Załącznik nr 1 do umowy

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Postępowanie, którego wartość nie przekracza kwoty o której mowa w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

1. **Nazwa zamówienia:**

Dostawa automatów spadochronowych AAD VIGIL II.

**Nazwa i adres odbiorcy:**

Zamawiającym jest:

35 Wojskowy Oddział Gospodarczy,

ul. Krakowska 1, Rząska

30-901 Kraków 4 ,

tel. 261 137 461

e-mail: 35wog.sekcja\_spadochronowa@ron.mil.pl

NIP: 513 - 022 - 24 – 34

1. **Opis przedmiotu zamówienia:**

 Dostawa automatów spadochronowych do spadochronu FENIKS STUDENT

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **l.p.** | **Nazwa materiału** | **j.m.** | **ilość** |
| 1 | Automat spadochronowy AAD VIGIL IItryby pracy: student, expert (pro), tandem | szt. | 15 |

Wykonawca udzieli gwarancji na przedmiot umowy na okres nie krótszy niż 24 miesiące licząc od daty podpisania protokołu odbioru wykonanej dostawy przez przedstawiciela Zamawiającego.

1. **Kody CPV stosowane we Wspólnym Słowniku Zamówień:**

Spadochrony kierowane- CPV 39523100-5

1. **Rodzaj zamówienia**

 Dostawa

1. **Termin i miejsce dostawy przedmiotu umowy:**

Termin dostawy do Zamawiającego : do 29.11.2024 r. w godz. 7.00-14.00

po wcześniejszym powiadomieniu zamawiającego o dostarczeniu przedmiotu umowy.

Miejscem dostawy przedmiotu umowy jest:

**Magazyn 35 WOG ul. Głowackiego 11, 30-085 Kraków**.

1. **WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Oferenci, którzy:

* Posiadają uprawnienia i wiedzę do wykonywania określonej działalności lub czynności;
* Posiadają wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym  i kadrowym niezbędnym do wykonania dostawy;
* Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
1. **Zawartość oferty**

Celem wzięcia udziału w postępowaniu Oferent winien złożyć:

1. Załącznik do umowy nr 2 – Formularz cenowy (należy wypełniony, podpisany i opatrzony pieczęcią firmy formularz przesłać jako plik PDF lub JPG).
2. Załącznik do umowy nr 4 – Wykaz pracowników i pojazdów do realizacji umowy (należy wypełniony, podpisany i opatrzony pieczęcią firmy formularz przesłać jako plik PDF lub JPG).
3. Załącznik do wniosku nr 2 - Oświadczenie wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu (należy, podpisany i opatrzony pieczęcią firmy formularz przesłać jako plik PDF lub JPG).
4. Kryteria oceny ofert

Najniższa cena brutto , kryterium: 100 %.

1. **Informacje o formie porozumiewania się odbiorcy z Oferentami:**
* Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Oferenci przekazują drogą elektroniczną na platformie zakupowej (za pomocą maila tylko awaryjnie w przypadku awarii strony PLATFORMY ZAKUPOWEJ po potwierdzeniu przez administratora strony)
* Zamawiający urzęduje w dni robocze od poniedziałku do piątku od godz. 7.00 do 14.00.
* Korespondencja przesyłana za pomocą maila (tylko awaryjniew przypadku awarii strony PLATFORMY ZAKUPOWEJ po potwierdzeniu przez administratora strony) po godzinach urzędowania zostanie zarejestrowana w następnym dniu pracy Zamawiającego i uznana za wniesioną z datą wpłynięcia dokumentów.
* Pytania dotyczące treści specyfikacji warunków zamówienia można kierować na platformie zakupowej( w przypadku awarii strony PLATFORMY ZAKUPOWEJ po potwierdzeniu przez administratora strony na adres mail Zamawiającego).
* Jeżeli do Zamawiającego wpłynie zapytanie Oferenta dotyczące treści „Specyfikacji warunków zamówienia”, Odbiorca udziela mu wyjaśnień, zamieści odpowiedzi treści pytań wraz z odpowiedziami na stronie internetowej platformy zakupowej bez podania nazwy i danych adresowych pytającego nie później niż 3 dni przed terminem składania ofert.
1. **Wadium i zabezpieczenie należytego wykonania umowy:**

Wadium i zabezpieczenie należytego wykonania umowy nie są wymagane.

1. **Opis sposobu przygotowywania ofert:**

Oferta musi być przygotowana według następujących zasad:

* każdy Oferent może złożyć tylko jedną ofertę.
* treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji warunków zamówienia;
* wyliczenia dokonywane na formularzu cenowym załącznik do umowy nr 2, należy obliczać z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku zgodnie z matematycznymi regułami w zaokrąglaniu;
* wymaga się, by oferta była przygotowana pismem ręcznym, na maszynie do pisania, komputerze - przy użyciu nośnika pisma nie ulegającego usunięciu, oraz w formie zapewniającej pełną czytelność jej treści;
* załączniki do oferty muszą być podpisane i opieczętowane pieczęcią imienną i firmową lub elektronicznie przez upoważnionego przedstawiciela (przedstawicieli) Oferenta, a wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę;
* wszystkie ceny przedstawione w formularzu cenowym powinny uwzględniać całość kosztów niezbędnych do wykonania całości zamówienia wraz z kosztami transportu, oraz należnych podatków zgodnie z obowiązującymi przepisami.
1. **Miejsce, oraz termin składania ofert:**

Oferty należy składać na stronie:

* https://platformazakupowa.pl
* Bezpośrednio wchodząc na stronę Platformę Zakupową.
* W przypadku potwierdzonej awarii strony Platformy Zakupowej przez administratora strony, na adres mail:35wog.sekcja\_spadochronowa@ron.mil.pl lub na adres:
35 Wojskowy Oddział Gospodarczy ul. Krakowska 1, Rząska 30-901 Kraków 4 .
* **Oferty proszę składać do dnia 29.10.2024 r. do godz. 7.00**
1. **Dodatkowe Informacje dotyczące przedmiotu zamówienia:**
* Brak odpowiedzi na ofertę, oraz podjęcie negocjacji nie oznacza przyjęcia oferty.
* Oferent ma możliwość zastrzeżenia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje takie powinny zostać przekazane w formie umożliwiającej zachowanie ich poufności wraz z oświadczeniem na piśmie, że informacje w tym zakresie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie mogą być ogólnie udostępnione.
1. **Dokumentacja oraz załączniki:**
* Załącznik do umowy nr 2 – Formularz cenowy.
* Załącznik do umowy nr 4 – Wykaz pracowników i pojazdów do realizacji umowy.
* Załącznik do wniosku nr 2 - Oświadczenie wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu.
* Wzór umowy