

Gryfice, dnia 01 czerwiec 2023r.

### Zapytanie ofertowe

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego  
o wartości poniżej kwoty określonej w art. 2 ust. 1 pkt 1)  
ustawy z dnia 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych  
(Dz. U. z 2022 r., poz. 1710.)

#### I. Zamawiający:

Powiat Gryficki

Zarząd Dróg Powiatowych w Gryficach

Adres do korespondencji: ul. Piłsudskiego 18, 72-300 Gryfice

Tel.91 38 421-13

e-mail: [z\\_d\\_p@gryfice.pl](mailto:z_d_p@gryfice.pl), [www.zdp.gryfice.ibip.pl](http://www.zdp.gryfice.ibip.pl)

Zaprasza do złożenia ofert cenowych na:

**„Dostawę kostki brukowej, krawężników oraz obrzeży”**

#### II. Opis przedmiotu zamówienia

Specyfikacja głównych wymagań

##### 1. Zamawiający planuje zamówić następujący asortyment:

Rodzaj materiału	Ilość	Jm
kostka brukowa betonowa gr.8 cm kolor o wymiarach 10x20	510	m2
kostka brukowa betonowa gr.8 cm szara o wymiarach 10x20	1040	m2
krawężnik betonowy belka najazdowa o wymiarach 15x22x100	258	szt.
krawężnik betonowy drogowy o wymiarach 15x30x100	250	szt.
krawężnik betonowy skośny prawy	26	szt.
krawężnik betonowy skośny lewy	26	szt.
obrzeże trawnikowe betonowy o wymiarach 100x30x8cm	1040	szt.

##### 2. Gwarancja jakości:

Dostarczona kostka brukowa i pozostałe wyroby betonowe muszą spełniać następujące normy:

- kostka brukowa - zgodnie z PN-EN 1338:2005
- krawężniki i obrzeża – zgodnie z PN-EN 1340:2004 oraz powinny posiadać wymagane przepisami prawa odpowiednie atesty, certyfikaty lub świadectwa jakości potwierdzające spełnienia tych norm.

##### 3. Warunki dostawy:

- na plac budowy tj.: ul. Kilińskiego w m. Trzebiatów
- dostawa na plac Zarządu Dróg Powiatowych w Gryficach przy ul. Piłsudskiego 18 w m. Gryfice w godzinach pracy zamawiającego tj. od 7.00 do 14.00

**III. Warunki udziału w postępowaniu oraz dokumenty, jakie Wykonawca powinien załączyć do oferty:**

1. Zamawiający wymaga, aby każda oferta zawierała wypełniony i podpisany przez Wykonawcę formularz cenowo - ofertowy wg wzoru (załącznik nr 1 do zapytania ofertowego)
2. Oferta winna być podpisana przez jedną osobę upoważnioną do jej składania.
3. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

**IV. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.**

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie lub drogą elektroniczną.

**V. Osoby po stronie Zamawiającego uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami**

1. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania jest Krzysztof Lipski
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie istotnych warunków udzielenia zamówienia w godzinach pracy urzędu tj.: 7.00 – 15.00

**VI. Termin wykonania zamówienia.**

Sukcesywnie do 3 dni od dnia złożenia zamówienia. Zakończenie umowy wskazuje się na dzień 31.10.2023r.

**VII. Kryteria wyboru najkorzystniejszej oferty i ich wagi procentowe:**

O wyborze oferty najkorzystniejszej stanowić będą przedstawione niżej kryteria i przypisane im maksymalne ilości punktów:

- 1) cena za całość – waga 100% przedmiotu zamówienia brutto

Punkty zostaną obliczone w następujący sposób:

cena najniższa

----- x 100 pkt x znaczenie kryterium 100 %  
cena oferty ocenianej

.....  
Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą łączną ilość punktów za wszystkie kryteria wg wzoru.

**VIII. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.**

1. Na załączonym formularzu cenowo - ofertowym należy przedstawić cenę ofertową brutto za udzielenie przedmiotu zamówienia. (wraz z cenami jednostkowymi)
2. Wartość cenową należy podać w złotych polskich cyfrą – z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie.
3. Cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
4. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.

**IX. Miejsce oraz termin składania ofert:**

Ofertę cenową należy przesłać drogą elektroniczną na platformę zakupową:

[https://platformazakupowa.pl/pn/sp\\_gryfice](https://platformazakupowa.pl/pn/sp_gryfice)

**w terminie do dnia: 06 czerwca 2023r. do godz. 10.00**

**X. Informacje o formalnościach**

1. Niezwłocznie po otwarciu ofert, Zamawiający umieści informację z ich otwarcia na stronie internetowej
2. Zamawiający zawrze umowę (załącznik nr 2 do zapytania ofertowego) z wybranym Wykonawcą

Powiat Gryficki  
Plac Zwycięstwa 37, 72-300 Gryfice  
NIP: 857-17-28-259  
Zarząd Dróg Powiatowych w Gryficach  
ul. Piłsudskiego 18, 72-300 Gryfice

po przekazaniu zawiadomienia o wyborze Wykonawcy, ale nie później niż w terminie związania ofertą

3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

4. Do prowadzonego postępowania nie przysługują Wykonawcom środki ochrony prawnej określone w przepisach Ustawy Prawo zamówień publicznych tj. odwołanie, skarga.

5. Niniejsze postępowania prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach organizacyjnych Zamawiającego. Nie mają w tym przypadku zastosowania przepisy Ustawy Prawo zamówień publicznych.


6. **Zarząd Dróg Powiatowych w Gryficach informuje**, iż w związku z centralizacją rozliczania podatku od towaru i usług w Powiecie Gryfickim dane służące do wystawiania dokumentów księgowych są następujące: **Nabywca: Powiat Gryficki Pl. Zwycięstwa 37, 72-300 Gryfice, NIP:857-172-82-59 Płatnik: Zarząd Dróg Powiatowych w Gryficach, ul. Piłsudskiego 18, 72-300 Gryfice.**

7. Zamawiający zastrzega sobie prawo odwołania „zapytania ofertowego” bez podawania przyczyny. Wykonawcy nie przysługuje z tego powodu żadne roszczenie za utracone korzyści.

#### **XI. Załączniki:**

1. Formularz cenowo – ofertowy
2. Projekt umowy

**ZATWIERDZIŁ:**

  
**DYREKTOR**  
Sławomir Ruszkowski

Zarząd Dróg Powiatowych **FORMULARZ CENOWO - OFERTOWY**

w Gryficach  
ul. Piłsudskiego 18, 72-300 Gryfice  
W odpowiedzi na zapytanie ofertowe z dnia 01 czerwca 2023r. prowadzonego w oparciu art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022r., poz. 1710 tj.) na:

**„Dostawę kostki brukowej, krawężników oraz obrzeży”**

Ja (My), niżej podpisany (ni) .....  
działając w imieniu i na rzecz :

.....  
(pełna nazwa Wykonawcy)

.....  
(adres siedziby Wykonawcy)

REGON..... Nr NIP .....

nr telefonu .....tel. kom. ....

e-mail .....

1. Oferuję wykonanie całości przedmiotu zamówienia za cenę umowną brutto:

.....zł /słownie:...../

Cena musi zawierać koszty transportu materiału do miejsca wskazanego przez zamawiającego - plac budowy tj.: ul. Kilińskiego w m. Trzebiatów lub na plac zamawiającego sukcesywnie wg zapotrzebowania

Wg. rozliczenia jak niżej z uwzględnieniem kosztów dostawy

Rodzaj materiału	Ilość	Jm
kostka brukowa betonowa gr.8 cm kolor o wymiarach 10x20	510	m2
kostka brukowa betonowa gr.8 cm szara o wymiarach 10x20	1040	m2
krawężnik betonowy belka najazdowa o wymiarach 15x22x100	258	szt.
krawężnik betonowy drogowy o wymiarach 15x30x100	250	szt.
krawężnik betonowy skośny prawy	26	szt.
krawężnik betonowy skośny lewy	26	szt.
obrzeże trawnikowe betonowy o wymiarach 100x30x8cm	1040	szt.

2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami zamówienia i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty

ofertę składają się:

1. ....
2. ....
3. ....

miejsce i data

.....  
Podpis i pieczęć osoby upoważnionej do podpisywania oferty

Powiat Gryficki  
Plac Zwycięstwa 37, 72-300 Gryfice  
NIP: 857-17-28-259  
Zarząd Dróg Powiatowych  
w Gryficach

zawarta w dniu ..... w ..... pomiędzy:  
Powiatem Gryfickim - Zarządem Dróg Powiatowych w Gryficach, ul. Piłsudskiego 18, 72-300  
Gryfice, NIP- 857- 172-82-59  
reprezentowanym przez:

Dyrektora – Sławomira Ruszkowskiego  
zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

.....z siedzibą w

\*wpisaną/ym w dniu ..... do Krajowego Rejestru Sądowego za numerem \*wpisaną/ym w  
dniu ..... do rejestru ewidencji działalności gospodarczej  
..... pod nr.....  
zwaną/ym dalej „Wykonawcą”, reprezentowaną/ym przez:

.....  
NIP ..... Urząd Skarbowy .....

w wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trybie bez stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 t. j.), na podstawie art. 4 pkt 8 tejże ustawy, dla zadania polegającego na dostawie kostki brukowej, krawężników oraz obrzeży została zawarta umowa o następującej treści:

### § 1

1. Przedmiotem umowy są sukcesywne dostawy kostki brukowej, krawężników oraz obrzeży.
2. Integralną częścią umowy jest oferta Wykonawcy z dnia.....2023r.
3. Przedmiot umowy obejmuje sukcesywne dostawy wraz z transportem i rozładunkiem materiałów budowlanych w następującym asortymencie:

Rodzaj materiału	Ilość	Jm
kostka brukowa betonowa gr.8 cm kolor o wymiarach 10x20	510	m2
kostka brukowa betonowa gr.8 cm szara o wymiarach 10x20	1040	m2
krawężnik betonowy belka najazdowa o wymiarach 15x22x100	258	szt.
krawężnik betonowy drogowy o wymiarach 15x30x100	250	szt.
krawężnik betonowy skośny prawy	26	szt.
krawężnik betonowy skośny lewy	26	szt.
obrzeże trawnikowe betonowy o wymiarach 100x30x8cm	1040	szt.

4. Miejscem dostawy materiałów wyszczególnionych w ust. 3 będzie plac budowy tj.: ul. Kilińskiego w m. Trzebiatów lub plac Zamawiającego położony przy ul. Piłsudskiego 18 w miejscowości Gryfice.
5. Dostawy materiałów będą odbywały się sukcesywnie, w miarę zapotrzebowania Zamawiającego transportem Wykonawcy. Dostawy będą realizowane po uprzednim pisemnym zamówieniu złożonym przez Zarząd Dróg określającym termin dostaw, miejsce, asortyment i ilość materiałów.

Powiat Gryficki  
Plac Zwycięstwa 37, 72-300 Gryfice  
NIP 78-114-11-11  
Zarząd Dróg Powiatowych  
w Gryficach  
ul. Piłsudskiego 18, 72-300 Gryfice

6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia lub zwiększenia ilości materiałów wyszczególnionych w ust. 3 nie więcej niż 20%. W takim przypadku Wykonawca nie będzie wnosił żadnych roszczeń z tytułu mniejszego wynagrodzenia, które zostanie ustalone na podstawie faktycznie dostarczonej ilości materiałów oraz cen jednostkowych z oferty Wykonawcy.

## § 2

1. Zamawiający zastrzega, że w przypadku niezgodności ze złożonym zamówieniem może odmówić przyjęcia dostarczonego materiału.
2. Do materiału Wykonawca obowiązany jest dołączyć druk WZ potwierdzający przekazywaną ilość.
3. W przypadku dostarczenia materiału wadliwego Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznej wymiany go na towar wolny od wad – w terminie nie dłuższym niż 4 dni od daty stwierdzenia wady. Wszelkie koszty wymiany ponosi w całości Wykonawca.

## §3

1. Umowa niniejsza obowiązuje od dnia zawarcia do dnia 31.10.2023r.
2. Wykonawca będzie dostarczał Zamawiającemu materiały budowlane określone w § 1ust. 3 umowy, sukcesywnie wg potrzeb zamawiającego.
3. Maksymalny termin realizacji zamówienia wynosi 3 dni robocze od dnia złożenia zamówienia.
4. Zamówienie będzie składane pisemnie drogą elektroniczną.

## §4

1. Wynagrodzenie za przedmiot umowy jest wynagrodzeniem obliczonym jako iloczyn jednostkowych cen zamawianych materiałów określonych w ofercie Wykonawcy i faktycznie dostarczonej ilości materiałów potwierdzonych przez przedstawiciela Zamawiającego.
2. **Za wykonanie przedmiotu umowy, strony ustalają maksymalną wartość umowy na kwotę brutto w wysokości.....zł (słownie: .....złotych)**
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ustępie 2 zostało obliczone wg cen z oferty Wykonawcy stanowiącej załącznik do niniejszej Umowy oraz powiększone o wartość zamówienia dodatkowego w wysokości 20% i zawiera wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy.
4. Należność za każdorazową dostawę Zamawiający ureguluje przelewem na rachunek Wykonawcy, w terminie do 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT. Wykonawca będzie upoważniony do wystawienia faktury VAT po wykonaniu danej dostawy.

## § 5

1. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Wykonawcy jest:....., tel. ...., e-mail.....
2. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Zamawiającego jest:.....,tel. ...., e-mail.....

## § 6

1. W razie nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu następujące kary umowne:
  - 1) w wysokości 10% wartości kwoty umownej wymienionej w § 4 pkt. 2 umowy, w każdym przypadku zaistnienia niewykonania lub nienależytego wykonania umowy uprawniającego Zamawiającego do odstąpienia od umowy lub do jej rozwiązania,
  - 2) w wysokości 0,5% wartości kwoty umownej wymienionej w § 4 pkt. 2 umowy, za każdy dzień zwłoki w wykonaniu dostawy w stosunku do terminu określonego w §3 ust.3 umowy.
2. Zamawiający potrąci kary umowne, o których mowa w ust. 1 z faktury Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

§ 7

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.

2. Umowa może być przez każdą ze stron rozwiązana z zachowanie miesięcznego terminu wypowiedzenia.
3. Umowa może być rozwiązana przez Zamawiającego w każdym czasie, ze skutkiem natychmiastowym w przypadku nienależytego wywiązywania się z umowy przez Wykonawcę.

§ 8

W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 9

Ewentualne spory, które mogą wyniknąć w trakcie realizowania niniejszej umowy strony zobowiązują się poddać rozstrzygnięciu właściwego sądu powszechnego dla Zamawiającego.

§ 10

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**