

[16.11.2022r.]



SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia przekraczającej progi unijne, o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. -Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.) zwanej dalej "ustawą" pn. „Świadczenie usługi codziennego, całodobowego żywienia pacjentów ZZOZ w Wadowicach”

Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Składanie ofert następuje za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem internetowym: www.platformazakupowa.pl/pn/zozwadowice

Zamawiający:

Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej w Wadowicach

ul. Karmelicka 5

34 – 100 Wadowice

Adres strony internetowej Zamawiającego: www.zozwadowice.pl

e-mail: zp@zozwadowice.pl

[16.11.2022r.]

SPIS TREŚCI

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego:	3
II. Tryb udzielenia zamówienia:	3
III. Opis przedmiotu zamówienia:	4
IV. Termin realizacji zamówienia:	4
V. Warunki udziału w postępowaniu:	4
VI. Podstawy wykluczenia z postępowania:	5
VII. Podmiotowe środki dowodowe i wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia:	6
VIII. Przedmiotowe środki dowodowe:	10
IX. Poleganie na zasobach innych podmiotów:	11
X. Informacja dla wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/konsorcja):	12
XI. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami:	13
XII. Wymagania dotyczące wadium:	15
XIII. Termin związania ofertą:	16
XIV. Opis sposobu przygotowania ofert:	16
XV. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:	19
XVI. Opis sposobu obliczenia ceny:	19
XVII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:	20
XVIII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:	21
XIX. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:	22
XX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia:	22
XXI. Ochrona danych osobowych:	23
XXII. Załączniki:	24
Załącznik nr 2a do SWZ.....	25
Załącznik nr 2b do SWZ	26
** należy dostosować do ilości Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.....	26
Załącznik nr 3 do SWZ.....	27
Załącznik nr 4 do SWZ.....	28
Załącznik nr 5 do SWZ.....	29
Załącznik nr 6 do SWZ.....	32
Załącznik nr 7 do SWZ.....	33
Załącznik nr 8 do SWZ	34
Załącznik nr 9 do SWZ.....	37
Załącznik nr 10 do SWZ.....	45

[16.11.2022r.]

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego:

Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej w Wadowicach

ul. Karmelicka 5; 34-100 Wadowice

tel. 33 87 21 200; 87 21 300; fax. 823 22 30

e-mail: zp@zozwadowice.pl

adres strony internetowej: <https://zozwadowice.pl/>

Godziny urzędowania: od 7.00 do 15.00

Adres strony internetowej, na której jest prowadzone postępowanie i na której będą dostępne wszelkie dokumenty związane z prowadzoną procedurą: www.platformazakupowa.pl/pn/zozwadowice

II. Tryb udzielenia zamówienia:

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.) zwanej dalej "Ustawą Pzp".
2. Szacunkowa wartość zamówienia przekracza kwotę określoną w obwieszczeniu Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych wydanym na podstawie art. 3 ust. 2 Ustawy Pzp.
3. W postępowaniu mają zastosowanie przepisy Ustawy Pzp oraz akty wykonawcze wydane na jej podstawie a w sprawach nieuregulowanych przepisy Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r – Kodeks Cywilny (Dz. U. z 2020 r., poz. 1740 ze zm.).
4. Zamawiający przewiduje zastosowanie tzw. procedury odwróconej, o której mowa w art. 139 ust. 1 Ustawy Pzp, tj. Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.
5. Zamawiający nie przewiduje możliwości żądania JEDZ wyłącznie od wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona.
6. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
8. Zamawiający nie dopuszcza do rozliczeń w walutach obcych.
9. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
10. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
11. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień podobnych, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 Ustawy Pzp .
12. Przedmiot Zamówienia nie został podzielony na części ze względu na:
 - wielkość przedmiotu zamówienia oraz aspekt funkcjonalny;
 - nadmierne trudności techniczne i koszty wykonania zamówienia w częściach;
 - problemy z koordynacją działań poszczególnych części zamówienia;
 - ryzyka związane z dochodzeniem roszczeń od kilku wykonawców części.
13. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
14. Stosownie do art. 95 ust. 1 Ustawy Pzp Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę na podstawie stosunku pracy, w rozumieniu ustawy z dnia 26.06.1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2020 r. poz. 1320) osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia.

[16.11.2022r.]

III. Opis przedmiotu zamówienia:

Główny kod CPV:	55321000-6 - usługi przygotowania posiłków
Dodatkowe kody CPV:	55521200-0 - usługi dowożenia posiłków
	55322000-3- usługi gotowania posiłków

1. Szczegółowy opis wymagań Zamawiającego określa **załącznik nr 1 do SWZ**.
2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.
3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.
4. Powierzenie części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.
5. Gdziekolwiek w Specyfikacji Warunków Zamówienia przywołane są normy, lub nazwy własne lub znaki towarowe lub patenty lub pochodzenie, źródło lub szczególny proces, który charakteryzuje produkty dostarczane przez konkretnego Wykonawcę, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne, przy czym w zakresie parametrów dotyczących przedmiotu zamówienia, na podstawie których Zamawiający będzie oceniał równoważność rozwiązań oferowanych przez Wykonawcę, Zamawiający będzie odnosił rozwiązania zaoferowane przez Wykonawcę, do parametrów i wymagań określonych w Opisie Przedmiotu Zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1 do SWZ.

IV. Termin realizacji zamówienia:

1. Termin realizacji zamówienia: **36 miesięcy**.

V. Warunki udziału w postępowaniu:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1.1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

1.2. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony, jeśli Wykonawca przedstawi:

- Zaświadczenie o wpisie do rejestru zakładów podlegających urzędowej kontroli organów Państwowej Inspekcji Sanitarnej uprawniające Wykonawcę do prowadzenia kuchni.
- Zaświadczenie o wpisie do rejestru zakładów podlegających urzędowej kontroli organów Państwowej Inspekcji Sanitarnej w zakresie transportu żywności.
- Zaświadczenie o wpisie do rejestru zakładów podlegających urzędowej kontroli organów Państwowej Inspekcji Sanitarnej do świadczenia usługi cateringu.

1.3. sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

1.4. zdolności technicznej lub zawodowej:

Warunek zdolności technicznej zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał należycie co najmniej 2 usługi odpowiadające swoim rodzajem i wartością usługom stanowiącym przedmiot zamówienia, tj. świadczenie usługi codziennego, całodobowego żywienia pacjentów w jednostce

[16.11.2022r.]

prowadzącej działalność medyczną na kwotę min. **2 000 000,00** PLN brutto każda i udokumentuje, że usługa została wykonana należyście.

2. Zamawiający może na każdym etapie postępowania uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

3. Ocena spełnienia ww. warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w JEDZ oraz oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

4. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania, Zamawiający wymaga, złożenia oświadczenia własnego wykonawcy w postaci jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (JEDZ). W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia formularz JEDZ składa każdy z wykonawców. Wzór formularza JEDZ określa Rozporządzenie Wykonawcze Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 3/16), którego wzór stanowi **Załącznik nr 2 do SWZ.**

VI. Podstawy wykluczenia z postępowania:

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 1 oraz pkt 4 Ustawy Pzp.

2. Wykluczenie wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 Ustawy Pzp.

3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust 1 pkt 4 Ustawy Pzp, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki:

3.1. naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;

3.2. wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;

3.3. podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:

a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,

b) zreorganizował personel,

c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,

d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,

e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

4. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w pkt. 3, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w pkt. 3, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.

5. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców o których mowa w art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z

[16.11.2022r.]

działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego¹ tj;

- wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 (Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego);

- wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 (Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego);

- wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 (Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego).

6. Wykluczenie następuje na okres trwania okoliczności określonych w pkt. 5.

7. W przypadku wykonawcy lub uczestnika konkursu wykluczonego na podstawie pkt 5, zamawiający odrzuca wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub ofertę takiego wykonawcy lub uczestnika konkursu, nie zaprasza go do złożenia oferty wstępnej, oferty podlegającej negocjacji, oferty dodatkowej, oferty lub oferty ostatecznej, nie zaprasza go do negocjacji lub dialogu, a także nie prowadzi z takim wykonawcą negocjacji lub dialogu, odrzuca wnioski o dopuszczenie do udziału w konkursie, nie zaprasza do złożenia pracy konkursowej lub nie przeprowadza oceny pracy konkursowej, odpowiednio do trybu stosowanego do udzielenia zamówienia publicznego oraz etapu prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

Zamawiający wskazuje, że w zakresie przesłanki wykluczenia, o której mowa w pkt 5 powyżej Wykonawca składa oświadczenie w Części III Sekcja D jednolitego dokumentu „Podstawy wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym”.

8. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia

VII. Podmiotowe środki dowodowe i wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia:

Część A

1. W celu wstępnego potwierdzenia, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, wykonawca składa aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w formie JEDZ, które sporządza się, zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji

¹ Ustawa z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835)

[16.11.2022r.]

Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE oraz art. 80 ust. 3 dyrektywy 2014/25/UE.

2. Zamawiający **zaleca**, aby wykonawca sporządził ww. oświadczenie za pomocą pliku ESPD poprzez serwis umożliwiający wypełnienie ESPD, znajdujący się pod adresem:

<https://espd.uzp.gov.pl>

2.1. Po uruchomieniu wyżej wymienionej strony internetowej, należy wybrać: „język polski”, a potem zaznaczyć: „Jestem wykonawcą” (także w sytuacji, gdy formularz JEDZ wypełnia podmiot, na którego zdolnościach technicznych lub zawodowych polega wykonawca). Odpowiednikiem warunków udziału w postępowaniu w rozumieniu ustawy są kryteria kwalifikacji, o których mowa w JEDZ.

2.2. Instrukcja wypełnienia formularza JEDZ znajduje się na stronie internetowej Urzędu Zamówień Publicznych pod adresem:

https://www.uzp.gov.pl/__data/assets/pdf_file/0025/36196/Instrukcja-skladania-JEDZ-elektronicznie.pdf

2.3. Po stworzeniu lub wygenerowaniu przez wykonawcę dokumentu elektronicznego JEDZ, wykonawca podpisuje ww. dokument kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne - podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie.

2.4. Upoważnienie osób podpisujących JEDZ musi wynikać bezpośrednio z dokumentu stwierdzającego status prawny wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru), a w przypadku ustanowienia pełnomocnika ze stosowanego pełnomocnictwa (załączonego do oferty) w formie elektronicznej podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy.

3. Zamawiający wymaga by wykonawca podczas wypełniania formularza JEDZ w zakresie części IV (kryteria kwalifikacji) odznaczył *pole a: Ogólne oświadczenie dotyczące wszystkich kryteriów kwalifikacji*. W takim przypadku pozostałe sekcje formularza będą nieaktywne – wykonawca nie ma obowiązku ich wypełnienia.

4. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia, należy złożyć odrębny JEDZ zawierający informacje wymagane w częściach II-IV dla każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o Zamówienie.

5. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, składa także JEDZ dotyczące tych podmiotów, podpisane przez podmiot, którego dokumenty dotyczą.

Część B

W celu potwierdzenie braku podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia wykonawca składa:

6. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w Rozdziale VI, to jest:

6.1. informacji z Krajowego Rejestru Karnego, w zakresie:

a) art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych,

b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, odnośnie do orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego,

- sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem.

6.2. zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 3

[16.11.2022r.]

miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z dokumentami potwierdzającymi, że przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;

- 6.3. zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z dokumentami potwierdzającymi, że przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
- 6.4. odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
- 6.5. **oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp**, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego, o których mowa w:
- art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy PZP,
 - art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy PZP, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
 - art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy PZP, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
 - art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy PZP,
 - art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy PZP, dotyczące naruszeń obowiązków dotyczących płatności i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1170),

Przedmiotowe oświadczenia należy złożyć na formularzu, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do SWZ.

- 6.6. **oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp**, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – **wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 4 do SWZ.**
7. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w:
- 7.1. pkt 6 ppkt 6.1. - składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp;
- 7.2. pkt 6 ppkt 6.2- 6.4 – zaświadczenia, o którym mowa w pkt 6 ppkt 6.2. zaświadczenia albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, o których mowa w pkt 6 ppkt 6.3. lub odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru

[16.11.2022r.]

Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w pkt 6 ppkt 6.4. – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,

b) nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury

8. Dokument, o którym mowa w pkt 6 ppkt 6.1., powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy jego złożeniem. Dokument, o którym mowa w pkt 6 ppkt 6.2. - 6.4. powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
9. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 6 ppkt 6.2. i 6.3., zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Postanowienia pkt. 8 stosuje się odpowiednio.
10. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do bezpośrednio właściwych organów kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

Część C

W celu potwierdzenie spełnienia przez Wykonawcę warunku udziału w postępowaniu Wykonawca składa:

11. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w Rozdziale V:

11.1. Wykazu wykonanych usług, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane – sporządzonego na podstawie wzoru stanowiącego **Załącznik nr 6 do SWZ**,

Dowodów, że usługi wymienione w wykazie zostały wykonane lub są wykonywane należycie, w tym:

a) referencje bądź inne dokumenty wydane przez odbiorcę usług wskazanych w wykazie, o którym mowa w pkt 11.1 SWZ, w przypadku usług o charakterze powtarzającym się lub ciągłym, które na dzień upływu terminu składania ofert są nadal wykonywane referencje powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

b) oświadczenie Wykonawcy składającego ofertę – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać referencji, o których mowa w pkt. 11.1 lit a SWZ;

Uwaga!! Zamawiający nie uzna jako dowodu faktur itp. dokumentów, z uwagi na fakt, iż ich treść nie potwierdza należytego wykonania zamówienia.

[16.11.2022r.]

11.2. Zaświadczenie o wpisie do rejestru zakładów podlegających urzędowej kontroli organów Państwowej Inspekcji Sanitarnej uprawniające Wykonawcę do prowadzenia kuchni.

11.3. Zaświadczenie o wpisie do rejestru zakładów podlegających urzędowej kontroli organów Państwowej Inspekcji Sanitarnej w zakresie transportu żywności.

11.4. Zaświadczenie o wpisie do rejestru zakładów podlegających urzędowej kontroli organów Państwowej Inspekcji Sanitarnej do świadczenia usługi cateringu.

UWAGA:

W przypadku złożenia przez wykonawców dokumentów zawierających dane i wartości w walutach innych niż polski złoty (PLN), zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie kurs średni waluty obcej według Narodowego Banku Polskiego (www.nbp.gov.pl) z dnia zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej. W przypadku braku ogłoszenia średniego kursu waluty obcej w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w BIP, Zamawiający jako kurs przeliczeniowy przyjmie kurs ogłoszony przez Narodowy Bank Polski w najbliższym dniu po zamieszczeniu ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.

12. Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji usług wykonywanych wspólnie z innymi Wykonawcami, wykaz, o którym mowa w pkt 11 SWZ dotyczy usług, w których wykonaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył.

13. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:

a. może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17.02.2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w jednolitym dokumencie dane umożliwiające dostęp do tych środków;

b. podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp.

14. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki (poprzez podanie numeru referencyjnego postępowania lub nazwy postępowania) oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

15. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia.

16. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawcę lub Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia.

VIII. Przedmiotowe środki dowodowe:

1. Oświadczenie dotyczące przedmiotu zamówienia – wzór stanowi **załącznik nr 5 do SWZ**

2. Zamawiający informuje, iż w przypadku, gdy wykonawca niełoży przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe będą niekompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.

3. Zamawiający akceptuje odpowiednie przedmiotowe środki dowodowe, inne niż te, o których mowa w art. 105 ust. 1 i 3 ustawy Pzp, w szczególności dokumentację techniczną producenta, w przypadku gdy dany wykonawca nie ma ani dostępu do certyfikatów lub sprawozdań z badań, o których mowa w art. 105 ust. 1 i 3 ustawy Pzp, ani możliwości ich uzyskania w odpowiednim terminie, o ile ten brak dostępu nie może być przypisany danemu

[16.11.2022r.]

wykonawcy, oraz pod warunkiem że dany wykonawca udowodni, że wykonywane przez niego dostawy spełniają wymagania, cechy lub kryteria określone w opisie przedmiotu zamówienia lub kryteriów oceny ofert, lub wymagania związane z realizacją zamówienia.

IX. Poleganie na zasobach innych podmiotów:

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane oraz dostawy, do realizacji których te zdolności są wymagane.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z wnioskiem do udziału w postępowaniu albo odpowiednio wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - 3.1. zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - 3.2. sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - 3.3. czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
4. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 3 i 4, oraz jeżeli to dotyczy, kryteriów selekcji, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy. (art. 108 ust. 1, art. 109 ust 1 pkt 1 oraz pkt 4 Ustawy Pzp oraz art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.)
5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe sytuacja finansowa lub ekonomiczna podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
6. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

[16.11.2022r.]

7. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba, że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.

8. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w Rozdziale VII pkt. 1 SWZ podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby, zgodnie z katalogiem dokumentów określonych w Rozdziale VII SWZ,

Oświadczenia podmiotów udostępniających zasoby składane na formularzu JEDZ powinny być złożone w formie **elektronicznej** (tj. podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdy z tych podmiotów) w zakresie w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w treści art. 124 ust. 1 ustawy Pzp. Należy je przesłać zgodnie z zasadami określonymi w Rozdziale XI SWZ.

W zakresie „części IV Kryteria kwalifikacji” JEDZ podmiot udostępniający zasoby przedstawia oświadczenie w zakresie zdolności udostępnianych Wykonawcy. Podmiot udostępniający zasoby może ograniczyć się do wypełnienia sekcji α . W takim przypadku ogólne oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby będzie interpretowane jedynie w zakresie udostępnianych zdolności.

9. Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, zobowiązany jest do przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w Rozdziale VII Część B pkt. 6. potwierdzających, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy do wykluczenia z postępowania. Do podmiotów udostępniających zasoby stosuje się odpowiednio postanowienia Rozdziału VII pkt 7 do 9.

X. Informacja dla wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/konsorcja):

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.

2. W odniesieniu do wymagań postawionych przez Zamawiającego, każdy z Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie, oddzielnie musi udokumentować, że nie podlega wykluczeniu z Postępowania na podstawie art. 108 ust. 1, art. 109 ust 1 pkt 1 oraz pkt 4 Ustawy Pzp oraz art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w Rozdziale VII pkt 2 SWZ, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegający się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców są oni zobowiązani na wezwanie Zamawiającego złożyć aktualne na dzień złożenia podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w Rozdziale VII, przy czym:

4.1. podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w Rozdziale VII Część C składa odpowiednio Wykonawca/Wykonawcy, który/którzy wykazuje/ą spełnianie warunku, w zakresie i na zasadach opisanych w Rozdziale V.

[16.11.2022r.]

- 4.2. podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w Rozdziale VII Część B składa każdy z nich.
5. Zamawiający nie określił odmiennych wymagań związanych z realizacją zamówienia w odniesieniu do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

XI. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami:

1. Osobą uprawnioną do kontaktu z wykonawcami jest:
 - 1.1. Katarzyna Grzybczyk - w zakresie procedury przetargowej,
 - 1.2. Grażyna Wojtunik - w zakresie przedmiotu zamówienia.
2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem: www.platformazakupowa.pl/pn/zozwadowice
3. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między zamawiającym a wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.

Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.

4. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego wykonawcy.

5. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.

6. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:

- 6.1. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
- 6.2. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
- 6.3. zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
- 6.4. włączona obsługa JavaScript,
- 6.5. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
- 6.6. Platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
- 6.7. Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
7. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

[16.11.2022r.]

7.1. akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,

7.2. zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosek dostępnej [pod linkiem](#).

8. **Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl**, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”).

Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

9. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

10. W sytuacjach awaryjnych np. w przypadku przerwy w funkcjonowaniu lub awarii niedziałania www.platformazakupowa.pl/pn/zozwadowice Zamawiający może również komunikować się z wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, gdzie adres Zamawiającego jest dostępny w SWZ dot. danego postępowania.

11. **Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z „OBWIESZCZENIEM PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 9 listopada 2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”.**

12. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**

13. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów:

13.1. .zip

13.2. .7Z

14. Wśród formatów powszechnych a **NIE występujących** w rozporządzeniu występują: .rar .gif .bmp. numbers .pages. **Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**

15. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.

16. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.

17. Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.

18. Zamawiający zaleca, aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.

19. Zamawiający zaleca, aby wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.

[16.11.2022r.]

20. Zaleca się, aby komunikacja z wykonawcami odbywała się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza "Wyślij wiadomość do zamawiającego", nie za pośrednictwem adresu email.
21. Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
22. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.
23. Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
24. Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
25. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
26. Zamawiający zaleca, aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.
27. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ.
28. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert albo nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert w przypadku, o którym mowa w art. 138 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na odpowiednio 14 przed upływem terminu składania ofert.
29. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt. 28, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
30. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami bez ujawniania źródła zapytania, Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej na której udostępniony jest SWZ, tj. www.platformazakupowa.pl/pn/zozwadowice
31. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający udostępnia na stronie internetowej – www.platformazakupowa.pl/pn/zozwadowice, na której udostępniona jest specyfikacja.
32. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana SWZ stanie się jej integralną częścią.
33. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SWZ a treścią udzielonych wyjaśnień lub zmian SWZ, jako obowiązującą należy przyjąć treść późniejszego oświadczenia Zamawiającego.

XII. Wymagania dotyczące wadium:

1. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia swojej oferty wadium w wysokości: 93 000,00 zł.
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 3.1. pieniądzu;
 - 3.2. gwarancjach bankowych;
 - 3.3. gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 3.4. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 299).
2. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego PKO BP S.A. O/Wadowice, **nr 16 1020 2892 0000 5102 0832 0972** z dopiskiem „Wadium – nr postępowania”.

UWAGA: Za skutecznie wniesione wadium w pieniądzu, zamawiający uważa wadium, które w oznaczonym terminie (przed upływem terminu składania ofert) znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego (decyduje data i godzina uznania rachunku Zamawiającego).

[16.11.2022r.]

4. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi być złożone jako oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej i spełniać co najmniej poniższe wymagania:
 - 4.1. musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez wykonawcę określone w Ustawie Pzp.
 - 4.2. z jej treści powinno jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta do zapłaty całej kwoty wadium;
 - 4.3. powinno być nieodwołalne i bezwarunkowe oraz płatne na pierwsze żądanie;
 - 4.4. termin obowiązywania poręczenia lub gwarancji nie może być krótszy niż termin związania ofertą (z zastrzeżeniem, iż pierwszym dniem związania ofertą jest dzień składania ofert);
 - 4.5. w treści poręczenia lub gwarancji powinna znaleźć się nazwa oraz numer przedmiotowego postępowania;
 - 4.6. beneficjentem poręczenia lub gwarancji jest: Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej w Wadowicach.
 - 4.7. w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 58 Ustawy Pzp), Zamawiający wymaga, aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią (tj. zobowiązanych z tytułu poręczenia lub gwarancji) wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub aby z jej treści wynikało, że zabezpiecza ofertę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum);
5. Oferta wykonawcy, który nie wniesie wadium, wniesie wadium w sposób nieprawidłowy lub nie utrzyma wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą zostanie odrzucona.
6. Potwierdzenie wniesienia wadium musi być dołączone do oferty.
7. Wadium wnoszone w formie innej niż w pieniądzu musi być potwierdzone stosownym dokumentem podpisanym przez gwaranta kwalifikowanym podpisem elektronicznym, który należy: dołączyć do zaszyfrowanej w sposób wskazany w SWZ oferty lub wnieść w oryginale w postaci elektronicznej zgodnie z zasadami komunikacji określonymi w SWZ przed upływem terminu składania ofert.
8. Zamawiający **zwraca** wadium zgodnie z warunkami określonymi w art. 98 ust. 1 i 2 ustawy Pzp.
9. Zamawiający **zatrzymuje** wadium na warunkach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.

XIII. Termin związania ofertą:

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **90 dni**, tj. do dnia **21.03.2023r.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w pkt. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. W przypadku gdy zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 1, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
5. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.

XIV. Opis sposobu przygotowania ofert:

1. Oferta, wniosek oraz przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli były wymagane) składane elektronicznie muszą zostać podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem. W procesie składania oferty, wniosku w tym przedmiotowych środków dowodowych na platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny wykonawca składa

[16.11.2022r.]

bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu² (**opcja rekomendowana** przez platformazakupowa.pl).

2. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.

3. Oferta powinna być:

3.1. sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim,

3.2. złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem platformazakupowa.pl,

3.3. podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.

4. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać "Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku".

5. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES.

6. Zgodnie z art. 18 ust. 3 Ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.

7. Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem:

<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

8. Każdy z wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje podlegać będzie odrzuceniu.

9. Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością oraz ewentualne rabaty.

10. Dokumenty i oświadczenia składane przez wykonawcę powinny być w języku polskim, chyba że w SWZ dopuszczono inaczej. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.

11. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art.3 ust 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę.

² Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych.

[16.11.2022r.]

12. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.

13. Dokumenty składające się na ofertę:

13.1. formularz ofertowy, według wzoru określonego w **Załączniku nr 8 do SWZ**,

13.2. dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w Postępowaniu i brak podstaw do wykluczenia (wymienione w Rozdziale VII SWZ -JEDZ);

13.3. Dokumenty wskazane w Rozdziale VIII SWZ, - przedmiotowe środki dowodowe.

13.4. w przypadku wykonawców działających przez pełnomocnika – pełnomocnictwo,

13.5. w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie – dokument stwierdzający ustanowienie przez wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie pełnomocnika do reprezentowania ich w Postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w Postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

13.6. potwierdzenie wniesienia wadium.

13.7. zobowiązania wymagane postanowieniami Rozdziału IX pkt 3 SWZ, w przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu wraz z pełnomocnictwem, jeżeli prawo do podpisania danego zobowiązania nie wynika z dokumentów określonych w Rozdziale VII Część B pkt 6.4 SWZ. – Propozycja w **Załączniku nr 2a do SWZ**

13.8. Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o których mowa w art. 117 ust 4 ustawy Pzp. według wzoru określonego w **Załączniku nr 2b do SWZ**.

13.9. Oświadczenie dotyczące przepisów sankcyjnych związanych z wojną w Ukrainie (składa: Wykonawca, każdy z Wykonawców wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby). Oświadczenie to przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym. według wzoru określonego w **Załączniku nr 7 do SWZ**.

14. **Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji. Zamawiający zaleca, aby przy sporządzeniu oferty, wykonawca skorzystał z wzorów przygotowanych przez Zamawiającego.** Wykonawca może przedstawić ofertę na swoich formularzach z zastrzeżeniem, że muszą one zawierać wszystkie informacje określone przez Zamawiającego w Specyfikacji.

15. Ofertę należy sporządzić w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

16. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

17. Oferta i załączniki do oferty pod rygorem nieważności składa się z formie *w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym*), muszą być podpisane przez upoważnionego (upoważnionych) przedstawiciela (przedstawicieli)

18. W przypadku, gdy wykonawcę reprezentuje Pełnomocnik wraz z ofertą winno być złożone pełnomocnictwo dla tej osoby określające jego zakres. Pełnomocnictwo winno być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy.

Wszelkie pełnomocnictwa winny być załączone do oferty w formie oryginału lub urzędowo poświadczonego odpisu pełnomocnictwa (notarialnie – art. 97 ust. 2 ustawy z 14 lutego 1991 r. – Prawo o notariacie (t.j. Dz. U. z 2020r. poz. 1192 ze zm.)).

[16.11.2022r.]

XV. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na platformazakupowa.pl pod adresem³: [...www.platformazakupowa.pl/pn/zozwadowice](https://www.platformazakupowa.pl/pn/zozwadowice) w myśl Ustawy Pzp na stronie internetowej prowadzonego postępowania **do dnia 22.12.2022r. godz 10:00**
2. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
3. Oferta lub wniosek składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformazakupowa.pl, wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust. 1 ustawy Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
4. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
5. Szczegółowa instrukcja dla wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
6. Otwarcie ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert tj. **22.12.2022r. godz 10:30**
7. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
8. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
9. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
10. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 11.1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 11.2. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
12. Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na platformazakupowa.pl w sekcji „Komunikaty” .
13. Zgodnie z Ustawą Prawo Zamówień Publicznych Zamawiający nie ma obowiązku przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert w sposób jawny z udziałem wykonawców lub transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line, a ma jedynie takie uprawnienie.

XVI. Opis sposobu obliczenia ceny:

1. Zaoferowaną cenę całkowitą (brutto) należy przedstawić w Formularzu ofertowym zgodnym z wzorem stanowiącym **Załącznik nr 8 do SWZ** .

³ Wstawić adres Profilu Nabywcy na platformazakupowa.pl lub jeśli jednostka nie posiada wykupionego Profilu Nabywcy można dodać link do konkretnego postępowania lub ogólnie do strony platformazakupowa.pl

[16.11.2022r.]

2. Cena określona w ofercie uwzględnia wszelkie koszty wynagrodzenia wykonawcy, jakie Zamawiający zapłaci z tytułu realizacji przedmiotu zamówienia .
3. Kwoty należy zaokrąglić do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 i wyższe zaokrągla się do 1 grosza (ostatnią pozostawioną cyfrę powiększa się o jednostkę), zgodnie z art. 106e ust. 11 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. 2020 r. poz. 106 ze zm.) .
4. Rozliczenia między Zamawiającym a wykonawcą prowadzone będą w PLN.
5. Sposób zapłaty i zasady rozliczenia za realizację zamówienia, określone zostały w **Załączniku nr 9 do SWZ – Projekt Umowy**.
6. Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadzić będzie do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający doliczy do przedstawionej w Ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W Ofercie Wykonawca ma obowiązek:
 - 6.1. poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego,
 - 6.2. wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego,
 - 6.3. wskazania wartości towaru lub usługi objętych obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku,
 - 6.4. wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy będzie miała zastosowanie.

XVII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

Zamawiający podczas oceny ofert kierować się będzie następującymi kryteriami:

Kryterium	Waga
Cena	60%
Dysponowanie wykwalifikowanym dietetykiem	20 %
Doświadczenie	20%

1. Cena 60%

$$\text{Liczba punktów} = \frac{\text{Cena najniższa spośród wszystkich ofert}}{\text{Cena oferowana}} \times 100 \times 60 \%$$

2. Dysponowanie wykwalifikowanym dietetykiem 20%

Kryterium rozpatrywane będzie na podstawie deklaracji złożonej przez wykonawcę w Formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 8 do SWZ. W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 20 punktów.

Wykonawca dysponuje– będzie dysponować na podstawie umowy o pracę dyplomowanym dietetykiem z wykształceniem wyższym kierunkowym z min. 3 letnim doświadczeniem w zbiorowym żywieniu, sporządzającym jadłospisy z podziałem na odpowiednie diety oraz sprawującego codzienny nadzór nad jakością sporządzanych posiłków dla Zamawiającego

Liczba punktów w tym kryterium zostanie określona w następujący sposób:

Za zadeklarowanie:

1 pracownika– 10 punktów

2 pracowników– 20 punktów

[16.11.2022r.]

W przypadku nie zadeklarowania żadnych z powyższych opcji Wykonawcy w tym kryterium przyznane zostanie 0 pkt.

Zamawiający informuje, iż w sytuacji w której Wykonawca nie wskaże w Formularzu ofertowym ilości pracowników, Zamawiający do oceny oferty przyjmie o ilość pracowników, a w kryterium „Dysponowanie wykwalifikowanym dietetykiem” zostanie przyznane 0 punktów.

3. Doświadczenie 20%

$$\text{Liczba punktów} = \frac{\text{Liczba usług punktowanych wskazanych w badanej ofercie}}{\text{Największa liczba usług punktowanych spośród wszystkich ofert}} \times 100 \times 20 \%$$

W zakresie kryterium „doświadczenie” oferta może uzyskać maksymalnie 20 punktów.

Przedstawienie więcej niż 10 usług dodatkowych skutkować będzie przyznaniem jedynie 20 punktów.

Liczba punktów przydzielona w tym kryterium poszczególnym Wykonawcom ustalona zostanie w oparciu o Wykaz usług – część B (Załącznik nr 8 do SWZ), w którym Wykonawca winien wskazać wykonane/wykonywane usługi polegające świadczeniu usługi codziennego, całodobowego żywienia pacjentów w jednostce prowadzącej działalność medyczną na kwotę min. 2 000 000,00 PLN każda, w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie. Usługi wykazane w wykazie w tabeli B będą brane pod uwagę wyłącznie do oceny oferty w kryterium „Doświadczenie”. Wykaz ten nie należy do dokumentów stanowiących spełnienie warunków udziału w postępowaniu.

Usługi powtórzone z tabeli A nie będą brane przez Zamawiającego do oceny ofert. Zamawiający nie będzie wzywał Wykonawców do uzupełnienia dokumentów - dowodów, potwierdzających czy wpisane w Wykaz usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, dla dodatkowych usług wskazanych. Brak załączenia przez Wykonawcę dowodów, o których mowa powyżej, spowoduje nieuwzględnienie dodatkowych/iej usług/i przy dokonywaniu oceny ofert w kryterium „doświadczenie”. Ponieważ usługi wyszczególnione w wykazie w tabeli B nie są wykazywane w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu. Tym samym usługi wykazane w tych pozycjach muszą stanowić doświadczenie własne Wykonawcy składającego ofertę, tj. muszą być wykonane lub wykonywane samodzielnie przez Wykonawcę.

Członkowie Komisji Przetargowej ocenią każdą ofertę wg podanych algorytmów przyznając jej ocenę punktową. Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę, która uzyska największą ilość punktów obliczonych wg powyższych algorytmów.

XVIII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

1. O wyniku postępowania Zamawiający powiadomi wykonawcę uczestniczącego w postępowaniu oraz zamieści informację na swojej stronie internetowej www.platformazakupowa.pl/pn/zzozwadowice
2. Umowa z wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie zawarta w terminie nie krótszym, niż 10 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, z zastrzeżeniem art. 264 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. W przypadku wyboru oferty złożonej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
4. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez

[16.11.2022r.]

Zamawiającego.

5. Wybrany wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w Projekcie Umowy, stanowiącym **Załącznik nr 9 i 10 do SWZ**.
6. Zakres świadczenia wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
7. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 Ustawy Pzp oraz wskazanym w Projekcie Umowy, stanowiącym **Załącznik nr 9 SWZ**.
8. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności zachowania formy pisemnej.

XIX. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia:

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów Ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 Ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
 - 3.1. niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 3.2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 6.1. 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - 6.2. 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w ppkt 6.1.
7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 Ustawy Pzp., stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

[16.11.2022r.]

9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 Ustawy Pzp przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

XXI. Ochrona danych osobowych:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej "RODO") informujemy, że:

- 1 administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej w Wadowicach
- 2 administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: iod@zozwadowice.pl
- 3 Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.
- 4 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 Ustawy Pzp.
- 5 Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 Ustawy Pzp. przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6 obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Ustawy Pzp związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
- 7 w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
- 8 posiada Pani/Pan:
 - 8.1. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);
 - 8.2. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);

[16.11.2022r.]

8.3. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);

8.4. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9 nie przysługuje Pani/Panu:

9.1. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

9.2. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

9.3. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;

10 przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

XXII. Załączniki:

Załącznik nr 1	Opis przedmiotu zamówienia
Załącznik nr 2	Jednolity Europejski Dokument Zamówienia
Załącznik nr 2a, 2b, 3, 4, 5, 6, 7	Wzór oświadczenia
Załącznik nr 8	Formularz ofertowy
Załącznik nr 9 i 10	Projekty umów

UWAGA! Załącznik nr 1 i 2 stanowi osobny dokument będący integralną częścią niniejszej SWZ.

*Dyrektor
ZZOZ w Wadowicach*

Barbara Bulanowska

Wadowice, dnia 16.11.2022r.

Zatwierdzam

*(podpis Dyrektora ZZOZ w Wadowicach
lub osoby przez niego upoważniona)*

[16.11.2022r.]

Załącznik nr 2a do SWZ

**PROPOZYCJA TREŚCI ZOBOWIĄZANIA PODMIOTU
do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia**

UWAGA:

Zamiast niniejszego Formularza można przedstawić inne dokumenty, w szczególności:

1. zobowiązanie podmiotu, o którym mowa w art. 118 ust. 4 ustawy Pzp sporządzone w oparciu o własny wzór
2. inne dokumenty stanowiące dowód, że Wykonawca realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami podmiotów w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz, że stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami będzie gwarantował rzeczywisty dostęp do ich zasobów, określające w szczególności:
 - a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby,
 - b) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia,

Ja/My:

(imię i nazwisko osoby/-ób upoważnionej/-ch do reprezentowania Podmiotu, stanowisko (właściciel, prezes zarządu, członek zarządu, prokurent, uprawniony reprezentant itp.))

Działając w imieniu i na rzecz:

(nazwa Podmiotu udostępniającego zasoby)

Zobowiązuję się do oddania ww. zasobów:

(określenie zasoby – doświadczenie, osoby skierowanej do realizacji zamówieni, zdolności techniczne, zdolności finansowe lub ekonomiczne))

do dyspozycji Wykonawcy:

(nazwa Wykonawcy)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Świadczenie usługi codziennego, całodobowego żywienia pacjentów ZZOZ w Wadowicach ", prowadzonego przez Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej w Wadowicach, ul. Karmelicka 5; 34-100 Wadowice, oświadczam co następuje:

1. udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie:

2. sposób i okres udostępnienia oraz wykorzystania ww. zasobów będzie następujący:

3. zrealizuję roboty budowlane/usługi/dostawy, których ww. zasoby (zdolności)dotyczą, w zakresie:

Zobowiązując się do udostępnienia zasobów, odpowiadam solidarnie z ww. Wykonawcą, który polega na mojej sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek niedostępności tych zasobów, chyba że za niedostępność zasobów nie ponoszę winy.

[16.11.2022r.]

Załącznik nr 2b do SWZ

Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

w zakresie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp

W związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Świadczenie usługi codziennego, całodobowego żywienia pacjentów ZZOZ w Wadowicach ”, prowadzonego przez Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej w Wadowicach, ul. Karmelicka 5; 34-100 Wadowice,

Ja/My:

(imię i nazwisko osoby/osób upoważnionej/-ych do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)

w imieniu Wykonawcy:

(wpisać nazwy (firmy) Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)

Oświadczam/-my, iż następujące roboty budowlane/usługi/dostawy* wykonają poszczególni Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:

Wykonawca (nazwa): _____ wykona: _____ **

Wykonawca (nazwa): _____ wykona: _____ **

* dostosować odpowiednio

** należy dostosować do ilości Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

[16.11.2022r.]

Załącznik nr 3 do SWZ

Oświadczenie wykonawcy
DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Nazwa wykonawcy.....

Adres wykonawcy.....

Oświadczam, że

Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w:

1. art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy PZP,
2. art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy PZP, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
3. art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy PZP, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
4. art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy PZP,
5. art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy PZP, odnośnie do naruszenia obowiązków dotyczących płatności podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1170),

są nadal aktualne.

.....
*Podpis(y) osób(y) upoważnionej(ych) do
reprezentowania Wykonawcy*

[16.11.2022r.]

Załącznik nr 4 do SWZ

Wykonawca:

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Oświadczenie Wykonawcy

**DOTYCZĄCE PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY
KAPITAŁOWEJ**

Oświadczam, że:

1. NIE NALEŻY z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), w zakresie wynikającym z art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy PZP*

2. NALEŻY do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), w zakresie wynikającym z art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy PZP z następującymi wykonawcami*:
 - 2.1.
 - 2.2.

3. W załączeniu wykonawca przekazuje dokumenty lub informacje potwierdzające przygotowanie oferty niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej**.

** (jeżeli dotyczy)

.....
Podpis(y) osób(y) upoważnionej(ych) do
reprezentowania Wykonawcy

[16.11.2022r.]

Załącznik nr 5 do SWZ

**OŚWIADCZENIE
DOTYCZĄCE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

W związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Świadczenie usługi codziennego, całodobowego żywienia pacjentów ZZOZ w Wadowicach ”, prowadzonego przez Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej w Wadowicach, ul. Karmelicka 5; 34-100 Wadowice, działając w imieniu Wykonawcy:

.....
.....

(podać nazwę i adres Wykonawcy)

I. OŚWIADCZENIE WYKONAWCY dotyczące lokalizacji kuchni

Oświadczam, że przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na świadczenie usługi codziennego, całodobowego żywienia Pacjentów (dorośli i dzieci), dysponuję kuchnią , w którym będzie wytwarzana żywność dla Zamawiającego przez cały czas trwania umowy, tj.:

.....
.....

.....
*Podpis(y) osób(y) upoważnionej(ych) do
reprezentowania Wykonawcy*

II. OŚWIADCZENIE WYKONAWCY - WYKAZ ŚRODKÓW TRANSPORTU

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na świadczenie usługi codziennego, całodobowego żywienia Pacjentów (dorośli i dzieci), oświadczam, że dysponuję środkami transportu niżej wymienionymi, którymi będzie realizowane zamówienie. Jednocześnie zobowiązuję się do informowania Zamawiającego w trakcie realizacji o ewentualnie zaistniałych zmianach dotyczących środków transportu.

Marka /Model	Rok produkcji	Nr rejestracyjny pojazdu

.....
*Podpis(y) osób(y) upoważnionej(ych) do
reprezentowania Wykonawcy*

[16.11.2022r.]

III. OŚWIADCZENIE WYKONAWCY dotyczące HACCP

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na świadczenie usługi codziennego, całodobowego żywienia Pacjentów (dorośli i dzieci), oświadczam, że opracowałem wykonuję i utrzymuję w prowadzonym zakładzie zasady **GMP** (Dobra Praktyka Produkcyjna) i **GHP** (Dobra Praktyka Higieniczna), system **HACCP** (System Analizy Zagrożeń i Krytycznych Punktów Kontroli) oraz zobowiązuję się do stosowania i posiadania przez Zamawiającego Certyfikatów Systemu zarządzania Jakością ISO 9001 : 2015 oraz standardów akredytacyjnych. Na żądanie Zamawiającego zobowiązuję się dostarczyć wymienione dokumenty.

.....
Podpis(y) osób(y) upoważnionej(ych) do
reprezentowania Wykonawcy

IV. OŚWIADCZENIE WYKONAWCY w sprawie osób wykonujących zamówienie

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na świadczenie usługi codziennego, całodobowego żywienia Pacjentów (dorośli i dzieci), oświadczam, że zamówienie będę realizował przez:

Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenia usługi, tj. dietetyka, kucharza, osób odpowiedzialnych za kontrolę jakości, realizację dostawy, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnego dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacje do dysponowania tymi osobami. Jednocześnie w trakcie realizacji zamówienia zobowiązuję się informować o ewentualnych zmianach w składzie osób realizujących przedmiot zamówienia.

Lp.	Imię i Nazwisko Określenie zakresu prac	Kwalifikacje	Doświadczenia zawodowe	Wykształcenie	Podstawa dysponowania
1.	Dietetyk				
2.	Kucharz				
3.	Osoba odpowiedzialna za realizację jakości				
4.	Osoba odpowiedzialna za realizację dostawy				
5.	Osoba odpowiedzialna za realizację umowy po stronie Wykonawcy wraz z podaniem nr telefonu i adresu e-mail				
6.	Nr telefonu /adresy e-mail potrzebne do realizacji dodatkowego zapotrzebowania pomiędzy komórkami organizacyjnymi szpitala Zamawiającego a Wykonawcą				
7.	Nr tel. kierowcy obsługującego dowóz posiłków do szpitala				

UWAGA: W zależności od ilości wskazanych osób powiększyć ilość pozycji w tabeli.

[16.11.2022r.]

.....
*Podpis(y) osób(y) upoważnionej(ych) do
reprezentowania Wykonawcy*

V. OŚWIADCZENIE WYKONAWCY dotyczące atestów i certyfikatów

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na świadczenie usługi codziennego, całodobowego żywienia Pacjentów (dorośli i dzieci), oświadczam, że posiadam atest lub certyfikat (wystawiany przez niezależną jednostkę certyfikującą) potwierdzający, że używane naczynia/pojemniki itp. do przewozu żywienia posiadają świadectwa dopuszczenia do kontaktu z żywnością. Jednocześnie oświadczam, że zobowiązuję się w trakcie realizacji zamówienia posługiwać się wyłącznie pojemnikami posiadającymi ww. atesty lub certyfikaty. Ponadto na żądanie Zamawiającego zobowiązuje się że w każdej chwili dostarczyć atesty lub certyfikaty.

.....
*Podpis(y) osób(y) upoważnionej(ych) do
reprezentowania Wykonawcy*

VI. OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na świadczenie usługi codziennego, całodobowego żywienia Pacjentów (dorośli i dzieci), oświadczam, że zobowiązuje się do systematycznego szkolenia personelu realizującego przedmiot umowy w celu zapewnienia stałej w okresie realizacji umowy zgodności pracy z żywnością z wymogami prawa krajowego dotyczącymi obowiązujących programów szkoleniowych. Na żądanie Zamawiającego zobowiązuję się dostarczyć wymienione dokumenty.

.....
*Podpis(y) osób(y) upoważnionej(ych) do
reprezentowania Wykonawcy*

[16.11.2022r.]

Załącznik nr 6 do SWZ

WYKAZ WYKONANYCH USŁUG (wzór)

Przystępując do postępowania przetargowego o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego pn: „Świadczenie usługi codziennego, całodobowego żywienia pacjentów ZZOZ w Wadowicach”

Nazwa Wykonawcy (ów)

Adres Wykonawcy (ów)

.....

oświadczam/y, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, wykonałem/ liśmy następujące usługi:

Część A – wykaz usługi potwierdzającej spełnianie warunków udziału w postępowaniu

Lp.	Rodzaj i zakres (zakres usługi)	Wartość zamówienia brutto (zł)	Okres realizacji	Podmiot, na rzecz którego usługa była świadczona	Oświadczam/ y, że polegam/ y, na wiedzy i doświadczeniu
1.					własnym/ innych podmiotów*
2.					

Część B – wykaz usług punktowanych w ramach kryterium „Doświadczenie”

Lp.	Rodzaj i zakres (zakres usługi)	Wartość zamówienia brutto (zł)	Okres realizacji	Podmiot, na rzecz którego usługa była świadczona
1.				
2.				
Itđ.				

Uwaga!! W części A i B należy wyszczególnić odmienne usługi.

* niewłaściwe skreślić

.....
Podpis(y) osób(y) upoważnionej(ych) do reprezentowania Wykonawcy

[16.11.2022r.]

Załącznik nr 7 do SWZ

OŚWIADCZENIE

dotyczące przepisów sankcyjnych związanych z wojną w Ukrainie

W związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego pn: „Świadczenie usługi codziennego, całodobowego żywienia pacjentów ZZOZ w Wadowicach”, prowadzonego przez Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej w Wadowicach, ul. Karmelicka 5; 34-100 Wadowice, JA/MY:

(imię i nazwisko osoby/osób upoważnionej/-ych do reprezentowania)

działając w imieniu i na rzecz

(nazwa Wykonawcy Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia* Podmiotu udostępniającego zasoby*)*

I. W związku z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego

OŚWIADCZAM, że:

- 1) Wykonawca **jest*** / **nie jest*** wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy;
- 2) beneficjentem rzeczywistym Wykonawcy w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) **jest*** / **nie jest*** osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy;
- 3) jednostką dominującą Wykonawcy w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), **jest*** / **nie jest*** podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy.

II. W związku z art. 5k ust. 1 Rozporządzenia Rady (UE) NR 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie **OŚWIADCZAM**, że:

- 1) **jestem*** / **nie jestem*** obywatelem rosyjskim lub osobą fizyczną lub prawną, podmiotem lub organem z siedzibą w Rosji,
- 2) **jestem*** / **nie jestem*** osobą prawną, podmiotem lub organem, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50% należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a),
- 3) **jestem*** / **nie jestem*** osobą fizyczną lub prawną, podmiotem lub organem działającym w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b);

* *niepotrzebne skreślić*

[16.11.2022r.]

Załącznik nr 8 do SWZ

Formularz Ofertowy (wzór)

Nazwa oraz siedziba Wykonawcy:.....

Nr identyfikacyjny hurtowni farmaceutycznej CRHF:.....

TELEFON:; FAX:

REGON:, NIP:

INTERNET: http:; e-mail:

Nr faksu oraz adres e-mail do składania zamówień:.....

Osoba odpowiedzialna za realizację umowy:.....
(imię nazwisko, tel. kontaktowy)

Osoba upoważniona do zawarcia umowy:.....
(imię nazwisko, zajmowane stanowisko)

Niniejsza oferta dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego znak: ZP.26.1.43.2022

1. Wartość usługi za okres 36 miesięcy nettozł, brutto zł
(słownie:.....)

tj. miesięcznie cena netto brutto zł

cena osobodnia netto zł brutto

Wartość posiłku dla pacjentów w pojemnikach zbiorczych (termosach, GN itp.)

Wartość posiłku dla pacjentów w pojemnikach termoizolacyjnych jednorazowego użycia.

2. Dysponowanie wykwalifikowanym dietetykiem

1 pracownik– 10 punktów

2 pracowników– 20 punktów (należy skreślić niewłaściwe) *

**UWAGA! Brak ocenianego parametru nie dyskwalifikuje oferty –powoduje jedynie brak dodatkowych punktów*

2. Liczba dodatkowych usług zrealizowanych w okresie 5 lat, zgodni z kryterium opisanym w Rozdziale XVII SWZ „Doświadczenie” (należy podać ilość)

**UWAGA! Brak ocenianego parametru nie dyskwalifikuje oferty –powoduje jedynie brak dodatkowych punktów*

3. Czas oczekiwania na wymianę zareklamowanego posiłku.....(wg oferty)

4. Termin płatności: 30 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT do siedziby Zamawiającego w formie przelewu.

5. Oświadczam, że wartość oferty jest ceną ostateczną do zapłaty z uwzględnieniem wszystkich czynników określonych w SWZ oraz w projekcie umowy.

6. Oświadczam/ y, że zapoznałem/ liśmy się z warunkami określonymi w specyfikacji warunków zamówienia oraz wyjaśnieniami i zmianami SWZ przekazanymi przez Zamawiającego i uznajemy się za związanych określonymi w nich postanowieniami i zasadami postępowania.

7. Oświadczam/ y, że w przypadku uznania mojej/ naszej oferty za najkorzystniejszą zobowiązuję/ emy się do świadczenia usług na warunkach zawartych w specyfikacji warunków zamówienia wraz z załączonym do niej projektem umowy oraz w złożonej ofercie.

8. Zobowiązuję/my się do utrzymywania cen na niezmiennym poziomie przez cały okres obowiązywania umowy, z zastrzeżeniem zapisów w umowie.

[16.11.2022r.]

9. Oświadczam/ y, że posiadam możliwość działania w sytuacji wystąpienia bezpośredniego zagrożenia bezpieczeństwa państwa lub wojny co wiąże się z nałożeniem na Wykonawcę zwiększonych zadań.
10. Oświadczam/y, że dysponuję/emy osobami zdolnymi do wykonania zamówienia .
11. Oświadczam/y, że jesteśmy: ⁴
- 11.1. mikroprzedsiębiorstwem*
- 11.2. małym przedsiębiorstwem*
- 11.3. średnim przedsiębiorstwem*
- 11.4. dużym przedsiębiorstwem*
- 11.5. jednoosobowa działalność gospodarcza*
- 11.6. osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej*
12. Wykonawca informuje, że:*
- 12.1. wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.
- 12.2. wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących towarów, których dostawa będzie prowadzić do jego powstania. Wartość towaru lub usług powodująca obowiązek podatkowy u Zamawiającego to zł netto.**
13. Wymienione niżej dokumenty stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie mogą być udostępniane osobom trzecim:
- 13.1.
- 13.2.
14. Oświadczam/y, że przewiduję/emy powierzenie zamówienia podwykonawcom
..... (podać nazwę firmy podwykonawcy)(podać zakres powierzonych prac) (podać wartość powierzanych prac (brutto))
.....(podać % udział (brutto) w cenie oferty)
15. Oświadczam/y, że nie przewiduję/emy powierzenia podwykonawcom realizacji części zamówienia*.
16. Oświadczam/y, że:
- 16.1. zostałem poinformowany zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 RODO⁵ o przetwarzaniu moich danych osobowych na potrzeby niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia i realizacji umowy⁶
- 16.2. wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego i zobowiązuję się wypełnić je wobec osób fizycznych od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskam w celu zawarcia i realizacji umowy⁷
17. Informuję/emy, że Zamawiający posiada następujące aktualne oświadczenia lub dokumenty lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz.U. z 2021, poz 2070)

LP	Nazwa oświadczenia lub dokumentu	Postępowanie, do którego zostało złożone oświadczenie lub dokument lub adres bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych
1		

⁴ Definicja mikro, małego i średniego przedsiębiorcy znajduje się w art. 7 ust 1 pkt 1, 2, 3 ustawy z dnia 06 marca 2018r. Prawo przedsiębiorców (t.j. Dz.U. z 2021r. poz 162)

⁵ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

⁶ Dotyczy wykonawcy, z którym zostanie zawarta umowa

⁷ Dotyczy wykonawcy, z którym zostanie zawarta umowa

[16.11.2022r.]

LP	Nazwa oświadczenia lub dokumentu	Postępowanie, do którego zostało złożone oświadczenie lub dokument lub adres bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych
2		

.....
*Podpis(y) osób(y) upoważnionej(ych) do
reprezentowania Wykonawcy*

[16.11.2022r.]

Załącznik nr 9 do SWZ

Projekt umowy

zawarta w dniu w Wadowicach pomiędzy:

Zespołem Zakładów Opieki Zdrowotnej w Wadowicach, ul. Karmelicka 5; 34-100 Wadowice; działającym na podstawie wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000071327 prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa – Śródmieścia w Krakowie, XII Wydział Gospodarczy KRS, REGON: 000306466, NIP: 551-21-24-676
zwanym dalej w treści umowy, „**Zamawiającym**” reprezentowanym przez pełnomocnika:

Pełnomocnik Dyrektora ds. Infrastruktury i Logistyki **Tomasz Matera**

a Regon: NIP:, zwanym w treści umowy „**Wykonawcą**”, reprezentowanym przez:

W rezultacie dokonania wyboru Wykonawcy w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U z 2022r, poz. 1710 ze zm.), znak ZP.26.1.43.2022, strony zawierają umowę o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest **świadczenie usługi codziennego, całodobowego żywienia pacjentów ZZOZ w Wadowicach**, zwanej w dalszej części umowy „usługą”.
2. Usługa, o której mowa w ust. 1, wykonywana będzie zgodnie ze złożoną ofertą cenową, stanowiącą **załącznik nr 1** do umowy, z SWZ i opisem przedmiotu zamówienia, który stanowi **załącznik nr 2** do umowy.
3. Wykonawca ponosi bezpośrednio pełną odpowiedzialność wobec instytucjonalnych organów kontroli oraz Zamawiającego za realizację przedmiotu umowy.
4. Czas oczekiwania na wymianę zareklamowanego posiłku.....(wg oferty)

§2

1. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty ceny jednostkowej osobodnia w wysokościach (ilość osobodni w okresie 3 lat wynosi 197 100 w tym około 30 000 osobodni w pojemnikach termoizolacyjnych jednorazowych w przypadku pacjentów w izolacji z powodu epidemii, pacjenci SOR, gdzie codziennie wymagane są pojemniki jednorazowego użycia) zgodnych z przedstawiioną ofertą, ponadto:
 - 1.1. koszt całodobowego wyżywienia pacjenta powinien zawierać oprócz wsadu także koszt przygotowania oraz dostarczenia posiłków, a także koszt dostarczenia II śniadań , podwieczorków, posiłków nocnych oraz dodatków w postaci cukru, herbaty, sucharów, zup mlecznych, kleików, kisiel.
 - 1.2. w razie wystąpienia diet niepełnych (np.: przyjęcia, wypisów w godzinach popołudniowych, jak i w godzinach dopołudniowych) przyjmuje się następujące wartości procentowe udziału poszczególnych posiłków w cenie jednostkowej osobodnia do rozliczeń:
 - śniadanie stanowi 30% wartości osobodnia, (z II śn jeżeli jest wymagane dietą)
 - obiad stanowi 50% wartości osobodnia, (z podwieczorkiem jeżeli jest wymagane dietą)
 - kolacja stanowi 20% wartości osobodnia, (z posiłkiem nocnym jeżeli są wymagane dietą)

[16.11.2022r.]

co daje łączną cenę ofertową (cena osobodni przy założeniu szacunkowej ilości posiłków dla pacjentów: około 197 100 osobodni/ 3 lata a wsad do kotła min. 40 % wartości brutto) :

.....**netto** **brutto w okresie 36 miesięcy**,
(słowniezł brutto)

2. Zamawiający zastrzega, że podana w ust. 1 ilość posiłków przyjęta jest jako szacunkowa ilość zamawianych posiłków, a rzeczywista ilość wynikać będzie z bieżących potrzeb Zamawiającego i uzależniona będzie m.in. od liczby leczonych pacjentów.
3. Podstawą ustalenia miesięcznej wartości wykonanej usługi będzie ilość faktycznie wydanych w miesiącu posiłków.
4. Płatność za usługę będzie dokonywana na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę zgodnie z potwierdzoną specyfikacją wydanych posiłków z wyszczególnieniem wartości dla każdego Oddziału odrębnie.
5. Należność za faktury wystawiane przez wykonawcę w częstotliwością raz w miesiącu będzie realizowana przelewem na konto Wykonawcy w terminie do 30 dni od dnia dostarczenie prawidłowo wystawionej faktury VAT.
6. Dopuszcza się możliwość składania faktur w formie elektronicznej. Faktury w formie elektronicznej składane będą na adres e-mail faktury@zozowadowice.pl. Każda wysłana wiadomość do której załączona będzie Faktura musi być podpisana elektronicznie. Podpis może być zrealizowany za pomocą Profilu Zaufanego lub Podpisu Elektronicznego, weryfikowanego ważnym, kwalifikowanym certyfikatem. Wykonawca może również dostarczyć ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną za pośrednictwem PEF zgodnie z przepisami ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym, wówczas Wykonawca zwolniony zostaje z obowiązku dostarczenia faktury w wersji elektronicznej na wskazane adresy e-mail.
7. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

§3

1. Podstawą do sporządzania posiłków dla pacjentów szpitala są:
 - 1.1. wykaz norm żywieniowych na podstawie dziennej racji pokarmowej w gramach i wartości odżywczej diety podstawowej;
 - 1.2. indywidualne diety wg zaleceń lekarzy,
 - 1.3. jadłospis czternastodniowy diety normalnej z uwzględnieniem diet i sezonowości, oraz potraw tradycyjnych w środę Popielcową, Wielki Piątek, Wielkanoc, Wigilię Świąt Bożego Narodzenia.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia oraz do utrzymania poziomu jakości i kaloryczności przygotowywanych posiłków określonego w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia – zał. nr 1 do SWZ.
3. Wykonawca zobowiązany jest na każde wezwanie Zamawiającego przedstawić w terminie do 3 dni roboczych dokumenty potwierdzające przeprowadzenie dezynfekcji samochodu, termosów termoizolacyjnych i opakowań jednostkowych wielokrotnego użytku

§4

1. Umowę zawiera się na czas określony, tj. 36 miesięcy od dnia..... do dnia
2. Osobami odpowiedzialnymi za realizację umowy są:
 - 2.1 ze strony Zamawiającego w zakresie weryfikacji jakości wykonywanych usług przez Wykonawcę - lub osoba przez nich upoważniona tel e-mail

[16.11.2022r.]

2.2 ze strony Wykonawcy Pan (i) lub osoba przez niego/nią upoważniona, tel e-mail

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo stałej kontroli prawidłowości wykonania usługi przez Wykonawcę, a szczególności jakości oraz przestrzegania obowiązujących u Zamawiającego procedur.

4. Wykonawcy w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy dostarczy Zamawiającemu procedury mycia i dezynfekcji pojemników na odpady pokonsumpcyjne.

§5

1. Zamawiający może naliczyć Wykonawcy kary umowne w razie niewykonania lub nierzetelnego wykonania zobowiązań wynikających z niniejszej umowy, a w szczególności w przypadkach określonych niżej:

1.1. za zwłokę wynoszącą od 30 min do 120 min w dostarczeniu posiłków w wysokości:

- b) do 30% ceny osobodnia x ilość dostarczonych w późniejszym terminie posiłków w przypadku śniadania,
- c) do 50% ceny osobodnia x ilość dostarczonych w późniejszym terminie posiłków w przypadku obiadu,
- d) do 20% ceny osobodnia x ilość dostarczonych w późniejszym terminie posiłków w przypadku kolacji.

1.2 za dostarczenie posiłków złej jakości i nieusunięcie reklamacji w terminie wskazanym w ofercie. Zła jakość posiłku oznacza w szczególności: brak składnika, obniżoną objętość lub masę posiłku, nieswieżość posiłku, kolor posiłku itp. Zła jakość posiłku winna być potwierdzona informacją wysłaną drogą elektroniczną do Wykonawcy. W tym przypadku kara umowna wynosi 50 % ceny osobodnia i x ilość posiłków.

1.3 za dostarczanie posiłków o temperaturze odbiegającej od temperatur wskazanych w pkt 17 załącznika nr 1 do SWZ, stwierdzenie powyższego faktu powinno nastąpić w notatce Zamawiającego sporządzonej w obecności przedstawiciela Wykonawcy, który dostarczył posiłek- kara wynosi 50 % ceny osobodnia x ilość posiłków.

1.4 za dostarczanie posiłków w nieodpowiednich pojemnikach - kara wynosi 50 % ceny osobodnia x ilość posiłków.

1.5 za niezgodnione z Zamawiającym zmiany w zatwierdzonym jadłospisie, powodujące obniżenie wartości odżywczej – kara wynosi 50 % osobodnia x ilość posiłków w danym dniu.

1.6 za nienależyty stan higieniczny dostaw, samochodu transportowego, kierowcy - kara wynosi 50 % osobodnia x ilość posiłków w danym dniu.

1.7 w przypadku nieprawidłowości zagrażającej życiu Pacjentów w wysokości 1.000zł za każde potwierdzone zdarzenie,

1.8 w przypadku zakwestionowania jakości usługi przez zewnętrzne służby sanitarne i inne jednostki posiadające uprawnienie do kontroli oraz nałożenia na Zamawiającego kary finansowej – kara umowna będzie równa kwocie kary finansowej nałożonej na Zamawiającego.

1.9 w pozostałych przypadkach niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wynikających z niniejszej umowy, a w szczególności w przypadku dostarczenia posiłków środkiem transportu niespełniającym wymaganych prawem warunków dla ich przewozu - kara umowna wynosi 300 zł za każdy dzień zwłoki w przedłożeniu zaświadczenia potwierdzającego możliwość przewozu posiłku danym środkiem transportu,

1.10 za niedostarczenie na żądanie Zamawiającego dokumentów potwierdzających przeprowadzenie dezynfekcji samochodu, termosów termoizolacyjnych i opakowań jednostkowych wielokrotnego użytku- kara umowna wynosi 300 zł za każdy przypadek,

[16.11.2022r.]

- 1.11 za niedostarczenie pojemników na odpady pokonsumpcyjne (wg umowy) – kara wynosi 100 zł za każdy nie dostarczony pojemnik w danym dniu na oddział,
- 1.12 w przypadku zwłoki w wykonaniu obowiązku Wykonawcy, o którym mowa w § 10 umowy, Wykonawcy zostanie naliczona kara umowna w wysokości 200,00 zł za każdy dzień zwłoki. Kara będzie liczona do dnia zgłoszenia pracowników na piśmie bądź do dnia doręczenia Zamawiającemu dowodów ubezpieczenia pracowników włącznie lub za okres, w którym pracownik wykonywał czynności wskazane w § 10 ust. 1, a pomimo tego nie był objęty ubezpieczeniem; kar nie nalicza się w razie odstąpienia od umowy z powyższych przyczyn, co do niewykonanej części zamówienia
- 1.13 za odstąpienie od umowy z winy Wykonawcy- w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto określonego w §2 ust 1.
2. Rozwiązanie umowy może nastąpić ze skutkiem natychmiastowym z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę, w szczególności:
 - 2.1. wystąpienie zbiorowego zatrucia pokarmowego u pacjentów stwierdzone przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego,
 - 2.2. niedostarczenie przedmiotu zamówienia przez dobę,
 3. Miarkowanie kary umownej może być dokonane na pisemny wniosek Wykonawcy w sytuacji, gdy wysokość kary byłaby rażąco wygórowana.
 4. Zapłata kary umownej z jakiegokolwiek tytułu nie pozbawia Zamawiającego prawa dochodzenia odszkodowania przekraczającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
 5. Zamawiający może potrącić kary umowne z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy, na co Wykonawca niniejszym wyraża zgodę.
 6. W przypadku roszczeń odszkodowawczych kierowanych do Zamawiającego z tytułu zatruc pokarmowych, Zamawiający zastrzega sobie prawo regresu do Wykonawcy, a Wykonawca na to wyraża zgodę.
 7. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony zgodnie z art. 436 pkt 3 Ustawy Pzp wynosi 20%.
 8. Jeżeli niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy jest podstawą do naliczenia kary umownej z kilku podstaw wskazanych w §5 ust.1, kary umowne będą naliczane na podstawie każdej z wymienionych w §5 ust.1 podstaw odrębnie a Wykonawca będzie zobowiązany do zapłaty sum naliczonych kar umownych.
 9. W przypadku zwłoki w dostarczeniu któregośkolwiek z posiłków powyżej 120 min albo niedostarczenia posiłków w ogóle, Zamawiający zastrzega sobie prawo do zamówienia lub zakupu posiłku u innego dostawcy na koszt i ryzyko Wykonawcy, za dowolnie ustaloną cenę oraz zwrot wszystkich poniesionych kosztów (umowne wykonawstwo zastępcze), na co Wykonawca wyraża zgodę. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty poniesionych przez Zamawiającego kosztów w terminie 14 dni od dnia doręczenia faktury lub innego dokumentu, na podstawie którego Zamawiający obciąży go tymi kosztami.
 10. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrazić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. Odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w trybie i na zasadach określonych w art. 456 ustawy Prawo zamówień publicznych.
 11. W przypadku, o którym mowa w ust. 10, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

[16.11.2022r.]

12. Odstąpienie od umowy nie uchyla prawa Zamawiającego do żądania od Wykonawcy kar umownych z tytułów określonych w umowie, jeżeli podstawa do naliczenia tych kar umownych powstała do dnia odstąpienia od umowy, chyba że umowa stanowi inaczej.

§6

1. Zamawiający może rozwiązać umowę w przypadku stwierdzonego pięciokrotnego niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, o który mowa w § 5 niniejszej umowy oraz po wezwaniu Wykonawcy do należytego wykonywania umowy.

2. Każda ze stron może rozwiązać umowę z ważnych powodów z zachowaniem 6-cio miesięcznego okresu wypowiedzenia. Okres wypowiedzenia musi się kończyć ostatniego dnia miesiąca kalendarzowego. Za ważne przyczyny uważa się w szczególności: nie zawarcie umowy z NFZ o udzielanie świadczeń zdrowotnych, złożenie wniosku o ogłoszenie upadłości przez Wykonawcę.

3. Umowa pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą nie może jednak kończyć się wcześniej niż do momentu wyłonienia w trybie przetargu nieograniczonego nowego Wykonawcy usługi codziennego, całodobowego żywienia Pacjentów szpitala(dorośli i dzieci).

4. Zamawiającemu przysługuje prawo wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym i naliczenia kar umownych w wysokości 10% kwoty brutto przedmiotu umowy, jeżeli w terminie 3 dni od zmiany lub rezygnacji podmiotu trzeciego, na którego zasoby Wykonawca się powoływał, nie wykaże on, że nowy podmiot trzeci lub sam Wykonawca spełnia wymagania stawiane w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w ciągu miesiąca od stwierdzenia okoliczności, o której mowa w zadaniu poprzednim. *

5. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych.

* w przypadku zadeklarowania w ofercie, że Wykonawca nie powierzy podmiotom trzecim żadnej części zamówienia ust. 5 zostanie usunięty.

§7

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmian umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, jeżeli konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego, a także dotyczą:

1.1. zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo zmiany wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. 2018 poz. 2177 ze zm.)

1.2. w sytuacji, o której mowa w pkt. 1.1, Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu z co najmniej miesięcznym wyprzedzeniem niezbędne dokumenty potwierdzające okoliczności zmiany cen. Zmiana cen wymaga zgody obu stron wyrażonej na piśmie w formie aneksu do umowy- dotyczy zatrudnienia na podstawie umowy o pracę,

1.3. zmiany obowiązującej stawki VAT,

1.4. zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu albo wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,

1.5. zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych. - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

1.6. jeżeli zaktualizuje się podstawa zmiany wynagrodzenia, o której mowa w pkt. 1.1., 1.4 lub 1.5, Wykonawca zobowiązany jest przedstawić szczegółową kalkulację zmiany wysokości swojego wynagrodzenia opartą o

[16.11.2022r.]

przesłanki, o których mowa w tych punktach. Zamawiający może żądać od Wykonawcy dodatkowych wyjaśnień w zakresie odnoszącym się do przedstawionej kalkulacji, w tym w szczególności wyjaśnień, których celem jest jednoznaczne i wyczerpujące wykazanie, w jaki sposób zmiany przepisów, wpłynęły na koszt wykonania zamówienia,

1.7. ewentualna zmiana wysokości wynagrodzenia będzie poprzedzona badaniem dokumentów przedstawionych przez Wykonawcę i będzie następowała w oparciu o aneks do umowy.

1.8. zmiany ceny, o których mowa w pkt 1.1 i 1.4, będą obowiązywać od dnia podpisania aneksu do umowy dotyczącego zmiany wynagrodzenia.

1.9. wydłużenie terminu obowiązywania umowy z powodu okoliczności niezależnych od Zamawiającego

1.10. zmiany stawki podatku VAT od towarów i usług

1.11. przesłanek z art. 455 ustawy Pzp

2. W sytuacji zmiany stawki podatku od towarów i usług, zmiana Umowy nastąpi w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających, z zastrzeżeniem ust. 3.

3. Zmiana Umowy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności. Zamawiający po zaakceptowaniu wniosków Wykonawcy o zmianę Umowy wyznacza datę podpisania aneksu.

4. Zmiana Umowy skutkuje zmianą wynagrodzenia jedynie w zakresie płatności realizowanych po dacie zawarcia aneksu do Umowy, o którym mowa w ust. 2.

5. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w § 2 ust. 1 Umowy zostanie odpowiednio zmienione (zwiększone lub zmniejszone) w wysokości wynikającej ze wskaźnika wzrostu (spadku) cen towarów i usług konsumpcyjnych publikowanego przez Główny Urząd Statystyczny (dalej jako wskaźnik GUS) za poprzedni rok kalendarzowy.

6. Minimalny poziom zmiany wskaźnika GUS, w wyniku którego wynagrodzenie wykonawcy zostanie zmienione, wynosi 2% w stosunku do wskaźnika wzrostu (spadku) cen towarów i usług konsumpcyjnych (poziom zmiany ceny) publikowanego przez Główny Urząd Statystyczny na dzień 1 stycznia roku kalendarzowego, w którym zawarto Umowę.

7. Strony nie przewidują zmiany wynagrodzenia na podstawie ust. 4 i 5 w pierwszym roku kalendarzowym obowiązywania Umowy.

8. W latach następnych wynagrodzenie będzie podlegało corocznie zmianie w wysokości wynikającej ze wskaźnika wzrostu GUS za poprzedni rok kalendarzowy, z zastrzeżeniem ust. 5.

9. Maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, o której mowa w ust. 4-7, nie przekroczy łącznie 3 % wartości wynagrodzenia brutto Wykonawcy, określonego w § 1 ust. 1 Umowy.

§ 8

1. Zgodnie z art. 95 ust. 1 ustawy z dnia 11.09.2019 r. – Prawo zamówień publicznych, Zamawiający wymaga, aby Wykonawca lub podwykonawca(y) zatrudniali na podstawie umowy o pracę wszystkie osoby które będą (podczas realizacji zamówienia) wykonywać czynności o charakterze: przygotowanie posiłków, gotowanie posiłków, dostarczanie posiłków.

2. Zatrudnienie, o którym mowa w ust. 1, powinno trwać przez cały okres realizacji zamówienia.

3. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca w terminie do 21 dni zobowiązuje się przedstawić dowód potwierdzający zgłoszenie do ubezpieczenia wszystkich zgłoszonych pracowników, także pracowników podwykonawcy na cały okres trwania umowy w postaci zaświadczenia od właściwego organu ubezpieczeniowego, w którym dane osobowe pracownika z wyłączeniem jego imienia i nazwiska będą zanonimizowane.

[16.11.2022r.]

§ 9

- 1 Wykonawca oświadcza, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności na kwotę nie mniejszą niż 2 000.000,00 zł
- 2 Wykonawca zobowiązany jest przedstawić ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w terminie 3 dni od dnia zawarcia umowy oraz do utrzymywania ubezpieczenia wskazanego w ust. 1 przez cały okres obowiązywania umowy.
- 3 W przypadku, gdy umowa ubezpieczenia wygasa przed dniem wygaśnięcia niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu poświadczoną za zgodność kopię nowej polisy lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony, najpóźniej w ostatnim dniu poprzedzającym wygaśnięcie polisy.
- 4 Wykonawca zobowiązuje się do przedstawienia na każde żądanie Zamawiającego dowodu zawarcia umowy ubezpieczenia, warunków odpowiedzialności ubezpieczyciela oraz dowodu opłacenia składek w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej w okresie obowiązywania umowy.
- 5 Wykonawca jest zobowiązany do informowania Zamawiającego o wszelkich zmianach treści zawartej umowy ubezpieczenia, o której mowa w ust. 4, w terminie 3 dni roboczych od dnia ich wejścia w życie.
- 6 Niewywiązanie się z obowiązków określanych w ust 4 i 5, w tym nieprzedstawienie dokumentów, o których tam mowa, daje Zamawiającemu prawo do natychmiastowego odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy.
- 7 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, polisę OC przedłoży każdy z nich w zakresie części zamówienia, za którą jest odpowiedzialny.

§ 10.

- 1 Wykonawca oświadcza, że:
 - 1.1. posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponuje personelem zdolnym do wykonywania zamówienia.
 - 1.2. posiada uprawnienia i kwalifikacje do wykonania usługi objętej niniejszą umową.
 - 1.3. znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
 - 1.4. przekaże obowiązek informacyjny osobom, których dane osobowe udostępni w związku z realizacją niniejszej umowy w imieniu Udzielającego zamówienie, w zakresie ujętym w załączniku nr 2.
 - 1.5. przekaże klauzule informacyjną w zakresie przetwarzania danych reprezentantów - załącznik nr 3.

§ 11.

1. Na podstawie ustawy z dnia 21 listopada 1967 roku o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej oraz Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2012 roku w sprawie warunków i sposobu przygotowania oraz wykorzystania podmiotów leczniczych na potrzeby obronne państwa oraz właściwości organów w tych sprawach Wykonawca zobowiązuje się do realizacji usług na rzecz ZZOZ w Wadowicach również w czasie:
 - 1.1. nadzwyczajnych zdarzeń w czasie pokoju,
 - 1.2. zagrożenia bezpieczeństwa państwa,
 - 1.3. wojny.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
3. Ewentualne spory wynikłe na tle niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 12

[16.11.2022r.]

1. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego, pisemnego poinformowania Zamawiającego, że przedmiot Umowy wykonywany będzie przez :

1.1 obywateli rosyjskich lub osoby fizyczne lub prawne, podmioty lub organy z siedzibą w Rosji;

1.2 osoby prawne, podmioty lub organy, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w pkt 1.1 niniejszego ustępu; lub

1.3 osoby fizyczne lub prawne, podmioty lub organy działające w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w pkt 1.1 lub 1.2.

2. Zamawiający ma prawo do rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym w przypadku powzięcia informacji, o której mowa w ust. 1.

§ 13.

1. Strony są zobowiązane zachować w tajemnicy wszystkie dokumenty i informacje odnoszące się do niniejszej umowy.

2. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji dotyczących strony przeciwnej, w posiadanie, których weszły w czasie realizacji przedmiotu niniejszej umowy.

3. Wykonawca nie może powierzyć wykonania niniejszej umowy osobie trzeciej.

§ 14.

1. Wykonawca nie może przenieść wierzycelności na osobę trzecią bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności oraz zgody podmiotu tworzącego właściwego dla Zamawiającego zgodnie z art. 54 ust 5 i 6 ustawy o działalności leczniczej.

2. Wyklucza się stosowanie przez strony umowy konstrukcji prawnej, o której mowa w art. 518 kodeksu cywilnego (w szczególności Wykonawca nie może zawrzeć umowy poręczenia z podmiotem trzecim) oraz wszelkich innych konstrukcji prawnych skutkujących zmianą podmiotową po stronie wierzyciela.

3. Wyklucza się udzielenia przez Wykonawcę upoważnienia, które skutkowałyby uprawnieniem podmiotu trzeciego do administrowania wierzycelnością, w tym dochodzenie wierzycelności wynikających z niniejszej umowy.

§ 15.

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej.

2. W sprawach nieuregulowanych w umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

3. Ewentualne spory powstałe na tle realizacji tej umowy, strony poddają rozstrzygnięciu właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego sądu powszechnego.

§ 16.

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

Załączniki:

[16.11.2022r.]

Załącznik nr 10 do SWZ

Projekt umowy użyczenia

zawarta w dniu w Wadowicach pomiędzy:

Zespołem Zakładów Opieki Zdrowotnej w Wadowicach, ul. Karmelicka 5; 34-100 Wadowice; działającym na podstawie wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000071327 prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa – Śródmieścia w Krakowie, XII Wydział Gospodarczy KRS, REGON: 000306466, NIP: 551-21-24-676 zwanym dalej w treści umowy, „Zamawiającym” reprezentowanym przez pełnomocnika:

Pełnomocnik Dyrektora ds. Infrastruktury i Logistyki **Tomasz Matera**

a Regon: NIP:, zwanym w treści umowy „Użyczającym”, reprezentowanym przez:

Strony niniejszej umowy zgodnie postanawiają zawrzeć umowę o następującej treści, przy czym oferta Wykonawcy stanowi integralną część umowy.

§ 1

1. Użyczający użycza na czas trwania umowy :

- **11 szt.** nowych wózków kelnerskich z 2 półkami, na gumowych kółkach-2 z hamulcami, max udźwig do 75 kg na półkę, o wymiarach powierzchni roboczej około 800x500 mm.
- 2. Wózki o których mowa, będą dostarczone Zamawiającemu przez Wykonawcę przed rozpoczęciem usługi. Wózki będą przechowywane na oddziałach Zamawiającego i będą używane zgodnie z ich przeznaczeniem.
- 3. Użyczający zobowiązuje się do umożliwienia Zamawiającemu bezusterkowej pracy na użyczonym sprzęcie, jednakże w przypadku awarii użyczający zobowiązuje się do przystąpienia do jego naprawy lub wymiany w terminie nie dłuższym niż 7 dni od zgłoszenia awarii.
- 4. Użyczający zobowiązuje się do serwisu przez cały czas trwania umowy bez jakichkolwiek opłat za wyjątkiem napraw wynikających z eksploatacji niezgodnej z przeznaczeniem oraz obsługą niezgodną z instrukcją. Koszty dojazdu obciążają Użyczającego.
- 5. Użyczający udziela gwarancji na użyczony sprzęt na cały okres trwania umowy.

§ 2

- 1. Przedmiot umowy zostanie przekazany Zamawiającemu na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego sporządzonego przez Użyczającego.
- 2. Zwrot przedmiotu po zakończeniu umowy odbędzie się na tej samej zasadzie.

§ 3

Umowa niniejsza została zawarta do dnia lub do wyczerpania wartości brutto z zawartej umowy z dnia.....

§ 4

Wszelkie zmiany niniejszej umowy pod rygorem nieważności wymagają formy pisemnej.

§ 5

W kwestiach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy zastosowanie mieć będą przepisy Kodeksu cywilnego.

[16.11.2022r.]

§ 6

Jeśli strony nie osiągną kompromisu, wówczas sprawy sporne poddane będą rozstrzygnięciu sądów właściwych miejscowo do siedziby Zamawiającego.

§ 7

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron

Użyczający

Zamawiający

[16.11.2022r.]

Załącznik nr do umowy nr z dnia

Oświadczenie o przekazaniu informacji odnośnie zasad przetwarzania pracowników i współpracowników Wykonawcy

Zobowiązuję się na podstawie art. 14 RODO poinformowania osób, których dane będą udostępniane w związku z zawieraniem i realizacją umowy.

1) Administratorem danych jest Zamawiający tj. ZZOZ w Wadowicach ul. Karmelicka 5 Wadowice kontakt: sekretariat@zzozwadowice.pl

2) Kontakt do inspektora ochrony danych: iod@zzozwadowice.pl 3) Dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu kontaktu, w celu realizacji umowy i jej rozliczenia. 4) Przetwarzane będą następujące kategorie danych: dane identyfikacyjne, dane do kontaktu. 5) Dane będą przetwarzane do czasu trwania umowy i wygaśnięcia roszczeń oraz upływu terminu określonego w odrębnych przepisach prawa dotyczących archiwizacji.

3) Osobom, których dane są przetwarzane przysługuje prawo dostępu do danych osobowych, prawo do sprostowania, prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych, prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty mających dostęp na podstawie przepisów prawa oraz podmioty, z którymi zawarte są umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.

<https://zzozwadowice.pl/rodo/>

[16.11.2022r.]

Załącznik nr do umowy nr z dnia

Klauzula informacyjna w zakresie przetwarzania danych reprezentantów

1. Informujemy, że Administratorem Danych jest ZZOZ w Wadowicach ul.Karmelicka 5
2. Kontakt do Administratora: ZZOZ w Wadowicach ul.Karmelicka 5, sekretariat@zzozwadowice.pl
3. Kontakt do inspektora ochrony danych: inspektor@zzozwadowice.pl
4. Administrator w toku prowadzonej działalności, może przetwarzać dane:
 - a. kontrahentów, w tym wykonawców oraz potencjalnych wykonawców;
 - b. wspólników, pracowników, przedstawicieli ustawowych oraz reprezentantów i pełnomocników ww. kontrahentów, w tym osób kontaktowych ujawnionych.
5. Administrator może przetwarzać dane podane bezpośrednio przez kontrahentów lub osoby występujące w ich imieniu, takie jak:
 - a. imię i nazwisko, nazwa kontrahenta, adres prowadzonej działalności oraz inne adresy korespondencyjne;
 - b. numery rejestracyjne we właściwych rejestrach;
 - c. dane kontaktowe (numer telefonu, adres email);
 - d. dane dotyczące statusu w strukturze kontrahenta (np.: funkcja, stanowisko, zakres uprawnień).
6. Ponadto Administrator może, w niezbędnym zakresie podyktowanym potrzebą weryfikacji kontrahenta, pozyskiwać dodatkowe informacje ze źródeł ogólnodostępnych, takich jak prowadzone na podstawie przepisów prawa rejestry gospodarcze i zawodowe (np. CEIDG, KRS).
7. Zgromadzone dane osobowe, o których mowa w pkt 1 będą przetwarzane na podstawie:
 - a. zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b) RODO, gdy przetwarzanie tych danych jest niezbędne dla realizacji umowy oraz wypełnienia wynikających z takiej umowy zobowiązań (np. imię i nazwisko, dane kontaktowe i rejestrowe). Podanie danych koniecznych dla związania umową lub jej realizacji i rozliczenia jest obowiązkowe. W tym celu może przetwarzać dane osobowe w okresie trwania umowy;
 - b. zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, gdy przetwarzanie tych danych będzie niezbędne dla realizacji obowiązków wynikających z przepisów prawa. Podanie danych jest obowiązkowe, a obowiązek wynika z przepisów prawa. W tym celu Administrator może przechowywać dane w okresie trwania takiego obowiązku (np. dane zawarte w fakturach oraz dokumentach potwierdzających podejmowane czynności oraz transakcje)
 - c. dla realizacji uzasadnionych interesów Administratora lub osób trzecich, w sytuacji, gdy interesy takie są nadrzędne wobec interesów lub podstawowych praw i wolności osób, których dane dotyczą, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. f) RODO. Takimi uzasadnionymi interesami są np.:
 - i. prowadzenie bieżącej komunikacji i rozliczeń;
 - ii. prowadzenie korespondencji w zakresie podejmowanych działań gospodarczych, w tym realizacji umów i postępowań konkursowych i przetargowych;
 - iii. weryfikacja tożsamości osób działających na zlecenie naszych kontrahentów;
 - iv. ustalenie, dochodzenie i ochrona roszczeń wynikających z prowadzonej działalności oraz ochrona przed takimi roszczeniami – w czasie uwzględniającym okresy wygaśnięcia poszczególnych roszczeń.
8. Administrator może ujawnić dane osobowe:
 - a. podmiotom i osobom działającym na zlecenie na podstawie zawartych umów powierzenia przetwarzania danych osobowych w zakresie wsparcia prawnego, informatycznego i organizacyjnego,
 - b. organom państwowym, na podstawie przepisów prawa w ramach prowadzonych postępowań.
9. Przysługuje prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania oraz prawo do ich usunięcia, ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu oraz prawo do przenoszenia danych – w granicach określonych zgodnie z art. 15-22 RODO.
10. Każdej osobie przysługuje prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa) gdy uzna, iż przetwarzanie danych osobowych jest niezgodne z prawem