

Ogłoszenie o zamówieniu

Dostawy

Sukcesywna dostawa środków czystości do SP ZOZ Sanatorium Uzdrowskiego MSWiA w Kołobrzegu z podziałem na 4 zadania

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: SAMODZIELNY PUBLICZNY ZAKŁAD OPIEKI ZDROWOTNEJ SANATORIUM UZDROWISKOWE MINISTERSTWA SPRAW WEWNĘTRZNYCH I ADMINISTRACJI W KOŁOBRZEGU

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 330904944

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: ul. Portowa 22

1.5.2.) Miejscowość: Kołobrzeg

1.5.3.) Kod pocztowy: 78-100

1.5.4.) Województwo: zachodniopomorskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL426 - Koszaliński

1.5.7.) Numer telefonu: 943544620

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: a.stawska@mswia.kolobrzeg.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: <https://mswia.kolobrzeg.pl/>

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - samodzielny publiczny zakład opieki zdrowotnej

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Zdrowie

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Sukcesywna dostawa środków czystości do SP ZOZ Sanatorium Uzdrowskiego MSWiA w Kołobrzegu z podziałem na 4 zadania

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-be69e27f-e080-11ee-9fce-3adbe5eb3a3d

2.5.) Numer ogłoszenia: 2024/BZP 00241901

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2024-03-12

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2023/BZP 00564855/02/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.2.4 Dostawa środków czystości

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 2 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA**3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania**

<https://platformazakupowa.pl/pn/mswia.kolobrzeg/proceedings>

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie**3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak**

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: 1) Z zastrzeżeniem art. 61 ust. 2 ustawy Pzp, komunikacja między zamawiającym a wykonawcami, w tym oferty oraz wszelkie oświadczenia, wnioski (w tym o wyjaśnienie treści SWZ), zawiadomienia i informacje przekazywane są wyłącznie poprzez ich złożenia na Platformie OpenNexus pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/mswia.kolobrzeg/proceedings> (zwanej dalej „Platformą”).

2) Korespondencja przekazana zamawiającemu w inny sposób (np. listownie, mailem) nie będzie brana pod uwagę.

3) Adres Platformy: <https://platformazakupowa.pl/pn/mswia.kolobrzeg/proceedings>

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 31 grudnia 2020 r.

w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu

o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. 2020 r. poz. 2452), określa niezbędne

wymagania sprzętowo – aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj: stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s; komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych – MS Windows 7, Mac Os x 10 4 , Linux, lub ich nowsze

wersje; zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalna wersja 10 0.; włączona obsługa JavaScript; zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf; szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3; oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi datę oraz dokładny czas

(hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar. Wykonawca

przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia: akceptuje warunki korzystania z Platformy określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący; zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod linkiem. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z Platformy, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty

w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Zamawiający informuje, że instrukcje z korzystania z Platformy, dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>. Zalecenia: Formaty plików

wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z „OBWIESZCZENIEM PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 9 listopada 2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”: zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf, .doc, .xls, .jpg, (.jpeg)

ze szczególnym wskazaniem na .pdf; w celu ewentualnej kompresji danych zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: .zip, .7z; wśród formatów powszechnych a NIE występujących w rozporządzeniu występują: .gif, .bmp, .numbers, .pages. komunikacja z wykonawcami odbywa się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”, nie za

pośrednictwem adresu email; korespondencja przekazana zamawiającemu w inny sposób niż za pomocą Platformy na przykład listownie, mailem nie będzie brana pod uwagę; Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków; podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1; zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu; zamawiający zaleca aby nie wprowadzić jakichkolwiek

zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB. Ze względu na ograniczoną

ilość znaków szczegółowe informacje dotyczące wymagań technicznych i organizacyjnych znajdują się w rozdziale III podrozdziale 1 niniejszej SWZ.

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy**3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:**

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): 1) Zgodnie z art. 13 ust. 1-3 RODO Rozporządzenia parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/W (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) zwanego dalej „RODO”, informuję że, Administratorem Pani/Pana danych osobowych ujawnionych w przedmiotowym postępowaniu jest 107 Szpital Wojskowy z Przychodnią SP ZOZ, przy ul. Kołobrzeskiej 44, 78-600 Wałcz.

2) Inspektor Ochrony Danych Osobowych dostępny jest pod adresem email: iod@107sw.pl.

3) Podane dane w zakresie wynikającym z właściwych przepisów ustawy Pzp oraz wydanych na jej podstawie aktów wykonawczych, przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit c RODO w celu przeprowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. W pozostałym zakresie na podstawie Pani/Pana zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO), wynikającej z faktu złożenia przedmiotowej oferty.

4) Administrator przekazuje dane osobowe odbiorcom w ramach świadczenia usług na administrowanie i serwisowanie systemami informatycznymi, obsługę poczty oraz innym zainteresowanym na zasadach, w szczególności wynikających z art. 18, art. 74, art. 76, art. 222, art. 253, art. 260 wymienionej ustawy Pzp.

5) Dane przechowywane będą przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.

6) Przysługuje Pani/Panu prawo: dostępu do swoich danych, w tym otrzymania kopii, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania oraz wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych oraz do cofnięcia zgody na ich przetwarzanie w dowolnym momencie. Dane nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu. Podanie danych, w zakresie wynikającym z wymienionych przepisów prawa, jest niezbędne do realizacji celu. W pozostałym zakresie podanie danych jest dobrowolne.

7) Ponadto informuję, że:

a) w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO (prawo dostępu do swoich danych i otrzymania ich kopii), wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprzecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu;

b) skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o których mowa w art. 16 RODO nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnych z ustawą;

c) w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenia żądania ograniczenia przetwarzania, o których mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.**

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: AT/2374/13/2024

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Dostawy

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Tak

4.1.9.) Liczba części: 4

4.1.10.) Ofertę można składać na wszystkie części

4.1.11.) Zamawiający ogranicza liczbę części zamówienia, którą można udzielić jednemu wykonawcy: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:**Część 1****4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia**

Sukcesywna dostawa środków czystości do SP ZOZ Sanatorium Uzdrowskiego MSWiA w Kołobrzegu z podziałem na 4

zadania

Zadanie nr 1: Środki chemiczne. Opis poszczególnych części (zadań) znajduje się w Rozdziale II podrozdział 1 SWZ oraz w załączniku nr 5.1 do SWZ szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz w projektowanych postanowieniach umownych stanowiących załącznik nr 4 do SWZ.

4.2.6.) Główny kod CPV: 39800000-0 - Środki czyszczące i polerujące

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

39830000-9 - Środki czyszczące

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Tak

4.2.9) Rodzaj i maksymalna wartość opcji oraz okoliczności skorzystania z opcji:

W stosunku do każdej części (zadania) zamawiający jest uprawniony zlecić wykonawcy dodatkowy zakres rzeczowy („Opcja”). Przedmiotem Opcji będą dostawy asortymentów tożsamyh z opisanymi w SWZ i wycenionych przez wykonawcę w formularzu asortymentowo – cenowym, stanowiącym część oferty, w ilościach określonych w załączniku nr 1.1 – 1.4 do SWZ.

W ramach Opcji, wedle wyboru zamawiającego, może zostać zlecona dostawa wszystkich, niektórych lub jednego asortymentu wskazanego i wycenionego przez wykonawcę w tabeli formularza asortymentowo – cenowego stanowiącego część oferty.

Zamawiający nie jest zobowiązany do zlecenia dostaw objętych przedmiotem Opcji, a wykonawcy nie służy roszczenie o ich zlecenie. Dostawy będące przedmiotem Opcji mogą zostać zlecone w ilości stanowiącej równowartość do 50 % wartości przedmiotu zamówienia.

Podstawą określenia wartości dostaw zleconych w ramach Opcji (w celu określenia jej zakresu) będą ceny jednostkowe poszczególnych asortymentów zawarte w formularzu asortymentowo – cenowym, stanowiącym część oferty wykonawcy.

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 12 miesiące

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: Przy wyborze najkorzystniejszej oferty w zakresie części (zadania) nr 1 Środki chemiczne zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami oceny ofert:

1. Cena – 60,00% (waga kryterium)
2. Termin dostawy – 20,00% (waga kryterium)
3. Termin rozpatrzenia reklamacji – wady jakościowe – 20,00% (waga kryterium)

1) Cena – 60,00%

Sposób przyznania punktów w kryterium „cena”: [C] – 60,00 pkt

Ww. kryterium będzie obliczone za pomocą następującego wzoru:

$Cena = \text{najniższa cena ofertowa} / \text{cena badanej oferty} \times 100 \times 60\%$

W kryterium „cena” oferta może uzyskać maksymalnie 60 punktów. Wynik zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami zaokrąglania.

2) Termin dostawy – 20,00%

Jako kryterium: „Termin dostawy” zamawiający przyjmuje termin realizacji zamówienia cząstkowego.

Sposób przyznawania punktów w kryterium „Termin dostawy”: [D] – 20,00 pkt

W ramach kryterium „Termin dostawy” ocena ofert zostanie dokonana w następujący sposób:

- dla terminu dostawy wynoszącego 5 dni roboczych – 0,00 pkt;
- dla terminu dostawy wynoszącego 4 dni robocze – 10,00 pkt;
- dla terminu dostawy wynoszącego 3 dni robocze – 20,00 pkt;

Maksymalny termin dostawy wynosi 5 dni roboczych.

Jeżeli wykonawca zaproponuje „termin dostawy” dłuższy niż 5 dni roboczych to oferta wykonawcy zostanie odrzucona jako niezgodna z SWZ.

Niepodanie przez wykonawcę oferowanego „terminu dostawy” spowoduje, że oferta otrzyma 0,00 pkt, a zamawiający przyjmie, iż wykonawca zobowiązany będzie do zachowania „terminu dostawy” wynoszącego 5 dni roboczych.

Jeżeli wykonawca poda minimalny „termin dostawy” krótszy niż 3 dni robocze do oceny ofert w kryterium „termin dostawy” zostanie przyjęty termin 3 dni roboczych czyli minimalny, zgodny z żądaniem i możliwościami zamawiającego, natomiast do umowy zostanie wprowadzony termin oferowany przez wykonawcę.

Wykonawca składa oświadczenie co do oferowanego „terminu dostawy” w formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ.

3) Termin rozpatrzenia reklamacji – wady jakościowe – 20,00%

„Termin rozpatrzenia reklamacji – wady jakościowe” [R] (dalej – termin rozpatrzenia reklamacji)

W ramach kryterium „Termin rozpatrzenia reklamacji – wady jakościowe” ocena ofert zostanie dokonana w następujący sposób:

- dla terminu rozpatrzenia reklamacji wynoszącego 14 dni roboczych – 0,00 pkt;
- dla terminu rozpatrzenia reklamacji wynoszącego od 11 do 13 dni roboczych – 5,00 pkt;

- dla terminu rozpatrzenia reklamacji wynoszącego od 8 do 10 dni roboczych – 10,00 pkt;
- dla terminu rozpatrzenia reklamacji wynoszącego do 7 dni roboczych – 20,00 pkt.

Maksymalny termin rozpatrzenia reklamacji wynosi 14 dni roboczych.

Jeżeli wykonawca zaproponuje „termin rozpatrzenia reklamacji” dłuższy niż 14 dni roboczych to oferta wykonawcy zostanie odrzucona jako niezgodna z SWZ.

Niepodanie przez wykonawcę oferowanego „terminu rozpatrzenia reklamacji” spowoduje, że oferta otrzyma 0,00 pkt, a zamawiający przyjmie, iż wykonawca zobowiązany będzie do zachowania „terminu rozpatrzenia reklamacji” wynoszącego 14 dni roboczych.

Jeżeli wykonawca poda minimalny „termin rozpatrzenia reklamacji” krótszy niż 7 dni robocze do oceny ofert w kryterium „termin rozpatrzenia reklamacji” zostanie przyjęty termin 7 dni roboczych czyli minimalny, zgodny z żądaniem i możliwościami zamawiającego, natomiast do umowy zostanie wprowadzony termin oferowany przez wykonawcę.

Wykonawca składa oświadczenie co do oferowanego „terminu rozpatrzenia reklamacji” w formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ.

Całkowita ilość punktów przyznanych ofercie na podstawie oceny przyjętych kryteriów nastąpi poprzez ich łączne zsumowanie wg następującego wzoru:

$$S = C + D + R$$

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: serwis posprzedażny, pomoc techniczna, warunki dostawy takich jak termin, sposób lub czas dostawy, oraz okresu realizacji.

4.3.5.) Nazwa kryterium: termin dostawy

4.3.6.) Waga: 20

Kryterium 3

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Termin rozpatrzenia reklamacji – wady jakościowe

4.3.6.) Waga: 20

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 2

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Sukcesywna dostawa środków czystości do SP ZOZ Sanatorium Uzdrowskiego MSWiA w Kołobrzegu z podziałem na 4 zadania

Zadanie nr 2: Papierowe środki higieny. Opis poszczególnych części (zadań) znajduje się w Rozdziale II podrozdział 1 SWZ oraz w załączniku nr 5.2 do SWZ szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz w projektowanych postanowieniach umownych stanowiących załącznik nr 4 do SWZ.

4.2.6.) Główny kod CPV: 39800000-0 - Środki czyszczące i polerujące

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

33770000-8 - Artykuły higieniczne z papieru

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Tak

4.2.9) Rodzaj i maksymalna wartość opcji oraz okoliczności skorzystania z opcji:

W stosunku do każdej części (zadania) zamawiający jest uprawniony zlecić wykonawcy dodatkowy zakres rzeczowy („Opcja”).

Przedmiotem Opcji będą dostawy asortymentów tożsamyh z opisanymi w SWZ i wycenionych przez wykonawcę w formularzu asortymentowo – cenowym, stanowiącym część oferty, w ilościach określonych w załączniku nr 1.1 – 1.4 do SWZ.

W ramach Opcji, wedle wyboru zamawiającego, może zostać zlecona dostawa wszystkich, niektórych lub jednego asortymentu wskazanego i wycenionego przez wykonawcę w tabeli formularza asortymentowo – cenowego stanowiącego część oferty.

Zamawiający nie jest zobowiązany do zlecenia dostaw objętych przedmiotem Opcji, a wykonawcy nie służy roszczenie o ich zlecenie. Dostawy będące przedmiotem Opcji mogą zostać zleczone w ilości stanowiącej równowartość do 50 % wartości przedmiotu zamówienia. Podstawą określenia wartości dostaw zleconych w ramach Opcji (w celu określenia jej zakresu) będą ceny jednostkowe poszczególnych asortymentów zawarte w formularzu asortymentowo – cenowym, stanowiącym część oferty wykonawcy.

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 12 miesiące

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: Przy wyborze najkorzystniejszej oferty w zakresie części (zadania) nr 1 Środki chemiczne zamawiający będzie kierował się

następującymi kryteriami oceny ofert:

1. Cena – 60,00% (waga kryterium)
2. Termin dostawy – 20,00% (waga kryterium)
3. Termin rozpatrzenia reklamacji – wady jakościowe – 20,00% (waga kryterium)

1) Cena – 60,00%

Sposób przyznania punktów w kryterium „cena”: [C] – 60,00 pkt

Ww. kryterium będzie obliczone za pomocą następującego wzoru:

$Cena = \text{najniższa cena ofertowa/cena badanej oferty} \times 100 \times 60\%$

W kryterium „cena” oferta może uzyskać maksymalnie 60 punktów. Wynik zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami zaokrąglania.

2) Termin dostawy – 20,00%

Jako kryterium: „Termin dostawy” zamawiający przyjmuje termin realizacji zamówienia cząstkowego.

Sposób przyznawania punktów w kryterium „Termin dostawy”: [D] – 20,00 pkt

W ramach kryterium „Termin dostawy” ocena ofert zostanie dokonana w następujący sposób:

- dla terminu dostawy wynoszącego 5 dni roboczych – 0,00 pkt;
- dla terminu dostawy wynoszącego 4 dni robocze – 10,00 pkt;
- dla terminu dostawy wynoszącego 3 dni robocze – 20,00 pkt;

Maksymalny termin dostawy wynosi 5 dni roboczych.

Jeżeli wykonawca zaproponuje „termin dostawy” dłuższy niż 5 dni roboczych to oferta wykonawcy zostanie odrzucona jako niezgodna z SWZ.

Niepodanie przez wykonawcę oferowanego „terminu dostawy” spowoduje, że oferta otrzyma 0,00 pkt, a zamawiający przyjmie, iż wykonawca zobowiązany będzie do zachowania „terminu dostawy” wynoszącego 5 dni roboczych.

Jeżeli wykonawca poda minimalny „termin dostawy” krótszy niż 3 dni robocze do oceny ofert w kryterium „termin dostawy” zostanie przyjęty termin 3 dni roboczych czyli minimalny, zgodny z żądaniem i możliwościami zamawiającego, natomiast do umowy zostanie wprowadzony termin oferowany przez wykonawcę.

Wykonawca składa oświadczenie co do oferowanego „terminu dostawy” w formularzu oferty stanowiącym załączniki nr 1 do SWZ.

3) Termin rozpatrzenia reklamacji – wady jakościowe – 20,00%

„Termin rozpatrzenia reklamacji – wady jakościowe” [R] (dalej – termin rozpatrzenia reklamacji)

W ramach kryterium „Termin rozpatrzenia reklamacji – wady jakościowe” ocena ofert zostanie dokonana w następujący sposób:

- dla terminu rozpatrzenia reklamacji wynoszącego 14 dni roboczych – 0,00 pkt;
- dla terminu rozpatrzenia reklamacji wynoszącego od 11 do 13 dni roboczych – 5,00 pkt;
- dla terminu rozpatrzenia reklamacji wynoszącego od 8 do 10 dni roboczych – 10,00 pkt;
- dla terminu rozpatrzenia reklamacji wynoszącego do 7 dni roboczych – 20,00 pkt.

Maksymalny termin rozpatrzenia reklamacji wynosi 14 dni roboczych.

Jeżeli wykonawca zaproponuje „termin rozpatrzenia reklamacji” dłuższy niż 14 dni roboczych to oferta wykonawcy zostanie odrzucona jako niezgodna z SWZ.

Niepodanie przez wykonawcę oferowanego „terminu rozpatrzenia reklamacji” spowoduje, że oferta otrzyma 0,00 pkt, a zamawiający przyjmie, iż wykonawca zobowiązany będzie do zachowania „terminu rozpatrzenia reklamacji” wynoszącego 14 dni roboczych.

Jeżeli wykonawca poda minimalny „termin rozpatrzenia reklamacji” krótszy niż 7 dni robocze do oceny ofert w kryterium „termin rozpatrzenia reklamacji” zostanie przyjęty termin 7 dni roboczych czyli minimalny, zgodny z żądaniem i możliwościami zamawiającego, natomiast do umowy zostanie wprowadzony termin oferowany przez wykonawcę.

Wykonawca składa oświadczenie co do oferowanego „terminu rozpatrzenia reklamacji” w formularzu oferty stanowiącym załączniki nr 1 do SWZ.

Całkowita ilość punktów przyznanych ofercie na podstawie oceny przyjętych kryteriów nastąpi poprzez ich łączne

zsumowanie wg następującego wzoru:

$$S = C + D + R$$

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Cena**4.3.6.) Waga:** 60**Kryterium 2****4.3.4.) Rodzaj kryterium:** serwis posprzedażny, pomoc techniczna, warunki dostawy takich jak termin, sposób lub czas dostawy, oraz okresu realizacji.**4.3.5.) Nazwa kryterium:** termin dostawy**4.3.6.) Waga:** 20**Kryterium 3****4.3.4.) Rodzaj kryterium:** inne.**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Termin rozpatrzenia reklamacji – wady jakościowe**4.3.6.) Waga:** 20**4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert:** Nie**Część 3****4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia**

Sukcesywna dostawa środków czystości do SP ZOZ Sanatorium Uzdrawiskowego MSWiA w Kołobrzegu z podziałem na 4 zadania

Zadanie nr 3: Akcesoria do utrzymania czystości. Opis poszczególnych części (zadań) znajduje się w Rozdziale II podrozdział 1 SWZ oraz w załączniku nr 5.3 do SWZ szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz w projektowanych postanowieniach umownych stanowiących załącznik nr 4 do SWZ.

4.2.6.) Główny kod CPV: 39800000-0 - Środki czyszczące i polerujące**4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:**

39224000-8 - Miotły i szczotki i inne artykuły różnego rodzaju

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Tak**4.2.9) Rodzaj i maksymalna wartość opcji oraz okoliczności skorzystania z opcji:**

W stosunku do każdej części (zadania) zamawiający jest uprawniony zlecić wykonawcy dodatkowy zakres rzeczowy („Opcja”).

Przedmiotem Opcji będą dostawy asortymentów tożsamyh z opisanymi w SWZ i wycenionych przez wykonawcę w formularzu asortymentowo – cenowym, stanowiącym część oferty, w ilościach określonych w załączniku nr 1.1 – 1.4 do SWZ.

W ramach Opcji, wedle wyboru zamawiającego, może zostać zlecona dostawa wszystkich, niektórych lub jednego asortymentu wskazanego i wycenionego przez wykonawcę w tabeli formularza asortymentowo – cenowego stanowiącego część oferty.

Zamawiający nie jest zobowiązany do zlecenia dostaw objętych przedmiotem Opcji, a wykonawcy nie służy roszczenie o ich zlecenie. Dostawy będące przedmiotem Opcji mogą zostać zleczone w ilości stanowiącej równowartość do 50 % wartości przedmiotu zamówienia.

Podstawą określenia wartości dostaw zleconych w ramach Opcji (w celu określenia jej zakresu) będą ceny jednostkowe poszczególnych asortymentów zawarte w formularzu asortymentowo – cenowym, stanowiącym część oferty wykonawcy.

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 12 miesiące**4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia:** Nie**4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane:** Nie**4.3.) Kryteria oceny ofert:**

4.3.1.) Sposób oceny ofert: Przy wyborze najkorzystniejszej oferty w zakresie części (zadania) nr 1 Środki chemiczne zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami oceny ofert:

1. Cena – 60,00% (waga kryterium)
2. Termin dostawy – 20,00% (waga kryterium)
3. Termin rozpatrzenia reklamacji – wady jakościowe – 20,00% (waga kryterium)

1) Cena – 60,00%

Sposób przyznania punktów w kryterium „cena”: [C] – 60,00 pkt

Ww. kryterium będzie obliczone za pomocą następującego wzoru:

$Cena = \text{najniższa cena ofertowa/cena badanej oferty} \times 100 \times 60\%$

W kryterium „cena” oferta może uzyskać maksymalnie 60 punktów. Wynik zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami zaokrąglania.

2) Termin dostawy – 20,00%

Jako kryterium: „Termin dostawy” zamawiający przyjmuje termin realizacji zamówienia cząstkowego.

Sposób przyznawania punktów w kryterium „Termin dostawy”: [D] – 20,00 pkt

W ramach kryterium „Termin dostawy” ocena ofert zostanie dokonana w następujący sposób:

– dla terminu dostawy wynoszącego 5 dni roboczych – 0,00 pkt;

– dla terminu dostawy wynoszącego 4 dni robocze – 10,00 pkt;

– dla terminu dostawy wynoszącego 3 dni robocze – 20,00 pkt;

Maksymalny termin dostawy wynosi 5 dni roboczych.

Jeżeli wykonawca zaproponuje „termin dostawy” dłuższy niż 5 dni roboczych to oferta wykonawcy zostanie odrzucona jako niezgodna z SWZ.

Niepodanie przez wykonawcę oferowanego „terminu dostawy” spowoduje, że oferta otrzyma 0,00 pkt, a zamawiający przyjmie, iż wykonawca zobowiązany będzie do zachowania „terminu dostawy” wynoszącego 5 dni roboczych.

Jeżeli wykonawca poda minimalny „termin dostawy” krótszy niż 3 dni robocze do oceny ofert w kryterium „termin dostawy” zostanie przyjęty termin 3 dni roboczych czyli minimalny, zgodny z żądaniem i możliwościami zamawiającego, natomiast do umowy zostanie wprowadzony termin oferowany przez wykonawcę.

Wykonawca składa oświadczenie co do oferowanego „terminu dostawy” w formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ.

3) Termin rozpatrzenia reklamacji – wady jakościowe – 20,00%

„Termin rozpatrzenia reklamacji – wady jakościowe” [R] (dalej – termin rozpatrzenia reklamacji)

W ramach kryterium „Termin rozpatrzenia reklamacji – wady jakościowe” ocena ofert zostanie dokonana w następujący sposób:

– dla terminu rozpatrzenia reklamacji wynoszącego 14 dni roboczych – 0,00 pkt;

– dla terminu rozpatrzenia reklamacji wynoszącego od 11 do 13 dni roboczych – 5,00 pkt;

– dla terminu rozpatrzenia reklamacji wynoszącego od 8 do 10 dni roboczych – 10,00 pkt;

– dla terminu rozpatrzenia reklamacji wynoszącego do 7 dni roboczych – 20,00 pkt.

Maksymalny termin rozpatrzenia reklamacji wynosi 14 dni roboczych.

Jeżeli wykonawca zaproponuje „termin rozpatrzenia reklamacji” dłuższy niż 14 dni roboczych to oferta wykonawcy zostanie odrzucona jako niezgodna z SWZ.

Niepodanie przez wykonawcę oferowanego „terminu rozpatrzenia reklamacji” spowoduje, że oferta otrzyma 0,00 pkt, a zamawiający przyjmie, iż wykonawca zobowiązany będzie do zachowania „terminu rozpatrzenia reklamacji” wynoszącego 14 dni roboczych.

Jeżeli wykonawca poda minimalny „termin rozpatrzenia reklamacji” krótszy niż 7 dni robocze do oceny ofert w kryterium „termin rozpatrzenia reklamacji” zostanie przyjęty termin 7 dni roboczych czyli minimalny, zgodny z żądaniem i możliwościami zamawiającego, natomiast do umowy zostanie wprowadzony termin oferowany przez wykonawcę.

Wykonawca składa oświadczenie co do oferowanego „terminu rozpatrzenia reklamacji” w formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ.

Całkowita ilość punktów przyznanych ofercie na podstawie oceny przyjętych kryteriów nastąpi poprzez ich łączne zsumowanie wg następującego wzoru:

$$S = C + D + R$$

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo**4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe****Kryterium 1****4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena****4.3.6.) Waga: 60****Kryterium 2**

4.3.4.) Rodzaj kryterium: serwis posprzedażny, pomoc techniczna, warunki dostawy takich jak termin, sposób lub czas dostawy, oraz okresu realizacji.

4.3.5.) Nazwa kryterium: termin dostawy**4.3.6.) Waga: 20****Kryterium 3**

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Termin rozpatrzenia reklamacji – wady jakościowe**4.3.6.) Waga: 20**

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 4

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Sukcesywna dostawa środków czystości do SP ZOZ Sanatorium Uzdrowskiego MSWiA w Kołobrzegu z podziałem na 4 zadania

Zadanie nr 4: Środki piorące. Opis poszczególnych części (zadań) znajduje się w Rozdziale II podrozdział 1 SWZ oraz w załączniku nr 5.4 do SWZ szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz w projektowanych postanowieniach umownych stanowiących załącznik nr 4 do SWZ.

4.2.6.) Główny kod CPV: 39800000-0 - Środki czyszczące i polerujące

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

39831000-6 - Preparaty piorące

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Tak

4.2.9) Rodzaj i maksymalna wartość opcji oraz okoliczności skorzystania z opcji:

W stosunku do każdej części (zadania) zamawiający jest uprawniony zlecić wykonawcy dodatkowy zakres rzeczowy („Opcja”).

Przedmiotem Opcji będą dostawy asortymentów tożsamyh z opisanymi w SWZ i wycenionych przez wykonawcę w formularzu asortymentowo – cenowym, stanowiącym część oferty, w ilościach określonych w załączniku nr 1.1 – 1.4 do SWZ.

W ramach Opcji, wedle wyboru zamawiającego, może zostać zlecona dostawa wszystkich, niektórych lub jednego asortymentu wskazanego i wycenionego przez wykonawcę w tabeli formularza asortymentowo – cenowego stanowiącego część oferty.

Zamawiający nie jest zobowiązany do zlecenia dostaw objętych przedmiotem Opcji, a wykonawcy nie służy roszczenie o ich zlecenie. Dostawy będące przedmiotem Opcji mogą zostać zleczone w ilości stanowiącej równowartość do 50 % wartości przedmiotu zamówienia.

Podstawą określenia wartości dostaw zleconych w ramach Opcji (w celu określenia jej zakresu) będą ceny jednostkowe poszczególnych asortymentów zawarte w formularzu asortymentowo – cenowym, stanowiącym część oferty wykonawcy.

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 12 miesiące

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: Przy wyborze najkorzystniejszej oferty w zakresie części (zadania) nr 1 Środki chemiczne zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami oceny ofert:

1. Cena – 60,00% (waga kryterium)
2. Termin dostawy – 20,00% (waga kryterium)
3. Termin rozpatrzenia reklamacji – wady jakościowe – 20,00% (waga kryterium)

1) Cena – 60,00%

Sposób przyznania punktów w kryterium „cena”: [C] – 60,00 pkt

Ww. kryterium będzie obliczone za pomocą następującego wzoru:

$Cena = \text{najniższa cena ofertowa} / \text{cena badanej oferty} \times 100 \times 60\%$

W kryterium „cena” oferta może uzyskać maksymalnie 60 punktów. Wynik zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami zaokrąglania.

2) Termin dostawy – 20,00%

Jako kryterium: „Termin dostawy” zamawiający przyjmuje termin realizacji zamówienia cząstkowego.

Sposób przyznawania punktów w kryterium „Termin dostawy”: [D] – 20,00 pkt

W ramach kryterium „Termin dostawy” ocena ofert zostanie dokonana w następujący sposób:

- dla terminu dostawy wynoszącego 5 dni roboczych – 0,00 pkt;
- dla terminu dostawy wynoszącego 4 dni robocze – 10,00 pkt;
- dla terminu dostawy wynoszącego 3 dni robocze – 20,00 pkt;

Maksymalny termin dostawy wynosi 5 dni roboczych.

Jeżeli wykonawca zaproponuje „termin dostawy” dłuższy niż 5 dni roboczych to oferta wykonawcy zostanie odrzucona jako niezgodna z SWZ.

Niepodanie przez wykonawcę oferowanego „terminu dostawy” spowoduje, że oferta otrzyma 0,00 pkt, a zamawiający przyjmie, iż wykonawca zobowiązany będzie do zachowania „terminu dostawy” wynoszącego 5 dni roboczych.

Jeżeli wykonawca poda minimalny „termin dostawy” krótszy niż 3 dni robocze do oceny ofert w kryterium „termin dostawy” zostanie przyjęty termin 3 dni roboczych czyli minimalny, zgodny z żądaniem i możliwościami zamawiającego, natomiast do

umowy zostanie wprowadzony termin oferowany przez wykonawcę.

Wykonawca składa oświadczenie co do oferowanego „terminu dostawy” w formularzu oferty stanowiącym załączniki nr 1 do SWZ.

3) Termin rozpatrzenia reklamacji – wady jakościowe – 20,00%

„Termin rozpatrzenia reklamacji – wady jakościowe” [R] (dalej – termin rozpatrzenia reklamacji)

W ramach kryterium „Termin rozpatrzenia reklamacji – wady jakościowe” ocena ofert zostanie dokonana w następujący sposób:

- dla terminu rozpatrzenia reklamacji wynoszącego 14 dni roboczych – 0,00 pkt;
- dla terminu rozpatrzenia reklamacji wynoszącego od 11 do 13 dni roboczych – 5,00 pkt;
- dla terminu rozpatrzenia reklamacji wynoszącego od 8 do 10 dni roboczych – 10,00 pkt;
- dla terminu rozpatrzenia reklamacji wynoszącego do 7 dni roboczych – 20,00 pkt.

Maksymalny termin rozpatrzenia reklamacji wynosi 14 dni roboczych.

Jeżeli wykonawca zaproponuje „termin rozpatrzenia reklamacji” dłuższy niż 14 dni roboczych to oferta wykonawcy zostanie odrzucona jako niezgodna z SWZ.

Niepodanie przez wykonawcę oferowanego „terminu rozpatrzenia reklamacji” spowoduje, że oferta otrzyma 0,00 pkt, a zamawiający przyjmie, iż wykonawca zobowiązany będzie do zachowania „terminu rozpatrzenia reklamacji” wynoszącego 14 dni roboczych.

Jeżeli wykonawca poda minimalny „termin rozpatrzenia reklamacji” krótszy niż 7 dni robocze do oceny ofert w kryterium „termin rozpatrzenia reklamacji” zostanie przyjęty termin 7 dni roboczych czyli minimalny, zgodny z żądaniem i

możliwościami zamawiającego, natomiast do umowy zostanie wprowadzony termin oferowany przez wykonawcę.

Wykonawca składa oświadczenie co do oferowanego „terminu rozpatrzenia reklamacji” w formularzu oferty stanowiącym

załączniki nr 1 do SWZ.

Całkowita ilość punktów przyznanych ofercie na podstawie oceny przyjętych kryteriów nastąpi poprzez ich łączne

zsumowanie wg następującego wzoru:

$$S = C + D + R$$

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: serwis posprzedażny, pomoc techniczna, warunki dostawy takich jak termin, sposób lub czas dostawy, oraz okresu realizacji.

4.3.5.) Nazwa kryterium: termin dostawy

4.3.6.) Waga: 20

Kryterium 3

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Termin rozpatrzenia reklamacji – wady jakościowe

4.3.6.) Waga: 20

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Tak

5.2.) Fakultatywne podstawy wykluczenia:

Art. 109 ust. 1 pkt 4

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Nie

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu: Zamawiający w niniejszym postępowaniu nie żąda złożenia przez wykonawcę podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu: Zamawiający w niniejszym

postępowaniu nie żąda złożenia przez wykonawcę podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu

5.8.) Wykaz przedmiotowych środków dowodowych:

w celu potwierdzenia zgodności oferowanych dostaw z wymaganiami zamawiającego określonymi w SWZ:

dla zadania: 1

a1) kart charakterystyki do następujących poz.: od 1 do 15, od 17 do 21;

dla zadania: 4

a1) kart charakterystyki do następujących poz.: od 1 do 8;

dla zadań: 1 – 4

b) opis rozwiązań równoważnych – jeżeli wykonawca przewiduje ich zastosowanie (w przypadku, o którym mowa w Rozdziale II, podrozdział 2, pkt 4) SWZ) oraz dokumenty na potwierdzenie równoważności zastosowanych rozwiązań (jeżeli są konieczne do wykazania równoważności)

5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych: Tak

5.10.) Przedmiotowe środki dowodowe podlegające uzupełnieniu po złożeniu oferty:

dla zadania: 1

a1) kart charakterystyki do następujących poz.: od 1 do 15, od 17 do 21;

dla zadania: 4

a1) kart charakterystyki do następujących poz.: od 1 do 8;

dla zadań: 1 – 4

b) opis rozwiązań równoważnych – jeżeli wykonawca przewiduje ich zastosowanie (w przypadku, o którym mowa w Rozdziale II, podrozdział 2, pkt 4) SWZ) oraz dokumenty na potwierdzenie równoważności zastosowanych rozwiązań (jeżeli są konieczne do wykazania równoważności)

5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:

Dokumenty wymagane przez zamawiającego, które należy złożyć składając ofertę:

1) formularz oferty, wypełniony i odpowiednio podpisany według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ;

2) formularz asortymentowo – cenowy, wypełniony i odpowiednio podpisany, w zakresie na który wykonawca składa ofertę, sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego załączniki nr 1.1 – 1.4 do SWZ;

Wykonawca wypełnia, podpisuje i załącza do oferty tylko te formularze, które dotyczą części (zadań) na które wykonawca składa ofertę. Załączniki nr 1 i 1.1 – 1.4 nie podlegają procedurze uzupełnienia i z tego względu niezłożenie danych dokumentów spowoduje odrzucenie oferty.

3) odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej

Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru, w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania; wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia ww. dokumentów, jeżeli zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskazał w załączniku nr 1 do SWZ (formularz oferty) dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów;

4) pełnomocnictwa lub inne dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania (odpowiednio: wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia), jeżeli w imieniu (odpowiednio: wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia) działa osoba, której umocowanie do reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w ppkt 3);

5) oświadczenie wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania, według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SWZ;

Uwaga! W przypadku wspólnego ubiegania się wykonawców o udzielenie zamówienia ww. dokument składa każdy z wykonawców,

6) przedmiotowe środki dowodowe:

przedmiotowe środki dowodowe potwierdzające, że oferowane dostawy spełniają wymagania, zamawiającego określone w SWZ:

dla zadania: 1

a1) kart charakterystyki do następujących poz.: od 1 do 15, od 17 do 21;

dla zadania: 4

a1) kart charakterystyki do następujących poz.: od 1 do 8;

dla zadań: 1 – 4

b) opis rozwiązań równoważnych – jeżeli wykonawca przewiduje ich zastosowanie (w przypadku, o którym mowa w Rozdziale II, podrozdział 2, pkt 4) SWZ) oraz dokumenty na potwierdzenie równoważności zastosowanych rozwiązań (jeżeli są konieczne do wykazania równoważności).

W przypadku wspólnego ubiegania się wykonawców o udzielenie zamówienia wykonawcy ci składają wspólnie ww. dokumenty.

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie**6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:**

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy; b) pełnomocnictwo, o którym mowa w lit. a) należy dołączyć do oferty; c) wszelką korespondencję w postępowaniu zamawiający kieruje do pełnomocnika; d) wspólnicy spółki cywilnej są wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia i mają do nich zastosowanie zasady określone w lit a) – d). Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Żaden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia nie może podlegać wykluczeniu z postępowania. W przypadku oferty wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum): 1) w formularzu oferty należy wskazać firmy (nazwy) wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia; 2) oferta musi być podpisana w taki sposób, by wiązała prawnie wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Osoba podpisująca ofertę musi posiadać umocowanie prawne do reprezentacji. Umocowanie musi wynikać z treści pełnomocnictwa załączonego do oferty – treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania; 3) oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy pzp składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia z postępowania. Ww. oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składane jest wraz z ofertą. Przedmiotowe środki dowodowe określone w rozdziale II podrozdział 7 pkt 6 SWZ wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składają wspólnie

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Nie**SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY****7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie****7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak****7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:**

Zmiana postanowień Umowy jest możliwa poprzez:

- 1) zmianę terminu realizacji danej dostawy o okres odpowiadający wstrzymaniu lub opóźnieniu tego terminu w przypadku:
 - a) skutków działania siły wyższej, rozumianej jako zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego Strony, pomimo zachowania należytej staranności, nie mogły przewidzieć ani mu zapobiec, o ile mają one wpływ na termin dostawy Asortymentu przez Wykonawcę, w tym w szczególności skutki działania siły wyższej w postaci epidemii, wojen, klęsk żywiołowych,
 - b) wystąpienia okoliczności leżących wyłącznie po stronie Zamawiającego, których wystąpienia Zamawiający, pomimo zachowania należytej staranności, nie mógł przewidzieć w dniu zawarcia Umowy;
- 2) zmianę sposobu wykonania Przedmiotu Umowy lub Artykułów lub zmiany Wynagrodzenia w przypadku:
 - a) gdy ulegnie zmianie stan prawny, w zakresie dotyczącym realizowanej Umowy, który spowoduje konieczność zmiany sposobu wykonania Przedmiotu Umowy przez Wykonawcę,
 - b) zmiany wielkości opakowania – z zachowaniem zasady proporcjonalności w stosunku do ceny jednostkowej za Artykuł, o ile zamiana taka nie będzie skutkować zmniejszeniem ilości sztuk dostarczonego Artykułu oraz nie będzie skutkować zwiększeniem należnej Wykonawcy ceny za dostarczenie tego Artykułu w stosunku do jego ilości i cen określonych w wyciągu z oferty Wykonawcy, stanowiącej załącznik nr 2 do Umowy,
 - c) zmiany nazwy handlowej, producenta Artykułu/z zastrzeżeniem, że będzie on spełniał wymagania określone w załączniku nr 2 do Umowy,
 - d) zmiany elementów składowych Przedmiotu Umowy na zasadzie ich uzupełnienia lub wymiany;
 - e) korzystania przez Zamawiającego z czasowych promocji cen Artykułów, objętych Przedmiotem Umowy, gdy Wykonawca poinformuje Zamawiającego o promocji, wskazując który Artykuł jest nią objęty, w jakim okresie trwa promocja oraz cenę promocyjną, dodatkowo przywołując oznaczenie Umowy, na podstawie, której dany Artykuł jest dostarczany,
 - f) zmiany przedmiotu dostawy poprzez zastąpienie Artykułu/Artykułów wskazanych przez Wykonawcę w ofercie innym Artykułem/innymi Artykułami o analogicznym przeznaczeniu i spełniającymi wszystkie wymogi określone przez Zamawiającego w dokumentach stanowiących załącznik nr 2 do Umowy; w szczególności lecz nie wyłącznie zmiana taka jest dopuszczalna w przypadku pojawienia się Artykułów o lepszych parametrach, właściwościach użytkowych, czy z innych przyczyn korzystniejszych dla Zamawiającego;
- 3) zmianę terminu realizacji Przedmiotu Umowy w przypadku nie wyczerpania kwoty, o której mowa w § 2 ust. 1, z zastrzeżeniem, że okres przedłużenia terminu realizacji Przedmiotu Umowy nie może być dłuższy niż 6 miesięcy;
- 4) zmianę miejsca dostawy, określonego w § 1 ust. 4 Umowy, poprzez wskazanie dodatkowego miejsca dostawy, znajdującego się w obrębie administracyjnym Gminy Miasto Kołobrzeg, w przypadku wprowadzenia takiej zmiany Zamawiający zobowiązany będzie do każdorazowego wskazania w zleceniu miejsca dostawy. Pozostałe zmiany umowy zostały określone w § 7 projektu umowy stanowiącym załącznik nr 4 do SWZ.

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją

zamówienia: Nie

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2024-03-20 10:00

8.2.) Miejsce składania ofert: <https://platformazakupowa.pl/pn/mswia.kolobrzeg/proceedings>

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2024-03-20 10:30

8.4.) Termin związania ofertą: do 2024-04-18

8.5.) Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością negocjacji:

Część 1 : Tak

Część 2 : Tak

Część 3 : Tak

Część 4 : Tak

8.6.) Maksymalna liczba wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do negocjacji: 0

8.7) Kryteria oceny ofert, które zamawiający zamierza stosować w celu ograniczenia liczby wykonawców:

0

SEKCJA IX – POZOSTAŁE INFORMACJE

Wykonawcy zagraniczni

Zamawiający nie wymaga złożenia dokumentów, o których mowa w § 4 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy.

Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy