

SK.271.....

Umowa nr – projekt

[„Umowa”]

zawarta w dniu w Baryczy pomiędzy Skarbem Państwa PGL Lasami Państwowymi Nadleśnictwem Barycz z siedzibą w Barycz 69 26-200 Końskie, NIP 658-00-03-508, zwanym w treści umowy **Zamawiającym**, w imieniu i na rzecz którego działa: mgr inż. Wojciech Bomba – Nadleśniczy

a

Panem/Panią prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą z siedzibą (adres:), wpisaną do Centralnej Ewidencji Działalności Gospodarczej, NIP:, REGON:,

Wykonawcą: z siedzibą w, ul. nr, wpisanym do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS, NIP, reprezentowanym przez:

.....,

w dalszej treści umowy zwanym **Wykonawcą**,

§ 1

Przedmiot zamówienia

1. W wyniku rozstrzygnięcia przetargu nieograniczonego, przeprowadzonego w trybie Ustawy- Prawo zamówień publicznych z dnia 29.01.2004r. (tekst jednolity Dz. U. 2019.1843 z późn. zm.), *postępowanie oznaczone znakiem: SK.270.5.2.2020*, Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania generalne wykonawstwo w zakresie kompleksowej realizacji zadania p.n.: **„Budowa kancelarii Leśnictwa Gatniki wraz z zagospodarowaniem działki, w formule zaprojektuj i wybuduj”** zgodnie z obowiązującymi przepisami i Umową, wraz z wykonaniem wszelkich innych czynności określonych w Umowie.
2. Zadanie realizowane jest w trybie zaprojektuj i wybuduj w oparciu o Program Funkcjonalno–Użytkowy stanowiący opis przedmiotu zamówienia (dalej: „PFU”) oraz postanowienia Specyfikacji istotnych warunków zamówienia [„SIWZ”] wraz z pytaniami i odpowiedziami udzielonymi na etapie postępowania przetargowego (o ile wystąpiły). PFU stanowi załącznik nr 1 do Umowy.
3. W przypadku ewentualnej sprzeczności pomiędzy treścią powyższych dokumentów, pierwszeństwo należy dać treści PFU.
4. Zakres zadania obejmuje także usuwanie wad i usterek w ramach udzielonej przez Wykonawcę gwarancji jakości i rękojmi.
5. Dokonane przez Zamawiającego uszczegółowienia i modyfikacje PFU, będące konsekwencją określonych funkcji inwestycji (niepowodujące rozszerzenia przedmiotu zamówienia) oraz obowiązujących przepisów i norm techniczno-budowlanych oraz sztuki budowlanej, nie będą rozumiane, jako zmiana przedmiotu Umowy.
6. W ramach przedmiotu umowy Strony określają następujące etapy jego realizacji będące przedmiotem odbiorów:
 - a) **ETAP I** - opracowanie dokumentacji projektowej na podstawie PFU wraz z uzyskaniem wymaganych prawem prawomocnych decyzji administracyjnych; odbiór częściowy przedmiotu umowy;
 - b) **ETAP II** - wykonanie i odbiór częściowy robót budowlanych w roku 2021, o wartości opisanej w § 12 ust. 11 umowy; ewentualnie drugi odbiór częściowy robót budowlanych w roku 2021 – w przypadku pozyskania dodatkowych środków finansowych, o czym mowa w § 12 ust. 10 umowy;
 - c) **ETAP III** - **zrealizowanie całego zakresu robót budowlanych oraz obiór końcowy robót budowlanych w roku 2022;**

d) ETAP IV - zrealizowanie całego zakresu czynności objętych umową oraz obiór końcowy przedmiotu umowy w roku 2022.

7. Wykonawca oświadcza, iż w złożonej ofercie uwzględnił wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, tj. „**Budowa kancelarii Leśnictwa Gatniki wraz z zagospodarowaniem działki, w formule zaprojektuj i wybuduj**”, zgodnie z informacjami zawartymi w PFU.
8. Wszystkie roboty wykonane będą z materiałów dostarczonych przez wykonawcę zgodnie ze sporządzoną przez Wykonawcę i zatwierdzoną przez Zamawiającego dokumentacją projektową.
9. Wszystkie prace i roboty objęte niniejszą umową w tym: przygotowawcze, rozbiórkowe, podstawowe, zabezpieczające, likwidujące, zakończeniowe, porządkowe, Wykonawca wykona siłami własnymi lub przy pomocy podwykonawców. W celu dojazdu do terenu objętego robotami budowlanymi Wykonawca będzie poruszał się po drogach publicznych.
10. Do zakresu prac objętych umową należy sporządzenie:
 - a/ harmonogramu rzeczowo-finansowego realizacji inwestycji;
 - b/ programu zapewnienia jakości, zgodnie z zapisami w Specyfikacji Technicznej WiOR (po przekazaniu terenu budowy);
 - c/ wykazu podstawowych materiałów i wyrobów budowlanych zastosowanych przy realizacji przedmiotu umowy (po przekazaniu terenu budowy);
 - d/ planu BIOZ (po przekazaniu terenu budowy);
11. Wykonawca w ramach realizacji przedmiotu umowy jest zobowiązany do zapewnienia obsługi geodezyjnej obejmującej:
 - a) wytyczenie obiektów w terenie (w szczególności głównych osi obiektów budowlanych nadziemnych i podziemnych, charakterystycznych punktów projektowanego obiektu, stałych punktów wysokościowych – reperów);
 - b) geodezyjną inwentaryzację powykonawczą obiektu, będącego przedmiotem umowy (w tym istniejące podziemne instalacje kablowe i rurowe) oraz uzyskanie, a następnie przekazanie Zamawiającemu po 2 egz. oryginalnych map (oraz wersję elektroniczną) z inwentaryzacją powykonawczą, po ich przyjęciu do zasobów przez Powiatowy Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej;
 - c) obsługę geodezyjną przez uprawnionego geodetę na każdym etapie realizacji inwestycji obejmującą przygotowanie materiałów niezbędnych do odbioru robót (w tym zanikowych i ulegających zakryciu).
12. Wyłącza się z przedmiotu umowy objętego generalnym wykonawstwem nadzór inwestorski obejmujący nadzór budowlany.
13. W razie przerwania prac, stan ich zawansowania winien być stwierdzony protokołarnie przez upoważnionych przedstawicieli obu stron, a w protokole należy podać powody przerwania robót oraz warunki i terminy ich wznowienia.
14. Wykonawca zobowiązany jest przez cały okres realizacji niniejszej umowy do posiadania ważnego ubezpieczenia w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, zgodnie z wymogami podanymi w § 18.

§ 2

Obowiązki Zamawiającego i Wykonawcy

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - 1) przekazanie Wykonawcy jednego egzemplarza PFU wraz z załącznikami, przed rozpoczęciem prac projektowych;
 - 2) protokołarne przekazanie kierownikowi budowy terenu budowy wraz z dziennikiem budowy, w terminie określonym w § 5 ust. 1 Umowy;
 - 3) zapewnienie nadzoru inwestorskiego przez ustanowienie Inspektora/ów nadzoru;
 - 4) dokonywanie odbiorów wykonanych robót w terminach i na zasadach określonych w Umowie;
 - 5) zapewnienie finansowania inwestycji w wysokości umożliwiającej zapłatę wynagrodzenia zgodnie z warunkami niniejszej Umowy.
2. Do priorytetowych obowiązków Wykonawcy należy:

- 1) sporządzenie dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem wymaganych prawem prawomocnych decyzji administracyjnych,
- 2) zapewnienie nadzoru autorskiego przez projektantów (autorów ww. projektów branżowych) przez cały czas trwania przedmiotowej inwestycji, w zakresie określonym w § 20 ustawy prawo budowlane,
- 3) zapewnienie protokolarnego przejścia terenu budowy przez Kierownika Budowy i odpowiednie zabezpieczenie terenu budowy wraz ze znajdującymi się na nim obiektami budowlanymi, urządzeniami technicznymi i stałymi punktami osnowy geodezyjnej oraz podlegającymi ochronie elementami środowiska przyrodniczego i kulturowego,
- 4) sporządzenie lub zapewnienie sporządzenia, przed rozpoczęciem robót, planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, uwzględniając specyfikę obiektu budowlanego i warunki prowadzenia robót budowlanych,
- 5) zapoznanie się treścią PFU dostarczonego przez Zamawiającego,
- 6) zgłaszanie Zamawiającemu wad w PFU niezwłocznie po ich wykryciu; Zamawiający ustosunkuje się do zgłoszonych uwag w terminie do 7 (siedmiu) dni od ich zgłoszenia. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkodę wynikłą na skutek zaniechania zawiadomienia Zamawiającego o zauważonych wadach w powyższej dokumentacji.
- 7) wprowadzenie oznakowania na czas robót, zgodnego z obowiązującymi przepisami; Wykonawca robót jest odpowiedzialny za utrzymanie, naprawę a w razie potrzeby wymianę uszkodzonych (zniszczonych, skradzionych) elementów oznakowania robót. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego i/lub Inspektora nadzoru nieprawidłowości w zakresie oznakowania robót Wykonawca jest zobowiązany do ich usunięcia w terminie do 6 (sześciu) godzin od otrzymania zawiadomienia o stwierdzonych nieprawidłowościach,
- 8) wejście na plac/teren budowy i rozpoczęcie prac w terminie określonym w Umowie,
- 9) zorganizowanie, zagospodarowanie, wyposażenie i zabezpieczenie terenu realizowanych prac budowlanych oraz zaplecza socjalnego budowy,
- 10) zapewnienie zakupów i dostaw materiałów, konstrukcji, urządzeń, sprzętu i narzędzi niezbędnych do wykonania przedmiotu Umowy,
- 11) przestrzeganie przepisów i wymogów bhp oraz instrukcji w czasie przebywania na terenie budowy,
- 12) utrzymanie czystości i bezpieczeństwa na drogach, chodnikach, dojazdach oraz placu budowy,
- 13) realizacja robót z zachowaniem należytej staranności, z uwzględnieniem zawodowego charakteru prowadzonej działalności, w zgodzie z postanowieniami niniejszej Umowy, powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, normami, zasadami wiedzy technicznej oraz harmonogramem realizacji robót, gwarantując wysoką jakość i terminowość realizacji,
- 14) realizacja robót będących przedmiotem Umowy zgodnie z dokumentacją projektową, przepisami prawa, w tym: pozwoleniem na budowę, warunkami techniczno-budowlanymi, zasadami sztuki budowlanej, wskazaniem nadzoru inwestorskiego, Polskimi Normami oraz obowiązującymi przepisami bhp i przeciwpożarowymi,
- 15) koordynacji robót prowadzonych przez podwykonawców,
- 16) realizowanie robót w kolejności i terminach nie dłuższych niż ujęte w harmonogramie rzeczowo-finansowym,
- 17) prowadzenie na bieżąco i przechowywanie dokumentacji budowy w rozumieniu Prawa Budowlanego, a w szczególności:
 - dziennik budowy;
 - książkę obmiarów;
 - w miarę potrzeby rysunki i opisy służące realizacji przedmiotu Umowy;
 - dokumentację powykonawczą.
- 18) uzgadnianie wszelkich szczegółów wykonywanej pracy niewyjaśnionych w dokumentacji projektowej z przedstawicielem Zamawiającego, Inspektorem nadzoru, a gdy zajdzie potrzeba również z projektantem,
- 19) zapewnienie prowadzenia robót zgodnie z prawem budowlanym przez kompetentny personel i pod nadzorem Kierownika budowy posiadającego stosowne uprawnienia i innych uprawnionych osób,

- 20) zapewnienie Zamawiającemu oraz wszystkim osobom upoważnionym przez niego, jak też innym uczestnikom procesu inwestycyjnego dostępu do terenu budowy i do każdego miejsca, gdzie roboty w związku z Umową są wykonywane,
- 21) przeniesienie na Zamawiającego praw wynikających z gwarancji i rękojmi udzielonych przez dostawców i podwykonawców, o ile ich czasokres jest dłuższy niż czasokres udzielonej przez Wykonawcę gwarancji,
- 22) zapewnienie obsługi geodezyjnej i geotechnicznej dla potrzeb realizowanych prac oraz, jeśli okaże się to niezbędne – zapewnienie nadzoru archeologicznego,
- 23) zawiadomienie, na zasadach niniejszej Umowy, Inspektora nadzoru oraz Zamawiającego o wykonaniu robót zanikających i ulegających zakryciu, w terminie umożliwiającym ich niezwłoczne odebranie; Inspektor nadzoru dokona odbioru zgłoszonych robót w terminie do 3 (trzech) dni (z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy) liczonych od daty zgłoszenia przez Kierownika budowy wpisem do dziennika budowy,
- 24) terminowe usuwanie wad i usterek stwierdzonych w czasie odbiorów, a także w okresie rękojmi i gwarancji,
- 25) obowiązkowe i punktualne uczestnictwo w ustalonych przez przedstawiciela Zamawiającego naradach koordynacyjnych, dotyczących przedmiotu Umowy; Wykonawca jest zobowiązany do terminowego realizowania ustaleń podjętych na naradach koordynacyjnych,
- 26) wykonywanie wszelkich zgodnych z prawem i treścią niniejszej Umowy poleceń przedstawiciela Zamawiającego lub Inspektora nadzoru dotyczących przedmiotu Umowy; Polecenia powinny być wydawane na piśmie,
- 27) stosowanie jedynie takich środków transportu, które nie wpłyną niekorzystnie na jakość wykonywanych robót i właściwości przewożonych materiałów; Liczba środków transportu będzie zapewniać prowadzenie robót zgodnie z zasadami określonymi w dokumentacji i wskazaniach Inspektora nadzoru, w terminie przewidzianym Umową. Przy ruchu po drogach publicznych pojazdy będą spełniać wymagania dotyczące przepisów ruchu drogowego w odniesieniu do dopuszczalnych obciążeń na osie i innych parametrów technicznych. Wykonawca zobowiązany jest do usuwania na bieżąco, na własny koszt, wszelkich zanieczyszczeń spowodowanych jego pojazdami na drogach publicznych.
- 28) przygotowanie dokumentacji niezbędnej do dokonania odbioru przedmiotu umowy i oddania inwestycji do użytkowania,
- 29) przekazanie Zamawiającemu po zakończeniu realizacji robót budowlanych, w dacie zgłoszenia do odbioru robót przez Wykonawcę (zgodnie z postanowieniami § 5 ust. 3 Umowy), kompletu dokumentacji powykonawczej, o której mowa w § 11 ust. 6 Umowy,
- 30) uczestniczenie w czynnościach odbioru i usunięcie ewentualnych stwierdzonych wad i usterek,
- 31) uporządkowanie terenu po zakończeniu budowy oraz usunięcie wszelkich otworów technologicznych wykonanych na czas trwania robót,
- 32) przekazanie do akceptacji Zamawiającemu w terminie do 3 (trzech) dni roboczych (*pojęcie dni roboczych zdefiniowano w § 21 ust. 6 Umowy*) od daty podpisania Umowy dokumentów wskazanych w § 1 ust 10 lit. a); W przypadku braku uwag Zamawiający akceptuje przedstawione dokumenty w terminie do 3 (trzech) dni roboczych od dnia ich otrzymania. W przypadku braku akceptacji przez Zamawiającego ww. dokumentów, Wykonawca zobowiązany jest do ich ponownego przygotowania, z uwzględnieniem przedstawionych przez Zamawiającego uwag, w terminie do 3 (trzech) dni roboczych od daty ich zwrotu przez Zamawiającego. Termin akceptacji przez Zamawiającego dokumentów, o których mowa powyżej, nie może wpływać na termin zakończenia przedmiotu Umowy przedstawiony w § 5 Umowy.
- 33) przekazanie do akceptacji Zamawiającemu w terminie do 3 (trzech) dni roboczych (*pojęcie dni roboczych zdefiniowano w § 21 ust. 6 Umowy*) od daty przekazania terenu budowy dokumentów wskazanych w § 1 ust 10 lit. b)-c); W przypadku braku uwag Zamawiający akceptuje przedstawione dokumenty w terminie do 3 (trzech) dni roboczych od dnia ich otrzymania. W przypadku braku akceptacji przez Zamawiającego ww. dokumentów, Wykonawca zobowiązany jest do ich ponownego przygotowania, z uwzględnieniem przedstawionych przez Zamawiającego uwag, w terminie do 3 (trzech) dni roboczych od daty ich zwrotu przez Zamawiającego. Termin akceptacji przez Zamawiającego dokumentów, o których mowa

powyżej, nie może wpływać na termin zakończenia przedmiotu Umowy przedstawiony w § 5 Umowy.

- 34) Wykonawca zobowiązuje się, że do dnia **15.11.2021 r.** zrealizuje roboty budowlane zgodnie z zatwierdzonym harmonogramem rzeczowo-finansowym, o którym mowa w § 6 Umowy. Środki przeznaczone na realizację Etapu I i II wynoszą **180.000,00 PLN netto**.

3. Wykonawca oświadcza, że:

- 1) dokonał szczegółowej lustracji na gruncie terenu, na którym będą realizowane prace, w tym zapoznał się z istniejącą infrastrukturą i warunkami hydrologicznymi, celem rozeznania pełnego zakresu i charakteru robót związanych z realizacją przedmiotu zamówienia;
- 2) posiada odpowiednie środki finansowe, rzeczowe oraz dysponuje osobami mającymi odpowiednie kwalifikacje i doświadczenie, do wykonania przedmiotu Umowy ze starannością wymaganą przy tego rodzaju pracach oraz posiada wszystkie niezbędne uprawnienia do realizacji przedmiotowej inwestycji; Jednocześnie Wykonawca oświadcza, że brak jest jakichkolwiek ograniczeń dotyczących zawarcia przez niego Umowy.
- 3) otrzymał dokumentację wyszczególnioną w § 1 ust. 2 Umowy, w ilości 1 (jednego) egzemplarza,
- 4) przyjmuje i ponosi odpowiedzialność za szkody spowodowane uszkodzeniem urządzeń podziemnych, takich jak: kable energetyczne, instalacje sieci i inne, których obecność lub brak stwierdzi samodzielnie korzystając z zasobów powszechnej ewidencji gruntów, jak również na podstawie stosowanych znaków i jakichkolwiek innych oznak mogących wskazywać na ich istnienie,
- 5) ponosi całkowitą odpowiedzialność za jakiegokolwiek szkody, do naprawienia których mógłby być zobowiązany Zamawiający, spowodowane działalnością lub zaniechaniem Wykonawcy, wynikłe z realizacji niniejszej Umowy, poniesione przez jakiegokolwiek osoby, w tym pracowników i osoby trzecie, wynikające ze zdarzeń, które miały miejsce na terenie budowy lub terenach przyległych do terenu budowy; Wykonawca jest odpowiedzialny w całym okresie realizacji robót – od dnia przekazania terenu budowy do dnia podpisania protokołu końcowego odbioru robót – za stan bezpieczeństwa i przestrzegania przepisów BHP, przeciwpożarowych oraz innych obowiązujących przepisów. W przypadku zgłoszenia względem Zamawiającego jakichkolwiek roszczeń wynikających z okoliczności, o których mowa powyżej, Wykonawca niezwłocznie po poinformowaniu go o tym przez Zamawiającego zobowiązuje się podjąć wszelkie niezbędne działania zmierzające do zaspokojenia roszczeń poszkodowanego lub zawarcia z nim ugody, a w przypadku, gdyby takie działania nie doprowadziły do oczekiwanych rezultatów, do zwrotu Zamawiającemu wszelkich poniesionych i udokumentowanych z tego tytułu kosztów,
- 6) zobowiązuje się do wykonywania powierzonych mu zadań stosując sprzęt i technologie niepowodujące strat i zanieczyszczeń w środowisku naturalnym,
- 7) nie będzie wykorzystywał terenu budowy do żadnych celów innych, niż wynikających z Umowy.

§ 3

Personel Wykonawcy

1. Przedstawicielem Wykonawcy w sprawie wykonania Umowy uprawnionym do kontaktu z Zamawiającym jest [.....] tel. [.....], e-mail: [.....].
2. W trakcie wykonywania robót, aż do zakończenia robót, Wykonawca zobowiązany jest do dysponowania osobami posiadającymi stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane, w celu zapewnienia kierowania robotami budowlanymi objętymi umową.
3. Strony powierzają pełnienie funkcji Kierownika budowy [.....] tel. [.....]
 - 1) Kierownik budowy jest całkowicie odpowiedzialny za przestrzeganie przepisów BHP i ochrony środowiska przez wszystkie osoby pracujące na terenie budowy.
 - 2) Kierownik budowy w ciągu 5 dni od podpisania umowy zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu dokumenty niezbędne do złożenia zawiadomienia o terminie rozpoczęcia robót, wyszczególnione w decyzji-pozwoleniu na budowę, w szczególności oświadczenie kierownika stwierdzające sporządzenie planu BIOZZ oraz przyjęcie obowiązku kierowania budową.

W przypadku, gdy podpisanie umowy nastąpi przed uprawomocnieniem się decyzji pozwolenia na budowę, kierownik budowy zobowiązany jest dostarczyć dokumenty opisane powyżej do 5 dni od daty uprawomocnienia się decyzji pozwolenia na budowę.

4. Wykonawca, w związku z wymogami SIWZ odnośnie posiadanych uprawnień, zobowiązuje się skierować do realizacji zadania osoby wskazane w ofercie. Zmiana ww. osób w trakcie realizacji przedmiotu Umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga pisemnego zaakceptowania przez Zamawiającego. Zamawiający akceptuje taką zmianę w terminie do 7 (siedmiu) dni od daty przedłożenia propozycji, jeżeli kwalifikacje wskazanej osoby będą takie same lub wyższe od wymaganych postanowieniami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
5. Wykonawca musi przedłożyć Zamawiającemu propozycję zmiany, o której mowa w ust. 4, nie później niż 7 (siedem) dni przed planowanym skierowaniem do realizacji zadania danej osoby. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu Umowy wynikająca z braku zastępowanej osoby będzie traktowana, jako przerwa wynikająca z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia przedmiotu Umowy.
6. Zaakceptowana przez Zamawiającego zmiana osoby Kierownika budowy, powinna być potwierdzona poprzez sporządzenie stosownego aneksu do Umowy, a następnie poprzez dokonanie wpisu do dziennika budowy. Nowy Kierownik budowy, niezwłocznie po objęciu obowiązków, zobowiązany jest w imieniu Zamawiającego, dostarczyć do właściwego organu zawiadomienie o objęciu przez niego funkcji Kierownika budowy. Zapisy ust. 3 pkt. 2) stosuje się odpowiednio.
7. Skierowanie do realizacji zadania osób, bez akceptacji Zamawiającego, o której mowa w ust. 4 powyżej, stanowi podstawę odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy.
8. Dane Wykonawcy na które należy kierować korespondencję:
Adres korespondencyjny: [•]
tel./fax. [•]
e-mail: [•]

Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego informowania Zamawiającego o każdej zmianie powyżej wskazanych danych. W przypadku niepoinformowania Zamawiającego o zmianie danych, korespondencję wysłaną na dotychczasowy adres (numer faksu, e-mail), Strony uznawać będą za skutecznie i ważnie doręczoną Wykonawcy.
9. Zmiana osób wymienionych w ust. 1 i ust. 3 winna być potwierdzona poprzez sporządzenie stosownego aneksu do Umowy.
10. Personel Wykonawcy, tj. osoby zatrudnione na stanowiskach robotniczych i pokrewnych - zgodnie z SIWZ – Obowiązek Zatrudnienia.
 - 1) W zakresie, w jakim Zamawiający, na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Pzp określił w SIWZ wymagania zatrudnienia przez wykonawcę lub wykonawcę i podwykonawcę łącznie na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wchodzące w skład przedmiotu zamówienia (Obowiązek Zatrudnienia), ponieważ wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (tekst jedn.: Dz.U. z 2019 r. poz. 1145 z późn. zm.), Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu, że osoby wykonujące te czynności będą zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu Kodeksu pracy.
 - 2) Przed rozpoczęciem realizacji czynności, do których odnosi się Obowiązek Zatrudnienia, w stosunku do osób mających wykonywać te czynności, Wykonawca obowiązany jest do:
 - a) złożenia Zamawiającemu oświadczenia Wykonawcy i/lub podwykonawcy o zatrudnieniu tych osób na podstawie umowy o pracę w rozumieniu Kodeksu pracy;
Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że czynności, do których odnosi się Obowiązek Zatrudnienia wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu Kodeksu pracy wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu.
 - b) przedłożenia do wglądu Zamawiającemu umów o pracę osób wykonujących czynności, do których odnosi się Obowiązek Zatrudnienia (których dotyczy oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy wskazane w lit. a) powyżej) wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony;
 - c) przedłożenia do wglądu Zamawiającemu dowodów potwierdzających zgłoszenie pracowników przez pracodawcę do ubezpieczeń, dokonane w stosunku do osób wykonujących czynności, do których odnosi się Obowiązek Zatrudnienia,
- pod rygorem niedopuszczenia tych osób do realizacji tych czynności.

- 3) W przypadku zmiany składu osobowego personelu Wykonawcy realizującego czynności, do których odnosi się Obowiązek Zatrudnienia, przed dopuszczeniem tych osób do wykonywania poszczególnych czynności, Wykonawca obowiązany jest powiadomić Zamawiającego na piśmie o planowanej zmianie oraz przedłożyć Zamawiającemu dla tych osób dokumenty, o których mowa w pkt. 2) powyżej, pod rygorem niedopuszczenia tych osób do realizacji tych czynności.
- 4) W celu kontroli przestrzegania postanowień umowy przez Wykonawcę przedstawiciele Zamawiającego uprawnieni są w każdym czasie do zażądania od Wykonawcy aktualnego wykazu personelu uczestniczącego w realizacji przedmiotu umowy.
- 5) Na każde żądanie Zamawiającego, w terminie 2 (dwóch) dni roboczych od daty doręczenia wezwania, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu aktualny wykaz personelu podlegającego Obowiązkowi Zatrudnienia. Nieprzedłożenie wykazu, o którym mowa w zdaniu poprzednim lub stwierdzenie, że w stosunku do osób uczestniczących w realizacji przedmiotu umowy nie zostały dopełnione obowiązki Wykonawcy określone w pkt. 2) i 3) powyżej, będzie stanowiło przypadek naruszenia zobowiązań dotyczących Obowiązku Zatrudnienia i będzie podstawą do zastosowania przez Zamawiającego w stosunku do Wykonawcy sankcji w postaci kar umownych wyspecyfikowanych w § 16 Umowy.

§ 4

Przedstawiciele zamawiającego, nadzór inwestorski i autorski

1. Przedstawicielem Zamawiającego w sprawie wykonania przedmiotu Umowy będzie [...] tel. [...]. Pełnomocnictwo o którym mowa wyżej, nie daje upoważnienia do podejmowania decyzji powodujących zmianę warunków Umowy, w szczególności wzrost kosztów i zwiększenie lub zmianę zakresu inwestycji.
2. Obowiązki Inspektora nadzoru inwestorskiego pełnić będzie [...] tel. [...].
 - 1) Inspektor nadzoru inwestorskiego działa w granicach umocowania określonego w ustawie Prawo budowlane i niniejszej Umowie w szczególności poprzez:
 - a) sprawowanie kontroli w zakresie zgodności realizowanych robót z Umową, przepisami prawa oraz normami technicznymi,
 - b) sprawdzanie, jakości wykonywanych robót, a także niedopuszczanie do zastosowania materiałów, urządzeń i wyposażenia niedopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie,
 - c) sprawdzanie i odbiór robót budowlanych zanikających lub ulegających zakryciu oraz uczestnictwo w odbiorach częściowych i odbiorze końcowym,
 - d) potwierdzanie faktycznie wykonanych robót, usunięcia wad,
 - e) kontrolę jakości i bezpieczeństwa prowadzonych prac,
 - f) sprawdzanie pod względem formalno-rachunkowym kosztorysów powykonawczych przy rozliczaniu i odbiorze częściowym i końcowym zadania,
 - g) kontrola postępu wykonywania przedmiotu Umowy min. pod względem zgodności z harmonogramem rzeczowo-finansowym realizacji inwestycji,
 - 2) Inspektor Nadzoru jest uprawniony do wydawania Kierownikowi budowy pisemnych poleceń, wzywających do zmiany sposobu wykonywania robót, o natychmiastowej wykonalności albo poleceń do wykonania w terminie wyznaczonym przez Inspektora nadzoru w przypadku, gdy Wykonawca realizuje roboty w sposób wadliwy albo sprzeczny z Umową oraz do żądania od Kierownika budowy wstrzymania dalszych robót budowlanych w przypadku, gdyby ich kontynuacja mogła wywołać zagrożenie dla ludzi bądź mienia.
3. Nadzór autorski nad realizacją przedmiotu zamówienia Zamawiający powierza
4. Dane Zamawiającego, na które należy kierować korespondencję:
Adres korespondencyjny: Nadleśnictwo Barycz, Barycz 69 26-200 Końskie
e-mail: barycz@radom.lasy.gov.pl
5. Zmiana osób wskazanych w § 4 ust. 1-2 wymaga aneksu do umowy.

§ 4a

Zakres dokumentacji projektowej

1. Wykonawca zapewnia opracowanie dokumentacji z należytą starannością, w sposób zgodny z wymaganiami Zamawiającego, obowiązującymi przepisami, normami, zasadami wiedzy technicznej oraz ustaleniami dokonanyymi ze służbami Zamawiającego.
2. Wykonawca winien uzyskać wszelkie niezbędne do realizacji przedmiotu umowy dokumenty własnym staraniem i na własny koszt.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo uczestniczenia w procesie tworzenia dokumentacji projektowej. Na każdym etapie opracowania dokumentacji projektowej Wykonawca zobowiązany jest do konsultacji z Zamawiającym w celu uzyskania akceptacji zastosowanych rozwiązań, doboru materiałów i wyrobów budowlanych określonych w projekcie oraz kosztów z tym związanych.
4. Dokumentacja będzie skoordynowana technicznie i kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć. Zawierać będzie wymagane potwierdzenia sprawdzeń rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z przepisów, wymagane opinie, uzgodnienia, zgody i pozwolenia w zakresie wynikającym z przepisów, rysunki, opisy.
5. W rozwiązaniach projektowych będą stosowane materiały i wyroby budowlane dopuszczone do obrotu i powszechnego stosowania.
6. Dokumentacje projektowe mają określać parametry techniczne i wymagania dla zastosowanych wyrobów.
7. Wartość robót i dostaw i opracowany na ich podstawie harmonogram rzeczowo – finansowy muszą być zgodne z ceną ofertową.
8. Z chwilą odebrania (przyjęcia) przez Zamawiającego dokumentacji projektowej będącej przedmiotem niniejszej umowy Zamawiający staje się jej właścicielem, jak i właścicielem wszystkich autorskich praw majątkowych do niej w ramach wynagrodzenia określonego w § 12 ust. 2.
9. Przeniesienie autorskich praw majątkowych do dokumentacji projektowej będącej przedmiotem niniejszej umowy obejmuje następujące pola eksploatacji:
 - 1) utrwalanie i powielanie (zwielokrotnianie) utworu techniką: drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową, w tym wprowadzenie do pamięci komputera,
 - 2) udostępnianie w wersji elektronicznej lub przekazywanie powielonych dokumentacji innym wykonawcom i innym podmiotom (wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy),
 - 3) udostępnianie dokumentacji projektowej w celu prawidłowej realizacji innych prac inwestycyjnych, remontowo – budowlanych i in.
 - 4) wykorzystywanie dokumentacji, materiałów, fotografii ilustrujących realizację projektu do celów promocyjnych, informacyjnych.
10. Wykonawca przekaze Zamawiającemu dokumentację projektową w zakresie:
 - 1) projekt budowlany wraz z pozwoleniami i opiniami wymaganymi odrębnymi przepisami – 5 egz.,
 - 2) projekt wykonawczy – 4 egz.,
 - 3) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych – 4 egz.,
 - 4) przedmiar robót – 4 egz.,
 - 5) informacje BIOZ – 5 egz.,
 - 6) kosztorys uproszczony na wzór kosztorysu inwestorskiego – 1 egz. (kosztorys musi zawierać wskaźniki cenotwórcze: stawka roboczogodziny - [•] zł, koszty ogólne od R+S - [•] %, zysk od R+S - [•] %),
 - 7) inne opracowania wymagane dla uzyskania pozwolenia na budowę i innych niezbędnych uzgodnień,
 - 8) operaty wodnoprawne dla odwodnienia wykopów w przypadku konieczności ich opracowania,

Zakres prac związanych z wykonaniem dokumentacji projektowo-kosztorysowej obejmuje w szczególności uzyskanie kompletnych uzgodnień, decyzji, opinii, ocen i ekspertyz niezbędnych do skutecznego uzyskania pozwolenia na budowę oraz uzyskanie decyzji pozwolenia na budowę dla inwestycji będącej przedmiotem zamówienia we właściwym Starostwie Powiatowym.

Wszystkie dokumenty wskazane powyżej Wykonawca przekaze Zamawiającemu również w wersji elektronicznej na nośniku typu pendrive.

11. Wykonawca zobowiązuje się opatrzyć dokumentację, jak i ich części pisemnym oświadczeniem, że są one wykonane zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami i normami i że są kompletne

z punktu widzenia celu, któremu mają służyć. Ponadto Wykonawca zobowiązuje się opatrzyć dokumentację, jak i ich części pisemnym oświadczeniem, że nie naruszają one jakichkolwiek praw osób trzecich, w szczególności autorskich praw osobistych i majątkowych. Wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenia, o których mowa w tym ustępie stanowią integralną część dokumentacji.

12. Za szkody spowodowane wadami dokumentacji projektowej odpowiada Wykonawca w ramach udzielonej gwarancji i rękojmi.
13. Na potrzeby uzyskania przez Wykonawcę wszelkich opinii, uzgodnień, decyzji, pozwoleń, warunków i in. niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia Zamawiający udzieli Wykonawcy koniecznych pełnomocnictw.
14. Sporządzona dokumentacja projektowo-kosztorysowa musi być zgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w PFU.
15. Sporządzona dokumentacja projektowo-kosztorysowa będzie podlegać sprawdzeniu przez podmiot zewnętrzny z ramienia Zamawiającego min. w zakresie przyjętych rozwiązań projektowych (z ewentualnym wskazaniem rozwiązań alternatywnych, kompletności, zgodności i spójności zapisów ujętych we wszystkich dokumentach wchodzących w skład dokumentacji projektowo-kosztorysowej).

§ 5

Terminy realizacji

1. Termin zakończenia **ETAPU I** w ramach realizacji niniejszej umowy:
 - 1) Zakończenie prac dla ETAPU I zadania p.n. „Budowy kancelarii Leśnictwa Gatniki wraz z zagospodarowaniem działki, w formule zaprojektuj i wybuduj” nastąpi w terminie do **31.08.2021 roku** – opracowanie dokumentacji projektowej na podstawie PFU wraz z uzyskaniem wymaganych prawem prawomocnych decyzji administracyjnych; odbiór częściowy przedmiotu umowy;
 - 2) Terminem zakończenia prac projektowych jest data przekazania kompletnej dokumentacji (po dokonaniu sprawdzenia przez Zamawiającego) wraz z uzyskanymi decyzjami administracyjnymi (w tym prawomocnym pozwoleniem na budowę).
 - 3) Szczegółowo terminy realizacji poszczególnych elementów prac projektowych zostały określone w załączniku nr 4 do Umowy p.n. „Program realizacji prac projektowych dla I Etapu przedmiotu umowy”.
2. Termin przekazania terenu budowy.
 - 1) Przekazanie terenu budowy nastąpi w terminie do 14 (czternastu) dni roboczych od daty uprawomocnienia się decyzji pozwolenia na budowę,
 - 2) Wykonawca w ciągu 3 (trzech) dni roboczych prześle do akceptacji przez Zamawiającego dokumenty wymienione w § 1 ust. 10 lit. b)-c) Umowy (Program Zapewnienia Jakości, wykaz podstawowych materiałów zastosowanych przy realizacji przedmiotu Umowy).
 - 3) Terminem przekazania terenu budowy jest data podpisania przez Kierownika budowy i Zamawiającego protokołu przekazania terenu budowy.
 - 4) Wykonawca, od dnia przejęcia terenu budowy, będzie ponosił pełną odpowiedzialność za teren budowy oraz wszelkie koszty związane z zapleczem budowy, w szczególności z jego eksploatacją i utrzymaniem oraz zabezpieczeniem.
3. Termin rozpoczęcia robót budowlanych.
 - 1) Rozpoczęcie robót nastąpi w terminie do 14 (czternastu) dni od daty przejęcia terenu budowy przez Kierownika budowy, po dopełnieniu obowiązku opisanego w § 3 ust. 3 pkt 2).
 - 2) Terminem rozpoczęcia Robót jest data (potwierdzona wpisem w dzienniku budowy) podjęcia przez Wykonawcę prac przygotowawczych na terenie budowy, o których mowa w art. 41 ust. 2 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2020 poz. 1333, z późn. zm.).
4. Termin zakończenia robót budowlanych.
 - 1) Zakończenie robót dla **ETAPU II** „Budowy kancelarii Leśnictwa Gatniki wraz z zagospodarowaniem działki, w formule zaprojektuj i wybuduj” (wykonanie robót

budowlanych o wartości opisanej w § 12 ust. 9) **nastąpi w terminie do dnia 15.11.2021 roku** (pierwszy odbiór częściowy robót budowlanych – z uwzględnieniem zapisów w § 12 ust. 10),

2) Zakończenie robót dla **ETAPU III** „Budowy kancelarii Leśnictwa Gatniki wraz z zagospodarowaniem działki, w formule zaprojektuj i wybuduj” - **zrealizowanie całego zakresu robót budowlanych (obiór końcowy robót budowlanych)** nastąpi w terminie do dnia **31.08.2022 roku**.

4) Terminem zakończenia robót jest data złożenia przez Inspektora nadzoru oświadczenia w dzienniku budowy, że roboty budowlane będące przedmiotem odbioru częściowego lub końcowego zostały zakończone i wykonane zgodnie z Umową zawartą między Zamawiającym, a Wykonawcą – po uprzednim zgłoszeniu prac do odbioru częściowego lub końcowego przez Kierownika budowy wpisem do dziennika budowy, z jednoczesnym pisemnym powiadomieniem Zamawiającego.

5) Zamawiający przystąpi do czynności odbiorowych:

a) **ETAP II** - w terminie do 7 (siedmiu) dni roboczych od dnia złożenia oświadczenia (o którym mowa w §11 ust. 5 lit. c tiret pierwsze) Zamawiającemu przez Inspektora nadzoru, potwierdzającego zakończenie robót budowlanych będących przedmiotem odbiorów częściowych i wykonanie ich zgodnie z Umową,

b) **ETAP III** – w terminie do 14 (czternastu) dni roboczych od dnia złożenia oświadczenia (o którym mowa w §11 ust. 5 lit. c tiret pierwsze) Zamawiającemu przez Inspektora nadzoru, potwierdzającego zakończenie robót budowlanych będących przedmiotem odbioru końcowego i wykonanie ich zgodnie z Umową,

Odbiór, zgodnie z zasadami przedstawionymi w § 11 Umowy, zakończy się po uzyskaniu pozytywnych wyników niezbędnych badań i sprawdzeń potwierdzających jakość wykonanych Robót oraz po dokonaniu lustracji i sprawdzenia na gruncie przez Wydział Infrastruktury Leśnej Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych w Radomiu wykonania zadania (o której mowa w § 11 ust. 5 lit. i) Umowy), bądź też po otrzymaniu informacji, że lustracja nie będzie prowadzona oraz po podpisaniu przez Strony częściowego lub końcowego protokołu odbioru robót.

4. Termin zakończenia przedmiotu Umowy.

1) Zakończenie realizacji przedmiotu Umowy tj. **ETAPU IV** „Budowy kancelarii Leśnictwa Gatniki wraz z zagospodarowaniem działki, w formule zaprojektuj i wybuduj” (zrealizowanie całego zakresu czynności objętych umową) **nastąpi w terminie do 45 (czterdziestu pięciu) dni od daty zakończenia całości robót tj. do dnia 15.10.2022 roku**.

2) Terminem zakończenia przedmiotu Umowy jest data przekazania przez Wykonawcę Zamawiającemu kompletnej, z adnotacjami przyjęcia do zasobów Powiatowego Ośrodka Geodezji i Kartografii, inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej – w wersji papierowej 2 (dwa) egz. i 1 (jeden) egz. w wersji elektronicznej w formacie shp lub dxf.

§ 6

Harmonogram

1. Wykonawca przedstawi do zatwierdzenia Zamawiającemu harmonogram rzeczowo-finansowy realizacji inwestycji (na zasadach określonych w § 1 ust. 10, z uwzględnieniem terminów określonych w § 5 Umowy), który zawierać będzie:

- okres realizacji i zakres czynności przygotowawczych,
- kolejność wykonywania czynności oraz terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych robót (z podaniem ich zakresu i wartości zgodnych z ofertą) wraz z uwzględnieniem przedmiotów odbioru częściowego,
- kolejność i terminy wykonania innych (poza robotami budowlanymi) czynności, do których wykonawca jest zobowiązany w ramach realizacji przedmiotu Umowy.

2. Harmonogram rzeczowo - finansowy winien być sporządzony z przyjęciem miesięcznych przedziałów czasowych oraz wartości poszczególnych pozycji kosztorysów ofertowych. Pierwszym dniem harmonogramu jest dzień następny po zawarciu umowy. Harmonogram robót winien zostać sporządzony z uwzględnieniem terminów dotyczących odbioru robót budowlanych, wskazanych we wzorze umowy, terminów na niezbędne uzgodnienia wynikające z warunków umowy.

3. Realizacja przedmiotu umowy winna następować w terminach nie dłuższych niż ujęte w harmonogramie rzeczowo-finansowym.
4. Wszelkie zdarzenia i fakty zaistniałe w trakcie wykonywania prac, niespowodowane działalnością Wykonawcy, a mające jego zdaniem wpływ na harmonogram i zachowanie ww. terminów muszą być zgłaszane na piśmie Zamawiającemu w terminie do 2 (dwóch) dni po zdarzeniu.
5. Zamawiający (w konsultacji z Inspektorem nadzoru i ewentualnie projektantem) oceni zaistniałą sytuację i jej wpływ na termin realizacji prac.
6. Wykonawca wyłącznie na wniosek Zamawiającego, w przypadkach zmiany terminów zakończenia robót lub po wystąpieniu przesłanki opisanej w § 12 ust. 11, opracuje w terminie 3 (trzech) dni, nowy, aktualny harmonogram i przedłoży go do zatwierdzenia Zamawiającemu, przy zachowaniu umownego terminu zakończenia przedmiotu Umowy. Powyższa zmiana harmonogramu nie stanowi zmiany umowy.
7. Zamawiający zgłosi uwagi do harmonogramu, w terminie do 3 (trzech) dni od dnia przedłożenia harmonogramu do zatwierdzenia lub zatwierdzi harmonogram.
8. W przypadku zmiany terminu zakończenia przedmiotu Umowy, w oparciu o przesłanki opisane w § 20 Umowy, Wykonawca opracuje w terminie do 3 (trzech) dni nowy, aktualny harmonogram uwzględniający przedmiotowe zmiany i przedłoży go do zatwierdzenia Zamawiającemu (zapisy ust. 7 stosuje się odpowiednio).

§ 7 Podwykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że zamówienie będące przedmiotem niniejszej umowy wykona samodzielnie lub przy pomocy podwykonawców, w zakresie obejmującym następujące elementy zamówienia:, z zastrzeżeniem obowiązku samodzielnej realizacji kluczowych elementów zamówienia, o którym mowa w ust. 15.
2. Ewentualne powierzenie wykonania robót przez Wykonawcę osobom trzecim w trakcie realizacji przedmiotu umowy, może nastąpić tylko za zgodą Zamawiającego.
3. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty i prace, które są wykonywane przez podwykonawców w szczególności za opóźnienia robót i niewystarczającą ich jakość, a także za działania, zaniechania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, zaniechania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników.
4. W przypadku gdy prace mają być wykonywane przy pomocy podwykonawcy, Wykonawca zobowiązuje się do przedstawienia Zamawiającemu projektu umowy, jaką zamierza zawrzeć z podwykonawcą.
5. Zamawiający wymaga, aby umowa o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, zawierała w szczególności:
 - a) planowaną datę zawarcia umowy,
 - b) dokładny i szczegółowy zakres robót budowlanych objętych umową,
 - c) cenę za wykonanie zakresu objętego umową, przy czym wynagrodzenie podwykonawcy nie może być wyższe od wynagrodzenia Wykonawcy (dotyczy całej wartości niniejszej umowy),
 - d) sposób odbiorów i rozliczeń z tytułu wykonania zakresu robót przez podwykonawcę,
 - e) termin wykonania podzlecanego zakresu roboty budowlanej, przez podwykonawcę, przy czym termin wykonania robót nie może być dłuższy od terminów określonych w umowie (harmonogramie rzeczowo finansowym) zawartej z Wykonawcą,
 - f) termin zapłaty wynagrodzenia nie dłuższy niż 14 dni od dnia doręczenia Wykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie podzleconej roboty budowlanej.

6. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od otrzymania projektu umowy nie wniesie zastrzeżeń lub sprzeciwu w formie pisemnej, uważać się będzie, że wyraził zgodę na zawarcie tej umowy.
7. Wykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, w terminie 7 dni od jej zawarcia.
8. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od otrzymania kopii umowy nie wniesie zastrzeżeń lub sprzeciwu w formie pisemnej, uważać się będzie, że akceptuje ją w całości.
9. Zapisy ust. 4-6 mają również zastosowanie w odniesieniu do zmian w zawartych umowach na podwykonawstwo.
10. Wykonawca dołączy do protokołu odbioru robót z zamawiającym odpowiedni protokół z uprzedniego odbioru tych samych robót przeprowadzonego z podwykonawcą.
11. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie za wykonane prace dopiero po uprzednim przedłożeniu Zamawiającemu dowodu rozliczenia się z wykonanych prac z podwykonawcą, np. pisemnego oświadczenia podwykonawcy określającego w sposób jednoznaczny brak roszczeń z tytułu rozliczeń finansowych.
12. W przypadku nie przedstawienia przez Wykonawcę dowodu rozliczenia finansowego z podwykonawcą, Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia, należnego podwykonawcy zgodnie z zaakceptowaną umową na podwykonawstwo, potrącając odpowiednią kwotę z należnego Wykonawcy wynagrodzenia. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych podwykonawcy.
13. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie w formie pisemnej uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, w terminie 7 dni od daty doręczenia tej informacji.
14. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 13 Zamawiający może:
 - a/ nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo
 - b/ złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - c/ dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, jeżeli podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
15. W zakresie, w jakim Wykonawca, na podstawie kryteriów oceny ofert zawartych w SIWZ, zobowiązał się do samodzielnego wykonywania kluczowych elementów zamówienia, określonych przez Zamawiającego w SIWZ, Wykonawca gwarantuje, że samodzielnie wykona te elementy Przedmiotu Umowy, tj. bez udziału podwykonawców („Obowiązek Samodzielnej Realizacji” – dotyczy w przypadku przyjęcia takiego zobowiązania).

§ 8

Wymogi materiałowe

1. Wykonawca zapewni wszelkie materiały i wyroby budowlane niezbędne do realizacji przedmiotu umowy.
2. Wszystkie prace i roboty budowlane, będące przedmiotem umowy zostaną wykonane przez wykonawcę z użyciem materiałów i wyrobów budowlanych odpowiadających normom i wymaganiom wyrobów dopuszczonych do obrotu gospodarczego i stosowania w budownictwie oraz posiadających stosowne, obowiązujące polskie atesty i certyfikaty lub świadectwa dopuszczenia do powszechnego użycia.
3. Wykonawca zobowiązany jest do używania materiałów i wyrobów budowlanych wyłącznie o jakości odpowiadającej normom zawartym w dokumentacji projektowej.
4. Wykonawca przedstawi do zatwierdzenia przez Zamawiającego wykaz podstawowych materiałów i wyrobów budowlanych, które zostaną zastosowane w obiekcie w czasie realizacji przedmiotu umowy.

5. Wykaz, o którym mowa w ust. 4 winien w sposób jednoznaczny identyfikować planowane do wbudowania materiały i wyroby budowlane.
6. Zaakceptowany przez Zamawiającego wykaz podstawowych materiałów i wyrobów budowlanych staje się integralną częścią umowy.
7. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu przed planowanym składowaniem i wbudowaniem w terminie opisanym w SST świadectwa, atesty, certyfikaty i inne dokumenty potwierdzające jakość materiałów i wyrobów, które wykonawca zamierza składować na placu budowy i wbudować w trakcie realizacji robót.
8. Przekazane przez wykonawcę Zamawiającemu dokumenty, o których mowa w ust. 7 winny zapewniać zgodność z materiałami i wyrobami budowlanymi ujętymi w wykazie przedstawionym w ust. 4.
9. Inspektor nadzoru dokonuje oceny przekazanych przez Zamawiającego dokumentów, (o których mowa w ust. 7) i potwierdza wpisami na ww. dokumentach, czy dokumenty opisujące materiały lub wyroby spełniają wymagania określone w dokumentacji projektowej i SST.
10. Inspektor nadzoru może dokonać akceptacji dokumentów przedstawionych w ust. 7 wyłącznie w sytuacji, gdy zapewniają zgodność z materiałami ujętymi w ust. 4.
11. Wykonawca rozpoczyna dowóz materiałów lub wyrobów, które uzyskały pozytywną opinię (akceptację) Inspektora nadzoru na teren budowy.
12. Wbudowanie ww. materiałów lub wyrobów może nastąpić po ich zweryfikowaniu przez Inspektora nadzoru w zakresie zgodności z zaakceptowanymi dokumentami przedstawionymi w ust. 7.
13. Czynności przedstawione w ust. 12 winny zostać udokumentowane.
14. Wykonawca dokonuje pobrania prób w obecności Inspektora nadzoru (ewentualnie przedstawicieli Zamawiającego) zgodnie z ustaleniami określonymi w SST. Wykonawca przeprowadza badania prób materiałów w celu ustalenia zgodności materiałów z dokumentacją projektową i umową oraz potwierdzenia przydatności do stosowania przy realizacji robót budowlanych.
15. Wykonawca przekazuje Inspektorowi nadzoru wyniki ww. badań w celu potwierdzenia przez Inspektora nadzoru ich zgodności z dokumentacją projektową. Inspektor nadzoru potwierdza wpisami na przekazanych dokumentach zgodność użytych materiałów z wymogami określonymi w dokumentacji projektowej.
16. Inspektor nadzoru sprawdza i ocenia stale i na bieżąco jakość materiałów i wyrobów budowlanych, w tym wykonuje kontrolne badania materiałów ujętych w dokumentacji projektowej, o których mowa w ust. 15, przeznaczonych do wbudowania znajdujących się na placu budowy i wbudowywanych:
 - a) Inspektor pobiera do badań kontrolnych próby materiałów dowiezionych lub wbudowywanych w ilości zgodnej ze SST z uprzednim powiadomieniem Zamawiającego i Wykonawcy o terminie ich pobrania. Zamawiający i Wykonawca zastrzegają sobie prawo obecności przy pobieraniu prób. Pobranie prób następuje zgodnie z przepisami i normami dotyczącymi sposobu pobierania prób. Inspektor nadzoru przekazuje próby do badania laboratoryjnego w laboratorium innym niż to, które wykonywało badania przedstawione w ust. 15.
 - b) W przypadku stwierdzenia niezgodności jakości materiałów lub wyrobów budowlanych składowanych lub wbudowywanych, Inspektor nadzoru wstrzymuje składowanie lub wbudowanie ww. materiałów lub wyrobów budowlanych i potwierdza to wpisem do dziennika budowy, powiadamiając jednocześnie o tym Zamawiającego i Wykonawcę. Inspektor nadzoru zwiększa częstotliwość pobrania prób celem ustalenia zakresu robót wykonanych niezgodnie z dokumentacją projektową.
17. Wyniki analizy z pobranych prób Inspektor nadzoru przedstawia Zamawiającemu w formie pisemnej wraz z ich interpretacją.
18. W wypadku wątpliwości Zamawiającego, co do jakości użytych materiałów, bądź jakości wykonania robót, Wykonawca zobowiązany jest do pobrania w obecności upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego prób materiałów i przekazania ich protokołem Zamawiającemu w celu przeprowadzenia stosownych badań przez niezależne, wybrane przez Zamawiającego laboratorium.
19. Jeżeli w rezultacie przeprowadzenia badań określonych w ust. 18 okaże się, że zastosowane materiały bądź wykonanie robót jest niezgodne z umową, sztuką budowlaną lub przepisami prawa, to koszty badań dodatkowych obciążają Wykonawcę, gdy zaś wyniki badań wykażą, że materiały bądź wykonanie robót są zgodne z umową, to koszty tych badań obciążają Zamawiającego.
20. Zamawiający ma prawo wstrzymać dostawę, składowanie i wbudowywanie materiałów i wyrobów budowlanych, jak również żądać od Wykonawcy ich usunięcia wówczas, gdy są dostarczane, składowane lub wbudowywane niezgodnie z warunkami przedstawionymi w dokumentacji projektowej i niniejszej umowie.

21. Wykonawca bez zgody Zamawiającego nie może dokonywać jakichkolwiek zmian w stosunku do materiałów i wyrobów budowlanych określonych w dokumentacji projektowej i zatwierdzonym przez Zamawiającego wykazie podstawowych materiałów i wyrobów budowlanych, o którym mowa w ust 4 i 6.
22. Wykonawca może wnioskować o zmianę materiałów lub wyrobów budowlanych na inne niż przewidziane w dokumentacji projektowej i ujęte w zatwierdzonym przez Zamawiającego wykazie podstawowych materiałów lub wyrobów budowlanych, jednak każda taka zmiana materiałów musi uzyskać pisemną akceptację Zamawiającego oraz nie może zwiększać wynagrodzenia, ani pogorszyć jakości wykonania przedmiotu Umowy.
23. Zamawiający może dokonać zmiany materiałów na inne niż przewidziane w dokumentacji projektowej. Zmiany te muszą zostać zaakceptowane przez projektanta i być zgodne z obowiązującymi przepisami i normami techniczno-budowlanych oraz sztuki budowlanej i nie będą rozumiane jako rozszerzenie przedmiotu Umowy.
24. Wprowadzenie zmian materiałów o których mowa w ustępach 22 i 23 w każdym przypadku winno być potwierdzone sporządzeniem aneksu do umowy wraz ze sporządzeniem, a następnie zatwierdzeniem przez Zamawiającego aktualnego wykazu podstawowych materiałów i wyrobów budowlanych, które zostaną zastosowane w obiekcie w czasie realizacji przedmiotu Umowy.

§ 9

Roboty zamiennie

1. W trakcie realizacji przedmiotu umowy Strony przewidują możliwość wprowadzenia robót zamiennych.
2. Wprowadzenie robót zamiennych polegać będzie na zastosowaniu rozwiązań odmiennych od określonych w dokumentacji projektowej, tj. o innym zakresie rzeczowym, w innej technologii wykonania lub z innych materiałów, w zamian za zmniejszenie lub zaniechanie wykonania/zastosowania rozwiązań przewidzianych w dokumentacji projektowej.
3. Wykonawca może wnioskować o wprowadzenie robót zamiennych, które będą przedmiotem analizy przez Zamawiającego.
4. Zamawiający w każdej chwili ma prawo do wprowadzania robót zamiennych wynikających z uzasadnionych potrzeb Zamawiającego.
5. Wprowadzenie robót zamiennych może spowodować zmianę terminu zakończenia robót lub zakończenia przedmiotu Umowy tylko w przypadku przedstawienia przez Wykonawcę obiektywnych przesłanek dot. tych zmian, potwierdzonych przez Inspektora nadzoru i ewentualnie projektanta sprawującego nadzór autorski.
6. Wprowadzone prace zamiennie wymagają bezwzględnie zachowania formy pisemnej w postaci aneksu do Umowy.

§ 10

Rozliczenie robót zamiennych

1. Koszty wszystkich robót wprowadzonych i zaniechanych, związanych z realizacją robót zamiennych mogą:
 - 1) wzajemnie bilansować się w ramach ogólnej kwoty za przedmiot Umowy przedstawionej przez Wykonawcę w złożonej ofercie,
 - 2) obniżyć kwotę za przedmiot Umowy przedstawionej przez Wykonawcę w złożonej ofercie.
 - 3) zwiększyć kwotę wynagrodzenia za przedmiot Umowy należnego Wykonawcy.
2. Rozliczenie ewentualnych robót zamiennych nastąpi w oparciu o wskaźniki kosztorysowe ujęte w ofercie Wykonawcy. Ceny wprowadzanych materiałów zostaną przez Strony określone w trakcie odrębnych uzgodnień.

§ 11

Zasady odbioru robót

1. Strony ustalają, że w toku realizacji przedmiotu Umowy będą stosowane następujące odbiory robót:
 - a) Odbiory robót zanikających,
 - b) Odbiory robót ulegających zakryciu,
 - c) Odbiory techniczne,
 - d) Odbiór częściowy elementów robót,

- e) Odbiór końcowy robót budowlanych – po zakończeniu całości robót budowlanych będących przedmiotem Umowy,
 - f) Odbiór końcowy przedmiotu Umowy – po zrealizowaniu całego zakresu czynności objętych Umową,
 - g) Odbiór ostateczny – po upływie okresu rękojmi za wady robót budowlanych będących przedmiotem Umowy.
2. Odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu.
- a) Przed zgłoszeniem do odbioru robót zanikających, ulegających zakryciu, Wykonawca ma obowiązek wykonania przewidywanych w przepisach lub Umowie prób i sprawdzeń, skompletowania i dostarczenia Inspektorowi nadzoru dokumentów niezbędnych do dokonania oceny prawidłowego ich wykonania oraz dołączenia niezbędnych atestów i certyfikatów.
 - b) Kierownik budowy zgłasza do odbioru wykonane roboty zanikające lub ulegające zakryciu dokonując wpisu w dzienniku budowy.
 - c) Każda robota zanikająca lub ulegająca zakryciu będzie odebrana przez Inspektora nadzoru w terminie trzech dni (z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy) liczonych od daty zgłoszenia przez Kierownika budowy wpisem do dziennika budowy.
 - d) Zamawiający zastrzega sobie prawo do udziału w czynnościach odbioru ww. robót.
 - e) Z czynności odbioru sporządza się protokół, który powinien zawierać ustalenia poczynione w toku odbioru, przy czym protokół odbioru musi zostać podpisany przez Inspektora nadzoru i Kierownika budowy, a dzień podpisania stanowi datę odbioru.
 - f) Dokonanie ww. odbioru winno być również odnotowane w dzienniku budowy wpisem Inspektora nadzoru.
3. W przypadku niedochowania procedury, o której mowa w ust. 2 lit. a)-c) oraz lit. e) Wykonawca jest zobowiązany do wykonania wszelkich czynności celem zapewnienia możliwości dokonania odbioru ww. robót.
4. W przypadku gdy podjęte przez Wykonawcę czynności, nie umożliwiają dokonania odbioru robót Strony ustalają, że:
- a) wykonane elementy mogą zostać rozebrane kosztem i staraniem Wykonawcy; W tym przypadku Wykonawca zobowiązany jest do ponownego wykonania robót (bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia z tego tytułu) oraz ich zgłoszenia do odbioru zgodnie z zapisami w ust. 2.
albo
 - b) Wykonawcy nie będzie przysługiwało wynagrodzenie za roboty, wobec których z powodu zaniechania Wykonawcy niemożliwe było dokonanie odbioru oraz nie ma możliwości ich ponownego wykonania.
5. Odbiory częściowe i odbiór końcowy robót budowlanych.
- a) Zapisy ust. 2 lit. a) stosuje się odpowiednio.
 - b) Kierownik budowy zgłasza do odbioru wykonane roboty będące przedmiotem odbioru częściowego lub końcowego dokonując wpisu w dzienniku budowy z jednoczesnym pisemnym powiadomieniem o powyższym fakcie Zamawiającego.
 - c) Inspektor nadzoru najpóźniej do 3 dni (z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy) od daty zgłoszenia zakończenia robót przez Kierownika budowy, składa pisemne oświadczenie Zamawiającemu, że:
 - roboty budowlane będące przedmiotem odbioru częściowego lub końcowego zostały zakończone i wykonane zgodnie z Umową zawartą między Zamawiającym, a Wykonawcą,
albo
 - roboty budowlane będące przedmiotem odbioru częściowego lub końcowego nie zostały wykonane wskazując rodzaj i rozmiar prac niewykonanych.Inspektor nadzoru jednocześnie dokona wpisu o treści jw. w dzienniku budowy.
 - d) Data złożenia przez Inspektora nadzoru oświadczenia, o którym mowa w ust. 5 lit. c) tiret pierwsze niniejszego §, jest datą zakończenia robót będących przedmiotem odbioru częściowego lub końcowego.
 - e) W przypadku złożenia przez Inspektora nadzoru oświadczenia, o którym mowa w ust. 5 lit. c) tiret drugie niniejszego §, po usunięciu braków, wymagane jest ponowne zgłoszenie do odbioru przez Kierownika budowy.
 - f) Niedochowanie przez Inspektora nadzoru terminu, o którym mowa w ust. 5 lit. c), nie obciąża Wykonawcy.

- g) Czynności związane z odbiorem robót zostaną rozpoczęte w terminie i zgodnie z wymogami wyszczególnionymi w § 5 ust. 3 pkt. 5) umowy, po złożeniu przez Inspektora Nadzoru oświadczenia, o którym mowa w ust. 5 lit c), tiret pierwsze.
 - h) Czynności związane z odbiorem częściowym lub końcowym robót od Wykonawcy dokonuje komisja powołana przez Zamawiającego przy udziale Inspektora/ów nadzoru oraz Kierownika budowy po spełnieniu warunków zawartych w Umowie.
 - i) W ramach czynności związanych z odbiorem robót przeprowadzony zostanie odbiór techniczny zgodnie z pismem RDLP w Radomiu EZ-203-59/12 z dnia 18.07.2012 r. oraz ER.20.1.11.2016 z dnia 15.03.2016 r.
 - j) Zamawiający zakończy odbiór częściowy lub końcowy w terminie do **30 dni roboczych**, od daty jego rozpoczęcia.
 - k) Termin, o którym mowa w ust. 5 lit. j) może ulec wydłużeniu z przyczyn niezależnych od Stron lub uniemożliwiających dotrzymanie ww. terminu w szczególności z powodu:
 - 1) warunków pogodowych uniemożliwiających przeprowadzenie czynności odbioru,
 - 2) konieczności przeprowadzenia dodatkowych badań, sprawdzeń lub zlecenia sporządzenia ekspertyz, itp.,
 - 3) nieobecności Kierownika budowy,
 - 4) nieobecności Inspektora nadzoru inwestorskiego,
 - 5) stwierdzonych braków w dokumentacji powykonawczej.
 - l) Jeżeli w toku czynności odbioru, potwierdzonych w protokole odbioru technicznego zostaną stwierdzone wady lub braki:
 - 1) istotne, tj. w szczególności stanowiące o kompletności lub zdatności do użytkowania przedmiotu Umowy – Zamawiający odmówi odbioru do czasu usunięcia wad lub braków,
 - 2) nieistotne, tj. w szczególności niestanowiące o kompletności lub zdatności do użytkowania przedmiotu Umowy – Zamawiający dokona odbioru robót jednocześnie żądając usunięcia wad lub braków w oznaczonym terminie lub dokona obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy, stosownie do obniżenia wartości użytkowej przedmiotu Umowy albo wartości robót koniecznych do usunięcia stwierdzonych wad lub braków. Powyższa decyzja Zamawiającego jest wiążącą dla Stron umowy i nie podlega negocjacjom.
 - m) Istotność wady stanowiąca w szczególności o kompletności lub zdatności do użytkowania przedmiotu Umowy, o której mowa wyżej, winna być potwierdzona przez Inspektora nadzoru oraz projektanta sprawującego nadzór autorski.
 - n) Z czynności odbioru częściowego i końcowego sporządza się protokół, który powinien zawierać wszystkie ustalenia poczynione w toku odbioru, przy czym protokół odbioru musi zostać podpisany przez Zamawiającego i Wykonawcę.
 - o) Datę odbioru stanowi dzień podpisania przez Strony protokołu częściowego lub końcowego odbioru robót.
6. Wykonawca, w dacie zgłoszenia do odbioru prac budowlanych, ma obowiązek przekazać Zamawiającemu kompletny Operat Kolaudacyjny (dokumentację powykonawczą), zatwierdzony przez Inspektora nadzoru, umożliwiający Zamawiającemu ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy, zawierający w szczególności:
- dziennik budowy,
 - książkę obmiarów,
 - kompletną dokumentację techniczną powykonawczą z naniesionymi wszystkimi zmianami w stosunku do pierwotnej dokumentacji,
 - protokoły wymaganych badań, prób i sprawdzeń oraz odbiorów,
 - świadectwa dopuszczenia, certyfikaty, atesty, aprobaty, opinie, itp.,
 - sporządzoną dokumentację geodezyjną, a do odbioru końcowego robót budowlanych dodatkowo sporządzoną inwentaryzację geodezyjną powykonawczą (inwentaryzację geodezyjną powykonawczą z pieczętkami wpływu do Państwowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej),
 - kopie wszystkich dokumentów przekazanych odpowiednim organom i służbom oraz kopie dokumentów otrzymanych od tych organów lub służb,
 - dokumentację fotograficzną z realizacji robót.
7. Odbiór końcowy przedmiotu Umowy.
- a) Odbiór końcowy przedmiotu Umowy, następuje po dokonaniu odbioru końcowego robót budowlanych oraz po przekazaniu Zamawiającemu przez Wykonawcę geodezyjnej

- inwentaryzacji powykonawczej posiadającej pieczęć przyjęcia do Państwowego Zasobu Geodezyjnego, udokumentowane wpływem z datą na dziennik korespondencji Zamawiającego.
- b) Z czynności odbioru sporządza się protokół podpisany przez Zamawiającego i Wykonawcę.
8. Odbiór ostateczny.
- a) Odbiór ostateczny polega na ocenie wykonanych robót związanych z usunięciem wad powstałych i ujawnionych w okresie rękojmi lub gwarancji.
- b) Zamawiający jest zobowiązany do dokonania odbioru ostatecznego w terminie do 15 dni od dnia upływu okresu rękojmi lub gwarancji, jeżeli okres gwarancji jest dłuższy niż okres rękojmi.
- c) Czynności związane z odbiorem ostatecznym robót od Wykonawcy dokonuje komisja powołana przez Zamawiającego przy udziale Inspektora/ów nadzoru.
9. Podpisany przez Strony i zatwierdzony przez Kierownika Zamawiającego protokół z odbioru ostatecznego stanowi podstawę do zwrotu wniesionego przez Wykonawcę zabezpieczenia roszczeń z tytułu rękojmi.

§ 12

Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Do wynagrodzenia umownego nie znajdują zastosowania zapisy Kodeksu cywilnego regulujące zasady wynagrodzenia (kosztorysowego i ryczałtowego) przy umowie o dzieło zawarte w art. 628-631.
2. Za wykonanie przedmiotu Umowy, określonego w § 1 Umowy, Wykonawcy będzie przysługiwało wynagrodzenie ryczałtowe, dla prac zrealizowanych zgodnie z projektami (budowlanym i wykonawczym) oraz szczegółowymi specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót, które zostaną zatwierdzone przez Zamawiającego, w oparciu o złożoną ofertę Wykonawcy (z zastrzeżeniem ust. 10 poniżej), tj. w kwocie:
 - wartość brutto: zł (słownie:)
 - w tym:
 - wartość netto: zł (słownie:)
 - podatek VAT: zł (słownie:).
3. Wskaźniki cenotwórcze dla robót budowlanych zostaną przedstawione przez Wykonawcę w kosztorysie uproszczonym do dokumentacji projektowej.
4. Kwoty przedstawione w ust. 2 nie podlegają waloryzacji, z zastrzeżeniem § 20 ust. 2 pkt. 5) lit. d) oraz uwzględniają wszystkie wymagane opłaty i koszty niezbędne do zrealizowania przedmiotu Umowy.
5. Podstawą do fakturowania będą wykonane roboty i poniesione nakłady tylko do wysokości obmiarów zgodnych z dokumentacją projektową i potwierdzone przez Inspektora Nadzoru. Nie podlegają zapłacie przez zamawiającego różnice obmiarów powyżej wartości określonych w dokumentacji projektowej, z zastrzeżeniem okoliczności wynikających z art. 144 ust. 1 ustawy PZP.
6. Wynagrodzenie Wykonawcy przedstawione w ust. 2 może zostać obniżone proporcjonalnie do obniżenia, jakości spowodowanej wadami przedmiotu Umowy jedynie za pisemną zgodą Zamawiającego i tylko w przypadku, gdy nie będzie to stanowić o kompletności, trwałości i zdatności do użytkowania przedmiotu Umowy potwierdzonej przez Inspektora nadzoru i projektanta sprawującego nadzór autorski.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia zakresu robót, a w związku z tym przewiduje możliwość obniżenia ceny umownej za roboty nie wykonane, jako zbędne, choć objęte ofertą Wykonawcy, przy czym ewentualne obniżenie nastąpi w oparciu o wartości zastosowane w ofercie Wykonawcy. Obniżenie to nie może być większe niż 20% kwoty przedstawionej w ust. 2 powyżej.
8. Strony przewidują możliwość zmiany wynagrodzenia na skutek wprowadzenia robót zamiennych zgodnie z postanowieniami § 9 i § 10 Umowy lub w przypadku zaistnienia okoliczności przewidzianych w art. 144 ust. 1 ustawy Pzp.
9. Ustala się limit środków w 2021 roku na sfinansowanie wykonywanych robót związanych z przedmiotem zamówienia do kwoty netto 180.000,00 złotych (słownie: sto osiemdziesiąt tysięcy złotych 00/100). W przypadku pozyskania dodatkowych środków Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany i zwiększenia ustalonej kwoty limitu.
10. W przypadku zwiększenia limitu, o którym mowa w ust. 9 powyżej, Zamawiający wystąpi do Wykonawcy o aktualizację harmonogramu rzeczowo-finansowego, z tym że Wykonawca

aktualizując harmonogram będzie miał prawo do wprowadzenia dodatkowego częściowego odbioru robót w roku 2021 do wysokości kwoty dodatkowych środków.

§ 13

Zasady rozliczeń robót i terminy płatności

1. Zamawiający nie przewiduje indeksacji cen i udzielania zaliczki.
2. Zamawiający dokona rozliczenia niniejszej umowy na podstawie:
 - 1) faktury częściowej - za wykonaną i odebraną dokumentację projektową w ramach realizacji **ETAPU I** – do kwoty netto PLN, określonej przez Wykonawcę w ofercie;
 - 2) faktury częściowej - za wykonane i odebrane roboty budowlane w ramach realizacji **ETAPU II** (jedna faktura do kwoty netto 180.000,00 PLN, przy założeniu, że jest to łączna wartość faktur za wykonane i odebrane prace w ramach realizacji Etapu I i II, lub w przypadku przesłanki opisanej w § 12 ust. 10 do dwóch faktur, gdzie druga faktura będzie opiewać na kwotę nie wyższą niż dodatkowe przyznane środki w roku 2021);
 - 3) faktury częściowej (za wykonane i odebrane roboty budowlane w ramach realizacji **ETAPU III**) – w wysokości 95% wartości umowy określonej w § 12 ust. 2, przy założeniu, że jest to łączna wartość faktur za wykonane i odebrane roboty budowlane w ramach realizacji Etapu I - III;
 - 4) faktury końcowej (za wykonanie przedmiotu Umowy w ramach realizacji **ETAPU IV**) – stanowiącej pozostałą wartość tj. 5 % kwoty całkowitej zapisanej w § 12 ust. 2.
3. Podstawą do wystawienia faktur częściowych za wykonanie robót budowlanych będzie spełnienie łącznie niżej wymienionych warunków:
 - dokonanie czynności odbioru częściowego lub końcowego robót, zgodnie z postanowieniami § 11 Umowy i podpisanie przez Strony częściowego lub końcowego protokołu odbioru robót, o których mowa w § 11 Umowy,
 - sprawdzenie przez Inspektora nadzoru sporządzonych przez Wykonawcę kosztorysów powykonawczych dotyczących ewentualnych robót zaniechanych, zamiennych bądź dodatkowych.
4. Wykonawca zobowiązuje się do złożenia kosztorysów powykonawczych dotyczących ewentualnych robót zaniechanych, zamiennych bądź dodatkowych nie później niż 3 dni po częściowym lub końcowym odbiorze robót oraz faktury częściowej nie później niż 7 dni od daty podpisania przez Strony protokołu częściowego lub końcowego odbioru robót.
5. Do faktury częściowej Wykonawca przedłoży:
 - 1) zestawienie wszystkich faktur/rachunków zapłaconych podwykonawcom robót budowlanych;
 - 2) oświadczenia wszystkich podwykonawców robót budowlanych o zapłacie przysługujących im wynagrodzeń w całości wraz z dowodami zapłaty ostatniej faktury/ rachunku.
6. Podstawą do wystawienia faktury końcowej za realizację przedmiotu Umowy będzie spełnienie łącznie niżej wymienionych warunków:
 - dokonanie czynności odbioru końcowego robót, zgodnie z postanowieniami § 11 Umowy i podpisanie przez Strony końcowego protokołu odbioru robót, o których mowa w § 11 Umowy,
 - przekazanie Zamawiającemu przez Wykonawcę geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej posiadającej pieczęć przyjęcia do Państwowego Zasobu Geodezyjnego, udokumentowane wpływem z datą na dziennik korespondencji Zamawiającego,
 - dokonanie czynności odbioru końcowego przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 11 ust. 7 Umowy i podpisanie przez Strony końcowego protokołu odbioru przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 11 ust 7 lit. b) Umowy.
7. Wykonawca zobowiązuje się do złożenia faktury końcowej nie później niż 7 dni od daty podpisania przez Strony protokołu końcowego odbioru przedmiotu Umowy.
8. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącania z należnego mu wynagrodzenia ewentualnych kar umownych.
9. Zamawiający dokona potrącenia z kwoty przysługującej Wykonawcy, równoważności kwoty wynikającej z zapłaconej faktury na rzecz podwykonawcy robót.

10. Zapłata należności nastąpi w terminie do 14 (czternastu) dni od daty, potwierdzonej w dzienniku korespondencji, złożenia przez Wykonawcę faktury wraz ze wszystkimi załącznikami wymienionymi w ust. 5.
11. Wykonawca może wystawiać ustrukturyzowane faktury elektroniczne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U. z 2020 r. poz. 1666 – „Ustawa o Fakturowaniu”).
12. W przypadku wystawienia ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, o której mowa w ust. 11, Wykonawca jest obowiązany do wysłania jej do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania („PEF”). Wystawiona przez Wykonawcę ustrukturyzowana faktura elektroniczna winna zawierać elementy, o których mowa w art. 1 Ustawy o Fakturowaniu, a nadto faktura lub załącznik do niej musi zawierać numer Umowy i Zlecenia, których dotyczy.
13. Ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną należy wysłać na adres Zamawiającego na PEF.
14. Za chwilę doręczenia ustrukturyzowanej faktury elektronicznej uznawać się będzie chwilę wprowadzenia prawidłowo wystawionej faktury, zawierającej wszystkie elementy, o których mowa w ust. 12 powyżej, do konta Zamawiającego na PEF, w sposób umożliwiający Zamawiającemu zapoznanie się z jej treścią.
15. W przypadku wystawienia faktury w formie pisemnej, prawidłowo wystawiona faktura powinna być doręczona do siedziby Nadleśnictwa Barycz w Baryczy 69 26-200 Końskie – Sekretariat.
16. Z zastrzeżeniem postanowień ust. 17 Wynagrodzenie będzie płatne na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze. Za dzień dokonania płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
17. Wykonawca przy realizacji Umowy zobowiązuje się posługiwać rachunkiem rozliczeniowym, o którym mowa w art. 49 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. Prawo Bankowe (tekst jedn.: Dz.U. z 2020 r. poz. 1896 z późn. zm.) zawartym w wykazie podmiotów, o których mowa w art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (tekst jedn.: Dz. U. z 2020 r. poz. 106 z późn. zm.). Wykonawca przyjmuje do wiadomości, iż Zamawiający przy zapłacie Wynagrodzenia będzie stosował mechanizm podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jedn.: Dz. U. z 2020 r. poz. 106 z późn. zm.).
18. Zapłata:
 - 1) kwoty odpowiadającej całości albo części kwoty podatku wynikającej z otrzymanej faktury będzie dokonywana na rachunek VAT, w rozumieniu art. 2 pkt 37 Wykonawcy ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jedn.: Dz. U. z 2020 r. poz. 106 z późn. zm.),
 - 2) kwoty odpowiadającej wartości sprzedaży netto wynikającej z otrzymanej faktury jest dokonywana na rachunek bankowy albo na rachunek w spółdzielczej kasie oszczędnościowo-kredytowej, dla których jest prowadzony rachunek VAT Wykonawcy,
 - 3) kwoty, o której mowa w pkt. 2, zostanie dokonana na rachunek Wykonawcy wpisany do wykazu informacji o podatnikach VAT, w rozumieniu art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (tekst jedn.: Dz. U. z 2020 r. poz. 106 z późn. zm.).
19. W przypadku, gdy Umowa jest realizowana przez podmioty działające w Konsorcjum, jego członkowie, upoważnią w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, jednego z członków Konsorcjum do wystawienia przez niego faktury VAT oraz do przyjęcia przez niego należności przypadających wszystkim członkom Konsorcjum z tytułu wykonania przedmiotu Umowy na wskazany rachunek bankowy. W wyjątkowych przypadkach Zamawiający jest również uprawniony do dokonania płatności całości lub części wynagrodzenia bezpośrednio na rzecz członków Konsorcjum.
20. Wykonawca nie może dokonać przelewu należnych mu z niniejszej Umowy wierzytelności na rzecz osób trzecich bez uzyskania uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
21. W przypadku błędów w wystawionej fakturze Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawcę podając przyczyny zakwestionowania faktury.
22. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT zarejestrowanym pod numerem NIP [•]

23. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT zarejestrowanym pod numerem NIP [658 00 03 508] i upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktur VAT bez podpisu odbiorcy.

§ 14

Rękojnia i Gwarancja

1. Postanowienia ogólne dotyczące rękojmi i gwarancji.

- 1) Na zasadach określonych w niniejszej Umowie, niezależnie od rękojmi Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji, jakości wykonanych prac.
- 2) Uprawnienia z tytułu gwarancji nie naruszają uprawnień Zamawiającego z tytułu rękojmi.
- 3) Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne rzeczy niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
- 4) Sposób usunięcia wad lub wykonania napraw przedmiotu Umowy winien być przedstawiony przez Wykonawcę w terminie 5 dni roboczych od daty powiadomienia wykonawcy o konieczności usunięcia wad lub dokonania napraw oraz musi uzyskać akceptację Zamawiającego przed przystąpieniem przez Wykonawcę do realizacji prac.
- 5) Jeżeli z jakiegokolwiek powodu Wykonawca nie usunie wady (usterki) lub nie wykona napraw przedmiotu Umowy, w terminie do 14 (czternastu) dni liczonym od daty ustalonej przez Zamawiającego na ich realizację, Zamawiający ma prawo zaangażować inny podmiot do usunięcia wad (usterek) oraz wykonania napraw, a Wykonawca zobowiązany jest pokryć związane z tym koszty wraz z naliczonymi karami umownymi za przekroczenie terminu usunięcia wad i usterek liczonych do faktycznego terminu ich wykonania przez Wykonawcę lub inny podmiot.
- 6) Jeżeli ze względów technologicznych nie będzie możliwe przystąpienie do usunięcia wady i jej usunięcia w terminie określonym powyżej, Zamawiający w porozumieniu z Wykonawcą ustali termin usunięcia wady uwzględniający technologiczne warunki jej usunięcia.
- 7) Do odbioru prac związanych z usunięciem wad lub wykonaniem napraw w ramach rękojmi i gwarancji, zapisy dotyczące odbioru końcowego robót przedstawione w § 11 Umowy stosuje się odpowiednio.
- 8) Wykonanie prac przez inny podmiot, nie zwalnia Wykonawcy z udzielonej rękojmi lub gwarancji za przedmiot umowy.

2. Rękojnia za wady.

- 1) Zamawiającemu, na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym i niniejszej Umowie, przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne i wady prawne przedmiotu Umowy.
- 2) Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi powstaje z mocy prawa, ma charakter bezwzględny i jest niezależna od wiedzy oraz winy Wykonawcy.
- 3) W okresie trwania rękojmi Wykonawca będzie usuwał wady swoim kosztem i staraniem.
- 4) Uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne wygasają po upływie 60 miesięcy licząc od dnia podpisania przez Strony protokołu końcowego odbioru robót.
- 5) O zaistnieniu wady przedmiotu Umowy Zamawiający obowiązany jest zawiadomić Wykonawcę na piśmie niezwłocznie po wykryciu wady.
- 6) W pisemnym powiadomieniu o istnieniu wady, Zamawiający wyznacza Wykonawcy termin usunięcia wady. Termin ten powinien być możliwy do dotrzymania przez Wykonawcę uwzględniając technologię usunięcia wady.
- 7) Usunięcie wady powinno być stwierdzone protokołem podpisanym przez Strony Umowy.
- 8) Zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi następuje na zasadach określonych w niniejszej Umowie.

3. Gwarancja, jakości.

- 1) Niezależnie od rękojmi Wykonawca udziela niniejszym Zamawiającemu 60 - miesięcznej gwarancji, jakości wykonanych prac (zgodnie ze złożoną ofertą).
- 2) Bieg terminu okresu gwarancji rozpoczyna się:
 - a) w dacie podpisania przez Strony protokołu końcowego odbioru robót,
 - b) dla wymienianych materiałów i urządzeń z dniem ich wymiany.
- 3) Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po okresie określonym w pkt. 1 powyżej, jeżeli zgłosił wadę przed upływem tego okresu.
- 4) Szczegółowe warunki gwarancji zostały określone we wzorze dokumentu gwarancyjnego stanowiącym załącznik do niniejszej Umowy.

4. W dniu podpisania przez Strony protokołu końcowego odbioru robót Wykonawca przekazuje Zamawiającemu Kartę Gwarancyjną zgodną ze wzorem, o którym mowa powyżej.

§ 15

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca wniósł przed podpisaniem umowy zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie, w wysokości 5% kwoty brutto wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 12 ust. 2. Wartość wniesionego zabezpieczenia stanowi kwotę zł (słownie:00/100)
2. 70% kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy zwalnia się w terminie 30 dni po odbiorze końcowym przedmiotu umowy.
3. 30% kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy, tj. zł, służy do zabezpieczenia roszczeń z tytułu rękojmi za wady i zostanie zwolnione w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi.
4. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie innej niż pieniężna, bezwarunkowa i nieodwołalna gwarancja lub poręczenie winny obowiązywać co najmniej do daty odbioru końcowego plus 30 dni.
5. W przypadku wydłużenia terminu wykonania zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 1, na okres, o jaki został wydłużony termin wykonania zamówienia lub przedłużyć okres obowiązywania wniesionego zabezpieczenia.
6. Wykonawca jest zobowiązany w terminie do 14 dni przed upływem ważności zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 1, ustanowić nowe zabezpieczenie należytego wykonania umowy do zabezpieczenia roszczeń z tytułu rękojmi (z tytułu właściwego i terminowego usunięcia wad i usterek), w wysokości 30% wysokości wniesionego zabezpieczenia, chyba że pierwotne zabezpieczenie obejmuje również kwotę zabezpieczenia na okres rękojmi za wady, o której mowa w ust. 3.

§ 16

Kary umowne

1. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia kar umownych za niewykonanie, niezgodne z niniejszą umową lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy, przy czym Zamawiający ma prawo potrącenia kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia lub zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego kary umowne w następujących wypadkach:
 - a) odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po jego stronie lub odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 20% wynagrodzenia umownego netto za całość zamówienia przedstawionego w §12 ust.2,
 - b) przekroczenia terminu zakończenia przedmiotu Umowy, określonego w § 5 ust. 4 Umowy, w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego netto za całość zamówienia przedstawionego w § 12 ust. 2 Umowy, za każdy dzień zwłoki, liczonej od upływu terminów umownych, z zastrzeżeniem że:
 - przekroczenie terminu do 3 dni nie skutkuje naliczeniem kar umownych;
 - w przypadku przekroczenia terminu zakończenia przedmiotu Umowy powyżej 3 dni kara naliczana będzie za cały okres przekroczenia terminu;
 - c) przekroczenia terminu zakończenia Etapu II, określonego w § 5 ust. 3 pkt. 1) Umowy, w wysokości 0,05% kwoty określonej w § 5 ust. 3 pkt. 1) Umowy, za każdy dzień zwłoki, liczonej od upływu terminów umownych, z zastrzeżeniem że:
 - przekroczenie terminu do 3 dni nie skutkuje naliczeniem kar umownych;
 - w przypadku przekroczenia terminu zakończenia Etapu II powyżej 3 dni kara naliczana będzie za cały okres przekroczenia terminu;

- d) każdego przekroczenia terminu usunięcia usterek lub wad stwierdzonych w okresie gwarancji lub rękojmi, w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego netto za całość zamówienia przedstawionego w § 12 ust. 2 Umowy, za każdy dzień zwłoki, liczonej od upływu terminu ustalonego na usunięcie usterek lub wad do dnia faktycznego ich usunięcia zgodnie z § 14 ust. 1 pkt. 5) z zastrzeżeniem, że wysokość naliczanych kar umownych nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia umownego netto za całość zamówienia przedstawionego w §12 ust. 2 Umowy;
- e) w zakresie związanym z realizacją przedmiotu Umowy z udziałem podwykonawców:
- za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany;
 - za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany;
 - za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom;
 - za niewprowadzenie zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty,
- za każdy stwierdzony przypadek, w wysokości 0,1% wynagrodzenia netto określonego w § 12 ust. 2 Umowy;
- f) za każdy stwierdzony przypadek niedopełnienia wymogu Obowiązku Zatrudnienia osób, które będą wykonywać czynności bezpośrednio związane z realizacją zamówienia na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
- g) za pierwszy przypadek naruszenia Obowiązku Samodzielnej Realizacji - w wysokości 5.000 zł;
(w przypadku podjęcia przez wykonawcę takiego zobowiązania)
- h) za kolejny przypadek naruszenia Obowiązku Samodzielnej Realizacji - w wysokości 2% wartości przedmiotu Umowy netto, o którym mowa w § 12 ust. 2 Umowy;
3. Ogranicza się maksymalne naliczenie kar umownych do 25% wynagrodzenia umownego netto za całość zamówienia przedstawionego w §12 ust. 2 Umowy.
4. Jeżeli kary umowne nie pokrywają poniesionej szkody Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych przewidzianych przepisami Kodeksu Cywilnego.
5. Wykonawca ma obowiązek zapłaty naliczonych kar w terminie 14 dni od daty otrzymania noty księgowej z zastrzeżeniem, że Zamawiający może postanowić o potrąceniu kwoty kary umownej z wynagrodzenia Wykonawcy, zgodnie z upoważnieniem zawartym w § 13 ust. 10 Umowy.
6. Roszczenie o zapłatę kar umownych staje się wymagalne z dniem zaistnienia określonych w niniejszej umowie podstaw do ich naliczenia.
7. W związku z przyjęciem przez Wykonawcę w formularzu ofertowym zobowiązania umownego do zapłaty kar umownych w wysokości większej niż pierwotnie przewidziane w niniejszej umowie, Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty ewentualnych kar umownych, w wysokości dwukrotnie wyższej, niż przewidziane w ust. 2 niniejszego paragrafu. Dwukrotnie również zwiększa się poziom limitu, do którego Zamawiający będzie mógł naliczyć kary umowne (*dotyczy w przypadku przyjęcia takiego zobowiązania*).
8. Zamawiający zapłaci kary umowne na rzecz Wykonawcy w następujących wypadkach:
- a) odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących wyłącznie po stronie Zamawiającego, w wysokości 20% wynagrodzenia umownego netto za całość zamówienia przedstawionego w §12 ust.2;
 - b) każdego niedotrzymania przez Zamawiającego terminów związanych z ustaleniem i przeprowadzeniem odbiorów robót budowlanych, o których mowa w § 5 ust. 3 pkt. 5) oraz § 11

ust. 5 lit. k) [z zastrzeżeniem § 11 ust. 5, lit. l)] w wysokości 0,01% wynagrodzenia umownego netto za całość zamówienia przedstawionego w § 12 ust. 2, za każdy dzień zwłoki.

§ 17

Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli Wykonawca w sposób podstawowy naruszy postanowienia Umowy, a w szczególności Zamawiający może odstąpić od Umowy jeżeli:
 - a) zostanie podjęta likwidacja Wykonawcy,
 - b) Wykonawca zaniecha z przyczyn leżących po jego stronie realizacji przedmiotu Umowy, tj. w sposób nieprzerwany nie będzie go realizować przez okres 14 dni,
 - c) z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy opóźnienie robót w stosunku do terminów umownych bądź terminów ujętych w harmonogramie rzeczowo-finansowym przekroczy jeden miesiąc tj. 30 dni,
 - d) Wykonawca bez uzasadnionego powodu nie rozpocznie realizacji przedmiotu umowy w terminie 14 dni od daty przekazania placu budowy lub w przypadku wstrzymania robót przez Zamawiającego, nie podejmie ich w ciągu 7 dni od chwili otrzymania decyzji o realizacji od Zamawiającego,
 - e) Wykonawca wykonuje roboty wadliwie i niezgodnie ze specyfikacjami technicznymi i dokumentacją projektową oraz nie wykonuje poleceń dotyczących poprawek i zmian sposobu wykonania w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie,
 - f) wystąpi konieczność dokonania bezpośrednich zapłat podwykonawcy, o których mowa w § 7, na sumę większą niż 5% wartości niniejszej Umowy.
2. Zamawiający może od Umowy odstąpić w terminie 30 dni od wystąpienia przyczyny odstąpienia.
3. W razie zaistnienia istotnych zmian okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonanej części Umowy.
4. Wykonawca może odstąpić od Umowy, ze skutkiem natychmiastowym jeżeli Zamawiający:
 - a) opóźnia się z przekazaniem terenu budowy przez okres dłuższy niż 14 dni;
 - b) nie dotrzyma terminu odbioru końcowego robót budowlanych przez okres dłuższy niż 30 dni.
5. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy winno być złożone w formie pisemnej pod rygorem nieważności z określeniem okoliczności uzasadniających jego złożenie.
6. Strony przyjmują że skutki odstąpienia dotyczyć będą zdarzeń, które nastąpią po dacie złożenia oświadczenia o odstąpieniu i nie dotyczą takich instytucji jak kary umowne, gwarancje, rękojmia za prace/roboty dotychczas wykonane, czy prawo żądania odszkodowania za nienależyte wykonanie Umowy.
7. W wypadku odstąpienia od Umowy przez jedną ze stron:
 - Zamawiający przy udziale Wykonawcy i Inspektora nadzoru sporządza protokół inwentaryzacji robót na dzień odstąpienia od Umowy,
 - Wykonawca zabezpiecza roboty na swój koszt,
 - Strony dokonują odbioru robót wykonanych przez Wykonawcę, o ile są one wykonane zgodnie z dokumentacją projektową i wymogami przedstawionymi w Umowie.

8. W przypadku, gdy Wykonawca odmówi lub będzie się uchylać od wykonania czynności, o których mowa powyżej, Zamawiający wykona te czynności przy udziale Inspektora nadzoru z możliwością obciążenia Wykonawcy kosztami tych prac, a ustalenia poczynione w toku wykonanych czynności będą wiążące dla Stron.
9. Zakończenie inwentaryzacji robót oraz przekazanie terenu budowy Zamawiającemu nastąpi w terminie 7 dni od daty odstąpienia od Umowy, a po upływie tego terminu Zamawiający ma prawo wprowadzenia nowego wykonawcy robót bez dodatkowego zawiadamiania Wykonawcy.
10. Za roboty prawidłowo wykonane do momentu odstąpienia od Umowy i dotychczas nie zafakturowane Zamawiający wypłaci Wykonawcy wynagrodzenie na zasadach określonych w Umowie, jak dla robót będących przedmiotem odbioru końcowego.

§ 18

Ubezpieczenie

1. Wykonawca zobowiązany jest uzyskać przed dniem zawarcia umowy, na swój koszt i posiadać do dnia zakończenia robót ubezpieczenie w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na wartość min. 300.000 zł
2. Warunki ubezpieczenia nie mogą zezwalać na udział własny ubezpieczonego.
3. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymywania w mocy opisanego powyżej ubezpieczenia przez okres wskazany w ust. 1 powyżej, na warunkach nie gorszych niż wyżej określone.
4. Wykonawca niniejszym zrzeka się wszelkich roszczeń i zobowiązuje się ich nie dochodzić od Zamawiającego w związku z zakresem ochrony ubezpieczeniowej. Wykonawca zrzeka się również wszelkich roszczeń i zobowiązuje się ich nie dochodzić od Zamawiającego z tytułu kwot nieubezpieczonych lub nieodzyskanych od zakładów ubezpieczeń, które wystawiły powyższe polisy, bez ograniczeń, oraz wszelkich kwot odejmowanych od płatności z tytułu ubezpieczenia, wynikających ze szkód poniesionych przez Wykonawcę, jego pracowników i podwykonawców i/lub spowodowanych w robotach, materiałach, urządzeniach i wyposażeniu, gdy odpowiedzialność za nie ponosi Wykonawca. Wszelkie tego rodzaju kwoty nieubezpieczone lub nieodzyskane od zakładów ubezpieczeń ponosi tylko i wyłącznie Wykonawca.
5. Jeżeli w toku realizacji Umowy, ulegnie zmianie termin zakończenia robót, określony w § 5 ust. 3 Umowy, Wykonawca zobowiązany jest dostosować terminy obowiązywania posiadanego ubezpieczenia do zmienionego terminu zakończenia robót, z uwzględnieniem konieczności zachowania ciągłości przedmiotowego ubezpieczenia.

§ 19

Zwolnienie z odpowiedzialności

1. Wykonawca zwalnia Zamawiającego i jego przedstawicieli z wszelkiej odpowiedzialności i od wszelkich roszczeń, czy postępowań dotyczących jakichkolwiek szkód, kosztów, wydatków, opłat i zobowiązań, w szczególności wynikających z tych działań lub zaniechań Wykonawcy podczas realizacji niniejszej umowy, które mogłyby skutkować odpowiedzialnością materialną Zamawiającego.
2. W przypadku konieczności poniesienia przez Zamawiającego świadczeń określonych w ust. 1 powyżej, Wykonawca zobowiązuje się do ich zapłaty w terminie 14 (czternastu) dni od otrzymania wezwania od Zamawiającego.

§ 20

Zmiany w umowie

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej oraz zawartej w treści niniejszej Umowy, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia.

- 1) Zmiana terminu realizacji przedmiotu Umowy wraz ze skutkami wprowadzenia takiej zmiany, przy czym zmiana spowodowana może być:
- a) działaniem siły wyższej
 - przez okoliczność siły wyższej Strony rozumieją zdarzenie zewnętrzne o charakterze nadzwyczajnym, którego nie można było przewidzieć ani jemu zapobiec, które uniemożliwia jednej ze Stron wypełnienie w całości lub części zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy,
 - za okoliczności siły wyższej Strony nie uznają sezonowości pór roku i związanych z tym zmian warunków atmosferycznych,
 - jeżeli wskutek okoliczności siły wyższej Strona nie będzie mogła wykonywać swoich obowiązków umownych w całości lub w części, niezwłocznie powiadomi o tym drugą Stronę, a w takim przypadku uzgodniony zostanie sposób i zasady dalszego postępowania;
 - b) działaniem sił przyrody, uniemożliwiającym wykonywanie prac w sposób ciągły przez okres minimum 5 dni (nie dotyczy okresu zimowego od 15 grudnia do 15 marca), które winno być potwierdzone w sposób obiektywny (nadmierne opady, wywroty itp.);
 - c) zmianami spowodowanymi warunkami geologicznymi, archeologicznymi lub terenowymi, w szczególności: niewypały i niewybuchy, wykopaliska archeologiczne, odmienne od przyjętych w dokumentacji projektowej warunki geologiczne (kategorie gruntu, kurzawka itp.), odmienne od przyjętych w dokumentacji projektowej warunki terenowe, w szczególności istnienie urządzeń podziemnych, instalacji itp.;
 - d) zmianami będącymi następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności: wstrzymanie robót przez Zamawiającego na jego wyraźne żądanie, konieczność usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w projekcie budowlanym, brak lub zwiększenie środków finansowych na realizację zamówienia w bieżącym roku – w przypadku konieczności realizacji robót w okresie dwuletnim;
 - e) zmianami będącymi następstwem działania organów administracji, w szczególności: przekroczenia określonych przez prawo terminów wydawania przez organy administracji decyzji, zezwoleń itp., odmowa wydania przez organ administracji wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień na skutek błędów w dokumentacji projektowej;
 - f) przyczynami zewnętrznymi niezależnymi od Zamawiającego oraz Wykonawcy, skutkującymi niemożliwością prowadzenia prac;
 - g) wprowadzeniem robót zamiennych, których wykonanie będzie miało wpływ na terminy umowne;
 - h) wprowadzenie robót dodatkowych zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy Pzp, których wykonanie będzie miało wpływ na terminy umowne;

W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w pkt. 1), termin wykonania może ulec odpowiedniemu przedłużeniu o czas niezbędny do zakończenia wykonania przedmiotu Umowy.

W każdym przypadku zmiana terminu musi być spowodowana przyczyną rzeczywistą, przy czym zmiana terminu może wynikać jedynie z przyczyn nieznanых Stronom w chwili zawierania Umowy.

Ewentualne przedłużenie terminu winno zostać poprzedzone przygotowaniem stosownego protokołu konieczności i udokumentowaniem zaistnienia okoliczności wpływających na zmianę terminu, a następnie podpisaniem przez Strony aneksu do Umowy w formie pisemnej.

- 2) Zmiany osobowe - Zmiana osób po stronie Zamawiającego wymienionych w § 4 ust. 1-2 Umowy oraz zmiana osób po stronie Wykonawcy wymienionych w § 3 ust. 1 i 3 Umowy. Zmiana osób, przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot Umowy na inne legitymujące się co najmniej równoważnymi uprawnieniami i kwalifikacjami, o których mowa w ustawie Prawo budowlane lub innych ustawach, a także SIWZ, będzie wymagała również zaakceptowania przez Zamawiającego;
- 3) Zmiany podmiotu trzeciego (podwykonawcy), na zasobach, którego polegał Wykonawca,

wykazując spełnianie warunku udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem, że nowy podmiot będzie spełniał warunki udziału w postępowaniu w tym zakresie.

- 4) Zmiany materiałów użytych przy realizacji robót budowlanych – przedstawiono w § 8 ust. 22-24 Umowy.
- 5) Zmiany sposobu rozliczania przedmiotu Umowy, w przypadku wystąpienia po zawarciu Umowy okoliczności, które nie były znane Stronom.
 - a) W przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług, Strony ustalą protokolarnie wartość prac wykonanych wg stanu na dzień poprzedzający zmianę stawki podatku VAT. Nowa stawka podatku będzie miała zastosowanie do prac wykonywanych po dniu zmiany stawki podatku VAT, co wpłynie na zmianę wynagrodzenia brutto Wykonawcy;
 - b) W przypadku wystąpienia robót zamiennych, wynagrodzenie Wykonawcy może ulec zmianie, a rozliczenie ewentualnych robót zamiennych nastąpi w oparciu o wskaźniki kosztorysowe ujęte w ofercie Wykonawcy. Ceny wprowadzanych materiałów zostaną przez Strony określone w trakcie odrębnych uzgodnień.
 - c) Wprowadzenie robót dodatkowych lub zmiana umowy, w okolicznościach przewidzianych w art. 144 ust. 1 ustawy Pzp, będzie skutkowało zwiększeniem wartości świadczenia Wykonawcy, a ustalenie wysokości zmian odbędzie się w oparciu o czynniki cenotwórcze przedstawione w kosztorysie ofertowym Wykonawcy. Ceny wprowadzanych materiałów zostaną przez Strony określone w trakcie odrębnych uzgodnień.
 - d) W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w art. 142 ust. 5 pkt 2 - 4 ustawy Pzp, wynagrodzenie Wykonawcy może ulec zwiększeniu (waloryzacji), jeżeli zmiany, o których mowa w powyższych zapisach ustawy Pzp, będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Zmiana Umowy w zakresie zmiany wynagrodzenia z przyczyn określonych powyżej obejmować będzie wyłącznie płatności za prace, których w dniu zmiany, odpowiednio wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę lub składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, jeszcze nie wykonano. Obowiązek wykazania wpływu powyższych zmian na wysokość wynagrodzenia, określonego w §12 ust. 2 Umowy, należy do Wykonawcy pod rygorem odmowy dokonania zmiany Umowy przez Zamawiającego.
- 6) Zmiany regulacji prawnych, wprowadzone w życie po dacie podpisania Umowy, wywołujące potrzebę zmiany Umowy wraz ze skutkami wprowadzenia takiej zmiany.
- 7) Inne nieistotne zmiany postanowień niniejszej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy.
- 8) Działanie siły wyższej, mające wpływ na realizację Umowy w zakresie innym, niż termin realizacji przedmiotu umowy.
3. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę i nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody. Wymienione powyższe możliwości wprowadzenia zmian są uprawnieniem, a nie obowiązkiem Zamawiającego.
4. Nie stanowi zmiany Umowy w rozumieniu art. 144 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.):
 - a) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego),
 - b) zmiany danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów między Stronami,
 - c) rezygnacja przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu Umowy. W takim przypadku wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy zostanie pomniejszone, przy czym Zamawiający zapłaci za wszystkie spełnione świadczenia oraz udokumentowane koszty, które wykonawca poniósł w związku z wynikającymi z Umowy planowanymi świadczeniami.

§ 21

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia niniejszej Umowy, a nadto rozwiązanie Umowy na mocy zgodnych oświadczeń woli Stron, jak również odstąpienie od Umowy, wymagają zachowania – pod rygorem nieważności – formy pisemnej.

2. Adresami do korespondencji są adresy wskazane w § 3 ust. 8 i § 4 ust. 4 Umowy. Doręczenia dokonane na te adresy, w tym doręczenia per aviso, uznaje się za skuteczne również w przypadku zmiany adresu w trakcie trwania Umowy i po jej zakończeniu, chyba że druga strona zawiadomiła uprzednio pisemnie nadawcę o zmianie adresu.
3. Jeżeli którekolwiek z postanowień niniejszej Umowy jest lub będzie nieskuteczne, to Strony powinny zastąpić je innym odpowiednim postanowieniem, które jest najbliższe zamierzonemu celowi pierwotnego zapisu Umowy.
4. Żadna ze Stron nie jest uprawniona do przeniesienia swoich praw i zobowiązań z niniejszej Umowy bez uzyskania pisemnej zgody drugiej Strony.
5. Realizacja zapisu ust. 3 nie wpływa na ważność pozostałych postanowień niniejszej Umowy.
6. Dni robocze, o których mowa w treści Umowy, Zamawiający definiuje, jako dni z wyłączeniem niedziel, świąt oraz sobót.
7. Wszelkie spory związane z niniejszą Umową będą rozstrzygane przez Sąd powszechny właściwy dla miejsca siedziby Zamawiającego.
8. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą stosowane przepisy ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.), ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks Cywilny (t.j. Dz. U. z 2020 poz. 1740 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2020 poz. 1333 z późn. zm.) i inne obowiązujące przepisy prawa, właściwe dla przedmiotu umowy.
9. Integralną częścią niniejszej umowy są:
 - a) Dokumentacja projektowa wymieniona w § 1 ust. 2;
 - b) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia;
 - c) Harmonogram rzeczowo-finansowy realizacji zadania;
 - d) Wykaz podstawowych materiałów do zastosowania;
 - e) Załączniki do Umowy.
10. Umowa niniejsza została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Załączniki:

Nr 1 – oferta Wykonawcy

Nr 2 – pismo RDLP w Radomiu znak EZ-203-59/12

Nr 3 – Karta gwarancyjna (po odbiorze końcowym)

Nr 4 – Program realizacji prac projektowych

WZÓR KARTY GWARANCYJNEJ

Dla zadania pn.: „**Budowa kancelarii Leśnictwa Gatniki wraz z zagospodarowaniem działki, w formule zaprojektuj i wybuduj**”

Gwarant:

będącym Wykonawcą zadania: Umowa

udziela gwarancji jakości Zamawiającemu **Nadleśnictwo Barycz, Barycz 69 26-200 Końskie**, który jest uprawniony z tytułu gwarancji.

Gwarant oświadcza, że objęte niniejszą kartą gwarancyjną roboty budowlane wraz z urządzeniami zostały wykonane zgodnie z umową, zasadami wiedzy technicznej i zgodnie z przepisami techniczno - budowlanymi. Wykonawca udziela Zamawiającemu nieodpłatnej Gwarancji Jakości na wykonany przedmiot zamówienia oraz ponosi odpowiedzialność za wszelkie wady/usterki w wykonanych robotach oraz użytych materiałach, w szczególności zmniejszające wartość użytkową, techniczną, jakościową lub estetyczną.

§1

Przedmiot i termin gwarancji

1. Niniejsza gwarancja obejmuje całość umowy na wykonanie robót budowlanych pn.: „**Budowa kancelarii Leśnictwa Gatniki wraz z zagospodarowaniem działki, w formule zaprojektuj i wybuduj**”
2. Gwarant odpowiada wobec Zamawiającego za cały przedmiot umowy, w tym także za części realizowane przez podwykonawców.
3. Okres gwarancji jakości na zrealizowane roboty budowlane oraz zamontowane urządzenia wynosi **60 miesięcy** licząc od **daty odbioru końcowego robót budowlanych**.
4. Termin ten należy liczyć od dnia podpisania przez Strony protokołu końcowego odbioru wykonanych robót budowlanych.

§2

Obowiązki i uprawnienia stron

1. O wystąpieniu wad Zamawiający niezwłocznie po ich ujawnieniu powiadomi Gwaranta telefonicznie, następnie potwierdza zgłoszenie pocztą e-mail lub pisemnie, podając rodzaj wad.
2. W przypadku wystąpienia wad lub usterek, Zamawiający może żądać ich usunięcia wyznaczając w tym celu Gwarantowi odpowiedni termin (do 30 dni, z uwzględnieniem ust. 8). Jeżeli jednak stwierdzone wady uniemożliwiałyby użytkowanie obiektu, a także gdy ujawniona wada może skutkować zagrożeniem dla życia lub zdrowia ludzi, zanieczyszczeniem środowiska, wystąpieniem niepowetowanej szkody dla Zamawiającego, Gwarant obowiązany jest przystąpić do usunięcia wady niezwłocznie tj. w terminie do 24 godzin od powiadomienia i usunięcia jej w najwcześniejszym możliwym terminie.
3. Jeżeli z jakiegokolwiek powodu Wykonawca nie usunie wady (usterki) lub nie wykona napraw przedmiotu umowy w terminie 14 dni liczonym od daty ustalonej przez Zamawiającego na ich realizację, Zamawiający ma prawo zaangażować innego Wykonawcę do usunięcia wad (usterek) oraz wykonania napraw, a Wykonawca zobowiązany jest pokryć związane z tym koszty wraz z naliczonymi karami umownymi za przekroczenie terminu usunięcia wad i usterek liczonych od faktycznego terminu ich wykonania przez Wykonawcę lub innego wykonawcę.
4. Bieg gwarancji rozpoczyna się z dniem końcowego odbioru robót budowlanych przez Zamawiającego.
5. W okresie gwarancyjnym i trwania rękojmi Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia powstałych wad (usterek) jak również bieżących napraw i konserwacji w terminie ustalonym przez Zamawiającego.
6. Wykonawca będzie usuwał wady (usterki) w okresie odpowiedzialności swoim kosztem i staraniem.
7. Usunięcia wady (usterki) oraz dokonanie napraw będzie stwierdzone protokolarnie, po uprzednim zawiadomieniu przez Wykonawcę Zamawiającego o jej usunięciu lub dokonaniu.
8. Naprawa gwarancyjna będzie wykonana w terminie nie dłuższym niż 30 dni, licząc od dnia przyjęcia zgłoszenia (telefonicznie lub e-mailem), chyba że Strony w oparciu o stosowny protokół konieczności wzajemnie podpisany uzgodnią dłuższy czas naprawy.
9. Gwarancja ulega automatycznie przedłużeniu o okres naprawy, tj. czas liczony od zgłoszenia istnienia wady do usunięcia wady stwierdzonego protokolarnie.
10. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego przez Zamawiającego terminu, Zamawiający może zlecić usunięcie wad i szkód spowodowanych przez wady na koszt Gwaranta innemu podmiotowi (pokrywając powstałą należność w pierwszej kolejności z kwoty zabezpieczenie należytego wykonania Umowy). Niezależnie od tego Zamawiający może żądać od Gwaranta naprawienia szkody wynikłej z opóźnienia w przystąpieniu do usuwania wad.
11. Usunięcie wad uważa się za skuteczne z chwilą podpisania przez obie strony protokołu odbioru prac z usuwania wad.
12. Gwarant jest odpowiedzialny za wszelkie szkody, które spowodował usuwaniem wad.
13. W przypadku przeniesienia własności obiektu w okresie trwania gwarancji na osobę trzecią uprawnienia wynikające z gwarancji jakości przechodzą na nabywcę.

§3

Inne warunki gwarancji

1. Nie podlegają gwarancji wady powstałe na skutek siły wyższej, szkód wynikłych z winy Zamawiającego (w tym Użytkownika), a szczególnie użytkownika obiektu w sposób niezgodny z instrukcją lub zasadami eksploatacji i użytkowania, szkód wynikłych ze zwłoki w zgłoszeniu wady Gwarantowi.
2. Gwarancja wygasa automatycznie na te elementy, które użytkownik poddał remontowi lub wymianie z przyczyn, za które nie ponosi odpowiedzialności Gwarant w ramach niniejszej gwarancji.

§4

Przeglądy gwarancyjne

1. Komisyjne przeglądy gwarancyjne odbywać się będą co 12 miesięcy w okresie obowiązywania niniejszej gwarancji.
2. Datę godzinę i miejsce dokonania przeglądu gwarancyjnego wyznacza Zamawiający, zawiadamiając o nim Gwaranta na piśmie z co najmniej 14 - dniowym wyprzedzeniem.
3. W skład komisji przeglądowej będą wchodziły, co najmniej 2 osoby wyznaczone przez Zamawiającego oraz co najmniej 1 osoba wyznaczona przez Gwaranta.
4. Jeżeli Gwarant został prawidłowo powiadomiony o terminie i miejscu przeglądu gwarancyjnego, niestawienie się jego przedstawicieli nie będzie wywoływało żadnych ujemnych skutków dla ważności i skuteczności ustaleń dokonanych przez komisję przeglądową.
5. Z każdego przeglądu gwarancyjnego sporządzany będzie Protokół Przeglądu Gwarancyjnego, w dwóch egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego i Gwaranta. W przypadku nieobecności przedstawiciela Gwaranta, Zamawiający obowiązany jest niezwłocznie przesłać Gwarantowi jeden egzemplarz Protokołu Przeglądu.

§5

Komunikacja

1. Wszelka komunikacja pomiędzy stronami wymaga potwierdzenia w formie pisemnej lub pocztą e-mail. O każdej wadzie Zamawiający powiadamia telefonicznie przedstawiciela gwaranta, a następnie potwierdza zgłoszenie pisemnie bądź e-mailem na wskazane adresy.
2. **Pisma skierowane do Gwaranta należy wysłać na adres:**
3. Pisma skierowane do Zamawiającego należy wysłać na adres: **Nadleśnictwo Barycz, Barycz 69 26-200 Końskie**, e-mail: **barycz@radom.lasy.gov.pl**
4. O zmianach danych teleadresowych strony obowiązane są informować się niezwłocznie, nie później niż 7 dni od chwili zaistnienia zmian, pod rygorem uznania wysyłania korespondencji pod ostatnio znany adres za skutecznie doręczoną.

§6

Postanowienia końcowe

W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks Cywilny, przepisy prawa budowlanego i inne właściwe przepisy prawa.

Niniejsza Karta Gwarancyjna jest integralną częścią umowy:

Umowa Nr z dnia

Wszelkie zmiany niniejszej Karty Gwarancyjnej wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

Miejscowość..... dnia.....

(Podpis i pieczęć Gwaranta)