



107/BZP-U.510.100.2023.MD

Załącznik nr 7 do SWZ

Opracowanie dokumentacji projektowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego oraz uzyskaniem wszystkich niezbędnych decyzji administracyjnych pozwalających na prowadzenie robót budowlanych dla zadania pn.: „Przebudowa skrzyżowania ul. Powstańców Warszawskich, ul. Bema oraz ul. Dąbrowskiego”.



Spis treści

1. Nazwa (firma) i adres Zamawiającego	4
2. Nazwa zamówienia	4
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia	4
3.1 Przedmiot zamówienia	4
3.2 Cel realizacji zadania/ inwestycji	4
3.3 Zakres przedmiotu zamówienia	4
3.4 Materiały i dane wyjściowe do projektowania stanowiące załączniki do OPZ	5
3.5 Wszelkie inne materiały, warunki i dane wyjściowe do projektowania niezbędne dla wykonania przedmiotu zamówienia – niewymienione powyżej – Wykonawca uzyska własnym staraniem i kosztem.....	5
4. Opracowania wchodzące w skład dokumentacji projektowej	6
4.1 Inwentaryzacja terenu	6
4.2 Mapa do celów projektowych	6
4.3 Badania geotechniczne terenu	6
4.4 Inwentaryzacja zieleni z elementami operatu dendrologicznego	6
4.5 Decyzja o środowiskowych uwarunkowaniach realizacji przedsięwzięcia, raport o oddziaływaniu inwestycji na środowisko (jeśli jest to wymagane)	6
4.6 Operat wodnoprawny, wniosek o wydanie zgody wodnoprawnej (jeśli jest to wymagane) ..	7
4.7 Projekt budowlany	7
4.8 Projekty wykonawcze w układzie branżowym	7
4.9 Przedmiar robót	7
4.10 Kosztorys Inwestorski	8
4.12 Zbiorcze zestawienie kosztów	8
4.13 Harmonogram rzeczowo finansowy	8
4.14 Znaki towarowe	8
4.15 Nakład dokumentacji	9
4.16 Zgodność z przepisami	10
5. Obowiązki Wykonawcy	12
5.1 Harmonogram/ Terminarz prac projektowych	12
5.2 Przedstawienie przebiegu i zaawansowania prac projektowych	12
5.3 Uzyskanie warunków technicznych gestorów sieci	13
5.4 Uzgodnienia	13
5.5 Uzyskanie niezbędnych decyzji administracyjnych	13
5.6 Wykonanie poprawek	13
5.7 Zespół projektowy	13



5.8	Nadzór autorski	14
5.9	Rękojmia i gwarancja jakości	14



OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Nazwa (firma) i adres Zamawiającego

Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska, ul. Żagłowa 11, 80 – 560 Gdańsk, działająca w imieniu i na rzecz Gminy Miasta Gdańska, zwana dalej również „DRMG” lub „Zamawiającym”.

2. Nazwa zamówienia

Opracowanie kompletnej wielobranżowej dokumentacji projektowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego oraz uzyskaniem wszystkich niezbędnych decyzji administracyjnych pozwalających na prowadzenie robót budowlanych dla zadania pn.:

„Przebudowa skrzyżowania ul. Powstańców Warszawskich, ul. Bema oraz ul. Dąbrowskiego”.

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

3.1 Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest sporządzenie dokumentacji projektowej przebudowy skrzyżowania ul. Powstańców Warszawskich, ul. Bema oraz ul. Dąbrowskiego wraz z uzyskaniem wszystkich niezbędnych decyzji administracyjnych dla realizacji inwestycji oraz wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego.

Inwestycja planowana jest na terenie Gdańska. Teren objęty zamówieniem znajduje się w obszarze Gdańsk – Śródmieście, na którym częściowo obowiązuje Miejskowy Plan Zagospodarowania Terenu nr 1111 „Śródmieście-Rejon Grodziska”. Dokładna lokalizacja inwestycji została wskazana na **załączniku nr 1**.

Teren po wschodniej stronie ul. Dąbrowskiego wpisany jest do rejestru zabytków nieruchomości oraz objęty jest ochroną archeologiczną.

Prace projektowe należy skoordynować z inwestycją pn. „Przebudowa ul. Powstańców Warszawskich na odcinku od ul. Płowce do ul. Legnickiej w Gdańsku”, której inwestorem jest EURO STYL S.A. ul. Leszczynowa 6, 80-175 Gdańsk.

W szczególności należy dowiązać się wysokościowo do ww. projektu oraz przewidzieć regulację wysokościową studzienek kanalizacji sanitarnej.

3.2 Cel realizacji zadania/ inwestycji

- a) Poprawa bezpieczeństwa oraz infrastruktury drogowej,
- b) Poprawa komfortu mieszkańców.

3.3 Zakres prac projektowych przedmiotu zamówienia

- Przebudowa skrzyżowania - realizacja rozwiązania w postaci budowy ronda lub ronda biskoptowego;
- Przebudowa drogi ul. Powstańców Warszawskich na odcinku od skrzyżowania Powstańców Warszawskich-Bema-Dąbrowskiego do ul. Legnickiej;
- Budowa kanału technologicznego;
- Przebudowa kanalizacji deszczowej w ul. Bema;
- Zaprojektowanie komory rozdziału oraz kanału przerzutowego w kierunku planowanego zbiornika Fosa 2;
- Wyposażenie istniejącej kanalizacji deszczowej w system podczyszczający z wylotem do zbiornika Mokra Fosa;
- Zastosowanie systemów zagospodarowania wód opadowych;
- Wykonanie małej architektury w pasie drogowym (np. ławki, kosze);
- Zaprojektowanie nasadzeń drzew, krzewów;
- Przebudowa sieci wodociągowej \varnothing 150/100mm żel. w ul. Powstańców Warszawskich;
- Przebudowa sieci wodociągowej \varnothing 150 mm żel. w ul. Bema;
- Budowa/przebudowa chodników oraz ścieżki rowerowej w obrębie inwestycji;
- Rozwiązanie ewentualnych kolizji z istniejącym uzbrojeniem.



W trakcie prac projektowych należy liczyć się z możliwością powstania dodatkowych problemów i kolizji zarówno z nieujawnionymi sieciami podziemnymi jak i innymi urządzeniami. Wszystkie te zagadnienia winny być ujęte w wynagrodzeniu wykonawcy w złożonej ofercie.

3.4 Materiały i dane wyjściowe do projektowania stanowiące załączniki do OPZ

- a) Mapa pogładowa z lokalizacją inwestycji – **załącznik nr 1 do OPZ**
- b) Wytyczne zarządcy drogi i gestorów sieci - **załącznik nr 2 do OPZ**
- c) Wzór przedmiaru - **załącznik nr 3 do OPZ**
- d) Wzór kosztorysu inwestorskiego - **załącznik nr 4 do OPZ**
- e) Wzór protokołu uzgodnień - **załącznik nr 5 do OPZ**
- f) Instrukcja badań geologicznych i geotechnicznych - **załącznik nr 6 do OPZ**
- g) Poradnik uniwersalnego projektowania - standardy dostępności dla kształtowania przestrzeni i budynków w mieście Gdańsku – **załącznik nr 7 do OPZ**
- h) Gdańskie Standardy Ulicy Miejskiej (GSUM) – **załącznik nr 8 do OPZ**
- i) Wytyczne dotyczące projektowania infrastruktury dla pieszych – **załącznik nr 9 do OPZ;**
- j) Wytyczne dotyczące projektowania oświetlenia przejść dla pieszych – **załącznik nr 10 do OPZ;**

Zamawiający udostępni Wykonawcy po podpisaniu umowy „Koncepcję obsługi Transportowej dla zespołu mieszkaniowo-usługowego wraz z analizą wpływu na sąsiedni układ uliczny Powstańców Warszawskich” sporządzoną w 2022 roku oraz „Analizę hydrologiczną dla zlewni Potoku Siedleckiego i zlewni kolektora w ul. Armii Krajowej” sporządzoną w 2019r.

3.5 Wszelkie inne materiały, warunki i dane wyjściowe do projektowania niezbędne dla wykonania przedmiotu zamówienia – niewymienione powyżej – Wykonawca uzyska własnym staraniem i kosztem.

Wskazany w pkt 3.4. materiał nie stanowi wyłącznej podstawy do opracowania dokumentacji projektowej, należy traktować go jako materiał wyjściowy. Wykonawca winien go wykorzystać, uzupełniając **pozyskanymi na własny koszt i własnym staraniem** (działając z upoważnienia Zamawiającego) dodatkowymi materiałami w postaci warunków technicznych, opinii, uzgodnień, badań i ekspertyz niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, **a koszty z tym związane uwzględni w wynagrodzeniu ryczałtowym**, w tym m.in.:

- aktualną mapę sytuacyjno-wysokościową z uzbrojeniem terenu dla celów projektowych w skali 1:500;
- wykonanie badań podłoża gruntowego z odpowiednią siatką otworów badawczych dla właściwej oceny podłoża, w zakresie niezbędnym dla przedmiotu zamówienia wraz ze sporządzeniem dokumentacji geotechnicznej
- wypisy i wyrisy z ewidencji gruntów,
- uzyskanie wszelkich warunków technicznych/warunków usunięcia kolizji i decyzji administracyjnych/opinii, w tym w szczególności:
 - warunki techniczne/warunki usunięcia kolizji z istniejącym uzbrojeniem w zakresie niezbędnym dla celów projektowych w tym m.in.: od gestorów sieci infrastruktury podziemnej i naziemnej, zarządcy drogi,
 - decyzji na usunięcie zieleni, jeżeli zajdzie taka konieczność,
- wnioski o uzyskanie decyzji - pozwolenia na prowadzenie prac / badań archeologicznych do Pomorskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków i uzyskanie decyzji,
- **uzyskanie odstępstw od obowiązujących przepisów i warunków technicznych, jeżeli zajdzie taka konieczność,**
- uzyskanie wszystkich uzgodnień i opinii oraz sprawdzeń rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z przepisów,
- uzyskanie uzgodnień od właścicieli działek (w tym właścicieli prywatnych, wspólnot mieszkaniowych),
- w zakresie dokumentacji projektowej należy skoordynować projektowane rozwiązania z planowanymi i realizowanymi inwestycjami uzgodnionymi z GZDiZ / GIWK / inne jednostki,



- inne materiały niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.

Wykonawca dostarczy Zamawiającemu:

- a) kopie wszelkich złożonych wniosków do gestorów sieci, instytucji i organów administracji publicznej i innych wystąpień wraz z dowodem ich złożenia w terminie 5 dni od daty ich złożenia.
- b) na bieżąco kopie korespondencji w toku procedur uzyskiwania pozwoleń, opinii, uzgodnień lub zatwierdzeń.

4. Opracowania wchodzące w skład dokumentacji projektowej

W ramach wykonania zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania następujących opracowań:

4.1 Inwentaryzacja terenu

Przed rozpoczęciem prac projektowych należy przeprowadzić wizję lokalną - dotyczy Wykonawcy, z którym zostanie zawarta Umowa. Należy zinwentaryzować teren, zieleni oraz wszystkie obiekty kolidujące z projektowaną inwestycją zlokalizowane w planowanym terenie.

4.2 Mapa do celów projektowych

- a) Należy sporządzić mapę w wersji analogowej i numerycznej w skali 1:500. Mapa numeryczna powinna być wykonana zgodnie z obowiązującymi instrukcjami geodezyjnymi.
- b) Mapę należy wykonać w jednolitym układzie współrzędnych dla całego opracowania. Powinna ona zawierać wszystkie elementy zinwentaryzowane w terenie na etapie pomiarów, do których należy zaliczyć m.in. drogi utwardzone i nieutwardzone, formy terenowe, elementy odwodnienia, zabudowania, ogrodzenia, drzewa oraz wszystkie urządzenia branżowe. Mapa ewidencji działek powinna zawierać granice działek wraz z jednoznaczną numeracją działek.
- c) Mapę należy zarejestrować w stosownym Ośrodku Dokumentacji Geodezyjno-Kartograficznej z klauzulą do celów projektowych. Mapa musi mieć pieczęć poświadczającą, że dokument został opracowany w wyniku prac geodezyjnych i kartograficznych, których rezultat zawiera operat techniczny wpisany do ewidencji państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego lub oświadczenie wykonawcy prac geodezyjnych o uzyskaniu pozytywnego wyniku weryfikacji.

4.3 Badania geotechniczne terenu

Dokumentację należy opracować w zakresie niezbędnym do prawidłowego zaprojektowania przedmiotu zamówienia wg Instrukcji badań geologicznych i geotechnicznych stanowiącej zał. nr 6. Wykonawca dostarczy dokumentację Zamawiającemu w terminie dostarczenia dokumentacji projektowej.

4.4 Inwentaryzacja zieleni z elementami operatu dendrologicznego

Inwentaryzacja w szczególności powinna zawierać zalecenia ochronne dla drzew i krzewów kolidujących z planowaną inwestycją oraz zawierać m. in. wytyczne mające na celu minimalizację kolizji zamierzenia z drzewami i krzewami na które będzie oddziaływać inwestycja. Wytyczne należy opracować na podstawie analiz przewidywanych kolizji z istniejącymi drzewami i krzewami wynikających z realizacji przedsięwzięcia zgodnie z planowanym zakresem. Wytyczne powinny obejmować wszystkie części anatomiczne drzewa: korzenie, pień/pnie oraz koronę. Zaleca się wyznaczenie i przedstawienie na załączniku graficznym stref ochrony drzew i krzewów.

4.5 Decyzja o środowiskowych uwarunkowaniach realizacji przedsięwzięcia, raport o oddziaływaniu inwestycji na środowisko (jeśli jest to wymagane)

Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania wszystkich niezbędnych dokumentów i materiałów w procesie uzyskiwania decyzji środowiskowej (jeżeli jest to wymagane) w tym raporcie o oddziaływaniu na środowisko oraz zobowiązany do złożenia wniosku o wydanie i uzyskanie decyzji.



4.6 Operat wodnoprawny, wniosek o wydanie zgody wodnoprawnej (jeśli jest to wymagane)

Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania wszystkich niezbędnych dokumentów i materiałów w procesie uzyskiwania zgody wodnoprawnej (jeżeli jest to wymagane) w tym operat wodnoprawny oraz zobowiązany do złożenia wniosku o wydanie i uzyskanie zgody wodnoprawnej.

4.7 Projekt budowlany

Szczegółowy zakres i forma projektu budowlanego winna spełniać wymagania określone w ustawie Prawo budowlane oraz w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego.

Projekt budowlany winien zawierać:

- projekt zagospodarowania terenu,
- projekt architektoniczno-budowlany,
- projekt techniczny,
- niezbędne decyzje, uzgodnienia i opinie,
- informację dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia wraz z wytycznymi do wykonania planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ).

Wielobranżowe projekty budowlane wymagane przez Prawo budowlane dla uzyskania zezwolenia na realizację inwestycji drogowej winny zawierać m. in.:

- 1) Projekty branżowe, w tym m.in: projekt drogowy, przebudowy kanalizacji deszczowej, przebudowy oświetlenia, kanał technologiczny (chyba że w tymże pasie drogowym zostały już zlokalizowane kanalizacja kablowa lub kanał technologiczny).
- 2) Wielobranżową inwentaryzację w zakresie niezbędnym dla wykonania przedmiotu zamówienia wraz z oceną stanu technicznego.
- 3) Operat terenowo – prawny.
- 4) Przebudowę istniejącego uzbrojenia kolidującego z projektowanym opracowaniem zagospodarowania terenu.
- 5) Projekt docelowej organizacji ruchu.
- 6) Projekt organizacji ruchu na czas budowy – w formie wytycznych.

Czytelność opracowań zapewnić dodatkowo poprzez wykonanie pokolorowanego planu zagospodarowania terenu oraz sieci uzbrojenia terenu.

4.8 Projekty wykonawcze w układzie branżowym

Projekty wykonawcze należy wykonać w formie odrębnych opracowań branżowych. Problematyka projektów wykonawczych winna obejmować uszczegółowienie projektów budowlanych. Projekty wykonawcze należy opracować odrębnie dla każdej branży. Projekt wykonawczy należy wykonać tak, aby umożliwić sporządzenie przedmiaru robót, kosztorysu inwestorskiego, oraz przygotowanie oferty na wykonanie robót budowlanych.

4.9 Przedmiar robót

- a. Przedmiary robót należy sporządzić zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego.
- b. Przedmiar robót powinien stanowić opis robót w kolejności technologicznej ich wykonania oraz podstaw do ustalania jednostkowych nakładów rzeczowych z podaniem ilości jednostek przedmiarowych robót i obliczeń ich ilości na podstawie dokumentacji projektowej oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, z wyliczeniem i zestawieniem ilości przedmiarowych robót podstawowych w podziale na zadania, etapy, odcinki, itp.



- c. Przedmiary robót muszą obejmować zestawienie wszystkich robót i czynności wynikających z projektów oraz specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót.
- d. Przedmiary robót należy sporządzić w podziale na poszczególne odcinki.
- e. Przedmiary stanowiąc będą podstawę do sporządzenia przez Wykonawcę robót szczegółowego kosztorysu ofertowego i określenia ceny oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie zadań inwestycyjnych kompletnych pod względem celu, któremu mają służyć i winny zawierać wytyczne i dane wyjściowe do ich sporządzenia.
- f. Formularz przedmiaru powinien zawierać wyraźne odniesienia do pozycji Specyfikacji Technicznych.
- g. Przedmiary robót należy uzgodnić z Zespołem ds. Kosztów DRMG.

4.10 Kosztorys Inwestorski

- a. Kosztorysy inwestorskie należy sporządzić zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym.
- b. Kosztorysy inwestorskie należy sporządzić w podziale na poszczególne odcinki.
- c. Do kosztorysu inwestorskiego należy dołączyć założenia wyjściowe do kosztorysowania, które należy uzgodnić z Zamawiającym przed sporządzeniem kosztorysu inwestorskiego, kalkulacje szczegółowe cen jednostkowych, analizy indywidualne nakładów rzeczowych oraz analizy własne czynników produkcji i wskaźników narzutów kosztów pośrednich i zysku.
- d. Kosztorys inwestorski należy uzgodnić z Zespołem ds. Kosztów DRMG.

4.11 Specyfikacje techniczne wykonania o odbioru robót budowlanych

- a. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca opracował specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych w zakresie i formie zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego.
- b. Celem specyfikacji jest jednoznaczne określenie przedmiotu robót objętych dokumentacją projektową i jej konkretnymi rozwiązaniami pod kątem wymagań jakościowych i materiałowych, warunków i kolejności technologicznej wykonywania robót, warunków technicznych odbioru poszczególnych rodzajów robót, ich elementów lub etapów.
- c. Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót mają stanowić podstawę do sporządzenia przedmiarów robót (nie dopuszcza się stosowania KNR-ów lub innych katalogów) i muszą zawierać określenie zakresu prac, które powinny być ujęte w cenach poszczególnych pozycji przedmiaru.

4.12 Zbiorcze zestawienie kosztów

ZZK powinno zawierać zestawienie planowanych kosztów robót budowlano-montażowych dla projektu inwestycyjnego z uwzględnieniem rozbiórki, przygotowania terenu pod budowę, budowę nowych obiektów oraz zagospodarowanie terenu z podziałem na elementy robót oraz przyszłe wydatki eksploatacyjne, wycinki i koszty środowiskowe itd.

4.13 Harmonogram rzeczowo finansowy

Harmonogram rzeczowo - finansowy należy sporządzić jako zbiorczy (ogólny) dla całego przedsięwzięcia.

4.14 Znaki towarowe

a) Znaki towarowe w dokumentacji projektowej

- a. Zamawiający nie dopuszcza wskazywania w opracowanej dokumentacji projektowej znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkt lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę. Jedynym wyjątkiem od tej zasady jest przypadek, w którym wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkt lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jest uzasadniony specyfiką przedmiotu zamówienia i nie ma możliwości opisanie



przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wykonawca uzyskał uprzednio pisemną zgodę Zamawiającego na takie wskazanie

- b. W przypadku wyrażenia przez Zamawiającego pisemnej zgody na wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, wykonawca jest zobowiązany opisać w dokumentacji specyfikę powodującą konieczność takiego wskazania oraz użyć przy wskazaniu słów „lub równoważne”. W takim przypadku obowiązkiem wykonawcy jest określenie szczegółowych cech i parametrów, które umożliwią dopuszczenie towarów i urządzeń innych producentów jako równoważnych.
- c. W przypadku, gdy Wykonawca używa w opracowanej dokumentacji projektowej odniesień do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 roku – Prawo zamówień publicznych (dalej Pzp), Wykonawca jest zobowiązany wskazać, że należy je rozumieć jako przykładowe i że dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. Wykonawca wskazuje, że ww. odniesieniu towarzyszą wyrazy „lub równoważne”. Wykonawca jest zobowiązany określić szczegółowe warunki, które umożliwią dopuszczenie innych rozwiązań jako równoważnych
- d. Wykonawca zobowiązany jest do przejęcia na siebie pełnej odpowiedzialności za wszelkie skutki finansowe mogące powstać z roszczeń posiadaczy praw autorskich i praw zależnych wynikających z ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych wynikających z działań lub zaniechań Wykonawcy.

b) Znaki towarowe w dokumentacji przetargowej

- W przypadku, gdy Zamawiający użył w opisie przedmiotu zamówienia (wraz z załącznikami) znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego Wykonawcę, należy je rozumieć jako przykładowe.
- W przypadku, gdy Zamawiający odniósł się do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 ustawy Pzp, Zamawiający wskazuje, iż należy je rozumieć jako przykładowe. Zamawiający, zgodnie z art. 101 ust. 4 ustawy Pzp, dopuszcza w każdym przypadku zastosowanie rozwiązań równoważnych opisywanym w treści SWZ wraz z załącznikami. Każdorazowo, gdy wskazana jest w niniejszej SWZ wraz z załącznikami norma, ocena techniczna, specyfikacja techniczna lub system referencji, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 ustawy Pzp, należy przyjąć, że w odniesieniu do niej użyto sformułowania „lub równoważna”.
- Wykonawca, który, na etapie realizacji umowy, powołuje się na rozwiązania równoważne jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego usługi spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

4.15 Nakład dokumentacji (OPRACOWAŃ)

a) Dokumentacja w wersji papierowej

- 1 kpl. – materiałów niezbędnych do uzyskania decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej zgodnie z ustawą z dnia 10 kwietnia 2003 r. o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych;
- 5 egz.- projektu budowlanego wymaganego przez Prawo budowlane, w tym 1 egz. opieczetowanego projektu budowlanego, który uzyskał decyzję o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej zgodnie z ustawą z dnia 10 kwietnia 2003 r. o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych;
- 4 egz. – projekt techniczny;
- 1 kpl. oryginałów warunków, opinii, uzgodnień, pozwoleń pozyskanych w toku prac projektowych wraz z załącznikami (m.in. opracowania projektowe) stanowiącymi ich integralną część
- 4 egz. projektów wykonawczych branżowych z uzgodnieniami,



- 4 egz. specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych,
- 4 egz. przedmiarów robót,
- 3 egz. inwentaryzacji zieleni z elementami operatu dendrologicznego,
- 2 egz. kosztorysu inwestorskiego wraz ze zbiorczym zestawieniem kosztów,
- 1 egz. Harmonogram rzeczowo- finansowy;
- 2 egz. operatów wodnoprawnych (jeżeli jest to wymagane),
- 2 egz. dokumentacji geotechnicznej badań podłoża gruntowego;
- 2 egz. Inwentaryzacji terenu;

b) Dokumentacja w wersji elektronicznej

Pliki cyfrowe odpowiadające dokumentom w wersji papierowej.:

- pliki tekstowe z rozszerzeniem: .doc, .rtf, .odt,
- pliki obliczeniowe z rozszerzeniem: .xls, .csv, .ods,
- pliki graficzne z rozszerzeniem: .dxf, .dwg, .dgn wraz z plikami referencyjnymi,
- pliki z przedmiarem i kosztorysem inwestorskim: .ath
- pliki z przedmiarem i kosztorysem inwestorskim uproszczonym: .xls sporządzonym wg załączonego wzoru - **załącznik nr 3 i 4 do OPZ**

Całość dokumentacji w formacie PDF.

Format PDF wielostronicowy, rysunki w całości (bez krojenia na części) czytelne na wydruku i zoptymalizowane pod względem objętości. Rysunki w kolorze, gdzie kolor niesie informację (a ilość rysunków kolorowych jest niewielka) należy wydzielić. Wszystkie opisy wykonywać w formacie A4, a obliczenia i wykresy w formacie A4 i A3. Każda strona obliczeń i opisów musi być zaopatrzona w numerację bieżącą oraz nazwę i nr opracowania.

Wykonawca dostarczy opracowania w formie elektronicznej niezabezpieczonej hasłami, na płycie CD lub DVD zamkniętej dla edycji.

Forma elektroniczna i papierowa muszą być jednakowe – należy załączyć stosowne oświadczenie przy przekazaniu kompletu dokumentacji. W przypadku gdy forma elektroniczna i papierowa nie będą jednakowe, będzie to podstawą dla Zamawiającego do odmowy podpisania protokołu odbioru do czasu usunięcia rozbieżności.

4.16 Zgodność z przepisami

Opracowanie projektowe musi spełniać wymogi i być zgodne z obowiązującymi przepisami prawa polskiego, w tym w szczególności:

a) Ustawy

- a. Ustawą z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych,
- b. Ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane,
- c. Ustawą z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym,
- d. Ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska,
- e. Ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody,
- f. Ustawa z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne,
- g. Ustawą z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko,
- h. Ustawą z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami,
- i. Ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych,
- j. Ustawą z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne,
- k. Ustawą z dnia 10 kwietnia 2003 r. o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych.

b) Rozporządzenia

- a. Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 24 czerwca 2022r. w sprawie przepisów techniczno-budowlanych dotyczących dróg publicznych,
- b. Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie,



- c. Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie ustalania geotechnicznych warunków posadawiania obiektów budowlanych,
- d. Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego,
- e. Rozporządzeniem Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 2 sierpnia 2018 r. w sprawie prowadzenia prac konserwatorskich, prac restauratorskich i badań konserwatorskich przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków albo na Listę Skarbów Dziedzictwa oraz robót budowlanych, badań architektonicznych i innych działań przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, a także badań archeologicznych i poszukiwań zabytków,
- f. Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 26 września 1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy,
- g. Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 6 lutego 2003 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych,
- h. Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
- i. Rozporządzeniem Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie,
- j. Rozporządzeniem Ministrów Infrastruktury oraz Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 31 lipca 2002 r. w sprawie znaków i sygnałów drogowych
- k. Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym,
- l. Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego,
- m. Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 10 września 2019 r. w sprawie przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko,
- n. Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 14 czerwca 2007 r. w sprawie dopuszczalnych poziomów hałasu w środowisku,
- o. Rozporządzeniem Ministra Gospodarki Morskiej i Żeglugi Śródlądowej z dnia 12 lipca 2019 r. w sprawie substancji szczególnie szkodliwych dla środowiska wodnego oraz warunków, jakie należy spełnić przy wprowadzaniu do wód lub do ziemi ścieków, a także przy odprowadzaniu wód opadowych lub roztopowych do wód lub do urządzeń wodnych.

c) Uchwały Rady Miasta Gdańska:

- a. Obowiązującymi na terenie objętym zamówieniem miejscowymi planami zagospodarowania Przestrzennego: Uchwała Nr XXVII/843/04 Rady Miasta Gdańska z dnia 26 sierpnia 2004 r.
- b. Uchwałą nr XXXVIII/976/21 Rady Miasta Gdańska w sprawie zasad postępowania z zielenią na terenie Gminy Miasta Gdańska z dnia 26 sierpnia 2021 r.

d) Zarządzenia Prezydenta Miasta Gdańska

- a. Zarządzeniem nr 1621/17 Prezydenta Miasta Gdańska z dnia 5 września 2017 r. w sprawie wprowadzenia standardów technicznych oraz wytycznych w zakresie systemu prowadzenia osób niewidomych w rejonie przejść dla pieszych na terenie miasta Gdańska,
- b. Zarządzeniem nr 1753/20 Prezydenta Miasta Gdańska z dnia 18 grudnia 2020 r. w sprawie przyjęcia Gdańskiego Standardu Ulicy Miejskiej oraz określenia zasad wprowadzenia dodatkowych elementów do procesu przygotowania projektów budowy lub przebudowy dróg publicznych zgodnie z Gdańskim Standardem Ulicy Miejskiej (GSUM) .

e) Dodatkowo dokumentacja projektowa musi uwzględniać zapisy poniższych opracowań:



- a. Opracowanie Gdańskiego Zarządu Dróg i Zieleni "Standardy projektowe i katalog nawierzchni Gdańska", "Poradnik projektowania przestrzeni zabaw w Gdańsku",
- b. Zarządzenie Prezydenta Miasta Gdańska z dnia 9 listopada 2021 r. w sprawie wprowadzenia Szczegółowych standardów dostępności dla kształtowania przestrzeni i budynków w mieście Gdańsku - Poradnik projektowania uniwersalnego.
- c. Wzorce standardy rekomendowane przez Ministra właściwego ds. Transportu, w zakresie dróg publicznych dostępne pod adresem: <https://www.gov.pl/web/infrastruktura/wr-d>
WR-D-41-3 Wytycznych projektowania infrastruktury dla pieszych. Część 3 Projektowanie przejść dla pieszych
WR-D-41-4 Wytycznych projektowania infrastruktury dla pieszych. Część 4: Projektowanie oświetlenia przejść dla pieszych

Wykonawca winien na bieżąco uwzględniać w opracowaniach projektowych zmiany w przepisach i zasadach wiedzy technicznej. Dokumentacja projektowa objęta zamówieniem powinna być zgodna z przepisami i zasadami wiedzy technicznej obowiązującymi na dzień przekazania dokumentacji. Wszelkie materiały do projektowania i dane wyjściowe dla celów projektowych Wykonawca pozyska we własnym zakresie oraz na własny koszt.

5. Obowiązki Wykonawcy

5.1 Harmonogram/ Terminarz prac projektowych

W terminie 7 dni od daty zawarcia umowy, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć do Zamawiającego szczegółowy harmonogram prac projektowych w formie graficznej z oznaczonym przedziałem czasowym trwania danej czynności z podaniem dokładnych dat.

Harmonogram winien uwzględniać odpowiednio:

- sporządzenie inwentaryzacji terenu,
- sporządzenie inwentaryzacji zieleni z operatem dendrologicznym,
- wykonanie badań geotechnicznych,
- złożenie wniosków o warunki techniczne do gestorów sieci wraz z ich pozyskaniem,
- złożenie opracowanego operatu geodezyjnego do zatwierdzenia w zasobach geodezyjnych wraz z pozyskaniem mapy co celów projektowych,
- złożenie wniosków o wydanie niezbędnych opinii, zgód, decyzji, zaświadczeń i odstępstw od przepisów warunków technicznych wraz z ich pozyskaniem, w tym wniosku o wycinkę, jeżeli zajdzie taka potrzeba,
- przekazanie dokumentacji projektowej do uzgodnień,
- opracowanie projektu budowlanego,
- przekazanie Zamawiającemu projektu budowlanego w celu weryfikacji,
- opracowanie projektów wykonawczych i pozostałych opracowań (specyfikacji technicznych, przedmiaru, kosztorysu),
- uzyskanie wymaganych decyzji administracyjnych,
- przekazanie dokumentacji do Zamawiającego,
- oraz innych terminów związanych z realizacją zadań.

5.2 Przedstawienie przebiegu i zaawansowania prac projektowych

- a) Wykonawca musi uwzględniać w ramach realizacji przedmiotu umowy udział w spotkaniach minimum raz na dwa tygodnie w siedzibie DRMG lub wskazanym miejscu na terenie Gdańska, w celu przedstawienia zaawansowania prac projektowych oraz przyjętych na danym etapie rozwiązań projektowych.
- b) Terminy tych spotkań oraz ich tematyka (materiały robocze) będą przekazywane Zamawiającemu oraz stronom zainteresowanym z 5-dniowym wyprzedzeniem. Wykonawca sporządzi protokół z ustaleń podjętych na ww. spotkaniach i na każdym następnym przedstawi zakres wykonania ustaleń z poprzedniego.



- c) Po upływie pierwszego miesiąca od daty zawarcia umowy Wykonawca zorganizuje spotkanie w celu omówienia harmonogramu oraz postępu prac projektowych.

5.3 Uzyskanie warunków technicznych gestorów sieci

Należy uzyskać wymagane warunki techniczne i uzgodnienia od gestorów sieci uzbrojenia podziemnego (w szczególności warunki GZDIZ dla budowy oświetlenia oraz warunki Gdańskich Wód dla budowy kanalizacji deszczowej) oraz zalecenia konserwatorskie własnym staraniem i na własny koszt.

Wymagania gestorów sieci uzbrojenia podziemnego, zgłoszone do uwzględnienia w dokumentacji technicznej, a wykraczające poza zakres wynikający z układu projektowanego drogi muszą być uzgodnione z Zamawiającym przed rozpoczęciem projektowania.

5.4 Uzgodnienia

Wykonawca jest zobowiązany do uzgodnienia koncepcji projektowej z:

- a) Zamawiającym,
- b) Gdańskim Zarządem Dróg i Zieleni w Gdańsku,
- c) Wydziałem Projektów Inwestycyjnych Urzędu Miejskiego w Gdańsku,
- d) Gdańskimi Wodami,
- e) Urzędem Miejskim w Gdańsku - Wydziałem Geodezji – Referatem Koordynacji Sytuowania Projektowanego Uzbrojenia Terenu (RKSPUT),
- f) Gestorami sieci znajdującymi się na terenie inwestycji,
- g) Zarządem Transportu Miejskiego w Gdańsku,
- h) Pomorskim Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków - **jeśli zajdzie taka konieczność;**
- i) Gestorami sieci i urządzeń podziemnych, jeżeli taka konieczność wystąpi w trakcie prowadzenia prac projektowych, w tym również w zakresie kolizji tych urządzeń z projektowanymi obiektami jeżeli wystąpią,
- j) Prawnymi właścicielami terenu wg wzoru protokołu uzgodnień - załącznik nr 5 do OPZ (jeżeli prawnymi właścicielami jest kilku, należy dokonać uzgodnień ze wszystkimi współwłaścicielami),
- k) Użytkownikami urządzeń podziemnych w zakresie kolizji z projektowanymi obiektami,
- l) Instytucjami i organami, konieczność dokonania uzgodnień z którymi wyłoni się w trakcie prac projektowych,
- m) Pełnomocnikiem Prezydenta Miasta Gdańska ds. Komunikacji Rowerowej,
- n) Pełnomocnikiem Prezydenta Miasta Gdańska ds. Komunikacji Pieszej.

Po uzyskaniu opinii z RKSPUT z uzgodnienia dokumentacji projektowej usytuowania urządzeń inżynierskich należy

w szczególnych wymaganych przypadkach uzyskać ponowne uzgodnienie dokumentacji projektowej poszczególnych instytucji, gestorów zgodnie z wydanymi warunkami.

5.5 Uzyskanie niezbędnych decyzji administracyjnych

Obowiązkiem Wykonawcy jest uzyskanie w toku realizacji zamówienia wszystkich wymaganych przepisami prawa decyzji administracyjnych lub zgłoszeń, niezbędnych zarówno do zatwierdzenia projektu jak i prowadzenia robót.

5.6 Wykonanie poprawek

W przypadku błędów w dokumentacji projektowej (w szczególności błędów polegających na niezgodności przedmiarów oraz kosztorysów inwestorskich z projektem), Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia na własny koszt w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

5.7 Zespół projektowy



- a. Wykonawca zobowiązany jest w ciągu 7 dni roboczych od daty zawarcia umowy przekazać Zamawiającemu: skład całego zespołu projektowego oraz tabelę kontaktową do poszczególnych Projektantów.
- b. Wykonawca zobowiązany jest do ustanowienia kierownika projektu, do obowiązków którego będzie należało m. in. sprawowanie nadzoru nad przebiegiem procesu projektowego pod kątem zgodności z warunkami określonymi w zawartej umowie.
- c. Wykonawca zapewni udział w opracowaniu projektu osób posiadających uprawnienia wymagane zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz zapewni wzajemne skoordynowanie techniczne wykonanych przez te osoby opracowań projektowych, zapewniające uwzględnienie zawartych w przepisach zasad bezpieczeństwa i ochrony zdrowia w procesie budowy, z uwzględnieniem specyfiki projektowanych obiektów budowlanych.
- d. Dokumentacja (poszczególne elementy przedmiotu zamówienia) dostarczana do zaopiniowania, uzgodnienia, weryfikacji dla Zamawiającego i innych instytucji nie będzie wliczana do nakładu dokumentacji. Koszty związane z opracowaniem materiałów roboczych, przeznaczonych do zaopiniowania, uzgodnienia, weryfikacji lub prezentacji na spotkaniach, należą do kosztów własnych Wykonawcy, które należy uwzględnić w wynagrodzeniu ryczałtowym.
- e. Wykonawca zobowiązany jest do brania udziału w przygotowaniu odpowiedzi na pytania wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia na realizację zadania (robót budowlanych) na podstawie opracowanej przez Wykonawcę dokumentacji projektowej. Wykonawca zobowiązuje się bez dodatkowego wynagrodzenia do niezwłocznego udzielenia wyjaśnień na ewentualne zapytania, złożone w toku postępowania na realizację zadania na podstawie wykonanej dokumentacji projektowej, a także zajmowania stanowiska w przypadku złożenia odwołania. Wykonawca ma obowiązek udzielić odpowiedzi w ciągu dwóch dni od dnia przekazania pytań przez Zamawiającego.
- f. Wykonawca zobowiązany jest do przejścia na siebie pełnej odpowiedzialności za wszelkie skutki finansowe mogące powstać z roszczeń posiadaczy praw autorskich i praw zależnych wynikających z ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych wynikających z działań lub zaniechań Wykonawcy.

5.8 Nadzór autorski

- a) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zobowiązał się przyjmując do wykonania niniejsze zamówienie do świadczenia usług nadzoru autorskiego na etapie realizacji przedsięwzięcia, przy czym świadczenie usługi nadzoru autorskiego pełnione będzie nie dłużej niż w okresie 4 lat od daty odbioru ostatniego elementu przedmiotu zamówienia.
- b) Zgoda Projektanta na wprowadzenie do dokumentacji projektowej zmian rozwiązań projektowych, w czasie realizacji winna być udokumentowana poprzez:
 - zapisy na rysunkach, wchodzących w skład dokumentacji projektowej opatrzone datą i podpisem projektanta
 - rysunki zamienne, szkice i inne opracowania projektowe opatrzone datą, podpisem projektanta oraz informacją, jaki element zastępują
 - wpisy do dziennika budowy
 - protokoły i notatki służbowe, podpisane przez Projektanta i Zamawiającego.

Usuwanie błędów w opracowaniach stanowiących przedmiot zamówienia, nastąpi bezzwłocznie i bez dodatkowego wynagrodzenia, w trybie reklamacji do opracowań.

Żadne postanowienie niniejszego OPZ nie wyłącza ani nie ogranicza odpowiedzialności cywilnej Wykonawcy wynikającej z przepisów prawa.

5.9 Rękojmia i gwarancja jakości



Dyrekcja
Rozbudowy
Miasta Gdańska

W wynagrodzeniu ryczałtowym za kompleksowe wykonanie przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić wszelkie koszty związane z obowiązkami Wykonawcy w okresie rękojmi i gwarancji.