DOA.271.87.2021

Załącznik nr 2 do SWZ

**I.** **Opis przedmiotu zamówienia.**

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie kompleksowych usług pogrzebowych na rzecz osób zmarłych, którym Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Bydgoszczy jest zobowiązany zapewnić sprawienie pogrzebu, zgodnie z ustawą z dnia 12 marca 2004 r. o Pomocy Społecznej (Dz.U.2020.1876 z późn. zm.) oraz Uchwałą Nr XLI/862/17 wraz ze zmianą Uchwały Nr LVII/1263/18 Rady Miasta Bydgoszczy w sprawie ustalenia stawek opłat za korzystanie z cmentarzy komunalnych i urządzeń cmentarnych w Bydgoszczy.
2. Sprawienie pogrzebu winno odbywać się z poszanowaniem godności osób zmarłych i ich rodzin, zgodnie z przyjętymi w tym zakresie normami i zwyczajami oraz zgodnie z przepisami określonymi w Ustawie z dnia 31 stycznia 1959 r. o cmentarzach i chowaniu zmarłych (Dz.U.2020.1947 t.j.) oraz z przepisami wykonawczymi do tej ustawy.
3. Ze względu na szczególny przedmiot zamówienia wymagane jest, aby Wykonawca świadczył usługi całodobowo również w dni wolne od pracy.
4. Przewidywana liczba pogrzebów w roku 2022 – **około 80** **pogrzebów tradycyjnych osób dorosłych i dzieci powyżej 6 roku życia oraz około 4 pogrzebów tradycyjnych dzieci od urodzenia do roku życia w okresie obowiązywania umowy**.
5. Ze względu na szczególny charakter przedmiotu zamówienia, jakim jest świadczenie usług pogrzebowych i wiążący się z tym brak możliwości dokładnego oszacowania ilości usług, Zamawiający określa ich ilość ogółem w skali całego zamówienia na **84** i taka ilość zostanie przyjęta do wyliczenia ceny oferty, z zastrzeżeniem pkt. 5.
6. Zamawiający w stosunku do ilości pogrzebów zastrzega, że w przypadku, gdy ilość pochówków będzie mniejsza niż określona w pkt. 3, Zamawiający zapłaci tylko za rzeczywistą ilość wykonanych pogrzebów, co nie będzie miało wpływu na cenę pojedynczej usługi.
7. Wykonawca odpowiedzialny będzie za wszelkie szkody wyrządzone Zamawiającemu lub osobom trzecim przez pracowników Wykonawcy lub inne podmioty, którymi będzie się posługiwał w przypadku niedołożenia przez te podmioty należytej staranności przy wykonywaniu umowy.
8. Wykonawca zobowiązany jest również do dokonania we własnym zakresie wszelkich formalności związanych z pochówkiem na bydgoskim cmentarzu komunalnym.
9. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania pochówku na innym cmentarzu niż cmentarz komunalny w Bydgoszczy. Wówczas za taki pochówek Wykonawca winien dokonać rozliczenia wg rzeczywistych poniesionych kosztów i taką wycenę należy przedstawić Zamawiającemu (kserokopia rachunku). Jednakże cena ta nie może być większa niż cena brutto za jeden pochówek tradycyjny wykazany w ofercie. Powstałą ewentualną różnicę w kosztach pochówku pokrywa rodzina.
10. Czas odbioru zwłok powinien odbyć się niezwłocznie, nie później niż w terminie określonym przez Wykonawcę w druku oferty i nie później niż do 4 godziny od otrzymania od Zamawiającego zgłoszenia.
11. Pochówek powinien odbyć się nie później niż do 4 dni robocze od otrzymania od Zamawiającego pisemnego zlecenia dokonania pochówku drogą elektroniczną.
12. Wykonawca ma obowiązek powiadomić Ośrodek o terminie pochówku z co najmniej dwudniowym wyprzedzeniem.
13. Wykonawca ma obowiązek na bieżąco śledzić i respektować umieszczane na stronach internetowych Głównego Inspektoratu Sanitarnego i Ministerstwa Zdrowia, wytyczne i zalecenia dotyczące epidemii m.in. SARS-CoV-2, w tym zasady bezpiecznego postępowania, a także aktualne przepisy prawa.
14. Zamawiający ma prawo kontroli jakości wykonywanych usług w każdym czasie.
15. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych w przedmiotowym postępowaniu.

**II. Zakres usług pogrzebowych (pogrzeb tradycyjny)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Zakres świadczonych usług** | | **Cena ofertowa brutto**  **za 1 osobę tj. dziecko od urodzenia do 6 roku życia** | **Cena ofertowa brutto**  **za 1 osobę, tj. osobę dorosłą lub dziecko powyżej 6 roku życia** |
|  | **Tabela nr I – Usługi podstawowe** | | | |
| 1. | Mycie i ubieranie zwłok w powierzoną odzież. | |  |  |
| 2. | Dostawa trumny drewnianej z wyposażeniem. | |  |  |
| 3. | Dostawa tabliczki nagrobnej i krzyża do wkopania | |  |  |
| 4. | Zakup miejsca na jednym z bydgoskich cmentarzy komunalnych, opłata za korzystanie z sali ceremonialnej oraz opłata za wjazd pojazdem na teren cmentarza (opłata stała). | |  |  |
| 5. | Dostawa wiązanki z żywych kwiatów na grób z 4 chryzantem na zielonym podłożu. | |  |  |
| 6. | Transport zwłok z miejsca wskazanego przez Rejonowy Ośrodek Pomocy Społecznej w warunkach zapewniających odpowiednie sanitarne i techniczne bezpieczeństwo przewozu. | |  |  |
| 7. | Przechowywanie zwłok w chłodni. | |  |  |
| 8. | Transport trumny z ciałem na teren cmentarza. | |  |  |
| 9. | Pochowanie zwłok do grobu (wykopanie i usypanie mogiły). | |  |  |
| 10. | Zapewnienie osoby duchownej podczas pogrzebu zgodnie z wyznaniem zmarłego. Gdy nie jest możliwe ustalenie wyznania zmarłego, pogrzeb jest organizowany zgodnie z panującym zwyczajem. | |  |  |
| **Razem – Tabela nr I**  tj. punkty od 1-10 włącznie (należy podać wartość brutto zamówienia). | | |  |  |
|  | **Tabela nr II – Usługi dodatkowe** |  | | |
| 1. | Dostawa odzieży (bielizna, rajstopy lub skarpety, suknia lub koszula ze spodniami i marynarką, buty). | |  |  |
| 2. | Zakup chusty i owinięcie ciała w przypadku zwłok nie nadających się do ubrania. | |  |  |
| 3. | Wykonanie trumny o większych gabarytach. | | nie dotyczy |  |
| 4. | Przechowywanie zwłok w chłodni (w miarę potrzeb) powyżej 72h - koszt za każdą kolejną dobę. | |  |  |
| 5. | Przygotowanie zwłok do pogrzebu (szczególna dezynfekcja, zszywanie ran pourazowych, toaleta zwłok oraz inne czynności przygotowawcze, utylizacja odzieży roboczej i materiałów użytych). | |  |  |
| 6. | Czynności związany z postepowaniem ze zwłokami osób zmarłych na chorobę wywołaną wirusem SARS-Co-V-2 (COVID 19) zgodnie z rozporządzeniem MZ z dnia 3 kwietnia 2020 r. zmieniającym rozporządzenie w sprawie postepowania ze zwłokami i szczątkami ludzkimi (Dz.U.2020.585) | |  |  |
| **Razem – Tabela nr II**  tj. punkty od 1-6 włącznie (należy podać wartość brutto zamówienia). | | |  |  |
| **Łącznie wartość z wierszy:**  **Razem Tabela nr I + Razem Tabela nr II**  (suma usług podstawowych i dodatkowych za dziecko od urodzenia do 6 roku życia, suma usług podstawowych i usług dodatkowych za dziecko od 6 roku życia i osobę dorosłą ). | | |  |  |