##### Nr sprawy: WZP.271.83.2022.B

Pełna nazwa i adres Wykonawcy\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

NIP / REGON / KRS \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

PESEL\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(dot. wykonawców wpisanych do CEIDG oraz wykonawców będących osobami fizycznymi)

**OFERTA**

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu dotyczącego postępowania prowadzonego w trybie podstawowym bez możliwości negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1 uPzp,

1. Oferujemy wykonanie zamówienia polegającego **na dostawie \*artykułów kancelaryjno-biurowych i \*papieru ksero dla potrzeb Urzędu Miasta Bydgoszczy w 2023 roku** w zakresie i na warunkach określonych w specyfikacji warunków zamówienia (swz) wraz z załącznikami, w tym wzoru umowy, tj: zamówienia obejmującego Pakiet/y oznaczony/e nr:\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_.
2. **\*Pakiet nr I - dostawa papieru ksero**
3. za cenę brutto \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_zł, (należy wpisać sumę z kol. 5 tabeli nr 1)
4. w terminie do \_\_\_\_\_\_\_\_\_ dni roboczych od dnia zgłoszenia zapotrzebowania

- zgodnie z kryterium oceny ofert – rozdz. XVII SWZ – min. 3 dni, max. 7 dni)

Tabela nr 1.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Nazwa i opis artykułu** | **Ilość / jednostka** | **Cena jednostkowa brutto w zł** | **Wartość brutto w zł**  **(kol. 3 x kol.4)** |
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) |
| 1. | Papier ksero A-3 o gramaturze 80g/m2 (±3 g/m2) , białość 161±2 wg skali białości CIE, ryza :500 arkuszy | 100 ryz |  |  |
| 2. | Papier ksero A-4 o gramaturze 80g/m2 (±3g/m2), białość 161±2 wg skali białości CIE, ryza : 500 arkuszy | 12.500 ryz |  |  |
| 3. | Papier ksero A-4 o gramaturze 80g/m2 (±3 g/m2) , białość min.166 wg skali białości CIE, ryza: 500 arkuszy | 1.000 ryz |  |  |
| 4. | Cena brutto Pakietu nr I (wpisać sumę pozycji z kolumny nr 5) | | |  |

1. **\*Pakiet nr II - dostawa pozostałych artykułów biurowych,**
2. za cenę brutto \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_zł, (należy wpisać sumę z kol. 5 tabeli nr 2)
3. w terminie do \_\_\_\_\_\_\_\_\_ dni roboczych od dnia zgłoszenia zapotrzebowania

- zgodnie z kryterium oceny ofert – rozdz. XVII SWZ – min. 3 dni, max. 7 dni)

Tabela nr 2.

| **L.p.** | **Nazwa i opis artykułu** | **Ilość / jednostka** | **Cena jednostkowa brutto w zł** | **Wartość brutto w zł**  **(kol. 3 x kol.4)** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) |
| 1. | Bloczki samoprzylepne 100 kart. 76x102 mm | 2.000 szt. |  |  |
| 2. | Blok biurowy A-5, 100 kartkowy | 210 szt. |  |  |
| 3. | Blok biurowy A-4, 100 kartkowy | 150 szt. |  |  |
| 4. | Cienkopis czarny, grubość linii 0,4 mm | 600 szt. |  |  |
| 5. | Cienkopis zielony, grubość linii 0,4 mm | 300 szt. |  |  |
| 6. | Cienkopis niebieski, grubość linii 0,4 mm | 500 szt. |  |  |
| 7. | Cienkopis czerwony, grubość linii 0,4 mm | 750 szt. |  |  |
| 8. | Chromolux A-4, pakowany po 100 szt. | 15 opak. |  |  |
| 9. | Długopis typu UNIX z wkładem czarnym, długość linii pisania min. 3.000 m bieżących | 1.000 szt. |  |  |
| 10. | Długopis typu UNIX z wkładem niebieskim, długość linii pisania min. 3.000 m bieżących | 1.500 szt. |  |  |
| 11. | Długopis automatyczny, o wymiennym wkładzie wielkopojemnym ; typu Zenith | 1.250 szt. |  |  |
| 12. | Długopis z przylepcem stojący na sprężynce | 1.000 szt. |  |  |
| 13. | Długopis żelowy z wkładem niebieskim, długość linii pisania min. 1.000 m bieżących | 1.500 szt. |  |  |
| 14. | Dziurkacz ze stali wykończony miękkim tworzywem, dziurkuje jednorazowo do 60 kartek | 25 szt. |  |  |
| 15. | Dziurkacz ze stali wykończony miękkim tworzywem, dziurkuje jednorazowo do 40 kartek | 75 szt. |  |  |
| 16. | Dziennik korespondencyjny (nowe wydanie) | 30 szt. |  |  |
| 17. | Foliopis czarny, grubość 0,6 mm, wyposażony w gumkę do ścierania | 300 szt. |  |  |
| 18. | Folia A-4 przezroczysta do bindowania/ opakowania po 100 szt. | 15 opak. |  |  |
| 19. | Grafity do ołówków automatycznych HB 0,5, pakowane po 12 szt. | 120 opak. |  |  |
| 20. | Grzbiety do bindowania o średnicy 10mm; opakowanie po 100szt. | 10 opak. |  |  |
| 21. | Grzbiety do bindowania o średnicy 12mm; opakowanie po 100szt. | 10 opak. |  |  |
| 22. | Gumka ołówkowa do mazania biała, miękka, wymiary min. 43 x 19 x 13 mm, nie niszcząca ścieranej powierzchni | 200 szt. |  |  |
| 23. | Klej w sztyfcie poj. min. 36 g typu GLU-STICK | 850 szt. |  |  |
| 24. | Klej biurowy uniwersalny poj. min. 40 ml szkolny, nietoksyczny, w tubie | 200 szt. |  |  |
| 25. | Koperta C-4 HK biała z rozszerzonym dnem i bokami, pakowana po 250 sztuk | 30 opak. |  |  |
| 26. | Koperta C-6 SK biała samoprzylepna z okienkiem, pakowana po 1000 szt. | 25 opak. |  |  |
| 27. | Koperta C-6 SK biała samoprzylepna, pakowana po 1000 szt. | 85 opak. |  |  |
| 28. | Koperta C-5 HK biała samoprzylepna, pakowana po 500 szt. | 150 opak. |  |  |
| 29. | Koperta C-4 HK biała samoprzylepna, pakowana po 250 szt. | 100 opak. |  |  |
| 30. | Koperta DL biała samoprzylepna, pakowana po 1000 szt. | 25 opak. |  |  |
| 31. | Koperta DL biała samoprzylepna z okienkiem prawym, pakowana po 1000 szt. | 85 opak. |  |  |
| 32. | Koperta DL biała samoprzylepna z okienkiem lewym, pakowana po 1000 szt. | 10 opak. |  |  |
| 33. | Koperta ochronna z warstwą folii bąbelkowej, biała, **format 20K**, o wymiarach wewnętrznych 345 x 470 mm | 150 szt. |  |  |
| 34. | Koperta ochronna z warstwą folii bąbelkowej, biała, **format 19G**, o wymiarach wewnętrznych 300 x 445 mm | 150 szt. |  |  |
| 35. | Koperta ochronna z warstwą folii bąbelkowej, biała, **format 18H**, o wymiarach wewnętrznych 265 x 360 mm | 250 szt. |  |  |
| 36. | Koperta ochronna z warstwą folii bąbelkowej, biała, **format 17G,** o wymiarach wewnętrznych 235 x 340 mm | 200 szt. |  |  |
| 37. | Koperta ochronna z warstwą folii bąbelkowej, biała, **format 13G**, o wymiarach wewnętrznych 150 x 220 mm | 200 szt. |  |  |
| 38 | Koperta C6/C5 biała, klejona na mokro z okienkiem prawym do maszynowego pakowania, 80 g/m2 , boczna klapy zew., o wymiarach wewnętrznych 114 x 229 mm, z nadrukiem nazwy wydziału, trzy wersowym, umieszczonym w lewym górnym rogu koperty, pakowana po 1000 szt. | 350 opak. |  |  |
| 39. | Korektor w płynie poj. min. 20 ml | 100 szt. |  |  |
| 40. | Korektor w taśmie 4,2 mm x min. 12 m | 900 szt. |  |  |
| 41. | Korektor w pisaku poj. min. 12 ml, szybkoschnący, z metalową końcówką | 150 szt. |  |  |
| 42. | Liniał 20 cm plastikowy | 120 szt. |  |  |
| 43. | Liniał 30 cm plastikowy | 50 szt. |  |  |
| 44. | Liniał 50 cm plastikowy | 50 szt. |  |  |
| 45. | Marker czarny permanentny, nie zawierający rozpuszczalnika, ze ściętą końcówką | 750 szt. |  |  |
| 46. | Nożyczki biurowe metalowe, długość całkowita nożyczek 16 cm, rączka z odpornego na pęknięcia tworzywa | 180 szt. |  |  |
| 47. | Nożyczki biurowe metalowe, długość całkowita nożyczek 21 cm, rączka z odpornego na pęknięcia tworzywa | 100 szt. |  |  |
| 48. | Nożyk do listów | 40 szt. |  |  |
| 49. | Obwoluta do segregatora A-4 przezroczysta, miękka (koszulka) o strukturze groszkowej, o grubości min. 40 mc, pakowana po 100 szt. | 600 opak. |  |  |
| 50. | Obwoluta do segregatora A-4 przezroczysta, miękka z rozszerzanym dnem, pakowana po 50 szt. | 75 opak. |  |  |
| 51. | Ofertówka A-4 przezroczysta, twarda, pakowana po 25 szt. | 300 opak. |  |  |
| 52. | Ołówek typu STABILO HB 2 ½ dł. 17 cm ze wzmocnionym grafitem, pakowany po 12 szt. | 200 opak. |  |  |
| 53. | Ołówek automatyczny z grafitem HB 0,5, z możliwością wymiany grafitu, metalowa końcówka | 100 szt. |  |  |
| 54. | Pinezki kolorowe do tablicy korkowej (pakowane po 50 szt.) | 30 opak. |  |  |
| 55. | Pisak czarny | 250 szt. |  |  |
| 56. | Pisak czerwony | 200 szt. |  |  |
| 57. | Pisak niebieski | 200 szt. |  |  |
| 58. | Pisak zielony | 150 szt. |  |  |
| 59. | Płyn do czyszczenia monitorów LCD/TFT, poj. min. 100 ml | 100 szt. |  |  |
| 60. | Poduszka do stempli typu TRODAT wymiary minimum 160 x 90 mm, wkład czerwony | 20 szt. |  |  |
| 61. | Poduszka do stempli typu TRODAT wymiary minimum 110 x 70 mm, wkład czerwony | 50 szt. |  |  |
| 62. | Poduszka do stempli typu TRODAT wymiary minimum 110 x 70 mm, wkład czarny | 10 szt. |  |  |
| 63. | Podkład na biurko przezroczysty, wym. 65 x 50 cm | 25 szt. |  |  |
| 64. | Przybornik przezroczysty z przegródkami na art. piśmienne, akcesoria biurowe i karteczki, wym. min. 20 x 15 x 10cm, z jeżem | 50 szt. |  |  |
| 65. | Rozszywacz | 200 szt. |  |  |
| 66. | Samoprzylepne zakładki indeksujące papierowe o wym. min. 20 x 50 mm (opak. 4 kolory po 50 szt. z każdego) | 1.000 opak. |  |  |
| 67. | Segregator szeroki z mech. A-4/7 oklejony z zewnątrz folią PP, z wymienną wkładką do opisu zawartości, dolna krawędź z metalowym okuciem, szerokość minimum 70 mm | 4.000 szt. |  |  |
| 68. | Segregator wąski z mech. A-4/5 oklejony z zewnątrz folią PP, z wymienną wkładką do opisu zawartości, dolna krawędź z metalowym okuciem, szerokość minimum 50 mm | 800 szt. |  |  |
| 69. | Skoroszyt A-4 miękki, plastikowy | 1.000 szt. |  |  |
| 70. | Skoroszyt A-4 tekturowy pełny, z zawieszką (zawieszka tekturowa A-4) z nadrukiem ( wzór w załączeniu) | 30.000 szt. |  |  |
| 71. | Skoroszyt A-4 tekturowy z zakładką (w środku fałda) | 2.000 szt. |  |  |
| 72. | Skoroszyt PCV, wpinany, A-4 pełny (zawieszka plastikowa) | 3.500 szt. |  |  |
| 73. | Skoroszyt tekturowy, A-4 pełny, z zawieszką (zawieszka tekturowa A-4) | 10.000 szt. |  |  |
| 74. | Skorowidz format A-5 | 25 szt. |  |  |
| 75. | Spinacz typu binder klips duży 51 mm, pakowany po 12 szt. | 150 opak. |  |  |
| 76. | Spinacz typu binder klips mały 32 mm, pakowany po 12 szt. | 180 opak. |  |  |
| 77. | Spinacz typu binder klips mały 25-28 mm, pakowany po 12 szt. | 240 opak. |  |  |
| 78. | Spinacz metalowy owalny 25 mm, pakowany po 100 szt. | 100 opak. |  |  |
| 79. | Spinacz metalowy owalny 50 mm, pakowany po 100 szt. | 400 opak. |  |  |
| 80. | Sznurek jutowy, minimum 3 dag | 250 szt. |  |  |
| 81. | Sznurek szpagat, dratwa minimum 25 dag | 100 szt. |  |  |
| 82. | Tacki na dokumenty, plastikowe, przezroczyste- dymne | 250 szt. |  |  |
| 83. | Taśma pakowa brązowa w rolkach, szer.48 mm, długość minimum 66 m , z klejem kauczukowym | 300 szt. |  |  |
| 84. | Taśma klejąca przezroczysta, szerokość 24-25 mm, długość minimum 33 m | 500 szt. |  |  |
| 85. | Taśma dwustronnie klejona o dł. min. 10 m, szer. 5 cm | 200 szt. |  |  |
| 86. | Teczka do podpisu A-4 o wzmacnianych grzbietach, 8 przegródek | 200 szt. |  |  |
| 87. | Teczka do podpisu A-4 o wzmacnianych grzbietach, 16 przegródek | 30 szt. |  |  |
| 88. | Teczka plastikowa A-4 wiązana, strona okładki przezroczysta | 250 szt. |  |  |
| 89. | Teczka tekturowa A-4 wiązana, wym. 33 x 24,5 cm | 500 szt. |  |  |
| 90. | Teczka tekturowa z gumką A-4 | 400 szt. |  |  |
| 91. | Teczka wiązana, biała, A-4 (bez opisowa), wykonana z kartonu bezkwasowego białego, o wskaźniku ph od 7,5 do 10, rezerwie alkalicznej >0,4 mol/kg, liczbie Kappa <5, gramaturze 300 g/m2, o wymiarach wys.320 mm, szer. 250 mm, szer. grzbietu 50 mm | 25.000 szt. |  |  |
| 92. | Teczka z rzepem A-4, szer. grzbietu 30 mm | 50 szt. |  |  |
| 93. | Teczka z rzepem A-5, szer. grzbietu 30 mm | 25 szt. |  |  |
| 94. | Temperówka plastikowa z okrągłym pojemnikiem | 150 szt. |  |  |
| 95. | Wkład niebieski do długopisu (wskazanego w poz. 12) | 200 szt. |  |  |
| 96. | Wkład niebieski wielkopojemny do długopisu (wskazanego w poz. 10) | 100 szt. |  |  |
| 97. | Wkład krótki metalowy, czarny do długopisu (wskazanego w poz. 11) | 100 szt. |  |  |
| 98. | Wkład krótki metalowy, niebieski do długopisu (wskazanego w poz. 11) | 800 szt. |  |  |
| 99. | Zakładki indeksowe foliowe wielokrotnego użytku o wym. min. 12x43 mm (opak. 4 kolory po 35 szt z każdego) | 150 opak. |  |  |
| 100. | Zakreślacz typu STABILO żółty, ścięta końcówka o grubości 1-5 mm | 1.000 szt. |  |  |
| 101. | Zakreślacz typu STABILO zielony, ścięta końcówka o grubości 1-5 mm | 750 szt. |  |  |
| 102. | Zeszyt A-4 w kratkę, 96 kart. z twardą okładką | 100 szt. |  |  |
| 103. | Zeszyt A-5 w kratkę, 96 kart. z twardą okładką | 100 szt. |  |  |
| 104. | Zeszyt A-5 w kratkę 60 kart. z miękką okładką | 100 szt. |  |  |
| 105. | Zszywacz średni metalowy do zszywek 24/6 (zszywa do 40 kartek) | 170 szt. |  |  |
| 106. | Zszywacz metalowy wyposażony w ogranicznik głębokości wsuwania papieru, dł. podstawy 280 mm, zszywa do 100 kartek | 25 szt. |  |  |
| 107. | Zszywki rozmiar 24/6 / 1000 szt. | 1.500 opak. |  |  |
| 108. | Zszywki No 10 (mini) / 1000 szt. | 20 opak. |  |  |
| 109. | Zszywki rozmiar 23/10 / 1000 szt. | 30 opak. |  |  |
| 110. | Zszywki rozmiar 23/13 / 1000 szt. | 30 opak. |  |  |
| 111. | Zszywki rozmiar 24/10 / 1000 szt. | 10 opak. |  |  |
| 112. | Zwilżacz glicerynowy | 50 szt. |  |  |
| 113. | Cena brutto Pakietu nr II (wpisać sumę pozycji z kolumny nr 5) | | |  |

1. **\***W celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, **powołujemy się na zasoby poniższych** **podmiotów** na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 uPzp:

- nazwa (firma) podmiotu:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

w zakresie \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

- nazwa (firma) podmiotu:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

w zakresie \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

1. \*Zamierzamy powierzyć podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia *(wskazać imię i nazwisko lub firmę podwykonawcy i jego adres o ile te dane są już Wykonawcy znane)*:
2. wykonanie części dotyczącej\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_podwykonawcy\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
   adres:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. wykonanie części dotyczącej\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_podwykonawc*y*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
   adres: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Oświadczam/y, że:

1. wykonamy zamówienie zgodnie z SWZ wraz z załącznikami do SWZ,
2. zapoznaliśmy się z:
3. dokumentami zamówienia,
4. warunkami zamówienia i akceptujemy je oraz, że w razie wyboru naszej oferty jako najkorzystniejszej, zobowiązujemy się do zawarcia umowy we wskazanym terminie  
   i miejscu, na warunkach przedstawionych przez Zamawiającego w załączonej do SWZ umowy,
5. czynności określone przez Zamawiającego zgodnie z art. 95 uPzp powierzymy osobom zatrudnionym na podstawie umowy o prace przez wykonawcę lub podwykonawcę,
6. jestem/śmy \*mikro, \*małym lub \*średnim przedsiębiorstwem, \*jednoosobową działalnością gospodarczą, \*osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej, \*inny rodzaj
7. do oferty zostały załączone następujące dokumenty:
8. oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału   
   w postępowaniu,
9. \*pełnomocnictwo (jeśli dotyczy),
10. \* zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów (jeśli dotyczy),
11. \*oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu,  
    w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby (jeśli dotyczy),
12. \*oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o którym mowa w art.117 ust. 4, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy (jeśli dotyczy).
13. **Oświadczam/y,** że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.  
    w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE *(ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1)* wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskano w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
14. Uprawniony do kontaktów z Zamawiającym jest (wpisać osobę, jej adres e-mail i nr tel., precyzyjne wskazanie adresu e-mail jest konieczne w celu zapewnienia komunikacji  
    z Zamawiającym):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
15. Podstawa reprezentowania wykonawcy (podać rodzaj i nr dokumentu):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym, lub elektronicznym podpisem osobistym

*\*niepotrzebne skreślić*