**Znak sprawy : Z/41/2025**

**Załącznik Nr 3 do Zaproszenia**

**UMOWA nr. ………. TM/ 2025**

zawarta w dniu ................... pomiędzy:

**(Wzór umowy poglądowy będzie uzgadniany z biurem prawnym)**

**Gminą Miasto Świnoujście**, *ul. Wojska Polskiego 1/5*, **72 - 600 Świnoujście** (***NIP****: 855-15-71-375*)

zwaną dalej „**Kupującym**”,

której zadania w zakresie objętym umową wykonuje **Zarząd Dróg Miejskich i Żeglugi w Świnoujściu**, *ul. Wybrzeże Władysława IV 12*, 72 - 600 Świnoujście,

reprezentowaną przez **Dyrektora Zarządu Dróg Miejskich i Żeglugi w Świnoujściu Pana Krzysztofa Górkiewicza** (*na mocy udzielonego mu przez Prezydenta Miasta Świnoujście pełnomocnictwa Nr WO-KP.0052.361.2024 z dnia 31.10.2024r.)*,

**a**

**………………………….. z** siedzibą w …………………………, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców KRS pod nr KRS: …………… (NIP:*……………, Regon: ……………………..*)

zwanym w treści umowy „**Sprzedającym*”***

**reprezentowaną przez**

**…………………………………….**

Niniejsza umowa (dalej „Umowa”) zawarta jest w wyniku wyboru wykonawcy w następstwie przeprowadzenia postępowania nr Z/41/2025 sukcesywną sprzedaż i dostawę środków do utrzymania czystości w tym środków chemicznych i akcesoriów oraz indywidualnych środków czystości wydawanych pracownikom na podstawie regulaminu udzielania zamówień na kwotę poniżej 130 000 zł i art. 2 ust. 1 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych.

**§ 1. Przedmiot umowy**

1. Sprzedający sprzedaje a Kupujący kupuje środki do utrzymania czystości w tym środki chemiczne i akcesoria oraz indywidualne środki czystości wydawane pracownikom (dalej: „Towary”) w zakresie określonym w opisie przedmiotu zamówienia/formularz asortymentowo-cenowy, stanowiącym Załącznik Nr 1 do Umowy, po cenach wskazanych w Załączniku Nr 2 – oferta, zgodnych ze szczegółowym opisem określonym w Załączniku nr 1 do Umowy, w szacunkowej ilości określonej zgodnie z Załącznikiem Nr 2 do Umowy‎, na zasadach określonych w Umowie.
2. Sprzedający wyda wraz z Towarami dokumenty potwierdzające jakość oraz ilość Towarów.
3. Sprzedający zobowiązuje się dostarczać Towary bezpośrednio do magazynu Kupującego mieszczącego się w Świnoujściu: przy ul. St. Rogozińskiego 4,

Ilości Towarów wskazane w Załączniku nr 2 do niniejszej umowy zostały podane orientacyjnie i mogą ulec zmianie w zależności od rzeczywistych potrzeb Kupującego, z zastrzeżeniem, że łączna wartość zamówionego Towaru dla danego zadania **nie będzie mniejsze niż 50% wartości Umowy dla danego zadania**. Ilości zostały podane jedynie po to, aby ułatwić sporządzenie i skalkulowanie oferty. W trakcie realizacji niniejszej umowy Kupujący zastrzega sobie prawo do zmiany ilości Towarów określonych w poszczególnych pozycjach danego zadania poprzez ich zwiększenie lub zmniejszenie w ramach danego zadania, z tym jednak zastrzeżeniem, że nie zostanie przekroczona ogólna wartość danego zadania określonego w § 3 Umowy.

1. Sprzedający oświadcza, że przedmiot umowy jest zgodny z powszechnie obowiązującymi przepisami i został dopuszczony do obrotu.
2. Kupujący dopuszcza zmianę asortymentu towaru w okresie trwania Umowy, w przypadkach, gdy zaistnieje potrzeba zakupu towaru, którego nie dało się przewidzieć w momencie zawierania Umowy. Całkowita wartość zamówień nie może przekroczyć całkowitej wartości Umowy.

**§ 2. Termin i miejsce wykonania umowy**

1. Strony ustalają następujące terminy:
	1. Rozpoczęcie dostarczania Towarów przez Sprzedającego od dnia zawarcia Umowy.
	2. Zakończenie dostarczania Towarów przez Sprzedającego do dnia: **31.12.2025 r.**
2. ‎Sprzedaż Towarów będzie realizowana każdorazowo na podstawie pisemnych zamówień szczegółowych z podaniem: ‎rodzaju, ilości Towarów objętych danym zamówieniem, terminu i miejsca wydania, ‎podpisanych przez osoby upoważnione w imieniu Kupującego (zwanych dalej: „Zamówieniami”). ‎Zamówienia mogą być składane za pomocą poczty e-mail Kupującego wpt@zdmiz.swi.pl na adres Sprzedającego: ………………………………..
3. Sprzedający będzie zobowiązany zrealizować Zamówienia złożone w powyższym trybie.
4. Dostawa Towarów nastąpi każdorazowo w terminie **………………** od otrzymania przez Kupującego Zamówienia. Kupujący będzie składał zamówienia do godz. 13.30. Zamówienia złożone po godz. 13:30 uznaje się za doręczone dnia następnego.
5. Jeśli termin dostarczenia Towarów przypada na dzień świąteczny lub wolny od pracy dostarczenie Towarów nastąpi w pierwszym, następującym po nim dniu roboczym.
6. ‎Sprzedający ponosi odpowiedzialność za organizację transportu oraz należyte zabezpieczenie ‎dostarczanych Towarów. Ryzyko uszkodzenia lub utraty Towarów leży po stronie Sprzedającego do ‎czasu odbioru Towarów przez Kupującego‎. ‎Koszty transportu, opakowania i ubezpieczenia Towarów w czasie transportu do miejsca wydania ‎Towarów obciążają Sprzedającego‎
7. Sprzedający potwierdzi odbiór zamówienia szczegółowego e-mailem lub telefonicznie, niezwłocznie po jego otrzymaniu.
8. Kupujący może odmówić odbioru Towaru z widoczną wadą, a także niezgodnych, co do ilości i rodzaju. W przypadku wskazanym w zdaniu poprzednim Sprzedającemu nie przysługuje zapłata ceny.
9. Kupujący dopuszcza możliwość dostarczenia materiałów o innej nazwie (numerze katalogowym) niż ten wskazany w ofercie Sprzedającego pod warunkiem, iż dostarczony materiał spełnia wymogi Kupującego określone w zapytaniu ofertowym, z zachowaniem oferty cenowej Sprzedającego. Przed dostarczeniem materiału o innej nazwie (numerze katalogowym) Sprzedający zobowiązany jest uzyskać uprzednio akceptację Kupującego.
10. Sprzedający zapewnia realizację zamówień poszczególnych partii materiałów w oryginalnych opakowaniach (o ile występuje).
11. Sprzedający zobowiązuje się dostarczać przedmiot dostawy należytej jakości.
12. Transport przedmiotu dostawy będzie odpowiadał wymaganiom przewidzianym w obowiązujących przepisach i dostosowany będzie do właściwości przedmiotu.
13. Sprzedający doręczy Kupującemu w chwili odbioru towaru opisy produktów, certyfikaty i atesty jakościowe lub aprobaty techniczne dokumentujące, że są to wyroby dopuszczone do obrotu oraz świadectwa spełnienia wymogów UE w języku polskim.
14. W przypadku stwierdzenia rozbieżności pomiędzy zamówieniem szczegółowym, a dokonaną dostawą, Kupujący zgłosi ten fakt Sprzedającemu w ciągu 7 dni kalendarzowych od dnia odbioru przedmiotu dostawy, chyba że stwierdzenie rozbieżności w tym terminie będzie niemożliwe lub utrudnione, także ze względu na niekorzystanie z przedmiotu dostawy. Inne zauważone wady Kupujący zobowiązany jest zgłosić niezwłocznie po ich wykryciu.
15. Termin rozpatrzenia reklamacji i wysłania materiałów zgodnie z zamówieniem wynosi 4 dni od dnia otrzymania przez Sprzedającego pisemnego (lub elektronicznego) zawiadomienia o wystąpieniu wad.
16. Kupujący zastrzega sobie prawo do korzystania z czasowych bądź okresowych promocji wprowadzanych przez producenta lub Sprzedającego. Ewentualne obniżki cen nie stanowią zmiany postanowień niniejszej umowy i nie wymagają zawarcia odrębnego aneksu.
17. Sprzedający do każdego Zamówienia wystawi dokument wydania (WZ) wraz z cenami brutto za każdą pozycję z Zamówienia oraz łączną wartość zamówionego towaru i dostarczy wraz z zamówieniem lub/i drogą elektroniczną.

**§ 3. Cena**

1. Zapłata za odebrane Towary będzie dokonywana na podstawie cen jednostkowych określonych w Załączniku Nr 2 do Umowy – Zakres Rzeczowo - Finansowy. Ceny jednostkowe Towarów do Umowy obejmują wszelkie koszty związane z realizacją Przedmiotu Umowy.
2. Łączna orientacyjna cena za wykonanie całości Przedmiotu Umowy wynosi:

**- ……………….** (słownie: …………………………..) netto.

- ………………. (słownie: ……………………………………..)

– **brutto** **…………. zł** (słownie: …………………….)

Jednocześnie strony ustalają, iż wartość zawartej umowy w okresie jej obowiązywania nie może przekroczyć kwoty :

**- netto …………… zł** (słownie:……………………………) netto.

- VAT 23% ………….zł (słownie:……………………………………...)

– **brutto** **……………….zł** (słownie: ……………………………)

‎Ostateczna cena będzie stanowiła iloczyn cen jednostkowych, określonych w Załączniku Nr 2,

i ilości ‎faktycznie odebranych Towarów, ustalonej na podstawie potwierdzonych przez Kupującego ‎dokumentów‎ W-Z.

1. zadanie nr.1:
2. wynagrodzenie netto: ……………… zł

(*słownie:*…………………………….),

1. 23% podatek VAT:  …………………zł

 (*słownie:*…………………………….),

1. wynagrodzenie brutto…………………)
2. zadanie nr.2:
3. wynagrodzenie netto: ……………… zł

(*słownie:*…………………………….),

1. 23% podatek VAT: …………………zł

 (*słownie:*…………………………….),

1. wynagrodzenie brutto…………………)
2. zadanie nr.3:
3. wynagrodzenie netto: ……………… zł

(*słownie:*…………………………….),

1. 23% podatek VAT: …………………zł

 (*słownie:*…………………………….),

1. wynagrodzenie brutto…………………)
2. zadanie nr.4:
3. wynagrodzenie netto: ……………… zł

(*słownie:*…………………………….),

1. 23% podatek VAT: …………………zł

 (*słownie:*…………………………….),

1. wynagrodzenie brutto…………………)
2. zadanie nr.5:
3. wynagrodzenie netto: ……………… zł

(*słownie:*…………………………….),

1. 23% podatek VAT: …………………zł

 (*słownie:*…………………………….),

1. wynagrodzenie brutto…………………)
2. zadanie nr.6:
3. wynagrodzenie netto: ……………… zł

(*słownie:*…………………………….),

1. 23% podatek VAT: …………………zł

 (*słownie:*…………………………….),

1. wynagrodzenie brutto…………………)
2. zadanie nr.7:
3. wynagrodzenie netto: ……………… zł

(*słownie:*…………………………….),

1. 23% podatek VAT: …………………zł

 (*słownie:*…………………………….),

1. wynagrodzenie brutto…………………)
2. Przyjęcie w Umowie orientacyjnej ceny za wykonanie Przedmiotu Umowy oraz szacunkowej ilości ‎Towarów nie stanowi podstawy prawnej dla Sprzedającego do dochodzenia jakichkolwiek roszczeń w ‎przypadku, w którym łączna cena za wykonanie Przedmiotu Umowy będzie inna niż wskazana w ust. 2 ‎powyżej.

**§ 4. Gwarancja**

1. Sprzedający zapewnia Kupującego, że wydawane Towary nie mają wad prawnych jak i fizycznych, a w szczególności spełniają wszystkie kryteria i parametry określone w Umowie, w tym w Zamówieniu. Sprzedający ponosi odpowiedzialność z tytułu dostarczenia Towarów wadliwych.
2. W przypadku dostarczenia Kupującemu przez Sprzedającego Towarów nieodpowiadających warunkom określonym w Umowie, w tym w Zamówieniu Sprzedający ponosi wszelką odpowiedzialność związaną z naprawą Towaru lub wymianą.
3. Odpowiedzialność Sprzedającego z tytułu gwarancji za dostarczone Towary rozpoczyna się z dniem odbioru Towarów przez Kupującego i kończy się po upływie *………(nie mniej niż 12 miesięcy lat*/miesięcy *(niewłaściwe skreślić)*, licząc od dnia odbioru Towarów przez Kupującego.
4. W razie stwierdzenia w toku czynności odbioru Towarów lub w okresie trwania gwarancji i rękojmi istnienia wad dostarczonych Towarów, Kupujący będzie uprawniony do żądania od Sprzedającego wymiany wadliwych Towarów na Towary wolne od wad w terminie przez siebie wskazanym.
5. Zawiadomienie Sprzedającego o wadach Towarów może zostać dokonane e-mailem.
6. Jeżeli Sprzedający nie usunie wad w terminie albo jeżeli wady usunąć się nie dadzą Kupujący może żądać obniżenia ceny za Towary w stosunku w jakim wartość Towarów z wadami pozostaje do wartości Towarów bez wad albo od Umowy odstąpić.
7. Kupujący może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi i gwarancji niezależnie

**§ 5. Warunki i sposób płatności**

1. Zapłata ceny za dostarczone Towary nastąpi w terminie 30 dni licząc od daty doręczenia Kupującemu, , prawidłowo wystawionej i kompletnej faktury, spełniającej wymagania Umowy.
2. Faktury za dostarczony Towar będą wystawiane po każdej zrealizowanej dostawie. Faktura za dostarczony Towar zostanie wystawiona na podstawie dokumentów W-Z potwierdzonych przez upoważnionych ‎przedstawicieli Kupującego, które Sprzedający ma obowiązek dołączyć do każdej faktury.
3. Cena płatna będzie na rachunek Sprzedającego‎ wskazany na fakturze, z tym zastrzeżeniem, że rachunek bankowy musi być zgodny z numerem rachunku ujawnionym w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnik VAT prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej. Gdy w wykazie ujawniony jest inny rachunek bankowy, płatność wynagrodzenia dokonana zostanie na rachunek bankowy ujawniony w wykazie.
4. Za dzień zapłaty strony ustalają dzień obciążenia rachunku bankowego Kupującego.
5. W wystawionej fakturze w uwagach, należy obowiązkowo wpisać numer Umowy.
6. Sprzedający wystawi fakturę na:

1) **nabywca** - Gmina Miasto Świnoujście, ul. Wojska Polskiego 1/5, 72 - 600 Świnoujście (**NIP**: *855-15-71-375*),

2) **odbiorca** – Zarząd Dróg Miejskich i Żeglugi w Świnoujściu, ul. Wyb. Władysława IV 12, 72 - 600 Świnoujście.

7. ‎Sprzedający nie może przenosić wierzytelności przysługujących mu wobec Kupującego na osoby ‎trzecie bez uzyskania uprzedniej, pisemnej zgody Kupującego. Cesja dokonana bez takiej zgody nie ‎będzie ważna.

**§ 7. Odstąpienia od umowy**

1. Kupujący może odstąpić od Umowy w przypadkach przewidzianych przepisami prawa. Kupujący może również odstąpić od Umowy w całości lub części, w okresie obowiązywania Umowy, w tym w okresie rękojmi i gwarancji, w terminie 90 dni licząc od dnia wystąpienia, któregokolwiek z poniższych zdarzeń, w przypadku wystąpienia któregokolwiek z poniżej wymienionych zdarzeń:
2. Sprzedający opóźnia się z dostarczeniem Towarów ponad 10 dni w stosunku do terminów określonych w Zamówieniu;
3. dostarczone Towary nie spełniają parametrów wymaganych Umową.
4. W razie złożenia przez Kupującego lub Sprzedającego oświadczenia o odstąpieniu od Umowy, Sprzedający ‎powinien niezwłocznie wstrzymać dostarczanie Towarów i dokonać i inwentaryzacji dostarczonych Towarów ‎z udziałem Kupującego.‎
5. W przypadku odstąpienia od Umowy, Sprzedający przedłoży Kupującemu w terminie 5 dni rozliczenie ‎dostarczonych Towarów i zafakturowanych, niekwestionowanych przez Kupującego.‎
6. Odstąpienie będzie skuteczne natychmiast, tj. z chwilą doręczenia drugiej Stronie oświadczenia o odstąpieniu i ‎będzie wywierało skutek na przyszłość (chyba, że z treści oświadczenia o odstąpieniu wynikał będzie skutek ‎ex tunc) przy zachowaniu w pełni wszystkich uprawnień nabytych przed dniem odstąpienia.‎
7. Odstąpienie od Umowy nie zwalnia Sprzedającego z jego zobowiązań z tytułu wad Towarów wydanych do dnia ‎odstąpienia, ani gwarancji i rękojmi w zakresie dostarczonych Towarów.‎

**§ 8. Osoby do kontaktu**

1. Do bieżącej współpracy w zakresie wykonywania umowy upoważnione są następujące osoby:
2. Po stronie Kupującego:

**- Zofia Kurzynowska** tel. **91 321 42 67 wew. 22** w godz. **0650** – **1450** adres e-mail: z.kurzynowska@zdmiz.swi.pl

**- Martyna Mazur** tel. **531 895 374** w godz. **0650** – **1450** adres e-mail: **m.mazur@zdmiz.swi.pl**

1. Po stronie Sprzedającego:

- …………………, adres e-mial: ………………………………..

tel. ………………………………………….

1. Zmiany danych teleadresowych Stron wskazanych w Umowie, zmiany Przedstawicieli Stron, nie wymagają zmiany Umowy, ale dla skuteczności ich dokonania w stosunku do drugiej Strony wymagają pisemnego powiadomienia.

**§ 9. Kary umowne**

1. Sprzedający zapłaci Kupującemu kary umowne:
2. za opóźnienie w dostarczeniu Towarów – w wysokości 0,3% łącznej orientacyjnej ceny netto za wykonanie Przedmiotu Umowy, określonej w § 3 ust. 2 Umowy za każdy dzień opóźnienia, w stosunku do terminów określonych zgodnie z § 2 Umowy;
3. za opóźnienie w usunięciu wad Towarów stwierdzonych przy odbiorze lub w czasie trwania gwarancji i rękojmi – w wysokości 0,1% łącznej orientacyjnej ‎ ceny netto za wykonanie Przedmiotu Umowy określonej w § 3 ust. 2 Umowy za każdy dzień opóźnienia liczony od dnia następnego po dniu wyznaczonym na usunięcie wad;
4. w razie odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Sprzedającego, a także w razie odstąpienia od Umowy z przyczyn niezależnych od Kupującego- w wysokości 15 % łącznej orientacyjnej ‎ ceny netto za wykonanie Przedmiotu Umowy , o której mowa w § 3 ust. 2 Umowy.
5. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody Kupujący może dochodzić odszkodowania ‎przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.‎
6. ‎W przypadku niedostarczenia Towarów zgodnie z uzgodnionymi terminami, Kupujący niezależnie od prawa do ‎naliczania kar umownych, może zlecić osobie trzeciej na koszt i niebezpieczeństwo Sprzedającego ‎wykonanie niezrealizowanych lub wadliwie wykonanych dostaw objętych Przedmiotem Umowy.‎
7. Sprzedający upoważnia Kupującego do potrącenia kar umownych z wierzytelnościami wzajemnymi Sprzedającego. Kary umowne stają się wymagalne z chwilą i w dacie powstania podstawy ich naliczenia, bez konieczności odrębnego wzywania Sprzedającego do ich zapłaty.
8. ‎Strony wprowadzają limit kar umownych do wysokości 50% łącznej orientacyjnej ceny brutto za wykonanie Przedmiotu Umowy, o której mowa w § 3 ust. ‎‎2 Umowy. ‎

**§ 10**

**Rodo**

KLAUZULA INFORMACYJNA

**DLA WYKONAWCY**

ZARZĄDZU DRÓG MIEJSKICH i ŻEGLUGI W ŚWINOUJŚCIU

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 lub art. 14 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE), zwanego dalej RODO uprzejmie informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Gmina Miasto Świnoujście, ul. Wojska Polskiego 1/5, 72 - 600 Świnoujście (NIP: 855-15-71-375), której zadania w zakresie objętym umową wykonuje **Zarząd Dróg Miejskich i Żeglugi w Świnoujściu**, ul. Wybrzeże Władysława IV 12, 72 - 600 Świnoujście, reprezentowany przez **Dyrektora Zarządu Dróg Miejskich i Żeglugi w Świnoujściu Pana Krzysztofa Górkiewicza**, zwany dalej: **Administratorem**
2. Kontakt do Inspektora danych osobowych w ZDM i Żegludze - adres e-mail: iodo@zdmiz.swi.pl
3. Dane osobowe udostępnione przez Wykonawcę przetwarzane będą w celach związanych z realizacją zawartej umowy.
4. Przetwarzanie danych osobowych następuje na podstawie:

- art. 6, ust.1 lit. b) RODO (w celu podjęcie czynności zmierzających do zawarcia umowy),

- art. 6 ust. 1 lit. c) RODO (wypełnienie obowiązków prawnych ciążących na administratorze wynikających między innymi z przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych; ustawy z dnia 23.04.1964r. Kodeks cywilny; ustawy z dnia 27.08.2009r. O finansach publicznych; ustawy z dnia 06.09.2001r. O dostępie do informacji publicznej; a także ustawy z dnia 14.07.1983r. O narodowym zasobie archiwalnym i archiwach,

- art. 6 ust 1 lit. f w związku z dochodzeniem/obroną roszczeń jako uzasadniony interes Administratora danych.

1. Dane osobowe mogą być udostępniane pracownikom; współpracownikom Administratora na podstawie nadanych upoważnień i na podstawie zawartych umów powierzenia lub innym instytucjom uprawnionym z mocy obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności Ministrowi Cyfryzacji w celu realizacji obowiązku prawnego, o którym mowa w art. 9 ust. 4 pkt 3) oraz art. 9 ust. 4a ustawy o dostępie do informacji publicznej (dot. informacji umieszczanych na BIP) i innym podmiotom kierującym zapytania w świetle art. 2 ust.1 o udzielnie informacji publicznej ww. ustawy.
2. *Administrator danych nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.*
3. Dane osobowe związane z realizacją umowy będą przetwarzane przez okres wymagany przepisami prawa w zakresie przechowywania dokumentacji księgowej i podatkowej lub przez okres przedawnienia roszczeń, licząc od końca roku w którym nastąpiło wygaśnięcie umowy/zlecenia lub w którym upłynął termin zobowiązania podatkowego.
4. Podanie danych jest dobrowolne lecz niezbędne do zawarcia i realizacji umowy.
5. W odniesieniu do udostępnionych danych osobowych administrator nie podejmuje czynności związanych ze zautomatyzowanym podejmowaniem decyzji wobec danych osobowych, w tym o profilowaniu.
6. Prawa w stosunku do podanych danych osobowych:
7. prawo dostępu do danych osobowych,
8. prawo do sprostowania danych osobowych,
9. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w sytuacji gdy zajdzie podejrzanie, że przetwarzanie danych osobowych przez administratora narusza przepisy RODO,
10. nie dotyczy prawo sprzeciwu oraz prawo ograniczenia wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b), c) i f) RODO.
11. Źródłem pochodzenia danych są wszelkie dokumenty składane przez Wykonawcę przed i w trakcie trwania umowy, w tym dokumenty składane na etapie prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
12. Wykonawca zobowiązany jestdo realizacji obowiązku informacyjnego poprzez przekazanie informacji określonych w niniejszej klauzuli informacyjnej wszystkim osobom fizycznym, których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio przekazywał będzie Administratorowi danych czyli Zamawiającemu w ramach realizacji umowy, zgodnie z art. 13 lub art. 14 RODO.

**§ 11. Postanowienia końcowe**

* 1. Wszelkie dopuszczalne zmiany Umowy wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności, za wyjątkiem przypadków wskazanych wprost w Umowie.
	2. W sprawach nie uregulowanych postanowieniami Umowy mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa.
	3. Wszelkie spory wynikające z realizacji Umowy rozstrzygał będzie miejscowo właściwy sąd dla siedziby Kupującego.
	4. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym trzy egzemplarze dla Kupującego, jeden egzemplarz dla Sprzedającego.
	5. Załączniki do Umowy stanowią:
1. Opis Przedmiotu zamówienia ( zadanie nr 1) ( zadanie nr 2)
2. Oferta wykonawcy/ Formularz cenowo asortymentowy
3. Oświadczenie dotyczące przepisów sankcyjnych związane z wojną na Ukrainie

|  |  |
| --- | --- |
| **KUPUJĄCY** | **SPRZEDAJACY** |