami prawa.
2. Poprzez niniejszą gwarancję Wykonawca przyjmuje na siebie wszelką odpowiedzialność za wady przedmiotu umowy, powstałe na skutek niezachowania przez Wykonawcę któregokolwiek  
   z obowiązków określonych powyżej, w tym także za części realizowane przez podwykonawców.

**§ 3**

**Obowiązki Wykonawcy**

1. W okresie gwarancji Wykonawca ma obowiązek bezpłatnego usunięcia wszelkich wad, jakie wystąpią   
   w przedmiocie umowy - zgłoszonych pisemnie, faksem lub w formie elektronicznej - w następujących terminach:
   1. w przypadku awarii, wad zagrażających awarią oraz wad uciążliwych – w trybie natychmiastowym, tj. maksymalnie w ciągu 48 godzin od ich zgłoszenia,
   2. w przypadku wad urządzeń infrastruktury technicznej – w terminie 7 dni od daty zgłoszenia,
   3. w pozostałych przypadkach – w terminie 14 dni od daty zgłoszenia.
2. Jeżeli z obiektywnych względów usunięcie wady lub awarii nie jest możliwe w terminie,  
   o którym mowa w ust. 1, Wykonawca wystąpi do Zamawiającego z wnioskiem o jego przedłużenie, wskazując przyczynę zmiany terminu.
3. Zamawiający może nie wyrazić zgody na wydłużenie terminu na usunięcie wady lub awarii.  
   W takiej sytuacji Wykonawca jest związany terminem, o którym mowa w ust. 1.
4. Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego usunięcia wszelkich wad w przypadku, gdy wada elementu przedmiotu umowy o obowiązującym okresie gwarancji spowodowała uszkodzenie elementu, dla którego okres gwarancji już upłynął.
5. Wykonawca jest zobowiązany do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wady. Usunięcie wady powinno być potwierdzone protokolarnie.
6. Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie szkody i straty, które spowodował w czasie prac przy usuwaniu wad.

**§ 4**

**Prawa Zamawiającego**

1. W przypadku wystąpienia wad uniemożliwiających użytkowanie elementu przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem, Zamawiający może żądać wykonania tego elementu po raz drugi, wyznaczając Wykonawcy odpowiedni termin oraz zachowując prawo domagania się od Wykonawcy naprawienia szkody wynikłej z opóźnienia.
2. W przypadku niewywiązania się Wykonawcy z obowiązku terminowego usunięcia zgłoszonych wad, Zamawiający będzie uprawniony do dokonania usunięcia wad na koszt i ryzyko Wykonawcy.
3. Zamawiający ma prawo bez zgody Wykonawcy przeznaczyć zabezpieczenie należytego wykonania umowy na pokrycie kosztów z tytułu nieusunięcia lub nienależytego usunięcia wad w okresie gwarancji, w szczególności w przypadkach, o których mowa w ust. 1 i 2.
4. Zamawiający może dochodzić roszczeń wynikających z gwarancji także po upływie okresu gwarancji, jeżeli dokonał zgłoszenia wady przed jego upływem.

**§ 5**

**Komunikacja**

1. O każdej wadzie lub awarii przedstawiciel Zamawiającego powiadomi Wykonawcę pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną oraz w miarę możliwości także telefonicznie.
2. Adresy do korespondencji:
   1. Wykonawcy: ….............................. ul. …......................... tel.:................................., faks:..........................., e-mail: ….........................................................
   2. Zamawiającego: Komenda Wojewódzka Policji w Białymstoku, ul. Sienkiewicza 65, 15-003 Białystok, tel.: 47 711 22 71, faks: 47 711 32 71, e-mail: naczelnik.wzir.kwp@bk.policja.gov.pl.
3. O zmianach danych adresowych, o których mowa w ust. 2 strony zobowiązane są informować się niezwłocznie, pod rygorem uznania korespondencji za skutecznie doręczoną pod ostatnio znany adres.

**§ 6**

**Postanowienia końcowe**

1. Udzielenie niniejszej gwarancji pozostaje bez wpływu na uprawnienia Zamawiającego wynikające  
   z rękojmi uregulowanej w Kodeksie cywilnym.
2. Zapisy niniejszej karty gwarancyjnej nie wyłączają innych uprawnień Zamawiającego wynikających  
   z umowy nr …........................
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą kartą gwarancyjną zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa polskiego, w szczególności Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

**Wykonawca**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*Data, podpis, pieczątka*

*Załącznik nr 3 do umowy*

**SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA pn.**

***Posterunek Policji w Śniadowie– kontynuacja budowy nowej siedziby - 2***

**CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.**

**A. OPIS PRZEDMIOTU UMOWY**

Przedmiotem zamówienia (umowy) jest budowa budynku administracyjnego – Posterunku Policji w Śniadowie wraz z instalacją elektryczną oświetleniową i zasilającą, przyłączem wodociągowym i kanalizacją sanitarną oraz budowy wolnostojącej wieży antenowej o wys. 35 m., utwardzenia terenu wraz z siedmioma miejscami postojowymi i elementami małej architektury, zielenią i ogrodzeniem, oraz budową zjazdu. Inwestycja zlokalizowana jest w Śniadowie, na działkach o nr geod. 475/95 i 475/99, w powiecie łomżyńskim. Przedmiot umowy obejmuje również wyposażenie budynku w stałą zabudowę pomieszczenia socjalnego, oraz wyposażenie budynku w urządzenia teleinformatyczne; sprzęt łączności radiowej, sprzęt sieciowy, wyposażenie serwerowni, urządzenia typu komputery, laptopy, telefony, drukarki, urządzenia wielofunkcyjne.

Budynek wyposażony w instalacje; sanitarne (centralnego ogrzewania, powietrzną pompę ciepła, wody zimnej i ciepłej, cyrkulacji, kanalizację sanitarną, klimatyzację, wentylację mechaniczną, instalację zewnętrznej kanalizacji sanitarnej, przyłącze wodociągowe, doziemną instalację kanalizacji deszczowej), elektryczne (instalacje zewnętrzne zasilające , kanalizacje teletechniczną , oświetlenia zewnętrznego , złącze kablowe z PWP , rozdzielnie , instalację oświetleniową, gniazd wtykowych, niskoprądową, odgromową, mikroinstalację fotowoltaniczną) wraz z wyposażeniem w urządzenia teleinformatyczne opisane w dokumentacji projektowej elektrycznej i STWiORB branży elektrycznej tj. ; sprzęt łączności radiowej ,sprzęt sieciowy , wyposażenie serwerowni, urządzenia typu komputery, laptopy, telefony, drukarki, urządzenia wielofunkcyjne ).

Zasilanie w wodę z projektowanego przyłącza wodociągowego (wg. Odrębnego opracowania) zasilanego z istniejącej sieci wodociągowej gminnej.

Odprowadzenie ścieków sanitarnych przewiduje się do sieci kanalizacji sanitarnej gminnej poprzez projektowane odrębnym opracowaniem przyłącze kanalizacji sanitarnej. Ścieki bytowo-gospodarcze z projektowanego budynku odprowadzane będą do sieci gminnej.

Odprowadzanie wód opadowych z dachu poprzez rynny i rury spustowe powierzchniowo na tereny nieutwardzone własne inwestora w sposób uniemożliwiający spływ tych wód na grunty sąsiednie oraz do projektowanych studni chłonnych. Odprowadzanie wód opadowych i roztopowych z projektowanych terenów utwardzonych na teren własny inwestora, powierzchniowo. Projektowane spadki nawierzchni utwardzonych kierują wody opadowe na tereny biologicznie czynne.

Zasilanie budynku odbywać się będzie ze złącza kablowego ZKTL zlokalizowanego w granicy działki. Wykonanie przyłącza w gestii właściciela sieci dystrybucyjnej - wg odrębnego opracowania i postępowania. Zaprojektowano kabel YAKY 5x25mm² od skrzynki licznikowej poprzez złącze ZK+PWP na zewnątrz przy ścianie budynku do rozdzielnicy głównej budynku znajdującej się w korytarzu.

**Przedmiot zamówienia jest kontynuacją rozpoczętej budowy w roku 2024. Przedmiot zamówienia nie obejmuje następujących, obecnie wykonanych i istniejących, niżej wymienionych elementów robót:**

1) Fundamenty (ławy i stopy).

2) Uziom fundamentowy.

3) Ściany fundamentowe murowane z bloczków betonowych z rdzeniami i trzpieniami (w tym słupy przy wejściu głównym S-05).

4) Izolacja ścian fundamentowych (przeciwwilgociowa i termiczna oraz folia ochronna) gr. 10 cm i 5 cm.

5) Elementy konstrukcyjne parteru (mury z bloczka silikatowego gr. 24 cm, trzpienie, słupy, nadproża).

6) Strop żelbetowy nad parterem.

7) Podkład betonowy na gruncie podłogi PG1 z folią rozdzielającą od warstw gruntowych.

8) Komin systemowy wentylacji grawitacyjnej z pustaków keramzytobetonowych.

9) Przyłącze i doziemna instalacja kanalizacji sanitarnej

10) Przyłącze wodociągowe, w zakresie wykonawcy jest montaż wodomierza oraz dostosowanie studni do obciążania D400

11) Instalację podposadzkową kanalizacji sanitarnej, w zakresie Wykonawcy jest przerobienie podejścia pod umywalkę i zlewozmywak w pomieszczeniu socjalnym, a także podejścia pod pisuar w toalecie dla niepełnosprawnych. Konieczne jest miejscowe skucie podkładu betonowego i odkrycie wewnętrznej instalacji kanalizacji.

12) Ogrodzenie zewnętrzne. Zostało wykonane w następującym zakresie: odcinek od narożnika budynku w osi C/1 w kierunku granicy działki D-A, dalej w kierunku narożnika A po linii granicy działki, następnie do punktu B również po granicy działki i od pkt B wzdłuż ul. Kolejowej do linii bramy. Pozostała część jest do realizacji - w zakresie Wykonawcy.

1. **ZAKRES ROBÓT PRZEWIDZIANYCH DO WYKONANIA**

1. Roboty naprawcze, rozbiórkowe i uzupełniające (w tym do wykonania na podstawie wykonanej ekspertyzy technicznej):

a) Rozebranie fragmentu podkładu betonowego na gruncie podłogi PG1 przy wjeździe do garażu w osiach: A-B/3 i demontaż dwóch warstw bloczka betonowego wykonanego muru fundamentowego oraz prac ziemnych w celu wykonania fragmentu wieńca betonowego zbrojonego z progiem najazdowym we wjeździe do garażu na podstawie projektu wykonawczego architektury rys. A.16 wraz z izolacją (izolacja pozioma na wykonanym podłożu betonowym zgodnie z uszczegółowieniem opisanym w niniejszym opisie) i jej ochroną (od strony wewnętrznej i zewnętrznej) i odtworzeniu zasypek i podkładu betonowego.

b) Instalacja podposadzkowa kanalizacji sanitarnej, w zakresie Wykonawcy jest przerobienie podejścia pod umywalkę i zlewozmywak w pomieszczeniu socjalnym, a także podejścia pod pisuar w toalecie dla niepełnosprawnych. Konieczne jest miejscowe skucie podkładu betonowego i odkrycie wewnętrznej instalacji kanalizacji.

c) Ogrodzenie zewnętrzne. Zostało wykonane w następującym zakresie: odcinek od narożnika budynku w osi C/1 w kierunku granicy działki D-A, dalej w kierunku narożnika A po linii granicy działki, następnie do punktu B również po granicy działki i od pkt B wzdłuż ul. Kolejowej do linii bramy. Pozostała część jest do realizacji - w zakresie Wykonawcy.

d) Roboty wynikające z ekspertyzy technicznej, szczegółowo opisane w pkt. 6 poniżej.

1. **Branża budowlana:**
   1. Dach.
      1. Wykonanie pokrycia dachowego z dachówki płaskiej w kolorze grafitowym (mat) z więźbą dachową i wykończeniem komina oraz elementami dachu, w tym daszku przy wejściu głównym.
      2. Wykonanie wszystkich elementów na dachu (m.in. płotki śniegowe, dojście (ławy i stopnie kominiarskie) do komina, okno wyłazowe 80x120 cm, wywiewki i wyrzutnie.
      3. Wykonanie odwodnienia dachu i daszku przy wejściu głównym z rurami spustowymi i z wpustem attykowym.
   2. Elewacja.
      1. Montaż okien, drzwi i bramy.
      2. Wykonanie cokołu.
      3. Wykonanie obróbek blacharskich.
      4. Wykonanie docieplenia ścian.
      5. Wykonanie loga policja.
   3. Poddasze nieużytkowe.
   4. Wykonanie docieplenia komina.
   5. Wykonanie montażu wejścia na poddasze.
   6. Wykonanie pomostu z barierką i drabinką wyjścia na dach.
   7. Wykonanie paroizolacji.
   8. Wykonanie termoizolacji.
   9. Garaż.

a) Wykonanie warstw podłogowych i uszczelnienia styku podłogi ze ścianą .

b) Montaż drzwi i obróbka wejścia na poddasze.

c) Wykonanie docieplenia ścian z wykończeniem.

d) Wykonanie tynków ścian i sufitów.

e)Wykonanie cokołu.

f) Wykonanie malowania ścian i sufitów.

g) Montaż kratki wentylacyjnej.

* 1. Serwerownia, pom. techniczne i magazyn 2.
     + 1. Wykonanie warstw podłogowych i uszczelnienia styku podłogi ze ścianą.
       2. Wykonanie tynków ścian i sufitów.
       3. Wykonanie cokołu w licu tynku.
       4. Wykonanie malowania ścian i sufitów.
  2. Pom. gospodarcze, szatnia, suszarnia i umywalnia (w tym WC poza wnęką prysznica) oraz Wc d/m/n.
     + 1. Wykonanie warstw podłogowych i uszczelnienia styku podłogi ze ścianą, w tym izolacja typu płynna folia pod posadzką w umywalni i WC.
       2. Wykonanie tynków ścian i sufitów (pom. suszarni).
       3. Montaż drzwi
       4. Wykonanie okładziny ścian z płytek.
       5. Wykonanie izolacji typu płynna folia w umywalniach: na ścianie z umywalką do wysokości 1m, pozostałe do wysokości 30 cm od podłogi.
       6. Wykonanie malowania ścian i sufitu suszarni.
       7. Wykonanie sufitu podwieszanego poza suszarnią.
  3. Wnęka prysznica w umywalni.
     + 1. Wykonanie warstw podłogowych i uszczelnienia styku podłogi ze ścianą, w tym izolacja typu płynna folia pod posadzką .
       2. Wykonanie tynków ścian i sufitów.
       3. Montaż drzwi
       4. Wykonanie izolacji typu płynna folia ścian do wysokości 2 m.
       5. Wykonanie okładziny ścian z płytek do wysokości 2,5 m.
       6. Wykonanie malowania ścian.
       7. Wykonanie sufitu podwieszanego.
  4. Wiatrołap, korytarz i przedsionek ppoż.
     + 1. Wykonanie warstw podłogowych i uszczelnienia styku podłogi ze ścianą.
       2. Wykonanie tynków ścian i sufitu przedsionka.
       3. Montaż drzwi.
       4. Wykonanie okładziny ścian z płytek licowanych z tynkiem do wysokości 80 cm.
       5. Wykonanie szpachlowania i malowania ( w tym sufitu przedsionka).
       6. Wykonanie sufitu podwieszanego.
  5. Pomieszczenia: Kierownika PP, pokoje biurowe, magazyn 1.
     + 1. Wykonanie warstw podłogowych i uszczelnienia styku podłogi ze ścianą.
       2. Wykonanie tynków ścian i sufitu w magazynie 1.
       3. Wykonanie cokołu w licu tynku.
       4. Wykonanie szpachlowania i malowania ścian oraz malowania sufitu (w magazynie 1).
       5. Wykonanie sufitu podwieszanego.
  6. Pomieszczenie socjalne.
     + 1. Wykonanie warstw podłogowych i uszczelnienia styku podłogi ze ścianą.
       2. Wykonanie tynków ścian.
       3. Wykonanie cokołu w licu tynku i fartucha z gresu zgodnie z opisem w dokumentacji.
       4. Wykonanie szpachlowania i malowania ścian.
       5. Wykonanie sufitu podwieszanego.

UWAGA ! Dotyczy wszystkich pomieszczeń budynku.

* 1. Na styku płytek z tynkiem należy zastosować systemowe listwy rozdzielcze metalowe.
  2. Wszystkie narożniki zewnętrzne ścian należy zabezpieczyć kątownikiem 40x40 lub 50x50 gr. 2 mm zlicowanym z płytkami okładziny ścian i tynkiem.
  3. Zagospodarowanie terenu.
     + 1. Wykonanie utwardzenia terenu.
       2. Wykonanie elementów małej architektury.
       3. Wykonanie fragmentu ogrodzenia z bramą.
       4. Wykonanie zieleni.
       5. Wykonanie oznaczenia miejsc postojowych, w tym dla osób niepełnosprawnych zgodnie z obowiązującymi przepisami.
  4. Montaż wieży antenowej.
     + 1. Wykonanie wykopu i chudego betonu.
       2. Dostawa i montaż fundamentu.
       3. Dostawa i montaż konstrukcji wieży.

1. Branża sanitarna: zgodnie z Projektem wykonawczym instalacji sanitarnych za wyjątkiem podposadzkowej instalacji kanalizacji sanitarnej. W zakresie Wykonawcy jest przerobienie podejścia kanalizacyjnego do pomieszczenia socjalnego, oraz przerobienie podejść do pomieszczenia łazienki dla niepełnosprawnych ( do pisuaru i miski ustępowej). Instalacja kanalizacji sanitarnej podposadzkowej opisana jest na rys S.8.

Zakres robót sanitarnych wykonać zgodnie z dokumentacją projektową oraz STWIOR. Zakres dokumentacji obejmuje wykonanie:

- dostosowanie studni, w której połączony jest odcinek przyłącza wodociągowego do obciążenia D400, wraz z dociepleniem tej studni,

- przerobienie podejść kanalizacji sanitarnej podposadzkowej w pomieszczeniu socjalnym i w łazience dla niepełnosprawnych,

- doziemna instalacja kanalizacji deszczowej wraz z studnią chłonną,

- zakup i montaż urządzeń w pomieszczeniu technicznym: Pompy ciepła typu powietrze - woda, bufora ciepła 160l, pompy cyrkulacyjnej, naczyń wzbiorczych, magnetycznego separatora cząstek stałych, separatora powietrza, zmiękczacza/demineralizatora wody grzewczej, zaworu antyskażeniowego, rozdzielacze ogrzewania podłogowego, instalacja c.o. system podłogowy, listwy sterujące, termostaty,

- instalacja wod.-kan. z wodomierzem, z armaturą i białym montażem,

- centrala wentylacyjna obsługująca pomieszczenia biurowe sterowanie czujnikiem CO2, wraz z zakupem i montażem instalacji wentylacyjnej i osprzętem,

- centrala wentylacyjna obsługująca zaplecze sanitarne sterowanie czujnikiem CO2 wraz z zakupem i montażem instalacji wentylacyjnej i osprzętem,

- zaizolowanie wszystkich instalacji zgodnie z dokumentacją,

- zaizolowanie kanałów wentylacyjnych, nie ujęte w dokumentacji, przechodzących przez wszyst-kie pozostałe pomieszczenia wełną mineralną grubości 20mm pod płaszczem z folii aluminiowej.

- zakup i montaż klimatyzacji typu multi split oraz systemu split w pomieszaniu serwerowni,wraz z instalacją odprowadzania skroplin i instalacją miedzianą,

- montaż zabezpieczeń pożarowych.

1. Branża elektryczna: zgodnie z Projektem wykonawczym instalacji elektrycznych za wyjątkiem uziomu fundamentowego opisanego na rys IE07 ark.1 ( uziom fundamentowy jest już wykonany)

Zakres robót elektrycznych obejmuje:

- montaż złącza ZK+PWP( z pożarowym wyłącznikiem prądu),

- montaż WLZ i rozdzielni elektrycznych,

- instalację oświetlenia zewnętrznego,

- kanalizację teletechniczną do masztu antenowego,

- instalację oświetleniową i gniazd wtykowych,

- instalację okablowania strukturalnego – logiczną i gniazd dedykowanych DATA,

- instalację Systemu Sygnalizacji Alarmu Pożarowego (SAP),

- instalację System Sygnalizacji Włamania i Napadu (SSWiN),

- instalację Systemu Dozoru Wizyjnego (CCTV),

- instalację Systemu Kontroli Dostępu (SKD),

- instalację łączności radiowej z osprzętem,

- instalację odgromową i połączeń wyrównawczych,

- mikroinstalację fotowoltaiczną wyposażoną w:

• Panele fotowoltaiczne

• Falowniki

• Połączenia kablowe DC

• Połączenia kablowe AC

• System nadzoru

- urządzenia (wyposażenie) teleinformatyczne tj.:

• sprzęt łączności radiowej

• sprzęt sieciowy

• wyposażenie serwerowni

• urządzenia typu komputery, laptopy, telefony, drukarki, urządzenia wielofunkcyjne.

Budynek wyposażony w instalacje sanitarne (centralnego ogrzewania, powietrzną pompę ciepła, wody zimnej i ciepłej, kanalizację sanitarną, klimatyzację, wentylację mechaniczną, instalację zewnętrznej kanalizacji sanitarnej), elektryczne (instalację oświetleniową, gniazd wtykowych, niskoprądową, odgromową, mikroinsta¬lację fotowoltaniczną).

1. Branża drogowa:

Wykonanie budowy zjazdu z drogi powiatowej nr 2110B – ul. Kolejowej w Śniadowie.

6. Naprawy wadliwie wykonanych elementów budynku:

6.1. Stwierdzoną ponadnormową miejscową odchyłkę od pionu wynoszącą ponad 20 mm. Odchylenie występuje w narożniku budynku od strony północno-zachodniej na długości około 1,8 m. Tynk w tym miejscu trzeba będzie wykonać w dwu warstwach z siatką ocynkowaną np. typu Ledóchowskiego zamocowaną do ściany za pomocą łączników ocynkowanych.

6.2. Na jednej ze ścian działowych o grubości 8 cm nie widać odpowiedniego oparcia nadproża na ścianie działowej. Na Zdjęciu 10 są widoczne tylko wystające pręty zbrojeniowe bez warstwy otuliny betonowej. Brak zdjętego szalunku utrudnia prawidłowość oceny poprawnego oparcia nadproża nad ścianą działową. Aby ustabilizować wątpliwe podparcie nadproża nad ścianą działową należy zamontować kątownik stalowy, zabezpieczony przed rdzą farbą do powierzchni metalowych, o wymiarach 120x120 mm, szerokość 80 mm i grubość 8 mm, mocując go do muru i nadproża za pomocą kotew stalowych długości 60 mm i średnicy 10 mm w ilości po 2szt w pionie i poziomie.

6.3. Na sześciu oknach nie wykonano właściwego przewiązania muru (Zdjęcie 11). Jedną warstwę podokienną muru w 6 oknach wykonano w późniejszym etapie bez wzmocnienia tego muru prętami kotwiącymi. Brak zbrojenia podokiennego będzie skutkowało pojawieniem się rys ukośnych. Ich przebieg w przyszłości (gdy budynek będzie całkowicie obciążony) pokazano na Zdjęciu 12. Ze względu na to, że rysy jeszcze nie powstały i mamy do czynienia ze stanem surowym budynku. Należy usunąć bloczki muru podokiennego (jedna warstwa bloczków) wraz z podcięciem brzegów przyokiennych z dwóch stron na głębokość minimum 14 cm, a następnie prawidłowe przemurowanie warstwy podokiennej lub wykonanie żelbetowego podokiennika z betonu C12/15 wzmocnionego zbrojeniem żebrowanym 4#10 i strzemionami Φ6 co 15 cm. Te prace należy wykonać w sześciu oknach.

6.4. Nie wykonano wieńca nad ścianami fundamentowymi budynku. Jak wynika z obliczeń statyczno-wytrzymałościowych uwzględniających brak wieńca żelbetowego nad ścianami fundamentowymi warunki wyboczeniowe muru przyziemia i warunki nośności w 3 punktach ściany przyziemia zostały spełnione. Należy wykonać wieniec zastępczy w postaci opaski stalowej, wykonanej z ocynkowanych dwóch płaskowników (UWAGA ! Powłoka ocynku gwarantująca trwałość co najmniej 30 lat), które usztywnią górną część ścian fundamentowych tym samym stabilizując mury przyziemia. Należy zastosować dwa płaskowniki o szerokości 80 mm i grubości 10 mm wokół całego budynku na wysokości ostatniego bloczka betonowego. Montaż płaskowników należy wykonać zgodnie z poniższymi zasadami:

a) Usunąć istniejącą folię budowlaną pvc oraz zewnętrzną izolację termiczną na wysokość dwóch ostatnich rzędów bloczków fundamentowych,

b) Wykonać frezowanie dwóch naroży budynku od strony północno-zachodniej i południowo-zachodniej (tam gdzie występuje przewiązanie muru) na wysokości 50 cm od góry fundamentowego bloczka betonowego znajdującego się w drugiej warstwie, aby zamocować stalowy kątownik narożny o wymiarach 100x100x10 mm, długość 50 cm. Przed montażem kątownika zabezpieczyć go przez zardzewieniem stosując 2 warstwy farby antykorozyjnej do metalu na całej powierzchni kątownika od zewnątrz (od wewnątrz zabezpieczyć klejem bitumicznym do klejenia metalu z podłożem mineralnym) podczas wklejania kątownika. Przed wykonaniem warstwy kleju, jeżeli jest on na bazie rozpuszczalników, zawsze należy wykonać warstwę odcinającą ograniczającą destrukcyjne działanie rozpuszczalników zawartych w kleju.

c) Wkleić w miejsce frezowania powyższy kątownik np. klejem bitumicznym do klejenia metalu z podłożem mineralnym tak aby miejsce frezowania było zabezpieczone od działania wody.

d) Dokonać montażu płaskowników stalowych ocynkowanych d i g (rys. 3 szkic wieńca zastępczego) o wymiarze 80x10 mm wzdłuż każdej elewacji budynku montując go przy zastosowaniu kotew wklejanych np. typu HIT-RE 500 V4 + HAS-U 8.8 HDG M10 lub równoważnych, co opisano poniżej:

- Elewacja północno-zachodnia

Montaż płaskowników do kątownika stalowego wpuszczonego w mur poprzez spaw ciągły długości 100 mm dwustronny, spoina spawu o grubości 7 mm, przerwy połączeń płaskowników realizować na czterech słupach żelbetowych za pomocą dwóch kotew np. HIT-RE 500 V4 + HAS-U 8.8 HDG M10 lub równoważnych z jednej strony połączenia, razem 4 kotwy x 4 słupy. Miejsca połączeń spawanych zabezpieczyć dodatkowo np. klejem bitumicznym do klejenia metalu z podłożem mineralnym.

Płaskowniki kotwić do bloczków fundamentowych za pomocą 1szt kotwy np. HIT-HY 170 INJECTION MORTAR + HAS-U 8.8 HDG M10 w odstępach od 1,0 – 1,5 m lub wyrobami równoważnymi. Płaskowniki powinny przylegać do izolacji przeciwwilgociowej muru fundamentowego na całej ich długości i szerokości. Nierówności bitumicznej izolacji przeciwwilgociowej należy likwidować stosując klej bitumiczny do klejenia metalu z podłożem mineralnym.

- Elewacja północno-wschodnia (bez uwzględnienia pomieszczenia garażu)

Montaż płaskowników, przerwy połączeń płaskowników realizować na słupie żelbetowym za pomocą dwóch kotew np. HIT-RE 500 V4 + HAS-U 8.8 HDG M10 lub równoważnymi z jednej i drugiej strony połączenia, razem 4 kotwy x 3 słupy. Miejsca połączeń spawanych zabezpieczyć dodatkowo klejem bitumicznym do klejenia metalu z podłożem mineralnym.

Płaskowniki kotwić do bloczków fundamentowych za pomocą 1szt kotwy np. HIT-HY 170 INJECTION MORTAR + HAS-U 8.8 HDG M10 lub równoważnymi na każdym płaskowniku w odstępach od 1,0 – 1,5 m. Płaskowniki powinny przylegać do izolacji przeciwwilgociowej muru fundamentowego na całej ich długości i szerokości. Nierówności bitumicznej izolacji przeciwwilgociowej należy likwidować stosując klej bitumiczny do klejenia metalu z podłożem mineralnym.

- Elewacja południowo-wschodnia

Montaż płaskowników do kątownika stalowego wpuszczonego w mur poprzez spaw ciągły długości 100 mm dwustronny, spoina spawu o grubości 7 mm, przerwy połączeń płaskowników realizować na czterech słupach żelbetowych za pomocą dwóch kotew np. HIT-RE 500 V4 + HAS-U 8.8 HDG M10 lub równoważnymi z jednej strony połączenia, razem 4 kotwy x 4 słupy. Miejsca połączeń spawanych zabezpieczyć dodatkowo klejem bitumicznym do klejenia metalu z podłożem mineralnym.

Płaskowniki kotwić do bloczków fundamentowych za pomocą 1szt kotwy np. HIT-HY 170 INJECTION MORTAR + HAS-U 8.8 HDG M10 lub równoważnymi na każdym płaskowniku w odstępach od 1,0 – 1,5 m. Płaskowniki powinny przylegać do izolacji przeciwwilgociowej muru fundamentowego na całej ich długości i szerokości. Nierówności bitumicznej izolacji przeciwwilgociowej należy likwidować stosując klej bitumiczny do klejenia metalu z podłożem mineralnym.

- Elewacja południowo-zachodnia

Montaż płaskowników do kątowników stalowych wpuszczonych w mur poprzez spaw ciągły długości 100 mm dwustronny, spoina spawu o grubości 7 mm, przerwy połączeń płaskowników realizować na słupie żelbetowym za pomocą dwóch kotew np. HIT-RE 500 V4 + HAS-U 8.8 HDG M10 lub równoważnymi z jednej strony połączenia, razem 4 kotwy x 1 słup. Miejsca połączeń spawanych zabezpieczyć dodatkowo np. klejem bitumicznym do klejenia metalu z podłożem mineralnym.

Płaskowniki kotwić do bloczków fundamentowych za pomocą 1szt kotwy np. HIT-HY 170 INJECTION MORTAR + HAS-U 8.8 HDG M10 lub równoważnymi na każdym płaskowniku w odstępach od 1,0 – 1,5 m. Płaskowniki powinny przylegać do izolacji przeciwwilgociowej muru fundamentowego na całej ich długości i szerokości. Nierówności bitumicznej izolacji przeciwwilgociowej należy likwidować stosując klej bitumiczny do klejenia metalu z podłożem mineralnym.

UWAGI ! :

- Minimalna odległość mocowania kotew od brzegu słupa żelbetowego wynosi 50mm.

- Płaskowniki pokryć ocynkiem o trwałości powłoki zabezpieczającej wynoszącej co najmniej 30 lat.

-Wszystkie cięcia i otwory w płaskownikach przed montażem należy zabezpieczyć antykorozyjnie.

- Średnica otworów w płaskownikach powinna wynosić 12 mm.

- kotwy np. HIT-HY 170 INJECTION MORTAR + HAS-U 8.8 HDG M10 lub równoważnymi nie powinny być kotwione do spoin między bloczkami, a do bloczków betonowych !!!

- Jeżeli w betonie występują luki przestrzenne należy zastosować tuleję kotwy np. HIT-S firmy Hilti (rys. 4) lub równoważną.

- Przed montażem należy zastosować się do wszystkich wskazań producenta kotew, między innymi nawiercone otwory (otwory zaleca się wykonywać techniką wiercenia bezudarową - wiertnicą z koronką diamentową) należy dokładnie oczyścić przed aplikacją chemii, wyciorem i pompką do wydmuchiwania.

UWAGA! Otwory zaleca się wykonywać techniką wiercenia bezudarową - wiertnicą z koronką diamentową.

Gdy występuje konieczność wzdłużnego połączenia płaskowników należy to zrealizować poprzez nakładki. Należy zastosować nakładkę spawaną z kątownika o długości 300 mm, szerokości 60x60 mm grubości 10 mm. Połączenia płaskowników realizować poprzez ciągły spaw czołowy plus ciągły spaw na nakładce z czterech stron nakładki stalowej. Miejsca spawów zabezpieczyć dwukrotnie farbami antykorozyjnymi do metalu. Dodatkowo miejsca połączeń zabezpieczyć klejem bitumicznym do klejenia metalu z podłożem mineralnym.

Rys. 3. Schemat pokazujący miejsce zamontowania płaskowników (zaznaczone na czerwono), stanowiących wieniec zastępczy wraz z opisem (na czerwono) stanu istniejącego detalu muru fundamentowego.

Rys. 4. Przykładowa siatkowa tuleja kotwy np. HIT-S wraz ze sposobem montażu.

UWAGA! Zawsze po wykonaniu warstwy z kleju bitumicznego do klejenia metalu z podłożem mineralnym należy wykonać warstwę odcinającą. Wieniec jest niezbędnym elementem na wjeździe do garażu i należy go wykonać zgodnie z projektem - Detal progu garażowego rys. A 16 – przekrój 1:5 i przekrój 1:10. Aby zrealizować to zamierzenie należy zdjąć niezbędną warstwę bloczków fundamentowych zgodnie z rzędnymi wysokości jak na rys. A 16 – przekrój 1:10 z projektu wykonawczego architektury i wykonać zakotwienie wieńca żelbetowego WF 1 do istniejących słupów żelbetowych na wjeździe do garażu stosując pręty żebrowane 4#12 o długości 75 cm z każdej strony wieńca (razem 8#12). Kotwienie wykonać przy użyciu kotew chemicznych typu np. HIT-RE 500 V4 lub równoważnych , wcześniej wykonując nawierty w słupie żelbetowym o średnicy 14 mm. Długość nawiertów w słupach 160 mm. Otwory należy oczyścić wyciorem i wydmuchiwaniem.

6.5 Ściany działowe. Zastosowana piana poliuretanowa w kolorze żółtym wskazuje na zastosowanie standardowej piany rozprężnej. Zgodnie z dokumentacją należy na połączeniu stropu i ściany wokół przedsionka ppoż. nr 12 zastosować pianę ppoż. o klasie odporności ogniowej mini. EI60, a istniejącą pianę rozprężną usunąć całkowicie, w pozostałej części należy wymienić pianę montażową na wypełnienie w klasie NRO.

6.6 Należy odtworzyć izolację pionową przeciwwilgociową od strony zewnętrznej po wykonaniu wzmocnienia płaskownikami.

6.7 Należy przygotować ściany i podłoże betonowe do następnych robót, dotyczy m.in. wykonania: demontażu resztek szalunków; wycięcia wystających elementów metalowych i zabezpieczenia antykorozyjnego ich pozostałości; oczyszczenia wierzchu podłoża betonowego z wszelkich nierówności (np. placków zaprawy, garbów pozostałych po betonowaniu i innych).

6.8 Należy wykonać warstwę izolacji termicznej gr. 18 cm ze styroduru XPS o współczynniku ʎ nie wyższym niż 0,33 (W/mK) w strefie cokołu budynku zgodnie z detalami projektu wykonawczego architektury np. A.12, A.14 i A.16.

6.9 Należy wykonać montaż kotew chemicznych pod zamocowanie murłaty z pręta fi 16mm ocynkowanego kl. 8.8 – 12 sztuk. Kotwa chemiczna np. HIT-RE 500 V4 + HAS-U 8.8 HDG M16 lub równoważna.

6.10 Należy wymienić nakrywę komina na zgodną wymiarowo z dokumentacją projektową lub przygotować obecnie wbudowaną pod montaż obróbki z blachy powlekanej w kolorze i o jakości co najmniej blachy na podokienniki i wykonać jej montaż.

6.11 Zdjęcia i rysunki występujące w opisie:

Zdjęcie 10.

Zdjęcie 11.

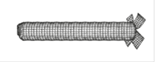
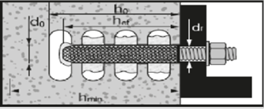


Zdjęcie 12



Rys. 3. Schemat pokazujący miejsce zamontowania płaskowników (zaznaczone na czerwono), stanowiących wieniec zastępczy wraz z opisem (na czerwono) stanu istniejącego detalu muru fundamentowego. – w załączeniu.

Posterunek Policji w Śniadowie– kontynuacja budowy nowej siedziby

Rys. 4. Przykładowa siatkowa tuleja kotwy np. HIT-S wraz ze sposobem montażu.

6.12 Równoważność będzie oceniana według poniższych kryteriów:

a) Materiał wykonania – wyrób zabezpieczony przed korozją w stopniu nie niższym od przedstawionego w opisie.

b) Klasa mechaniczna – co najmniej o wartości przedstawionego produktu.

c) Parametry wytrzymałościowe – co najmniej o wartości przedstawionego produktu.

7. Roboty inne, które należy wykonać:

a) Należy wykonać od strony przedsionka ppoż. okładzinę ogniochronną w klasie R60.

b) Należy zamontować kratkę wentylacyjną w klasie EI60 od strony przedsionka ppoż.

1. **CHARAKTERYSTYKA TERENU BUDOWY.**

Teren inwestycji obejmuje działki nr 475/95 i 475/99, przy ul. Kolejowej w Śniadowie. Działka ma kształt regularnego prostokąta. Teren działki płaski, różnice poziomów nie przekraczają 0,5m. Teren działki jest niezadrzewiony i nieutwardzony. Uzbrojenie podziemne działki stanowi kabel telekomunikacyjny. Informacja o obiektach budowlanych przeznaczonych do rozbiórki: działka jest zabudowana jedynie nowo realizowanym obiektem posterunku policji - nie występuje konieczność rozbiórek budynków ani infrastruktury. Działka ma połączenie z droga publiczną poprzez istniejący zjazd o nawierzchni żwirowej. Teren objęty opracowaniem znajduje się na gruntach budowlanych.

W zachodniej części przedmiotowego terenu opracowania powstaje zaprojektowany budynek administracyjny - Posterunek Policji w Śniadowie (oznaczono **I** na rysunku A.01). Powstający budynek jest jednokondygnacyjny, niepodpiwniczony, rzut na planie prostokąta. Od strony wschodniej zaprojektowano wolnostojący maszt antenowy wysokości 35. Od strony południowej zlokalizowano główne wejście i ogólnodostępny teren reprezentacyjny. Teren ten nie jest oddzielony od ulicy ogrodzeniem, aby ułatwić dostęp interesantom. W nieogrodzonej części znalazły się 3 miejsca postojowe (w tym jedno dla osoby niepełnosprawnej) dostępne poprzez nowo zaprojektowany zjazd z ulicy Kolejowej oraz elementy małej architektury. W ogrodzonej części plac z dostępem ograniczonym bramą przesuwną, wyłącznie dla pracowników i funkcjonariuszy posterunku policji. Na ogrodzonym terenie znajdują się 4 dodatkowe miejsca postojowe. Z tej części działki pracownicy mają dostęp do garażu na dwa miejsca postojowe i do pomieszczenia technicznego.

Planowane utwardzenia wykonane z kostki betonowej oraz z ozdobnych płyt betonowych.

Układ komunikacyjny obejmuje strefę ogólnodostępną - z połączeniem z droga publiczną za pomocą przeprojektowywanego zjazdu publicznego, oraz strefę wewnętrzną - dojazd do garażu i parkingów przeznaczonych dla pracowników Policji. Obsługa komunikacyjna – dojazd do inwestycji planuje się poprzez przeprojektowany zjazd publiczny - zgodnie z warunkami Zarządu Dróg Powiatowych z dnia 1.12.2022.

Zmiany w ukształtowaniu terenu - przewiduje się niewielkie podniesienie terenu i wykonanie niewielkich skarp 1:1,5 . Projektowane spadki nawierzchni utwardzonych kierują wody opadowe na tereny biologicznie czynne działki Inwestora. Od strony działek sąsiednich zastosowano przeciwspadki aby zapobiec spływaniu wody na działki sąsiednie.

Bilans terenu inwestycji:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Bilans terenu - w granicach opracowania | | |
|  | m² | % |
| Pow. terenu | 1210,00 | 100,00% |
| Pow. zabudowy | 213,13 | 17,61% |
| Pow. utwardzona | 586,30 | 46,97% |
| Pow. biol. czynna (zieleni ozdobnej) | 428,57 | 35,42% |

Bilans miejsc parkingowych: zapewniono 9 miejsc postojowych (6 szt. miejsc postojowych dla samochodów osobowych oraz 1 miejsca dla osób o ograniczonej zdolności poruszania się i 2 miejsca w garażu w budynku). Nie przewiduje się zieleni wysokiej na działce.

Teren w zakresie opracowania nie jest objęty Miejscowym Planem Zagospodarowania Przestrzennego. Dla Inwestycji uzyskano Decyzję o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego nr 9/2022 z dnia 18-07-2022 znak RGPD.6733.07.2022. Zachowano wymagania stawiane dla inwestycji wynikające z w/w decyzji, a w szczególności:

* wielkość powierzchni zabudowy od 200 do 300 m2 - zaprojektowano 213 m2,
* szerokość elewacji frontowej - od 10 do 24 m - zaprojektowano 19,44 m,
* ilość kondygnacji - 1 kondygnacja nadziemna - zaprojektowano 1 kondygnację,
* wysokość górnej krawędzi elewacji frontowej - od 3 do 5 m - zaprojektowano krawędź okapu na wys. 3,92 m,
* wysokość budynku do kalenicy dachu - od 8 do 10 m - zaprojektowano 8,40 m (od kalenicy do najniżej położonego wejścia),
* geometria dachu - dach czterospadowy o kącie nachylenia połaci dachowych od 35o do 45o - zaprojektowano dach czterospadowy o nachyleniu 40o,
* kierunek kalenicy dachu równoległy do frontu działki - zachowano,
* dla wolnostojącego masztu długość od 0,5 do 4,0 m - zaprojektowano 4,0m,
* dla wolnostojącego masztu szerokość od 0,5 do 4,0 m - zaprojektowano 4,0m,
* dla wolnostojącego masztu wysokość od 25 do 35 m - zaprojektowano 35m,
* wskaźnik zabudowy w stosunku do powierzchni terenu - od 16 do 25 % - zaprojektowano 17,61%,
* nieprzekraczalna linia zabudowy 7,0 m od pasa drogowego - zachowano.

Działka nie znajduje się na obszarze ochrony konserwatorskiej. W przypadku odkrycia w trakcie realizacji inwestycji przedmiotu, co do którego istnieje przypuszczenie, iż jest on zabytkiem archeologicznym, należy przy użyciu dostępnych środków zabezpieczyć ten przedmiot i oznakować miejsce jego znalezienia oraz niezwłocznie zawiadomić o znalezieniu tego przedmiotu właściwego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków.

Odprowadzanie wód opadowych z dachu poprzez rynny i rury spustowe powierzchniowo na tereny nieutwardzone własne inwestora w sposób uniemożliwiający spływ tych wód na grunty sąsiednie oraz do projektowanych studni chłonnych. Odprowadzanie wód opadowych i roztopowych z projektowanych terenów utwardzonych na teren własny inwestora, powierzchniowo.

1. **PRZYŁĄCZA.**

1. Zasilanie w wodę z wykonanego przyłącza wodociągowego (zostało zinwentaryzowane i wprowadzone do zasobów geodezyjnych Starostwa) zasilanego z istniejącej sieci wodociągowej gminnej.

2. Odprowadzenie ścieków sanitarnych przewiduje się do sieci kanalizacji sanitarnej gminnej poprzez wykonane przyłącze kanalizacji sanitarnej (zostało zinwentaryzowane i wprowadzone do zasobów geodezyjnych Starostwa). Ścieki bytowo-gospodarcze z realizowanego budynku odprowadzane będą do sieci gminnej - zgodnie z warunkami Zakładu Gospodarki Komunalnej w Śniadowie z dnia 06.04.2022.

3. Zasilanie budynku odbywać się będzie ze złącza kablowego ZKTL zlokalizowanego w skrzynce licznikowej w linii ogrodzenia. Wykonanie przyłącza w gestii właściciela sieci dystrybucyjnej - wg odrębnego opracowania i postępowania. Zaprojektowano kabel YAKY 5x25mm² od skrzynki licznikowej w linii ogrodzenia poprzez złącze ZK+PWP na zewnątrz przy ścianie budynku do rozdzielnicy głównej budynku znajdującej się w korytarzu.

1. **OCHRONA PRZECIWPOŻAROWA**
   * 1. Zgodnie z § 3 ust. 1 pkt. 5 lit. d) rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 17 września 2021 r. w sprawie uzgadniania projektu zagospodarowania działki lub terenu, projektu architektoniczno-budowlanego, projektu technicznego oraz projektu urządzenia przeciwpożarowego pod względem zgodności z wymaganiami ochrony przeciwpożarowe (Dz. U. z 2021 r., poz. 1722), projekt zagospodarowania terenu nie wymaga uzgodnienia z rzeczoznawcą ds. zabezpieczeń przeciwpożarowych.
     2. Pow. zabudowy: 213,13 m2
2. Wysokość i liczba kondygnacji, podstawowe gabaryty: budynek usługowy o 1 kondygnacji nadziemnej, niepodpiwniczony, o wysokości 8,40 m.
3. Budynek zakwalifikowany jako niski (N), o maksymalnej długości 19,44 m i max. szer. 11,94 m.
4. Informacje o klasyfikacji pożarowej z uwagi na przeznaczenie i sposób użytkowania:

Budynek usługowy zaliczony do kategorii zagrożenia ludzi ZLIII.

1. Informacje o klasie odporności pożarowej oraz odporności ogniowej i stopniu rozprzestrzeniania ognia przez ściany zewnętrzne i dachy.

Dla budynku ustala się klasę odporności pożarowej „D” (zgodnie z § 212 ust.3. Rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie).

Wymagania odporności ogniowej poszczególnych elementów budynku zgodnie z § 216 ust. 1 warunków techniczno-budowlanych:

Poszczególne elementy budowlane budynku wraz z uszczelnieniami złączy i dylatacji spełniają następujące klasy odporności ogniowej:

* główna konstrukcja nośna - R 30
* konstrukcji dachu - nie stawia się wymagań
* stropów - REI 301)
* ścian zewnętrznych - EI 30(o-i) 1), 2)
* ścian wewnętrznych - nie stawia się wymagań
* przekrycia dachu - nie stawia się wymagań

1) Jeżeli przegroda jest częścią głównej konstrukcji nośnej, spełnia kryterium nośności ogniowej R 30.

2) Dotyczy pasa międzykondygnacyjnego o wysokości co najmniej 0,8 m wraz z połączeniem ze stropem.

Wszystkie elementy w klasie NRO.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Przegroda | Klasa odporności ogniowej | Opis przegrody |
| Główna konstrukcja nośna | R30 | * słupy i trzpienie żelbetowe wg PT konstrukcji, * ściany murowane z cegły silikatowej gr 24 cm |
| Konstrukcja dachu | - | * wiązary wg PT konstrukcji, pokrycie dachu NRO |
| Strop | REI 30 | * strop żelbetowy monolityczny wylewany na budowie |
| Ściana zewnętrzna | EI30 | * ściany zewnętrzne- ściany murowane gr 24 cm docieplone styropianem o gr. 20 cm |
| Ściana wewnętrzna | - | * ściany murowane z cegły silikatowej gr. 24, 12 i 8 cm |
| Przekrycie dachu | - | * Dachówka ceramiczna |

Wszystkie elementy budynku, w tym przekrycie dachu oraz ściany zewnętrzne, zaprojektowano z materiałów/wyrobów nierozprzestrzeniających ognia (NRO) – klasy reakcji na ogień: przekrycie dachu BROOF(t1), elementy budynku z wyjątkiem ścian zewnętrznych co najmniej D z dodatkową klasyfikacją d0 lub stanowiące wyrób mający tę klasę, przy czym jego warstwa izolacyjna ma klasę reakcji na ogień co najmniej E.

1. Elementy wykończenia wnętrz.

Do wykończenia wnętrz pomieszczeń oraz dróg komunikacji ogólnej służących celom ewakuacji zastosowane zostaną materiały co najmniej trudno zapalne (o klasie reakcji na ogień nie niższej od D-s1 a posadzki nie niższej od Cfl).

Okładziny sufitów oraz sufity podwieszone należy wykonać z materiałów niepalnych lub niezapalnych i niekapiących (o klasie reakcji na ogień co najmniej B,d0) i nieodpadających pod wpływem ognia.

Przegrody, stałe elementy wyposażenia i wystroju wnętrz powinny być co najmniej trudno zapalne (o klasie reakcji na ogień nie niższej od D-s1 a posadzki nie niższej od Cfl).

Informacje o występowaniu zagrożenia wybuchem, w tym informacje dotyczące pomieszczeń zagrożonych wybuchem oraz stref zagrożenia wybuchem w przestrzeni zewnętrznej.

W projektowanym budynku nie będą magazynowane materiały mogące wytworzyć mieszaniny wybuchowe. W budynku oraz w przestrzeni zewnętrznej w granicach opracowania nie występuje zagrożenie wybuchem.

Zamontowane elementy stałego wyposażenia wnętrz winny być trudnozapalne oraz niewydzielające produktów rozkładu i spalania.

1. Informacje o usytuowaniu z uwagi na bezpieczeństwo pożarowe, w tym informacje o odległościach od sąsiadujących obiektów budowlanych, działek lub terenów oraz parametrach wpływających na odległości dopuszczalne. Wymagane odległości od sąsiednich obiektów i budynków - zachowane (zgodnie z § 271 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie z dnia 8 kwietnia 2019 r. Odległość budynku usługowego od budynków sąsiednich:

* budynek mieszkalny na działce nr 487/4 - 34,95 m
* budynek gospodarczy na działce nr 487/4 - 42,45 m

Informacje o przygotowaniu obiektu budowlanego i terenu do prowadzenia działań ratowniczych, Zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 24 lipca 2009 r. § 5. 1. pkt. 2 wymagane jest zaopatrzenie w wodę do zew. gaszenia pożaru w ilości min. 10 dm3/s - woda do celów przeciwpożarowych do zewnętrznego gaszenia pożaru jest zapewniana w ramach ilości wody przewidywanych dla jednostek osadniczych. Drogi pożarowe wokół obiektu nie są wymagane. Dojazd dla jednostek straży pożarnej zapewniony z przyległej drogi publicznej. Informacje o rozwiązaniach zamiennych w stosunku do wymagań ochrony przeciwpożarowej, zastosowanych na podstawie zgody, o której mowa w art. 6c pkt 1 lub 2 ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej, w zakresie rozwiązań objętych projektem zagospodarowania działki lub terenu - nie występują.

1. **INNE DANE.**
   * 1. Inne niezbędne dane wynikające ze specyfiki, charakteru i stopnia skomplikowania obiektu budowlanego. Inwestycja nie wymaga wyłączenia gruntów z produkcji rolnej. Na terenie działki objętej opracowaniem nie przewiduje się rozbiórek, adaptacji i wycinki drzew.
     2. Informacje o obszarze oddziaływania obiektu. Brak oddziaływania na działki sąsiednie.

Oddziaływanie obiektów w zakresie bryły (formy): Obszar oddziaływania budynku i wieży antenowej zamyka się w obrębie terenu inwestycji - działki inwestora. Obszar oddziaływania infrastruktury technicznej zamyka się w obrębie terenu inwestycji - działki inwestora. Obszar oddziaływania miejsc postojowych zamyka się w obrębie terenu inwestycji - działki inwestora.

* + 1. Obszar oddziaływania miejsca składowania odpadów zamyka się w obrębie terenu inwestycji - działki inwestora.

**Obszar oddziaływania planowanej inwestycji mieści się w całości na terenie na którym inwestycja została zaprojektowana, tj. na dz. nr. 475/95 i 475/99.**

1. **Informacje uzupełniające dotyczące wybranych wbudowywanych wyrobów i elementów:**

Izolacja przeciwwilgociowa użyta już do wykonania powłokowej bezspoinowej izolacji ścian fundamentowych: Bitflex 2KP.

1. **Dopuszcza się składanie ofert równoważnych** – wszelkie zmiany podlegają uzgodnieniu z Zamawiającym.
2. **Z realizacją zamówienia nie wiąże się dostęp do informacji niejawnych.**
3. **Normy i certyfikaty dotyczące przedmiotu zamówienia** – zgodnie ze *Specyfikacjami Technicznymi Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych:*

* STWiORB - branża budowlana
* STWiORB - branża sanitarna
* STWiORB - branża elektryczna
* SST - branża drogowa
* SST – zagospodarowanie terenu

1. **Dokumentacja techniczna:**

**Projekt budowlany:**

a) Projekt Zagospodarowania Terenu. Budowa Posterunku Policji w Śniadowie, wieża antenowa o wys. 35m, siedem miejsc postojowych, instalacja elektryczna oświetleniowa i zasilająca, instalacja kanalizacji sanitarnej.

b) Projekt Techniczny. Budowa Posterunku Policji w Śniadowie, wieża antenowa o wys. 35m, siedem miejsc postojowych, instalacja elektryczna oświetleniowa i zasilająca, instalacja kanalizacji sanitarnej.

**2. Projekty wykonawcze:**

a) Architektury,

b) Konstrukcji,

c) Konstrukcji wieży antenowej,

d) Instalacje sanitarne,

e) Przyłącze wodociągowe i przyłącze kanalizacji sanitarnej (wykonane i zinwentaryzowa- ne),

f) Instalacje elektryczne,

g) Utwardzenia Terenu,

h) Budowy zjazdu z drogi powiatowej nr 2110B,

i) Opinia geotechniczna oraz dokumentacja badań podłoża gruntowego,

*Załącznik nr 4 do umowy*

Dotyczy: ***Posterunek Policji w Śniadowie – kontynuacja budowy nowej siedziby - 2***

**Oświadczenie Podwykonawcy**

Ja, niżej podpisany, będąc właściwie umocowany do reprezentowania Podwykonawcy (nazwa  
i adres siedziby Podwykonawcy) …………………..........................................................................,

na podstawie zawartej i zaakceptowanej przez ***Skarb Państwa − Komendanta Wojewódzkiego Policji w Białymstoku*** umowy o roboty w podwykonawstwie nr ….. z dnia ………….  
z Wykonawcą: …………………………………………………………………...…………………..……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

*(nazwa i adres siedziby Wykonawcy)*

**oświadczam:**

że w ramach realizacji robót w podwykonawstwie objętych w/w umową:

1. wystawiłem do dnia sporządzenia niniejszego oświadczenia od dnia złożenia poprzedniego oświadczenia (w przypadku pierwszego oświadczenia od dnia podpisania ww. umowy) fakturę(y), tj.:

- nr … z dnia……. na kwotę brutto\* ……….. zł z terminem płatności do dnia ………..,

- nr … z dnia……. na kwotę brutto\* ……….. zł z terminem płatności do dnia …………

1. wykonawca na dzień sporządzenia niniejszego oświadczenia uregulował należności wynikające z naszych(ej) faktur(y)\*\*:

* nr……. z dnia …. – należność w kwocie ……………… zł, wpłynęła na nasz rachunek bankowy w dniu…………………
* nr……. z dnia …. – należność w kwocie ……………… zł, wpłynęła na nasz rachunek bankowy w dniu…………………

1. między Podwykonawcą a Wykonawcą nie istnieje żaden spór, który skutkuje lub może skutkować powstaniem roszczeń Podwykonawcy wobec Wykonawcy o zapłatę wynagrodzenia za wykonane roboty budowlane w ramach w/w umowy.
2. wykonana usługa budowlana w ramach w/w umowy podlega\*\*\* mechanizmowi podzielonej płatności w transakcjach dotyczących świadczenia usług budowlanych, zgodnie  
   z zał. nr 15 ustawy VAT

\* płatność wynagrodzenia nastąpiła z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności

\*\*nie wykazywać faktur, które zostały już wykazane w poprzednich oświadczeniach jako zapłacone  
w całości.

\*\*\* w sytuacji, gdy nie podlega należy wpisać, że nie podlega.

*Uwaga: można umieścić dodatkowe informacje istotne z punku widzenia prawidłowego rozliczenia*

Data …………, miejscowość ………………….… ………………………………………...….

(podpis i pieczątka osoby/osób umocowanych do reprezentowania dalszego Podwykonawcy)

*Załącznik nr 4a do umowy*

Dotyczy: ***Posterunek Policji w Śniadowie – kontynuacja budowy nowej siedziby - 2***

**Oświadczenie dalszego Podwykonawcy**

Ja, niżej podpisany, będąc właściwie umocowany do reprezentowania dalszego Podwykonawcy (nazwa i adres siedziby dalszego Podwykonawcy)..............................................................., na podstawie zawartej i zaakceptowanej przez ***Skarb Państwa − Komendanta Wojewódzkiego Policji w Białymstoku*** i Wykonawcę umowy o roboty w podwykonawstwie nr ….. z dnia ………… z Podwykonawcą: ………………………………………………………………… …………………………………………………………………………………………………………………………...

*(nazwa i adres siedziby Podwykonawcy)*

**oświadczam:**

że w ramach realizacji robót w podwykonawstwie objętych w/w umową:

1. wystawiłem do dnia sporządzenia niniejszego oświadczenia od dnia złożenia poprzedniego oświadczenia (w przypadku pierwszego oświadczenia od dnia podpisania ww. umowy) fakturę(y), tj.:

- nr … z dnia……. na kwotę brutto\* ……… zł z terminem płatności do dnia ……………..,

- nr … z dnia……. na kwotę brutto\* ……… zł z terminem płatności do dnia ……………...

1. wykonawca na dzień sporządzenia niniejszego oświadczenia uregulował należności wynikające z naszych(ej) faktur(y)\*\*:

* nr……. z dnia …. – należność w kwocie …… zł, wpłynęła na nasz rachunek bankowy  
  w dniu……
* nr……. z dnia …. – należność w kwocie …….zł, wpłynęła na nasz rachunek bankowy  
  w dniu…………………

1. między reprezentowanym przeze mnie dalszym Podwykonawcą a Podwykonawcą, z którym zawarta została w/w umowa nie istnieje żaden spór, który skutkuje lub może skutkować powstaniem roszczeń o zapłatę wynagrodzenia za wykonane roboty budowlane w ramach w/w umowy.

4. wykonana usługa budowlana w ramach w/w umowy podlega\*\*\* mechanizmowi podzielonej płatności w transakcjach dotyczących świadczenia usług budowlanych, zgodnie z zał. nr 15 ustawy VAT

\* płatność wynagrodzenia nastąpiła z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności \*\* nie wykazywać faktur, które zostały już wykazane w poprzednich oświadczeniach jako zapłacone w całości.

\*\*\* w sytuacji, gdy nie podlega należy wpisać, że nie podlega.

*Uwaga: można umieścić dodatkowe informacje istotne z punku widzenia prawidłowego rozliczenia*

Data …………, miejscowość ………………….… …………………………………………….

(podpis i pieczątka osoby/osób umocowanych do reprezentowania dalszego Podwykonawcy)

*Załącznik nr 5 do umowy*

..............................................................................

*Nazwa i adres Wykonawcy*

**Wzór oświadczenia wymaganego od Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO**

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO[[1]](#footnote-1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu realizacji umowy ………………………….. z dnia ……………… dotyczącej :***Posterunek Policji w Śniadowie – kontynuacja budowy nowej siedziby - 2.***

.........................................................................

podpis i pieczęć Wykonawcy

Data: ...................................

*Załącznik nr 6 do umowy*

**KLAUZULA INFORMACYJNA DOT. PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH DLA WYKONAWCY**

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej RODO) informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Komendant Wojewódzki Policji w Białymstoku  
   z siedzibą przy ul. Sienkiewicza 65, 15-003 Białystok;
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych pod adresem e-mail: [iod.kwp@bk.policja.gov.pl](mailto:iod.kwp@bk.policja.gov.pl);
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu zawarcia i wykonania umowy dotyczącej :***Posterunek Policji w Śniadowie – kontynuacja budowy nowej siedziby - 2.*** zawartej przez Zamawiającego;
4. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest:
   1. art. 6 ust. 1 lit. b RODO – w celu zawarcia i/lub wykonania umowy, w tym zapewnienie kontaktu z osobami wskazanymi przez Wykonawcę, odpowiedzialnymi za realizację umowy;
   2. art. 6 ust. 1 lit. f RODO –prawnie uzasadniony interes realizowany przez Administratora, tj.: ewentualne ustalenie i dochodzenie roszczeń lub obrona przed roszczeniami;
   3. art. 6 ust. 1 lit. c) obowiązek prawnego ciążącego na administratorze (dot. m.in. archiwizowania dokumentów);
5. Administrator przetwarza następujące kategorie Pani/Pana danych osobowych: …………………….;
6. Administrator udostępnia Pani/Pana dane osobowe funkcjonariuszom Policji i pracownikom Komendy Wojewódzkiej Policji w Białymstoku w związku z wejściem i wjazdem na teren obiektu oraz robotami budowlanymi;
7. Administrator będzie przechowywał Pani/Pana dane osobowe przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, jednak nie krócej niż przez okres wskazany w przepisach *Jednolitego rzeczowego wykazu akt Policji*;
8. W przypadkach, na zasadach i w trybie określonym w obowiązujących przepisach przysługuje Pani/Panu prawo do żądania: dostępu do treści danych oraz ich sprostowania (art. 15 i 16 RODO), usunięcia danych (art. 17 RODO), ograniczenia przetwarzania (art. 18 RODO), wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania (art. 21 RODO), przenoszenia danych (art. 20 RODO);
9. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych – w przypadku podejrzenia, że dane osobowe są przetwarzane przez Administratora z naruszeniem przepisów prawa;
10. Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 4 pkt 4) RODO.

**Podmiot będący stroną umowy zobowiązany jest do wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych odpowiednio w art. 13 lub 14 RODO w stosunku do osób fizycznych, których dane będą przekazane Komendzie Wojewódzkiej Policji w Białymstoku w celu realizacji przedmiotu umowy.**

*Załącznik 6a do umowy*

**KLAUZULA INFORMACYJNA DOT. PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH W PRZYPADKU POZYSKIWANIA DANYCH W SPOSÓB INNY, NIŻ OD OSOBY, KTÓREJ DANE DOTYCZĄ**

Zgodnie z art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej RODO) informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Komendant Wojewódzki Policji w Białymstoku z siedzibą przy ul. Sienkiewicza 65, 15-003 Białystok;
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować  
   w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych pod adresem e-mail: [iod.kwp@bk.policja.gov.pl](mailto:iod.kwp@bk.policja.gov.pl);
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celach: realizacji umowy zawartej przez Administratora, pt.:***Posterunek Policji w Śniadowie – kontynuacja budowy nowej siedziby -2.***
4. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest: art. 6 ust. 1 lit. b RODO – w celu wykonania umowy, w tym zapewnienie kontaktu z osobami wskazanymi przez Wykonawcę, odpowiedzialnymi za realizację umowy oraz art. 6 ust. 1 lit. c) obowiązek prawnego ciążącego na administratorze (dot. m.in. archiwizowania dokumentów);
5. Administrator przetwarza następujące kategorie Pani/Pana danych osobowych: imię i nazwisko, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków…………….;
6. Administrator udostępnia Pani/Pana dane osobowe funkcjonariuszom Policji i pracownikom Komendy Wojewódzkiej Policji w Białymstoku w związku z wejściem i wjazdem na teren obiektu oraz robotami budowlanymi;
7. Administrator będzie przechowywał Pani/Pana dane osobowe przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, jednak nie krócej niż przez okres wskazany w przepisach *Jednolitego rzeczowego wykazu akt Policji*;
8. W przypadkach, na zasadach i w trybie określonym w obowiązujących przepisach przysługuje Pani/Panu prawo do żądania: dostępu do treści danych oraz ich sprostowania (art. 15 i 16 RODO), usunięcia danych (art. 17 RODO), ograniczenia przetwarzania (art. 18 RODO), wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania (art. 21 RODO), przenoszenia danych (art. 20 RODO);
9. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych – w przypadku podejrzenia, że dane osobowe są przetwarzane przez Administratora z naruszeniem przepisów prawa;
10. Pana/Pani dane osobowe zostały pozyskane od podmiotu, z którym Administrator podpisał umowę, o której mowa w pkt. 3;
11. Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 4 pkt 4) RODO.

**Załącznik nr 4 SWZ**

**SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

* + - 1. Dokumentacja techniczna
      2. Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych branży budowlanej, elektrycznej i sanitarnej.

1. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1). [↑](#footnote-ref-1)