

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

„Bezgotówkowy zakup paliw płynnych do pojazdów ciężarowych i osobowych oraz sprzętu silnikowego poprzez karty paliwowe dla Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Żaganiu ”

Numer sprawy: PT.2370.01.2022.BC

Żagań, dnia 12 grudnia 2022 r.

ZATWIERDZAM

Rozdział I: Dane zamawiającego

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego:

Komenda Powiatowa

Państwowej Straży Pożarnej w Żaganiu

ul. Nowogródzka 3

68-100 Żagań

NIP: 924-163-40-76

REGON: 971183678

tel. 683681323

e-mail: sekretariat@straz.zagan.pl

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści specyfikacji warunków zamówienia oraz inne dokumenty związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: https://platformazakupowa.pl/pn/straz_zagan

Osoba uprawniona do komunikowania się w Wykonawcami: Beata Czaban Starszy Technik Sekcja Kwatermistrzowsko – Techniczna tel. 683681340

Rozdział II: Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie podstawowym bez negocjacji, na podstawie art. 275 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 710) oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”.
2. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
4. Powody niedokonania podziału zamówienia na części: z przyczyn technicznych obiektywnych podział przedmiotu zamówienia na części jest niemożliwy.
5. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
6. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
7. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
8. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia na podstawie art. 214 ust. 1 pkt. 8 Ustawy.
9. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie wykonawców, o których mowa w art. 94 Ustawy.
10. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
11. Zamawiający nie przewiduje rozliczania w walutach obcych.
12. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
13. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
14. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnieniem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt. 2 Ustawy.

Rozdział III: Środki komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami

1. Komunikacja w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. 2020 r. poz. 344).
2. Postępowanie prowadzone jest w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/straz_zagan

3. Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem https://platformazakupowa.pl/pn/straz_zagan i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem https://platformazakupowa.pl/pn/straz_zagan poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.
4. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem https://platformazakupowa.pl/pn/straz_zagan. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert zamawiający będzie zamieszczał na platformie zakupowej w sekcji "Komunikaty". Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego wykonawcy.
5. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
6. Niezbędne wymagania sprzętowo aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl:
 - a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 O.,
 - d) włączona obsługa JavaScript,
 - e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - f) Platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
 - g) oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
7. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący, zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod linkiem.
8. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
9. Dokumenty, oświadczenia i informacje sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne

(Dz. U. z 2020 r. poz. 346, 568, 695, 1517 i 2320), z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.

10. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: pdf., doc, docx, jpg . W celu ewentualnej kompresji danych zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów ZIP lub 7Z.
11. Zamawiający w zakresie pytań technicznych związanych z działaniem platformy/systemu prosi o kontakt z Centrum Wsparcia Klienta platformazakupowa.pl pod numer 22 101 02 02, cwk@platformazakupowa.pl

Rozdział IV: Wyjaśnienie treści specyfikacji warunków zamówienia

1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Wniosek o wyjaśnienie treści SWZ winien zostać złożony do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
2. Wniosek o wyjaśnienie treści SWZ winien wskazywać postępowanie, którego wniosek dotyczy. Wniosek należy przekazać w formie elektronicznej za pośrednictwem https://platformazakupowa.pl/pn/straz_zagan i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.
3. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści odpowiednio SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
4. Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w pkt. 3, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia odpowiednio ofert.
5. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt. 1, zamawiający nie ma obowiązku udzielania odpowiednio wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
6. Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w pkt. 4, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
7. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania https://platformazakupowa.pl/pn/straz_zagan
8. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SWZ a treścią udzielonych wyjaśnień lub zmiany treści SWZ, jako obowiązującą należy przyjąć treść informacji zawierającej późniejsze oświadczenie zamawiającego.
9. Zamawiający może zwołać zebranie wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia treści SWZ. Informację o terminie zebrania zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania https://platformazakupowa.pl/pn/straz_zagan
10. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę treści SWZ zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania https://platformazakupowa.pl/pn/straz_zagan
11. Każda wprowadzona zmiana staje się integralną częścią SWZ.

Rozdział V: Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest: „ Bezgotówkowy zakup paliw płynnych do pojazdów ciężarowych i osobowych oraz sprzętu silnikowego poprzez karty paliwowe dla Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Żaganiu.”
Zamówienie obejmuje zakup paliw poprzez stacje paliw akceptujące karty paliwowe do pojazdów i sprzętu silnikowego należących i podległych Komendzie Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Żaganiu tj. Jednostka Ratowniczo – Gaśnicza PSP w Żaganiu oraz Jednostka Ratowniczo – Gaśnicza PSP w Szprotawie.

Ponadto Wykonawca umożliwi Zamawiającemu:

- realizację zakupu paliw poprzez karty paliwowe posiadające indywidualny kod (PIN) przypisany do numeru rejestracyjnego danego pojazdu oraz możliwość blokady karty przez Zamawiającego;
 - dodatkowe karty paliwowe wystawione na okaziciela przeznaczone do tankowania paliwa do karnistrów z przeznaczeniem dla sprzętu silnikowego;
 - karty flotowe wystawione bez kosztowo przez Wykonawcę na poszczególne samochody i okaziciela ;
 - Koszt wydania nowych kart oraz duplikatów kart zagubionych lub zniszczonych nie może przekraczać 12,30 zł. brutto za jedną sztukę.
 - dostęp elektroniczny do podglądu transakcji bezgotówkowych z uwzględnieniem daty i godziny zakupu, ilości i rodzaju paliwa, numer rejestracyjny pojazdu, miejsce tankowania;
 - zakup paliw odbywać się będzie na stacji paliw, znajdującej się w odległości do 5 kilometrów od w/w Jednostek Ratowniczo – Gaśniczych oraz Komendy przez całą dobę wszystkie dni w roku (**wykaz stacji paliw załącznik nr 5 do SWZ**);
 - Wykonawca posiada stacje paliw w odległości do 30 kilometrów od w/w Jednostek Ratowniczo – Gaśniczych oraz Komendy (również na terenie powiatów ościennych) czynne przez całą dobę we wszystkie dni w roku umożliwiające zakup paliw, w przypadku awarii stacji paliw, znajdujących się w odległości do 5 kilometrów (**wykaz stacji paliw załącznik nr 6 do SWZ**);
 - Oprócz tankowań pojazdów na stacji paliw określonych wyżej Wykonawca umożliwi tankowanie pojazdów na wszystkich stacjach na terenie całego kraju;
2. Opis przedmiotu zawiera załącznik nr 1 do SWZ.
 3. Fakturowanie zakupionych paliw następować będzie dwa razy w miesiącu w okresach od 1 do 15 i od 16 do ostatniego dnia miesiąca.
 4. Do faktury, o której mowa w ustępie 4 Wykonawca dołączy następujące informacje:
 - data i miejsce zakupu;
 - rodzaj i ilość pobranego paliwa;
 - numer rejestracyjny pojazdu;
 - numer karty paliwowej;
 - cena sprzedaży paliwa wg obowiązującego cennika;
 - zestawienie za dany okres rozliczeniowy.

Rozdział VI: Podwykonawstwo

1. Zamawiający dopuszcza powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcy.
2. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcy, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy oraz podał nazwę firmy tego podwykonawcy (załącznik nr 7 do SWZ)
3. Zamawiający oceni czy podwykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą podstawy wykluczenia.
4. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby.

Rozdział VII: Termin wykonania zamówienia

1. Termin wykonania zamówienia: 48 miesięcy począwszy od dnia 18 lutego 2023 r.

do dnia 17 lutego 2027 r.

Rozdział VIII: Warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego

1. O udzielenie zamówienia może ubiegać się wykonawca, który nie podlega wykluczeniu.
2. Spełnia warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i niniejszej SWZ.
3. Wykonawca posiada uprawnienia do prowadzenia działalności gospodarczej lub zawodowej na podstawie aktualnej koncesji lub zezwolenia, na podjęcie działalności gospodarczej w zakresie obrotu sprzedażą detaliczną paliw.
4. Wykonawca złoży oświadczenie o spełnieniu warunków w trybie art. 125 ust. 1 ustawy załącznik nr 3 do SWZ.

Rozdział IX: Podstawy wykluczenia Wykonawcy z postępowania.

1. O udzielenie przedmiotowego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu:
 - a) na podstawie art.108 ust. 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych;
 - b) na podstawie art. 109 ust. 1 pkt. 4 Ustawy Prawo zamówień publicznych tj.
w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
 - c) na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 poz. 835), zwaną dalej „specustawą sankcyjną”, tj. Wykonawcę:
 - wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt. 3,
 - którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt. 3,
 - którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt. 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt. 3.
2. Jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby Zamawiający zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie zamówienia Zamawiający bada, czy nie zachodzą podstawy wykluczenia wobec każdego z tych Wykonawców.

Rozdział X: Termin związania ofertą.

1. Wykonawca jest związany ofertą 30 dni od upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w dokumentach zamówienia, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez niego okres.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

Rozdział XI: Opis sposobu przygotowania ofert oraz dokumentów wymaganych przez Zamawiającego w SWZ.

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach: .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt. Do przygotowania oferty zaleca się skorzystanie z Formularza oferty, stanowiącego załącznik nr 2 do SWZ. W przypadku gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru Formularza oferty, oferta powinna zawierać wszystkie informacje wymagane w wyżej wymienionym wzorze.
2. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać "Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku". W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES.
3. Wykonawca dołącza do oferty oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do SWZ. Oświadczenie stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert.
4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w ust. 3 – załącznik nr 3 do SWZ, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenie to potwierdza brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
5. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 3-4, składa się wraz z ofertą, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
6. Na ofertę składa się wypełniony i podpisany odpowiednio Formularz Ofertowy Załącznik nr 2 do SWZ. Wraz z ofertą Wykonawca zobowiązany jest złożyć:
 - oświadczenie składane na podstawie art. 125 ust. 1 Ustawy o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 3 do SWZ;
 - pełnomocnictwo w formie zgodnej z wymaganiem określonym w Rozdziale 13 SWZ jeżeli ustanowiono pełnomocnika;
 - oświadczenie dotyczące utajnienia informacji – załącznik nr 4 do SWZ (jeżeli dotyczy).
7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia za pośrednictwem Platformy wraz z wypełnionym Formularzem Ofertowym załącznik nr 2 do SWZ składają wypełnione i podpisane odpowiednio:

- oświadczenie składane na podstawie art. 125 ust. 1 Ustawy o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 3 do SWZ,
wspólnie:
- pełnomocnictwo w formie zgodnej z wymaganiem określonym w Rozdziale 13 SWZ;
- oświadczenie dotyczące utajnienia informacji – załącznik nr 4 do SWZ (jeżeli dotyczy).

Rozdział XII: Wymagania dotyczące wadium.

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia wadium.

Rozdział XIII: Sposób oraz termin składnia ofert.

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Wykonawca składa ofertę, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
3. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
4. Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów rejestrowych (KRS, CEiDG lub innego właściwego rejestru), Wykonawca dołącza do oferty pełnomocnictwo.
5. Pełnomocnictwo do złożenia oferty lub oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
6. W przypadku gdy pełnomocnictwo do złożenia oferty lub oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy, zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym - w zależności od tego jakim podpisem opatrzone ofertę, potwierdzającym zgodność odwzorowania cyfrowego z dokumentem w postaci papierowej. Odwzorowanie cyfrowe pełnomocnictwa powinno potwierdzać prawidłowość umocowania na dzień złożenia oferty lub oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy.
7. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia do oferty należy załączyć pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
8. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Platformy https://platformazakupowa.pl/pn/straz_zagan.
9. Sposób złożenia oferty został opisany w Regulaminie.
10. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać przekazane w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku. Wykonawca zobowiązany jest wraz z przekazaniem informacji zastrzeżonych jako tajemnica przedsiębiorstwa wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne, ze względu na zaniechanie przez

Wykonawcę podjęcia, przy dołożeniu należytej staranności, działań w celu utrzymania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z art. 18 ust. 3 Ustawy. Zamawiający zapewni ochronę prawną informacji po złożeniu przez Wykonawcę stosownego oświadczenia w tym zakresie (załącznik nr 4 do SWZ). Załącznik nr 4 do SWZ do oferty dołączają tylko Wykonawcy, którzy chcą skorzystać z prawa do utajnienia informacji. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5.

11. **Termin składania ofert upływa w dniu 20 grudnia 2022 r. o godz.10.** Decyduje data oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego zegarem Głównego Urzędu Miar.
12. Oferta złożona po terminie zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt. 1 Ustawy.
13. Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert może zmienić lub wycofać ofertę. Zasady wycofania lub zmiany oferty określa Regulamin.
14. Wykonawca nie może skutecznie wycofać oferty ani wprowadzić zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.

Rozdział XIV: Termin otwarcia ofert.

1. **Otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, tj. w dniu 20 grudnia 2022 r. godz. 10:10.** Otwarcie ofert dokonywane jest przez odszyfrowanie i otwarcie ofert.
2. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinalizowanie zamówienia.
3. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej https://platformazakupowa.pl/pn/straz_zagan.
4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których ofert zostały otwarte;
 - cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

Rozdział XV: Sposób obliczania ceny.

1. Wykonawca w swojej ofercie podaje cenę brutto za jeden litr każdego paliwa wskazanego w druku „Formularza ofertowego” – załącznik 2 do SWZ.
2. Każda cena wskazana przez Wykonawcę musi być podana w PLN cyfrowo w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (groszy). Zasada zaokrąglenia - poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę.
3. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich (PLN).
4. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2022 r. poz. 974 z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z art. 225 Ustawy. W ofercie wykonawca ma obowiązek:
 - poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Wykonawcy obowiązku podatkowego;

- wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
- wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
- wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowania.

Rozdział XVI: Opis kryteriów ofert wraz z podaniem kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Oceny ofert dokona komisja przetargowa powołana Zarządzeniem 04/2022 z dnia 06 grudnia 2022 r. Komendanta Powiatowego Państwowej Straży Pożarnej w Żaganiu.
2. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach:
 - a) Cena 1 litra benzyny bezołowiowej 95 – max 20 pkt.
 - b) Cena 1 litra benzyny bezołowiowej 98 – max 10 pkt.
 - c) Cena 1 litra oleju napędowego – max 30 pkt.
 - d) Cena 1 litra oleju napędowego o polepszonych właściwościach - max 5 pkt.
 - e) Upust – max 10 pkt.
 - f) Liczba stacji na terenie powiatów ościennych do 30 kilometrów – max 10 pkt.
 - g) Liczba stacji na terenie kraju – max 15 pkt.
3. Punkty powyższym kryteriom Zamawiający przyzna na podstawie:
 - a) Cena 1 litra benzyny bezołowiowej 95 - A_{oferty} [20 pkt.]**
Matematyczne porównanie ceny w ofercie z najniższą ceną do ceny w ofercie badanej (cena najniższa otrzymuje łącznie 20 pkt.). Wyliczenie wg poniższego wzoru:

$$A_{\text{oferty}} = \frac{\text{Najniższa cena brutto dostawy 1 litra benzyny bezołowiowej 95 z ofert}}{\text{Cena brutto dostawy 1 litra benzyny bezołowiowej 95 z oferty badanej}} \times 20,00 \text{ pkt.}$$

gdzie;

cena brutto dostawy 1 litra benzyny bezołowiowej 95 w PLN.

b) Cena 1 litra benzyny bezołowiowej 98 - B_{oferty} [10 pkt.]

Matematyczne porównanie ceny w ofercie z najniższą ceną do ceny w ofercie badanej (cena najniższa otrzymuje łącznie 10 pkt.). Wyliczenie wg poniższego wzoru:

$$B_{\text{oferty}} = \frac{\text{Najniższa cena brutto dostawy 1 litra benzyny bezołowiowej 98 z ofert}}{\text{Cena brutto dostawy 1 litra benzyny bezołowiowej 98 z oferty badanej}} \times 10,00 \text{ pkt.}$$

gdzie;

cena brutto dostawy 1 litra benzyny bezołowiowej 98 w PLN.

c) Cena 1 litra oleju napędowego – C_{oferty} [30 pkt.]

Matematyczne porównanie ceny w ofercie z najniższą ceną do ceny w ofercie badanej (cena najniższa otrzymuje łącznie 30 pkt.). Wyliczenie wg poniższego wzoru:

$$C_{\text{oferty}} = \frac{\text{Najniższa cena brutto dostawy 1 litra oleju napędowego z ofert}}{\text{Cena brutto dostawy 1 litra oleju napędowego z oferty badanej}} \times 30,00 \text{ pkt.}$$

gdzie;

cena brutto dostawy 1 litra oleju napędowego w PLN.

d) Cena 1 litra oleju napędowego o polepszonych właściwościach - D_{oferty} [5 pkt.]

Matematyczne porównanie ceny w ofercie z najniższą ceną do ceny w ofercie badanej (cena najniższa otrzymuje łącznie 5 pkt.). Wyliczenie wg poniższego wzoru:

$$D_{\text{oferty}} = \frac{\text{Najniższa cena brutto dostawy 1 litra oleju napędowego o polepszonych właściwościach z ofert}}{\text{Cena brutto dostawy 1 litra oleju napędowego o polepszonych właściwościach z oferty badanej}} \times 5,00 \text{ pkt.}$$

gdzie;

cena brutto dostawy 1 litra oleju napędowego o polepszonych właściwościach w PLN.

e) Upust – E_{oferty} [10,00 pkt.]

W zakresie kryterium wykonawca może otrzymać:

- za upust na 1 litrze oferowanych paliw w wysokości 0,01 zł – 0,09 zł – **2 pkt.**
- za upust na 1 litrze oferowanych paliw w wysokości 0,10 zł – 0,19 zł – **4 pkt.**
- za upust na 1 litrze oferowanych paliw w wysokości 0,20 zł – 0,29 zł – **6 pkt.**
- za upust na 1 litrze oferowanych paliw w wysokości 0,30 zł – 0,39 zł – **8 pkt.**
- za upust na 1 litrze oferowanych paliw powyżej lub równe 0,30 zł – **10 pkt.**

punkty za poszczególne upusty nie sumują się. Wykonawca w kryterium upust może otrzymać maksymalnie 10 pkt.

f) Liczba stacji na terenie powiatu oraz powiatów ościennych do 30 kilometrów – F_{oferty} [10,00 pkt.]

W zakresie kryterium wykonawca może otrzymać:

- za ilość stacji na terenie powiatów ościennych w zakresie od 1 do 2 – **2,00 pkt.**
- za ilość stacji na terenie powiatów ościennych w zakresie od 3 do 4 – **4,00 pkt.**
- za ilość stacji na terenie powiatów ościennych w zakresie od 5 do 6 – **6,00 pkt.**

- za ilość stacji na terenie powiatów ościennych w zakresie od 7 do 8 – **8,00 pkt.**
- za ilość stacji na terenie powiatów ościennych w zakresie powyżej 8 – **10,00 pkt.**

punkty w kryterium liczba stacji na terenie powiatów ościennych nie sumują się. Wykonawca w kryterium upust może otrzymać maksymalnie 10 pkt.

g) Liczba stacji na terenie Polski – G_{oferty} [15,00 pkt.]

W zakresie kryterium wykonawca może otrzymać:

- za ilość stacji na terenie Polski w zakresie od 1 do 499 – 0,00 pkt.
- za ilość stacji na terenie Polski w zakresie od 500 do 999 – 5,00 pkt.
- za ilość stacji na terenie Polski w zakresie od 1000 do 1499 – 10,00 pkt.
- za ilość stacji na terenie Polski powyżej lub równe 1500 – 15,00 pkt.

punkty w kryterium „liczba stacji na terenie Polski” nie sumują się, tym samym wykonawca może otrzymać maksymalnie 15 pkt.

4. Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta, zostanie obliczona wg poniższego wzoru:

$$P_{\text{oferty}} = A_{\text{oferty}} + B_{\text{oferty}} + C_{\text{oferty}} + D_{\text{oferty}} + E_{\text{oferty}} + F_{\text{oferty}} + G_{\text{oferty}}$$

gdzie;

P_{oferty} - całkowita liczba punktów

A_{oferty} - punkty uzyskane w kryterium „Cena 1 litra benzyny bezołowiowej 95”

B_{oferty} - punkty uzyskane w kryterium „Cena 1 litra benzyny bezołowiowej 98”

C_{oferty} - punkty uzyskane w kryterium „Cena 1 litra oleju napędowego”

D_{oferty} - punkty uzyskane w kryterium „Cena 1 litra oleju napędowego o polepszonych właściwościach”

E_{oferty} - punkty uzyskane w kryterium „Upust”

F_{oferty} - punkty uzyskane w kryterium „Liczba stacji na terenie powiatu oraz powiatów ościennych do 30 kilometrów”

G_{oferty} - punkty uzyskane w kryterium „Liczba stacji na terenie Polski”

5. Zamawiający będzie zaokrąglał punkty do dwóch miejsc po przecinku w każdym wskaźniku. Zasada zaokrąglenia dotyczy trzeciego miejsca po przecinku – poniżej 5 końcówkę pominie, powyżej i równe 5 zaokrągli w górę.
6. Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze. Jeżeli oferty otrzymają taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybierze ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa powyżej, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę lub koszt.
7. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która łącznie uzyska największą liczbę punktów.

Rozdział XVII: Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział XVIII: Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
2. Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę o terminie podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.
4. Przed podpisaniem umowy wybrany Wykonawca przekaze Zamawiającemu informacje niezbędne do wpisania do treści umowy (np. imiona i nazwiska upoważnionych osób, które będą reprezentować Wykonawcę przy podpisaniu umowy).

Rozdział XIX: Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy.

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP.
2. Odwołanie przysługuje na:
 - niezgodną z przepisami ustawy czynności Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do których Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie wnosi się do Krajowej Izby Odwoławczej. Odwołujący przekazuje kopie odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
4. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni do dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.
5. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt. 1.
6. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt. 4 i 5 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomości o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
7. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

8. W postępowaniu toczącym się wskutek skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
9. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych zwanego dalej „sądem zamówień publicznych”.
10. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust.1 ustawy PZP, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
11. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

Rozdział XX: Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych.

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), informuję, że:
 - a) administratorem przetwarzającym Pani/Pana dane osobowe jest Komendant Powiatowy Państwowej Straży Pożarnej w Żaganiu, (68-100 Żagań, ul. Nowogródzka 3 tel. 68 3681323, 683681339 e-mail: sekretariat@straz.zagan.pl).
 - b) w Komendzie Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Żaganiu wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych, (ul. Wyszyńskiego 64, 66-400 Gorzów Wielkopolski, tel:95 733 83 18 fax: 95 720 89 90 mail: inspektor.rodo@straz.gorzow.pl).
 - c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
 - d) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 p.z.p.;
 - e) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 p.z.p. przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
 - f) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach p.z.p., związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
 - g) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
2. Posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie*

zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą p.z.p. oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);

- c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
3. Nie przysługuje Pani/Panu:
- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
4. przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
5. Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciążyącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

Rozdział XXI: Wykaz załączników do SWZ.

1. Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia.
2. Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy.
3. Załącznik nr 3 – Oświadczenie składane na podstawie art. 125 ust. 1 Ustawy PZP o niepodleganiu wykluczenia oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
4. Załącznik nr 4 – Oświadczenie dotyczące utajnienia informacji, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa (jeżeli dotyczy).
5. Załącznik nr 5 – Wykaz stacji paliw w odległości do 5 km spełniających kryteria opisu przedmiotu zamówienia.
6. Załącznik nr 6 – Wykaz stacji paliw w odległości do 30 km spełniających kryteria opisu przedmiotu zamówienia.
7. Załącznik nr 7 – Zobowiązanie podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
8. Wzór umowy

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

„Bezgotówkowy zakup paliw płynnych do pojazdów ciężarowych i osobowych oraz sprzętu silnikowego poprzez karty paliwowe dla Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Żaganiu ”

1. Paliwo nie może odbiegać od wymogów jakościowych określonych w normach obowiązujących w Unii Europejskiej tj. m.in. Dyrektywy 98/70/WE Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 13 października 1998 roku w sprawie jakości benzyn oraz paliw do silników diesla. W przypadku zmiany w/w normy paliwa oferowanego Zamawiającemu powinny posiadać jakość uwzględniającą w/w zmiany. Dostarczane przez Wykonawcę paliwo musi spełniać wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 9 października 2015 r. w sprawie wymagań jakościowych dla paliw ciekłych (Dz. U. z 2015 r. poz.1680 ze zm.) oraz być zgodne z normami:
 - **PN-EN 228+A1:2017-06 (lub równoważna) – dotyczy benzyny bezołowiowej**
 - **PN-EN 590+A1:2017-06 (lub równoważna) – dotyczy oleju napędowego**
2. Wspólny Słownik Zamówień CPV:
 - **09100000-0 – Paliwa**
 - **09132100-4 – Benzyna bezołowiowa**
 - **09134000-7 - Oleje napędowe**
3. Prognozowane zapotrzebowanie na paliwa objęte przedmiotem zamówienia:
 - Olej napędowy – 28 000 l./ rok
 - Olej napędowy o polepszonych właściwościach – 1000 l./ rok
 - Benzyna bezołowiowa 95 – 1000 l./ rok
 - Benzyna bezołowiowa 98 – 500 l./ rok

FORMULARZ OFERTOWY

Zamawiający:

**Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Żaganiu
ul. Nowogródzka 3, 68-100 Żagań**

DANE WYKONANWCY:

<i>Pełna nazwa Wykonawcy</i>	
<i>NIP</i>	
<i>REGON</i>	
<i>KRS/CEiDG</i>	
<i>Adres siedziby Wykonawcy</i>	
<i>Telefon kontaktowy</i>	
<i>E-mail</i>	
<i>Osoba upoważniona do reprezentowania Wykonawcy (imię, nazwisko, stanowisko, podstawa do reprezentacji)</i>	

<i>Pełna nazwa Wykonawcy*</i>	
<i>NIP</i>	
<i>REGON</i>	
<i>KRS/CEiDG</i>	

Adres siedziby Wykonawcy	
Telefon kontaktowy	
E-mail	
Osoba upoważniona do reprezentowania Wykonawcy (imię, nazwisko, stanowisko, podstawa do reprezentacji)	

*

Wypełniają jedynie Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.

Jako Wykonawca w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji na:

„Bezgotówkowy zakup paliw płynnych do pojazdów ciężarowych i osobowych oraz sprzętu silnikowego poprzez karty paliwowe dla Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Żaganiu ”

1. Oferujemy zakup paliw płynnych do pojazdów ciężarowych i osobowych oraz sprzętu silnikowego dla Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Żaganiu w rzeczowym zakresie objętym Specyfikacją Warunków Zamówienia w terminie 48 miesięcy począwszy od dnia 18 lutego 2023 r. do 17 lutego 2027 r.
 2. **Cena brutto zakupu 1 litra benzyny bezołowiowej 95** wynosi..... PLN
(słownie złotych:.....)
 - Cena brutto zakupu 1 litra benzyny bezołowiowej 98** wynosi..... PLN
(słownie złotych:.....)
 - Cena brutto zakupu 1 litra oleju napędowego** wynosi..... PLN
(słownie złotych:.....)
 - Cena brutto zakupu 1 litra oleju napędowego o polepszonych właściwościach** wynosiPLN
(słownie złotych:.....)
- Powyższe ceny podano z dnia..... (w terminie od dnia ogłoszenia do dnia składania ofert)
3. W okresie obowiązywania umowy, upust dla jednego litra oferowanych paliw jest stały i wynosiPLN dla każdego rodzaju oferowanych paliw w stosunku do ceny na dystrybutorze.
 4. Liczba stacji w odległości do 5 kilometrów od JRG (na dzień składania ofert).....
(wykaz stacji załącznik nr 5 do SWZ)
 5. Liczba stacji w odległości do 30 kilometrów od JRG (na dzień składania ofert).....
(wykaz stacji załącznik nr 6 do SWZ)
 6. Liczba stacji na terenie Polski (na dzień składania ofert).....

7. **Informujemy, że wybór naszej oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego:

.....
zgodnie z Rozdziałem XV pkt. 4 SWZ należy podać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego wskazując ich wartość bez kwoty podatku (wartość netto) oraz wskazać stawkę podatku VAT, która będzie miała zastosowanie.

** jeżeli na Wykonawcy spoczywa obowiązek podatkowy związany z realizacją zamówienia, przed podpisaniem druku „Formularz oferty” należy zapis wykreślić lub wpisać nie dotyczy.

8. Oświadczam/y/, że poszczególne ceny brutto zawierają wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz, że do wyliczenia poszczególnych cen brutto, zastosowaliśmy właściwą stawkę podatku od towarów i usług (VAT) w wysokości procentowej obowiązującej w dniu wszczęcia postępowania.
9. Warunki płatności: 14 dni (przelew).
10. Oświadczam/y/, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
11. Zobowiązuję/my/ się do wykonania całości zamówienia zgodnie z warunkami określonymi przez Zamawiającego.
12. Oświadczam/y/, że zapoznałem(liśmy) się z załączonymi do SWZ istotnymi postanowieniami umowy (Załącznik nr 7 do SWZ) i zobowiązuję (- emy) – w przypadku uznania mojej oferty za najkorzystniejszą – do zawarcia umowy na ustalonych tam warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
13. Oświadczam/y/, że czujemy się związani niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Warunków Zamówienia, tj. przez okres 30 dni.
14. Zamówienie zrealizujemy sami*/ przy udziale podwykonawców * (***niepotrzebne skreślić**), którzy będą wykonywać następujące prace wchodzące w zakres przedmiotu zamówienia:

- 1)
(zakres i/lub udział procentowy i/lub wartość prac, które będzie wykonywać podwykonawca)

15. Oświadczam/y/, że (**jeżeli dotyczy**)

- 1) Następujące dokumenty zawierają informacje stanowiące **TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA**:

.....
.....

- 2) uzasadnienie zastrzeżenia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa dołączyliśmy ofertę zgodnie z art.18 ust. 3 ustawy PZP

UWAGA:

Należy wskazać wszystkie dokumenty zawierające informację stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, które Wykonawca zobowiązany jest złożyć postępowaniu, zgodnie z zapisami zawartymi w SWZ, bez względu na termin ich złożenia.

SPIS TREŚCI:

Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

1.
2.
3.

.....

Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub osobistym. Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.

Wskazać podmiot składający oświadczenie:

Wykonawca

Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia

Podmiot udostępniający zasoby:

Pełna nazwa Wykonawcy	
NIP	
REGON	
KRS/CEiDG	
Osoba upoważniona do reprezentowania Wykonawcy (imię, nazwisko, stanowisko, podstawa do reprezentacji)	

OŚWIADCZENIE

dotyczące przesłanek wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy PZP

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Bezgotówkowy zakup paliw płynnych do pojazdów ciężarowych i osobowych oraz sprzętu silnikowego poprzez karty paliwowe dla Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Żaganiu”, oświadczam, co następuje:

I. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA:

- 1) Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
- 2) Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt. 4 ustawy Pzp.
- 3) Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt. 1, 2, 5 lub 6 ustawy Pzp*). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:*
- 4) Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835).

II. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 1) Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia.
- 2) Oświadczam, że w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu wskazanych przez Zamawiającego, polegam na zdolnościach następujących podmiotów udostępniających zasoby, w następującym zakresie:*

III. INFORMACJA DOTYCZĄCA PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH:

Oświadczam, że Zamawiający może uzyskać podmiotowe środki dowodowe za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, (jeżeli dotyczy podmiot składający oświadczenie zaznacza właściwy kwadrat):

- ekrs.ms.gov.pl – odpis z właściwego rejestru.
- prod.ceidg.gov.pl – informacja z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.
- – inny rejestr

IV. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

** Jeśli nie dotyczy należy wpisać „nie dotyczy”*

UWAGA:

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

.....
Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub osobistym. Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.

Wskazać podmiot składający oświadczenie:

Wykonawca

Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia

Podmiot udostępniający zasoby

Pełna nazwa Wykonawcy	
NIP	
REGON	
KRS/CEiDG	
Osoba upoważniona do reprezentowania Wykonawcy (imię, nazwisko, stanowisko, podstawa do reprezentacji)	

OŚWIADCZENIE

dotyczące utajnienia informacji, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Bezgotówkowy zakup paliw płynnych do pojazdów ciężarowych i osobowych oraz sprzętu silnikowego poprzez karty paliwowe dla Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Żaganiu”

Oświadczam, że informacje zawarte*..... będące integralną część oferty stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji zgodnie z art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233).**

W związku z powyższym ich treść jest poufna.

UZASADNIENIE***

Informacje, o których mowa powyżej:

1) mają charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub dotyczą innych informacji posiadających wartość gospodarczą:

.....
.....

2) podjęto w stosunku do nich przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich poufności:

.....
.....

.....
Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub osobistym. Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF

UWAGA:

Oświadczenie należy dołączyć do oferty tylko w przypadku zastrzegania informacji jako stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa

*np. na stronach..... lub w załączniku nr do oferty

** przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzenia nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich poufności.

*** prosi się o poparcie powyższego, poprzez wskazanie w uzasadnieniu okoliczności prawnych i faktycznych, odpowiednio w każdym z punktów.

Zamawiający:

Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Żaganiu
ul. Nowogródzka 3, 68-100 Żagań

Pełna nazwa Wykonawcy	
NIP	
REGON	
KRS/CEiDG	
<i>Osoba upoważniona do reprezentowania Wykonawcy (imię, nazwisko, stanowisko, podstawa do reprezentacji)</i>	

**WYKAZ STACJI PALIW DO 5 KM
SPEŁNIAJĄCYCH KRYTERIA ZAWARTE W SWZ**

Adres siedziby Zamawiającego	Adres stacji paliw Wykonawcy	Odległość w kilometrach	Dostępność stacji 24h/7 TAK/NIE
KP PSP w Żaganiu ul. Nowogródzka 3, 68-100 Żagań			
KP PSP w Żaganiu JRG PSP w Żaganiu ul. Nowogródzka 3, 68-100 Żagań			
JRG PSP w Szprotawie Ul. Nowa 13 67-300 Szprotawa, Wiechlice			
JRG PSP w Szprotawie Ul. Nowa 13 67-300 Szprotawa, Wiechlice			

.....
**Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem
elektronicznym lub podpisem zaufanym lub osobistym.
Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.**

Zamawiający:

**Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Żaganiu
ul. Nowogródzka 3, 68-100 Żagań**

Pełna nazwa Wykonawcy	
NIP	
REGON	
KRS/CEiDG	
<i>Osoba upoważniona do reprezentowania Wykonawcy (imię, nazwisko, stanowisko, podstawa do reprezentacji)</i>	

**WYKAZ STACJI PALIW DO 30 KM
SPEŁNIAJĄCYCH KRYTERIA ZAWARTE W SWZ**

Adres siedziby Zamawiającego	Adres stacji paliw Wykonawcy	Odległość w kilometrach	Dostępność stacji 24h/7 TAK/NIE
KP PSP w Żaganiu JRG PSP w Żaganiu ul. Nowogródzka 3, 68-100 Żagań			
KP PSP w Żaganiu JRG PSP w Żaganiu ul. Nowogródzka 3, 68-100 Żagań			
JRG PSP w Szprotawie Ul. Nowa 13 67-300 Szprotawa, Wiechlice			
JRG PSP w Szprotawie Ul. Nowa 13 67-300 Szprotawa, Wiechlice			

.....
**Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem
elektronicznym lub podpisem zaufanym lub osobistym.
Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.**

Pełna nazwa Podmiotu udostępniającego zasoby	
NIP	
REGON	
KRS/CEiDG	
Adres siedziby	
Telefon kontaktowy	
E-mail	

ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU

do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia

Na potrzeby realizacji zamówienia pod nazwą „„Bezgotówkowy zakup paliw płynnych do pojazdów ciężarowych i osobowych oraz sprzętu silnikowego poprzez karty paliwowe dla Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Żaganiu” zobowiązuje się do oddania swoich zasobów:

.....
.....
.....

(określenie zasobu)

do dyspozycji Wykonawcy:

.....
.....
.....
.....

Zakres i okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....
.....
.....

.....

Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub osobistym. Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.

UMOWA Nr PT..... (WZÓR)

Zawarta w dniu..... w Żaganiu pomiędzy:

Komendą Powiatową Państwowej Straży Pożarnej w Żaganiu
ul. Nowogródzka 3, 68-100 Żagań

zwaną dalej „ZAMAWIAJĄCYM”, reprezentowanym przez:

.....
.....

a

.....
.....

zwaną dalej „WYKONANWCĄ”, reprezentowaną przez:

1.....
2.....

§ 1.

Podstawa prawna umowy

Niniejsza umowa została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie art. 275 pkt. 1 ustawy z dnia 11 Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz.710) zwaną dalej „ustawą PZP” oraz Specyfikacją Warunków Zamówienia zwaną dalej „SWZ”.

§2.

Przedmiot umowy i warunki jej realizacji

1. Przedmiotem umowy jest „Bezgotówkowy zakup paliw płynnych do pojazdów ciężarowych i osobowych oraz sprzętu silnikowego poprzez karty paliwowe dla Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Żaganiu”.
2. Sprzedaż paliw odbywać się będzie sukcesywnie, w zależności od potrzeb Zamawiającego, poprzez tankowania paliw za pomocą kart paliwowych.
3. Zakup paliwa przez Zamawiającego odbywać się będzie na stacjach paliw Wykonawcy dostępnych przez całą dobę siedem dni w tygodniu położonym zgodnie z SWZ oraz złożoną ofertą w formie tankowania bezpośrednio do zbiorników pojazdów lub odpowiednich zbiorników przenośnych (karnistrów).
4. Wykonawca zobowiązuje się bezpłatnie dostarczyć Zamawiającemu bezgotówkowe karty paliwowe wystawione na numery rejestracyjne pojazdów oraz na okaziciela w terminie 7 dni roboczych od daty podpisania umowy na podstawie wykazu dostarczonego przez Zamawiającego w dniu podpisania umowy.
5. Karty paliwowe będą ważne oraz umożliwią bezgotówkowy zakup paliwa przez cały okres obowiązywania umowy.
6. Wszystkie karty paliwowe będą obligatoryjnie zabezpieczone kodem PIN.
7. Na wniosek Zamawiającego, Wykonawca będzie zobowiązany bezpłatnie dostarczyć Zamawiającemu, w terminie 7 dni roboczych od daty wpływu wniosku do Wykonawcy, dodatkowe karty paliwowe, w przypadku zakupu nowych samochodów lub zmiany danych na wydanych kartach paliwowych. Wnioski mogą być składane za pośrednictwem łącza internetowego na adres e-mail Wykonawcy tj.....
8. Na wypadek, gdyby którakolwiek z dostarczonych przez Wykonawcę dla Zamawiającego kart paliwowych uniemożliwiła dokonanie zakupu paliwa z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,

Wykonawca niezwłocznie, w terminie do 7 dni roboczych licząc od dnia wystania przez Zamawiającego wniosku, dostarczy na własny koszt duplikaty kart. Stosowny wniosek Zamawiający prześle Wykonawcy w drodze elektronicznej na adres wskazany §2 ust. 7 niniejszej umowy.

9. W przypadku utraty lub zniszczenia karty paliwowej wydanie nowej karty nastąpi na wniosek i koszt Zamawiającego w terminie 7 dni roboczych od dnia złożenia wniosku, z zastrzeżeniem, iż koszt 1 sztuki karty paliwowej będzie wynosił 12,30 złotych brutto.
10. O utracie karty paliwowej przez pracownika Zamawiającego (kradzież, zgubienie), Zamawiający powiadomi Wykonawcę telefonicznie lub w drodze elektronicznej poprzez wysłanie stosownej informacji, a Wykonawca będzie zobowiązany do jej natychmiastowej blokady, nie później niż do 15 minut od momentu zgłoszenia.
11. Zamawiający jest zwolniony z wszelkiej odpowiedzialności za zakupy bezgotówkowe dokonane za pomocą utraconej karty po upływie 15 minut od momentu powiadomienia Wykonawcy o utracie karty.
12. Wykonawca zobowiązuje się umożliwić dostęp do programu umożliwiającego podgląd transakcji z uwzględnieniem daty i godziny zakupu, ilości i rodzaju paliwa, nr rejestracyjny pojazdu.

§3.

Cena i warunki płatności

1. Zamawiający zobowiązany jest względem Wykonawcy do bieżącego regulowania należności za przedmiot niniejszej umowy przelewem (forma bezgotówkowa) na wskazany przez Wykonawcę numer rachunku bankowego, który widnieje na „białej liście” w rejestrze podatników VAT w terminie 14 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury Zamawiającemu.
2. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielnej płatności tzw. split payment.
3. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. split payment.
4. Wyłącza się stosowania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych.
5. Termin płatności uważa się za zachowany, jeżeli obciążenie rachunku Zamawiającego nastąpi najpóźniej w ostatnim dniu płatności.
6. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury VAT bez jego podpisu wskazując jako płatnika:
Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Żaganiu
ul. Nowogródzka 3, 68-100 Żagań
NIP: 9241634076
7. Rozliczenie finansowe między Zamawiającymi, a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.
8. Zakup paliwa rozliczany będzie 2 razy w ciągu miesiąca, na podstawie wystawionej zbiorczej faktury VAT tj. od 1 do 15 i od 16 do ostatniego dnia każdego miesiąca, regulującej należności za faktycznie zakupione paliwo.
9. Do każdej zbiorczej faktury VAT Wykonawca załączy informacje określające:
 - a) datę i miejsce zakupu;
 - b) numer rejestracyjny pojazdu i numer karty paliwowej;
 - c) rodzaj zatankowanego paliwa;
 - d) ilość zatankowanego paliwa;
 - e) cenę jednostkową obowiązującą na stacji paliw w dniu tankowania;
 - f) zestawienie za dany okres rozliczeniowy.
10. Wykonawca przez cały okres realizacji przedmiotowej umowy udziela Zamawiającemu od ceny paliwa brutto obowiązujących w dniu zakupu u Wykonawcy upust w wysokości..... zł/litr (słownie:.....) przy zakupie każdego rodzaju paliwa.

§4.

Termin realizacji umowy

1. Niniejsza umowa została zawarta na okres:

od dnia 18 lutego 2023 r. do dnia 17 lutego 2027 r.

§5.

Kary umowne

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do naliczania kar umownych:

- a) za opóźnienia w dostarczaniu dodatkowej karty paliwowej w wysokości 12,30 zł brutto za każdy dzień zwłoki;
- b) za opóźnienie w dostarczeniu karty paliwowej w wysokości 12,30 zł brutto za każdy dzień zwłoki;
- c) za opóźnienie w dostarczeniu duplikatu karty paliwowej w wysokości 12,30 brutto za każdy dzień zwłoki.

2. Wykonawca zastrzega sobie prawo do naliczania kar umownych:

- a) w przypadku naruszenia przez Zamawiającego zobowiązania do zużycia paliwa wyłącznie na potrzeby własne, w szczególności w przypadku dokonania przez Zamawiającego odsprzedaży paliwa, zakupionego z wykorzystaniem karty paliwowej bez wymaganej koncesji na obrót paliwami ciekłymi Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Wykonawcy kar umownych w wysokości równej karze administracyjnej wymierzonej Wykonawcy przez Prezesa Regulacji Energetyki w związku ze stwierdzeniem przez ten organ naruszenia przez Wykonawcę warunków udzielonej koncesji na obrót paliwami ciekłymi lub naruszenia przepisów powszechnie obowiązujących w zakresie obowiązku obrotu hurtowego paliwami tylko pomiędzy podmiotami koncesjonowanymi.

§6.

Rozwiązanie i odstąpienia od umowy

- 1. Każdej ze stron przysługuje możliwość wcześniejszego rozwiązania umowy w każdym czasie na mocy porozumienia stron lub z trzymiesięcznym okresem wypowiedzenia złożonym na piśmie pod rygorem nieważności.
- 2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość rozwiązania niniejszej umowy bez zachowania terminu wypowiedzenia w przypadku:
 - a) gdy jakość paliwa jest niezgodna z obowiązującymi normami;
 - b) wystąpienia w miesiącu trzech przypadków braku możliwości zatankowania paliwa;
 - c) na podstawie okoliczności wskazanych w art. 456 ustawy o PZP.

§7.

Postanowienia końcowe

- 1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego, jeżeli przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.
- 2. Oferta Wykonawcy oraz ze Specyfikacją Warunków Zamówienia, a także wskazane w treści umowy załączniki stanowią integralną część umowy.
- 3. Wszelkie spory mogące wyniknąć w trakcie realizacji niniejszej umowy będzie rozstrzygał sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
- 4. Wykonawca nie może dokonać sesji wierzytelności ani przeniesienia praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie bez uprzedniej zgody pisemnej Zamawiającego.
- 5. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze strony umowy.

Zamawiający:

Wykonawca:

.....

.....