



ZP.262.18.2024.MPS

Lublin, 22.08.2024 r.

Wszyscy wykonawcy

Dotyczy postępowania pn. *Kompleksowa organizacja 47 dwudniowych szkoleń o charakterze warsztatowym dla nauczycieli doradztwa zawodowego/doradców zawodowych na rzecz rozwoju systemu doradztwa zawodowego w województwie lubelskim oraz opracowanie publikacji dla rodziców z zakresu doradztwa zawodowego*

Zamawiający Wojewódzki Urząd Pracy w Lublinie, działając na podstawie Art. 137 ust. 1. ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 poz. 1605 ze zm.), przed upływem terminu składania ofert dokonuje zmiany treści Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz Ogłoszenia o zamówieniu.

- Zmianie ulegają postanowienia rozdziału IX pkt 2 SWZ ust. 4) lit. a: i b)

#### Treść pierwotna

2. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
- 4) zdolności technicznej lub zawodowej:
- a) Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, należycie wykonał lub wykonuje:

#### **DOTYCZY CZĘŚCI I**

**- 5 usług polegających na kompleksowej organizacji oraz obsłudze szkoleń, każda dla grupy liczącej min. 15 osób oraz wartości co najmniej 15 000 zł brutto.**

**Definicja Usługi Kompleksowej organizacji oraz obsługa szkolenia** – usługa obejmująca co najmniej udostępnienie Sali szkoleniowej, noclegu, usługi gastronomicznej uczestnikom szkolenia oraz przeprowadzenie części merytorycznej szkolenia. Przez jedną usługę Zamawiający rozumie czynności wykonywane w trakcie jednej umowy/zamówienia/zlecenia. Okresy wyrażone w latach, o których mowa powyżej, liczy się wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert w postępowaniu.

**- 3 usługi polegające na opracowaniu publikacji dotyczącej doradztwa zawodowego.**

**Publikacje**, które Wykonawca zgłasza, muszą dotyczyć doradztwa zawodowego, obejmując tematy takie jak planowanie kariery, rozwój zawodowy, metody doradztwa zawodowego itp. Wykonawca powinien udokumentować swój udział w procesie tworzenia treści, redagowania, korekty lub innego **wkładu merytorycznego**. Dla każdej z 3 usług, Wykonawca musi dostarczyć dokumentację potwierdzającą ich realizację tj. link do zatwierdzonej publikacji lub spis treści i minimum 10 wybranych stron wskazanej publikacji lub referencje od zleceniodawców potwierdzające jakość wykonanych prac przez Wykonawcę.

- b) Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował podczas realizacji zamówienia co najmniej następującymi osobami spełniającymi poniższe wymagania:

DOTYCZY CZĘŚCI I	
Wymagania wobec personelu zaangażowanego do realizacji zamówienia:	
Koordynator zamówienia – 1 osoba	1. Osoba odpowiedzialna za koordynację zadania 1 i 2 (w tym kwestie organizacyjne i obsługę grup szkoleniowych), która w okresie ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert zrealizowała przynajmniej 3 usługi dotyczące szkoleń każdorazowo dla grupy liczącej minimum 15 osób.
Trener/szkoleniowiec – 5 osób odpowiedzialne za prowadzenie szkoleń w formie stacjonarnej	<p>1. Trener/szkoleniowiec posiadający wykształcenie wyższe i certyfikat/y zaświadczenia o ukończeniu kursu, szkolenia/inne dokumenty poświadczające nabycie wiedzy.</p> <p>Uwaga: certyfikaty/zaświadczenia o ukończeniu kursu; szkolenia/ inne dokumenty poświadczające nabycie wiedzy z zakresu/tematyki prowadzonego szkolenia/bloku tematycznego w ramach przedmiotu zamówienia – trener/szkoleniowiec powinien wykazać łączny udział w minimum 100 godzinach szkoleń.</p> <p>2. Trener/szkoleniowiec będący ekspertem/praktykiem z zakresu/tematyki realizowanego szkolenia/bloku tematycznego w ramach przedmiotu zamówienia.</p> <p>Uwaga: bycie ekspertem/praktykiem z zakresu/tematyki prowadzonego szkolenia/bloku tematycznego w ramach przedmiotu zamówienia oznacza możliwość wykazania się pracą na stanowisku eksperta z danej dziedziny, konsultanta, prowadzenia działalności naukowej, badawczej, własnej firmy itp., świadczenie usług doradczych z wybranego zakresu oraz inne formy działalności praktycznej świadczące o posiadaniu wiedzy eksperckiej w danej dziedzinie.</p> <p>3. Posiada doświadczenie w przeprowadzeniu szkoleń o łącznej ilości co najmniej 200 godzin (szkoleń stacjonarnych/szkoleń online/ warsztatów/ seminariów/ webinarów w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, w tematach związanych z realizowanym szkoleniem/blokiem tematycznym związanym z przedmiotem zamówienia.</p> <p>Uwaga: prowadzenie lekcji oraz zajęć na uczelni nie jest tożsame z prowadzeniem szkoleń stacjonarnych/szkoleń online/ warsztatów/ seminariów/ webinarów.</p>

przyjmuje treść następującą:

2. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
- 4) zdolności technicznej lub zawodowej:
- a) Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, należycie wykonał lub wykonuje:

#### DOTYCZY CZĘŚCI I

- 5 usług polegających na kompleksowej organizacji oraz obsłudze szkoleń, każda dla grupy liczącej min. 15 osób oraz wartości co najmniej 15 000 zł brutto.

**Definicja Usługi Kompleksowej organizacji oraz obsługa szkolenia** – usługa obejmująca co najmniej udostępnienie Sali szkoleniowej, noclegu, usługi gastronomicznej uczestnikom szkolenia oraz przeprowadzenie części merytorycznej szkolenia. Przez jedną usługę Zamawiający rozumie czynności wykonywane w trakcie jednej umowy/zamówienia/zlecenia. Okresy wyrażone w latach, o których mowa powyżej, liczy się wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert w postępowaniu.

- b) Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował podczas realizacji zamówienia co najmniej następującymi osobami spełniającymi poniższe wymagania:

#### DOTYCZY CZĘŚCI I

Wymagania wobec personelu zaangażowanego do realizacji zamówienia:

Koordynator zamówienia – 1 osoba	1. Osoba odpowiedzialna za koordynację zadania 1 i 2 (w tym kwestie organizacyjne i obsługę grup szkoleniowych), która w okresie ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert zrealizowała przynajmniej 3 usługi dotyczące szkoleń każdorazowo dla grupy liczącej minimum 15 osób.
Trener/szkoleniowiec – 5 osób odpowiedzialne za prowadzenie szkoleń w formie stacjonarnej	<p>1. Trener/szkoleniowiec posiadający wykształcenie wyższe i certyfikat/y zaświadczenia o ukończeniu kursu, szkolenia/inne dokumenty poświadczające nabycie wiedzy.</p> <p>Uwaga: certyfikaty/zaświadczenia o ukończeniu kursu; szkolenia/ inne dokumenty poświadczające nabycie wiedzy z zakresu/tematyki prowadzonego szkolenia/bloku tematycznego w ramach przedmiotu zamówienia – trener/szkoleniowiec powinien wykazać łączny udział w minimum 100 godzinach szkoleń.</p> <p>2. Trener/szkoleniowiec będący ekspertem/praktykiem z zakresu/tematyki realizowanego szkolenia/bloku tematycznego w ramach przedmiotu zamówienia.</p> <p>Uwaga: bycie ekspertem/praktykiem z zakresu/tematyki prowadzonego szkolenia/bloku tematycznego w ramach przedmiotu zamówienia oznacza możliwość wykazania się pracą na stanowisku eksperta z danej dziedziny,</p>

	<p>konsultanta, prowadzenia działalności naukowej, badawczej, własnej firmy itp., świadczenie usług doradczych z wybranego zakresu oraz inne formy działalności praktycznej świadczące o posiadaniu wiedzy eksperckiej w danej dziedzinie.</p> <p>3. Posiada doświadczenie w przeprowadzeniu szkoleń o łącznej ilości co najmniej 200 godzin (szkoleń stacjonarnych/szkoleń online/ warsztatów/ seminariów/ webinarów w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, w tematach związanych z realizowanym szkoleniem/blokiem tematycznym związanym z przedmiotem zamówienia.</p> <p>Uwaga: prowadzenie lekcji oraz zajęć na uczelni nie jest tożsame z prowadzeniem szkoleń stacjonarnych/szkoleń online/ warsztatów/ seminariów/ webinarów.</p>
Autor publikacji z zakresu doradztwa zawodowego – 1 osoba	<p>Autor publikacji posiadający wykształcenie wyższe oraz doświadczenie w opracowywaniu publikacji dotyczących doradztwa zawodowego. Kandydat do pełnienia tej funkcji w ciągu 3 lat przed upływem terminu złożenia oferty przygotował lub brał udział w przygotowaniu co najmniej <b>3 publikacji dotyczących doradztwa zawodowego</b>.</p> <p><b>Publikacje</b>, muszą dotyczyć doradztwa zawodowego, obejmując tematy takie jak planowanie kariery, rozwój zawodowy, metody doradztwa zawodowego itp.</p> <p>Autor publikacji powinien udokumentować swój udział w procesie tworzenia treści, redagowania, korekty lub innego <b>wkładu merytorycznego</b>. Dla każdej z 3 usług, należy dostarczyć dokumentację potwierdzającą ich realizację tj. link do zatwierdzonej publikacji lub spis treści i minimum 10 wybranych stron wskazanej publikacji lub referencje od zleceniodawców potwierdzające jakość wykonanych prac przez Autora publikacji.</p>

➤ Zmianie ulegają postanowienia rozdziału XIX pkt 1 SWZ

Treść pierwotna:

Wykonawca jest związany ofertą nie dłużej niż 90 dni od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert tj. do dnia 29 listopada 2024 r.

przyjmuje treść następującą:

Wykonawca jest związany ofertą nie dłużej niż 90 dni od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert tj. do dnia 02 grudnia 2024 r.

➤ Zmianie ulegają postanowienia rozdziału XX pkt 10 oraz 11 SWZ

Treść pierwotna:

10. TERMIN SKŁADANIA ORAZ OTWARCIA OFERT:

Ofertę, dla każdej części zamówienia, należy złożyć do dnia 2 września 2024 r., do godziny 10:00.

11. OTWARCIE OFERT:

Otwarcie ofert złożonych na Platformie nastąpi w dniu 2 września 2024 r. o godz. 10:30.

przyjmuje treść następująca:

10. TERMIN SKŁADANIA ORAZ OTWARCIA OFERT:

Ofertę, dla każdej części zamówienia, należy złożyć do dnia 4 września 2024 r., do godziny 10:00.

11. OTWARCIE OFERT:

Otwarcie ofert złożonych na Platformie nastąpi w dniu 4 września 2024 r. o godz. 10:30.

**Niniejsze pismo stanowi integralną część specyfikacji warunków zamówienia.**

Wicedyrektor  
Organizacji i Funduszy

mgr inż. Beata Ryczek

