Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego ZP.124.DAOiK.2022

-- PROJEKT UMOWY --

**Sukcesywna dostawa środków czystości i dezynfekujących , artykułów kosmetycznych oraz akcesoriów do sprzątania dla ZDPSiOW w okresie 01.01.20223 r. do 30.09.2023 r.**

W dniu ...........2022 r. w Bydgoszczy pomiędzy:

Miastem Bydgoszcz, ul. Jezuicka 1, 85-102 Bydgoszcz, NIP: 953-101-18-63, reprezentowanym przez:

Emilią Nikodem-Boczek-Dyrektora Zespołu Domów Pomocy Społecznej i Ośrodków Wsparcia w Bydgoszczy, ul. Gałczyńskiego 2, 85-322 Bydgoszcz, na podstawie upoważnienia Prezydenta Miasta Bydgoszczy z dnia 1 marca 2022 r., WOA-I.0052.190.2022, zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

………………………………………………………………………………………………………………

 NIP/Regon

 reprezentowanym przez

zwanym dalej „Wykonawcą”,

w wyniku przeprowadzonego Zapytania ofertowego nr ZP.119.DAOiK.2022 o wartości szacunkowej poniżej 130 000,00 zł netto,

§1

1. Przedmiotem umowy jest usługa dotycząca sukcesywnej dostawy środków czystości i dezynfekujących , artykułów kosmetycznych oraz akcesoriów do sprzątania dla ZDPSiOW w okresie 01.01.20223 r. do 30.09.2023 r
2. Wykonawca odpowiedzialny jest za całokształt realizacji przedmiotu umowy, w tym terminowe wykonywanie usług w okresie obowiązywania umowy.
3. Podane ilości w formularzu asortymentowo ilościowym są liczbami szacunkowymi.
4. Zamówienie może ulec zmianom (w zakresie niższym jak i wyższym w stosunku do ilości szacunkowych) w zależności od okoliczności z tym jednak zastrzeżeniem , że Zamawiający zobowiązuję się do dokonania zamówienia w zakresie nie niższym 60% wielkości zamówienia w załączniku do umowy – formularzu ofertowym.
5. Wykonawca zapewnia, że posiada odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia oraz narzędzia i sprzęt niezbędne do realizacji przedmiotu umowy.
6. Reklamacje dotyczące stwierdzonych błędów lub rozbieżności załatwiane będą niezwłocznie po ich stwierdzeniu.
7. Wykonawca wyznacza do kontaktów następującą osobę:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

§2

1. Strony ustalają, że obowiązującą formą wynagrodzenia Wykonawcy, zgodnie z ofertą cenową będzie wynagrodzenie wg cen podanych w ofercie:
2. Wartość ogółem netto:

…………………………………………………………………………………….

słownie:…………………………………………………………………………………………………………………………,

1. Wartość ogółem podatku VAT

…………………………………………………………………………………….

słownie:…………………………………………………………………………………………………………………………,

1. Wartość ogółem brutto……………………………………………….

słownie:…………………………………………………………………………………………………………………………,

1. Ceny jednostkowe określone w załączniku do umowy są niezmienne przez okres obowiązywania umowy.
2. Strony dopuszczają możliwość zmian cen w przypadku zmiany podatku VAT na podstawie obowiązujących przepisów prawnych w tym zakresie.
3. O zmianie cen, o których mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu, Wykonawca zawiadomi Zamawiającego z 14-dniowym wyprzedzeniem przed terminem wystawienia faktury za usługę.
4. Termin dostawy podawany będzie każdorazowo przy zamówieniu składanym telefonicznie, mailem lub faksem przez upoważnionego pracownika Zamawiającego. Dostawa musi nastąpić w ciągu maksymalnie dwóch dni roboczych od chwili złożenia zamówienia.
5. Dostawy muszą odbywać się od poniedziałku do piątku, w następujących godzinach:
6. DPS ul. Łomżyńska w godz. 6 00 - 1200
7. DPS-y ul. Mińska i ul. Gałczyńskiego w godz. 600 – 1000
8. Wykonawca zobowiązuje się zorganizować dostawę przedmiotu umowy własnym transportem i na własny koszt, z wniesieniem do magazynu Zamawiającego.
9. Wykonawca zobowiązany jest do kompletnego, wysokiej jakości i terminowego wykonania przedmiotu umowy.
10. Dostarczone produkty, muszą posiadać aktualne świadectwo rejestracji, atest Państwowego Zakładu Higieny, świadectwo jakości, deklarację zgodności lub zezwolenie dopuszczające do obrotu i stosowania.
11. Wykonawca zobowiązuje się wraz z podpisaną umowa dostarczyć do Zamawiającego aktualne dokumenty, o których mowa w ust.3.
12. Dostarczony towar musi być fabrycznie zapakowany , nowy, oznakowany widoczną etykietą.
13. Termin ważności oferowanych produktów nie może być krótszy niż 6 miesięcy , licząc od daty dostawy.

§3

* + - 1. Wykonawca może wystawić i przesłać Zamawiającemu fakturę wraz z załącznikiem :

- w formie papierowej na wskazany adres Zamawiającego,

lub

- w formacie pdf na następujące adresy mailowe: biuro@zdpsiow.pl

* + - 1. Każda faktura w określeniu nabywcy musi zawierać nazwę i adres: Miasto Bydgoszcz, ul. Jezuicka 1, 85-102 Bydgoszcz NIP 9531011863, w określeniu odbiorcy – nazwę i adres: Zespół Domów Pomocy Społecznej i Ośrodków Wsparcia, ul. Gałczyńskiego 2, 85-322 Bydgoszcz.
			2. Formą zapłaty będzie przelew należności na konto Wykonawcy wskazane na fakturze, w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury przez Zamawiającego.
			3. Za termin zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§4

1. Zmiany Umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy będą mogły nastąpić w przypadku:
2. zmiany procentowej stawki podatku VAT;
3. zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. (Dz.U.2020.2207 t.j.) o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonywania zamówienia przez Wykonawcę – o wartość wynikającą z tych zmian;
4. zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne – jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonywania zamówienia przez Wykonawcę – o wartość wynikającą z tych zmian,
5. zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 04.10.2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych – jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
6. W przypadku zmian, o których mowa w ust. 1 pkt. 2), 3) i 4) Wykonawca zobowiązany jest przedstawić oraz wykazać Zamawiającemu, za pomocą odpowiednich dokumentów, w jaki sposób ww. zmiany wpływają na koszty wykonania przedmiotu Umowy przez Wykonawcę. W przypadku, gdy Wykonawca wykaże wpływ zmian przepisów prawa na koszty wykonania przedmiotu Umowy, Strony dokonają stosownej zmiany Umowy. W przypadku, gdy zmiany, o których mowa w ust. 1 pkt 2), 3) i 4) powodują obniżenie wynagrodzenia Wykonawcy, Zamawiający dokona korekty wynagrodzenia odpowiednio do tych zmian.
7. Niezależnie od zmian wynagrodzenia, o których mowa w ust. 1 pkt. 1-3, wynagrodzenie Wykonawcy będzie waloryzowane zgodnie z art. 439 ustawy Prawo zamówień publicznych, w przypadku zmiany ceny materiałów i kosztów, dających się wyodrębnić i ustalić, na zasadach określonych poniżej. Waloryzacja ta będzie dokonywana raz w kwartale z zachowaniem następujących zasad i w następujący sposób:
8. Waloryzacja wynagrodzenia może nastąpić po raz pierwszy w kwartale, który rozpocznie się po upływie 6 miesięcy od podpisania Umowy,
9. Kolejne waloryzacje będą dokonywana wraz z rozpoczęciem następnych okresów kwartalnych.
10. Waloryzacji, w okresach nie częstszych niż okresy kwartalne określone powyżej w punkcie 2, podlega pozostała do wypłaty część Wynagrodzenia należnego Wykonawcy, przypadająca proporcjonalnie na tygodnie wypadające w kwartale, w którym następuje waloryzacja, tj. część wynagrodzenia należna za prace wykonane w kolejnym okresie, w którym waloryzacja następuje.
11. Waloryzacji podlegać będą ceny szkoleń wykazane w ofercie Wykonawcy oraz związana z ich zmianą wysokość wynagrodzenia określonego w § 2 ust. 1 pkt. 1)-3).

§5

1. Strony mają obowiązek niezwłocznego wzajemnego informowania o okolicznościach mających wpływ na realizację umowy, w szczególności oddziałujących negatywnie na proces wykonania przedmiotu umowy.
2. Zmiany treści umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Każdej ze stron przysługuje prawo do rozwiązania umowy z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia.
4. Zamawiający może odstąpić od umowy bez dodatkowych sankcji w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można nie było przewidzieć w chwili jej zawarcia, zawiadamiając o tym Wykonawcę na piśmie w terminie 1 miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
5. W przypadku ewentualnych sporów wynikających z realizacji umowy, strony będą dążyć do ich polubownego rozstrzygnięcia. W przypadku braku porozumienia każda ze stron może wystąpić z powództwem do sądu powszechnego właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
6. W sprawach nie unormowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
7. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania.

§6

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

 …………………………… ……………………………

Wykonawca Zamawiający