Bydgoszcz, dnia 10 sierpnia 2023 r.

ZZE.271.23.2023

 

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

1. Dane Zamawiającego:

Nazwa oraz adres Zamawiającego:

Miasto Bydgoszcz, ul. Jezuicka 1, 85-102 Bydgoszcz

Wydział przeprowadzający postępowanie:

Zespół ds. Zarządzania Energią – ZZE, ul. Wojska Polskiego 65, 85-825 Bydgoszcz

1. **Opis przedmiotu zamówienia:** 
   1. Przedmiotem zamówienia jest organizacja dwudniowego warsztatu szkoleniowego dla gmin wraz z wizyta studyjną dotycząca zarządzania energią w mieście.

Miasto Bydgoszcz realizuje projekt DUET Driving Urban Energy Together finansowany przez Ministerstwo Gospodarki i Klimatu w ramach programu EUKI. Warsztaty szkoleniowe przeznaczone są dla przedstawicieli gmin zainteresowanych doświadczeniami bydgoskimi w zarządzaniu energią. Część teoretyczna warsztatów winna obejmować następujące zagadnienia:

- aktualne wyzwania związane z zarządzaniem energią w mieście (rosnące ceny energii, dostęp do źródeł energii),

- inwentaryzacja i bazy danych dotyczące zużycia energii,

- monitorowanie zużycia energii,

- środki i narzędzia optymalizacji energetycznej,

- umowy na dostawy energii,

- efektywność energetyczna oraz zapewnienie samowystarczalności energetycznej,

- magazynowanie energii,

- rozwiązania prawne i finansowe.

W części praktycznej uczestnicy zapoznają się z rozwiązaniami stosowanymi w Bydgoszczy oraz będą mieli okazję zobaczyć i posłuchać o rozwiązaniach zastosowanych w Młynach Rottera   
i na Centrum Rekreacji Astorii, a także odbędą wizytę do spalarni MKUO ProNatura, produkującej energię z odpadów. Zostaną również zaproszeni do wymiany doświadczeń na temat rozwiązań i narzędzi wspierających zarządzanie energią na poziomie lokalnym.

1. Miejsce warsztatów:

Młyny Rothera, ul. Mennica 10, Bydgoszcz

Miejsce wizyty studyjnej:

Centrum Rekreacji Astoria, ul. Królowej Jadwigi 23, Bydgoszcz

MKUO ProNatura, ul. E. Petersona 22, Bydgoszcz

Grupa docelowa: przedstawiciele gmin

Przewidywana ilość uczestników: 35

Wykonawca podejmuje się całościowego organizacji konferencji, w szczególności:

Podczas warsztatów szkoleniowych:

* zapewnienie ekspertów – prelegentów,
* organizacja nagłośnienia oraz środków audiowizualnych, w tym rzutników HD,
* zapewnienie nielimitowanego dostępu do Internetu na czas szkolenia,
* rejestracja uczestników,
* przygotowanie list uczestników zgodnie z wymogami projektu,
* przygotowanie graficzne programu zgodnie w wytycznymi Zamawiającego,
* zapewnienie materiałów piśmienniczych (notesów i długopisów),
* opracowanie raportu z warsztatu szkoleniowego w języku polskim i angielskim   
  wg. wymagań Zamawiającego,
* przygotowanie i przeprowadzenie ankiety na początku i na końcu warsztatów szkoleniowych,
* organizacja uroczystej kolacji w dniu 6 września 2023 r.: posiłek gorący, dwudaniowy   
  (z uwzględnieniem różnych potrzeb żywieniowych np. vege), możliwość wyboru przez uczestników z małej karty, deser, napoje ciepłe i zimne bezalkoholowe, kawa, herbata.

W zakresie wizyty studyjnej:

* ustalenie z przedstawicielami Centrum Rekreacji Astoria oraz MKUO ProNatura szczegółów technicznych oraz miejsca wizyty
* przygotowanie listy obecności podczas wizyty studyjnej
* logistyka podczas przemieszczania się pomiędzy obiektami

1. Warunek udziału w postępowaniu:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy wskażą, że spełniają warunki udziału w postępowaniu:

1. Posiadają odpowiednią wiedzę i doświadczenie.

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeśli Wykonawca wykaże, że wykonał dwie usługi polegające na organizacji konferencji.

W celu spełnienia warunku Wykonawca przedstawi dowody tj. poświadczenie lub oświadczenie Wykonawcy.

1. Dysponują odpowiednim osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. Wykonawca musi wykazać, że w trakcie realizacji zamówienia dysponować będzie zespołem, w skład którego wchodzić będą co najmniej osoby o następujących kwalifikacjach:

Koordynatora, który posiada wykształcenie wyższe i doświadczenie w organizacji wydarzeń.

1. Kryterium wyboru oferty - cena 100%
2. Warunki płatności:

faktura VAT, termin płatności 30 dni

1. Planowany termin wykonania: **6-7 września 2023.**
2. Osoby uprawnione do kontaktów z wykonawcami:

Kinga Tyburska tel. 52 58 594 88, e-mail [zze@um.bydgoszcz.pl](mailto:zze@um.bydgoszcz.pl)

1. Termin składania odpowiedzi na zapytanie cenowe: informacja na platformie.
2. **Miejsce i formy złożenia oferty: formularz ofertowy na platformie Open Nexus**
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

Załączniki:

1. Formularz ofertowy