

## Dostępny samorząd – granty

---

# ZAPYTANIE OFERTOWE

na : **Program wraz z osprzętem do komunikacji alternatywnej i wspomagającej – 2szt**

**Zadanie jest dofinansowane ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych w Warszawie na realizację przedsięwzięcia grantowego pn. „Kępiński samorząd bez barier dostępny dla wszystkich” w ramach projektu „Dostępny samorząd – granty”.**

### **I. Nazwa oraz adres Zamawiającego:**

Zamawiający – Gmina Kępno

Adres: ul. Ratuszowa 1, 63-600 Kępno

tel.: (62) 59 09 400

e-mail: [kepno@um.kepno.pl](mailto:kepno@um.kepno.pl)

strona internetowa: [www.kepno.pl](http://www.kepno.pl)

**NIP:** 6191945305

**REGON:** 250854731

**godziny urzędowania:** od 8.00 do 16.00,

### **II. Tryb udzielenia zamówienia**

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest zgodnie Zarządzeniem Burmistrza Miasta i Gminy Kępno nr 29/2015 z dnia 27 lutego 2015 r. w sprawie zasad udzielania w Urzędzie Miasta i Gminy w Kępnie zamówień publicznych o wartości szacunkowej nieprzekraczającej kwoty 130.000 złotych,
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym postępowaniu zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu Cywilnego.

### **III. Opis przedmiotu zamówienia:**



Państwowy Fundusz  
Rehabilitacji Osób  
Niepełnosprawnych



**Gmina Kępno**

## Dostępny samorząd – granty

---

Przedmiotem zamówienia jest zakup programu wraz z osprzętem do komunikacji alternatywnej i wspomagającej w ilości dwóch sztuk wraz z dostawą do budynku Urzędu Miasta i Gminy w Kępnie ul .Ratuszowa 1 63-600 Kępno + **przeszkolenie pracowników Urzędu Miasta i Gminy w Kępnie z zakresu obsługi programu oraz urządzenia.**

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1.

### **IV. Termin wykonania zamówienia.**

Wykonanie zamówienia określa się w terminie 7 dni roboczych od daty podpisania umowy.

### **V. Warunki płatności.**

1. Wykonawca wystawi fakturę po wykonaniu usługi i odebraniu jej bez zastrzeżeń przez Zamawiającego, co będzie potwierdzone protokołem odbioru.
2. Należności dla Wykonawcy zrealizowane zostaną przelewem w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego, na konto Wykonawcy wskazane w umowie.

### **VI. Opis sposobu przygotowania oferty.**

1. **Ofertę należy złożyć na pośrednictwem Platformy Zakupowej „OPEN NEXUS”**  
<https://www.platformazakupowa.pl/>

### **VII. Wymagania, jakie winni spełniać Wykonawcy biorący udział w postępowaniu:**

W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy:

- a) Są podmiotem prowadzącym działalność gospodarczą lub inną jednostką organizacyjną utworzoną zgodnie z przepisami prawa, związaną zakresem działalności z przedmiotem zamówienia.
- b) Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonania usługi.

### **VIII. Miejsce oraz termin składania ofert.**



## Dostępny samorząd – granty

---

1. W odniesieniu do oferentów, którzy spełniają w/w warunki Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie kryterium: **cena brutto – 100%**.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na każdym etapie postępowania bez podania przyczyn i bez ponoszenia jakichkolwiek skutków prawnych i finansowych z tego tytułu.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo zamknięcia postępowania bez wyboru którejkolwiek z ofert – na każdym etapie postępowania bez podania przyczyn i bez ponoszenia jakichkolwiek skutków prawnych i finansowych z tego tytułu.
4. Osoby upoważnione do kontaktu: **Michał Kasperkiewicz tel. 62 59-09 463, [michal.kasperkiewicz@um.kepno.pl](mailto:michal.kasperkiewicz@um.kepno.pl)** – w sprawach przedmiotu zamówienia.
5. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.