



Unia Europejska
Europejskie Fundusze
Strukturalne i Inwestycyjne



Pelplin, 28 marca, 2025 r.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Urząd Miasta i Gminy zgodnie z art. 44 ust. 3 ustawy z dnia 29 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1530) zaprasza do składania ofert na wykonanie zadania polegającego na: **„Nadzór inwestorski na zadaniu: Modernizacji zbiornika retencyjnego w Pomyjach.”** Zadanie realizowane jest w trybie „zaprojektuj i wybuduj”.

Zamówienie zwolnione ze stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. „Prawo zamówień publicznych” z uwagi na próg określony w art. 2 ust. 1 pkt 1.

Zamawiający:

Gmina Pelplin, Plac Grunwaldzki 4; 83-130 Pelplin NIP: 593-10-05-137, REGON: 191675333

I Opis Przedmiotu Zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest prowadzenie nadzoru inwestorskiego nad projektem oraz wykonaniem kompleksowych robót budowlanych zgodnych z projektem, w ramach zadania na „Modernizacja zbiornika retencyjnego w Pomyjach”, na które została podpisana już umowa z wykonawcą, powstającego w trybie „zaprojektuj i wybuduj”.

2. Zakres prac:

1) Prowadzenie wielobranżowego nadzoru inwestorskiego nad projektem oraz wykonaniem kompleksowych robót budowlanych, zgodnych z dokumentacją projektową pn.: „Modernizacji zbiornika retencyjnego w Pomyjach” opracowywaną na podstawie programu funkcjonalno - użytkowego.

Szczegółowy zakres robót objętych nadzorem przedstawiony w załączonym PFU.

2. Nadzorem inwestorskim objęte będą roboty budowlane, w których zakres wchodzi m. in.

- 1) wykonanie robót budowlanych związanych z modernizacją zbiornika retencyjnego;
- 2) przebudowa odcinka kanalizacji upustowo-przelewowej;
- 3) modernizacja istniejącej drogi technicznej w oparciu o dokumentację projektową.

3. Do obowiązków inspektora nadzoru należeć będzie:

- 1) pełnienie obowiązków inspektora nadzoru inwestorskiego, które wynikają z ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane oraz z przepisów szczególnych,
- 2) reprezentowanie interesów Zamawiającego na budowie,
- 3) kontrolowanie budowy przez inspektora nadzoru minimum raz w tygodniu, a jeśli zajdzie taka konieczność, to częściej na wezwanie Zamawiającego,
- 4) nadzorowanie prac drogowych, sanitarnych, melioracyjnych i innych, których wykonanie określać będzie dokumentacja projektowa,
- 5) rozstrzyganie – w uzgodnieniu z Zamawiającym spraw technicznych powstałych w toku wykonywania robót,

„Nadzór inwestorski na zadaniu: Modernizacji zbiornika retencyjnego w Pomyjach.”



- 6) kontrolowanie jakości wykonywanych robót, wbudowanych materiałów i ich zgodności z obowiązującymi normami, przepisami, dokumentacją projektową i specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót,
- 7) kontrola robót budowlanych, w tym zatwierdzanie wszelkich materiałów przewidzianych przez Wykonawcę robót do budowania oraz urządzeń wnioskowanych do zastosowania,
- 8) przeprowadzanie narad koordynacyjnych z udziałem przedstawicieli Wykonawcy robót i Zamawiającego oraz innych stron, których obecność nadzór uzna za konieczną na danym etapie realizacji inwestycji (np. projektantów, itp.), narady koordynacyjne organizowane będą w terminach uzgodnionych pomiędzy Zamawiającym, Inspektorem nadzoru oraz Wykonawcą robót. W radzie udział brać będą: Wykonawca robót, Zamawiający, Inspektor nadzoru. Rada koordynacyjna organizowana będzie dwa razy w miesiącu. W przypadkach koniecznych Zamawiający ma prawo żądać zwołania narady w określonym przez siebie terminie.
- 9) w przypadku wystąpienia konieczności wykonania robót nieprzewidzianych w umowie z Wykonawcą robót budowlanych – sporządzenie protokołów konieczności zawierających opis występujących problemów technicznych, koniecznych do wykonania robót i ewentualnych zmian w dokumentacji z uwzględnieniem zapisów ustawy Prawo Zamówień Publicznych,
- 10) weryfikacja kosztorysów ofertowych przedstawionych przez Wykonawcę robót i przedłożenie kompletu dokumentów do akceptacji Zamawiającego w przypadku wystąpienia robót dodatkowych,
- 11) w przypadku rozwiązania / odstąpienia od umowy z Wykonawcą robót lub odstąpienia przez Wykonawcę robót od realizacji zadania – przedstawienie Zamawiającemu protokołu prac prawidłowo wykonanych i zakończonych do dnia odstąpienia wraz z ich rozliczeniem dokonany w oparciu o kosztorys ofertowy Wykonawcy robót,
- 12) dokonywanie bez zwłoki odbioru robót znikających, ulegających zakryciu i zakończonych oraz sporządzanie wraz z dostarczeniem Zamawiającemu tych protokołów,
- 13) zapewnienie ciągłości komunikacji pomiędzy Zamawiającym, Wykonawcami i Inspektorami nadzoru,
- 14) potwierdzanie faktycznie wykonanych robót,
- 15) po zakończeniu rzeczowym projektu, nadzór w okresie gwarancji: okres gwarancji dla robót budowlanych od zakończenia i zatwierdzenia protokołu końcowego robót oraz w okresie gwarancji.

4. Uprawnienia:

1) Inspektorzy muszą posiadać stosowne uprawnienia pozwalające na sprawowanie funkcji inspektora nadzoru dla danej branży:

a) Inspektor wiodący – Inspektor branży instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji wodociągowych i kanalizacyjnych - posiadający uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, wodociągowych i kanalizacyjnych lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, w tym wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów – które upoważniają do pełnienia samodzielnej funkcji technicznej w zakresie prowadzenia nadzorów inwestorskich w specjalności sieci, wodociągowych i kanalizacyjnych w zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotu zamówienia;

b) Inspektor branży drogowej - posiadający uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej bez ograniczeń lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, w tym wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów – które upoważniają do



pełnienia samodzielnej funkcji technicznej w zakresie prowadzenia nadzorów inwestorskich w specjalności drogowej w zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotu zamówienia;

2) Zamawiający dopuszcza łączenie kilku funkcji przez jedną osobę w przypadku posiadania kilku rodzaju uprawnień lub kwalifikacji.

6. Słownik zamówień (kod i nazwa wg CPV)

Główny przedmiot:

45240000-1 Budowa obiektów inżynierii wodnej

Kod nazwa

Dodatkowe przedmioty:

45233200-1 Roboty w zakresie różnych nawierzchni

71540000-5 Usługi zarządzania budową

45247270-3 Budowa zbiorników

45230000-8 Roboty budowlane w zakresie budowy rurociągów, linii komunikacyjnych i elektroenergetycznych, autostrad, dróg, lotnisk i kolei; wyrównywanie terenu

45330000-9 Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne

Kod nazwa

II Wymagane dokumenty

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykazania, że będzie dysponował następującymi osobami – wykaz osób stanowi załącznik nr 4 do OPZ:
 - 1) Inspektor w specjalności branży sanitarnej:
 - 1 (jedna) osoba posiadająca uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, w tym wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów – które upoważniają do pełnienia samodzielnej funkcji technicznej w zakresie prowadzenia nadzorów inwestorskich w specjalności melioracyjnej w zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotu zamówienia;
 - przy czym osoba ta musi posiadać doświadczenie w nadzorowaniu co najmniej 1 roboty budowlanej, polegającej na wykonaniu (budowie/przebudowie/remoncie) zbiornika retencyjnego, o powierzchni nie mniejszej 1000 m², głębokości nie mniejszej niż 2 m.

III Termin wykonania zadania:

Od dnia podpisania umowy do dnia zakończenia czynności odbiorowych zakończonych podpisaniem protokołu odbioru końcowego dla robót budowlanych, których dotyczy nadzór (planowany termin zakończenia robót budowlanych do 30 maja 2025 r.

IV Opis sposobu przygotowania oferty:

Dokumenty wymagane w ofercie:

- 1) Wypełniony formularz ofertowy stanowiący załącznik nr 1 do OPZ, dołączony na platformie zakupowej;
- 2) Oferta powinna być:
 - opatrzona pieczętką firmową,



- posiadać datę sporządzenia,
- zawierać adres lub siedzibę oferenta, numer NIP, numer telefonu, adres e-mail,
- podpisana czytelnie przez wykonawcę,
- zawierać cenę z podziałem na koszt brutto i netto.

3) Akceptacja projektu umowy – załącznik nr 2 do OPZ;

4) Podpisane oświadczenie o braku przesłanek wykluczenia z postępowania – załącznik nr 3 do OPZ;

5) Wypełniony i podpisany załącznik nr 4 do OPZ – Wykaz osób.

V Forma składania ofert:

Oferty należy składać w formie elektronicznej za pomocą platformy zakupowej:

<https://platformazakupowa.pl/>

VI Kryterium wyboru:

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się kryterium dotyczącym najniższej ceny za wykonanie zadania. Cena – 100 %. Przedstawiony w ofercie koszt brutto winien zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

VII Termin złożenia ofert:

Termin złożenia ofert do 04.04.2025 r. do godz. 08:00.

Oferty, które wpłyną do Urzędu Miasta i Gminy w Pelplinie po określonym w zapytaniu ofertowym terminie nie będą rozpatrywane.

Otwarcie ofert nastąpi: 04.04.2025 r. o godz. 08:10.

VIII Wybór oferty:

Po dokonanych wyborze oferty Zamawiający zawrze z wybranym oferentem umowę w formie pisemnej – projekt umowy wg załącznika nr 2 do zapytania ofertowego.

Zamawiający do momentu podpisania umowy zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania na każdym etapie jego prowadzenia, bez podawania przyczyn.