Załącznik nr 2 do SWZ– Wzór umowy

Nr referencyjny: TARRSA/PODRÓŻE/1/2023

**Umowa**

zawarta w dniu.........................., w …………………………….., pomiędzy:

**Toruńską Agencją Rozwoju Regionalnego S.A.,** z siedzibą w Toruniu, ul. Włocławska 167, 87-100 Toruń, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Toruniu, VII Wydział Gospodarczy KRS pod numerem 0000066071, posługującą się numerem NIP: 9560015177, numerem REGON: 870300040, posiadającą status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu art.4 pkt 6 ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 893), której kapitał zakładowy wynosi 33 290 000,00 złotych, kapitał wpłacony – 33 290 000,00 złotych,

reprezentowaną przez:

1. …………………………………………
2. ……………………………………….

zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

……………..……… z siedzibą przy ul. …………………………….., ….-…… ……………….., wpisaną do ……………………………..pod

nr……………………………, NIP……………………………………, REGON……………………………., reprezentowanym przez:

…………………….. -.………………………………

zwanym dalej „Wykonawcą”.

Umowa niniejsza zostaje zawarta w wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego pn. **„Sukcesywne świadczenie usług organizacji podróży służbowych”**, nr**, dalej „Przetarg”.**

Przedmiot umowy jest współfinansowany z projektu „Wsparcie umiędzynarodowienia kujawsko-pomorskich MŚP oraz promocja potencjału gospodarczego regionu”, nr RPKP.01.05.02-04-0003/18.

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem zamówienia są usługi w zakresie rezerwacji i sprzedaży biletów lotniczych na trasach zagranicznych, rezerwacji i zakupu noclegów w kraju i za granicą oraz transportu lokalnego.
2. Przedmiot zamówienia obejmuje:
	1. sukcesywną, kompleksową rezerwację i sprzedaż biletów w klasach wymaganych przez Zleceniodawcę, m. in.: ekonomicznej i biznes oraz biletów lotniczych tzw. tanich przelotów na trasach krajowych, europejskich i pozaeuropejskich, z zastrzeżeniem, że przeloty muszą być realizowane przez przewoźników zrzeszonych w IATA,
	2. sukcesywną, kompleksową rezerwację i sprzedaż noclegów w kraju i za granicą.
	3. sukcesywną, kompleksową rezerwację i sprzedaż usług transportu lokalnego,
	4. opiekę w trakcie podróży polegającą na pomocy w przypadkach problemowych,
	5. zapewnienie opieki posprzedażowej polegającej m.in. na przyjęciu obowiązków w zakresie składania ewentualnych odwołań i reklamacji.
3. Wielkość szacunkowa zamówienia w okresie obowiązywania umowy wyniesie  ……………. biletów na trasach europejskich i pozaeuropejskich, ………………noclegów oraz …………..usług transportu lokalnego.
4. Przez jeden bilet Zamawiający rozumie bilet na trasie “tam i z powrotem”. Przez jeden nocleg Zamawiający rozumie nocleg dla jednej osoby w pokoju jednoosobowym lub pokoju przeznaczonym dla większej liczby osób. Przez jedną usługę transportu lokalnego Zamawiający rozumie przejazd „tam i z powrotem” z lotniska w miejscu docelowym do hotelu i z powrotem oraz z hotelu do miejsca spotkań/targów i z powrotem. Przejazd tam i z powrotem w ramach jednej usługi transportu lokalnego będzie odbywał się w różnych dniach (np. przejazd tam – 4.03, przejazd z powrotem – 7.03).
5. Zamawiający zastrzega, że wskazane w ust. 3 wielkości prognozowanego zapotrzebowania są ilościami szacunkowymi. Wykonawcy, nie przysługuje roszczenie o realizację Umowy w wielkościach podanych. Usługi dokonane w trakcie obowiązywania Umowy mogą różnić się ilościowo od podanych ilości szacunkowych (zarówno mogą być większe lub mniejsze).
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niewyczerpania całości przedmiotu umowy bez żadnych roszczeń ze strony Wykonawcy z zastrzeżeniem, że gwarantuje wykonanie zamówienia na minimalnym poziomie wynoszącym 60% .

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy na warunkach określonych w całej dokumentacji przetargowej w szczególności niniejszej umowie, ofercie Wykonawcy oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy własnymi siłami\*/ własnymi siłami oraz przy pomocy podwykonawców\* w następującym zakresie:

Zakres prac i nazwy firm podwykonawców, który Wykonawca wykona przy pomocy podwykonawców lub innych podmiotów:

|  |  |
| --- | --- |
| 1. ………....................................................

(Zakres usług ) | .................................................................(firma/y podwykonawcy/ów) |
| 1. ………....................................................

(Zakres usług ) | .................................................................(firma/y podwykonawcy/ów) |
| 1. ………....................................................

(Zakres usług ) | .................................................................(firma/y podwykonawcy/ów) |

**§ 2**

**Termin wykonania umowy**

Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotowej umowy od dnia jej podpisania do 30 czerwca 2024 r. lub do dnia wyczerpania kwoty środków przeznaczonych przez Zamawiającego na przedmiot zamówienia, jeżeli powyższe nastąpi wcześniej niż 30 czerwca 2024 r., z zastrzeżeniem, że zakończenie umowy nie zwalnia Wykonawcy z prowadzenia spraw reklamacyjnych związanych z usługami realizowanymi w trakcie trwania umowy.

**§ 3**

**Obowiązki Zamawiającego**

W ramach zamówienia, Zamawiający jest odpowiedzialny za:

1. zabezpieczenie środków finansowych, niezbędnych do prawidłowego i terminowego wykonania zadania;
2. udzielanie odpowiedzi na zapytania Wykonawcy, występujące w trakcie realizacji umowy, bez zbędnej zwłoki;
3. przekazywanie wszelkich informacji i dokumentów niezbędnych Wykonawcy do prowadzenia spraw reklamacyjnych w imieniu Zamawiającego.

**§ 4**

**Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, normami i zasadami oraz ponosi pełną odpowiedzialność w przypadku ich naruszenia. Wykonawca będzie realizował zamówienie na podstawie jednostkowych zleceń Zamawiającego (dalej „zlecenie”).
2. Zamówienie, o którym mowa w ust. 1 zawierać będzie następujące dane:
3. termin oraz godzinę wylotu lub wyjazdu;
4. miejsce docelowe;
5. liczbę zamawianych biletów z wyszczególnieniem klasy;
6. imię i nazwisko podróżnych;
7. miejsce dostarczenia biletów,
8. dodatkowe informacje, wymagane do wystawienia biletów.
9. Wykonawca zobowiązany jest do wyszukiwania najkorzystniejszych połączeń zgodnie z wytycznymi zawartymi w przesyłanych zleceniach i przesyłania do wyboru Zamawiającemu (za każdym razem wykaz najkorzystniejszych połączeń powinien zawierać co najmniej 2 warianty), sprzedaży i dostarczenie Zamawiającemu biletów lotniczych/potwierdzeń rezerwacji lub zakupu noclegów/potwierdzenia zakupu usługi transportu lokalnego. Po otrzymaniu od Zamawiającego decyzji w zakresie wyboru wariantu, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie dostarczyć Zamawiającemu bilety w uzgodnionej formie, potwierdzenie zakupu noclegów oraz usługi transportu lokalnego. Zamawiający zastrzega sobie prawo samodzielnego rozeznania rynku pod kątem sprawdzenia czy przesłane warianty były naprawdę najkorzystniejsze. Znalezienie co najmniej 2 wariantów spełniających wytyczne zawarte w przesłanym Wykonawcy zleceniu i jednocześnie będących tańszymi o co najmniej 30% od ceny zaproponowanych Zamawiającemu wariantach będzie podstawą do żądania ponownego wyszukania połączeń.
	1. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca na obowiązek potwierdzać otrzymanie wiadomości, zlecenia, decyzji w sprawie wyboru konkretnego połączenia, rezerwacji noclegu czy usługi transportu lokalnego. Nie wysłanie potwierdzenia nie zwalnia Wykonawcy z realizacji zlecenia w zadeklarowanym w ofercie czasie. W przypadku nie wysłania przez Wykonawcę potwierdzenia bezpośrednio po otrzymaniu wiadomości, czas realizacji zlecenia rozpoczyna swój bieg od momentu wysłania wiadomości przez Zamawiającego.
	2. Wykonawca zobowiązuje się realizować umowę z pełną starannością, rzetelnością, wskazaniami Zamawiającego i zgodnie z zasadami profesjonalizmu zawodowego.
	3. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji umowy zgodnie z wymogami Zamawiającego zawartymi w dokumentacji przetargowej oraz ze złożoną ofertą.
10. Wykonawca zobowiązuje się do ponoszenia pełnej i nieograniczonej odpowiedzialności wobec Zamawiającego i osób trzecich za wszelkie działania i zaniechania (a także skutki) osób, w tym podwykonawców, którymi Wykonawca posługuje się przy realizacji przedmiotu umowy.
	1. Wykonawca oświadcza, że on sam, jego pracownicy skierowani do realizacji przedmiotu umowy oraz jego ewentualni podwykonawcy, których zatrudni do wykonywania zobowiązań wynikających z Umowy, posiadają niezbędne umiejętności, uprawnienia i personel do wykonania tych zobowiązań.
	2. Wykonawca oświadcza, że osoby skierowane do realizacji przedmiotu umowy w zakresie czynności związanych z rezerwacją i sprzedażą biletów lotniczych, potwierdzeń rezerwacji lub zakupu noclegów, potwierdzenia zakupu usługi transportu lokalnego oraz prowadzeniem spraw reklamacyjnych, są zatrudnione na podstawie stosunku pracy.
	3. Przed rozpoczęciem realizacji zamówienia, w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy przez wykonawcę/podwykonawcę osoby wykonującej wskazane w punkcie 8 czynności w trakcie realizacji zamówienia, przedstawi pisemne oświadczenie wykonawcy/ podwykonawcyo zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osoby wykonującej czynności. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, imię i nazwisko osoby, stanowisko pracy ze wskazaniem jakie czynności wykonuje osoba zatrudniona na podstawie umowy o pracę, rodzaju umowy o pracę oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy/podwykonawcy. Nie przedłożenie oświadczenia będzie traktowane jako niewykazanie spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę.
	4. Wykonawca zobowiązany jest do współpracy z Zamawiającym na każdym etapie realizacji przedmiotu umowy.
	5. Wykonawca potwierdza, że posiada osoby, narzędzia, licencje, oprogramowanie oraz środki finansowe niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
11. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego powiadamiania Zamawiającego o każdym zdarzeniu mogącym mieć wpływ na realizację przedmiotu umowy oraz o wszelkich nieprawidłowościach zauważonych podczas wykonywania usługi, w tym w szczególności mających wpływ na bezpieczeństwo osób i mienia.
12. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszystkich informacji dotyczących działalności Zamawiającego, z którymi zapoznał się w trakcie wykonywania przedmiotu umowy.
13. Wykonawca zobowiązuje się do poddania kontroli przez Zamawiającego lub podmiot przez niego wskazany w ramach zleceń realizowanych na potrzeby podróży służbowych konsultantów toruńskiego biura Enterprise Europe Network.
14. Przez cały okres obowiązywania umowy Wykonawca będzie ubezpieczony od odpowiedzialności cywilne w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjna w wysokości nie niższej niż 250 000,00 zł. W ciągu trzech dni od żądania Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu kopii zawartej umowy ubezpieczenia OC lub kopii polisy ubezpieczeniowej potwierdzającej warunek określony w zdaniu poprzednim.

**§ 5**

**Wynagrodzenie**

1. Szacunkową wartość przedmiotu umowy ustalono na kwotę:

**brutto: …………………………….. zł**

**brutto słownie: ……………………………………………………………... w tym:**

1. na rezerwację, zakup i dostawę i biletów lotniczych na trasach zagranicznych wartość przedmiotu umowy ustalono na kwotę:

**wartość zamówienia podstawowego:** PLN netto: **……………** /PLN brutto:

1. na rezerwację, zakup noclegów za granicą wartość przedmiotu umowy ustalono na kwotę:

**wartość zamówienia podstawowego:** PLN netto: **…………………….** /PLN brutto: **……………………**:

1. na usługi transportu lokalnego wartość przedmiotu umowy ustalono na kwotę:

**wartość zamówienia podstawowego**: PLN netto ……………/PLN brutto:…..

1. Całkowita kwota należna Wykonawcy z tytułu obowiązywania niniejszej umowy nie przekroczy kwot określonych w ust. 1.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy cenę przewoźnika powiększoną o opłatę transakcyjną
w wysokości (zgodnie z ofertą): …… zł brutto / słownie: …….. zł ……./100 brutto za każdy wykupiony i dostarczony zagraniczny bilet lotniczy.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy cenę podmiotu świadczącego usługi hotelowe powiększoną
o opłatę transakcyjną w wysokości (zgodnie z ofertą): …….. zł brutto / słownie: ……. zł ……../100 brutto za każdy rezerwację i zakup noclegu dla jednej osoby.
4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy cenę podmiotu świadczącego usługi transportowe powiększoną o opłatę transakcyjną w wysokości (zgodnie z ofertą): …… zł brutto / słownie: …… zł …../100 brutto za każdą zrealizowaną usługę transportu lokalnego.
5. Opłata transakcyjna podana w ofercie złożonej w Przetargu obejmuje całkowite koszty towarzyszące, konieczne do poniesienia przez Wykonawcę z tytułu wykonania przedmiotu zamówienia i uwzględnia wszystkie czynności związane z prawidłową, terminową realizacją przedmiotu zamówienia, wynikające z obowiązujących  przepisów prawa regulujących ten zakres działalności, przywołanych dokumentów, zapisów dokumentacji przetargowej. Opłata transakcyjna obejmuje m.in. wszelkie koszty związane z wyszukaniem i przesłaniem w określonym czasie co najmniej trzech ofert w zakresie w zakresie rezerwacji i sprzedaży biletów lotniczych na trasach zagranicznych, rezerwacji noclegów za granicą oraz transportu lokalnego odpowiadających wymogom Zamawiającego, koszty zatrudnienia pracowników, posiadanego właściwego sprzętu, licencji, programów i innych narzędzi umożliwiających realizację zamówienia, koszty w przypadku rezygnacji przez Zamawiającego z zakupionych biletów czy noclegów (w terminie do 21 dni przed planowanym wylotem/rozpoczęciem usługi noclegowej) oraz zmiany danych uczestników wydarzeń (w terminie do 7 dni przed planowanym wylotem), koszty związane z rezerwacją biletów, ich dostarczeniem, koszty związane z rezerwacją hoteli oraz ewentualną reklamacją biletów czy usługi hotelowej, koszty związane z wniesieniem należytego zabezpieczenia umowy, wszelkie upusty, zysk Wykonawcy.
6. Cena biletu/hotel ustalona będzie każdorazowo na podstawie taryfy przewoźnika/oferty hotelu.
7. Wykonawca wystawi faktury w ciągu 14 dni od dnia zrealizowania jednostkowego zlecenia. Za zrealizowanie zlecenia uznaje się dostarczenie biletów Zamawiającemu, potwierdzenia zakupu usługi noclegu oraz usługi transportu lokalnego, dla każdej usługi osobno.
8. Opłata transakcyjna za wystawienie biletu, rezerwację noclegu czy usługi transportu lokalnego na fakturach powinna być wykazana oddzielnie.
9. Faktura, poza wymogami księgowymi powinna zawierać w opisie co najmniej:
10. trasę przelotu,
11. datę przelotu,
12. nazwisko pasażera,
13. dokładny adres hotelu,
14. datę noclegu wraz z wykazem osób, dla których została dokonana rezerwacja noclegu,
15. trasę transportu lokalnego,
16. datę transportu lokalnego wraz z wykazem pasażerów.
17. Płatność będzie zrealizowana w ciągu 21 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktur VAT przez Wykonawcę.
18. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury bez podpisu osoby upoważnionej ze strony Zamawiającego. Faktura winna być wystawiona na: Toruńska Agencja Rozwoju Regionalnego S.A., ul. Włocławska 167, 87-100 Toruń, NIP 956-00-15-177.
19. Wynagrodzenie za wykonane usługi Zamawiający wpłaci na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze.
20. Wykonawca oświadcza, że jest/nie jest podatnikiem podatku VAT *(niepotrzebne skreślić).*
21. Zamawiający nie będzie ponosił żadnych innych kosztów ani opłat związanych z wykonywaniem usług przez Wykonawcę.

**§ 6**

**Zmiany umowy**

1. Poza przesłankami zmiany umowy dopuszczalnymi na podstawie art. 144 ust. 1 pkt 2)-6) i ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający dopuszcza możliwość zmian zawartej umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy w przypadkach określonych poniżej, w następującym zakresie:
2. w przypadku zaistnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć, a zmiana jest niezbędna dla prawidłowego wykonania umowy,
3. w przypadku konieczności wprowadzenia zmian będących następstwem zmian wytycznych lub zaleceń instytucji, która przyznała środki na sfinansowanie zamówienia,
4. w przypadku zmiany innych przepisów powszechnie obowiązujących w zakresie mającym wpływ na realizację umowy lub zakres świadczenia którejkolwiek ze stron,
5. w przypadku zmiany:
6. stawki podatku VAT,
7. wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10.10.02 r. o minimalnym wynagrodzeniu,
8. zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
9. zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w [ustawie](https://sip.lex.pl/#/document/18781862?cm=DOCUMENT) z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych,

- o ile zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę,

5) zmiana wynagrodzenia w przypadku zmiany kosztów realizacji zamówienia o ile zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę i nie zostały uwzględnione w cenie oferty.

1. Zmiana, o której mowa w pkt. 1 ppkt. 4) lit. a obowiązywać będzie od dnia wejścia w życie zmiany. Zmiany, o których mowa w pkt. 1 ppkt. 4) lit. b–d obowiązywać będą od dnia wejścia w życie zmian, jednak nie wcześniej niż po upływie 12 miesięcy od zawarcia umowy. Zmiany, o których mowa w zdaniu pierwszym i drugim dotyczyć będą jedynie części wynagrodzenia należnego za usługi wykonane w okresie obowiązywania zmian.
2. W przypadku zmiany, o której mowa w pkt. 1 ppkt 4) lit. a wynagrodzenie Wykonawcy brutto zostanie zmniejszone bądź zwiększone w stosunku odpowiednim do zmiany wysokości podatku VAT, wynagrodzenie Wykonawcy netto (tj. bez podatku VAT) jest niezmienne.
3. W przypadku zmiany, o której mowa w pkt. 1 ppkt 4) lit. b wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o 50% wartości zmiany całkowitego kosztu Wykonawcy wynikającego ze zwiększenia/zmniejszenia wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie do wysokości zmienionego minimalnego wynagrodzenia albo do wysokości zmienionej minimalnej stawki godzinowej, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznych wynikających z tych zmian.
4. W przypadku zmiany, o której mowa w pkt. 1 ppkt 4 lit. c i d wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o 50% wartości zmiany całkowitego kosztu Wykonawcy, wynikającej z uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie.
5. Maksymalna łączna wartość zmiany wynagrodzenia netto Wykonawcy w wyniku zmian, o których mowa w pkt. 1 ppkt 4) lit. b-d i ppkt 5) nie może przekroczyć 2% łącznej wartości opłat transakcyjnych określonych w ofercie.
6. W przypadku zmiany wynagrodzenia, o której mowa w pkt. 1 ppkt 5), stosownie do postanowień art. 439 ust. 1 Ustawy, Zamawiający ustala następujące zasady wprowadzania zmiany:
7. poziom zmiany kosztów, o których mowa w pkt. 1 ppkt 5) uprawniający Strony do żądania zmiany wynagrodzenia wynosi minimum 7,65 % w stosunku do kosztów przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy w Formularzu Oferty, stanowiącym załącznik do umowy, a w przypadku kolejnej zmiany - w stosunku do poprzedniej waloryzacji,
8. zmiana wynagrodzenia dokonana zostanie w oparciu o odnoszący się do danego kosztu wskaźnik zmian cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszany w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, wg wzoru:

Zcjz=Cjo x Uk x Wgus  x 0,5

gdzie:

Zcjz – wielkość zmiany opłaty transakcyjnej netto wskazanej w ofercie

Cjo – opłata transakcyjna netto wskazana w ofercie

Uk – udział danego kosztu w opłacie transakcyjnej netto oferty

Wgus – odnoszący się do danego kosztu, procentowy wskaźnik zmian cen towarów i usług konsumpcyjnych, ogłoszony w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, w okresie od miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło otwarcie ofert do miesiąca poprzedzającego miesiąc, w którym złożono wniosek,

1. określenie wpływu zmiany kosztów na koszt wykonania zamówienia nastąpi na podstawie wniosku Strony wnioskującej o zmianę dokumentów dołączonych do tego wniosku, w szczególności zawierającego szczegółowe wyliczenia dotyczące udziału danego kosztu w cenach jednostkowych podanych w Formularzu Oferty, porównania wysokości tego kosztu przyjętej w celu obliczenia cen jednostkowych w Formularzu Oferty i wysokości tego kosztu na dzień złożenia wniosku, dane dotyczące wskaźnika, o którym mowa w ppkt. 2, oraz dokumentów dołączonych do tego wniosku potwierdzających w szczególności prawdziwość danych zawartych we wniosku, wpływ zmiany na koszty realizacji zamówienia, okoliczność nieuwzględnienia zmiany w cenie ofertowej. W przypadku, gdy z wnioskiem o zmianę ceny będzie występował Zamawiający Wykonawca ma obowiązek przekazać Zamawiającemu wskazane w zdaniu poprzednim informacje i dokumenty w wyznaczonym przez niego terminie,
2. wniosek o dokonanie zmiany wynagrodzenia Strona może złożyć nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od zawarcia umowy, i nie częściej niż raz na kwartał,
3. zmiana wynagrodzenia obowiązywać będzie od dnia złożenia wniosku i tylko w odniesieniu do wynagrodzenia za usługi wykonane w okresie obowiązywania zmiany.
4. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają pod rygorem nieważności zawarcia aneksu do umowy w formie pisemnej.
5. W trakcie trwania umowy Wykonawca zobowiązuje się do pisemnego powiadamiania Zamawiającego o:
6. zmianie siedziby lub nazwy firmy,
7. zmianie osób reprezentujących,
8. ogłoszeniu upadłości,
9. ogłoszeniu likwidacji,
10. zawieszeniu działalności,
11. wszczęciu postępowania układowego, w którym uczestniczy Wykonawca.
12. Żadna ze stron nie może bez zgody drugiej strony przenieść na osobę trzecią wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.

**§ 7**

**Kary umowne**

1. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne w wysokości:
3. 10.000,00 zł, jeżeli którakolwiek ze Stron odstąpi od realizacji umowy w całości lub w części lub wypowie umowę z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca;
4. za każde stwierdzone przez Zamawiającego nienależyte wykonanie przedmiotu umowy polegające na nie przedstawianiu najkorzystniejszych propozycji biletów, rezerwacji noclegów czy usługi transportu lokalnego pomimo wyraźnego wskazania tych kryteriów w zamówieniu i ponownego wystąpienia Zamawiającego o którym mowa § 4 ust. 2 , Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 1.000,00 zł za każdy przypadek/bilet, nocleg czy usługę transportu lokalnego oraz dodatkowo zwróci różnicę w cenie odpowiednio w zakresie biletów, noclegów czy usługi transportu lokalnego;
5. za nieprzedstawienie Zamawiającemu co najmniej trzech wariantów zgodnych w przesłanymi kryteriami, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 500,00 zł za każdy przypadek,
6. za piąty i każdy następny przypadek wystąpienia Zamawiającego o ponowne wyszukania wariantów o których mowa w § 4 ust. 2, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 500,00 zł ,
7. za niedotrzymanie deklaracji w zakresie prawa Zamawiającego do rezygnacji z zakupionych biletów lotniczych/noclegów w terminie do 21 dni przed planowanym wylotem/rozpoczęciem usługi noclegowej, bez ponoszenia kosztów, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1.000,00 zł za każdy bilet/nocleg oraz dodatkowo cenę biletu/noclegu *(zapisy zostaną dostosowane zgodnie z ofertą),*
8. za niedotrzymanie deklaracji w zakresie prawa Zamawiającego do zmiany danych osoby, której został zakupiony bilet/nocleg, w terminie do 7 dni przed planowanym wylotem, bez ponoszenia kosztów, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1.000,00 zł za każdy bilet/nocleg oraz dodatkowo cenę biletu/noclegu lub koszt dokonania zmiany wykazywany przez przewoźnika/hotel *(zapisy zostaną dostosowane zgodnie z ofertą),*
9. za każda godzinę przekraczającą zadeklarowany w Ofercie w Przetargu „Czas realizacji zamówienia” – 100 zł;
10. w przypadku nie dotrzymania warunków umowy, o których mowa w § 4 pkt 14 umowy dotyczących ubezpieczenia OC tj. braku ubezpieczenia na wymaganą kwotę lub braku zachowania ciągłości ubezpieczenia przez okres trwania niniejszej umowy, Wykonawca zapłaci karę w wysokości 300 zł za każdy dzień opóźnienia zawarcia umowy/polisy ubezpieczenia lub powstania przerwy w jej obowiązywaniu;
11. za nie wywiązanie się z obowiązku o którym mowa w § 4 ust. 9 umowy – 500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,
12. za nie wywiązanie się z obowiązku prowadzenia spraw reklamacyjnych w imieniu Zamawiającego, Wykonawca zapłaci karę w wysokości 1.000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,
13. za niewykonanie lub nienależyte wykonanie ciążących na Wykonawcy obowiązków, pomimo jednokrotnego wezwania do wykonania lub należytego wykonania, wynikających z umowy lub, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 300,00 zł za każdy stwierdzony i niewykonany w wyznaczonym czasie przypadek.
14. Kary umowne Wykonawca zobowiązany będzie zapłacić na pisemne wezwanie Zamawiającego.
15. Zapłata kary określonej w ust. 2 pkt. 1 nie zwalnia z zapłaty kar określonych w ust. 2 pkt. 2-11.
16. Zamawiający uprawniony jest do potrącenia należnych kar umownych z wynagrodzenia przysługującego

Wykonawcy.

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo ewentualnego dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, określonych w Kodeksie cywilnym za szkodę przewyższającą wysokość zastrzeżonych kar umownych.

**§ 8**

**Odstąpienie od umowy/rozwiązanie umowy**

1. Zamawiającemu w całym okresie obowiązywania umowy przysługuje prawo do natychmiastowego odstąpienia od umowy lub jej części w terminie 1 miesiąca od wystąpienia wskazanych poniżej okoliczności:
2. wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
3. ogłoszenia upadłości lub likwidacji Wykonawcy (oznaczające winę po stronie Wykonawcy),
4. nierozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy przez Wykonawcę bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuowania jej pomimo pisemnego wezwania przez Zamawiającego ( oznaczające winę po stronie Wykonawcy).
5. Zamawiającemu przysługuje prawo do natychmiastowego rozwiązania umowy w przypadku:

1) niewypełniania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z niniejszej umowy, po uprzednim jednokrotnym wezwaniu Wykonawcy przez Zamawiającego do realizacji umowy zgodnie z jej wymogami (oznaczające winę po stronie Wykonawcy),

2) opóźnień w wykonywaniu przez wykonawcę obowiązków wynikających z niniejszej umowy bez uzasadnionej przyczyny oraz nie kontynuowania ich pomimo pisemnego wezwania przez Zamawiającego.

1. Odstąpienie od umowy lub jej części lub jej rozwiązanie powinno nastąpić w formie pisemnej.
2. W wypadku odstąpienia od umowy lub jej części lub rozwiązania umowy, Wykonawcę obciążają obowiązki szczegółowe polegające na sporządzeniu w ciągu 3 dni, przy udziale Zamawiającego, protokołu prac w toku, według stanu na dzień odstąpienia/rozwiązania umowy.
3. W przypadku odmowy przez Wykonawcę z uczestnictwa w czynnościach, o których mowa w niniejszym paragrafie oraz odmowy podpisania protokołu prac w toku, Zamawiający sporządza ten protokół bez udziału Wykonawcy.

**§9**

**Osoby odpowiedzialne za realizację**

**umowy ze strony Zamawiającego i Wykonawcy**

1. Ze strony Zamawiającego osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcą będzie osoba wskazana przez Zamawiającego.
2. W ramach niniejszej umowy osobą uprawnioną ze strony Wykonawcy do porozumiewania się z Zamawiającym będzie osoba wskazana przez Wykonawcę.
3. Zamawiający i Wykonawca będą porozumiewać się w języku polskim, telefonicznie, pisemnie i za pomocą e-maila.
4. Strony oświadczają, że są administratorami danych osobowych osób wskazanych w ust. 1 i 2, oraz że każda z nich, przed przekazaniem tych danych drugiej stronie, zrealizowała w stosunku do nich obowiązek informacyjny zgodnie z wymogami RODO.

**§ 10**

**Ochrona danych**

1. Wszelkie informacje, które Wykonawca uzyskał w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy, będą objęte poufnością zarówno w okresie obowiązywania umowy, jak i po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu.
2. Strony umowy i ich pracownicy zobowiązani są do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w związku z dostępem do zbiorów danych osobowych drugiej Strony umowy (w tym sposobu zabezpieczenia danych osobowych) oraz poszanowania praw i wolności osób, których te dane dotyczą.
3. Z dniem podpisania umowy, Zamawiający jako Podmiot przetwarzający w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – ogólne rozporządzenie o ochronie danych (dalej: RODO), zgodnie z art. 28 RODO, powierza Wykonawcy w drodze niniejszej Umowy przetwarzanie danych osobowych uczestników podróży służbowych organizowanych przez Wykonawcę (powierzenie nie dotyczy szczególnych kategorii danych osobowych).
4. Administratorem powierzanych danych osobowych jest Województwo Kujawsko-Pomorskie(WK-P).
5. Przetwarzanie danych osobowych obejmuje zbiór o nazwie *„Regionalny Program Operacyjny Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 201-2020”* i następuje w następującym zakresie:

- Imię i nazwisko

- Adres e-mail i telefon

- PESEL

…………………………

1. Wykonawca może przetwarzać dane osobowe wyłącznie w zakresie przedmiotowym Umowy, poprzez czas trwania umowy, zgodnie z celem i charakterem przetwarzania przewidzianym w niniejszej Umowie (zakres powierzonego przetwarzania danych). Wykonawca może wykonywać na powierzonych danych niezbędne czynności mające na celu realizację niniejszej Umowy, tj. przechowywać, udostępniać firmom przewozowym i hotelarskim realizującym usługi w ramach organizowanych podróży służbowych.
2. Wykonawca gwarantuje stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie powierzonych w ust. 3 danych osobowych spełniało wymogi RODO i chroniło prawa osób, których dane dotyczą. Stosowane środki techniczne i organizacyjne są adekwatne do zidentyfikowanych ryzyk dla zakresu przetwarzania danych, w szczególności zgodne z zapisami działu 10 pkt 5 ppkt 2 Specyfikacji Warunków Zamówienia w Przetargu.
3. Zamawiający umocowuje niniejszym Wykonawcę do wydawania upoważnień osobom przetwarzającym dane osobowe w jego imieniu. Wzory upoważnienia i odwołania upoważnienia stanowią załączniki do niniejszej umowy, przy czym dopuszcza się stosowanie innych wzorów o ile zawierają wszystkie elementy wskazane we wzorach załączonych do umowy. Upoważnienia wygasają z dniem rozwiązania lub wygaśnięcia niniejszej umowy.
4. Wykonawca:
5. Przetwarza dane osobowe wyłącznie na udokumentowane polecenie Zamawiającego przez co strony rozumieją czynności zlecone w celu realizacji niniejszej Umowy – co dotyczy też przekazywania danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej, o ile takie wystąpi – chyba, że obowiązek taki nakłada na niego prawo Unii Europejskiej lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega podmiot przetwarzający. W taki przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania podmiot przetwarzający informuje administratora o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.
6. Oświadcza, że osoby upoważnione do przetwarzania danych osobowych zobowiązane są do zachowania tajemnicy.
7. Podejmuje, w stosownych przypadkach, środki wymagane na mocy art. 32 RODO.
8. Przestrzega warunków korzystania z usług innego podmiotu przetwarzającego, o których mowa art. 28 RODO, tj. jeżeli do wykonania w imieniu Zamawiającego konkretnych czynności przetwarzania, Wykonawca będzie korzystał z usług innego podmiotu przetwarzającego o ile Zamawiający wyrazi na to zgodę. Wykonawca zobowiązuje się, że na ten inny podmiot przetwarzający nałożone zostaną – na mocy pisemnej umowy – te same obowiązki ochrony danych jak w niniejszej Umowie. Zamawiający umocowuje Wykonawcę do umocowania tego podmiotu do wydawania imiennych upoważnień do przetwarzania danych osobowych w zbiorze, o którym mowa w ust. 5. Jeżeli ten inny podmiot przetwarzający nie wywiąże się ze spoczywających na nim obowiązków ochrony danych, pełna odpowiedzialność wobec Zamawiającego za wypełnienie obowiązków tego innego podmiotu przetwarzającego spoczywa na Wykonawcy.
9. Pomaga Zamawiającemu wywiązać się z obowiązków określonych w art. 32-36 RODO i udostępnia Zamawiającemu wszelkie informacje niezbędne do spełnienia tych obowiązków.
10. Po rozwiązaniu Umowy i zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem, zależnie od decyzji Zamawiającego usuwa lub zwraca mu wszelkie dane osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, chyba że prawo Unii Europejskiej lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych.
11. Umożliwia Zamawiającemu, WK-P lub audytorowi upoważnionemu przez Zamawiającego lub WK-P przeprowadzanie audytów na zasadach opisanych w ust. 11 i nast..
12. Niezwłocznie informuje Zamawiającego, jeżeli jego zdaniem wydane mu polecenie stanowi naruszenie RODO lub innych przepisów Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego o ochronie danych.
13. Prowadzi zgodnie z wymogami art. 30 RODO rejestr kategorii czynności przetwarzania danych osobowych.
14. Po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych, niezwłocznie jednak nie później niż w terminie 12 godzin po stwierdzeniu naruszenia, zgłasza je Zamawiającemu pisemnie i drogą mailową. Zgłoszenie musi zawierać elementy określone w art. 33 ust. 3 RODO oraz informacje umożliwiające określenie czy naruszenie skutkuje wysokim ryzykiem naruszenia praw lub wolności osób fizycznych.
15. Wykonawca nie może powierzyć wykonania zadań wynikających z niniejszego paragrafu innej osobie lub firmie bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.
16. Zamawiający, WK-P lub podmiot upoważniony ma prawo do kontroli sposobu wykonywania przez Wykonawcę obowiązków określonych w niniejszym paragrafie i właściwych przepisach prawa poprzez przeprowadzenie zapowiedzianych lub niezapowiedzianych, doraźnych kontroli sposobu przetwarzania danych osobowych przeprowadzanych przez Wykonawcę w miejscach przetwarzania danych osobowych. Kontrolerzy mają w szczególności prawo do wstępu, w godzinach pracy podmiotu kontrolowanego, do pomieszczeń w których przetwarzane są dane osobowe i przeprowadzenia niezbędnych czynności kontrolnych , żądać złożenia pisemnych i ustnych wyjaśnień od osób upoważnionych do przetwarzania danych osobowych, wglądu do wszelkich dokumentów i wszelkich danych mających bezpośredni związek z przeprowadzeniem kontroli i sporządzania ich kopii, przeprowadzania oględzin urządzeń, nośników oraz systemu informatycznego służącego do przetwarzania danych osobowych. Nie wyłącza się stosowania wytycznych w zakresie kontroli wydanych na podstawie art. 5 ust. 1 ustawy z 11.07.2014 o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020.
17. Na zakończenie kontroli, o której mowa w ust. 4 przedstawiciel podmiotu kontrolującego sporządza protokół, który podpisują i otrzymują przedstawiciele obu stron. Przedstawiciel Wykonawcy może wnieść jednostronnie zastrzeżenia do protokołu.
18. Po kontroli, o której mowa w ust. 11 podmiot kontrolujący może zredagować i żądać wykonania zaleceń pokontrolnych, o ile są one zgodne z umową, oraz określić termin ich realizacji.
19. Na każdy pisemny wniosek Zamawiającego, WK-P lub podmiotu upoważnionego Wykonawca zobowiązany jest do udzielenia pisemnej informacji dotyczącej przetwarzania powierzonych mu danych osobowych w terminie 7 dni od dnia otrzymania takiego wniosku.
20. Wykonawca udostępni wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązku określonego w art. 28 Rozporządzenia.
21. Po stwierdzeniu przez Zamawiającego naruszeń umowy, Wykonawca jest zobowiązany do ich usunięcia
w terminie i w sposób określony pomiędzy Stronami.
22. Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie zawiadomić Zamawiającego o:
23. każdym prawnie umocowanym żądaniu udostępnienia danych osobowych właściwemu organowi państwa, chyba, że zakaz zawiadomienia wynika z przepisów prawa, a szczególności przepisów postępowania karnego, gdy zakaz ma na celu zapewnienie poufności wszczętego dochodzenia,
24. każdym nieupoważnionym dostępie do powierzonych przetwarzanych danych osobowych,
25. każdym incydencie względem powierzonych przetwarzanych danych osobowych
26. Wykonawca odpowiada za szkody jakie powstaną wobec Zamawiającego, WK-P lub osób trzecich na skutek niezgodnego z obowiązującymi przepisami i niniejszą umową przetwarzania danych osobowych lub ich ujawnienia bądź utraty.
27. Po rozwiązaniu niniejszej Umowy Wykonawca niezwłocznie, ale nie później niż w terminie do 7 dni, zobowiązuje się przekazać Zamawiającemu dokumentację związaną z przetwarzaniem danych osobowych oraz usunąć wszelkie dane osobowe, których przetwarzanie zostało mu powierzone, w tym skutecznie usunąć je również z nośników elektronicznych pozostających w dyspozycji Wykonawcy, chyba, że Zamawiający wystąpi z pisemnym wnioskiem o przeniesienie danych na inny serwer.

**§ 11**

**Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie obowiązujące przepisy prawa w szczególności przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, przepisy Kodeksu cywilnego, Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: Rozporządzenie) oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j.Dz. U. z 2019 r. poz.1781 z późn. zm.).
2. W przypadku powstania sporu powstałego w związku z niniejszą umową strony dążyć będą do ugodowego rozstrzygnięcia sporu, tj. w drodze negocjacji i porozumienia.
3. W przypadku niemożności ugodowego rozstrzygnięcia sporu, sądem wyłącznie właściwym o rozpoznawania sporów wynikających z niniejszej umowy będzie sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Integralną część umowy stanowi Specyfikacja Warunków Zamówienia w Przetargu wraz z modyfikacjami i wyjaśnieniami oraz oferta Wykonawcy złożona w Przetargu.
5. Umowa została sporządzona w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egz. dla Zamawiającego, 1 egz. dla Wykonawcy.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Wykonawca**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Zamawiający**

Załączniki:

1. Upoważnienie do przetwarzania danych osobowych- wzór.
2. Odwołanie upoważnienia do przetwarzania danych osobowych – wzór.

**Załącznik nr 1 – Upoważnienie do przetwarzania danych osobowych – wzór**

**UPOWAŻNIENIE Nr\_\_\_\_\_\_
DO PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

Z dniem [\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_] r., na podstawie art. 29 w związku z art. 28 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE. L 119 z 04.05.2016, str. 1) (dalej: RODO), upoważniam [\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_] do przetwarzania danych osobowych w zbiorze [nazwa zbioru] w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020. Upoważnienie wygasa z chwilą ustania Pana/Pani[[1]](#footnote-1)\* stosunku prawnego z [\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_] lub z chwilą jego odowołania.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Czytelny podpis osoby upoważnionej do wydawania i odwoływania upoważnień.

Upoważnienie otrzymałem

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
 (miejscowość, data, podpis)

Oświadczam, że zapoznałem/am się z przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych, w tym z RODO, a także z obowiązującym w \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ opisem technicznych i organizacyjnych środków zapewniających ochronę i bezpieczeństwo przetwarzanych danych osobowych i zobowiązuję się do przestrzegania zasad przetwarzania danych osobowych określonych w tych dokumentach.

Zobowiązuję się do zachowania w tajemnicy przetwarzanych danych osobowych, z którymi zapoznałem/am się oraz sposobów ich zabezpieczania, zarówno w okresie trwania umowy jak również po ustania stosunku prawnego łączącego mnie z [\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_].

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Czytelny podpis osoby składającej oświadczenie

**Załącznik nr 2 – Odwołanie upoważnienia do przetwarzania danych osobowych – wzór**

**ODWOŁANIE UPOWAŻNIENIA Nr \_\_\_\_\_\_
DO PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

Z dniem \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ r., na podstawie art. 29 w związku z art. 28 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych
w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE. L 119 z 04.05.2016, str. 1), odwołuję upoważnienie Pana/ Pani[[2]](#footnote-2)\*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ do przetwarzania danych osobowych nr \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ wydane w dniu \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Czytelny podpis osoby, upoważnionej do wydawania i odwoływania upoważnień

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (miejscowość, data)

1. \* Niepotrzebne skreślić. [↑](#footnote-ref-1)
2. \* Niepotrzebne skreślić. [↑](#footnote-ref-2)