

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

- dalej „SWZ”

Nazwa nadana zamówieniu:

**„Dostawa wraz z montażem i uruchomieniem wyposażenia
Zespołu Sal Kinowych w ramach Poszerzenia oferty kulturalno-edukacyjnej
Narodowego Centrum Kultury Filmowej”**

NUMER POSTĘPOWANIA: 015/WEI/PN/2023

Termin składania ofert: do dnia 27 lutego 2023 r. do godz. 12:00

Termin otwarcia ofert: 27 luty 2023 r. godz. 12:10

Podstawa prawna:

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego (dalej „postępowanie”) prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. 2022 poz. 1710 ze zm.), dalej zwanej „ustawa Pzp”, w trybie przetargu nieograniczonego.

ZATWIERDZAM:



„EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁÓDZI

Instytucja współprowadzona przez Miasto Łódź
oraz Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego

ul. Targowa 1/3
90 - 022 Łódź

t: 42 600 61 00
f: 42 600 61 02

REGON: 100522238
NIP: 725 197 27 44

www.ec1lodz.pl
biuro@ec1lodz.pl

ADRES KORESPONDENCYJNY: „EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁÓDZI 90-021 ŁÓDŹ UL. TUWIMA 46



Rzeczpospolita
Polska



województwo
łódzkie

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



SPIS TREŚCI:

I. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM:.....	3
II. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ:.....	3
III. INFORMACJE O POSTĘPOWANIU:.....	5
IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:	7
V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:	11
VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I PODSTAWY WYKLUCZENIA:.....	11
VII. WYKAZ DOKUMENTÓW I OŚWIADCZEŃ (w tym stanowiących TREŚĆ OFERTY oraz JEDZ, PRZEDMIOTOWE I PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE):	15
VIII. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O ZAMÓWIENIE, KORZYSTANIE Z PODWYKONAWCÓW, PODMIOTY ZAGRANICZNE:.....	19
IX. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT:.....	21
X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERTY:	24
XI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY:.....	27
XII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WADIUM:.....	28
XIII. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:	29
XIV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:.....	30
XV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:.....	31
XVI. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY:	31
XVII. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY ORAZ ZMIANY UMOWY:	33
XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ:	33
XIX. DODATKOWE INFORMACJE:	34
XX. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SPECYFIKACJI:.....	35



„EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁÓDZI

Instytucja współprowadzona przez Miasto Łódź oraz Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego

ADRES KORESPONDENCYJNY: „EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁÓDZI 90-021 ŁÓDŹ UL. TUWIMA 46

ul. Targowa 1/3
90 - 022 Łódź

t: 42 600 61 00
f: 42 600 61 02

REGON: 100522238
NIP: 725 197 27 44

www.ec1lodz.pl
biuro@ec1lodz.pl



Rzeczpospolita
Polska



województwo
łódzkie

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



I. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM:

Zamawiającym jest:

„EC1 Łódź - Miasto Kultury” w Łodzi

ul. Targowa 1/3, 90-022 Łódź

NIP: 7251972744

Tel.: +48 42 600 61 00;

Adres e-mail: zamowienia@ec1lodz.pl

Strona internetowa: www.bip.ec1lodz.pl

Platforma zakupowa: <https://platformazakupowa.pl/pn/ec1lodz>

Godziny urzędowania: 8:00-16:00

Adres do korespondencji:

„EC1 Łódź - Miasto Kultury” w Łodzi

ul. Tuwima 46

90-021 Łódź

II. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ:**II.1. OSOBY UPRAWNIONE DO KONTAKTU Z WYKONAWCAMI:**

Osobami uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcami są:

w sprawach merytorycznych: Anna Adamiak, Sebastian Binder, Dominik Kluszczyński

w sprawach formalnych: Justyna Czarnecka-Szpak

Zamawiający nie udziela wiążących ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na skierowane do Zamawiającego pytania.

II.2. KOMUNIKACJA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCAMI:

- 1) W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu **środków komunikacji elektronicznej** w rozumieniu rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. 2020 poz. 2452), dalej „rozporządzenie w sprawie wymagań technicznych oraz środków komunikacji”, za pośrednictwem Platformy zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/ec1lodz>.
- 2) Zamawiający dopuszcza, aby w przedmiotowym postępowaniu, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, dla których nie ma obowiązku składania w formie elektronicznej poprzez Platformę zakupową, przekazywane były przez Wykonawców elektronicznie na adres e-mail: zamowienia@ec1lodz.pl. W przypadku, gdy Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną, każda ze Stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, że pismo wysłane przez Zamawiającego na adres e-mail wskazany



„EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁODZI

Instytucja współprowadzona przez Miasto Łódź
oraz Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego

ul. Targowa 1/3
90 - 022 Łódź

t: 42 600 61 00
f: 42 600 61 02

REGON: 100522238
NIP: 725 197 27 44

www.ec1lodz.pl
biuro@ec1lodz.pl

ADRES KORESPONDENCYJNY: „EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁODZI 90-021 ŁÓDŹ UL. TUWIMA 46



Rzeczpospolita
Polska



województwo
łódzkie

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



- przez Wykonawcę, zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.
- 3) Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się **w języku polskim** i Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oświadczeń, oferty oraz innych dokumentów w jednym z języków powszechnie używanych w handlu międzynarodowym. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu w sprawie wymagań technicznych oraz środków komunikacji, sporządzone w języku obcym są składane **wraz z tłumaczeniem** na język polski.
 - 4) Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje za pośrednictwem Platformy zakupowej:
 - a) **wyjaśnienia treści SWZ**, informacje dotyczące zmiany SWZ, zmiany terminu składania i otwarcia ofert – **kierowane do ogółu** zainteresowanych, Zamawiający będzie zamieszczał na Platformie w sekcji „**KOMUNIKATY**”,
 - b) **korrespondencja**, której zgodnie z obowiązującymi przepisami **adresatem jest konkretny Wykonawca**, będzie przekazywana za pośrednictwem Platformy zakupowej **do konkretnego Wykonawcy**.
 - 5) Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje od Wykonawcy, powinny być przekazywane za pośrednictwem Platformy zakupowej i formularza „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem Platformy zakupowej poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”, po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
 - 6) Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na Platformie zakupowej przesłanych przez Zamawiającego.
 - 7) Wykonawca jest obowiązany niezwłocznie zawiadamiać o zmianie danych kontaktowych.

II.3. PLATFORMA ZAKUPOWA:

- 1) Ilekroć w dalszej części SWZ jest mowa o: „Platformie zakupowej” lub „Systemie” – należy przez to rozumieć narzędzie dostępne pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/ec1lodz>, umożliwiające realizację procesu związanego z udzielaniem niniejszego zamówienia, służące w szczególności do **przekazywania ofert** oraz oświadczeń, w tym **Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia**.
- 2) **Korzystanie z platformy jest bezpłatne.**
- 3) Zapoznanie się z ogłoszeniem o zamówieniu, SWZ i dokumentami postępowania, złożenie wniosku o wyjaśnienie treści SWZ oraz złożenie oferty **nie wymaga** posiadania konta na Platformie zakupowej.
- 4) Zamawiający informuje, iż w przypadku jakichkolwiek wątpliwości związanych z zasadami korzystania z Platformy, Wykonawca winien skontaktować się z dostawcą rozwiązania teleinformatycznego Platforma zakupowa - Centrum Wsparcia Klienta platformy zakupowej Open Nexus pod nr telefonu (22) 101 02 02, czynnym od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00 do 17:00.
- 5) Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:



„EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁÓDZI

Instytucja współprowadzona przez Miasto Łódź
oraz Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego

ul. Targowa 1/3
90 - 022 Łódź

t: 42 600 61 00
f: 42 600 61 02

REGON: 100522238
NIP: 725 197 27 44

www.ec1lodz.pl
biuro@ec1lodz.pl

ADRES KORRESPONDENCYJNY: „EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁÓDZI 90-021 ŁÓDŹ UL. TUWIMA 46



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



Rzeczpospolita
Polska



województwo
łódzkie

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



- a) akceptuje warunki korzystania z Platformy <https://platformazakupowa.pl> określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
- b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków, dostępnej [pod linkiem](#).
- 6) **Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z Platformy platformazakupowa.pl** oraz przepisami ustawy Pzp, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu.
- 7) Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy platformazakupowa.pl, dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy platformazakupowa.pl, znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” pod linkiem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

II.4. Zamawiający, zgodnie z rozporządzeniem w sprawie wymagań technicznych oraz środków komunikacji, określa niezbędne wymagania sprzętowo-aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie zakupowej:

- 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
- 2) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
- 3) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0,
- 4) włączona obsługa JavaScript,
- 5) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
- 6) Platforma zakupowa działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
- 7) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

III. INFORMACJE O POSTĘPOWANIU:

III.1. Przedmiotowe postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest **w trybie przetargu nieograniczonego**, na podstawie art. 132 ustawy Pzp, **o wartości powyżej progów unijnych**.

III.2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą SWZ zastosowanie mają obowiązujące przepisy prawa, w tym w szczególności:

- przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych oraz wydane do niej akty wykonawcze (w tym rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów



„EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁÓDZI

Instytucja współprowadzona przez Miasto Łódź
oraz Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego

ADRES KORESPONDENCYJNY: „EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁÓDZI 90-021 ŁÓDŹ UL. TUWIMA 46

ul. Targowa 1/3
90 - 022 Łódź

t: 42 600 61 00
f: 42 600 61 02

REGON: 100522238
NIP: 725 197 27 44

www.ec1lodz.pl
biuro@ec1lodz.pl



Rzeczpospolita
Polska



województwo
łódzkie

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



- lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. 2020 poz. 2415), dalej „rozporządzenie w sprawie dokumentów”),
- przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny, jeżeli przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.

III.3. PROCEDURA ODWRÓCONEJ KOLEJNOŚCI OCENY OFERT

Zgodnie z art. 139 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający w niniejszym postępowaniu, zastosuje **tzw. „procedurę odwróconej kolejności oceny ofert”**, tj. możliwość dokonania najpierw badania i oceny ofert, a następnie dokonania kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.

III.4. ZNAK POSTĘPOWANIA:

Postępowanie opatrzone zostało znakiem **015/WEI/PN/2023**.

We wszelkiej korespondencji kierowanej do Zamawiającego, należy posługiwać się powyższym znakiem.

III.5. Zamówienie nie zostało podzielone na części. Powody niedokonania podziału zamówienia na części:

Przedmiot zamówienia nie został podzielony na części ze względu na swoją specyfikę i integralność składających się na niego elementów. Zakres zamówienia obejmuje spójne pod względem aranżacyjnym i technicznym elementy i przestrzenie, których rozdzielanie na szereg Wykonawców obarczone jest ryzykiem koordynacyjnym i czasowym. Wyposażenie i Sprzęt oraz pozostałe elementy wykorzystywane w konfiguracji stanowiącej przedmiot zamówienia muszą ze sobą współdziałać w sposób nie powodujący jakichkolwiek problemów związanych z niekompatybilnością wielu formatów wymaganych w dokumentacji zamówienia.

Ponadto jest wysoce wskazane, aby dostawa i montaż składowych zamówienia zostały wykonane jednocześnie, przez jednego Wykonawcę, co zapewni ich trwałe i estetyczne wykonanie, a także kompatybilne w zakresie wszystkich dostarczonych elementów. W przypadku podziału zamówienia, dopełnienie zapisów gwarancyjnych byłoby trudne i mogłoby zakończyć się wzajemnymi roszczeniami pomiędzy Wykonawcami, wydłużeniem realizacji zamówienia w czasie, a co za tym idzie zagrożeniem dla realizacji całości inwestycji.

Powyższe określono również na podstawie konsultacji rynkowych, przeprowadzonych w ramach przygotowań do ogłoszenia postępowania o udzielenie zamówienia.

III.6. Zamawiający **nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.** (art. 92 ustawy Pzp)

III.7. Zamawiający **nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8** ustawy Pzp.

III.8. Zamawiający **nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.** (art. 230 ustawy Pzp)

III.9. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp, tj. mających status zakładu pracy chronionej, spółdzielnie socjalne oraz innych wykonawców, których głównym celem lub głównym



„EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁÓDZI

Instytucja współprowadzona przez Miasto Łódź
oraz Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego

ADRES KORESPONDENCYJNY: „EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁÓDZI 90-021 ŁÓDŹ UL. TUWIMA 46

ul. Targowa 1/3
90 - 022 Łódź

t: 42 600 61 00
f: 42 600 61 02

REGON: 100522238
NIP: 725 197 27 44

www.ec1lodz.pl
biuro@ec1lodz.pl



Rzeczpospolita
Polska



województwo
łódzkie

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



celem działalności ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, jest społeczna i zawodowa integracja osób społecznie marginalizowanych.

III.10. Zamawiający nie udziela zaliczek na podstawie art. 442 ustawy Pzp.

III.11. SWZ, WYJAŚNIENIA, ZMIANY TREŚCI SWZ:

- 1) Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej: <https://platformazakupowa.pl/pn/ec1lodz>.
- 2) Niniejsza SWZ udostępniona jest na Platformie zakupowej i pobierana samodzielnie przez Wykonawców. Wykonawca winien zapoznać się z treścią niniejszej SWZ.
- 3) W uzasadnionych przypadkach, Zamawiający może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść SWZ. Wszelkie ewentualne uzupełnienia, zmiany i wyjaśnienia treści SWZ, będą zamieszczane na Platformie zakupowej w sekcji „**KOMUNIKATY**”. Zmiany są każdorazowo wiążące dla Wykonawców.
- 4) Wykonawca w trakcie postępowania może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ, na zasadach i w trybie art. 135 ustawy Pzp.
- 5) Zamawiający zwraca się z prośbą, aby wnioski o udzielenie wyjaśnień przesyłane w formie skanu dokumentu zostały również przesłane **w wersji edytowalnej**.
- 6) Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 14 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynie w terminie, o którym mowa powyżej, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
- 7) Treść pytań (bez ujawniania źródła zapytania) wraz z wyjaśnieniami bądź informacje o dokonaniu modyfikacji SWZ, Zamawiający zamieści na Platformie zakupowej w sekcji „**KOMUNIKATY**”.
- 8) Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert w celu umożliwienia Wykonawcom uwzględnienia w przygotowanych ofertach otrzymanych wyjaśnień lub zmian.
- 9) Wykonawcy winni sprawdzać na bieżąco, czy w zakresie dokumentacji postępowania udostępnionej na Platformie zakupowej, Zamawiający dokonał czynności, o których mowa powyżej. Za zapoznanie się z całością udostępnionych na Platformie zakupowej dokumentów odpowiada Wykonawca.

III.12. Zamawiający informuje, że zamówienie będzie współfinansowane w ramach zadania inwestycyjnego pn. „*Poszerzenie oferty kulturalno-edukacyjnej Narodowego Centrum Kultury Filmowej*” (numer umowy o dofinansowanie: UDA-RPLD.06.01.01-10-0005/20-00).

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

IV.1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie, dostawa, montaż i uruchomienie wszystkich elementów wyposażenia i sprzętu w pomieszczeniach Sal Kinowych wraz z niezbędnymi pracami adaptacyjnymi, przeprowadzenie instruktażu dla pracowników w zakresie przedstawionym



„EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁÓDZI

Instytucja współprowadzona przez Miasto Łódź
oraz Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego

ul. Targowa 1/3
90 - 022 Łódź

t: 42 600 61 00
f: 42 600 61 02

REGON: 100522238
NIP: 725 197 27 44

www.ec1lodz.pl
biuro@ec1lodz.pl

ADRES KORESPONDENCYJNY: „EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁÓDZI 90-021 ŁÓDŹ UL. TUWIMA 46



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



**Rzeczpospolita
Polska**



**województwo
łódzkie**

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



w OPZ wraz ze świadczeniem usług gwarancyjnych i serwisowych, na warunkach i w zakresie opisanych w dokumentach postępowania.

Do Zespołu Sal Kinowych wchodzi: Sala nr 1 (Duża Sala kinowa), Sala nr 2 (Mała Sala kinowa), Sala nr 3 (Mała Sala kinowa) oraz pomieszczenia wspólne dla Małych Sal.

Wykonawca, w ramach wykonywania umowy, na podstawie dokumentów dostarczonych przez Zamawiającego, biorąc pod uwagę wymogi dla przedmiotu zamówienia określone w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia (SOPZ), zobowiązany będzie w szczególności do:

I. Dla zespołu trzech sal kinowych:

- 1) Dostawy wyposażenia sal kinowych wraz z montażem i uruchomieniem głównych elementów:
 - a) systemu projekcyjnego,
 - b) systemu nagłośnienia kinowego,
 - c) system sterowania i zarządzania technologią kina,
 - d) wyposażenia technologicznego (technologia kina),
 - e) okablowania,
 - f) osprzętu instalacyjnego
- 2) Wykonania i montażu elementów akustycznych w postaci:
 - a) elementów przestrzennych ścian,
 - b) wykładziny podłogowej akustycznej wraz z oświetleniem przeszkodowym LED
- 3) Wykonania prac montażowych, programowania i kalibracji systemów,
- 4) Wykonania niezbędnej dokumentacji warsztatowej odnośnie technik montażu wyposażenia,
- 5) Podłączenia elementów do istniejącej sieci teletechnicznej i elektrycznej wraz z uruchomieniem,
- 6) Przeprowadzenia instruktażu,
- 7) Udzielenia gwarancji na cały przedmiot umowy zgodnie z § 14 PPU,
- 8) Zapewnienie usługi serwisowej ze zdalnym wsparciem serwisowym przez okres miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego (okres usługi serwisowej stanowi kryterium oceny ofert, Wykonawca zobowiązany jest wskazać w Formularzu oferty okres na jaki zapewni usługę serwisową),
- 9) Sporządzenia kart materiałowych dla elementów wyposażenia zespołu Sal Kinowych i przedłożenie ich do akceptacji Zamawiającego,
- 10) Sporządzenia dokumentacji powykonawczej w zakresie określonym w Umowie.

II. Dodatkowo dla dużej sali kinowej (Sala nr 1):

- 1) Dostawy wraz z montażem:
 - a) 167 sztuk foteli kinowych,
 - b) oświetlenia efektowego,
 - c) kompletnego systemu projekcji 3D,
 - d) systemu nagłośnienia multimedialnego,
- 2) Wykonanie i montaż elementów akustycznych w postaci:
 - a) Pokrycia sufitu elementami przestrzennymi,
 - b) Podestu pod ekranem,



„EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁÓDZI

Institucja współprowadzona przez Miasto Łódź
oraz Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego

ADRES KORESPONDENCYJNY: „EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁÓDZI 90-021 ŁÓDŹ UL. TUWIMA 46

ul. Targowa 1/3
90 - 022 Łódź

t: 42 600 61 00
f: 42 600 61 02

REGON: 100522238
NIP: 725 197 27 44

www.ec1lodz.pl
biuro@ec1lodz.pl



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



Rzeczpospolita
Polska



województwo
łódzkie

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



- c) Podestu pod projektory w kabinie projekcyjnej,
- 3) Montaż, kalibracja i synchronizacja dostarczonych przez Zamawiającego dwóch projektorów analogowych oraz scalenie ich ze wszystkimi systemami służącymi obsłudze projekcji cyfrowej.

III. Dodatkowo dla małej sali kinowej (Sala nr 2):

- 1) Dostawy wraz z montażem 48 szt. foteli kinowych

IV. Dodatkowo dla małej sali kinowej (Sala nr 3):

- 1) Dostawy wraz z montażem 48 szt. foteli kinowych wyposażonych w gniazdo zasilające.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, opis wymagań Zamawiającego w zakresie realizacji i odbioru określają:

- 1) szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (SOPZ / OPZ) – załącznik nr 1 do SWZ,
- 2) projektowane postanowienia umowy (PPU) – załącznik nr 2 do SWZ.

UWAGA:

Wytyczne dotyczące hierarchii dokumentów:

Zamawiający wskazuje, że dokument „Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia” (SOPZ), stanowiący załącznik nr 1 do SWZ, należy traktować jako nadrzędny względem dokumentacji projektowej, stanowiącej załączniki do SOPZ.

Elementy nieopisane w SOPZ należy odnaleźć w dołączonej dokumentacji projektowej.

Wszystkie wymagania, określone w dokumentach wskazanych powyżej, stanowią wymagania minimalne, a ich spełnienie jest obligatoryjne. Niespełnienie ww. wymagań minimalnych będzie skutkowało odrzuceniem oferty jako niezgodnej z warunkami zamówienia na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp.

IV.2. GWARANCJA:

Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na cały przedmiot zamówienia na okres **24 miesięcy**, liczony od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.

Szczegółowe warunki dotyczące gwarancji i rękojmi określają projektowane postanowienia umowy, stanowiące Załącznik nr 2 do SWZ.

IV.3. RÓWNOWAŻNOŚĆ:

Wobec wszelkich wskazanych i wymaganych w SWZ norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencyjnych oraz certyfikatów, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne.

Podane przez Zamawiającego nazwy, znaki towarowe mają charakter przykładowy, a ich wskazanie ma na celu określenie oczekiwanego standardu. Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych. Za „produkt równoważny”, Zamawiający będzie uznawał produkt o nie gorszych parametrach technicznych niż wskazane w opisie przedmiotu zamówienia.

Zamawiający zastrzega, że wszędzie tam gdzie w treści dokumentacji, o której mowa w pkt IV.1. SWZ, stanowiącej opis przedmiotu zamówienia, zostały wskazane znaki towarowe, patenty lub



„EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁODZI

Instytucja współprowadzona przez Miasto Łódź
oraz Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego

ul. Targowa 1/3
90 - 022 Łódź

t: 42 600 61 00
f: 42 600 61 02

REGON: 100522238
NIP: 725 197 27 44

www.ec1lodz.pl
biuro@ec1lodz.pl

ADRES KORESPONDENCYJNY: „EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁODZI 90-021 ŁÓDŹ UL. TUWIMA 46



Rzeczpospolita
Polska



województwo
łódzkie

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



pochodzenie, źródła, szczegółowe procesy lub technologie, które charakteryzują produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego Wykonawcę, normy, europejskie oceny techniczne, aprobaty, specyfikacje techniczne i systemy referencji technicznych - Zamawiający dopuszcza metody, materiały, urządzenia, systemy, technologie, normy, specyfikacje itp. równoważne do przedstawionych w opisie przedmiotu zamówienia. Dopuszcza się, więc zaproponowanie w ofercie wszelkich równoważnych odpowiedników rynkowych o właściwościach nie gorszych, niż wskazane przez Zamawiającego. Parametry wskazanego standardu określają minimalne warunki techniczne, eksploatacyjne, użytkowe, jakościowe i funkcjonalne, jakie ma spełniać przedmiot zamówienia. Wskazane znaki towarowe, patenty, marki lub nazwy producenta czy źródła lub szczególne procesy, normy, europejskie oceny techniczne, aprobaty, specyfikacje techniczne i systemy referencji technicznych wskazujące na pochodzenie, określają jedynie klasę produktów, metod, materiałów, urządzeń, systemów, technologii, norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych itp. W ofercie można przyjąć metody, materiały, urządzenia, systemy, technologie, itp. innych marek i producentów, jednak o parametrach technicznych, jakościowych i właściwościach użytkowych oraz funkcjonalnych odpowiadających metodom, materiałom, urządzeniom, systemom, technologiom, normom, europejskim ocenom technicznym, aprobatom, specyfikacjom technicznym i systemom referencji technicznych, itp. opisanym w SWZ.

IV.4. Zamawiający podkreśla, iż zgodnie z art. 101 ust. 5 ustawy Pzp, ciężar udowodnienia, że oferowany przedmiot zamówienia jest równoważny, w stosunku do wymagań określonych przez Zamawiającego w SWZ, spoczywa na Wykonawcy składającym ofertę.

IV.5. OZNACZENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA WG WSPÓLNEGO SŁOWNIKA ZAMÓWIEŃ (CPV):

Główny kod CPV: 38652000-0 Projekторы filmowe

38653400-1 Ekrany projekcyjne

31527260-6 Systemy oświetleniowe

38652120-7 Projekторы wideo

32342420-2 Studyjne konsole mikserskie

32342300-5 Mikrofony i zestawy głośnikowe

32342410-9 Sprzęt dźwiękowy

32342412-3 Głośniki

39111200-5 Siedziska teatralne

39192000-4 Włókiennicze okładziny ścienne

39298900-6 Różne wyroby dekoracyjne

51900000-1 Usługi instalowania systemów sterowania i kontroli

51611100-9 Usługi instalowania urządzeń komputerowych

51310000-8 Usługi instalowania urządzeń telewizyjnych, radiowych, dźwiękowych i wideo

IV.7. WIZJA LOKALNA:

- 1) Z uwagi na charakter zamówienia Zamawiający **przewiduje możliwość odbicia wizji lokalnej, na wniosek Wykonawcy**, aby Wykonawca przed złożeniem oferty zapoznał się z miejscem realizacji przedmiotu zamówienia.



„EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁÓDZI

Instytucja współprowadzona przez Miasto Łódź
oraz Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego

ul. Targowa 1/3
90 - 022 Łódź

t: 42 600 61 00
f: 42 600 61 02

REGON: 100522238
NIP: 725 197 27 44

www.ec1lodz.pl
biuro@ec1lodz.pl

ADRES KORESPONDENCYJNY: „EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁÓDZI 90-021 ŁÓDŹ UL. TUWIMA 46



Rzeczpospolita
Polska



województwo
łódzkie

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



Wizja lokalna nie jest obowiązkowa. Nie odbycie wizji lokalnej nie spowoduje odrzucenia oferty.

- 2) Koszty wizji lokalnej obciążają Wykonawcę.
- 3) Wizja lokalna możliwa będzie do przeprowadzenia w **dni robocze** (od poniedziałku do piątku) w godzinach 10.00-14.00.
- 4) Prowadzenie jakichkolwiek ustaleń podczas wizji lokalnej nie jest wiążące. Wszelkie pytania merytoryczne i wnioski o wyjaśnienie treści SWZ należy kierować do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy zakupowej lub poczty elektronicznej, zgodnie z postanowieniami SWZ.
- 5) Wniosek o przeprowadzenie wizji lokalnej należy kierować do Zamawiającego poprzez Platformę zakupową lub na adres e-mail: zamowienia@ec1lodz.pl.

We wniosku należy wskazać ilość osób, które będą uczestniczyć w wizji lokalnej.

V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot Umowy w terminach:

- 1) Rozpoczęcie od dnia zawarcia Umowy,
- 2) Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot zamówienia **w terminie końcowym 6 miesięcy od dnia podpisania Umowy**, z zachowaniem terminów wynikających z uzgodnionego przez Strony Harmonogramu rzeczowo-finansowego, przy czym Wykonawca zobowiązany jest w toku realizacji przedmiotu Umowy dochować także terminów przejściowych dla następujących etapów:
 - a) **Etap I** obejmujący dostawę Sprzętu oraz kompletu foteli dla Zespołu Sal Kinowych - w ciągu 3 miesięcy od dnia podpisania Umowy,
 - b) **Etap II** obejmujący wykonanie, dostawę oraz montaż elementów akustycznych, w szczególności paneli ściennych, sufitowych, wykładzin, oświetlenia przeszkodowego, a także ekranów projekcyjnych wraz z kotarami dla Zespołu Sal Kinowych – w ciągu 4 miesięcy od dnia podpisania Umowy,
 - c) **Etap III** obejmujący montaż Sprzętu i Wyposażenia Sal Kinowych – w ciągu 5 miesięcy od dnia podpisania Umowy.
 - d) **zakończenie realizacji** zakresu przedmiotu zamówienia, o którym mowa w §2, w szczególności kalibracja i strojenie Sprzętu, instruktaż – w ciągu 6 miesięcy od dnia podpisania Umowy.

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I PODSTAWY WYKLUCZENIA:

VI.1. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy **spełniają następujące warunki udziału** w postępowaniu, określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu:

- 1) **w zakresie zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**

Opis warunku: Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.

- 2) **w zakresie uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

Opis warunku: Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.



„EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁODZI

Instytucja współprowadzona przez Miasto Łódź oraz Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego

ADRES KORESPONDENCYJNY: „EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁODZI 90-021 ŁÓDŹ UL. TUWIMA 46

ul. Targowa 1/3
90 - 022 Łódź

t: 42 600 61 00
f: 42 600 61 02

REGON: 100522238
NIP: 725 197 27 44

www.ec1lodz.pl
biuro@ec1lodz.pl



Rzeczpospolita
Polska



województwo
łódzkie

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



3) w zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Opis warunku: Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.

4) w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej:

Opis warunku:

OSOBY SKIEROWANE DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

Wykonawca musi wykazać, iż dysponuje lub będzie dysponował i skieruje do realizacji zamówienia:

- 1) co najmniej jedną osobę posiadającą co najmniej pięcioletnie doświadczenie zawodowe w zakresie akustyki, która zrealizowała co najmniej 2 (dwa) projekty w zakresie akustyki wewnątrz w budynkach użyteczności publicznej* o powierzchni min. 200m² każda (w tym ustrojów akustycznych i adaptacji akustycznej przestrzeni),
- 2) co najmniej jedną osobę posiadającą certyfikat specjalisty w zakresie konfigurowania oraz kalibracji systemów technologii kina cyfrowego DCI oraz co najmniej pięcioletnie doświadczenie zawodowe w tym zakresie,
- 3) co najmniej jedną osobę posiadającą certyfikat specjalisty wydany przez producenta dostarczanego systemu sterowania w zakresie instalacji, konfigurowania, programowania, uruchomienia i diagnozowania oferowanych systemów sterowania oraz co najmniej pięcioletnie doświadczenie zawodowe w tym zakresie.

Zamawiający dopuszcza łączenie doświadczenia w pełnieniu ww. funkcji.

Zamawiający wymaga, aby przedmiotowe zamówienie zostało wykonane przez osoby, które Wykonawca zgłosi w wykazie osób złożonym w przedmiotowym postępowaniu. W wypadku, gdy w trakcie realizacji zamówienia, konieczna będzie zmiana którejś z osób wymienionych w ofercie, może ona zostać zastąpiona wyłącznie przez osobę posiadającą, co najmniej równorzędne doświadczenie i kwalifikacje do osoby wskazanej, po uprzednim uzyskaniu akceptacji Zamawiającego.

Na potrzeby niniejszego postępowania przyjmuje się następujące definicje:

* przez **budynek użyteczności publicznej** – należy przez to rozumieć budynek przeznaczony na potrzeby administracji publicznej, wymiaru sprawiedliwości, kultury, kultu religijnego, oświaty, szkolnictwa wyższego, nauki, wychowania, opieki zdrowotnej, społecznej lub socjalnej, obsługi bankowej, handlu, gastronomii, usług, w tym usług pocztowych lub telekomunikacyjnych, turystyki, sportu, obsługi pasażerów w transporcie kolejowym, drogowym, lotniczym, morskim lub wodnym śródlądowym, oraz inny budynek przeznaczony do wykonywania podobnych funkcji; za budynek użyteczności publicznej uznaje się także budynek biurowy lub socjalny (zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (t.j.: Dz.U. 2022 poz. 1225).



„EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁÓDZI

Instytucja współprowadzona przez Miasto Łódź
oraz Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego

ADRES KORESPONDENCYJNY: „EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁÓDZI 90-021 ŁÓDŹ UL. TUWIMA 46

ul. Targowa 1/3
90 - 022 Łódź

t: 42 600 61 00
f: 42 600 61 02

REGON: 100522238
NIP: 725 197 27 44

www.ec1lodz.pl
biuro@ec1lodz.pl



Rzeczpospolita
Polska



województwo
łódzkie

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



VI.2. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA:

VI.2.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, o którym mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp, tj.

- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz.U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz.U. z 2021 r. poz. 523, 1292, 1559 i 2054),
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji,



„EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁÓDZI

Instytucja współprowadzona przez Miasto Łódź
oraz Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego

ul. Targowa 1/3
90 - 022 Łódź

t: 42 600 61 00
f: 42 600 61 02

REGON: 100522238
NIP: 725 197 27 44

www.ec1lodz.pl
biuro@ec1lodz.pl

ADRES KORESPONDENCYJNY: „EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁÓDZI 90-021 ŁÓDŹ UL. TUWIMA 46



Rzeczpospolita
Polska



województwo
łódzkie

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

- 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

VI.2.1a. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, o którym mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, tj.:

- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
- 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz.U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
- 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.

Wykluczenie następuje na okres trwania okoliczności określonych w pkt. 1-3."

VI.2.2. Zamawiający wykluczy również z postępowania Wykonawcę, o którym mowa w art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, tj. w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

W przypadku, o którym mowa w zdaniu powyżej, Zamawiający może nie wykluczać wykonawcy, jeżeli wykluczenie byłoby w sposób oczywisty nieproporcjonalne, w szczególności gdy kwota zaległych podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne jest niewielka albo sytuacja ekonomiczna lub finansowa wykonawcy, o którym mowa w art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, jest wystarczająca do wykonania zamówienia.



„EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁÓDZI

Instytucja współprowadzona przez Miasto Łódź
oraz Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego

ul. Targowa 1/3
90-022 Łódź

t: 42 600 61 00
f: 42 600 61 02

REGON: 100522238
NIP: 725 197 27 44

www.ec1lodz.pl
biuro@ec1lodz.pl

ADRES KORESPONDENCYJNY: „EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁÓDZI 90-021 ŁÓDŹ UL. TUWIMA 46



Rzeczpospolita
Polska



województwo
łódzkie

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



VI.2.3. SAMOOCZYSZCZENIE

- 1) W okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, Wykonawca nie podlega wykluczeniu jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
- 2) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
- 3) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania lub Zamawiającym;
- 4) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie Wykonawcy,
 - b) zreorganizował personel,
 - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, a jeżeli uzna, że nie są wystarczające, wyklucza Wykonawcę.

VII. WYKAZ DOKUMENTÓW I OŚWIADCZEŃ (w tym stanowiących TREŚĆ OFERTY oraz JEDZ, PRZEDMIOTOWE I PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE):

VII.1. OFERTA I DOKUMENTY SKŁADANE WRAZ Z OFERTĄ:

- 1) Treść oferty stanowią następujące dokumenty:

Lp.	Rodzaj dokumentu
1.	FORMULARZ OFERTY – wypełniony i podpisany przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z dokumentem określającym status prawny Wykonawcy lub dołączonym do oferty pełnomocnictwem. Wzór Formularza oferty stanowi Załącznik nr 3 do SWZ.

- 2) **Wraz z ofertą** Wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące oświadczenia/dokumenty:

Lp.	Rodzaj dokumentu
1.	PEŁNOMOCNICTWO (dokument elektroniczny) w oryginale w formie elektronicznej lub jako cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez mocodawcę lub przez notariusza, jeżeli osobą podpisującą ofertę nie będzie osoba upoważniona na podstawie dokumentu określającego status prawny Wykonawcy.



„EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁÓDZI

Instytucja współprowadzona przez Miasto Łódź
oraz Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego

ADRES KORESPONDENCYJNY: „EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁÓDZI 90-021 ŁÓDŹ UL. TUWIMA 46

ul. Targowa 1/3
90 - 022 Łódź

t: 42 600 61 00
f: 42 600 61 02

REGON: 100522238
NIP: 725 197 27 44

www.ec1lodz.pl
biuro@ec1lodz.pl



Rzeczpospolita
Polska



województwo
łódzkie

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



	Zgodnie z <i>ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej</i> , dla pełnomocnictwa tego nie jest wymagane uiszczenie opłaty.
2.	JEDNOLITY EUROPEJSKI DOKUMENT ZAMÓWIENIA (JEDZ) – zgodnie z zapisami pkt. VII.1a. SWZ. Wzór JEDZ stanowi Załącznik nr 5 do SWZ.
3.	ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia <u>lub inny podmiotowy środek dowodowy</u> potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów (jeżeli dotyczy). Wzór zobowiązania stanowi Załącznik nr 8 do SWZ.
4.	DOKUMENT POTWIERDZAJĄCY WNIESIENIE WADIUM , w formie innej niż pieniężna – zgodnie z zapisami pkt. XII SWZ.
5.	PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE – zgodnie z zapisami pkt. VII.1b SWZ. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 4 do SWZ.
6.	OŚWIADCZENIE Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zgodne z art. 117 ust. 4 ustawy Pzp (dotyczące udostępniania zasobów w ramach konsorcjum) Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 6 do SWZ.
7.	OŚWIADCZENIE WYKONAWCY w zakresie podstaw wykluczenia przewidzianych w art. 7 ust. 1 ustawy PrzeciwAgresjiUkraina. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 7 do SWZ.

VII.1a. JEDNOLITY EUROPEJSKI DOKUMENT ZAMÓWIENIA (JEDZ):

- 1) Wykonawca zobowiązany jest **złożyć wraz z ofertą** oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego.
- 2) Oświadczenie, o którym mowa w pkt. 1, składa się na formularzu **JEDNOLITEGO EUROPEJSKIEGO DOKUMENTU ZAMÓWIENIA (JEDZ)**, sporządzonym zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia.
- 3) Wykonawca sporządza JEDZ z wykorzystaniem:
 - a) narzędzia udostępnionego przez Urząd Zamówień Publicznych pod adresem: <http://espd.uzp.gov.pl>,
 - b) innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego.
- 4) Instrukcja wypełniania formularza JEDZ znajduje się na stronie internetowej Urzędu Zamówień Publicznych pod adresem: https://www.uzp.gov.pl/data/assets/pdf_file/0026/45557/Jednolity-Europejski-Dokument-Zamowienia-instrukcja-2021.01.20.pdf
- 5) Oświadczenie JEDZ stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.
- 6) Podmiotami zobowiązanymi do złożenia JEDZ odrębnie są:

Lp.	Podmioty zobowiązane do złożenia JEDZ:
------------	---



„EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁÓDZI

Instytucja współprowadzona przez Miasto Łódź oraz Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego

ADRES KORESPONDENCYJNY: „EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁÓDZI 90-021 ŁÓDŹ UL. TUWIMA 46

ul. Targowa 1/3
90 - 022 Łódź

t: 42 600 61 00
f: 42 600 61 02

REGON: 100522238
NIP: 725 197 27 44

www.ec1lodz.pl
biuro@ec1lodz.pl



Rzeczpospolita
Polska



województwo
łódzkie

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



1.	WYKONAWCA
2.	KAŻDY Z WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIELAJĄCYCH SIĘ O ZAMÓWIENIE - oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
3.	PODMIOT UDOSTĘPNIAJĄCY ZASOBY , na którego zasoby powołuje się Wykonawca - w zakresie, w jakim podmiot ten udostępnia Wykonawcy swoje zasoby.

- 7) Zamawiający informuje, iż w **części IV: Kryteria kwalifikacji – Wykonawca może ograniczyć się do wypełnienia sekcji α** i nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji w części IV, zaś właściwej (dowodowej) weryfikacji spełniania konkretnych, określonych przez Zamawiającego, warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający dokona co do zasady w oparciu o podmiotowe środki dowodowe składane przez Wykonawcę, którego oferta została najwyższej oceniona, na wezwanie Zamawiającego.
- 8) Celem ułatwienia Wykonawcy sporządzenia JEDZ, Zamawiający przygotował formularz JEDZ (załącznik nr 5 do SWZ), w formacie pliku XML, który zamieścił na Platformie. Formularz JEDZ, wstępnie przygotowany przez Zamawiającego, zawiera tylko pola wskazane przez Zamawiającego. W przypadku gdy Wykonawca korzysta z możliwości samodzielnego utworzenia nowego formularza JEDZ/ESPD, aktywne są wszystkie pola formularza. Należy je wypełnić w zakresie stosownym do wymagań określonych przez Zamawiającego w przedmiotowym postępowaniu. Przy wszystkich podstawach wykluczenia domyślnie zaznaczona jest odpowiedź przecząca. Po zaznaczeniu odpowiedzi twierdzącej Wykonawca ma możliwość podania szczegółów, a także opisanie ewentualnych środków zaradczych, podjętych w ramach tzw. samooczyszczenia, o których mowa w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp.
- 9) Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany wypełnić część II sekcja D JEDZ, w tym, jeśli jest to wiadome, podać firmy podwykonawców.

VII.1b. PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE (składane wraz z ofertą)

- 1) Na potwierdzenie, że oferowane dostawy spełniają określone przez Zamawiającego wymagania oraz cechy, Zamawiający wymaga złożenia następujących przedmiotowych środków dowodowych:

L.p.	Rodzaj przedmiotowego środka dowodowego
1.	OŚWIADCZENIE DOT. PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH – oświadczenie dotyczące oferowanych przez Wykonawcę urządzeń. Wykonawca zobowiązany jest podać w oświadczeniu / tabeli co najmniej nazwę producent oraz nazwę / model oferowanego urządzenia. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 4 do SWZ.

- 2) Przedmiotowe środki dowodowe Wykonawcy obowiązani są **złożyć wraz z ofertą**.
- 3) Jeżeli Wykonawca nie złożył przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.



„EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁÓDZI

Institucja współprowadzona przez Miasto Łódź oraz Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego

ADRES KORESPONDENCYJNY: „EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁÓDZI 90-021 ŁÓDŹ UL. TUWIMA 46

ul. Targowa 1/3
90 - 022 Łódź

t: 42 600 61 00
f: 42 600 61 02

REGON: 100522238
NIP: 725 197 27 44

www.ec1lodz.pl
biuro@ec1lodz.pl



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



Rzeczpospolita
Polska



województwo
łódzkie

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



- 4) Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych.
- 5) Zamawiający zaakceptuje równoważne przedmiotowe środki dowodowe, jeśli potwierdzają one że oferowane dostawy spełniają określone przez Zamawiającego wymagania i cechy.

VII.2. PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE (na wezwanie Zamawiającego):

Zgodnie z art. 126 ust. 1 ustawy Pzp, Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, zobowiązany będzie do złożenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, **nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia** następujących podmiotowych środków dowodowych:

L.p.	Rodzaj dokumentu
W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu:	
1.	INFORMACJI Z KRAJOWEGO REJESTRU KARNEGO w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 4 ustawy Pzp, sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed dniem złożenia.
2.	OŚWIADCZENIA O BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ (w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp), w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo OŚWIADCZENIA o przynależności do tej samej grupy kapitałowej <u>wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi</u> przygotowanie oferty, niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 9 do SWZ.
3.	ODPISU LUB INFORMACJI z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji (<i>o ile nie można go uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych</i>).
4.	OŚWIADCZENIA WYKONAWCY O AKTUALNOŚCI INFORMACJI zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3, 4 (dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego), 5 (dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji), 6 ustawy Pzp. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 11 do SWZ.
W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:	
5.	Zamawiający nie żąda dokumentów w ww. zakresie.
W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących wymaganych uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej:	
6.	Zamawiający nie żąda dokumentów w ww. zakresie.
W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej:	
7.	Zamawiający nie żąda dokumentów w ww. zakresie.



„EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁÓDZI

Institucja współprowadzona przez Miasto Łódź oraz Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego

ADRES KORESPONDENCYJNY: „EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁÓDZI 90-021 ŁÓDŹ UL. TUWIMA 46

ul. Targowa 1/3
90 - 022 Łódź

t: 42 600 61 00
f: 42 600 61 02

REGON: 100522238
NIP: 725 197 27 44

www.ec1lodz.pl
biuro@ec1lodz.pl



Rzeczpospolita
Polska



województwo
łódzkie

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej:	
8.	WYKAZU OSÓB skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, dla którego określono warunek opisany w pkt. VI.1.4) SWZ, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wzór wykazu stanowi Załącznik nr 10 do SWZ.

VII.3. Jeżeli w dokumentach składanych w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, kwoty będą wyrażane w walucie obcej, kwoty te zostaną przeliczone na PLN wg średniego kursu PLN w stosunku do walut obcych ogłoszanego przez Narodowy Bank Polski (Tabela A kursów średnich walut obcych) w dniu opublikowania ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.

VII.4. Ocena spełnienia warunków / wymagań postawionych Wykonawcom zostanie dokonana wg formuły „spełnia / nie spełnia”. Niespełnienie, chociażby jednego warunku / wymagania, skutkować będzie odrzuceniem oferty Wykonawcy.

VIII. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O ZAMÓWIENIE, KORZYSTANIE Z PODWYKONAWCÓW, PODMIOTY ZAGRANICZNE:

VIII.1. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O ZAMÓWIENIE:

- 1) Zgodnie z art. 58 ust. 1 ustawy Pzp, Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
- 2) W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo należy **załączyć do oferty**.
- 3) Pełnomocnictwo (dokument elektroniczny) w oryginale w formie elektronicznej lub jako cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez mocodawców lub przez notariusza, powinno być załączone do oferty i zawierać w szczególności wskazanie:
 - a) postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczą,
 - b) wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby,
 - c) ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.
- 4) Wszelka korespondencja prowadzona będzie przez Zamawiającego wyłącznie z pełnomocnikiem.
- 5) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia **mogą polegać na zdolnościach** tych z Wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takim przypadku, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia **dołączają do oferty oświadczenie**, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.



„EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁÓDZI

Instytucja współprowadzona przez Miasto Łódź oraz Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego

ul. Targowa 1/3
90 - 022 Łódź

t: 42 600 61 00
f: 42 600 61 02

REGON: 100522238
NIP: 725 197 27 44

www.ec1lodz.pl
biuro@ec1lodz.pl

ADRES KORESPONDENCYJNY: „EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁÓDZI 90-021 ŁÓDŹ UL. TUWIMA 46



Rzeczpospolita
Polska



województwo
łódzkie

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



- 6) Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez poszczególnych Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kluczowych prac związanych z rozmieszczeniem i instalacją, w ramach zamówienia na dostawy. (art. 60)
- 7) W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy zobowiązani będą do złożenia, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Zaleca się, aby umowa określała:
- strony umowy,
 - cel działania,
 - sposób współdziałania,
 - zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich,
 - solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia,
 - oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi),
 - wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia;
- 8) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Problematykę zobowiązań solidarnych, w zakresie nie uregulowanym przez umowę pomiędzy Wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia, regulują przepisy prawa cywilnego.

VIII.3. PODWYKONAWCY:

- 1) Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych prac związanych z rozmieszczeniem i instalacją, w ramach zamówienia na dostawy. (art. 121)
- 2) W przypadku, gdy Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcom, wymagane jest wskazanie przez Wykonawcę, w **Formularzu oferty**, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani (w terminie składania ofert).
- 3) Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

VIII.4. PODMIOTY ZAGRANICZNE:

- 1) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, składa dokumenty wymagane rozporządzeniem w sprawie dokumentów, tj.:
- a) zamiast informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w § 2 ust. 1 pkt 1 lit. a) i b) rozporządzenia – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 1 lit. a) i b) rozporządzenia; dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem;



„EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁÓDZI

Instytucja współprowadzona przez Miasto Łódź
oraz Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego

ul. Targowa 1/3
90 - 022 Łódź

t: 42 600 61 00
f: 42 600 61 02

REGON: 100522238
NIP: 725 197 27 44

www.ec1lodz.pl
biuro@ec1lodz.pl

ADRES KORESPONDENCYJNY: „EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁÓDZI 90-021 ŁÓDŹ UL. TUWIMA 46



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



Rzeczpospolita
Polska



województwo
łódzkie

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



- b) zamiast odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 6 rozporządzenia – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury; dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
- 2) Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 1, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy (dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem).

IX. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT:

IX.1. Najkorzystniejszą ofertą będzie oferta, która przedstawia najkorzystniejszy stosunek jakości do ceny lub oferta z najniższą ceną.

IX.2. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które będą ważne i nie będą podlegały odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 oraz art. 224 ust. 6 ustawy Pzp.

IX.3. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.

IX.4. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

Oznaczenie kryterium		Ranga kryterium
A	Cena	60,00
B	Termin naprawy Poważnej Awarii	20,00
C	Czas trwania usługi serwisowej	20,00
Razem		100,00

W celu wyboru najkorzystniejszej oferty, w powiązaniu z wymienionymi kryteriami, Zamawiający będzie posługiwał się następującym wzorem:

$$\Sigma = A + B + C$$

Gdzie: Σ - suma punktów przyznanych badanej ofercie



„EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁÓDZI

Instytucja współprowadzona przez Miasto Łódź oraz Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego

ADRES KORESPONDENCYJNY: „EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁÓDZI 90-021 ŁÓDŹ UL. TUWIMA 46

ul. Targowa 1/3
90 - 022 Łódź

t: 42 600 61 00
f: 42 600 61 02

REGON: 100522238
NIP: 725 197 27 44

www.ec1lodz.pl
biuro@ec1lodz.pl



Rzeczpospolita
Polska



województwo
łódzkie

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



A - wartość punktowa za kryterium „Cena”

B - wartość punktowa za kryterium „Termin naprawy Poważnej Awarii”

C - wartość punktowa za kryterium „Czas trwania usługi serwisowej”

a) Zasady oceny kryterium „Cena”(A)

Kryterium „Cena” oceniane będzie wg wzoru:

$$A = (C_{\min} / C_{\text{ob}}) \times R$$

Gdzie: R - ranga w ocenie (tj. 60 pkt)
 C_{\min} - cena najkorzystniejszej oferty (najtańszej)
 C_{ob} - cena oferty badanej

Maksymalna ilość punktów do uzyskania w kryterium „Cena” wynosi 60 pkt.

b) Zasady oceny kryterium „Termin naprawy Poważnej Awarii” (B)

W kryterium „Termin naprawy Poważnej Awarii” punktacja zostanie przyznana na podstawie oświadczenia Wykonawcy, o którym mowa w Formularzu oferty (według załącznika Nr 3 do SWZ), w zakresie zobowiązania do naprawy Poważnej Awarii w zadeklarowanym terminie.

Ocena oferty w niniejszym kryterium zostanie dokonana w oparciu o następującą punktację:

L.p.	Termin naprawy Poważnej Awarii	Punktacja
1.	3 dni robocze	20,00 pkt.
2.	5 dni roboczych	10,00 pkt.
3.	7 dni roboczych	0,00 pkt.

Maksymalny dopuszczalny termin naprawy Poważnej Awarii wynosi 7 dni roboczych, zaś minimalny - 3 dni robocze. Wszystkie terminy naprawy gwarancyjnej liczone będą od chwili zgłoszenia niesprawności przez Zamawiającego.

Oferty, które będą zawierały dłuższy niż maksymalny dopuszczalny termin naprawy Poważnej Awarii, zostaną odrzucone jako niezgodne z SWZ.

W przypadku gdy Wykonawca w Formularzu oferty nie wskaże żadnego terminu naprawy Poważnej Awarii, Zamawiający przyjmie, że jest to maksymalny termin naprawy Poważnej Awarii, tj. 7 dni roboczych, za który Wykonawca otrzyma 0,00 pkt.

W przypadku gdy Wykonawca w Formularzu oferty wskaże termin naprawy Poważnej Awarii krótszy niż podany termin minimalny, otrzyma w kryterium „Termin naprawy Poważnej Awarii” maksymalne 20,00 pkt.

Maksymalna ilość punktów do uzyskania w kryterium „Termin naprawy Poważnej Awarii” wynosi 20,00 pkt.

c) Zasady oceny kryterium „Czas trwania usługi serwisowej” (C)

Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia usługi serwisowej ze zdalnym wsparciem serwisowym. Zakres usługi serwisowej został określony w projektowanych postanowieniach umowy, stanowiących Załącznik nr 2 do SWZ.



„EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁÓDZI

Instytucja współprowadzona przez Miasto Łódź oraz Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego

ADRES KORESPONDENCYJNY: „EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁÓDZI 90-021 ŁÓDŹ UL. TUWIMA 46

ul. Targowa 1/3
90 - 022 Łódź

t: 42 600 61 00
f: 42 600 61 02

REGON: 100522238
NIP: 725 197 27 44

www.ec1lodz.pl
biuro@ec1lodz.pl



Rzeczpospolita
Polska



województwo
łódzkie

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



W kryterium „Czas trwania usługi serwisowej” punktacja zostanie przyznana na podstawie oświadczenia Wykonawcy, o którym mowa w Formularzu oferty (według załącznika Nr 3 do SWZ), w zakresie zobowiązania do świadczenia usługi serwisowej w zadeklarowanym okresie.

Ocena oferty w niniejszym kryterium zostanie dokonana w oparciu o następującą punktację:

L.p.	Czas trwania usługi serwisowej	Punktacja
1.	48 miesięcy	20,00 pkt.
2.	36 miesięcy	10,00 pkt.
3.	24 miesiące	0,00 pkt.

Minimalny dopuszczalny czas trwania usługi serwisowej wynosi 24 miesiące, zaś maksymalny - 48 miesięcy. Czas trwania usługi serwisowej liczony będzie od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.

Oferty, w których Wykonawca zadeklaruje krótszy niż minimalny dopuszczalny czas trwania usługi serwisowej, zostaną odrzucone jako niezgodne z SWZ.

W przypadku gdy Wykonawca w Formularzu oferty nie wskaże żadnego czasu trwania usługi serwisowej, Zamawiający przyjmie, że jest to minimalny czas usługi, tj. 24 miesiące, za który Wykonawca otrzyma 0,00 pkt.

W przypadku gdy Wykonawca w Formularzu oferty wskaże czas trwania usługi serwisowej dłuższy niż podany czas maksymalny, otrzyma w kryterium „Czas trwania usługi serwisowej” maksymalne 20,00 pkt.

Maksymalna ilość punktów do uzyskania w kryterium „Czas trwania usługi serwisowej” wynosi 20,00 pkt.

IX.5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp oraz w SWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

IX.6. Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybierze spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze. Jeżeli zaś oferty otrzymają taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybierze ofertę z najniższą ceną. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w zdaniach poprzedzających, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. (art. 248 ustawy Pzp).

IX.7. W przypadku braku wyboru oferty najwyżej ocenionej z powodu niespełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub nie potwierdzenia braku podstaw wykluczenia, zgodnie z art. 139 ust. 4 ustawy Pzp, Zamawiający będzie kontynuował procedurę ponownego badania i oceny ofert, o której mowa w pkt. 6, w odniesieniu do ofert Wykonawców pozostałych w postępowaniu, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu, do momentu wyboru najkorzystniejszej oferty albo unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia.

IX.8. Zamawiający **nie przewiduje** przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.



„EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁÓDZI

Instytucja współprowadzona przez Miasto Łódź oraz Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego

ADRES KORESPONDENCYJNY: „EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁÓDZI 90-021 ŁÓDŹ UL. TUWIMA 46

ul. Targowa 1/3
90 - 022 Łódź

t: 42 600 61 00
f: 42 600 61 02

REGON: 100522238
NIP: 725 197 27 44

www.ec1lodz.pl
biuro@ec1lodz.pl



Rzeczpospolita
Polska



województwo
łódzkie

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERTY:**X.1. WYMAGANIA PODSTAWOWE:**

- 1) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
- 2) Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w dokumentach zamówienia.
- 3) Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
- 4) Do upływu terminu składania ofert Wykonawca może wycofać ofertę.

X.2. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERTY ORAZ DOKUMENTÓW WYMAGANYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO W SWZ:

- 1) Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu w sprawie wymagań technicznych oraz środków komunikacji oraz rozporządzeniu w sprawie dokumentów.
- 2) W korespondencji kierowanej do Zamawiającego, Wykonawca winien posługiwać się numerem postępowania określonym w SWZ – **015/WEI/PN/2023**.
- 3) **OFERTA musi być** sporządzona w języku polskim oraz złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem Platformy zakupowej dostępnej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/ec1lodz>.
- 4) Do przygotowania oferty zaleca się skorzystanie z Formularza oferty, stanowiącego załącznik nr 3 do SWZ. W przypadku gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru Formularza oferty, oferta powinna zawierać wszystkie informacje wymagane we wzorze.
- 5) Ofertę oraz oświadczenia JEDZ należy złożyć **pod rygorem nieważności w formie elektronicznej** podpisane przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
- 6) Oferta, oświadczenie JEDZ, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp (jeżeli dotyczy - konsorcjum), oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, sporządza się w postaci elektronicznej (pliku) w formatach danych określonych w katalogu formatów wymienionych w załączniku nr 2 do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (w szczególności *.pdf*, *.doc*, *.docx*, *.rtf*, *.xps*, *.odt*), z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.

ZALECENIA Zamawiającego:

1. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, Zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format **pdf** i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.

**„EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁODZI**Instytucja współprowadzona przez Miasto Łódź
oraz Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego

ADRES KORESPONDENCYJNY: „EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁODZI 90-021 ŁÓDŹ UL. TUWIMA 46

ul. Targowa 1/3
90 - 022 Łódźt: 42 600 61 00
f: 42 600 61 02REGON: 100522238
NIP: 725 197 27 44www.ec1lodz.pl
biuro@ec1lodz.plRzeczpospolita
Polskawojewództwo
łódzkieUnia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego

2. Pliki, w innych formatach niż **pdf**, zaleca się **opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES**. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
 3. Ofertę należy przygotować z należytą starannością i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert. Sugerujemy zaplanowanie złożenia oferty z wyprzedzeniem minimum **24 godzin przed terminem składania ofert**.
 4. Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu **SHA2** zamiast SHA1.
 5. Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik **zip** **zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego** ze skompresowanych plików.
- 7) Oferta oraz oświadczenia i dokumenty, o których mowa w pkt. 6 (jeżeli były wymagane), składane elektronicznie muszą zostać podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym. W procesie składania oferty i/lub innych oświadczeń i dokumentów na Platformie zakupowej, kwalifikowany podpis elektroniczny Wykonawca może złożyć bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu (**opcja rekomendowana**) oraz dodatkowo dla całego pakietu dokumentów **w kroku 2 Formularza** składania oferty lub wniosku (po kliknięciu w przycisk „Przejdź do podsumowania”).
- 8) W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach:
- a) zostały wystawione przez upoważnione podmioty (inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca), jako dokument elektroniczny - przekazuje się ten dokument,
 - b) zostały wystawione przez upoważnione podmioty (inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca), jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się **cyfrowe odwzorowanie** tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
- 9) **Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej**, dalej „poświadczenia zgodności” dokonuje w przypadku:
- a) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
 - b) przedmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 - c) innych dokumentów – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 10) Poświadczenia zgodności może dokonać również notariusz.

**„EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁÓDZI**Instytucja współprowadzona przez Miasto Łódź
oraz Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowegoul. Targowa 1/3
90 - 022 Łódźt: 42 600 61 00
f: 42 600 61 02REGON: 100522238
NIP: 725 197 27 44www.ec1lodz.pl
biuro@ec1lodz.pl**ADRES KORESPONDENCYJNY: „EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁÓDZI 90-021 ŁÓDŹ UL. TUWIMA 46**Rzeczpospolita
Polskawojewództwo
łódzkieUnia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego

- 11) W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 12) Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać wymagania określone w „Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku”.
- 13) **KWALIFIKOWANY PODPIS ELEKTRONICZNY** powinien być wystawiony przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne. Podpis elektroniczny powinien spełniać wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016 r. – o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej. Podmioty takie wpisane są do rejestru ministra ds. informatyzacji prowadzonego przez Narodowe Centrum Certyfikacji. Lista podmiotów udostępniających usługę kwalifikowanego podpisu elektronicznego dostępna jest na stronie www.nccert.pl.

X.3. TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA:

- 1) Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 2) Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.
- 3) Dokumenty elektroniczne zawierające informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, za pośrednictwem Platformy zakupowej w sekcji „**FORMULARZ**” w pkt. 2 przeznaczonym na zamieszczenie tajemnicy przedsiębiorstwa. Zaleca się, aby każdy dokument zawierający tajemnicę przedsiębiorstwa został zamieszczony w odrębnym pliku lub też – w przypadku dużej ilości plików składanych wraz z ofertą (powyżej 10), spakowanie w jeden skompresowany plik i opatrzenie nazwą „**NIE UDOSTĘPNIAC - INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA**”.
- 4) Zapisy pkt. X.2 SWZ, dotyczące podpisywania dokumentów, stosuje się odpowiednio.
- 5) Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie, zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05), ich odtajnieniem. Zastrzeżenie informacji Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca, oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.



„EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁÓDZI

Instytucja współprowadzona przez Miasto Łódź
oraz Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego

ADRES KORESPONDENCYJNY: „EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁÓDZI 90-021 ŁÓDŹ UL. TUWIMA 46

ul. Targowa 1/3
90 - 022 Łódź

t: 42 600 61 00
f: 42 600 61 02

REGON: 100522238
NIP: 725 197 27 44

www.ec1lodz.pl
biuro@ec1lodz.pl



Rzeczpospolita
Polska



województwo
łódzkie

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



XI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY:**XI.1. CENA OFERTY:**

- 1) Wykonawca zobowiązany jest podać cenę oferty (za cały przedmiot zamówienia oraz za poszczególne etapy (etap I, II i III) w **Formularzu oferty** (wg Załącznika nr 3 do SWZ).
- 2) Cena oferty będzie zawierała wszystkie koszty, opłaty do wykonania i poniesienia przez Wykonawcę, a konieczne do wykonania przedmiotu zamówienia, a także ewentualne upusty i rabaty związane z realizacją zamówienia i będzie podana w polskich złotych z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 - należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 - należy zaokrąglić w górę).
- 3) Wykonawca nie może dokonywać żadnych zmian w zakresie ilości, rodzaju jednostek oraz opisu asortymentu określonych w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia (stanowiącym Załącznik nr 1 do SWZ).
- 4) Cena oferty (za cały przedmiot zamówienia oraz za poszczególne etapy) powinna być wyliczona w następujący sposób:

$$\text{cena netto oferty} + \text{należny podatek VAT} = \text{cena brutto oferty}$$

Tak wyznaczoną cenę oferty należy wpisać we właściwe miejsca (dla całego przedmiotu zamówienia oraz dla poszczególnych etapów) **Formularza oferty** (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetycznymi).

- 5) Podstawą do porównania ofert, będzie cena brutto oferty dla całego przedmiotu zamówienia.
- 6) Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć.

W takiej sytuacji, Wykonawca, składając ofertę **ma obowiązek**:

- a) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - b) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - c) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - d) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
- 7) Oferta musi zawierać cenę brutto przedmiotu zamówienia, zwaną dalej „ceną”, w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 roku o informowaniu o cenach towarów i usług.
 - 8) Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym. Zastosowanie przez Wykonawcę stawki podatku VAT niezgodnej z obowiązującymi przepisami spowoduje odrzucenie oferty.

**„EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁÓDZI**Instytucja współprowadzona przez Miasto Łódź
oraz Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowegoul. Targowa 1/3
90 - 022 Łódźt: 42 600 61 00
f: 42 600 61 02REGON: 100522238
NIP: 725 197 27 44www.ec1lodz.pl
biuro@ec1lodz.pl**ADRES KORESPONDENCYJNY: „EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁÓDZI 90-021 ŁÓDŹ UL. TUWIMA 46**Rzeczpospolita
Polskawojewództwo
łódzkieUnia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego

- 9) W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez Wykonawców krajowych i zagranicznych sposób złożenia oferty cenowej uzależniony jest od siedziby lub miejsca zamieszkania pełnomocnika (ustanowionego przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia), zobowiązanego do wystawiania faktur należnych z tytułu wykonania umowy (tj. pełnomocnik mający siedzibę lub miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z wymaganiami dla Wykonawców krajowych; poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - zgodnie z wymaganiami dla Wykonawców zagranicznych).

XI.2. RAŻĄCO NISKA CENA:

- 1) Jeżeli zaofferowana cena lub jej istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający żąda od Wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub jej istotnych części składowych, na zasadach określonych w art. 224 ustawy Pzp.
- 2) Zgodnie z art. 224 ust. 5 ustawy Pzp, obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy.

XII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WADIUM:

XII.1. Każdy Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swoją ofertę wadium w wysokości: **20.000,00 zł** (słownie: dwadzieścia tysięcy 00/100).

XII.2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 ustawy Pzp.

XII.3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

XII.4. Wadium może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu;
- 2) gwarancjach bankowych;
- 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

XII.5. Wadium powinno być oznaczone w następujący sposób:
„WADIUM postępowanie nr 015/WEI/PN/2023”.

XII.6. WADIUM WNIESIONE W PIENIĄDZU

- 1) Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:



„EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁODZI

Instytucja współprowadzona przez Miasto Łódź
oraz Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego

ADRES KORESPONDENCYJNY: „EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁODZI 90-021 ŁÓDŹ UL. TUWIMA 46

ul. Targowa 1/3
90 - 022 Łódź

t: 42 600 61 00
f: 42 600 61 02

REGON: 100522238
NIP: 725 197 27 44

www.ec1lodz.pl
biuro@ec1lodz.pl



Rzeczpospolita
Polska



województwo
łódzkie

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



Bank: **PKO BP S.A Oddział w Łodzi**

Numer rachunku: **02 1020 3352 0000 1602 0221 0482**

- 2) Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, o którym mowa w pkt. 1), przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert).

XII.7. WADIUM WNIESIONE W INNEJ NIŻ PIENIĄDZ DOPUSZCZONEJ FORMIE

W przypadku składania przez Wykonawcę **wadium w formie gwarancji/poręczenia**, powinny one zostać sporządzone zgodnie z obowiązującymi przepisami, być bezwarunkowe i nieodwołalne oraz zaleca się, aby określały co najmniej następujące elementy:

- 1) **dającego zlecenie;**
- 2) **beneficjenta gwarancji/poręczenia** – tj. Zamawiającego - „EC1 Łódź - Miasto Kultury” w Łodzi;
- 3) **gwaranta/poręczyciela** wraz ze wskazaniem ich siedzib;
- 4) **określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem**, w tym w szczególności określenie podmiotu składającego ofertę (Wykonawcy) – w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zaleca się wskazanie wszystkich tych podmiotów (Wykonawców);
- 5) **kwotę gwarancji/poręczenia;**
- 6) **termin ważności gwarancji/poręczenia** (który nie może być krótszy niż termin związania Wykonawcy złożoną przez niego ofertą);
- 7) **zobowiązanie gwaranta/poręczyciela** do zapłacenia kwoty gwarancji/poręczenia bezwarunkowo, na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, w sytuacjach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp;
- 8) informację o formie i sposobie złożenia przez Beneficjenta **oświadczenia o zwolnieniu wadium**.

XII.8. Jeżeli wadium jest wnoszone w innej niż pieniądź dopuszczonej formie, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej, załączając na Platformie w sekcji „**FORMULARZ**”.

XII.9. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli Wykonawca nie wniósł wadium, lub wniósł w sposób nieprawidłowy lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złożył wnioski o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp.

XII.10. Zamawiający zwróci lub zatrzyma wadium na zasadach określonych w art. 98 ustawy Pzp.

XIII. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

XIII.1. SKŁADANIE OFERT:

Ofertę należy złożyć w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/ec1lodz>

do dnia: **27 lutego 2023 r. do godziny 12:00**



„EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁÓDZI

Instytucja współprowadzona przez Miasto Łódź
oraz Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego

ADRES KORESPONDENCYJNY: „EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁÓDZI 90-021 ŁÓDŹ UL. TUWIMA 46

ul. Targowa 1/3
90 - 022 Łódź

t: 42 600 61 00
f: 42 600 61 02

REGON: 100522238
NIP: 725 197 27 44

www.ec1lodz.pl
biuro@ec1lodz.pl



Rzeczpospolita
Polska



województwo
łódzkie

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



Oferta złożona w innej formie i w inny sposób będzie podlegała odrzuceniu.

- 1) Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem „**FORMULARZA**” dostępnego na Platformie zakupowej. Do oferty należy załączyć wszystkie wymagane załączniki.
- 2) Wykonawca winien opisać załącznik/i nazwą umożliwiającą jego/ich identyfikację.
- 3) W przypadku, gdy Wykonawca pragnie zastrzec dokument jako tajemnicę przedsiębiorstwa, załącza go jako odrębny plik w sekcji „**FORMULARZ**” (na Platformie zakupowej) w pkt. 2 przeznaczonym na zamieszczenie tajemnicy przedsiębiorstwa.
- 4) Po załadowaniu wszystkich wymaganych załączników do „**FORMULARZA**” oraz wypełnieniu niezbędnych danych dotyczących Wykonawcy (adres e-mail, numer NIP, nazwa firmy, numer telefonu), należy kliknąć przycisk „**PRZEJDŹ DO PODSUMOWANIA**”.
- 5) Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku „**ZŁÓŻ OFERTĘ**” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona. Dodatkowo Wykonawca otrzyma wiadomość e-mail z informacją na temat złożonej oferty.

XIII.2. OTWARCIE OFERT:

- 1) Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 27 lutego 2023 r. o godz. 12:10**.
- 2) Otwarcie ofert nastąpi poprzez ich odszyfrowanie na Platformie zakupowej.
- 3) Niezwłocznie po otwarciu ofert, Zamawiający udostępni **na Platformie zakupowej** informacje, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp, tj.:
 - a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - b) cenach zawartych w ofertach.
- 4) W razie konieczności, Zamawiający stosować będzie również przepisy art. 222 ust. 1-3 ustawy Pzp.

XIV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

1. Wykonawca jest związany ofertą 90 dni od dnia upływu terminu składania ofert, tj. **do dnia 27 maja 2023 r.** (przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert).
2. W przypadku, o którym mowa w art. 220 ust. 3 ustawy Pzp, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. W przypadku gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 2, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.



„**EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY**” W ŁÓDZI

Instytucja współprowadzona przez Miasto Łódź
oraz Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego

ADRES KORESPONDENCYJNY: „**EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY**” W ŁÓDZI 90-021 ŁÓDŹ UL. TUWIMA 46

ul. Targowa 1/3
90 - 022 Łódź

t: 42 600 61 00
f: 42 600 61 02

REGON: 100522238
NIP: 725 197 27 44

www.ec1lodz.pl
biuro@ec1lodz.pl



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



Rzeczpospolita
Polska



województwo
łódzkie

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



5. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty. W przypadku braku takiej zgody, Zamawiający zwróci się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

XV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

- 1) O wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający poinformuje niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 2) Umowa zostanie zawarta według projektowanych postanowień umowy, określonych przez Zamawiającego, w terminie i na warunkach określonych w art. 264 ustawy Pzp. Postanowienia ustalone w projektowanych postanowieniach umowy nie podlegają negocjacom.
- 3) Zgodnie z art. 263 ustawy Pzp, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.
- 4) Zamawiający wskaże miejsce i termin podpisania umowy. W przypadku braku możliwości stawienia się w wyznaczonym dniu, upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, Wykonawca może zwrócić się z prośbą o umożliwienie jej osobistego odbioru (do podpisu) przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, bądź o przesłanie umowy za pośrednictwem poczty lub kuriera.
- 5) W celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, przed podpisaniem umowy:
 - a) przedkłada umowę regulującą współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jeżeli oferta tych Wykonawców zostanie wybrana;
 - b) wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy na warunkach i w formie określonych w pkt. XVI. SWZ;
 - c) przedkłada potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię (oryginał do wglądu) polisy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności – na sumę ubezpieczenia w kwocie co najmniej 1 000 000 (jeden milion) złotych.
- 6) Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

XVI. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY:

XVI.1. Od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza i który zostanie zaproszony do podpisania umowy, wymagane będzie wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, **w wysokości 4%** ceny całkowitej (brutto) podanej w ofercie za wykonanie całości przedmiotu zamówienia. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.



„EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁÓDZI

Instytucja współprowadzona przez Miasto Łódź
oraz Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego

ADRES KORESPONDENCYJNY: „EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁÓDZI 90-021 ŁÓDŹ UL. TUWIMA 46

ul. Targowa 1/3
90 - 022 Łódź

t: 42 600 61 00
f: 42 600 61 02

REGON: 100522238
NIP: 725 197 27 44

www.ec1lodz.pl
biuro@ec1lodz.pl



Rzeczpospolita
Polska



województwo
łódzkie

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



XVI.2. Zabezpieczenie może być wniesione wyłącznie w formach określonych w art. 450 ust. 1 ustawy Pzp. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienia zabezpieczenia w innych formach określonych w art. 450 ust. 2 ustawy Pzp.

XVI.3. **Zabezpieczenie musi być wniesione przed zawarciem umowy.**

XVI.4. Zabezpieczenie powinno być oznaczone w następujący sposób:

„Zabezpieczenie należytego wykonania umowy - postępowanie numer 015/WEI/PN/2023”.

XVI.5. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY WNOŚZONE W PIENIĄDZU należy przestać przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego przed podpisaniem umowy:

Bank: **PKO BP S.A Oddział w Łodzi**

Numer rachunku: **10 1020 3352 0000 1202 0221 0631.**

Dokument potwierdzający wpłatę (potwierdzenie wykonania przelewu) należy złożyć Zamawiającemu najpóźniej przed zawarciem umowy.

XVI.6. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY WNOŚZONE W POZOSTAŁYCH DOPUSZCZANYCH FORMACH:

- 1) Oryginał dokumentu zabezpieczenia należy złożyć Zamawiającemu najpóźniej przed zawarciem umowy.
- 2) Z dokumentu gwarancji/poręczenia winno wynikać jednoznacznie gwarantowanie wypłat należności z ustanowionego zabezpieczenia w sposób nieodwołalny, bezwarunkowy i na pierwsze żądanie Zamawiającego.
- 3) Treść oświadczenia zawartego w gwarancji lub w poręczeniu musi zostać zaakceptowana przez Zamawiającego przed podpisaniem umowy.
- 4) W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
- 5) Wypłata, o której mowa w pkt. 4, następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.
- 6) Z treści gwarancji lub poręczenia musi jednocześnie wynikać:
 - a) nazwa zleceniodawcy (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji lub poręczenia (Zamawiającego), gwaranta lub poręczyciela (podmiotu udzielającego gwarancji lub poręczenia) oraz adresy ich siedzib,
 - b) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją lub poręczeniem,
 - c) kwota gwarancji lub poręczenia,
 - d) termin ważności gwarancji lub poręczenia, obejmujący cały okres wykonania zamówienia, począwszy co najmniej od dnia wyznaczonego na dzień zawarcia umowy,
 - e) **bezwarunkowe, nieodwołalne, płatne na pierwsze żądanie**, zobowiązanie gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty zabezpieczenia lub do wypłat łącznie do pełnej kwoty zabezpieczenia w przypadku realizacji zamówienia w sposób niezgodny z umową,
 - f) bezwarunkowe, nieodwołalne, płatne na pierwsze żądanie, zobowiązanie gwaranta do wypłaty zamawiającemu pełnej kwoty zabezpieczenia w przypadku, o którym mowa



„EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁÓDZI

Instytucja współprowadzona przez Miasto Łódź
oraz Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego

ADRES KORESPONDENCYJNY: „EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁÓDZI 90-021 ŁÓDŹ UL. TUWIMA 46

ul. Targowa 1/3
90 - 022 Łódź

t: 42 600 61 00
f: 42 600 61 02

REGON: 100522238
NIP: 725 197 27 44

www.ec1lodz.pl
biuro@ec1lodz.pl



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



Rzeczpospolita
Polska



województwo
łódzkie

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



w pkt. 4, tj. w przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu.

XVI.7. Zabezpieczenie wniesione w formie gwarancji i poręczeń musi spełniać warunki zabezpieczenia wniesionego w pieniądzu i Wykonawca nie może w żaden sposób (np. żądaniem dodatkowych dokumentów, stawianiem dodatkowych warunków) ograniczać prawa Zamawiającego do dysponowania zabezpieczeniem w okolicznościach wymienionych w umowie.

XVI.8. Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji kwotę 30% wartości zabezpieczenia.

XVI.9. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w następujących terminach:

- 1) 70% wysokości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu zamówienia, tj. od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane,
- 2) pozostała część (30%) w terminie 15 dni od dnia, w którym upływa okres gwarancji/rękojmi (wskazać dłuższy), liczony zgodnie z postanowieniami zawartej umowy.

XVI.10. Szczegółowe regulacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy określają projektowane postanowienia umowy stanowiące Załącznik nr 2 do SWZ.

XVII. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY ORAZ ZMIANY UMOWY:

- 1) Szczegółowe warunki realizacji zamówienia określają projektowane postanowienia umowy stanowiące Załącznik nr 2 do SWZ.
- 2) Złożenie oferty jest jednoznaczne z akceptacją przez Wykonawcę projektowanych postanowień umowy.
- 3) Zakres zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, określa § 20 projektowanych postanowień umowy, stanowiących Załącznik nr 2 do SWZ.

XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ:

XVIII.1. Środki ochrony prawnej, zasady wnoszenia oraz zakres podmiotowy oraz przedmiotowy zostały określone w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy Pzp.

XVIII.2. Zgodnie z treścią art. 513 ustawy Pzp, odwołanie przysługuje na:

- 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy;
- 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
- 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.

XVIII.3. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni:



„EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁÓDZI

Instytucja współprowadzona przez Miasto Łódź
oraz Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego

ADRES KORESPONDENCYJNY: „EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁÓDZI 90-021 ŁÓDŹ UL. TUWIMA 46

ul. Targowa 1/3
90 - 022 Łódź

t: 42 600 61 00
f: 42 600 61 02

REGON: 100522238
NIP: 725 197 27 44

www.ec1lodz.pl
biuro@ec1lodz.pl



Rzeczpospolita
Polska



województwo
łódzkie

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



- 1) od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
- 2) od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej - wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia,
- 3) od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia - w przypadkach innych niż określone w pkt. 1 i 2.

XIX. DODATKOWE INFORMACJE:

XIX.1. ZASADY UDOSTĘPNIANIA DOKUMENTÓW:

Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do dokumentacji postępowania zgodnie z art. 74 ustawy Pzp oraz § 5 rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 18 grudnia 2020 r. w sprawie protokołów postępowania oraz dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (Dz.U. z 2020 r. poz. 2434), z wyjątkiem dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji zastrzeżonych przez uczestników postępowania.

XIX.2. KLAUZULA INFORMACYJNA RODO:

Zamawiający, zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuje, że:

- 1) administratorem Pani/Pana/Państwa danych osobowych jest „EC1 Łódź – Miasto Kultury” w Łodzi, z siedzibą w Łodzi, przy ul. Targowej 1/3, 90-022 Łódź,
- 2) inspektor ochrony danych osobowych w „EC1 Łódź – Miasto Kultury” w Łodzi, kontakt: adres e-mail – ido@ec1lodz.pl;
- 3) Pani/Pana/Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- 4) odbiorcami Pani/Pana/Państwa danych osobowych będą upoważnieni pracownicy administratora, osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp;
- 5) Pani/Pana/Państwa dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, po tej dacie mogą być przekazane do archiwizacji zgodnie z ustawą z dnia 14 lipca 1983r. o narodowym zakresie archiwalnym i archiwach;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana/Państwa danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana/Państwa dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;



„EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁÓDZI

Instytucja współprowadzona przez Miasto Łódź
oraz Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego

ul. Targowa 1/3
90 - 022 Łódź

t: 42 600 61 00
f: 42 600 61 02

REGON: 100522238
NIP: 725 197 27 44

www.ec1lodz.pl
biuro@ec1lodz.pl

ADRES KORESPONDENCYJNY: „EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁÓDZI 90-021 ŁÓDŹ UL. TUWIMA 46



Rzeczpospolita
Polska



województwo
łódzkie

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



- 7) w odniesieniu do Pani/Pana/Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada/ją Pani/Pan/Państwo:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana/Państwa dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana/Państwa danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna/ją Pani/Pan/Państwo, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana/Państwa dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu/Państwu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana/Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
- 10) Odbiorcą Pani/Pana/Państwa danych osobowych jest również operator platformy Open Nexus sp. z o.o., ul. Bolesława Krzywoustego 3, 61-144 Poznań, Sąd Rejonowy Poznań - Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, Wydział VIII Gospodarczy KRS 0000335959, NIP 7792363577, REGON 301196705, jako właściciel Platformy zakupowej, za pośrednictwem której Zamawiający „EC1 Łódź – Miasto Kultury” w Łodzi prowadzi postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

XX. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SPECYFIKACJI:

Integralną część niniejszej SWZ stanowią następujące załączniki:

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (OPZ) – załącznik nr 1
2. Projektowane postanowienia umowy (PPU) – załącznik nr 2

A. Wzory formularzy i oświadczeń, które należy złożyć w terminie składania ofert:

1. Formularz oferty – załącznik nr 3
2. Oświadczenie dot. przedmiotowych środków dowodowych – załącznik nr 4
3. Jednolity Europejski Dokumentu Zamówienia (JEDZ-ESPD) – załącznik nr 5
4. Oświadczenie z art. 117 ust. 4 ustawy Pzp – załącznik nr 6
5. Oświadczenie dot. przesłanek wykluczenia – załącznik nr 7
6. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby – załącznik nr 8

B. Wzory oświadczeń, które należy złożyć na wezwanie Zamawiającego:

1. Oświadczenie o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej – załącznik nr 9
2. Wykaz osób – załącznik nr 10
3. Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji – załącznik nr 11



„EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁÓDZI

Instytucja współprowadzona przez Miasto Łódź
oraz Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego

ul. Targowa 1/3
90 - 022 Łódź

t: 42 600 61 00
f: 42 600 61 02

REGON: 100522238
NIP: 725 197 27 44

www.ec1lodz.pl
biuro@ec1lodz.pl

ADRES KORESPONDENCYJNY: „EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁÓDZI 90-021 ŁÓDŹ UL. TUWIMA 46



Rzeczpospolita
Polska



województwo
łódzkie

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego

