

**Ogłoszenie o zamówieniu
Usługi**

Wykonanie i dostawa tablic rejestracyjnych dla Starostwa Powiatowego w Krotoszynie oraz odbiór i utylizacja tablic rejestracyjnych wycofanych z użytku.

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: Powiat Krotoszyński

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 250854754

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: 56 Pułku Piechoty Wlkp. 10

1.5.2.) Miejscowość: Krotoszyn

1.5.3.) Kod pocztowy: 63-700

1.5.4.) Województwo: wielkopolskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL416 - Kaliski

1.5.7.) Numer telefonu: 62 725-42-56

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: przetargi@starostwo.krotoszyn.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: www.powiat-krotoszyn.pl

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Ogólne usługi publiczne

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Wykonanie i dostawa tablic rejestracyjnych dla Starostwa Powiatowego w Krotoszynie oraz odbiór i utylizacja tablic rejestracyjnych wycofanych z użytku.

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-1afa9bfb-730b-11ee-a60c-9ec5599dddc1

2.5.) Numer ogłoszenia: 2023/BZP 00461493

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2023-10-25

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2023/BZP 00063039/05/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.3.2 Wykonanie i dostawa tablic rejestracyjnych na potrzeby Starostwa Powiatowego w Krotoszynie

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA**3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania**

https://platformazakupowa.pl/pn/powiat_krotoszyn

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie**3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak****3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: https://platformazakupowa.pl/pn/powiat_krotoszyn**

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: Ofertę, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 p.z.p., „podmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwa, sporządza się w postaci elektronicznej, w ogólnie dostępnych formatach danych. Rozszerzenia plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne z Załącznikiem nr 2 do „Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”, zwanego dalej Rozporządzeniem KRI. Zamawiający rekomenduje formaty .pdf.doc .docx .xls .xlsx .jpg (.jpeg), ze szczególnym wskazaniem na .pdf. Ofertę, a także oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W postępowaniu o udzielenie zamówienia korespondencja (inna niż oferta Wykonawcy i załączniki do oferty) odbywa się elektronicznie za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/powiat_krotoszyn i formularza „Wyślij wiadomość do Zamawiającego” znajdującego się na stronie danego postępowania. Za datę przekazania (wpływu) wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem Platformy poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do Zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego: 1) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący, 2) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert dostępnej <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje6>. wymagania sprzętowe - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.: 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s, 2) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje, 3) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0., 4) włączona obsługa JavaScript, 5) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf, 6) Szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu UTF8. 7) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar. Z uwagi na ograniczone możliwości techniczne niniejszej platformy szczegółowe informacje zostały zawarte w Rozdziale 24 SWZ

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie**3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy****3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:**

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): godnie z rozporządzenia parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – zwanego dalej RODO informuję, że:

- Administratorem danych osobowych jest: Starosta Krotoszyński kontakt: Starostwo Powiatowe z siedzibą ul. 56 Pułku Piechoty Wlkp. 10, 63-700 Krotoszyn tel. 62 725-42-56, e-mail starosta@krotoszyn.pl,
- Inspektorem ochrony danych jest: Mikołaj Lechman, Starostwo Powiatowe w Krotoszynie, ul. 56 Pułku Piechoty Wlkp. 10, 63-700 Krotoszyn, e-mail: iod@starostwo.krotoszyn.pl, tel. 62 725-42-56 wew. 354, e-mail: iod@starostwo.krotoszyn.pl
- Cel przetwarzania danych osobowych: Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego oraz w związku z archiwizowaniem dokumentów zgromadzonych w przedmiotowym postępowaniu, w tym przekazanie dokumentów/nośników danych do archiwum zakładowego.
- Podstawa prawna przetwarzania danych:
 - art. 6 ust. 1 lit b i c RODO;
 - ustawa Prawo zamówień publicznych zwanej dalej pzp;
- Odbiorca danych - dane osobowe mogą być przekazane:
 - osobom i podmiotom uprawnionym i upoważnionym na podstawie przepisów prawa, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy ustawy z dnia 11 września 2021 r. – Prawo zamówień publicznych;
 - podmiotom świadczącym usługi doręczania pism;
 - dostawcom usług teleinformatycznych, którym zlecono usługi związane z przetwarzaniem danych osobowych.
- Czas przetwarzania:
 - dane osobowe osób, podmiotów będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia

postępowania o udzielenie zamówienia,

2) dane osobowe osób, podmiotów z którymi została zawarta umowa, a czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.

3) oraz nie krócej niż przez okres przewidziany w instrukcji kancelaryjnej, stanowiącej załącznik do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt, instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych oraz umów o dofinansowanie (jeżeli dotyczy).

7. Prawo osób, podmiotów, których dane dotyczą:

1) mają prawo dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, lub ograniczenia przetwarzania.

2) nie mają prawa w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO do usunięcia danych osobowych; prawa do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO; na podstawie art. 21 RODO prawa sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO

8. Prawo do wniesienia skargi: Osoba, podmiot, której dane dotyczą ma prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku, gdy dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z przepisami prawa.

9. Wymóg podania danych: Osoba, podmiot będący uczestnikiem postępowania jest zobowiązany do podania swoich danych osobowych. Powyższe wynika z obowiązku ustawowego określonego w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych, związanego z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencje niepodania danych osoby, podmiotu będących uczestnikami w postępowaniu wynikają z ustawy pzp.

10. Profilowanie danych: Dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

11. Cel inny: Dane osobowe nie będą przetwarzane w innym celu niż zostały pobrane

3.16.) RODO (ograniczenia stosowania): Zamawiający informuje, iż w związku z: 1) art. 19 ust. 2i3 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych:- skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą,-w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania. 2) art. 75 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych: - w przypadku korzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez zamawiającego, z uprawnienia, o którym mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: Or. 272.13.2023

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Usługi

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględni aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie i dostawa tablic rejestracyjnych dla Starostwa Powiatowego w Krotoszynie oraz odbiór i utylizacja tablic rejestracyjnych wycofanych z użytku.

2. Termin wykonania przedmiotu zamówienia na okres od dnia 1 stycznia 2024 r. do dnia 31.12.2026 r.

3. Wykonawcę obciążają wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy w tym produkcję, załadunek, dostawę, wyładunek tablic w miejscu wskazanym przez Zamawiającego oraz koszty związane z odbiorem, złomowaniem i utylizacją wycofanych z użytku tablic rejestracyjnych.

4. Miejscem dostarczania i odbioru tablic będzie Starostwo Powiatowe w Krotoszynie, Wydział Komunikacji i Dróg, ul. 56 Pułku Piechoty Wlkp. 10, 63-700 Krotoszyn.

5. Stanowiące przedmiot zamówienia rodzaje tablic rejestracyjnych zostały określone w ustawie Prawo o ruchu drogowym oraz rozporządzeniach wykonawczych. Można je podzielić na następujące rodzaje:

- 1) Tablica samochodowa zwyczajna jednorzędowa i dwurzędowa
- 2) Tablica samochodowa indywidualna jednorzędowa
- 3) Tablica samochodowa zwyczajna jednorzędowa i dwurzędowa koloru zielonego
- 4) Tablica samochodowa indywidualna jednorzędowa koloru zielonego
- 5) Tablica samochodowa zabytkowa jednorzędowa i dwurzędowa
- 6) Tablica samochodowa zabytkowa jednorzędowa zmniejszona
- 7) Tablica samochodowa profesjonalna jednorzędowa i dwurzędowa
- 8) Tablica samochodowa tymczasowa jednorzędowa i dwurzędowa
- 9) Tablica samochodowa jednorzędowa zmniejszona

- 10) Tablica samochodowa jednorzędowa zmniejszona koloru zielonego
- 11) Tablica samochodowa jednorzędowa zmniejszona tymczasowa
- 12) Tablica motocyklowa zwyczajna (dwurzędowa)
- 13) Tablica motocyklowa indywidualna (dwurzędowa)
- 14) Tablica motocyklowa zwyczajna (dwurzędowa) koloru zielonego
- 15) Tablica motocyklowa indywidualna (dwurzędowa) koloru zielonego
- 16) Tablica motocyklowa zabytkowa (dwurzędowa)
- 17) Tablica motocyklowa profesjonalna (dwurzędowa)
- 18) Tablica motocyklowa tymczasowa (dwurzędowa)
- 19) Tablica motorowerowa zwyczajna (dwurzędowa)
- 20) Tablica motorowerowa zwyczajna (dwurzędowa) koloru zielonego
- 21) Tablica motorowerowa zabytkowa (dwurzędowa)
- 22) Tablica motorowerowa profesjonalna (dwurzędowa)
- 23) Tablica motorowerowa tymczasowa (dwurzędowa)
- 24) Ponadto od dnia 1 czerwca 2024 r. na podstawie z dnia 16 czerwca 2023 r. o zmianie ustawy o publicznym transporcie zbiorowym oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. z 2023 r., poz. 1720) przewiduje się dopuszczenie do ruchu samochodów osobowych przeznaczonych do zawodów sportowych. Pojazdy będą podlegać czasowej rejestracji w celu dopuszczenia do ruchu na czas trwania imprez organizowanych przez polski związek sportowy (Tablica do oznaczania samochodów osobowych przeznaczonych do zawodów sportowych). W chwili obecnej brak rozporządzeń wykonawczych w tym zakresie.

6. Szacowana ilość i rodzaj tablic rejestracyjnych, które zostaną zamówione przez Zamawiającego w okresie realizacji zamówienia.

Tablica samochodowa zwyczajna jednorzędowa i dwurzędowa szt. 40000
 Tablica samochodowa indywidualna jednorzędowa szt. 290
 Tablica samochodowa zwyczajna jednorzędowa i dwurzędowa koloru zielonego szt. 60
 Tablica samochodowa indywidualna jednorzędowa koloru zielonego szt. 6
 Tablica samochodowa zabytkowa jednorzędowa i dwurzędowa szt. 80
 Tablica samochodowa zabytkowa jednorzędowa zmniejszona szt. 40
 Tablica samochodowa profesjonalna jednorzędowa i dwurzędowa szt. 6
 Tablica samochodowa tymczasowa jednorzędowa i dwurzędowa szt. 250
 Tablica do oznaczania samochodów osobowych przeznaczonych do zawodów sportowych szt. 5
 Tablica samochodowa jednorzędowa i dwurzędowa razem: szt. 40737
 Tablica samochodowa jednorzędowa zmniejszona szt. 262
 Tablica samochodowa jednorzędowa zmniejszona koloru zielonego szt. 3
 Tablica samochodowa jednorzędowa zmniejszona tymczasowa szt. 10
 Tablica samochodowa jednorzędowa zmniejszona razem: szt. 275
 Tablica motocyklowa zwyczajna (dwurzędowa) szt. 2050
 Tablica motocyklowa indywidualna (dwurzędowa) szt. 22
 Tablica motocyklowa zwyczajna (dwurzędowa) koloru zielonego szt. 15
 Tablica motocyklowa indywidualna (dwurzędowa) koloru zielonego szt. 3
 Tablica motocyklowa zabytkowa (dwurzędowa) szt. 66
 Tablica motocyklowa profesjonalna (dwurzędowa) szt. 6
 Tablica motocyklowa tymczasowa (dwurzędowa) szt. 10
 Tablica motocyklowa razem: szt. 2172
 Tablica motorowerowa zwyczajna (dwurzędowa) szt. 650
 Tablica motorowerowa zwyczajna (dwurzędowa) koloru zielonego szt. 30
 Tablica motorowerowa zabytkowa (dwurzędowa) szt. 10
 Tablica motorowerowa profesjonalna (dwurzędowa) szt. 6
 Tablica motorowerowa tymczasowa (dwurzędowa) szt. 20
 Tablica motorowerowa razem: szt. 716
 OGÓLNA ILOŚĆ WSZYSTKICH TABLIC (szacunkowa): szt. 43900

7. Przewidywane ilości zakupu danego rodzaju tablic są wielkościami szacunkowymi, uzależnionymi od wielkości zapotrzebowania i mogą ulec zmianie,

8. Zamawiający zapewnia, iż przedmiot zamówienia podlegał będzie realizacji w stopniu nie mniejszym niż 70% wskazanej ogólnej szacunkowej ilości określonej w ust. 6

9. Wykonawca musi spełniać przewidziane obowiązującymi przepisami prawa wymagania do prowadzenia działalności w zakresie dotyczącym produkcji tablic rejestracyjnych (w tym wtórników).

10. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania przez cały okres obowiązywania umowy stosownego aktualnego certyfikatu na zgodność dostarczanych tablic rejestracyjnych lub materiałów służących do ich produkcji z warunkami technicznymi, na wszelkie rodzaje tablic będące przedmiotem zamówienia, określonego w art. 75a ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym.

11. Z chwilą utraty określonego przepisami standardu jakościowego - certyfikatu Instytutu Transportu Samochodowego w Warszawie (dalej certyfikat ITS), o którym mowa w ust. 11, Wykonawca niezwłocznie zawiadomi Zamawiającego.

12. W przypadku utraty ważności certyfikatu, o którym mowa w ust. 11, w okresie obowiązywania niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania aktualnego certyfikatu ITS na zgodność dostarczanych tablic rejestracyjnych lub materiałów służących do ich produkcji z warunkami technicznymi, na wszelkie rodzaje tablic będące przedmiotem zamówienia, określonego w art. 75a ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym.

13. W przypadku konieczności wprowadzenia nowego rodzaju tablic rejestracyjnych w czasie trwania umowy, Wykonawca zobowiązuje się do uzyskania na nowo wprowadzony rodzaj tablicy rejestracyjnej aktualnego certyfikatu ITS, potwierdzającego zgodność dostarczanych tablic rejestracyjnych lub materiałów służących do ich produkcji z warunkami technicznymi, na wszelkie rodzaje tablic będące przedmiotem zamówienia, określonego w art. 75a ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym.

14. Nieposiadanie przez Wykonawcę nowego certyfikatu ITS w dniu poprzedzającym dzień upływu ważności dotychczas posiadanego certyfikatu ITS, uprawnia Zamawiającego do odstąpienia od niniejszej umowy z dniem utraty ważności tego certyfikatu ITS. Zamawiający zastrzega sobie prawo wrywkowej weryfikacji aktualności posiadanego certyfikatu ITS.

15. Tablice będące przedmiotem zamówienia i ich dostawy muszą spełniać wymogi i być wykonane zgodnie ze wzorami i specyfikacją określoną w przepisach prawa.

16. W przypadku zmiany przepisów prawa w zakresie dotyczącym oznaczania pojazdów, wymagań dla tablic rejestracyjnych oraz w zakresie warunków produkcji i sposobu dystrybucji tablic rejestracyjnych Wykonawca jest zobowiązany do dostawy przedmiotu umowy z uwzględnieniem tych zmian, bez zmian wynagrodzenia.

17. Wykonawca tablic rejestracyjnych zobowiązany jest do protokolarnego odbioru wycofanych z użytku tablic rejestracyjnych z siedziby Zamawiającego, ich złomowania i utylizacji. Odbiór ma odbywać się własnym transportem i na własny koszt. Odebrane tablice rejestracyjne podlegają zniszczeniu przez Wykonawcę w sposób uniemożliwiający ich ponowne użycie. Odbiór tablic do zniszczenia, nastąpi w ciągu 7 dni kalendarzowych od dnia otrzymania informacji od Zamawiającego w sposób określony w projekcie umowy.

18. Wykonawca zobowiązany jest do gospodarowania odpadami zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2023 r. poz. 1587, z późn. zm.).

19. Zamawiający prowadzi rejestr zamówień tablic nowych i złomowanych w programie „IUVO-Z” firmy Eligo (<http://www.iuvo-fk.pl/iuvo-z>) służącym m. in. do składania zamówień w postaci elektronicznej na tablice rejestracyjne. Wykonawca zobowiązany jest do obsługi zamówień wygenerowanych w tej aplikacji. Zamawiający nie może udostępnić oprogramowania z uwagi na warunki licencji użytkownika. Możliwa jest demonstracja oprogramowania w siedzibie Zamawiającego. Wykonawca musi być w stanie przyjąć i odtworzyć plik końcowy zamówienia wygenerowany w IUVO-Z. Plik w formacie *.txt możliwy jest do wyświetlenia w dowolnym programie służącym do wyświetlania plików tekstowych.

4.2.6.) Główny kod CPV: 31523200-0 - Trwałe znaki informacyjne

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

45262670-8 - Obróbka metali

30195000-2 - Tablice

44423400-5 - Znaki i podobne elementy

90533000-2 - Usługi gospodarki odpadami

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: od 2024-01-01 do 2026-12-31

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert

4.3.1.) Sposób oceny ofert: Oceny ofert zamawiający dokona na podstawie dokumentów, oświadczeń składanych wraz z ofertą oraz kryteriów oceny ofert wskazanych w SWZ. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta nieodrzucona, która uzyska najwyższą łączną liczbę punktów w kryteriach oceny ofert z uwzględnieniem zapisów ustawy pzp w zakresie uzupełniania, wyjaśniania dokumentów, oświadczeń wyjaśniania treści ofert, poprawa omyłek, wyjaśnień w zakresie wyliczenia ceny (rażąco niska cena). 2. W sytuacji, jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze. 3. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną. 4. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w ust. 3, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. 5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego. 6. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania z ofertą określonym w SWZ. 7. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w dokumentach zamówienia, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni. 8. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 7, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą. 9. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty. 10. W przypadku braku zgody, o której mowa w ust. 9, oferta podlega odrzuceniu, a Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium:

serwis posprzedażny, pomoc techniczna, warunki dostawy takich jak termin, sposób lub czas dostawy, oraz okresu realizacji.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Termin dostawy tablic rejestracyjnych

4.3.6.) Waga: 20

Kryterium 3

4.3.4.) Rodzaj kryterium:

serwis posprzedażny, pomoc techniczna, warunki dostawy takich jak termin, sposób lub czas dostawy, oraz okresu realizacji.

4.3.5.) Nazwa kryterium: 3) Termin dostawy tablic rejestracyjnych - wtórników, indywidualnych, zabytkowych i dodatkowych (trzecia tablica rejestracyjna)

4.3.6.) Waga: 20

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Tak

5.2.) Fakultatywne podstawy wykluczenia:

Art. 109 ust. 1 pkt 4

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak

5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.

1. Uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów Zamawiający wymaga aby Wykonawca udowodnił posiadanie zaświadczenia potwierdzającego wpis przedsiębiorcy do rejestru przedsiębiorców produkujących tablice rejestracyjne prowadzonego przez Marszałka Województwa właściwego ze względu na siedzibę przedsiębiorcy, zgodnie z art. 75aa ustawy z dnia 20 czerwca 1997 roku Prawo o ruchu drogowym.

2. Zdolność techniczna lub zawodowa

Zamawiający wymaga aby Wykonawca w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – to w tym okresie wykonał należycie: minimum jedno zamówienie polegającego na wykonaniu i dostarczeniu tablic rejestracyjnych o całkowitej wartości wykonanego zamówienia nie mniejszej niż 200 000,00 zł brutto (w ramach jednej umowy) wraz podaniem wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane wraz z załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie –

Ocena spełniania przedmiotowego warunku zostanie dokonana na podstawie złożonego wykazu wykonanych usług wraz z załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu: Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:

Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień złożenia tj.

1) zaświadczenia potwierdzającego wpis przedsiębiorcy do rejestru przedsiębiorców produkujących tablice rejestracyjne prowadzonego przez Marszałka Województwa właściwego ze względu na siedzibę przedsiębiorcy, zgodnie z art. 75aa ustawy z dnia 20 czerwca 1997 roku Prawo o ruchu drogowym.

2) Wykazu wykonanych usług potwierdzających że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – to w tym okresie wykonawca wykonał należycie: minimum jednego zamówienie polegające na wykonaniu i dostarczeniu tablic rejestracyjnych o całkowitej wartości wykonanego zamówienia nie mniejszej niż 200.000,00 zł brutto (w ramach jednej umowy) wraz podaniem wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane wraz z załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

- W przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych wartość już zrealizowanego zadania winna wynosić nie mniej niż 200.000,00 zł brutto (w ramach jednej umowy).

- Dowodami, o których mowa powyżej są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego zadanie zostało wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane.

- Jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – składa w powyższym zakresie oświadczenie. W przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych, referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych: Nie

5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:

1) Formularz cenowy

2) Formularz ofertowy

3) oświadczenie o podjęciu środków naprawczych – składa wykonawca tylko w przypadku jeżeli go dotyczy

4) oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dotyczące realizacji zakresu przedmiotu zamówienia przez poszczególnych wykonawców – składają wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia – pełnomocnik jeżeli dotyczy

5) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – złożyć jeżeli dotyczy;

6) pełnomocnictwa – złożyć jeżeli dotyczy.

7) Wadium wnoszone w poręczeniach lub gwarancjach należy załączyć do oferty w oryginale w postaci elektronicznej

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Tak

6.4.1) Informacje dotyczące wadium:

1. Wykonawca przystępujący do postępowania jest zobowiązany, przed upływem terminu składania ofert, wnieść wadium w kwocie: 5.000,00 zł (słownie: pięć tysięcy złotych 00/100)

2. Wadium musi obejmować pełen okres związania ofertą tj. od dnia 08.11.2023 r. do dnia 07.12.2023 r.

3. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku formach wskazanych w art. 97 ust. 7 ustawy Pzp.

4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: PKO BP S.A. Oddział Krotoszyn 79 1020 2267 0000 4802 0004 2440 z adnotacją: „Wadium – tablice rejestracyjne”.

Wadium musi wpłynąć na wskazany rachunek bankowy zamawiającego najpóźniej przed upływem terminu składania ofert (decyduje data wpływu na rachunek bankowy zamawiającego) tj. do dnia 08.11.2023 r. do godz. 09.00.

5. Wadium wnoszone w poręczeniach lub gwarancjach należy załączyć do oferty w oryginale w postaci elektronicznej podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wystawcę dokumentu i powinno zawierać następujące elementy:

1) nazwę dającego zlecenie (wykonawcy), beneficjenta gwarancji (zamawiającego), gwaranta/poręczyciela oraz wskazanie ich siedzib. Beneficjentem wskazanym w gwarancji lub poręczeniu musi być Powiat Krotoszyński z siedzibą ul. 56 Pułku Piechoty Wlkp. 10, 63-700 Krotoszyn;

2) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem,

3) kwotę gwarancji/poręczenia,

4) termin ważności gwarancji/poręczenia,

5) zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji/poręczenia bezwarunkowo, na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego, w sytuacjach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.

6. W przypadku, gdy wykonawca nie wniósł wadium lub wniósł w sposób nieprawidłowy lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złożył wnioski o zwrot wadium, w przypadku o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 14 ustawy Pzp.

7. Zamawiający dokona zwrotu wadium na zasadach określonych w art. 98 ust. 1–5 ustawy Pzp.

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi być załączone do oferty.

2. Wszelka korespondencja będzie dokonywana wyłącznie z Wykonawcą występującym jako Pełnomocnik pozostałych.
3. Formularz oferty musi zawierać wszystkie dane podmiotów składających ofertę wspólną (nazwa adres, nr NIP, REGON każdego z podmiotów) z wyraźnym wskazaniem pełnomocnika.
4. Pełnomocnik pozostaje w kontakcie z Zamawiającym w toku postępowania i do niego Zamawiający kieruje korespondencję.
5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
6. Warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o której mowa w rozdziale 20 ust. 1 pkt. 2, będzie spełniony jeżeli co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia wskazanej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje usługi do których realizacji te uprawnienia są wymagane.
7. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
8. W przypadku o których mowa w ust. 6 i 7 wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy (Załącznik Nr 6 do SWZ).
9. Złożenie oświadczenia, o którym mowa w ust. 8 wynika z konieczności weryfikacji czy planowany podział zadań pomiędzy członków konsorcjum zapewnia realne wykorzystanie deklarowanych przez wykonawców zasobów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
10. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania.
11. Przed zawarciem umowy (w przypadku wygrania postępowania) Zamawiający może żądać od Wykonawców składających ofertę wspólną umowy konsorcjum, zawierającej, co najmniej
 - 1) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,
 - 2) wskazanie pełnomocnika i zakresu jego uprawnień,
 - 3) określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,
 - 4) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia, okres odbioru prac oraz czas trwania gwarancji jakości i rękojmi,
 - 5) wskazanie podmiotu, nr rachunku, na który dokonane zostaną płatności za zrealizowaną usługę, wskazanie sposobu podziału wynagrodzenia pomiędzy strony umowy,
 - 6) określenie zasad odpowiedzialności stron w przypadku, gdy Zamawiającemu zostanie wyrządzona szkoda;

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Nie

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:

1. Wszelkie zmiany postanowień umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy, zgodnie z art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy pzp, w zakresie dotyczącym:
 - 1) udziału w realizacji zamówienia podwykonawców. Oznacza, to możliwość dopuszczenia podwykonawców na każdym etapie realizacji umowy, pod warunkiem wypełnienia obowiązków określonych w SWZ oraz umowie,
 - 2) zmiany sposobu wykonania umowy w przypadku zmiany przepisów prawa w zakresie dotyczącym wprowadzenia nowych rodzajów tablic. W takim przypadku Wykonawca jest zobowiązany do wykonania i dostawy nowego rodzaju tablicy, wprowadzonego w okresie obowiązywania umowy, uwzględniającego zmiany przepisów,
 - 3) zmiany wynagrodzenia w przypadku zmiany przepisów prawa w zakresie dotyczącym wprowadzenia nowych rodzajów tablic. Zmiana wynagrodzenia stanowić będzie iloczyn szacunkowej ilości tablic nowego rodzaju oraz ceny jednostkowej netto z uwzględnieniem podatku VAT. Przyjęta przez Strony cena jednostkowa netto za nowy rodzaj tablic wynosić będzie tyle, co wyceniona w ofercie tablica najbardziej zbliżona rodzajowo (wielkościowo) do nowego rodzaju tablicy.
3. Zamawiający przewiduje również możliwość zmiany postanowień zawartej umowy, gdy zachodzi co najmniej jedna z okoliczności wskazanych w art. 455 ust. 1 pkt 2-4 oraz ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Zmiana umowy w zakresie zmiany wysokości wynagrodzenia – art. 436 pzp.

 1. Zgodnie z art. 436 pkt. 4 lit. b ustawy pzp wysokość wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 może ulec zmianie w przypadkach określonych w ust. 2.
 2. Umowa może ulec zmianie w przypadku:
 - 1) ustawowej zmiany stawki podatku VAT;
 - 2) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3- 5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2020 r. poz. 2207);
 - 3) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne;

4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych,

- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonywania zamówienia przez Wykonawcę.

Zasady wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia – art. 439 pzp.

1. Na zasadach określonych w umowie, na podstawie art. 439 ust. 1 i 2 Pzp, Strony będą waloryzowały koszty realizacji niniejszej umowy („Waloryzacja”). Zamawiający dopuszcza zmianę wysokości wynagrodzenia w przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z wykonaniem przedmiotu umowy w stosunku do cen materiałów i kosztów z daty złożenia oferty w odniesieniu do odpowiedniego komunikatu Prezesa GUS o wskaźniku cen materiałów i usług. Waloryzacja będzie polegała na podwyższeniu albo obniżeniu każdej z cen jednostkowych podanych w Formularzu Cenowym na zasadach opisanych w niniejszym paragrafie.

2. Początkowy termin waloryzacji wynagrodzenia to pierwszy dzień miesiąca następujący po miesiącu w którym Strony złożyły wniosek o waloryzację (zmianę) z zastrzeżeniem, iż pierwsza waloryzacja wynagrodzenia nastąpi nie wcześniej niż po 6-ciu miesiącach od dnia zawarcia umowy. Jeżeli umowa zostanie zawarta po upływie 180 dni od dnia upływu terminu składania ofert, początkowym terminem ustalenia zmiany wynagrodzenia jest dzień otwarcia ofert. Każda kolejna waloryzacja nastąpi nie wcześniej niż po upływie kolejnych 6 miesięcy.

3. Zmiana cen jednostkowych podanych w Formularzu Cenowym nastąpi pod warunkiem, iż wartość wskaźnika GUS będzie wskazywała na wzrost lub spadek cen towarów i usług konsumpcyjnych o co najmniej 5 punktów procentowych w stosunku do poprzedniego kwartału.

4. Maksymalną wartość obniżenia albo wzrostu wartości przedmiotu umowy w efekcie zastosowania waloryzacji na poziomie nie większym niż 5 % wartości brutto przedmiotu umowy.

Szczegóły w proj. umowy - ograniczona lic znaków

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Tak

7.6.) Zamawiający przewiduje następujące wymagania związane z realizacją zamówienia:

w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2023-11-08 09:00

8.2.) Miejsce składania ofert: https://platformazakupowa.pl/pn/powiat_krotoszyn

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2023-11-08 09:15

8.4.) Termin związania ofertą: do 2023-12-07

SEKCJA IX – POZOSTAŁE INFORMACJE

1. Zgodnie z art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, w celu przeciwdziałania wspieraniu agresji Federacji Rosyjskiej na Ukrainę rozpoczętej w dniu 24 lutego 2022 r., wobec osób i podmiotów wpisanych na listę, o której mowa w art. 2 przedmiotowej ustawy, stosuje się sankcje polegające m.in. na wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11.09.2019 r. – Prawo zamówień publicznych. Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się: 1) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy; 2) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy; 3) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy. Wykluczenie, o którym powyżej następować będzie na okres trwania okoliczności wskazanych powyżej. W przypadku Wykonawcy wykluczonego na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, Zamawiający odrzuca ofertę takiego Wykonawcy odpowiednio do trybu stosowanego do udzielenia zamówienia publicznego oraz etapu prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Jako sankcję przewidziano również karę pieniężną nakładaną na osoby lub podmioty podlegające wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy, które w okresie tego wykluczenia ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego lub biorą udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Przy czym, przez ubieganie się o

udzielenie zamówienia publicznego rozumie się złożenie oferty. Kara pieniężna nakładana będzie przez Prezesa UZP, w drodze decyzji, w wysokości do 20 000 000 zł. Weryfikacji niepodlegania wykluczeniu z postępowania, Zamawiający dokona na podstawie złożonego przez Wykonawcę wstępnego oświadczenia (załącznik do SWZ) o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania oraz na podstawie informacji zawartej w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014, a także informacji udostępnionych przez Ministerstwo Spraw Wewnętrznych i Administracji jako lista osób i podmiotów objętych sankcjami.