

UMOWA – projektowane postanowienia

Zawarta w dniu 2023 r. w Zambrowie pomiędzy:
Gminą Zambrów z siedzibą: ul. Fabryczna 3, 18-300 Zambrów, NIP 723-15-47-297,
REGON: 450670309 reprezentowaną przez:
Jarosława Kos – Wójta Gminy Zambrów
przy kontrasygnacie Skarbnika – Doroty Waszkiewicz
zwaną dalej Zamawiającym,

a

(Firmą.....z siedzibą w, ul., wpisaną
do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd pod
nr KRS REGON, NIP,
reprezentowaną przez:)

lub

(Panią/Panem zam., PESEL,
prowadząca/ym działalność gospodarczą pod nazwą z
siedzibą w przy ul. wpisanym do
Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, REGON
NIP.....)

zwanym/zwaną dalej „**Wykonawcą**”,

zwanymi łącznie „Stronami” lub oddzielnie „Stroną”,

Po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego o numerze Rrg.271.14.2023, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605) i wybraniu oferty Wykonawcy jako oferty najkorzystniejszej, Strony postanawiają, co następuje:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest realizacja usługi polegającej na zbieraniu, pakowaniu, załadunku, transporcie i unieszkodliwieniu wyrobów zawierających azbest na potrzeby realizacji przedsięwzięcia pn. „Usuwanie wyrobów zawierających azbest z terenu gminy Zambrów” dofinansowanego w ramach środków finansowych pochodzących z Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej z Programu Priorytetowego „Ogólnopolski program finansowania usuwania wyrobów zawierających azbest. Część 1) Przedsięwzięcia w zakresie demontażu, zbierania, transportu, oraz unieszkodliwiania odpadów zawierających azbest, zgodnie z gminnymi programami usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest”.
2. Przedmiot umowy obejmuje:
 - 1) przygotowanie do odbioru i transportu wyrobów zawierających azbest zgodnie z obowiązującym prawem (pakowanie zdemontowanych wyrobów zawierających azbest, odpowiednie zabezpieczenie zgodnie z obowiązującymi przepisami: ułożenie na paletach, zabezpieczenie folią);

- 2) ważenie odpadów na każdej posesji i ich załadunek. Do wykonania zadania wykonawca stosował będzie wagą przewoźną, posiadającą ważną legalizację, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 maja 2001 r. Prawo o miarach (Dz. U. z 2022 r. poz. 2063 ze zm.) oraz stosowanymi aktami wykonawczymi. Ważenie odbywać się będzie w obecności właściciela (użytkownika wieczystego) lub zarządcy nieruchomości. Wykonawca dokona ważenia i z tej czynności sporządzi protokół zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do umowy;
 - 3) uporządkowanie terenu w miejscu prowadzonej usługi;
 - 4) transport wyrobów zawierających azbest do miejsca ich utylizacji. Transport odebranych odpadów zawierających azbest odbywać się będzie zgodnie z wymogami określonymi w ustawie z dnia 19 sierpnia 2011 r. o przewozie drogowym towarów niebezpiecznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 2147 ze zm.) oraz w sposób uniemożliwiający zanieczyszczenie dróg i terenów użyteczności publicznej, oraz nie stwarzający zagrożenia dla środowiska zgodnie z ustawą z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2023 r. poz. 1047 ze zm.);
 - 5) rozładunek i przekazanie odpadów do unieszkodliwienia zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2023 r. poz. 1587 ze zm.) na odpowiednio do tego celu przeznaczone składowisko odpadów niebezpiecznych;
 - 6) prowadzenie ilościowej i jakościowej ewidencji odpadów zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2023 r. poz. 1587 ze zm.).
3. Odbiór materiałów zawierających azbest powinien być potwierdzony protokołem odbioru z danej nieruchomości i kartami przekazania odpadu do miejsca utylizacji.
 4. Przyjęto, że 1 m² płyt azbestowo-cementowych waży 0,015 Mg. - szacunkowa ilość do odbioru i utylizacji wyrobów zawierających azbest to ok. 302 Mg
 5. Zamawiający zastrzega, że ilość odpadów zawierających azbest może ulec zmianie, ze względu, że wartości określone w ust. 4 są szacunkowe.
 6. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać zamówienie określone w § 1 ust. 1 i 2 zgodnie z niniejszą umową, a także zgodnie ze Specyfikacją Warunków Zamówienia („SWZ”) wraz z załącznikami, ewentualnymi wyjaśnieniami do SWZ i jej zmianami oraz ze złożoną przez Wykonawcę Ofertą – stanowiącymi integralną część niniejszej umowy.
 7. Wykonawca zobowiązuje się wykonać zadanie objęte umową zgodnie z przepisami prawa w tym zakresie tj.:
 - 1) Ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2023 r. poz. 1587 ze zm.);
 - 2) Ustawą z dnia 19 czerwca 1997 r. o zakazie stosowania wyrobów zawierających azbest (Dz. U. z 2020 r. poz. 1680 ze zm.);
 - 3) Rozporządzeniem Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 14 października 2005 r. w sprawie zasad bezpieczeństwa pracy przy zabezpieczaniu i usuwaniu wyrobów zawierających azbest oraz programu szkolenia w zakresie

- bezpieczeństwa użytkowania tych wyrobów (Dz. U. Nr 216, poz. 1824);
- 4) Rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004 r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz. U. Nr 71, poz. 649 ze zm.) Ustawą z dnia 19 sierpnia 2011 r. o przewozie towarów niebezpiecznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 2147 ze zm.);
 - 5) oraz zasadami wiedzy technicznej, w terminie i na warunkach określonych w niniejszej umowie.
8. Zamawiający przekaze w terminie do 3 dni od podpisania umowy wykaz nieruchomości, których właściciele, użytkownicy wieczysti lub zarządcy złożyli wnioski o usunięcie wyrobów zawierających azbest.
 9. Wykonawca jest zobowiązany w terminie do 5 dni od podpisania umowy ustalić z właścicielami obiektów, których dane zostaną przekazane przez Zamawiającego, harmonogram prac wskazując konkretne terminy realizacji przedmiotu zamówienia w odniesieniu do poszczególnych nieruchomości. Harmonogram prac należy niezwłocznie dostarczyć Zamawiającemu. Wykonawca jest zobowiązany do przestrzegania terminów odbioru wyrobów zawierających azbest ustalonych powyższym harmonogramem.
 10. Harmonogram prac powinien zawierać:
 - 1) termin realizacji tj. odbiór z posesji, transport i utylizację wyrobów zawierających azbest składowanych na posesjach właścicieli nieruchomości (nieruchomość, dzień, miesiąc, rok),
 - 2) zakres rzeczowy tj. ilość (jednostką miary jest Mg) odpadów zawierających azbest z poszczególnych nieruchomości (dane te będą szacunkowe). Rzeczywiste będą podawane na bieżąco w trakcie prowadzonej usługi. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego uwag do harmonogramu, Wykonawca będzie zobowiązany do uwzględnienia tych uwag i przedłożenia Zamawiającemu poprawionego harmonogramu w terminie 3 dni od daty otrzymania zgłoszonych przez Zamawiającego uwag.
 11. Wykonawca zobowiązany będzie każdorazowo przed przystąpieniem do rozpoczęcia wykonywania prac do uzgadniania z Wnioskodawcą ich ilości. W przypadku znacznych rozbieżności w ilości wyrobów zawierających azbest (wynoszących powyżej 1 tony) podanych przez Wnioskodawców we wnioskach (wskazanych w wykazie, o których mowa ust. 8) a wartościami oszacowanymi przez Wykonawcę, Wykonawca niezwłocznie powiadomi o tym fakcie Zamawiającego.
 12. Wykonawca oświadcza, że posiada uprawnienia konieczne do gospodarowania odpadami niebezpiecznymi, wynikające z ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2023 r., poz. 1587 ze zm.) oraz spełniającego wymogi Rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z 2 kwietnia 2004 r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (t. j. Dz. U. z 2004 r., Nr 71, poz. 649 z późn. zm.) i w tym zakresie złożył stosowne oświadczenie do Zamawiającego.

§ 2

Termin wykonania

Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot zamówienia w terminie od dnia zawarcia umowy **do 15 listopada 2023 roku**.

§ 3

Oświadczenia Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne uprawnienia do realizacji przedmiotu umowy w szczególności:
 - 1) **legitymuje się numerem rejestrowym z Bazy Danych o produktach i opakowaniach oraz gospodarce odpadami** nadanym przez Marszałka Województwa (rejestr podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami prowadzonymi przez Marszałka Województwa) potwierdzającym wpis w zakresie transportu odpadów niebezpiecznych zawierających azbest i wytwarzaniu odpadów zawierających azbest, zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach oraz rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 13 września 2018 r. w sprawie sposobu nadawania numeru rejestrowego podmiotom wpisanym do rejestru prowadzonego w ramach BDO;
 - 2) **posiada ważną umowę ze składowiskiem odpadów** na przyjęcie odpadów zawierających azbest lub w przypadku przedsiębiorstwa posiadającego własne składowisko, posiada decyzję wydaną dla właściciela składowiska zezwalającą na prowadzenie działalności w zakresie unieszkodliwiania odpadów niebezpiecznych zawierających azbest.
2. Wykonawca oświadcza, że wyroby azbestowe będą unieszkodliwiane na składowisku:

 - 1) W przypadku podjęcia decyzji o zmianie wybranego składowiska Wykonawca zobowiązany jest pisemnie zawiadomić Zamawiającego o tej zmianie, najpóźniej na 5 dni przed dokonaniem zmiany składowiska.
 - 2) Wykonawca oświadcza, że posiada potencjał techniczny i osobowy niezbędny do wykonania niniejszej umowy, wymagany w dokumentach zamówienia, a wszystkie pojazdy będące w posiadaniu Wykonawcy są zarejestrowane, posiadają aktualne badania techniczne i świadectwa dopuszczenia do ruchu oraz ubezpieczenie OC.

§ 4

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) Wykonania usług stanowiących przedmiot niniejszej umowy poprzez bezpieczne usuwanie wyrobów zawierających azbest z uwzględnieniem zabezpieczeń przed przenikaniem azbestu do środowiska, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie.

- 2) Zapewnienia personelu posiadającego wiedzę i przeszkolenia konieczne do wykonania przedmiotu umowy, oraz wykonania przedmiotu umowy z najwyższą starannością w terminie wykonania umowy.
- 3) Zapewnienia zastosowania preparatu zwilżającego zapobiegającego pylenia azbestu.
- 4) Uporządkowania terenu prac po ich zakończeniu, najpóźniej do końca dnia, w którym był usuwany azbest, oraz w przypadku spowodowania zniszczeń własności prywatnych do naprawy na własny koszt powstałych szkód lub wypłaty odszkodowań z tytułu zniszczeń powstałych w wyniku wykonywania usługi.
- 5) Ustanowienia Koordynatora umowy, z którym Zamawiający będzie mógł się kontaktować bezpośrednio w dni robocze (od poniedziałku do piątku) w godzinach od 7.00 do 15.00. Koordynator będzie odpowiadał za nadzorowanie wykonywania umowy ze strony Wykonawcy.
- 6) Opracowania i dostarczenia wraz z protokołem końcowym zbiorczego zestawienia kart przekazania odpadów oraz protokołów z poszczególnych posesji.
- 7) Informowania Zamawiającego drogą e-mail na adres podany w umowie o każdej przeszkodzie uniemożliwiającej prawidłową i/lub terminową realizację zadania najpóźniej następnego dnia od wystąpienia przeszkody.
- 8) Udzielania Zamawiającemu na każde jego żądanie informacji dotyczących realizacji umowy oraz okazywania stosownych dokumentów.
- 9) Ponoszenia pełnej odpowiedzialności, wobec Zamawiającego i osób trzecich, za szkody na mieniu i zdrowiu, powstałe podczas i w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.

§ 5

Prawa i obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający udostępni Wykonawcy dane osobowe Wnioskodawców lub Pełnomocników Wnioskodawców w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu zamówienia.
2. Zamawiający uprawniony jest do kontroli sposobu realizacji umowy przez Wykonawcę, w szczególności w zakresie wykonywania przedmiotu umowy pod względem zgodności z obowiązującymi przepisami prawa oraz postanowieniami niniejszej umowy.
3. Zamawiający jest uprawniony do kontroli ilości odebranych przez Wykonawcę odpadów, poprzez weryfikację, kontrolne ważenie pojazdu realizującego odbiór, we wskazanym przez Zamawiającego miejscu.
4. Zamawiający w oparciu o karty przekazania odpadów, oświadczenia oraz wszystkie wymienione w niniejszym paragrafie protokoły, wykazy, zestawienia, inne dokumenty oraz przedstawiony harmonogram prac wykonania w terminie 3 dni lecz nie później niż do 14 listopada 2023 r. od daty złożenia zawiadomienia o zakończeniu prac, dokona odbioru końcowego robót z udziałem przedstawicieli wyznaczonych przez Wykonawcę, sporządzając na tą

okoliczność protokół wykonania usługi stwierdzający wykonanie zadania i będący przedmiotem rozliczenia, w 3 egzemplarzach (po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron).

5. Zamawiający jest uprawniony do odmowy dokonania odbioru końcowego zadania bez uwag w szczególności w przypadku braku kart przekazania odpadów i/lub innych dokumentów określonych w niniejszej umowie.
6. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty Wykonawcy wynagrodzenia na warunkach i w terminach określonych w § 6.

§ 6

Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Z tytułu wykonania umowy Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie stanowiące iloczyn ceny jednostkowej za zbieranie, pakowanie, załadunek, transport i unieszkodliwienie wyrobów zawierających azbest w kwocie zł/Mg netto (słownie:)
powiększonej o podatek VAT oraz ilości Mg wyrobów zawierających azbest odebranych, przetransportowanych i zutylizowanych:

Cena netto za zbieranie, pakowanie, załadunek, transport i unieszkodliwienie wyrobów zawierających azbest 1Mg [zł]	VAT % zł	Cena brutto za zbieranie, pakowanie, załadunek, transport i unieszkodliwienie wyrobów zawierających azbest 1Mg [zł]
	8%	

2. Wykonawca gwarantuje niezmiennosc ceny jednostkowej zawartej w umowie przez cały okres, na który została zawarta.
3. Szacowane łączne wynagrodzenie Wykonawcy wynosi zł brutto (słownie:)
4. Cena, o której mowa w ust. 1 i 3 obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy.
5. Końcowe wynagrodzenie Wykonawcy zostanie ustalone na podstawie faktycznej ilości odebranych, przetransportowanych i zutylizowanych wyrobów zawierających azbest pomnożonej przez cenę jednostkową podaną w ofercie (zł/Mg).
6. Wykonawca w terminie 3 dni od zakończenia i rozliczenia zadania wystawi jednorazową fakturę VAT za wykonanie usługi o której mowa § 1.
7. Zapłata faktur Wykonawcy nastąpi w terminie 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.
8. Podstawą wystawienia faktury będzie:
 - 1) Protokół końcowy odbioru, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do umowy,

- 2) Protokoły odbioru na poszczególnych nieruchomościach, których wzór stanowi załącznik nr 1,
 - 3) Karty przekazania odpadów do składowiska,
 - 4) Wykaz posesji z których przekazano odpad wraz z ilością unieszkodliwionych odpadów wyrażoną w Mg.
9. Zapłata wynagrodzenia dokonywana będzie na rachunek bankowy Wykonawcy nr, w terminie do dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT za rzeczywiście odebrane i zagospodarowane odpady w sposób zgodny z obowiązującym prawem.
10. Zapisy dotyczące sposobu fakturowania:
Nabywca: Gmina Zambrów, ul. Fabryczna 3, 18-300 Zambrów, NIP 723-15-47-297
Obiorca / Płatnik: Urząd Gminy Zambrów, ul. Fabryczna 3, 18-300 Zambrów.
11. Wszelkie kwoty należne Zamawiającemu, w szczególności z tytułu kar umownych, mogą być potrącane z płatności realizowanych na rzecz Wykonawcy.
12. Zamawiający zastrzega sobie prawo rozliczenia płatności wynikających z umowy za pośrednictwem metody podzielonej płatności (ang. split payment) przewidzianej w przepisach ustawy od towarów i usług.
13. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany w umowie:
- 1) jest rachunkiem umożliwiającym płatność w ramach mechanizmu podzielonej płatności, o której mowa powyżej;
 - 2) jest rachunkiem znajdującym się w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym od 1 września 2019 r. przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa w ustawie o podatku od towarów i usług.
14. W przypadku, gdy rachunek bankowy Wykonawcy nie spełnia warunków określonych w ust. 11 i 12 opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w umowie, powstałe wskutek braku możliwości realizacji przez Zamawiającego płatności wynagrodzenia z zachowaniem mechanizmu podzielonej płatności, bądź dokonania płatności na rachunek objęty wykazem, nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek/odszkodowań lub innych roszczeń z tytułu dokonania nieterminowej płatności.
15. Za nieterminową płatność faktur, Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki ustawowe za opóźnienie.
16. Wykonawca nie może, bez pisemnej zgody Zamawiającego, dokonać cesji wierzytelności, przysługującej mu z tytułu realizacji Umowy na osoby trzecie.

§ 7

Odpowiedzialność za szkody

1. Z chwilą rozpoczęcia przez Wykonawcę wykonywania przedmiotu umowy, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za:
 - 1) szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich powstałe w związku z realizowaną usługą,

- 2) szkody wynikające ze zniszczenia obiektów, materiałów, sprzętu i innego mienia ruchomego związanego z realizowaną usługą,
- 3) szkody wynikające ze zniszczenia własności osób trzecich spowodowane zaniedbaniem Wykonawcy.

§ 8

Klauzule społeczne

1. W myśl art. 95 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający wymaga, zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wyznaczonych przez wykonawcę do wykonywania czynności polegających na: pakowaniu odpadów zawierających azbest, załadunku tych odpadów, oczyszczaniu terenu z pyłu azbestowego i obsłudze środków transportu do przewożenia wyrobów zawierających azbest. Wykonawca przy realizacji zamówienia zatrudni w/w osoby na cały okres realizacji zamówienia. Zatrudnienie winno nastąpić na podstawie umowy o pracę, w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1465) lub właściwych przepisów państwa członkowskiego Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Wymaganie to nie dotyczy osób świadczących usługi w ramach własnej działalności gospodarczej.
2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - 1) oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;

- 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy o pracę zatrudnionego pracownika wraz z dokumentami potwierdzającymi zgłoszenie danej osoby z tytułu ubezpieczeń społecznych;
- 3) oświadczenia zatrudnionego pracownika.
4. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa w ust. 3, w tym nieprzedłożenie oświadczeń w wyznaczonym terminie, będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia osób wykonujących roboty na podstawie umowy o pracę, co spowoduje obciążenie Wykonawcy karą umowną, o której mowa w § 9 ust. 1 pkt 6) niniejszej umowy.
5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
6. Wykonawca zobowiązuje się, że przed rozpoczęciem wykonania przedmiotu umowy Pracownicy wykonujący roboty zostaną przeszkoleni w zakresie przepisów BHP oraz będą posiadali aktualne badania lekarskie, niezbędne do wykonania powierzonych im obowiązków.

§ 9

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne, w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) a odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % kwoty określonej w § 6 ust. 3;
 - 2) za każde naruszenie obowiązków określonych w § 4 niniejszej umowy oraz w obowiązujących ustawach i rozporządzeniach – w wysokości 500,00 zł;
 - 3) w przypadku zwłoki w wykonaniu umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wys. 1% kwoty określonej w § 6 ust. 3 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, liczony od dnia zakończenia zadania wynikającego z harmonogramu;
 - 4) za nie przedłożenie harmonogramu, o którym mowa w § 1 ust. 9 i 10 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wys. 0,2% kwoty określonej w § 6 ust. 3 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - 5) za niewywiązanie się z obowiązku opisanego w § 8 ust. 1 niniejszej umowy w wysokości 300 zł za każdy stwierdzony przypadek;
 - 6) za niewywiązanie się z obowiązku, o którym mowa w § 8 ust. 3 i 4 niniejszej umowy w wysokości 300 zł za każdy stwierdzony przypadek;
 - 7) za niewywiązanie się z obowiązku odbioru minimalnej masy odpadów określonej w § 1 ust. 5 Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 0,2% kwoty określonej w § 6 ust. 3 za każdy brakujący 1 Mg odpadów.
2. O wystąpieniu okoliczności do naliczenia kar umownych przez Zamawiającego, Wykonawca zostanie zawiadomiony pisemnie wraz z uzasadnieniem.
3. W razie powstania szkody, której wysokość przewyższy wartość naliczonych kar umownych, Strony mogą dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania

uzupełniającego w wysokości przewyższającej wysokość kar umownych.

4. Łączna maksymalną wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony nie może przekroczyć 20% kwoty określonej w § 6 ust. 3.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonych kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.

§ 10

Podwykonawcy

1. Zamawiający dopuszcza możliwość udziału podwykonawców do wykonania usługi będącej przedmiotem umowy.
2. Umowa z podwykonawcą nie zgłoszonym w ofercie przetargowej może być zawarta przez Wykonawcę pod warunkiem uprzedniego wyrażenia zgody na jej zawarcie przez Zamawiającego, w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu projekt umowy z podwykonawcą wraz z wnioskiem o wyrażenie zgody na jej zawarcie.
3. Zasadę tę stosuje się również do zmian umowy z podwykonawcą.
4. Umowa, o której mowa w ust. 2 będzie precyzować zakres rzeczowy i finansowy usług zleconych do wykonania podwykonawcy.
5. Za działania podwykonawców Wykonawca odpowiada jak za działania własne (art. 474 KC).
6. Wykonawca będzie uprawniony do otrzymania wynagrodzenia od Zamawiającego, w części dotyczącej zakresu usług wykonanych przy pomocy podwykonawców, pod warunkiem udokumentowania rozliczenia się z podwykonawcami za wykonanie usług zleconych podwykonawcom w ramach realizacji przedmiotu umowy.
7. W przypadku usług realizowanych przez podwykonawców do każdej faktury VAT Wykonawca dołączy pisemne oświadczenie podwykonawcy potwierdzające, że otrzymał pełną kwotę wynagrodzenia za wykonanie usługi, których faktura dotyczy, oraz uwierzytelnione przez bank dowody zapłaty całości należnego podwykonawcy wynagrodzenia lub umowę cesji wierzytelności, na mocy której zapłaty wynagrodzenia dla Podwykonawcy dokona bezpośrednio Zamawiający. Nie spełnienie tych warunków przez Wykonawcę uprawnia Zamawiającego według własnego wyboru do zatrzymania odpowiedniej części wynagrodzenia Wykonawcy aż do czasu udokumentowania zapłaty dla podwykonawcy lub dokonania bezpośredniej zapłaty dla podwykonawcy należnego mu wynagrodzenia.
8. Zapisy niniejszego paragrafu odnoszą się odpowiednio również do możliwości udziału dalszych podwykonawców przez podwykonawcę.
9. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
10. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający jest obowiązany umożliwić Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym

niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.

11. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 10, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
 - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo,
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo,
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
12. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

§ 11

Zmiana umowy

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności z wyłączeniem zmiany, o której mowa w ust. 3 pkt 2 i ust. 3 pkt 4 która odbywa się w formie jednostronnego pisma Zamawiającego skierowanego przez Zamawiającego do Wykonawcy.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian umowy na podstawie art 455 ustawy Pzp.
3. Zakazane są istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z potrzeb Zamawiającego lub z przyczyn dotyczących Zamawiającego lub też z przyczyn obiektywnych, niezależnych od żadnej ze stron i dotyczy:
 - 1) wynagrodzenia w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT,
 - 2) zmniejszenia/zwiększenia wielkości zamówienia w zależności od ilości złożonych wniosków oraz faktycznej ilości zebranych wyrobów zawierających azbest od właścicieli nieruchomości,
 - 3) terminu realizacji umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy wynikających z niesprzyjających warunków atmosferycznych uniemożliwiających prowadzenie prac w szczególności intensywnych lub długotrwałych opadów deszczu,
 - 4) terminu realizacji umowy z przyczyn których Zamawiający działając z należytą starannością nie był w stanie przewidzieć.
4. Strona, która występuje z propozycją zmiany umowy obowiązana jest uzasadnić i udokumentować istnienie przesłanki tej zmiany

§ 12

Odstąpienie od umowy

1. Poza przypadkami określonymi przepisami prawa Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w przypadku zaistnienia następujących okoliczności:
 - 1) jeżeli Wykonawca nie rozpoczął realizacji umowy bez uzasadnionej przyczyny pomimo wezwania Zamawiającego,
 - 2) jeżeli Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po jego stronie świadczenie usługi i nie kontynuuje jej mimo wezwania Zamawiającego,
 - 3) Wykonawca realizuje przedmiot umowy w sposób niezgodny z postanowieniami umowy.
2. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy, w przypadkach, o których mowa w ust. 1 (odstąpienie umowne) powinno nastąpić w formie pisemnej z podaniem przyczyny odstąpienia, w terminie do 30 dni od daty powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o tej przyczynie.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w ciągu 14 dni od uzyskania informacji o zajęciu w wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego majątku Wykonawcy lub jego znacznej części, wskazującego na zagrożenie wykonania umowy.
4. W przypadku odstąpienia od umowy zachowują moc obowiązującą postanowienia co do kar umownych. Odstąpienie od Umowy nie pozbawia Zamawiającego możliwości dochodzenia kar umownych.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, np. nieotrzymania dotacji przez Zamawiającego, o której mowa w § 1 ust. 1, wynikającego m.in. z przepisów NFOŚiGW, umowy z NFOŚiGW lub decyzji podjętych w NFOŚiGW. Odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 4 dni od chwili powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. Wykonawcy z tego tytułu nie przysługuje prawo naliczania kar umownych względem Zamawiającego.

§ 13

Przetwarzanie danych osobowych

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informujemy, o zasadach przetwarzania Państwa danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych Wójt Gminy Zambrów, ul. Fabryczna 3, 18-300 Zambrów tel. **86 271 46 16**, mail: ugz@ugzambrow.pl.
2. Kontakt z IOD możliwy jest pod adresem mail: inspektorochronydanych@kowalczyk.pro
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w oparciu o art. 6 ust. 1. lit c i b RODO w celu przeprowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie

zamówienia publicznego oraz jego rozstrzygnięcia, jak również zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz jej realizacji, a także udokumentowania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i jego archiwizacji wynikającego z ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych.

4. Pani / Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres 4 lat (protokół z postępowania wraz z załącznikami). Natomiast umowy cywilno-prawne zawarte w trakcie postępowania wraz z dokumentacją dotyczącą ich realizacji przechowywane są przez okres 10 lat (zgodnie z Jednolitym Rzecзовym Wykazem Akt). Okres przechowywania liczony jest od 1 stycznia roku następnego od daty zakończenia sprawy. Po upływie okresu przechowywania dokumentacja niearchiwalna podlega, po uzyskaniu zgody dyrektora właściwego archiwum państwowego, brakowaniu.
5. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do swoich danych oraz prawo ich sprostowania a także ograniczenia przetwarzania. Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw Urzędu. W celu wykonania swoich praw należy skierować żądanie pod adres e-mail: inspektorochronydanych@kowalczyk.pro.
6. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne na podstawie art. 18 ust. 1 – Prawo zamówień publicznych. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być również organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa oraz inne podmioty na podstawie stosownych umów podpisanych z Gminą Zambrów– jako podmioty współpracujące.
7. Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą.
8. W postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.
9. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, iż przetwarzanie danych osobowych, które Państwa dotyczą narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r.
10. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym wynikającym z ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych.

Postanowienia końcowe

1. Strony zgodnie postanawiają, że Wykonawca nie może bez uprzedniej zgody Zamawiającego przenieść, ani zbyć wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy na osobę trzecią.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Prawa zamówień publicznych wraz z aktami wykonawczymi, przepisy Kodeksu cywilnego, przepisy ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, ustawy o odpadach i inne przepisy prawa właściwe dla przedmiotu niniejszej umowy.
3. Strony ustalają poniższe adresy do korespondencji (składania wszelkich oświadczeń woli i wiedzy):
 - 1) dla Zamawiającego: Urząd Gminy Zambrów, ul. Fabryczna 3, 18-300 Zambrów; tel. 86 271 46 16; e-mail: jakub.brulinski@ugzambrow.pl; ugz@ugzambrow.pl;
 - 2) dla Wykonawcy:
tel. ; fax: ; e-mail:
4. Strony zobowiązują się do wzajemnego informowania się o wszelkich zmianach ust. 3 niniejszego paragrafu pod rygorem uznania za skutecznie doręczoną korespondencję kierowaną na ostatni znany drugiej stronie adres.
5. Ze strony Wykonawcy osobą upoważnioną do nadzoru nad wykonaniem umowy oraz do kontaktów z Zamawiającym jest:,
tel., e-mail:
6. Ze strony Zamawiającego osobą upoważnioną do nadzoru nad wykonaniem umowy oraz do kontaktów z Wykonawcą jest:,
tel., e-mail:
7. Zmiana osób wskazanych w ust. 5 i 6 nie wymaga zmiany umowy i może zostać dokonana w każdym czasie przez każdą ze Stron w formie pisemnego powiadomienia drugiej strony.
8. Spory mogące wyniknąć w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy strony oddają rozstrzygnięciom sądom powszechnym, właściwym miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
9. Integralną częścią umowy jest:
 - 1) Specyfikacja Warunków Zamówienia,
 - 2) Załącznik nr 1 - Oferta Wykonawcy,
10. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

PROTOKÓŁ ODBIORU

(stwierdzenie usunięcia wyrobów zawierających azbest)

1. **Wnioskodawca** (właściciel nieruchomości, użytkownik wieczysty, zarządca nieruchomości):
.....
2. **Miejsce odbioru odpadów** zawierających azbest:
.....
3. **Rodzaj odpadów** (płyty faliste/płaskie lub inny odpad zawierający azbest):
.....
4. **Ilość usuniętych odpadów** (w Mg):
5. Oświadczam, że prace związane z usunięciem wyrobów zawierających azbest zostały wykonane z zachowaniem właściwych przepisów technicznych i sanitarnych, a teren został prawidłowo oczyszczony z odpadów azbestowych.
6. Oświadczam, że wszystkie dane zawarte w protokole są zgodne z prawdą.*
7. Protokół został sporządzony w trzech egzemplarzach:
 - 1) jeden egzemplarz otrzymuje Wykonawca,
 - 2) jednego egzemplarz otrzymuje Zamawiający,
 - 3) jeden egzemplarz wnioskodawca (właściciel nieruchomości).

.....
(data i podpis Właściciela)

.....
(data i podpis przedstawiciela Zamawiającego)

.....
(data i podpis przedstawiciela Wykonawcy)

*Pod rygorem grzywny z tytułu poświadczenia nieprawdy.

Realizacja programu usuwania wyrobów zawierających azbest na terenach nieruchomości położonych na terenie Gminy Zambrów ramach środków pochodzących z Wojewódzkiego Funduszy Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Białymstoku oraz budżetu Gminy Zambrów.

PROTOKÓŁ

odbioru końcowego wykonanych prac z zakresu usuwania odpadów zawierających azbest

w ramach zadania:
 realizowanego przez Gminę z wykorzystaniem dofinansowania
 zadania na podstawie umowy z WFOŚiGW w Białymstoku nr
 z dnia

1. Wykonawca :
2. Miejsce realizacji prac - wykaz miejscowości objętych zadaniem:

3. Okres realizacji prac: od do

4. Ustalenia dotyczące przedmiotu odbioru końcowego:

Stwierdza się realizację następującego zakresu rzeczowego wynikającego z przedmiotu umowy:

- a) usunięcie odpadów zalegających na posesjach zawierających azbest bez demontażu - pakowanie, transport, unieszkodliwianie na składowisku

Lp.	Numer protokołu odbioru wykonanych prac	Data protokołu odbioru wykonanych prac	Ilość usuniętego azbestu wg protokołu odbioru prac lub karty przekazania odpadów [Mg]	Numer karty przekazania odpadów na składowisko	Data przekazania odpadu na składowisko
XX	RAZEM				

Łączny koszt zbierania, transportu i unieszkodliwienia wyniósł zł.

- b) Usunięte w ramach ww. zadania odpady zawierające azbest zostały unieszkodliwione poprzez składowanie na składowisku odpadów w:

- c) Stwierdza się, że w/w zadanie, którego celem było usunięcie i unieszkodliwienie wyrobów zawierających azbest, zostało wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa dotyczącymi azbestu i jego usuwania, w tym zgodnie z uregulowaniami prawnymi dotyczącymi:

- obowiązków i postępowania właścicieli i zarządców przy usuwaniu wyrobów zawierających azbest;
- obowiązku wykonawcy przedłożenia oświadczenia o prawidłowości wykonania prac oraz oczyszczenia terenu z pyłu azbestowego z zachowaniem przepisów technicznych i sanitarnych zgodnie z

rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z 2 kwietnia 2004 r. (Dz.U.2004.71.649 ze zm.),

- obowiązku objęcia realizacją w pierwszej kolejności obiektów zaliczonych do I stopnia pilności określonego na podstawie „Oceny stanu i możliwości bezpiecznego użytkowania wyrobów zawierających azbest (zał. nr 1 do rozporządzenia Ministra Gospodarki, Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004 r.),
- obowiązków i postępowania wykonawcy dot. przygotowania i transportu odpadów niebezpiecznych zawierających azbest na składowisko przeznaczone do składowania odpadów zawierających azbest.

5. **W wyniku realizacji zadania** objętego umową usunięto i unieszkodliwiono odpady zawierające azbest w ilości Mg, a koszt realizacji tego przedsięwzięcia wyniósłzł.

6. Uwagi dodatkowe dotyczące przedmiotu odbioru:

.....

7. **Strony stwierdzają, że zadanie określone umową zawartą między Zamawiającym i Wykonawcą nr z dnia** zostało zrealizowane: (bez zastrzeżeń / z zastrzeżeniami, nie zostało zrealizowane)*

.....

8. **Inne ustalenia:**

.....

Protokół podpisano:

Przedstawiciele Gminy:

1.....
2.....
3.....

Przedstawiciele Wykonawcy zadania:

1.....
2.....
3.....

Miejscowość, data

* niepotrzebne skreślić