IBI.272.6.2024

Golub-Dobrzyń, dnia 08.03.2024 r.

 **ZAPYTANIE OFERTOWE**

Szacunkowa wartość zamówienia nie przekracza 130 000 zł. Do niniejszego zapytania ofertowego nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych z dnia 11 września 2019 r. (tj. Dz.U. z 2023 r. poz. 1605, 1720 ze zm.).

I. Zamawiający

Powiat Golubsko-Dobrzyński, ul. Plac 1000-lecia 25, 87 – 400 Golub-Dobrzyń

tel. 56 683 53 80, fax. 56 475 61 11

NIP: 503 005 43 68

II. Nazwa przedmiotu zamówienia

Dostawa tabletów – 18 sztuk dla Starostwa Powiatowego w Golubiu-Dobrzyniu.

III. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest dostawa 18 szt. tabletów. Sprzęt musi być nowy, nie powystawowy i nie poleasingowy, nie obciążony prawami osób trzecich.

**Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:**

**Parametry minimalne tabletów:**

1.Przekątna ekranu: min. 10.4"

2.Transmisja danych 4G (LTE), modem 4G wbudowany

3.Komunikacja: Bluetooth, Wi-Fi

4.Wbudowana pamięć: 128GB

5.Pamięć RAM: min. 4GB

6.Slot karty pamięci: Tak

7.Etui: tak, skórzane, w kolorze czarnym

8.Kolor obudowy tableta: czarny lub szary

9.System operacyjny: Android w. min. 11

10.Złącze USB typu C (ładowanie)

11.Gwarancja na zakupiony sprzęt minimum 24 m-ce.

W ZESTAWIE:

Ładowarka

Przewód USB

Instrukcja obsługi

**Wymagania dodatkowe**

Płatność za realizację przedmiotu zamówienia zostanie dokonana na podstawie Faktury VAT w terminie 14 dni od daty wystawienia faktury.

IV. Termin wykonania Zamówienia

Wymagany termin realizacji zamówienia: 14 dni od złożenia zamówienia.

V. Termin związania ofertą

Wykonawca zostanie związany ofertą przez 30 dni (bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania oferty).

VI. Opis sposobu obliczania ceny

1. Wykonawca uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszym zapytaniu, powinien w cenie brutto ująć wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia oraz uwzględnić inne opłaty i podatki, a także ewentualne rabaty i upusty.
2. Wykonawca zobowiązany jest do podania na formularzu ofertowym ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia.
3. Cena powinna być podana w złotych polskich.
4. Prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym.

VII. Opis przygotowania oferty

1. Ofertę stanowi formularz wypełniony elektronicznie na platformie Opennexus wraz z załącznikami.
2. Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia wszystkich wskazanych pozycji formularza.
3. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
4. Ewentualne poprawki w załącznikach muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone czytelnym odpisem osoby/osób sporządzających ofertę.

VIII. Kryteria wyboru oferty

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

Oferty zostaną ocenione za pomocą systemu punktowego, zgodnie z poniższymi kryteriami:

Wzór do obliczenia punktowego:

a) Nazwa kryterium : **Cena – waga 100%**

Wzór do obliczenia punktowego:

Sposób oceny

**A= C (ON) : C (OB)= ilość pkt. x 10 x 100% = uzyskane punkty**

A - uzyskana ilość punktów

C(ON) – oferta o najniższej cenie

C(OB.) - cena oferty badanej

Zamówienie publiczne zostanie udzielone wykonawcy, który uzyska najwyższą liczbę punktów za kryterium cena.

2. Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryterium) uznana zostanie za najkorzystniejszą.

3. Realizacja zamówienia zostanie powierzona wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów.

IX. Miejsce i termin składania ofert

Termin składania ofert upływa 18.03.2024r., o godz. 9.00.

Zamawiający nie wymaga podpisywania ofert podpisem elektronicznym.

Termin otwarcia ofert: 18.03.2024r. godz. 9:15.

X. Informacje dotyczące wyboru najkorzystniejszej oferty

Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie opublikowana na platformie Opennexus.

XI. Osoba wyznaczona do kontaktów w ramach ww. zadania ze strony Zamawiającego (tel. e-mail, fax)

Marcin Nowak, tel. 56 683 53 81.

XII. Unieważnienie postępowania.

1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia, jeżeli zajdzie, co najmniej jedna z przesłanek określonych w art. 255 ustawy Pzp.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny. Wykonawcy z tego tytułu nie przysługują żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego.

3. Wybór oferty w niniejszym postępowaniu nie stanowi zobowiązania do zawarcia umowy.

XIII. Pozostałe informacje:

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

a) zmiany lub odwołania niniejszego ogłoszenia,

b) unieważnienia postępowania z uwagi na przekroczenie przeznaczonej kwoty na to zadanie.

c) unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

Załączniki:

1. Oświadczenie.
2. Oświadczenie z art. 125 ustawy Pzp.