

Nr referencyjny: JRP.26.11.2024

ZAPYTANIE OFERTOWE

NA ROBOTY BUDOWLANE

na realizację zadania pod nazwą:

Budowa zbiornika retencyjnego wody uzdatnionej nr 4 na

terenie dz. nr 668/5 w m. Grębanin

Instrukcja dla Wykonawców (IDW)

Zatwierdzam:

PREZES ZARZĄDU

/-/ Marek Misła

Kępno, dnia 24 lipca 2024 roku

Spis treści

Rozdział 1 Postanowienia ogólne	4
1.1. Nazwa oraz adres Zamawiającego	4
1.2. Strona internetowa postępowania:	4
1.3. Definicje.....	4
1.4. Tryb udzielenia zamówienia	5
Rozdział 2 Opis przedmiotu zamówienia.....	7
2.1. Przedmiot zamówienia	7
2.2. Ogólne wymagania dotyczące wykonania robót i realizacji zadania	9
2.3. Nazwa i kody Wspólnego Słownika Zamówień (CPV)	10
2.4. Rozwiązania równoważne	10
Rozdział 3 Warunki udziału w postępowaniu, opis sposobu dokonywania oceny ich spełniania oraz podstawy wykluczenia wykonawców.....	11
Rozdział 4 Podmiotowe środki dowodowe	19
Rozdział 5 Kryteria oceny ofert	23
Rozdział 6 Termin wykonania zamówienia	24
Rozdział 7 Poleganie na zasobach innych podmiotów i podwykonawstwo.....	25
7.1. Wymóg osobistego wykonania kluczowych części zamówienia	25
7.2. Informacja dla Wykonawców polegających na zasobach innych podmiotów	25
7.3. Podwykonawstwo	26
Rozdział 8 Informacje dla wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (w tym spółki cywilne).....	27
Rozdział 9 Sposób komunikacji oraz wyjaśnienia treści IDW	28
9.1. Komunikacja Zamawiającego z Wykonawcami	28
9.2. Wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego – Instrukcji dla Wykonawców.....	30
Rozdział 10 Wymagania dotyczące wadium.....	31
10.1. Wysokość wadium.....	31
10.2. Forma wadium.....	31
10.3. Miejsce i sposób wniesienia wadium	32
10.4. Termin wniesienia wadium	32
10.5. Utrata wadium, zwrot wadium	32
Rozdział 11 Przygotowanie, składanie oraz badanie i ocena ofert	33
11.1. Opis sposobu przygotowania oferty.....	33
11.2. Składanie i otwarcie ofert.....	35
11.3. Opis sposobu obliczenia ceny oferty	36
11.4. Badanie i ocena ofert	37

Rozdział 12 Wymagania dotyczące zabezpieczenia wykonania umowy	40
12.1. Informacje ogólne	40
12.2. Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy.....	40
12.3. Forma zabezpieczenia należytego wykonania umowy.....	41
12.4. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy	42
Rozdział 13 Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.....	42
Rozdział 14 Zakończenie postępowania	43
Rozdział 15 Informacje dodatkowe	44
Rozdział 16 Środki ochrony prawnej	44
Rozdział 17 Ochrona danych osobowych.....	44
Rozdział 18 Załączniki do IDW	46
Załącznik nr 1 – Wzór Formularza Oferty	47
Załącznik nr 2 – Wzór oświadczenia Wykonawcy/podwykonawcy o braku podstaw do wykluczenia i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu	51
Załącznik nr 4 – Wzór wykazu osób skierowanych do realizacji zamówienia	53
Załącznik nr 5 – Zobowiązanie wykonawcy udostępniającego zasoby do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów	57
Załącznik nr 6 - Wzór oświadczenia Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia o podziale obowiązków	59

Rozdział 1 Postanowienia ogólne

1.1. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Wodociągi Kępińskie Sp. z o.o.

ul. Wrocławska 40, 63-600 Kępno

NIP: 619-17-53-534; REGON: 250754952; KRS: 0000056912

tel.: +48 (62) 78 224 50

e-mail: biuro@wodociagi.kepno.pl ; przetargi@wodociagi.kepno.pl

1.2. Strona internetowa postępowania:

1. Strona internetowa prowadzonego postępowania na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści Zapytania ofertowego – Instrukcji dla Wykonawców (IDW) oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia [URL]: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/956767>
2. Zapytanie ofertowe składa się z trzech części:
Część I: Zapytanie ofertowe – Instrukcja dla Wykonawców (IDW)
Część II: Wzór umowy
Część III: Opis przedmiotu zamówienia, w skład którego wchodzi: Projekt zagospodarowania terenu i projekt budowlany, Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót oraz Przedmiar robót (pomocniczo).

1.3. Definicje

Przez użyte w niniejszej Instrukcji dla wykonawców (oraz w załącznikach) terminy Zamawiający rozumie:

- 1) **Wykonawca** -osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która oferuje na rynku wykonanie robót budowlanych lub ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego
- 2) **Konsorcjum** – stanowią wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie, ponoszący solidarną odpowiedzialność za należyte wykonanie przedmiotu umowy. "Konsorcjum" należy rozumieć jako porozumienie cywilnoprawne dwóch lub większej liczby osób (poszczególne osoby zwane są dalej "Partnerami") i należy je odnieść do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego
- 3) **Lider konsorcjum** – termin „Lider” oznacza jednego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia albo wykonujących wspólnie zamówienie, któremu pozostali

wykonawcy (członkowie konsorcjum) powierzyli zadanie koordynacji prac i działań związanych z realizacją Umowy oraz udzielili pełnomocnictwa do ich reprezentowania wobec Zamawiającego we wszelkich sprawach związanych z wykonaniem Umowy. W szczególności Lider będzie upoważniony do zaciągania zobowiązań, do przyjmowania zapłaty od Zamawiającego i do przyjmowania instrukcji na rzecz i w imieniu wszystkich partnerów, razem i każdego z osobna. Wszelka korespondencja będzie prowadzona przez Zamawiającego z Liderem oraz wszelkie płatności

z tytułu wykonania Umowy będą realizowane przez Zamawiającego na konto Lidera ustalone w Umowie.

- 4) **OPZ** – Opis Przedmiotu Zamówienia
- 5) **IDW** – Instrukcja dla Wykonawców
- 6) **Strona Internetowa** – strona internetowa prowadzonego postępowania.
- 7) **Umowa** - gdziekolwiek w Zapytaniu ofertowym pojawi się słowo umowa należy przez to rozumieć „Umowę” w rozumieniu przepisów Prawa obowiązującego w Rzeczypospolitej Polskiej, w szczególności w rozumieniu przepisów ustawy Kodeks Cywilny.
- 8) **Pełnomocnictwo** – oświadczenie woli mocodawcy upoważniające ściśle określoną osobę lub osoby do dokonywania w jego imieniu czynności prawnych określonych w pełnomocnictwie wraz z dokumentami potwierdzającymi, że osoba wystawiająca pełnomocnictwo jest do tego uprawniona
- 9) **Umowa o podwykonawstwo** – należy przez to rozumieć umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane stanowiące część zamówienia publicznego, zawartą między wybranym przez zamawiającego wykonawcą a innym podmiotem (podwykonawcą), a w przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane także między podwykonawcą a dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami.

1.4. Tryb udzielenia zamówienia

1. Procedura otwarta: zapytanie ofertowe.

W przedmiotowym postępowaniu **nie mają zastosowania** przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.) – zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt. 2. niniejsze zamówienie („zamówienie sektorowe podprogowe”) udzielane jest w celu wykonywania działalności w sektorze wodno – kanalizacyjnym określonej w art. 5 ust. 4 pkt 1 ustawy.

2. Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

- 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zaproszenia do negocjacji maksymalnie trzech Wykonawców, których oferty przedstawiają najkorzystniejszą cenę.
 - 2) W przypadku podjęcia decyzji o prowadzeniu negocjacji, w pierwszym kroku zamawiający poinformuje równocześnie wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty, o wykonawcach:
 - a) Których oferty nie zostały odrzucone oraz punktacji przyznanej ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łącznej punktacji,
 - b) Których oferty zostały odrzucone,
 - c) Którzy nie zostali zakwalifikowani do negocjacji oraz punktacji przyznanej ich ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łącznej punktacji.
 - 3) Zamawiający w zaproszeniu do negocjacji wskaże miejsce, termin i sposób prowadzenia negocjacji oraz kryteria oceny ofert, w ramach których będą prowadzone negocjacje w celu ulepszenia treści ofert.
 - 4) Prowadzone negocjacje mają poufny charakter. Żadna ze stron nie może bez zgody drugiej strony ujawniać informacji technicznych i handlowych związanych z negocjacjami. Zgoda jest udzielana w odniesieniu do konkretnych informacji i przed ich ujawnieniem.
 - 5) Po zakończeniu negocjacji z wszystkimi wykonawcami, zamawiający informuje o tym fakcie uczestników negocjacji oraz zaprasza ich do składania ofert dodatkowych.
 - 6) Zaproszenie do złożenia ofert dodatkowych będzie zawierać co najmniej:
 - a) Nazwę, adres, numer telefonu, adres poczty elektronicznej zamawiającego oraz adres strony internetowej prowadzonego postępowania
 - b) Sposób i termin składania ofert dodatkowych oraz język, w jakim muszą być one sporządzone oraz termin otwarcia tych ofert
 - 7) Wykonawca może złożyć ofertę dodatkową, która zawiera nowe propozycje w zakresie treści oferty podlegające ocenie w ramach kryteriów oceny ofert wskazanych przez zamawiającego w zaproszeniu do negocjacji.
 - 8) Oferta dodatkowa nie może być mniej korzystna w żadnym z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.
 - 9) Oferta dodatkowa, która jest mniej korzystna w niż oferta złożona z odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, podlega odrzuceniu.
3. Zamawiający będzie podejmował środki aby skutecznie zapobiegać konfliktom interesów, a także rozpoznawać i likwidować je, gdy powstają w związku z prowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia lub na etapie wykonywania zamówienia – by nie dopuścić do

zakłócenia konkurencji oraz zapewnić równe traktowanie wykonawców. Konflikt interesów oznacza każdą sytuację, w której osoby biorące udział w przygotowaniu lub prowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia lub mogące wpłynąć na wynik tego postępowania mają, bezpośrednio lub pośrednio, interes finansowy, ekonomiczny lub inny interes osobisty, który postrzegać można jako zagrażający ich bezstronności i niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia. W związku z powyższym Zamawiający zagwarantuje, aby czynności związane z przygotowaniem oraz przeprowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia wykonywały osoby które nie wykazują powiązań osobowych lub kapitałowych z wykonawcami, zapewniając tym samym bezstronność i obiektywizm.

Rozdział 2 Opis przedmiotu zamówienia

2.1. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest budowa zbiornika retencyjnego wody uzdatnionej nr 4 na terenie dz. nr 668/5 w miejscowości Grębanin – SUW Grębanin.

- 1) Zakres zamówienia obejmuje:
 - a) budowę żelbetowego zbiornika retencyjnego wody uzdatnionej nr 4, V=200 m³
 - b) rozbiórka zbiornika retencyjnego wody uzdatnionej nr 1
 - c) rozbiórka zbiornika retencyjnego wody uzdatnionej nr 2
 - d) wykonanie utwardzenia terenu
 - e) budowa sieci/przyłączy międzyobiektowych wynikających z nowych uwarunkowań technicznych
 - f) budowa instalacji elektrycznej i AKPiA.
- 2) Zakres rzeczowy zamówienia obejmuje kompleksowe czynności i roboty budowlane stałe i tymczasowe, przygotowanie placu budowy, konieczne ubezpieczenia itd., niezbędne do rozpoczęcia i zakończenia robót zgodnie z obowiązującym prawem polskim i dokumentacją techniczną, na podstawie której będą realizowane.
- 3) W ramach wynagrodzenia umownego Wykonawca musi uwzględniać następujące czynności:
 - a) Organizację, oznakowanie, zagospodarowanie i utrzymanie zaplecza wykonawcy,
 - b) Zapewnienie pełnej obsługi geodezyjnej budowy: wytyczenie robót w terenie, ewentualne wskazanie granic,
 - c) wszelkie naprawy urządzeń nad i podziemnych uszkodzonych podczas wykonywania robót,

- d) zapewnienie bezpieczeństwa na placu budowy i wokół niego oraz ubezpieczenie budowy,
 - e) oznakowanie i oświetlenie budowy
 - f) zatrudnienie kierownika budowy,
 - g) powiadomienie odpowiednich organów (w tym instytucji dokonujących uzgodnień dokumentacji projektowej) o przystąpieniu do wykonywania robót budowlanych,
 - h) zapewnienie ciągłości dostawy wody (dopuszczalny nieprzekraczalny czas trwania przerwy w dostawie wody nie może przekroczyć 6 godzin). **Uwaga: Prace będą prowadzone na obiekcie czynnym, dlatego należy je wykonywać tak, aby umożliwić w sposób ciągły dostawę wody do odbiorców.**
 - i) przeprowadzenie wszelkich prób, sprawdzeń i odbiorów, przewidywanych warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlano – montażowych i instalacyjnych,
 - j) dokonanie uzgodnień, uzyskanie wszelkich opinii niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy i przekazania go do użytku,
 - k) uporządkowanie terenu budowy po zakończeniu robót i przekazania go Zamawiającemu najpóźniej do dnia odbioru końcowego,
 - l) prace towarzyszące i roboty tymczasowe określone w Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (STWIORB),
 - m) wykonanie dokumentacji powykonawczej łącznie z inwentaryzacją geodezyjną (w tym w wersji elektronicznej) w wymaganym Prawem i przez Zamawiającego zakresie,
 - n) wykonanie wszystkich czynności wymaganych przepisami prawa niezbędnych do prawidłowego złożenia zawiadomienia o zakończeniu realizacji robót,
 - o) Wszystkie materiały i wyroby budowlane oraz sprzęt niezbędny do wykonania robót zabezpiecza we własnym zakresie Wykonawca robót
 - p) Fotograficzna dokumentacja prowadzonych robót, zwłaszcza robót zanikających
 - q) Wykonanie w okresie rękojmi i gwarancji wymaganych przeglądów gwarancyjnych (bez usług serwisowych).
- 4) Wszystkie materiały i wyroby budowlane oraz sprzęt niezbędny do wykonania robót zabezpiecza we własnym zakresie wykonawca robót
- 5) Wyroby budowlane użyte do wykonania robót winny posiadać niezbędne certyfikaty, atesty lub deklaracje zgodności z normami, dopuszczające te wyroby do stosowania w budownictwie.

- 6) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz zakres zadania został określony w: umowie, projekcie budowlanym, a także specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót (dalej: STWIORB), przedmiarach robót (pomocniczo), które stanowią część II IDW.
- 7) Z uwagi na to, że wynagrodzenie wykonawcy wskazane w ofercie będzie miało charakter ryczałtowy, wykonawca przy wycenie oferty powinien opierać się na zakresie wskazanym w dokumentacji projektowej oraz STWIORB. Przedmiar robót ma charakter pomocniczy. Wystąpienie w trakcie realizacji umowy robót nieujętych w przedmiarze lub robót w większej ilości w stosunku do przyjętej w przedmiarze nie będzie uprawniało wykonawcy do żądania dodatkowego wynagrodzenia - jeżeli roboty te ujęte były w dokumentacji projektowej lub STWIORB.
- 8) W każdym przypadku użycia w opisie przedmiotu zamówienia norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, wykonawca powinien przyjąć, że odniesieniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważne”.
- 9) Pełny zakres robót wykonawca ma obowiązek ustalić na podstawie dokumentacji projektowej i specyfikacji wykonania i odbioru robót, posiadanej wiedzy i doświadczenia.

2.2. Ogólne wymagania dotyczące wykonania robót i realizacji zadania

- 1) Wykonawca robót jest odpowiedzialny za jakość oraz za zgodność wykonanych robót z dokumentacją dostarczoną przez Zamawiającego.
- 2) Prace należy prowadzić zgodnie z wytycznymi zawartymi w dokumentacji i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, obowiązującymi przepisami i normami, zasadami sztuki budowlanej oraz warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót.
- 3) Zamówieniem objęte są również wszelkie czynności związane z prawidłową realizacją zamówienia, nawet w przypadku, gdy nie zostały one ujęte w IDW, oraz inne czynności wynikające ze specyfiki zamówienia.
- 4) Jeżeli w dokumentacji technicznej występują nazwy konkretnych produktów, wyrobów, materiałów lub określenie sugerujące wyroby konkretnych firm, Wykonawca winien uznać, iż podane produkty są przykładowe, a Zamawiający dopuszcza możliwość zastosowania produktów, wyrobów, materiałów równoważnych o właściwościach, parametrach technicznych nie gorszych niż przyjęto w dokumentacji technicznej.
- 5) Dopuszcza się zastosowanie rozwiązań równoważnych w stosunku do opisanych norm, aprobat. W przypadku gdy powołane normy i przepisy są państwowe lub odnoszą się do konkretnego kraju lub regionu, mogą być również stosowane inne „równoważne” odpowiednie normy zapewniające równy, lub wyższy poziom wykonania niż powołane normy

lub przepisy, pod warunkiem ich sprawdzenia i pisemnego zatwierdzenia przez Projektanta, Inspektora Nadzoru i Zamawiającego.

2.3. Nazwa i kody Wspólnego Słownika Zamówień (CPV)

45000000-7 – Roboty budowlane

45100000-8 – Przygotowanie terenu pod budowę

45110000-1 – Roboty w zakresie burzenia i rozbiórki obiektów budowlanych; roboty ziemne

45200000-9 – Roboty budowlane w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych

lub ich części oraz roboty w zakresie inżynierii lądowej i wodnej

45230000-8 – roboty budowlane w zakresie budowy rurociągów, linii komunikacyjnych i

elektroenergetycznych, autostrad, dróg, lotnisk i kolei

2.4. Rozwiązania równoważne

1. Jeżeli IDW lub dokumentacja projektowa wskazywałaby w odniesieniu do niektórych materiałów lub urządzeń znaki towarowe, patenty lub pochodzenie – zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów lub urządzeń równoważnych. Ewentualne podane w opisach nazwy własne mają na celu jedynie sprecyzowanie oczekiwań jakościowych i technologicznych zamawiającego.
2. Zamawiający informuje, że dopuszcza składanie ofert, w których poszczególne urządzenia bądź materiały wymienione w IDW lub dokumentacji projektowej mogą być zastąpione urządzeniami bądź materiałami równoważnymi. Poprzez pojęcia materiałów i urządzeń równoważnych należy rozumieć materiały gwarantujące realizację przedmiotu zamówienia zgodnie z dokumentacją projektową oraz zapewniające uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w dokumentacji projektowej. Równoważne produkty i urządzenia muszą być dopuszczone do obrotu i stosowania zgodnie z obowiązującym prawem. Wykonawca, który zaoferuje produkty oraz urządzenia równoważne wymagające zmiany posiadanych decyzji, będzie musiał w ramach wykonania zamówienia uzyskać w imieniu zamawiającego wymagane decyzje własnym staraniem i kosztem, gwarantując jednocześnie wykonanie zamówienia w terminie wynikającym z IDW. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisane przez zamawiającego, jest zobowiązany wykazać w momencie składania propozycji rozwiązań równoważnych, że oferowane przez niego dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego, w sposób pozwalający zamawiającemu jednoznacznie stwierdzić zgodność oferowanych w ofercie produktów z wymaganiami określonymi w IDW, co winno zostać wykazane na etapie składania ofert zawierających produkty równoważne.

3. Proponowane urządzenia muszą być fabrycznie nowe. W przypadku gdy zaistnieje obiektywna konieczność zmiany urządzeń lub materiałów na etapie realizacji zamówienia – zamawiający dopuszcza zmianę na inne urządzenia lub materiały, które mają co najmniej takie same parametry jak urządzenia oferowane pierwotnie. Zmiana wymaga akceptacji przez zamawiającego, Inspektora nadzoru i projektanta.

Rozdział 3 Warunki udziału w postępowaniu, opis sposobu dokonywania oceny ich spełnienia oraz podstawy wykluczenia wykonawców

- 3.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- 3.1.1. Zdolności technicznej lub zawodowej:

- 1) **Warunek w zakresie posiadania doświadczenia** zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał należycie:
 - a) co najmniej 1 prawidłowo zakończoną i oddaną do eksploatacji robotę budowlaną polegającą na budowie co najmniej 1 monolitycznego żelbetowego zbiornika wody uzdatnionej o pojemności min. 200 m³, wraz z niezbędnym oprzyrządowaniem, podłączeniem do sieci wodociągowych, pracami branży elektrycznej i AKPiA oraz wykonaniem wewnętrznych powłok zabezpieczających beton,
 - b) co najmniej 1 prawidłowo zakończoną robotę budowlaną obejmującą rozbiórkę co najmniej 1 żelbetowego zbiornika lub zbiorników wody czystej / uzdatnionej o łącznej pojemności co najmniej 100 m³.

Pod pojęciem „budowa” rozumie się pojęcie zdefiniowane w art. 3 pkt. 6 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 725). Zamawiający uzna warunek za spełniony również w przypadku, gdy doświadczenie wykazane przez Wykonawcę obejmuje szerszy zakres robót budowlanych od wymaganych przez Zamawiającego.

Warunek ten winien być spełniony samodzielnie przez Wykonawcę, jednego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, lub przez inny podmiot udostępniający wykonawcy swoją wiedzę i doświadczenie, i który zrealizuje roboty budowlane.

W celu wykazania spełnienia niniejszego warunku, Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia wraz z ofertą wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, sporządzonego wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2**, z załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym, czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone. Dowodami, o których mowa powyżej są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty.

Uwaga:

Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji robót budowlanych wykonywanych wspólnie z innymi Wykonawcami, wykaz robót budowlanych dotyczy robót budowlanych, w których wykonaniu wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył. Jeżeli Wykonawca wykazuje doświadczenie nabyte w ramach kontraktu (zamówienia/umowy) realizowanego przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum), Zamawiający nie dopuszcza by Wykonawca polegał na doświadczeniu grupy wykonawców, której był członkiem, jeżeli faktycznie i konkretnie nie wykonywał wykazywanego zakresu prac. Zamawiający zastrzega możliwość zwrócenia się do wykonawcy o wyjaśnienia w zakresie faktycznie konkretnie wykonywanego zakresu prac oraz przedstawienia stosownych dowodów np. umowy konsorcjum, z której wynika zakres obowiązków czy wystawionych przez wykonawcę faktur.

- 2) **Warunek w zakresie osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia,** zostanie uznany za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponować co najmniej:
 - a) jedną osobą, która będzie uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, tj. pełnić funkcję **kierownika budowy, kierownika robót konstrukcyjno – budowlanych**, posiadającą ważne uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w zakresie: kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno – budowlanej – **bez ograniczeń**. Osoba ta musi posiadać aktualne zaświadczenie o wpisie do właściwej izby samorządu zawodowego oraz

wykazać się nadzorowaniem lub kierowaniem robotami w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie, na: co najmniej 1 prawidłowo zakończonej i oddanej do eksploatacji robocie budowlanej polegającej na budowie co najmniej 1 żelbetowego zbiornika wody uzdatnionej o pojemności min. 200 m³ wraz z niezbędnym przyrządowaniem, podłączeniem do sieci wodociągowych, pracami branży elektrycznej i AKPiA oraz wykonaniem wewnętrznych powłok zabezpieczających beton.

Przez ważne uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w zakresie kierowania robotami budowlanymi w zakresie kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno – budowlanej – bez ograniczeń, należy rozumieć uprawnienia wynikające z ustawy z dnia 07 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 725) lub równoważne odpowiadające im uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, a które uprawniają do pełnienia funkcji Kierownika budowy w zakresie budowy sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych

- b) jedną osobą, która będzie uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, tj. pełnić funkcję **kierownika robót sanitarnych**, posiadającą ważne uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w zakresie: kierowania robotami budowlanymi w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych – **bez ograniczeń**.

Osoba ta musi posiadać aktualne zaświadczenie o wpisie do właściwej izby samorządu zawodowego oraz wykazać się nadzorowaniem lub kierowaniem robotami w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie, na: co najmniej 1 prawidłowo zakończonej i oddanej do eksploatacji robocie budowlanej polegającej na budowie co najmniej 1 monolitycznego żelbetowego zbiornika wody uzdatnionej o pojemności min.200 m³ wraz z niezbędnym oprzyrządowaniem, podłączeniem do sieci wodociągowych, pracami branży elektrycznej i AKPiA oraz wykonaniem wewnętrznych powłok zabezpieczających beton.

Przez ważne uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w zakresie kierowania robotami budowlanymi w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych – bez ograniczeń, należy rozumieć uprawnienia wynikające z ustawy z dnia 07 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 725) lub

równoważne odpowiadające im uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, a które uprawniają do pełnienia funkcji Kierownika budowy w zakresie budowy sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych.

- c) jedną osobą, która będzie uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, tj. pełnić funkcję **kierownika robót elektrycznych**, posiadającą ważne uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w zakresie: kierowania robotami budowlanymi **bez ograniczeń** w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych.

Osoba ta musi posiadać aktualne zaświadczenie o wpisie do właściwej izby samorządu zawodowego oraz wykazać się nadzorowaniem lub kierowaniem robotami w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie, na: co najmniej 1 prawidłowo zakończonej i oddanej do eksploatacji robocie budowlanej polegającej na budowie co najmniej 1 zbiornika wody uzdatnionej o pojemności min. 200 m³ wraz z niezbędnym oprzyrządowaniem, podłączeniem do sieci wodociągowych, pracami branży elektrycznej i AKPiA oraz wykonaniem wewnętrznych powłok zabezpieczających.

Przez ważne uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w zakresie kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych – bez ograniczeń, należy rozumieć uprawnienia wynikające z ustawy z dnia 07 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 725) lub równoważne odpowiadające im uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, a które uprawniają do pełnienia funkcji Kierownika budowy w zakresie budowy sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych.

Wykonawca w celu wykazania spełniania w/w warunku może wskazać osoby będące obywatelem państwa członkowskiego UE, która nabyła kwalifikacje zawodowe do wykonywania działalności w budownictwie, równoznaczne wykonywaniu samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - zgodnie z właściwymi przepisami, w szczególności z ustawą z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach

członkowskich Unii Europejskiej (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 334) oraz ustawą z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 551).

Wskazane powyżej osoby muszą posiadać biegłą znajomość języka polskiego. W przypadku, gdy wskazane osoby nie posiadają biegłej znajomości języka polskiego Wykonawca jest zobowiązany zapewnić tłumacza(y) języka polskiego, zapewniającego stałe, biegłe i fachowe tłumaczenie w kontaktach między Zamawiającym a Wykonawcą, na okres i dla potrzeb realizacji umowy.

Celem wykazania spełniania wymaganego warunku Wykonawca musi złożyć wraz z ofertą **wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego**, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

„Wzór wykazu osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia” załączono do IDW – **Załącznik nr 3**.

- 3.2. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
- 3.3. Na podstawie art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 507), z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się:
- 1) wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady Unii Europejskiej (WE) Nr 765/2006 i rozporządzeniu Rady Unii Europejskiej (UE) Nr 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego

(t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 507). - zwana dalej: „Ustawą o przeciwdziałaniu wspieraniu agresji na Ukrainę”)

- 2) wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1124 z późn. zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady Unii Europejskiej (WE) Nr 765/2006 i Rady Unii Europejskiej (UE) Nr 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Ustawy o przeciwdziałaniu wspieraniu agresji na Ukrainę
 - 3) wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 120 z późn. zm.) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady Unii Europejskiej (WE) Nr 765/2006 i Rady Unii Europejskiej (UE) Nr 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Ustawy o przeciwdziałaniu wspieraniu agresji na Ukrainę.
- 3.4. Wykluczenie, o którym mowa w ust. 3.3. następuje na okres trwania okoliczności określonych w ust. 3.3.
- 3.5. W przypadku wykonawcy wykluczonego na podstawie ust. 3.3., zamawiający odrzuca ofertę takiego wykonawcy, nie zaprasza go do złożenia oferty dodatkowej.
- 3.6. Osoba lub podmiot podlegające wykluczeniu na podstawie ust. 3.3, które w okresie tego wykluczenia ubiegają się o udzielenie zamówienia lub biorą udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, podlegają karze pieniężnej. Karę pieniężną nakłada Prezes Urzędu Zamówień Publicznych, w drodze decyzji, w wysokości do 20 000 000 zł
- 3.7. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z poniższych okoliczności:
- 1) Będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego
 - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46–48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2023 r. poz. 2048) lub w art.

54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 826 poz. 2048),

- d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021r. poz. 1745),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego.
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1,
 - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności,
 - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne,
 - 5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie

konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty niezależnie od siebie,

- 6) jeżeli doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia
- 7) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

3.8. W przypadkach, o których mowa w pkt 3.7 ppkt 1,2,5,7 IDW Zamawiający może nie wykluczać wykonawcy, jeżeli wykluczenie byłoby w sposób oczywisty nieproporcjonalne.

3.9. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w pkt 3.7 ppkt 1,2,5,7 IDW, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:

- 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne,
- 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym
- 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
 - b) zreorganizował personel,
 - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,

- e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów

3.10. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w pkt 3.9 IDW, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w pkt 3.9 IDW, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza wykonawcę.

3.11. **Zamawiający przewiduje obowiązek odbycia przez Wykonawcę wizji lokalnej.**

1. **Zamawiający wyznacza termin wizji lokalnej w dniu: 01 sierpnia 2024 roku, godz. 10:00. Miejsce spotkania: siedziba Zamawiającego, tj. Wodociągi Kępińskie Sp. z o.o., ul. Wrocławska 40, 63-600 Kępno).**
2. W celu potwierdzenia udziału w wizji lokalnej przedstawiciel Wykonawcy winien podpisać się na liście obecności dostępnej na miejscu, podając nazwę i adres Wykonawcy, a także imię i nazwisko osoby reprezentującej Wykonawcę.
3. Zamawiający informuje, że w trakcie wizji lokalnej nie będzie udzielał odpowiedzi na pytania dotyczące treści Zapytania ofertowego (IDW), w tym opisu przedmiotu zamówienia.
4. **Złożenie oferty bez odbycia wizji lokalnej (tj. bez potwierdzenia obecności Wykonawcy na liście obecności) będzie skutkowało odrzuceniem oferty.**
5. Koszty wykonawcy związane z udziałem w wizji lokalnej ponosi Wykonawca.

Rozdział 4 Podmiotowe środki dowodowe

4.1. **Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą oświadczenia i podmiotowe środki dowodowe** stanowiące potwierdzenie, że Wykonawca na dzień składania ofert:

- 1) Nie podlega wykluczeniu,
- 2) Spełnia warunki udziału w postępowaniu.

4.2. W celu **potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia** z udziału w postępowaniu

Wykonawca wraz z ofertą składa:

- 1) **Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia** i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu wg **wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do IDW.**

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw do wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

W przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, Wykonawca przedstawia także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.

4.3. W celu **potwierdzenia spełniania warunków udziału** w postępowaniu Wykonawca **wraz z ofertą składa:**

- 1) **Wykaz robót budowlanych** wykonanych nie wcześniej w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem odwołów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty.

(Okres 5 lat liczy się wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert).

UWAGA: jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji robót budowlanych wykonanych wspólnie z innymi wykonawcami, wykaz dotyczy robót budowlanych, w których wykonaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył.

Wykaz robót budowlanych należy sporządzić wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 3 do IDW**

- 2) **Wykaz osób**, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wykaz osób należy sporządzić wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 4 do IDW**
- 3) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą **zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzające, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

Oświadczenie należy sporządzić wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 5 do IDW**.

- 4) Jeżeli **Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, dołączają do oferty** oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy. Oświadczenie należy sporządzić wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 6 do IDW**. Oświadczenie to jest podmiotowym środkiem dowodowym.

- 4.4. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, Zamawiający wymaga, aby Wykonawca złożył **odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.**
- 4.5. Jeżeli w imieniu wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w pkt. 4.4, Zamawiający wymaga, aby Wykonawca złożył wraz z ofertą **pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy. Przepis ten stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.**
- 4.6. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć wymaganych przez Zamawiającego podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w pkt. 4.3, ppkt. 1, 2 i 5 Wykonawca składa inne podmiotowe środki dowodowe, które w wystarczający sposób potwierdzają spełnienie opisanego przez Zamawiającego warunku udziału w postępowaniu dotyczącego sytuacji ekonomicznej lub finansowej.
- 4.7. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczeń i podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w pkt 4.2 i 4.3 IDW lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wezwie Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że oferta wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
- 4.8. Jeżeli złożone przez Wykonawcę oświadczenia i dokumenty, o których mowa w pkt 4.2 i 4.3 IDW budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, kryteriów selekcji lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.
- 4.9. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących złożonych oświadczeń i podmiotowych środków dowodowych.
- 4.10. Złożenie, uzupełnienie lub poprawienie oświadczeń lub podmiotowych środków dowodowych nie może służyć uzyskaniu dodatkowych punktów w kryteriach oceny ofert.
- 4.11. Podmiotowe środki dowodowe Wykonawca składa w następujący sposób:
- 1) w przypadku, gdy zostały wystawione jako dokument elektroniczny przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby - **przekazuje się ten dokument elektroniczny;**

- 2) w przypadku, gdy zostały wystawione jako dokument w postaci papierowej przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby - **przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.**
- 3) podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o którym mowa w ust. 4.3. pkt 4, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się **w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym**
- 4) w przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym: oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (o którym mowa w ust. 4.3. pkt 4), zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe niewystawione przez upoważnione podmioty - sporządzono jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem – **należy przekazać cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.**

4.12. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz. Przez cyfrowe odwzorowanie należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiającą zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.

4.13. W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku

odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

4.14. Oświadczenia i podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w Rozdziale 4 składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, za pomocą środka komunikacji elektronicznej wskazanego w Rozdziale 9. **Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF i podpisanie dokumentu podpisem elektronicznym w formacie PadES.**

4.15. W przypadku, gdy oświadczenia o których mowa w rozdziale 8.1 IDW lub podmiotowe środki dowodowe zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.

4.16. Podmiotowe środki dowodowe sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski. Dokumenty elektroniczne muszą spełniać łącznie następujące wymagania:

- 1) Są utrwalone w sposób umożliwiający ich wielokrotne odczytanie, zapisanie i powielenie, a także przekazanie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub na informatycznym nośniku danych;
- 2) Umożliwiają prezentację treści w postaci elektronicznej, w szczególności przez wyświetlenie tej treści na monitorze ekranowym;
- 3) Umożliwiają prezentację treści w postaci papierowej, w szczególności za pomocą wydruku.
- 4) Zawierają dane w układzie niepozostawiającym wątpliwości co do treści i kontekstu zapisanych informacji.

Rozdział 5 Kryteria oceny ofert

5.1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

Cena (C) – waga kryterium 100%

$$C = \frac{\textit{najniższa cena oferty brutto}^*}{\textit{cena oferty ocenianej brutto}} \times 100\%$$

* spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu

Maksymalna liczba punktów w kryterium cena: 100 pkt.

5.2. Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkt w ramach kryterium oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt.

- 5.3. Łączna ocena punktowa oferty będzie zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.
- 5.4. Podstawą przyznania punktów w kryterium Cena będzie cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym.
- 5.5. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszelkie koszty jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.
- 5.6. Za najkorzystniejszą zostanie wybrana oferta, która zgodnie z powyższymi kryteriami oceny ofert uzyska najwyższą liczbę punktów spośród ofert nie podlegających odrzuceniu.
- 5.7. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taką samą liczbę punktów, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie 3 dni ofert dodatkowych zawierających nową cenę lub koszt.
- 5.8. Składając oferty dodatkowe, Wykonawcy nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych ofertach.
- 5.9. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty (w tym zaoferowanej ceny), lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Wykonawcy są zobowiązani do złożenia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

Rozdział 6 Termin wykonania zamówienia

- 6.1. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot zamówienia w **terminie 9 miesięcy od dnia zawarcia umowy** – odebranie przez Zamawiającego wszystkich wykonanych robót budowlanych oraz przygotowanie i złożenie przez Wykonawcę w imieniu Zamawiającego, kompletnego zawiadomienia o zakończeniu realizacji robót, wraz z wszelkimi niezbędnymi załącznikami i wszelkimi niezbędnymi opiniami właściwych instytucji nie wnoszących sprzeciwu do użytkowania wybudowanego obiektu.
- 6.2. Za datę odbioru końcowego robót uznaje się dzień podpisania przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy protokołu odbioru końcowego robót.
- 6.3. Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji i rękojmi na okres **60 miesięcy**. Bieg terminu gwarancji i rękojmi rozpocznie się od daty z jaką Roboty zostały odebrane.
- 6.4. Niezależnie od udzielonej gwarancji, Zamawiający będzie mógł dochodzić swoich praw na podstawie rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy.

Rozdział 7 Poleganie na zasobach innych podmiotów i podwykonawstwo

7.1. Wymóg osobistego wykonania kluczowych części zamówienia

1. Zamawiający nie wymaga aby Wykonawca lub jeden z Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wykonał osobiście kluczowe części zamówienia.

7.2. Informacja dla Wykonawców polegających na zasobach innych podmiotów

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby (poza zakresem kluczowych części zamówienia, o którym mowa w pkt. 7.1. ppkt 1), jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji którego te zdolności są wymagane.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą **zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzające, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby powinno potwierdzać, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - a) Zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby,
 - b) Sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia,
 - c) Czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
5. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także

zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.

6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa **podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają** spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
7. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia także oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.
8. Wykonawca nie może po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuacje podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

7.3. Podwykonawstwo

1. W przypadku zamiaru wykonywania przedmiotu zamówienia z udziałem podwykonawców Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w formularzu oferty: części zamówienia (zakresów rzeczowych), których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców (o ile są znani na tym etapie).
2. Brak informacji w formularzu oferty w sprawie zakresu zamówienia powierzanego podwykonawcom będzie traktowany, jako deklaracja samodzielnej realizacji zamówienia przez Wykonawcę.
3. Wykonawca może zlecić podwykonawcy wykonanie części zamówienia określonego w ofercie lub wskazanemu później w sposób określony w § 10 ust. 7 projektu umowy stanowiącego załącznik do IDW.
4. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

Rozdział 8 Informacje dla wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (w tym spółki cywilne)

- 8.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Dokument ustanawiający pełnomocnika (pełnomocnictwo) powinien być dołączony do oferty w oryginale bądź kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
- 8.2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 8.3. Wszelka korespondencja pomiędzy Zamawiającym a wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia publicznego prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem (Liderem konsorcjum) ze skutkiem dla wszystkich wykonawców składających ofertę wspólną.
- 8.4. W ofercie składanej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oznaczając Wykonawcę należy wskazać firmy (nazwy) wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 8.5. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wniesienie wadium w formie niepieniężnej w postaci dokumentu gwarancji/ poręczenia wystawionego na jednego z tych Wykonawców, będzie wystarczające dla skutecznego zabezpieczenia oferty wadium.
- 8.6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia i dokumenty, o których mowa w Rozdziale 4, pkt. 4.2 IDW każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składa wraz z ofertą. Dodatkowo, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składają wraz z ofertą oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy (dotyczy przypadku, o którym mowa w Rozdziale 4 pkt. 4.3, ppkt 4 IDW).
- 8.7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o realizację zamówienia składają wraz z ofertą podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w Rozdziale 4 IDW, przy czym podmiotowe środki dowodowe, o których mowa:
 - 1) w pkt. 4.3.1 IDW składa odpowiednio Wykonawca/Wykonawcy, który/którzy wykazuje/-ą spełnienie warunku

- 2) w pkt. 4.3.2 IDW składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

8.8. Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający będzie wymagał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców

Rozdział 9 Sposób komunikacji oraz wyjaśnienia treści IDW

9.1. Komunikacja Zamawiającego z Wykonawcami

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/956767>
 2. Zaleca się, aby komunikacja z wykonawcami odbywała się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza "Wyślij wiadomość do zamawiającego", nie za pośrednictwem adresu email. Zamawiający dopuszcza komunikację z Wykonawcami za pośrednictwem poczty elektronicznej: przetargi@wodociagi.kepno.pl (nie dotyczy ofert, wniosków i oświadczeń) **wyłącznie jako narzędzie awaryjne (w przypadku awarii platformy)**.
 3. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami w zakresie:
 - a) Przesyłania Zamawiającemu wniosków o wyjaśnienie treści IDW
 - b) Przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia podmiotowych środków dowodowych
 - c) przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia /poprawienia/uzupełnienia podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu
 - d) przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dotyczących złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu
 - e) przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dot. treści przedmiotowych środków dowodowych
 - f) przesyłania odpowiedzi na inne wezwania Zamawiającego
 - g) przesyłania wniosków, informacji, oświadczeń Wykonawcy
 - h) przesyłania odwołania/inne odbywa się za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.
- Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez

kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.

4. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany IDW, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego Wykonawcy.
5. Wykonawca ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
6. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
 - a) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej [pod linkiem](#) w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący
 - b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
[Instrukcja: Składanie ofert w postępowaniu poniżej progu - zapytanie ofertowe](#)
7. **Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl**, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”, przesłanie oferty mailem). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu.
8. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści IDW, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się na stronie internetowej pod adresem: [Składanie ofert w zapytaniu ofertowym](#)
9. **Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z** Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2247).

10. Ofertę, oświadczenia, o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, podmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwa, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby sporządza się w postaci elektronicznej, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt. Wśród formatów powszechnych a **NIE występujących** w rozporządzeniu występują: .gif .bmp .numbers .pages. **Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**
11. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf.**
12. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków.

9.2. Wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego – Instrukcji dla Wykonawców

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści IDW.
2. Wnioski o wyjaśnienie treści IDW należy kierować na piśmie, wyłącznie za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”, pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpatrzenia.
3. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści IDW wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
4. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ppkt 3, przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści IDW nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ppkt 3, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień treści IDW oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
5. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści IDW.
6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść IDW. Dokonaną zmianę treści IDW Zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania. W przypadku gdy zmiany treści IDW są istotne dla sporządzenia oferty lub wymagają od wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się

ze zmianą IDW i przygotowanie ofert, zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na zapoznanie się ze zmianą IDW i przygotowanie oferty.

7. Treść wszystkich dokumentów stanowiących IDW należy odczytywać wraz ze wszystkimi wprowadzonymi przez Zamawiającego uzupełnieniami i zmianami.

8. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:

Joanna Świątczak, tel. 62 78 224 50 w. 4, email: przetargi@wodociagi.kepno.pl

Rozdział 10 Wymagania dotyczące wadium

10.1. Wysokość wadium

Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swą ofertę wadium w wysokości: 18600,00 zł

10.2. Forma wadium

1. Wadium może być wniesione w następujących formach:

- a) Pieniądzu
- b) Gwarancjach bankowych
- c) Gwarancjach ubezpieczeniowych
- d) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 419).

2. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji, powinna być ona bezwarunkowa, nieodwołalna i płatna w ciągu 14 dni na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, wykonalna na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i zawierać następujące elementy:

- a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
- b) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją w wymaganej wysokości,
- c) kwotę gwarancji,
- d) termin ważności gwarancji (nie krótszy niż termin związania ofertą)
- e) bezwarunkowe i nieodwołalne zobowiązanie gwaranta do: „zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż Wykonawca, którego ofertę wybrano:
 - odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie, lub
 - Wykonawca nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy

- zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

3. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji w postaci dokumentu elektronicznego powinno być złożone w oryginale i musi obejmować cały okres związania ofertą. Oryginał wadium, sporządzony w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez Gwaranta, nie może zawierać postanowień uzależniających jego dalsze obowiązywanie od zwrotu oryginału dokumentu gwarancyjnego do gwaranta. Gwarant nie może wymagać udziału podmiotów trzecich w realizacji uprawnień wynikających z gwarancji, w szczególności dokument gwarancyjny nie może zawierać warunku potwierdzenia podpisu Zamawiającego przez notariusza lub bank Zamawiającego, a także nie może żądać przesłania żądania wynikającego z gwarancji za pośrednictwem innego podmiotu niż operator publiczny.

10.3. Miejsce i sposób wniesienia wadium

Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na następujący rachunek Zamawiającego:

BGK 42 1130 1088 0001 3160 4320 0001

z adnotacją: Wadium – nr zamówienia: JRP.26.11.2024 Budowa zbiornika retencyjnego wody uzdatnionej nr 4 na terenie dz. nr 668/5 w m. Grębanin

Do oferty zaleca się dołączyć kopię polecenia przelewu.

Wadium wnoszone w innych dopuszczonych powyżej formach należy złożyć wraz z ofertą.

10.4. Termin wniesienia wadium

Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert.

W wymienionym przypadku dołączenie do oferty kopii polecenia przelewu wystawionego przez Wykonawcę jest warunkiem koniecznym, ale nie wystarczającym do stwierdzenia przez Zamawiającego terminowego wniesienia wadium przez Wykonawcę.

10.5. Utrata wadium, zwrot wadium

1. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia występuje odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium jeżeli:

- 1) Wykonawca odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia na warunkach określonych w ofercie,
 - 2) Wykonawca nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - 3) Zawarcie umowy w sprawie zamówienia stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.
2. Zamawiający niezwłocznie zwraca wadium wykonawcy:
 - 1) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert,
 - 2) którego oferta została odrzucona,
 - 3) po wyborze najkorzystniejszej oferty, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza,
 - 4) po unieważnieniu postępowania.
 3. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
 4. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

Rozdział 11 Przygotowanie, składanie oraz badanie i ocena ofert

11.1. Opis sposobu przygotowania oferty

- 1) Każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
- 2) Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, zgodnie z załącznikami do IDW.
- 3) Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć w postaci elektronicznej za pośrednictwem Platformy zakupowej, pod adresem <https://platformazakupowa.pl/transakcja/956767>
- 4) Formularz oferty i załączniki powinny być podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Zamawiający zaleca podpisanie każdego załączanego pliku osobno.
- 5) Ofertę podpisuje osoba lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) uprawnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez taką liczbę osób, która jest niezbędna dla skutecznej reprezentacji Wykonawcy(ów).
- 6) Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika

wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej) to należy złożyć pełnomocnictwo wystawione przez osoby do tego upoważnione.

- 7) Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Sposób dokonywania wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: [Składanie ofert w zapytaniu ofertowym](#)
- 8) Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością.
- 9) Dokumenty i oświadczenia składane przez wykonawcę powinny być w języku polskim, chyba że w IDW dopuszczono inaczej. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
- 10) Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB. Dopuszczalna ilość plików – 10. W przypadku większej ilości plików, należy podpisać, następnie spakować do jednego pliku np. .zip i przestać wraz z formularzem ofertowym.
- 11) Kompletna oferta musi zawierać:
 - a) Formularz ofertowy sporządzony wg wzoru stanowiącego **załącznik Nr 1 do IDW**.
 - b) Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji lub Upoważnienie (pełnomocnictwo) do podpisania oferty lub/i załączników do niej;
W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w/w odpis winien być złożony przez każdego z nich odrębnie.
 - c) Pełnomocnictwo (jeśli dotyczy).
 - d) Kosztorys ofertowy – opracowany metodą uproszczoną na podstawie dokumentacji budowlanej, wytycznych i zaleceń określonych w niniejszej IDW Specyfikacja Wykonania i Odbioru Robót; Zamawiający wymaga aby Wykonawca załączył do oferty kosztorysy sporządzone wg. załączonych do IDW przedmiarów robót odrębnie dla każdej branży wraz z podaniem czynników cenotwórczych.
 - e) Podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w rozdziale 4 IDW.
 - f) Wadium: Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia wykonawca przekazuje zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej – przed upływem terminu składania ofert, jeżeli wadium jest wnoszone w postaci pieniężnej – potwierdzenie przelewu

- 12) Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzeżł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Pliki zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa należy podpisać, następnie spakować do jednego pliku np. .zip, o nazwie: tajemnica przedsiębiorstwa i przesłać wraz z ofertą jako oddzielny załącznik.
- 13) Wykonawca w szczególności nie może zastrzec w ofercie informacji:
- odczytywanych podczas otwarcia ofert
 - które są jawne na mocy odrębnych przepisów
 - ceny jednostkowej stanowiącej podstawę wyliczenia ceny oferty

11.2. Składanie i otwarcie ofert

- Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć za pośrednictwem platformy zakupowej zamawiającego pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/956767>
- Termin składania ofert: 12 sierpnia 2024 roku, godz. 9:00**
- Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w IDW dokumenty.
- Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli została złożona po terminie składania ofert.
- Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku "Złóż ofertę" i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została złożona.
- Zaleca się zaplanowanie złożenia oferty z wyprzedzeniem minimum 24h, aby zdążyć w terminie przewidzianym na jej złożenie w przypadku wystąpienia siły wyższej, jak np. awaria platformy zakupowej, awaria Internetu, problemy techniczne związane np. z przeglądarką bądź podpisem.
- Wykonawca jest związany ofertą przez 30 dni od upływu terminu składania ofert.
- Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: [Składanie ofert w postępowaniu poniżej progu - zapytanie ofertowe](#)
- Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z instrukcją użytkownika platformy zakupowej.
- Otwarcie ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert. Zamawiający nie przewiduje publicznego otwarcia ofert.
- W przypadku awarii platformy zakupowej, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po

usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

- 12) W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w ppkt 7, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwróci się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
- 13) Przedłużenie terminu związania ofertą, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą. Oświadczenie należy złożyć przy użyciu platformy zakupowej.
- 14) Przedłużenie terminu związania ofertą, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
- 15) Jeżeli termin związania ofertą upłynął przed wyborem najkorzystniejszej oferty, zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
- 16) W przypadku braku zgody, o której mowa w ppkt 13 zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

11.3. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

- 1) Obowiązującą formą wynagrodzenia za wykonanie przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia będzie **wynagrodzenie ryczałtowe** wskazane w Formularzu ofertowym. Cena ryczałtowa jest ceną ostateczną, niepodlegającą negocjacji i wyczerpującą wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego i obejmuje wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia w zakresie wynikającym z opisu przedmiotu zamówienia.
- 2) Cena rozumiana jest jako całkowite (łącznie) wynagrodzenie wykonawcy za należyte oraz zgodne z obowiązującymi przepisami wykonanie przedmiotu zamówienia, łącznie z podatkiem VAT. Ceny jednostkowe mają charakter ryczałtowy.
- 3) Cena winna uwzględniać wymagania wskazane w dokumentacji opisującej przedmiot zamówienia, IDW i wzorze umowy. **Wyceny kosztów realizacji przedmiotu zamówienia należy wykonać w oparciu o przedstawione materiały tj. dokumentację projektową, zapytanie ofertowe, specyfikację wykonania i odbioru robót, wydane uzgodnienia oraz na podstawie własnej wiedzy i doświadczenia nabytego w ramach prowadzonej działalności.**

- 4) **Ze względu na ryczałtowy charakter wynagrodzenia za realizację przedmiotu zamówienia, przedstawione przedmiary robót wykonawca powinien traktować jedynie jako materiały pomocnicze.**
- 5) Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany ceny, którą należy traktować jako ryczałtową. Wykonawca zamówienia przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia.
- 6) Podana w ofercie cena musi być wyrażona w walucie polskiej (PLN), z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, przy czym końcówki poniżej 0,005 zł pomija się, a końcówki 0,005 i powyżej 0,005 zł zaokrągla się do pełnego grosza.
- 7) Stawkę podatku od towarów i usług (VAT) określa Wykonawca zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami podatkowymi na dzień składania ofert.
- 8) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca sporządził i złożył wraz z ofertą kosztorys ofertowy.
- 9) Cenę należy obliczyć:
 - Podając cenę netto
 - Wskazując zastosowaną stawkę podatku VAT
 - obliczając wysokość podatku VAT
 - podając cenę brutto stanowiącą sumę wartości netto i wysokości podatku VAT
- 10) Wszelkie rozliczenia dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia opisanego w niniejszej IDW dokonywane będą w złotych polskich.
- 11) W Formularzu oferty Wykonawca podaje cenę, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014r. o informowaniu o cenach towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 168) , za którą podejmuje się zrealizować przedmiot zamówienia.
- 12) Zamawiający poprawi oczywiste omyłki rachunkowe w ofercie i zawiadomi Wykonawcę o poprawieniu omyłki w obliczeniu ceny.
- 13) Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
- 14) Wynagrodzenie będzie płatne na zasadach określonych w projekcie umowy stanowiącym załącznik do IDW.

11.4. Badanie i ocena ofert

- 1) Zamawiający informuje, że dopuszcza możliwość badania i oceny złożonych ofert i wezwania do uzupełnienia dokumentów lub złożenia wyjaśnień tylko Wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza.
- 2) Zamawiający wstępnie zweryfikuje, czy wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu na podstawie dokumentów złożonych przez Wykonawcę wraz z ofertą,

dotyczących przesłanek wykluczenia z postępowania oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu złożonych na etapie składania ofert.

- 3) Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w niniejszym zapytaniu ofertowym, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba, że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlegać będzie odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny być aktualne na dzień złożenia.
- 4) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz podmiotowych środków dowodowych lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem ppkt 7, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
- 5) Jeżeli będzie to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
- 6) Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wyzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 7) Zamawiający poprawia w ofercie:
 - a) Oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) Oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) Inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 8) W przypadku, o którym mowa w ppkt 7 lit c, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie jej

poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.

- 9) Jeżeli zaofferowana cena lub koszt wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia, tj. różnią się o więcej niż 30% od średniej arytmetycznej cen wszystkich ważnych ofert niepodlegających odrzuceniu, lub budzą wątpliwości Zamawiającego, co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego w zapytaniu ofertowym lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający żąda od wykonawcy złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu. Zamawiający ocenia te wyjaśnienia w konsultacji z wykonawcą i może odrzucić tę ofertę wyłącznie w przypadku, gdy złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej ceny lub kosztu w tej ofercie.
- 10) Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.
- 11) Odrzuceniu, jako oferta z rażąco niską ceną lub kosztem, podlega oferta Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień w wyznaczonym terminie, lub jeżeli złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej w ofercie ceny lub kosztu.
- 12) Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
 - a) Została złożona po upływie terminu składania ofert,
 - b) Została złożona przez Wykonawcę:
 - podlegającego wykluczeniu z postępowania lub
 - niespełniającego warunków udziału w postępowaniu, lub
 - który nie złożył w przewidzianym terminie oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia i spełnianiu warunków postępowaniu lub podmiotowego środka dowodowego potwierdzającego brak podstaw do wykluczenia lub spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub innych dokumentów lub oświadczeń.
 - c) Jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
 - d) Jej treść jest niezgodna z warunkami zamówienia,
 - e) nie została sporządzona lub przekazana w sposób zgodny z wymaganiami technicznymi oraz organizacyjnymi sporządzania lub przekazywania ofert określonymi przez Zamawiającego
 - f) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia
 - g) zawiera błędy w obliczeniu ceny
 - h) wykonawca w wyznaczonym terminie zakwestionował poprawienie omyłki, o której mowa w pkt 7.4, ppkt. 7. lit. c niniejszego zapytania ofertowego
 - i) Wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na przedłużenie terminu związania ofertą

- j) Wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na wybór jego oferty po upływie terminu związania ofertą
- k) Wykonawca nie wniósł wadium, lub wniósł w sposób nieprawidłowy lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą
- l) w całości lub w części została złożona w języku obcym i nie zawiera tłumaczenia na język polski – nie dotyczy to załączników niewymaganych w postępowaniu

13) Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty o:

- a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację
 - b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone,
 - c) unieważnieniu postępowania
- podając uzasadnienie.

14) Jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta, która zgodnie z kryteriami ofert uzyska najwyższą liczbę punktów spośród ofert niepodlegających odrzuceniu.

15) Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w ppk 13 lit. a i c powyżej, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

Rozdział 12 Wymagania dotyczące zabezpieczenia wykonania umowy

12.1. Informacje ogólne

Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

Zabezpieczenie służy także do pokrycia roszczeń Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady.

12.2. Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy zawartej w wyniku postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia w wysokości 5% ceny całkowitej podanej w ofercie.
2. Wybrany Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy przed podpisaniem umowy.

12.3. Forma zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - a) Pieniądzu;
 - b) Poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - c) Gwarancjach bankowych;
 - d) Gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) Poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 419).
2. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego:

BGK 42 1130 1088 0001 3160 4320 0001 z adnotacją: Zabezpieczenie – nr zamówienia: JRP.26.11.2024 Budowa zbiornika retencyjnego wody uzdatnionej nr 4 na terenie dz. nr 668/5 w m. Grębanin

Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy składane w formie gwarancji powinno spełniać następujące wymagania: zabezpieczenie winno być bezwarunkowe, nieodwołalne i płatne na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie prawo do akceptacji postanowień dokumentu gwarancji. Gwarant nie może wymagać udziału podmiotów trzecich w realizacji uprawnień wynikających z gwarancji, w szczególności dokument gwarancyjny nie może zawierać warunku potwierdzenia podpisu Zamawiającego przez notariusza lub bank Zamawiającego, a także nie może żądać przesłania żądania wynikającego z gwarancji za pośrednictwem innego podmiotu niż operator publiczny.
4. Z treści zabezpieczenia przedstawionego w formie gwarancji/poręczenia winno wynikać, że bank, ubezpieczyciel, poręczyciel/gwarant zapłaci, na rzecz zamawiającego w terminie maksymalnie 14 dni od pisemnego żądania kwotę zabezpieczenia, na pierwsze wezwanie zamawiającego, bez odwołania, bez warunku, bez konieczności sporządzania i podpisywania jakichkolwiek protokołów odbioru robót lub usuwania wad w okresie rękojmi lub gwarancji i bez

dochodzenia czy wezwanie Zamawiającego jest uzasadnione czy nie. Gwarant nie może uzależniać wypłaty zabezpieczenia od ewentualnej zmiany umowy w sprawie udzielonego zamówienia.

5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert.
6. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt. 12.3. ppkt 1. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

12.4. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone Wykonawcy w następujący sposób:

- 1) 70% wartości zabezpieczenia w terminie 30 (trzydziestu) dni od dnia wykonania umowy i uznania jej przez Zamawiającego za należyście wykonaną, tj. od daty podpisania Protokołu odbioru końcowego,
- 2) 30% wartości zabezpieczenia wykonania nie później niż w 15 (piętnastym) dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

Rozdział 13 Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

13.1. Istotne postanowienia umowy, w tym warunki zmiany umowy i warunki płatności zostały opisane we wzorze umowy stanowiącym Część II IDW.

- 13.2. Wykonawca, którego oferta została wybrana, przed podpisaniem umowy przedłoży:
1. Umowę regulującą współpracę Wykonawców – w przypadku, gdy zostanie wybrana jako najkorzystniejsza oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
 2. Dokumenty potwierdzające umocowanie osób reprezentujących Wykonawcę przy podpisaniu umowy, o ile to umocowanie nie wynika z dokumentów dołączonych do oferty.
 3. Potwierdzenie wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy (w przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie pieniężnej) lub dokument/gwarancja – zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

4. Uprawnienia budowlane osób wskazanych w ofercie do wykonania zamówienia wraz z zaświadczeniami (z określonymi w nich terminem ważności) wydanymi przez właściwe izby samorządu zawodowego.
 5. Kosztorys ofertowy.
- 13.3. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na warunkach określonych w Rozdziale 12 IDW.

Rozdział 14 Zakończenie postępowania

- 14.1. Postępowanie kończy się zawarciem umowy lub unieważnieniem postępowania.
- 14.2. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, w następujących sytuacjach:
1. Nie złożono żadnej oferty;
 2. Wszystkie złożone oferty podlegają odrzuceniu;
 3. Cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia, chyba, że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
 4. W przypadku określonym w Rozdziale 5, pkt 5.8 zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie;
 5. Wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
 6. Postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą mającą wpływ na wynik postępowania;
 7. Wykonawca nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub uchylił się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 14.3. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia przed upływem terminu składania ofert, jeżeli wystąpiły okoliczności powodujące, że dalsze prowadzenie postępowania jest nieuzasadnione.
- 14.4. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty (w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert) – podając uzasadnienie.
- 14.5. Niezwłocznie po unieważnieniu postępowania Zamawiający zamieszcza informację o unieważnieniu, na stronie internetowej.

- 14.6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do anulowania niniejszego postępowania na każdym etapie, bez podania przyczyny.

Rozdział 15 Informacje dodatkowe

- 15.1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
15.2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
15.3. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
15.4. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
15.5. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
15.6. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

Rozdział 16 Środki ochrony prawnej

- 16.1. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia środkiem ochrony prawnej jest informacja o czynności niezgodnej z zapisami IDW.
16.2. Wykonawca może w terminie 3 dni roboczych od wszczęcia postępowania lub wyboru oferty najkorzystniejszej poinformować Zamawiającego o niezgodnej z zapisami IDW czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie IDW. Informacja powinna zawierać w szczególności opis czynności oraz uzasadnienie faktyczne i prawne.
16.3. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający unieważnia czynność wadliwą, powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców biorących udział w postępowaniu.

Rozdział 17 Ochrona danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Spółka Wodociągi Kępińskie Sp. z o.o., ul. Wrocławska 40, 63-600 Kępno;
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Wodociągi Kępińskie Sp. z o.o., ul. Wrocławska 40, 63-600 Kępno jest Pan Marcin Drzazga kontakt: adres e-mail: iod@wodociagi.kepno.pl, tel. 62 78 224 50;

- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na realizację zadania pn: **Budowa zbiornika retencyjnego wody uzdatnionej nr 4 na terenie dz. nr 668/5 w m. Grębanin**, Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego **JRP.26.11.2024**
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa lub umowy powierzenia danych osobowych;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane do czasu osiągnięcia celu, w jakim je pozyskano, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa;
- 6) Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest obowiązkowe. W przypadku niepodania danych nie będzie możliwy udział w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:

–na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

–na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;

–na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;

–prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

- 9) nie przysługuje Pani/Panu:

–w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

–prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

–na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

**Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani istotną zmianą postanowień umowy oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

***Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego

Rozdział 18 Załączniki do IDW

Załącznik nr 1 – Formularz Oferty

Załącznik nr 2 - Wzór oświadczenia Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 3 – Wzór wykazu robót budowlanych

Załącznik nr 4 – Wzór wykazu osób skierowanych do realizacji zamówienia

Załącznik nr 5 – Zobowiązanie wykonawcy udostępniającego zasoby do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów

Załącznik nr 6 - Wzór oświadczenia Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia o podziale obowiązków

Część II Wzór umowy

Część III Opis przedmiotu zamówienia: dokumentacja techniczna, STWIORB

Załącznik nr 1 – Wzór Formularza Oferty

FORMULARZ OFERTY

dla zapytania ofertowego na

Budowa zbiornika retencyjnego wody uzdatnionej nr 4 na terenie dz. nr 668/5 w m. Grębanin

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: JRP.26.11.2024

1. ZAMAWIAJĄCY:

Wodociągi Kępińskie Sp. z o.o.

ul. Wrocławska 40, 63-600 Kępno

NIP: 6191753534, REGON: 250754952, KRS: 000056912

tel.: +48 (62) 78 224 50, e-mail: biuro@wodociagi.kepno.pl; przetargi@wodociagi.kepno.pl

Adres strony internetowej: www.wodociagi.kepno.pl

2. WYKONAWCA:

1) Dane Wykonawcy:

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)	NIP, REGON, KRS (jeśli dotyczy)

Adres poczty elektronicznej: _____

2) Osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy/ców i podpisująca ofertę (imię, nazwisko, stanowisko): _____

3) Osoba odpowiedzialna za kontakty z Zamawiającym:

Imię i nazwisko, stanowisko	
Nr telefonu	
Adres e-mail	

3. Oferuję/oferujemy wykonanie całości zamówienia pn Budowa zbiornika retencyjnego wody uzdatnionej nr 4 na terenie dz. nr 668/5 w m. Grębanin, zgodnie z treścią zapytania ofertowego

wraz z załącznikami, modyfikacjami i wyjaśnieniami:

1) Za cenę ryczałtową:

Netto: _____ zł

Brutto: _____ zł

VAT: _____ zł

Przy czym VAT będzie płacony w kwotach należnych zgodnie z przepisami prawa polskiego dotyczącymi stawek VAT.

2) Oferowany przeze mnie (nas) termin gwarancji i rękojmi: 60 miesięcy

4. Oświadczam/my, że niniejsza oferta jest ważna przez 30 dni.

5. Oświadczam/Oświadczamy, że do realizacji zamówienia zostaną skierowane osoby wskazane w Wykazie osób, stanowiącym załącznik do formularza ofertowego.

6. Oświadczenia dotyczące postanowień Zapytania ofertowego – instrukcji dla Wykonawców: Oświadczam/oświadczamy, że:

- 1) zapoznałem się z treścią zapytania ofertowego, wzoru umowy wraz z załącznikami, modyfikacjami i wyjaśnieniami dla niniejszego zamówienia
- 2) zapoznałem się i akceptuję/emy zasady korzystania z platformy zakupowej Zamawiającego dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści IDW, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu
- 3) Wadium zostało wniesione w formie: _____
Wadium należy zwrócić na nr rachunku bankowego: _____ (jeżeli dotyczy)
- 4) Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczamy, iż wszystkie załączone do oferty dokumenty i złożone oświadczenia opisują stan faktyczny i prawny, aktualny na dzień składania ofert (art. 297 kk),
- 5) **wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.***

*W przypadku, gdy Wykonawca **nie przekazuje danych osobowych** innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie)

¹ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

6) wybór mojej/naszej oferty:

- a) **nie będzie** prowadzić do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć,
- b) **będzie** prowadzić do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć – w następującym zakresie:

Uwaga: Należy odpowiednio zaznaczyć punkt a) lub b). W przypadku wyboru punktu b), należy podać rodzaj każdego towaru/usługi/ oraz wartość bez podatku VAT/stawki VAT.

- 7. Oświadczam/Oświadczamy, że zobowiązuję/zobowiązujemy się zastosować materiały i urządzenia określone w dokumentacji projektowej z wyłączeniem wykazanych w załączniku do formularza ofertowego – Wykaz urządzeń równoważnych.
- 8. Oświadczam/my, że dokonałem/liśmy oceny dokumentacji projektowej pod kątem jej poprawności oraz kompletności i nie wnoszę do niej żadnych uwag. Z zastrzeżeniem standardu dokonanej oceny (tj. oceny z zachowaniem standardu podmiotu zawodowo wykonującego roboty budowlane, bez obowiązku stwierdzenia błędów, których wykrycie wymaga specjalistycznej wiedzy z zakresu projektowania lub prowadzenia obliczeń) potwierdzam, że dokumentacja projektowa pozwala na wykonanie robót budowlanych zgodnie z harmonogramem i za przyjęte wynagrodzenie.
- 9. Akceptuję/emy bez zastrzeżeń wzór umowy załączony do niniejszego zapytania ofertowego.
- 10. W przypadku wyboru mojej/naszej oferty jako najkorzystniejszej umowę zobowiązuję(emy) się zawrzeć w miejscu i terminie, jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego oraz zobowiązuję(emy) się wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy, zgodnie z treścią Zapytania ofertowego, w formie _____
- 11. Oświadczam/y, że zamierzamy powierzyć podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia (w przypadku wykonania zamówienia samodzielnie, należy przekreślić treść oświadczenia lub nie wypełniać poniższej tabeli):

Lp.	Część zamówienia	Wartość brutto (PLN) lub procentowy udział podwykonawstwa	Nazwa i adres podwykonawcy
1			

2		
RAZEM		

12. Informujemy, że zgodnie z przepisami ustawy z dnia 6 marca 2018 r. prawo przedsiębiorców (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 221 z późn. zm.), jesteśmy (niewłaściwe skreślić):

- a) mikroprzedsiębiorstwem/ małym przedsiębiorstwem /średnim przedsiębiorstwem
- b) dużym przedsiębiorstwem

13. Oświadczam(y), że oferta nie zawiera / zawiera* informacji/informacje stanowiących/stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa zawarte są w następujących dokumentach/plikach:

Lp.	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	Nazwa dokumentu/pliku
1		

*niepotrzebne skreślić

Dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym (edowód).

Załącznik nr 2 – Wzór oświadczenia Wykonawcy/podwykonawcy o braku podstaw do wykluczenia i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Nazwa postępowania: **Budowa zbiornika retencyjnego wody uzdatnionej nr 4 na terenie dz. nr 668/5 w m. Grębanin**

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: JRP.26.11.2024

ZAMAWIAJĄCY:

Wodociągi Kępińskie Sp. z o.o., ul. Wrocławska 40, 63-600 Kępno

NIP: 6191753534, REGON: 250754952, KRS: 000056912

tel.: +48 (62) 78 224 50, e-mail: biuro@wodociagi.kepno.pl; przetargi@wodociagi.kepno.pl

Adres strony internetowej: www.wodociagi.kepno.pl

Podmiot, w imieniu którego składane jest oświadczenie:

Pełna nazwa: _____

Adres: _____

W zależności od Podmiotu: NIP/PESEL, REGON, KRS/CEIDG: _____

reprezentowany przez:

Imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji _____

INFORMACJA O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

Jeżeli podmiot, w imieniu którego składane jest oświadczenie nie podlega wykluczeniu*:

1. Oświadczam, że podmiot, w imieniu którego składane jest oświadczenie nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, tzn. nie istnieją wobec niego przesłanki do wykluczenia określone w Rozdziale 3 Instrukcji dla Wykonawców.

Jeżeli podmiot, w imieniu którego składane jest oświadczenie podlega wykluczeniu*:

1. Oświadczam, że podmiot, w imieniu którego składane jest oświadczenie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie przesłanki, o której mowa w Rozdziale 3, pkt.3.3., ppkt. ___ lit. ___, pkt. 3.7., ppkt. ___ lit. ___ Instrukcji dla Wykonawców (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia).
2. Oświadczam, że na podstawie postanowień Rozdziału 3 pkt. 3.9 podmiot, w imieniu którego składane jest oświadczenie, podjął następujące środki naprawcze:

INFORMACJA O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Oświadczam, że podmiot, w imieniu którego składane jest oświadczenie **samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu** określone przez Zamawiającego w zakresie opisanym w Rozdziale 3 Instrukcji dla Wykonawców*.
2. Oświadczam, że podmiot, w imieniu którego składane jest oświadczenie spełnia warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w zakresie opisanym w Rozdziale 3 pkt. _____ ppkt _____ lit. _____ Instrukcji dla Wykonawców*.

Uwaga: W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy wskazać, który warunek spełnia wykonawca składający oświadczenie (jeżeli dany wykonawca nie spełnia wszystkich warunków wskazuje tylko te warunki, które spełnia samodzielnie). W przypadku podmiotów udostępniających zasoby należy wskazać, który dokładnie warunek spełnia podmiot składający oświadczenie (jeżeli dany podmiot nie spełnia wszystkich warunków, wskazuje tylko te warunki, w zakresie których udostępnia zasoby).

3. Oświadczam, że podmiot, w imieniu którego składane jest oświadczenie, w celu wykazania warunków udziału w postępowaniu, w zakresie warunku określonego w Rozdziale 3 pkt. _____ ppkt _____ lit. _____ Instrukcji dla Wykonawców, **polega na zasobach następującego podmiotu:** _____
(należy wskazać podmiot udostępniający zasoby)*.

Uwaga: Punkt 3 nie dotyczy podmiotu udostępniającego zasoby. Wypełnia go Wykonawca składający ofertę.

4. Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą.

* - niepotrzebne skreślić

Dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym (edowód).

Załącznik nr 4 – Wzór wykazu osób skierowanych do realizacji zamówienia

Nazwa postępowania: **Budowa zbiornika retencyjnego wody uzdatnionej nr 4 na terenie dz. nr 668/5 w m. Grębanin**

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: JRP.26.11.2024

ZAMAWIAJĄCY:

Wodociągi Kępińskie Sp. z o.o., ul. Wrocławska 40, 63-600 Kępno

NIP: 6191753534, REGON: 250754952, KRS: 000056912

tel.: +48 (62) 78 224 50, e-mail: biuro@wodociagi.kepno.pl; przetargi@wodociagi.kepno.pl

Adres strony internetowej: www.wodociagi.kepno.pl

Wykonawca:

Pełna nazwa: _____

Adres: _____

W zależności od Podmiotu: NIP/PESEL, REGON, KRS/CEIDG: _____

OŚWIADCZAMY, ŻE do realizacji zamówienia zostaną skierowane i będą je wykonywać następujące osoby:

Osoby, którymi Wykonawca dysponuje lub będzie dysponować podczas wykonywania zamówienia	Informacja o podstawie dysponowania osobą wskazaną w wykazie		Uprawnienia (specjalność, nr, informacja dot. ograniczeń)
	Dysponuję (podać podstawę dysponowania)	Będę dysponować (podać podstawę dysponowania)	
Kierownik budowy/robót konstrukcyjno - budowlanych			
1. _____ (imię i nazwisko)			Nr uprawnień: _____ Specjalność: _____ Informacja dot. ograniczeń:

<p>Doświadczenie zawodowe: wykaże się nadzorowaniem lub kierowaniem robotami w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie, na:</p> <p>a) co najmniej 1 prawidłowo zakończonej i oddanej do eksploatacji robocie budowlanej polegającej na budowie co najmniej 1 żelbetowego zbiornika wody uzdatnionej o pojemności min.200 m³ wraz z niezbędnym oprzyrządowaniem, podłączeniem do sieci wodociągowych, pracami branży elektrycznej i AKPiA oraz wykonaniem wewnętrznych powłok zabezpieczających beton</p>	<p>Zadanie 1:</p> <ul style="list-style-type: none"> - nazwa Zamawiającego: - nazwa zadania: - adres inwestycji: - pojemność zbiornika żelbetowego: - stanowisko: - zakres obowiązków: - termin realizacji: <p>Zadanie 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> - nazwa Zamawiającego: - nazwa zadania: - adres inwestycji: - pojemność zbiornika żelbetowego: - stanowisko: - zakres obowiązków: - termin realizacji: <p>Zadanie ...:</p> <ul style="list-style-type: none"> - nazwa Zamawiającego: - nazwa zadania: - adres inwestycji: - pojemność zbiornika żelbetowego: - stanowisko: - zakres obowiązków: - termin realizacji: 		
Kierownik robót sanitarnych			
<p>1. _____ (imię i nazwisko)</p>			<p>Nr uprawnień: _____ Specjalność: _____</p>

			Informacja dot. ograniczeń: _____
<p>Doświadczenie zawodowe: wykaże się nadzorowaniem lub kierowaniem robotami w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie, na:</p> <p>a) co najmniej 1 prawidłowo zakończonej i oddanej do eksploatacji robocie budowlanej polegającej na budowie co najmniej 1 żelbetowego zbiornika wody uzdatnionej o pojemności min.200 m3 wraz z niezbędnym oprzyrządowaniem, podłączeniem do sieci wodociągowych, pracami branży elektrycznej i AKPiA oraz wykonaniem wewnętrznych powłok zabezpieczających beton</p>	<p>Zadanie 1:</p> <ul style="list-style-type: none"> - nazwa Zamawiającego: - nazwa zadania: - adres inwestycji: - pojemność zbiornika żelbetowego: - stanowisko: - zakres obowiązków: - termin realizacji: <p>Zadanie 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> - nazwa Zamawiającego: - nazwa zadania: - adres inwestycji: - pojemność zbiornika żelbetowego: - stanowisko: - zakres obowiązków: - termin realizacji: <p>Zadanie ...:</p> <ul style="list-style-type: none"> - nazwa Zamawiającego: - nazwa zadania: - adres inwestycji: - pojemność zbiornika żelbetowego: - stanowisko: - zakres obowiązków: - termin realizacji: 		
Kierownik robót elektrycznych			
1. _____ (imię i nazwisko)			Nr uprawnień: _____ Specjalność:

			<p>Informacja dot. ograniczeń:</p>
<p>Doświadczenie zawodowe: wykaże się nadzorowaniem lub kierowaniem robotami w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie, na:</p> <p>a) co najmniej 1 prawidłowo zakończonych i oddanej do eksploatacji robocie budowlanej polegającej na budowie co najmniej 1 zbiornika wody uzdatnionej o pojemności min.200 m3 wraz z niezbędnym oprzyrządowaniem, podłączeniem do sieci wodociągowych, pracami branży elektrycznej i AKPiA oraz wykonaniem wewnętrznych powłok zabezpieczających beton</p>	<p>Zadanie 1:</p> <ul style="list-style-type: none"> - nazwa Zamawiającego: - nazwa zadania: - adres inwestycji: - pojemność zbiornika żelbetowego: - stanowisko: - zakres obowiązków: - termin realizacji: <p>Zadanie 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> - nazwa Zamawiającego: - nazwa zadania: - adres inwestycji: - pojemność zbiornika żelbetowego: - stanowisko: - zakres obowiązków: - termin realizacji: <p>Zadanie ...:</p> <ul style="list-style-type: none"> - nazwa Zamawiającego: - nazwa zadania: - adres inwestycji: - pojemność zbiornika żelbetowego: - stanowisko: - zakres obowiązków: - termin realizacji: 		

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym wykazie są aktualne i zgodne z prawdą.

Dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym (edowód).

Załącznik nr 5 – Zobowiązanie wykonawcy udostępniającego zasoby do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów

Nazwa postępowania: **Budowa zbiornika retencyjnego wody uzdatnionej nr 4 na terenie dz. nr 668/5 w m. Grębanin**

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: JRP.26.11.2024

ZAMAWIAJĄCY:

Wodociągi Kępińskie Sp. z o.o., ul. Wrocławska 40, 63-600 Kępno

NIP: 6191753534, REGON: 250754952, KRS: 000056912

tel.: +48 (62) 78 224 50, e-mail: biuro@wodociagi.kepno.pl; przetargi@wodociagi.kepno.pl

Adres strony internetowej: www.wodociagi.kepno.pl

ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY

Ja/my, niżej podpisani, reprezentujący firmę:

Pełna nazwa: _____

z siedzibą: _____

W zależności od Podmiotu: NIP/PESEL, REGON, KRS/CEIDG: _____

reprezentowany przez:

Imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji _____

zobowiązujemy się do oddania do dyspozycji Wykonawcy tj. (podać nazwę Wykonawcy)

niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

Oświadczam, iż:

- 1) udostępniam wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie:

- 2) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego będzie następujący:

zakres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia publicznego będzie następujący:

okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia publicznego będzie następujący:

3) zrealizuję roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą:

(Tak / Nie).

4) Zakres robót budowlanych lub usług realizowanych przeze mnie będzie następujący:

Oświadczam, że jestem świadomy, iż w przypadku szkody zamawiającego powstałej wskutek nieudostępnienia zasobu w zakresie sytuacji finansowej lub ekonomicznej odpowiadam wobec zamawiającego solidarnie z ww. wykonawcą. Moja odpowiedzialność wygasa jeżeli nieudostępnienie przedmiotowych zasobów nastąpiło na skutek okoliczności, za które nie ponoszę winy

Dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym (edowód).

Załącznik nr 6 - Wzór oświadczenia Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia o podziale obowiązków

Nazwa postępowania: **Budowa zbiornika retencyjnego wody uzdatnionej nr 4 na terenie dz. nr 668/5 w m. Grębanin**

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: JRP.26.11.2024

ZAMAWIAJĄCY:

Wodociągi Kępińskie Sp. z o.o., ul. Wrocławska 40, 63-600 Kępno

NIP: 6191753534, REGON: 250754952, KRS: 000056912

tel.: +48 (62) 78 224 50, e-mail: biuro@wodociagi.kepno.pl; przetargi@wodociagi.kepno.pl

Adres strony internetowej: www.wodociagi.kepno.pl

OŚWIADCZENIE (podział zadań konsorcjantów) składane przez nw. wymienionych wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

1. Wykonawca:

Pełna nazwa: _____

Adres: _____

W zależności od Podmiotu: NIP/PESEL, REGON, KRS/CEIDG: _____

reprezentowany przez*:

Imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji _____

2. Wykonawca:**

Pełna nazwa: _____

Adres: _____

W zależności od Podmiotu: NIP/PESEL, REGON, KRS/CEIDG: _____

reprezentowany przez*:

Imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji _____

(* wypełnić, jeżeli oświadczenie zostanie podpisane przez każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o realizację zamówienia

** powielić, stosownie do ilości Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)

reprezentowani przez***:

Imię i nazwisko osoby/osób upoważnionej/nich do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz podać podstawę do reprezentacji:

(***wypełnić, jeżeli oświadczenie zostanie podpisane przez osobę działającą w imieniu wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)

- I. Oświadczamy, że niżej wymienione roboty budowlane wykonają poszczególni Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia

Nazwa / Firma Wykonawcy	Zakres robót budowlanych, dostaw lub usług, które będą realizowane przez tego wykonawcę

- II. Oświadczam(amy), że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym (edowód).