

Zespół Opieki Zdrowotnej we Włoszczowie

– Szpital Powiatowy im. Jana Pawła II

ul. Żeromskiego 28, 29-100 Włoszczowa

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ) pn:

**na świadczenie usług pralniczych wraz z transportem
dla Zespołu Opieki Zdrowotnej we Włoszczowie
- Szpitala Powiatowego im. Jana Pawła II**

Znak sprawy: 06/07/2023

Włoszczowa dnia 06.07.2023 r.

Część I INFORMACJE OGÓLNE

I. Zamawiający:

Zespół Opieki Zdrowotnej we Włoszczowie – Szpital Powiatowy im Jana Pawła II
ul. Żeromskiego 28, 29-100 Włoszczowa
telefon 041 38 83 828, fax 041 38 83 877
adres e-mail: zaopatrzenie@zozwloszczowa.pl
NIP 65618 55908, REGON 000304295
Adres strony internetowej Zamawiającego: <http://www.zozwloszczowa.pl>
Godziny urzędowania: poniedziałek – piątek od 7:30 do 15:05

II. Adres strony internetowej, na której jest prowadzone postępowanie i na której będą udostępnione zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia

Adres platformy, za pomocą której należy złożyć ofertę oraz na której udostępnione będą zmiany i wyjaśnienia treści specyfikacji warunków zamówienia (SWZ) oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:

https://platformazakupowa.pl/pn/zoz_wloszczowa

III. Tryb udzielenia zamówienia:

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym bez negocjacji, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.), zwanej dalej „ustawa Pzp”, oraz aktów wykonawczych do niej, o wartości zamówienia poniżej progu unijnego.
2. W sprawach nieuregulowanych zapisami niniejszej SWZ, stosuje się przepisy wspomnianej ustawy oraz aktów wykonawczych wydanych na podstawie ustawy.

IV. Rodzaj zamówienia:

Usługi pralnicze wraz z transportem dla Zespołu Opieki Zdrowotnej we Włoszczowie - Szpitala Powiatowego im. Jana Pawła II.

V. Przedmiot zamówienia:

- 1) Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług pralniczych wraz z transportem dla Zespołu Opieki Zdrowotnej we Włoszczowie - Szpitala Powiatowego im. Jana Pawła II.
- 2) Szacunkowo przyjmuje się ilość pranej bielizny szpitalnej w okresie obowiązywania Umowy na poziomie około **100 000 kg**.
- 3) Zamówienie obejmuje świadczenie usług pralniczych wraz z transportem:
Kod CPV 98310000-9 – usługi prania i czyszczenia na sucho,
Kod CPV 98311000-6 – usługi odbierania prania,
Kod CPV 98315000-4 – usługi prasowania
- 4) **Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia:**
 - a) W zakres świadczonych usług pralniczych wchodzi:
 - świadczenie usług pralniczych (pranie wodne, prasowanie, maglowanie, sortowanie) asortymentu przekazanego przez Zamawiającego, tj. w szczególności bielizny

- szpitalnej, operacyjnej, pokrowców na materace, koców, poduszek, oraz odzieży ochronnej/roboczej i operacyjnej i innych (firany, zasłony, obrusy);
- dezynfekcja chemiczno – termiczna, maglowanie i prasowanie;
 - dla bielizny zabiegowej wymagane jest oddzielne pranie;
 - transport asortymentu pralniczego od i do Zamawiającego, tj. odbiór i dostawa przekazanego do prania asortymentu - samochód musi mieć wpis, iż jest dopuszczony do transportu bielizny
 - rozliczenie się z odebranego do prania asortymentu.
- b) Odbieranie brudnego asortymentu i dostarczanie czystego odbywać się będzie od poniedziałku do piątku w terminach ustalonych z Zamawiającym. W przypadku zaistnienia konieczności świadczenia w/w usługi w soboty i inne dni wolne od pracy szczegółowy jej zakres będzie uzgadniany z 7 dniowym wyprzedzeniem.
- c) Asortyment pralniczy, w tym w szczególności odzież roboczą pracowników, koce i poduszki Wykonawca zobowiązany jest zwracać do Zamawiającego, po wykonanej usłudze do **144 godzin (jest to termin maksymalny realizacji przedmiotu zamówienia)** od chwili przekazania, Jeśli dostawa wypada w dniu wolnym od pracy lub świątecznym, dostawa nastąpi w pierwszym dniu roboczym po wyznaczonym terminie.
- d) Wyprany asortyment będzie dostarczany w godzinach od **10:00** do **14:00** środkiem transportu przystosowanym do transportu czystego asortymentu pralniczego. Magazyn bielizny czystej znajduje się w ZOZ Włoszczowa ul. Żeromskiego 28.
- e) Brudny asortyment przekazany do prania będzie oznaczony nazwą oddziału/komórki organizacyjnej i odbierany w godzinach od **10:00** do **14:00** środkiem transportu przystosowanym do transportu brudnego asortymentu pralniczego. Magazyn bielizny brudnej znajduje się w ZOZ Włoszczowa ul. Żeromskiego 28.
- f) Pracownik dostarczający asortyment pralniczy obowiązany jest posiadać prawidłowy ubiór – fartuch ochronny i rękawice ochronne.
- g) Asortyment czysty przywożony z pralni musi być poskładany i zapakowany w opakowanie foliowe jednorazowego użytku, a odzież ochronna/robocza na wieszakach również w workach foliowych i oznakowany: **nazwą oddziału/komórki organizacyjnej z której przekazano brudny asortyment.**
- h) Transport asortymentu czystego do Zamawiającego i brudnego do pralni ma odbywać się w wózkach jezdnych, dostarczonych na czas trwania Umowy przez Wykonawcę. Wykonawca ma obowiązek dbać o stan sanitarno- techniczny wózków do transportu.
- i) Wykonawca odpowiada za asortyment Zamawiającego od momentu jego odebrania z magazynu bielizny brudnej, do czasu przekazania czystego asortymentu do magazynu Zamawiającego.
- j) Wykonawca usługi zobowiązany jest do potwierdzenia odbioru na kwicie zbiorczym wykazującym ilości oddanej bielizny oraz określające jej wagę ogólną, ww. kwit potwierdza własnoręcznym podpisem pracownik szpitala oraz odbiorca.
- k) Zamawiającemu przysługuje prawo do reklamacji nieprawidłowego wykonania usługi.
- l) Wykonawca ma obowiązek raz na kwartał na swój koszt dostarczyć Zamawiającemu kopie badań mikrobiologicznych pobranych z bielizny Zlecającego a wykonanych przez

certyfikowaną pracownię mikrobiologiczną, potwierdzających skuteczność prania i dezynfekcji. Zamawiający ponadto zastrzega sobie prawo pobierania i wykonania własnych badań czystościowych w chwili dostarczenia bielizny do magazynu Zamawiającego w obecności pracownika Wykonawcy, zgodnie z procedurami Zamawiającego.

- m) Płukanie odzieży fasonowej będzie odbywało się przy użyciu płynu antystatycznego.
- n) Wykonawca będzie realizował przedmiot z wykorzystaniem pralni dopuszczonej do użytku przez Państwową Inspekcję Sanitarną.
- o) Wykonawca będzie używał do transportu asortymentu brudnego i czystego własnych pojazdów oraz dbał o stan sanitarno –techniczny pojazdów.
- p) Zamówienie zostanie wykonane z użyciem preparatów dopuszczonych do stosowania na terenie Polski, tj. zgodnie z ustawą z dnia 9 października 2015 roku o produktach biobójczych (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 24). Wykonawca odpowiada za dobór odpowiedniej technologii prania z dezynfekcją, zapewniającej używanie środków piorąco-dezynfekujących o szerokim spektrum działania, w tym na bakterie łącznie z prątkami gruźlicy, grzyby, wirusy i spory bakterii z rodzaju Clostridium. Wykonawca załączy do oferty listę produktów przeznaczonych do prania i dezynfekcji wraz z aktualnymi dokumentami potwierdzającymi dopuszczenie środków i preparatów do obrotu, zgodnie z obowiązującymi przepisami w zakresie ich stosowania w podmiotach leczniczych, (pozwolenie, wpis do rejestru, itp.), opis technologii prania i dezynfekcji - i zobowiązuje się wykonać zamówienie produktami umieszczonymi na liście.
- q) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność prawną i materialną za wykonywane usługi pralnicze w zakresie jakości i zgodności z wymogami sanitarnymi w szczególności wobec organów kontroli (Stacja Sanitarno – Epidemiologiczna, PIP, BHP, Epidemiologii Szpitalnej).
- r) Przed zawarciem Umowy Zamawiający ma prawo weryfikacji informacji podanych w ofercie poprzez wizytę w pralni Wykonawcy.
- s) Zamawiający ma możliwość wizyty w pralni wykonawcy w trakcie trwania umowy, w terminie przez Strony uzgodnionym, w dni robocze, w czasie pracy pralni.
- t) Wykonawca przynajmniej raz na 6 miesięcy przedstawi zamawiającemu wynik badania potwierdzającego czystość mikrobiologiczną samochodu transportującego bieliznę czystą.
- u) Wykonawca ponadto zobowiąże się do prania i dezynfekcji przedmiotu zamówienia przy użyciu metod i środków dostosowanych do asortymentu oraz zgodnych z wymogami technologicznymi w celu zapewnienia właściwej jakości prania nie powodującej zmiany jej wyglądu i przyspieszonego zużycia bielizny; w procesie prania i odplamiania nie będą stosowane środki agresywne, odbarwiające i niszczące tkaniny. Wykonawca stosuje środki piorące i dezynfekcyjne oraz urządzenia i maszyny pralnicze niepowodujące przyspieszonego zużycia tkanin.
- v) Bielizna skażona lub pochodząca z ogniska epidemicznego będzie pakowana do worków koloru czerwonego.

VI. Opis części zamówienia:

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Konieczność skoordynowania działań różnych wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia mogłaby poważnie zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia, a nadto w znaczny sposób zwiększyć koszty związane z realizacją przedmiotowego zamówienia.

VII. Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych

1. W celu potwierdzenia zgodności oferowanych dostaw z wymaganiami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia związanymi z realizacją zamówienia, Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą następujących przedmiotowych środków dowodowych:

- ostatni protokół kontroli PPIS (sporządzony nie wcześniej niż 2 lata przed upływem terminu składania ofert).

2. Jeżeli Wykonawca nie złoży przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe będą niekompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie (art. 107 ust. 2 ustawy PZP).
3. Postanowienia ust. 2 nie stosuje się, jeżeli przedmiotowy środek dowodowy służy potwierdzeniu zgodności z cechami lub kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert lub, pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego, oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
4. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych.

VIII. Informacje o przewidywanych zamówieniach podobnych, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7) i 8):

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień podobnych.

IX. Pozostałe informacje:

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
2. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
3. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
4. Zamawiający nie wymaga złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych.
5. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
6. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
7. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
8. Zamawiający nie zamierza ustanowić dynamicznego systemu zakupów.
9. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia wizji lokalnej przez Wykonawców oraz udostępnienia w siedzibie Zamawiającego do sprawdzenia dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia.
10. Zamawiający nie przewiduje szczegółowego określania w opisie przedmiotu zamówienia wymagań związanych z realizacją zamówienia, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.
11. Zamawiający nie stawia wymagań w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt. 2 ustawy PZP.
12. Obowiązek zatrudnienia na podstawie umowy o pracę:
 1. Zamawiający wymaga stosownie do postanowień art. 95 ustawy PZP, aby osoby wykonujące czynności w zakresie realizacji zamówienia, które polegają na

wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy osoby wykonujące czynności w zakresie realizacji zamówienia bezpośrednio związane z wykonywaniem usługi (tzw. pracowników fizycznych).

2. Zamawiający będzie uprawniony do kontroli spełnienia przez Wykonawcę wymagań dotyczących zatrudnienia osób, którym zostanie powierzona realizacja przedmiotu umowy oraz w przypadku stwierdzenia naruszenia przez Wykonawcę obowiązku, do zawiadomienia Państwowej Inspekcji Pracy o takiej okoliczności.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu, przed podpisaniem umowy odrębnie oświadczenia, iż osoby, o których mowa powyżej, będą zatrudnione na podstawie umowy o pracę (bez ujawniania danych osobowych). Brak oświadczenia skutkować może odmową podpisania przez Zamawiającego umowy, przy czym okoliczność taka traktowana będzie jako przyczyna zawiniona przez wykonawcę.
4. W razie jakichkolwiek wątpliwości odnośnie zatrudnienia na umowę o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę Zamawiający uprawniony jest do powiadomienia właściwego inspektoratu pracy i zwrócenia się o przeprowadzenie przez niego kontroli w tym zakresie.
5. Uprawnienia Zamawiającego w zakresie sankcji z tytułu niespełnienia wymagań określonych powyżej zostały uregulowane we wzorze umowy stanowiącym **Załączniku nr 8 do SWZ**.

X. Termin realizacji przedmiotu zamówienia:

- 1) Zamówienie będzie realizowane przez okres **24 miesięcy** od daty zawarcia Umowy.
- 2) Realizacja usług: od poniedziałku do piątku w terminach uzgodnionych z Zamawiającym (w przypadku zaistnienia takiej konieczności po uzgodnieniu również w soboty)
- w terminie 144 godzin od przekazania asortymentu (**jest to termin maksymalny realizacji zamówienia**).

W przypadku, gdy w kryterium termin realizacji zamówienia Wykonawca zaproponuje krótsze terminy realizacji zamówienia, to w ramach kontraktu będzie zobowiązany do realizacji usług w zaproponowanych terminach.

XI. Warunki udziału w postępowaniu, podstawy wykluczenia, wykaz podmiotowych środków dowodowych.

XI.I W postępowaniu o udzielenie zamówienia mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 57 ustawy Pzp w zw. z art. 112 ust. 2 ustawy Pzp, tj.:

- 1) nie podlegają wykluczeniu;
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:
 - a) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym**
Zamawiający nie ustala szczegółowego warunku udziału w Postępowaniu.
 - b) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej**
Zamawiający nie ustala szczegółowego warunku udziału w Postępowaniu.

c) sytuacji ekonomicznej lub finansowej

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że posiada:

- dokument potwierdzający, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia (preferowana opłacona polisa lub certyfikat ubezpieczeniowy) na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż: 500 000,00 PLN.

d) zdolności technicznej lub zawodowej

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że:

- w okresie ostatnich trzech lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zrealizował należycie co najmniej jedną usługę, której zakres obejmował usługę tożsamą (przedmiotowo i wartościowo) z zakresem zamówienia.

W przypadku złożenia przez Wykonawców dokumentów zawierających dane wyrażone w innych walutach niż PLN, zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie średni kurs Narodowego Banku Polskiego (NBP) obowiązujący w dniu opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej. Jeżeli w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu NBP nie opublikuje informacji o średnim kursie walut, zamawiający dokona odpowiednich przeliczeń wg średniego kursu z pierwszego, kolejnego dnia, w którym NBP opublikuje ww. informacje.

XI.II Poleganie na zasobach innych podmiotów

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo odpowiednio wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów
2. **Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby określa w szczególności:**
 - 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - 2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;

- 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
3. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy (**Wykonawca zobowiązany będzie złożyć na wezwanie Zamawiającego zgodnie z art. 274 ust. 1 ustawy, podmiotowe środki dowodowe tych podmiotów, dotyczące braku podstaw wykluczenia z postępowania w takim samym zakresie, w jakim zobowiązany jest złożyć te dokumenty sam Wykonawca**).
4. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
5. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

XI.III Podstawy wykluczenia:

1. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę w przypadkach, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1-6 ustawy (obligatoryjne przesłanki wykluczenia) oraz 109 ust. 1 pkt 1 i 4 (fakultatywne przesłanki wykluczenia):
- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
- a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,

- e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
 - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
 - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykazą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być

wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2. Z postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku zamówienia o wartości równej lub przekraczającej wyrażoną w złotych równowartość kwoty dla robót budowlanych – 20 000 000 euro, a dla dostaw lub usług – 10 000 000 euro, wyklucza się także wykonawcę, który udaremnia lub utrudnia stwierdzenie przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywa ich pochodzenie, w związku z brakiem możliwości ustalenia beneficjenta rzeczywistego, w rozumieniu art. 2 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (t.j. [Dz. U. z 2020 r. poz. 971 ze zm.](#)).

3. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również Wykonawcę:

a) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

w stosunku, do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;

4. Zamawiający wykluczy także z postępowania Wykonawców, wobec których zachodzą podstawy do wykluczenia o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego tj. Zamawiający wykluczy z postępowania:

a) Wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1, ze zm.), zwanego dalej „rozporządzeniem 765/2006”, i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE L 78 z 17.03.2014, str. 6, ze zm.), zwanego dalej „rozporządzeniem 269/2014” albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;

b) Wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na

podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;

- c) Wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

5. W przypadku Wykonawcy wykluczonego na podstawie pkt 4 powyżej Zamawiający odrzuca ofertę takiego Wykonawcy, nie zaprasza go do złożenia oferty wstępnej, oferty podlegającej negocjacji, oferty dodatkowej, oferty lub oferty ostatecznej, nie zaprasza go do negocjacji, a także nie prowadzi z takim Wykonawcą negocjacji, odpowiednio do trybu stosowanego do udzielenia zamówienia publicznego oraz etapu prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

XI.IV PROCEDURA SAMOOCZYSZCZENIA

1. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 ustawy Pzp lub art. 109 ust. 1 pkt 2-5 i 7-10 ustawy Pzp, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
 - 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
 - 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
 - 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
 - b) zreorganizował personel,
 - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
2. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 1, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 1, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.

3. Wykonawca może zostać wykluczony przez zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. W celu skorzystania z instytucji „samooczyszczenia”, Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia stosownych informacji w oświadczeniu stanowiącym załącznik nr 4 a (4 b dla Podmiotu na którego zasoby powołuje się Wykonawca) do SWZ.

XI.V. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz postaw do wykluczenia - informacje wstępne

Ocena spełniania podstaw wykluczenia z Postępowania, zostanie dokonana zgodnie z formułą „podlega – nie podlega”, w oparciu o przedłożone przez Wykonawcę oświadczenie i dokumenty, o których mowa w rozdz. XI.VII.

XI.VI Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu wstępnego potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu wraz z ofertą

1. **W zakresie wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 57 ustawy Pzp, Wykonawca przedkłada:**
 - a) **oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu** – podpisane odpowiednio przez osobę (osoby) upoważnioną (upoważnione) do reprezentowania Wykonawcy. Stosowne oświadczenie, Wykonawca składa na wzorze stanowiącym **Załącznik nr 2 a do SWZ**;
 - b) **oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu** – podpisane odpowiednio przez osobę (osoby) upoważnioną (upoważnione) do reprezentowania Podmiotu na którego zasoby powołuje się Wykonawca. Stosowne oświadczenie, składa się na wzorze stanowiącym **Załącznik nr 2 b do SWZ**;
 - c) ostatni protokół kontroli PPIS (sporządzony nie wcześniej niż 2 lata przed upływem terminu składania ofert).
2. **W zakresie potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z Postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 108 ustawy Pzp oraz art. 109 ust. 1 pkt 1 oraz pkt 4 ustawy Pzp, Wykonawca przedkłada:**
 - a) **oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania** – wypełnione i podpisane odpowiednio przez osobę (osoby) upoważnioną (upoważnione) do reprezentowania Wykonawcy. Stosowne oświadczenie Wykonawca składa na wzorze stanowiącym **Załącznik nr 3 a do SWZ**.
 - b) **oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania** – wypełnione i podpisane odpowiednio przez osobę (osoby) upoważnioną (upoważnione) do reprezentowania Podmiotu na którego zasoby powołuje się Wykonawca. Stosowne oświadczenie składa się na wzorze stanowiącym **Załącznik nr 3 b do SWZ**.

XI.VII Podmiotowe środki dowodowe (oświadczenia i dokumenty potwierdzające okoliczności, o których mowa w art. 273 ustawy pzp, składane na wezwanie zamawiającego):

1. Zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień złożenia:

- a) **odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej**, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy.
- b) **oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp**, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego, o których mowa w:
 - art. 108 ust 1 pkt 1, 3, 4, 5, 6 u.p.z.p.,
 - art. 109 ust 1 pkt 1 u.p.z.p.

Przedmiotowe oświadczenie należy złożyć na formularzu, którego wzór stanowi załącznik nr 6 do SWZ.

- c) **oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy PZP**, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 275), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – **wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 5 do SWZ.**
- d) – wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy. W przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy. Wykaz dostaw/usług stanowi załącznik nr 4 do SWZ. Wymagane jest wykazanie co najmniej jednej usługi polegającej na świadczeniu usług pralniczych wraz z transportem, której zakres obejmował usługi tożsame z zakresem zamówienia (pakietem/ami do którego/ych zamierza przystąpić wykonawca).
- e) - dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej

z przedmiotem zamówienia (preferowana opłacona polisa lub certyfikat ubezpieczeniowy) na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż: 500 000,00 PLN.

2. Wykonawca nie będzie obowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub brak podstaw wykluczenia, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia a wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne lub podmiotowych środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp.
3. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobierze samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
4. W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia lub spełniania warunków udziału w postępowaniu, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający będzie wymagał od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.
5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w:
 - 1) Rozdziale XI.VII ust. lit. a – odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że: nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury
6. Dokument, o którym mowa w ust. 1 pkt. 1 lit. a., powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem.
7. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1 pkt. 1 lit. a, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Postanowienia ust. 6 stosuje się odpowiednio.
8. Jeżeli Wykonawca niełoży oświadczenia, o których mowa w rozdz. XI.VI SWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 273 ustawy PZP, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą, wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez

siebie wskazanym, chyba, że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

9. W zakresie nieuregulowanym ustawą p.z.p. lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

XI.VIII Informacja dla wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/konsorcja)

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w Rozdziale XI.VI i XI.VII SWZ, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
3. **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane/dostawy/usługi wykonają poszczególni wykonawcy (Załącznik nr 7).**
4. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa z osobna każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

XI.IX Podwykonawcy

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.

XII. Oferta

XII.1 Oświadczenia i dokumenty, jakie powinni dostarczyć Wykonawcy wraz z ofertą.

1. **oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu** i braków podstaw do wykluczenia – podpisane odpowiednio przez osobę (osoby) upoważnioną (upoważnione) do reprezentowania Wykonawcy. Stosowne oświadczenie, Wykonawca składa na wzorze

- stanowiącym załącznik nr 2 i 3 do niniejszej SWZ,
2. **wypełniony i podpisany formularz ofertowy** (zgodny ze wzorem, stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ) zawierający w szczególności: wskazanie oferowanego przedmiotu zamówienia, cenę ryczałtową netto, wartość podatku VAT, łączną cenę ofertową brutto, zobowiązanie dotyczące terminu realizacji zamówienia, oświadczenie o okresie związania ofertą oraz o akceptacji wszystkich postanowień wzoru umowy bez zastrzeżeń,
 3. w przypadku gdy wykonawcę reprezentuje pełnomocnik – **pełnomocnictwo** określające zakres umocowania pełnomocnika,
 4. w przypadku oferty składanej przez wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia (w szczególności członków konsorcjum oraz wspólników spółki cywilnej) – **aktualny dokument potwierdzający ustanowienie pełnomocnika do reprezentowania w/w wykonawców w postępowaniu** lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy lub umowę regulującą współpracę i zasady reprezentacji podmiotów występujących wspólnie w szczególności umowę spółki cywilnej.
 5. **Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby.**
 6. **Listę produktów przeznaczonych do prania i dezynfekcji wraz z dopuszczeniem (pozwolenie, wpis do rejestru, itp.), opis technologii prania i dezynfekcji.**
 7. **Protokół PPIS dopuszczający funkcjonowanie pralni** (sporządzony nie wcześniej niż 2 lata przed upływem terminu składania ofert).

XII.II Opis sposobu przygotowania ofert oraz dokumentów wymaganych przez zamawiającego w SWZ

1. Oferta, wnioski oraz przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli były wymagane) składane elektronicznie muszą zostać podpisane **elektronicznym kwalifikowanym podpisem** lub **podpisem zaufanym** lub **podpisem osobistym**. W procesie składania oferty, wniosku w tym przedmiotowych środkach dowodowych na platformie, **kwalifikowany podpis elektroniczny** lub **podpis zaufany** lub **podpis osobisty** Wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu.
2. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
3. Oferta powinna być:
 - a. sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim,
 - b. złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem platformazakupowa.pl,
 - c. podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione
2. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać "Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie

- identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku”.
3. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES.
 4. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
 5. Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
 6. Każdy z wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje podlegać będzie odrzuceniu.
 7. Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością oraz ewentualne rabaty.
 8. Dokumenty i oświadczenia składane przez wykonawcę powinny być w języku polskim, chyba że w SWZ dopuszczono inaczej. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
 9. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art. 3 ustęp 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę.
 10. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.

XIII. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.

XIII.I. Informacje Ogólne

1. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest:
mgr Elżbieta Benben – Naczelną Pielęgniarką Zespołu Opieki Zdrowotnej we Włoszczowie, tel. 41/ 38 83 801 fax 41/38 83 877 informacje dotyczące postępowania udzielane są od pn. do pt. w godzinach 9:00 – 14:00.

Joanna Szwarc / Joanna Krzyżńska – Dział Obsługi Administracyjno-Technicznej - w sprawach proceduralnych tel. 41 38 83 837 informacje dotyczące postępowania udzielane są od pn. do pt. w godzinach 9:00 – 14:00, email zaopatrzenie@zozwloszczowa.pl.

2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/zoz_wloszczowa
3. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania komunikacja między zamawiającym a wykonawcami w zakresie:
 - a) przesyłania Zamawiającemu pytań do treści SWZ;
 - b) przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia podmiotowych środków dowodowych;
 - c) przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia/poprawienia/uzupełnienia oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
 - d) przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
 - e) przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dot. treści przedmiotowych środków dowodowych;
 - f) przesyłania odpowiedzi na inne wezwania Zamawiającego wynikające z ustawy - Prawo zamówień publicznych;
 - g) przesyłania wniosków, informacji, oświadczeń Wykonawcy;
 - h) przesyłania odwołania/inne
 - odbywa się za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.
4. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.
5. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego wykonawcy.
6. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
7. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 31 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie, określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:
 - a. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,

- b. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - c. zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0,
 - d. włączona obsługa JavaScript,
 - e. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - f. Szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
 - g. Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
8. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
- a. akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej [pod linkiem](#) w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
 - b. zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosek dostępnej [pod linkiem](#).
9. **Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl**, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
10. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
11. **Formaty danych postaci elektronicznej oświadczeń i dokumentów**
- 1. **Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z “OBWIESZCZENIEM PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 9 listopada 2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”.**
 - 2. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**
 - 3. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów:
 - a. .zip
 - b. .7Z
 - 4. Wśród formatów powszechnych a **NIE występujących** w rozporządzeniu występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. **Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**
 - 5. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.

6. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
7. Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
8. Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
9. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
10. Zaleca się, aby komunikacja z wykonawcami odbywała się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza "Wyślij wiadomość do zamawiającego", nie za pośrednictwem adresu email.
11. Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
12. Ofertę należy przygotować z należytą starannością i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.
13. Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
14. Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
15. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
16. Zamawiający zaleca, aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.
17. **Zamawiający informuje, iż w przypadku jakichkolwiek wątpliwości związanych z zasadami korzystania z Platformy, Wykonawca winien skontaktować się z dostawcą tego rozwiązania teleinformatycznego pod nr infolinii +48 22 101 02 02 (infolinia dostępna w dni robocze, w godzinach 8.00-17.00) e-mail: cwk@platformazakupowa.pl**

XIII.II. Złożenie oferty w postępowaniu.

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na platformazakupowa.pl pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/zoz_wloszczowa do dnia 17.07.2023 r. do godziny 10:00.
2. Termin związania ofertą upływa w dniu 14.08.2023 r.
3. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
4. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
5. Oferta lub wniosek składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformazakupowa.pl, wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125

- ust.1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
6. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku "Złóż ofertę" i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
 7. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

XIII.III Otwarcie ofert

1. Otwarcie ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert tj. 17.07.2023 godzina 11:00.
2. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
3. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na platformazakupowa.pl w sekcji „Komunikaty” .
6. W przypadku ofert, które podlegają negocjacjom, zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w ust. 5 pkt 2, niezwłocznie po otwarciu ofert ostatecznych albo unieważnieniu postępowania.

Zgodnie z Ustawą Prawo Zamówień Publicznych Zamawiający nie ma obowiązku przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert w sposób jawny z udziałem wykonawców lub transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line a ma jedynie takie uprawnienie.

XIV. Dokumentacja przetargowa

Zawartość dokumentacji przetargowej:

Specyfikacja Warunków Zamówienia wraz z załącznikami:

- Załącznik nr 1 – formularz ofertowy;
- Załącznik nr 2 (a i b) - oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu;
- Załącznik nr 3 (a i b) – oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
- Załącznik nr 4 – wzór wykazu dostaw/usług;
- Załącznik nr 5– Oświadczenie Grupa Kapitałowa ;
- Załącznik nr 6 – Oświadczenie dot. aktualności informacji ;

Załącznik nr 7 – oświadczenie wykonawców;
Załącznik nr 8 – Istotne postanowienia umowy.

XV. Wadium:

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XVI. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy:

Zamawiający nie wymaga wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVII. Kryteria oceny ofert:

Do oceny ofert przyjmuje się następujące kryteria:

1) Cena zamówienia brutto – wartość kryterium - 60 %

Podstawą oceny jest cena zamówienia brutto zaproponowana przez Wykonawcę w formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do SWZ).

Kryterium ceny - (Kc).

$$Kc = \frac{\text{Najniższa łączna cena zamówienia brutto spośród nieodrzuconych ofert}}{\text{Łączna cena zamówienia brutto w badanej nieodrzuconej ofercie.}} \times 100 \times 60\%$$

Maksymalna ilość punktów do uzyskania w kryterium „Cena” wynosi – 60 pkt. Zamawiający wyliczy liczbę punktów uzyskanych przez poszczególne oferty w oparciu o ww. wzór z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

W formularzu ofertowym Oferent przedstawi całkowitą wartość netto, podatek VAT oraz wartość brutto. Cena oferty winna zawierać wszelkie koszty związane z dostawą towaru. Jeżeli Wykonawca stosuje rabaty to należy je uwzględnić w cenie oferty.

2) Kryterium termin realizacji zamówienia – 40%

Zamawiający wymaga, aby usługa pralnicza świadczona była w następującym terminie nie dłuższym niż:

- W ciągu 144 godzin od przekazania asortymentu pralniczego;

Wykonawca w formularzu ofertowym może określić krótszy termin realizacji zamówienia, za który może uzyskać dodatkowe punkty w przedmiotowym kryterium.

Minimalny termin realizacji zamówienia, za który można otrzymać maksymalną liczbę punktów wynosi:

- W ciągu 96 godzin od złożenia zamówienia;

Maksymalna ilość uzyskanych punktów w kryterium termin wynosi 40 pkt.

Punkty zostaną przyznane, wg następujących zasad:

<i>W ciągu 96 godzin od przekazania asortymentu pralniczego</i>	40 punktów
<i>W ciągu 120 godzin od przekazania asortymentu pralniczego</i>	20 punktów
<i>W ciągu 144 godzin od przekazania asortymentu pralniczego</i>	0 punktów

Oferta najkorzystniejsza:

Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą łączną liczbę punktów obliczoną na podstawie z sumowania liczby punktów uzyskanych w poszczególnych kryteriach oceny ofert (**cena danej części zamówienia + termin realizacji zamówienia**).

1. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą łączną liczbę punktów obliczoną na podstawie zsumowania liczby punktów uzyskanych w poszczególnych kryteriach oceny ofert (cena danej części zamówienia + termin).
2. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.
3. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną lub kosztem.
4. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa powyżej, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę lub koszt.
5. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen lub kosztów wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.
6. **Wszelkie rozliczenia pomiędzy zamawiającym a wykonawcą dokonywane będą wyłącznie w złotych polskich.**

XVIII. Opis sposobu obliczania i podania ceny

Przez cenę – należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 9 maja 2014 roku, o informowaniu o cenach towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 178)

Zamawiający wymaga by cena ostateczna oferty była podana w złotych polskich brutto – cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Obowiązkiem składającego ofertę jest:

1. Wykonawca uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, powinien w cenie brutto ująć wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia oraz uwzględnić inne opłaty i podatki, a także ewentualne upusty i rabaty zastosowane przez Wykonawcę.
2. Cena brutto za realizację zamówienia zostanie przedstawiona w składanej Ofercie z dokładnością do 2 miejsc po przecinku (wzór Formularz ofertowy załącznik nr 1).
3. Ostateczna cena oferty, obejmuje wartość przedmiotu zamówienia wraz z właściwą zgodną z obowiązującymi przepisami prawa stawką podatku VAT – ewentualny błąd

w tym zakresie będzie stanowił podstawę do odrzucenia oferty, jako zawierającej błąd w obliczeniu ceny.

4. Każdy z Wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę.

XIX. Odrzucenie oferty

Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

- została złożona po terminie składania ofert;
- została złożona przez wykonawcę:
 - o podlegającego wykluczeniu z postępowania;
 - o niespełniającego warunków udziału w postępowaniu,
 - o który nie złożył w przewidzianym terminie oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, lub podmiotowego środka dowodowego, potwierdzających brak podstaw wykluczenia lub spełnianie warunków udziału w postępowaniu, przedmiotowego środka dowodowego, lub innych dokumentów lub oświadczeń;
- jest niezgodna z przepisami ustawy;
- jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
- jej treść jest niezgodna z warunkami zamówienia;
- nie została sporządzona lub przekazana w sposób zgodny z wymaganiami technicznymi oraz organizacyjnymi sporządzania lub przekazywania ofert przy użyciu środków komunikacji elektronicznej określonymi przez zamawiającego;
- została złożona w warunkach czynu nieuczciwej konkurencji w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- została złożona przez wykonawcę niezaproszonego do składania ofert;
- zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu;
- wykonawca w wyznaczonym terminie zakwestionował poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3;
- wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na przedłużenie terminu związania ofertą;
- wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na wybór jego oferty po upływie terminu związania ofertą;
- wykonawca nie wniósł wadium, lub wniósł w sposób nieprawidłowy lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złożył wnioski o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 – w przypadku gdy zamawiający wymagał jego wniesienia;
- oferta wariantowa nie została złożona lub nie spełnia minimalnych wymagań określonych przez zamawiającego, w przypadku gdy zamawiający wymagał jej złożenia;
- jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób;
- obejmuje ona urządzenia informatyczne lub oprogramowanie wskazane w rekomendacji, o której mowa w art. 33 ust. 4 ustawy z dnia 5 lipca 2018 r. o krajowym systemie cyberbezpieczeństwa, stwierdzającej ich negatywny wpływ na bezpieczeństwo publiczne lub bezpieczeństwo narodowe;
- została złożona bez odbycia wizji lokalnej lub bez sprawdzenia dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u zamawiającego, w przypadku gdy zamawiający tego wymagał w dokumentach zamówienia.

XX. Wybór wykonawcy i zawarcie umowy

Wybór wykonawcy:

Zamawiający podpisze umowę z wykonawcą, który:

1. Złożył ofertę odpowiadającą wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji,
2. Przedłożył ofertę najkorzystniejszą z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszym postępowaniu,

Ogłoszenie wyników postępowania:

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego kończy się zawarciem umowy lub jego unieważnieniem.
2. Zamawiający **unieważni postępowanie**, jeśli zaistnieje którakolwiek z obligatoryjnych przesłanek, przewidzianych w art. 255 pzp.
3. Jeśli nie zaistnieją przesłanki unieważnienia postępowania, Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty.
4. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktacje przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia podając uzasadnienie faktyczne i prawne;

Zawarcie umowy:

Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty.

XXI Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawartej umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Projekt istotnych postanowień umowy stanowi załącznik Nr 8.

XXII. Środki ochrony prawnej

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
 - niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy
 - zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;

4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej..
5. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
6. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej (zasady, terminy oraz sposób korzystania ze środków ochrony prawnej) określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy Pzp. art .505-590)

XXIII KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Zespół Opieki Zdrowotnej we Włoszczowie - Szpital Powiatowy im. Jana Pawła II, ul. Żeromskiego 28 , 29-100 Włoszczowa, tel.(41)3883765, e-mail: dane.osobowe@zozwloszczowa.pl**;

2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na **„świadczenie usług pralniczych wraz z transportem dla Zespołu Opieki Zdrowotnej we Włoszczowie - Szpitala Powiatowego im. Jana Pawła II**

Znak sprawy: 06/07/2023, prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji;

3. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz U. z 2019r, poz. 2019 ze zm, dalej - ustawa PZP);

4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

5. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

6. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

7. posiada Pani/Pan:

1. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
2. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
3. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
4. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
5. nie przysługuje Pani/Panu:
 - ⇒ w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - ⇒ prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

⇒ na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* **Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

** **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Załączniki do SWZ:

Specyfikacja Warunków Zamówienia wraz z załącznikami:

Załącznik nr 1 – formularz ofertowy;

Załącznik nr 2 (a i b) - oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu;

Załącznik nr 3 (a i b) – oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia

Załącznik nr 4 – wzór wykazu dostaw/usług;

Załącznik nr 5 – Oświadczenie grupa kapitałowa ;

Załącznik nr 6 – Oświadczenie dot. aktualności informacji

Załącznik nr 7 – oświadczenie wykonawców

Załącznik nr 8 – Istotne postanowienia umowy.

Sporządził

Zatwierdził

FORMULARZ OFERTOWY

a) Dane dotyczące oferenta:

Nazwa

Siedziba

Tel. / fax.

NIP

REGON

E-mail

KRS

Osoby uprawnione do podpisywania umów:

Nazwa banku i numer konta dla celów płatności:

b) Zobowiązuję się zrealizować przedmiot zamówienia za łączną kwotę:

Cena jednostkowa za kg pranej bielizny:**Cena netto PLN/kg; VAT % PLN ; Cena bruttoPLN/kg,****(słownie brutto: złotych).****Całkowita wartość umowy:****Cena netto PLN; VAT % PLN ; Cena brutto PLN,****(słownie brutto: złotych).**

Całkowita wartość jest wartością szacunkową wyliczaną na podstawie kilogramów Asortymentu pralniczego przewidzianego do prania w SWZ (100 000 kg). Rozliczenia między Stronami będą dokonywane na zasadach określonych w projekcie Umowy załączonym do SWZ, a wartość Umowy uzależniona będzie od iloczynu ilości asortymentu przekazanego do prania i ceny jednostkowej za kg prania. Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego w przypadku, gdy całkowita wartość podana w ofercie będzie wyższa niż wartość końcowa Umowy.

- c) Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia i przyjmujemy je bez zastrzeżeń.

- d) Oświadczamy, że akceptujemy zawarty w Specyfikacji Warunków Zamówienia projekt Umowy i zobowiązujemy się do jej podpisania w przypadku wyboru naszej oferty.
- e) **Oświadczamy, że przedmiot zamówienia zrealizujemy w terminie.....godzin od przekazania asortymentu pralniczego.**
- f) Z naszej strony realizację zamówienia koordynować będzie:
tel., e-mail.....
- g) Oświadczamy, iż wybranie naszej oferty jako najkorzystniejszej **nie wiąże/wiąże*** się dla Zamawiającego z poniesieniem żadnych dodatkowych kosztów podwyższających cenę oferty, w szczególności wynikających z powstania obowiązku podatkowego, o którym mowa w art. 91 ust. 3a ustawy Pzp.....
- h) W razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w dokumentacji oraz w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego. Osobami uprawnionymi do reprezentowania firmy, które będą podpisywać umowę są:

.....
 stanowisko

.....
 imię i nazwisko

- i) Oświadczam, że zamierzam/nie zamierzam* powierzyć następującej części zamówienia podwykonawcom.....
- j) Czy wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem **TAK/NIE***
- k) Oświadczenie Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub 14 RODO:
*„Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.” ****
***** W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa – przekreśla treść oświadczenia.**

* - niepotrzebne skreślić

.....

imię i nazwisko
 podpis uprawnionego przedstawiciela Oferenta

Zamawiający:

Zespół Opieki Zdrowotnej we
Włoszczowie
ul. Żeromskiego 28
29-100 Włoszczowa

Wykonawca:

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w
zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko,
stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako u.p.z.p.),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **świadczenie usług pralniczych wraz z transportem dla Zespołu Opieki Zdrowotnej we Włoszczowie - Szpitala Powiatowego im. Jana Pawła II**, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w **SWZ**.

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w pkt SWZ, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....

.....,

w następującym zakresie:

.....

..... (wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

Uwaga: W przypadku gdy Wykonawca nie powołuje się na zasoby podmiotów trzecich w przedmiotowym postępowaniu oświadczenie należy wykreślić. Zamawiający równoznacznie ze skreśleniem oświadczenia będzie rozumiał nie uzupełnienie jego treści.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....

Zamawiający:

Zespół Opieki Zdrowotnej we
Włoszczowie
ul. Żeromskiego 28
29-100 Włoszczowa

Wykonawca

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w
zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko,
stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy udostępniającego zasoby

składane na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy z dnia 11 września 2019 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako u.p.z.p.),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **świadczenie usług pralniczych wraz z transportem dla Zespołu Opieki Zdrowotnej we Włoszczowie - Szpitala Powiatowego im. Jana Pawła II** oświadczam, co następuje:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w **SWZ,**

w następującym zakresie tj. **dotyczy warunku udziału określonego w pkt SWZ**

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Zamawiający:

Zespół Opieki Zdrowotnej we
Włoszczowie
ul. Żeromskiego 28
29-100 Włoszczowa

Wykonawca:

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w
zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko,
stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako u.p.z.p.),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **świadczenie usług pralniczych wraz z transportem dla Zespołu Opieki Zdrowotnej we Włoszczowie - Szpitala Powiatowego im. Jana Pawła II** oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy u.p.z.p.

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ustawy u.p.z.p. w zakresie określonym przez Zamawiającego w SWZ.

2. Oświadczam, że **zachodzą** w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 6 lub 109 ust 1 pkt 2-5, 7-10, ustawy u.p.z.p.*). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 uu.p.z.p. podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....

Uwaga: W przypadku gdy nie zachodzą w stosunku do Wykonawcy okoliczności o których mowa w oświadczenia należy wykreślić treść oświadczenia. Zamawiający równoznacznie ze skreśleniem oświadczenia będzie rozumiał nie uzupełnienie jego treści

Jednocześnie oświadczam, iż wobec wykonawcy, którego reprezentuję brak jest podstaw do wykluczenia o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....

Zamawiający:

Zespół Opieki Zdrowotnej we
Włoszczowie

ul. Żeromskiego 28

29-100 Włoszczowa

Wykonawca:

.....
.....
.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w
zależności od podmiotu:*

NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

*(imię, nazwisko,
stanowisko/podstawa do
reprezentacji)*

Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby

składane na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy z dnia 11 września 2019 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako u.p.z.p.),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **świadczenie usług pralniczych wraz z transportem dla Zespołu Opieki Zdrowotnej we Włoszczowie - Szpitala Powiatowego im. Jana Pawła II** , oświadczam, co następuje:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy u.p.z.p.

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ustawy u.p.z.p.

w zakresie określonym przez Zamawiającego w SWZ.

2. Oświadczam, że **zachodzą** w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych*

w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 6 lub 109 ust 1 pkt 2-5, 7-10, ustawy u.p.z.p.). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 u.p.z.p. podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....

Uwaga: W przypadku gdy nie zachodzą w stosunku do Wykonawcy okoliczności o których mowa w oświadczenia należy wykreślić treść oświadczenia. Zamawiający równoznacznie ze skreśleniem oświadczenia będzie rozumiał nieuzupełnienie jego treści

Jednocześnie oświadczam, iż wobec wykonawcy, którego reprezentuję brak jest podstaw do wykluczenia o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....

(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

WYKAZ WYKONANYCH LUB WYKONYWANYCH W CIĄGU OSTATNICH TRZECH LAT DOSTAW

Niniejszym oświadczam, że w okresie ostatnich trzech lat, podmiot, który reprezentuje w niniejszym postępowaniu zrealizował/realizuje wymienione w tabeli dostawy/usługi, o charakterze tożsamym z przedmiotem zamówienia określonym w SWZ.

Wymagane informacje należy podać za okres ostatnich trzech lat, a w przypadku, gdy okres prowadzenia działalności jest krótszy – za ten okres.

Lp.	Nazwa Zamawiającego u którego wykonano lub wykonuje się zamówienie	Adres Zamawiającego	Terminy realizacji zamówienia	Wartość zamówienia brutto

W załączeniu dokumenty / referencje / potwierdzające należyte wykonanie/wykonywanie
wyszczególnionych wyżej zamówień

Miejsce i data

.....

**Podpisy i pieczętki imienne przedstawicieli
Wykonawcy upoważnionych do jego
reprezentowania**

Załącznik nr 5 do SWZ

**„Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności
do tej samej grupy kapitałowej”**

W związku z udziałem w postępowaniu pn. jako **Wykonawca/
Podmiot udostępniający zasoby*** ubiegający się o udzielenie zamówienia
..... (nazwa Wykonawcy) oświadczam, że:

- 1) nie przynależę do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2021 r. [poz. 275](#)), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę;¹

- 2) przynależę do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2021 r. [poz. 275](#)) z następującym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, tj.:¹

.....
.....

(nazwa i adres Wykonawcy, który przynależy do tej samej grupy kapitałowej i złożył odrębną ofertę)

Jednocześnie w celu wykazania braku podstawy wykluczenia składam dokumenty/informacje potwierdzające przygotowanie oferty niezależnie od Wykonawcy wskazanego w pkt 2 powyżej.²

¹ niepotrzebne skreślić lub usunąć

² w przypadku złożenia oświadczenia w pkt 2 należy przedłożyć wraz z niniejszym oświadczeniem dokumenty lub przedstawić informacje potwierdzające przygotowanie oferty niezależnie od Wykonawcy przynależącego do tej samej grupy kapitałowej

Zamawiający:

Zespół Opieki Zdrowotnej we
Włoszczowie
ul. Żeromskiego 28
29-100 Włoszczowa

Wykonawca:

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w
zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko,
stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy Podmiotu udostępniającego zasoby*

**o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu,
o którym mowa w art. 125 ust 1 ustawy z dnia 11 września 2021 r.**

Prawo zamówień publicznych (dalej jako u.p.z.p.),

w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania określonych w SWZ

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.
.....
prowadzonego przez Zespół Opieki Zdrowotnej we Włoszczowie – Szpital Powiatowy im. Jana
Pawła II, oświadczam, co następuje:

Oświadczam, że informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust 1 u.p.z.p. w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania określonych w SWZ o których mowa:

- w art. 108 ust 1 pkt 1, 3, 4, 5, 6 u.p.z.p.,
- w art. 109 ust 1 pkt 1 u.p.z.p.

są aktualne na dzień ich złożenia oraz są zgodne z prawdą i zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu tych informacji.

Jednocześnie oświadczam, iż wobec wykonawcy, którego reprezentuję w dalszym ciągu brak jest podstaw do wykluczenia o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

* Niepotrzebne skreślić

„Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia”

Jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:

- 1) (nazwa i adres Wykonawcy)
- 2) (nazwa i adres Wykonawcy)
- 3) (nazwa i adres Wykonawcy)

w postępowaniu pn. oświadczamy, że:

- 1) **warunek udziału w postępowaniu, o którym mowa w rozdziale XI.I ust. 1 lit d SWZ spełnia:**

.....
.....

(wskazanie danych Wykonawcy spełniającego warunek)

Oświadczamy, że wskazany powyżej Wykonawca wykona dostawy/usługi, do których spełnienie warunków, o których mowa w rozdziale XI.I ust. 1 lit d SWZ jest wymagane, tj. zakres przedmiotowy określony w przedmiocie zamówienia.

**PROJEKT ISTOTNYCH POSTANOWIEŃ UMOWY NR/...../2022
NA ŚWIADCZENIE USŁUG PRALNICZYCH
WRAZ Z TRANSPORTEM**

zawarta we Włoszczowie w dniu 2022 roku pomiędzy:

1. **Zespołem Opieki Zdrowotnej we Włoszczowie - Szpitalem Powiatowym im. Jana Pawła II**, ul. Żeromskiego 28, 29-100 Włoszczowa; wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji i publicznych zakładów opieki zdrowotnej w Sądzie Rejonowym w Kielcach, X Wydział Gospodarczy KRS pod numerem KRS: 0000057160, NIP 656-18-55-908, REGON 000304295, reprezentowanym przez:

Dyrektora ZOZ – Rafała Krupe,
przy kontrasygnacie **Głównego Księgowego – Krystyny Banackowskiej,**
zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

2.
.....
zwaną dalej „Wykonawcą”, reprezentowaną przez:

.....
Zwanymi dalej łącznie „Stronami”, a osobno „Stroną”,

o następującej treści:

Niniejsza Umowa została zawarta w wyniku rozstrzygnięcia trybu podstawowego bez negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1, przeprowadzonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.).

Strony Umowy w wyniku tego rozstrzygnięcia ustalają, co następuje.

§ 1

Przedmiot Umowy

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługi polegające na:
- a) świadczeniu usług pralniczych (pranie wodne, prasowanie, maglowanie, sortowanie) asortymentu przekazanego przez Zamawiającego, tj. w szczególności bielizny szpitalnej, operacyjnej, pokrowców na materace, koców, poduszek, oraz odzieży ochronnej/roboczej i operacyjnej i innych (firany, zastony, obrusy);
 - b) dezynfekcji chemiczno – termicznej, maglowanie i prasowanie;

- c) transporcie asortymentu pralniczych od i do Zamawiającego, tj. odbiorze i dostawie przekazanego do prania asortymentu transportem przystosowanym do realizacji tej usługi, na zasadach określonych postanowieniami Umowy;
 - d) rozliczeniu się z odebranego do prania asortymentu.
2. Szczegółowy zakres usług, o których mowa w ust. 1 niżej paragrafu, określa specyfikacja warunków zamówienia oraz Formularz Ofertowy Wykonawcy, stanowiący załącznik do Umowy.

§ 2

Zobowiązania Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza i zobowiązuje się do wykonania usługi zgodnie z przyjętymi wymogami sanitarnymi w całym zakresie usług.
2. Wykonawca odpowiada za asortyment przekazany do prania przez Zamawiającego od momentu odebrania go z magazynu bielizny brudnej, do czasu jego zwrotnego przekazania do magazynu Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązany jest do dostaw asortymentu wolnego od wad.
4. Wykonawca wykona przedmiot Umowy zgodnie ze specyfikacją warunków zamówienia, przy użyciu będących w jego dyspozycji urządzeń pralniczych i sprzętu.
5. Asortyment pralniczy w tym odzież robocza pracowników Wykonawcy zobowiązuje się zwrócić po wykonanej usłudze pralniczej w czasie nie dłuższym niż od chwili przekazania.
6. Wykonawca nie może powierzyć wykonania zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy innemu podmiotowi, za wyjątkiem transportu - bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego.
7. Wykonawca zobowiązany jest do należytej realizacji świadczenia usługi niezależnie od okoliczności, z wyłączeniem tych, które mają charakter siły wyższej.
8. Podstawowym obiektem wykonywania usługi jest
9. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania usługi określonej w niniejszej umowie i specyfikacji warunków zamówienia.
10. Wykonawca ponosić będzie odpowiedzialność za wykonywane usługi pralnicze w zakresie jakości i zgodności z wymogami sanitarnymi wobec organów kontroli (Stacja Sanitarno – Epidemiologiczna, PIP, BHP, Epidemiologia Szpitalna).
11. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody na osobach (pacjenci, pracownicy Zamawiającego oraz osoby trzecie przebywające na terenie Szpitala) oraz w mieniu osób i mieniu Zamawiającego powstałe w związku ze świadczeniem usługi.

§ 3

Zobowiązania Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązuje się udostępnić asortyment przeznaczony do prania w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 10:00 do 14:00, w terminach ustalonych

z Wykonawcą (lub w przypadku braku porozumienia w terminach jednostronnie określonych przez Zamawiającego). W przypadku zaistnienia konieczności udostępnienia bielizny i pościeli w soboty i inne dni wolne od pracy szczegółowy termin będzie uzgadniany na zasadach określonych w ust 1. Niniejszego paragrafu, z 7 dniowym wyprzedzeniem.

2. Usługi mają być wykonane w terminie godzin od chwili przekazania asortymentu.. Jeśli dostawa wypada w dniu wolnym od pracy lub świątecznym, dostawa nastąpi w pierwszym dniu roboczym po wyznaczonym terminie.
3. Postanowienia ust. 1 niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio do odbioru czystego asortymentu przez Zamawiającego.
4. W przypadku stwierdzenia wad jakościowych i/lub ilościowych Zamawiający zobowiązuje się niezwłocznie zawiadomić Wykonawcę o stwierdzonych brakach i wadach.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia zapotrzebowania na przedmiot Umowy wynikający ze zmniejszenia potrzeb. Z tego tytułu Wykonawcy nie przysługują wobec Zamawiającego żadne roszczenia odszkodowawcze.

§ 4

Termin obowiązywania umowy i współpraca

Strony zobowiązują się w okresie trwania niniejszej Umowy do wzajemnej współpracy.

1. Osobami upoważnionymi do składania, uzgadniania i realizacji spraw bieżących:
 - a) ze strony Wykonawcy –..... –
 - b) ze strony Zamawiającego – Piotr Szydłowski tel. (41) 38 83 837
2. Umowa zawarta zostaje na okres od 2022 roku do 2024 roku.

§ 5

Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Całkowita wartość niniejszej Umowy nie może być wyższa niż złotych netto (słownie:) plus podatek VAT w należnej wysokości, co daje wartość brutto: złotych (słownie:).
- Ostateczna wartość Umowy uzależniona będzie od wielkości 1kg pranego asortymentu i ilości wypranej bielizny, i w związku z tym Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego w przypadku, gdy wartość ta będzie niższa niż całkowita wartość Umowy.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy za świadczenie usług w czasie trwania Umowy strony ustalają na kwotę **brutto** zł (słownie:) za 1kg pranego asortymentu.
3. Strony ustalają następujące formy rozliczeń i płatności za usługi będące przedmiotem zamówienia:
 - a) Na podstawie comiesięcznej faktury, z uwzględnieniem faktycznej ilości przekazanej do prania bielizny i pościeli szpitalnej;
 - b) Podstawą wyczenia ceny za miesięczną usługę jest iloczyn wagi przekazanej bielizny i pościeli ważonej po praniu i wysuszeniu i cena 1 kg prania określona w ust.1.
4. W cenie brutto zawarte są wszystkie koszty związane z przedmiotem zamówienia.

5. Faktury płatne będą przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze w terminie do 60 dni od doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury faktury z zastrzeżeniem zastosowania mechanizmu podzielonej płatności polegającym na tym, że:
 - a) zapłaty kwoty odpowiadającej całości kwoty podatku wynikającej z otrzymanej faktury jest dokonywana na rachunek VAT;
 - b) zapłata całości kwoty odpowiadającej wartości sprzedaży netto wynikającej z otrzymanej faktury jest dokonywana na rachunek bankowy albo na rachunek w spółdzielczej kasie oszczędnościowo-kredytowej, dla których jest prowadzony rachunek VAT, albo jest rozliczana w inny sposób.
6. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Strony dopuszczają możliwość zmiany ceny usługi w czasie trwania Umowy w przypadku zmiany stawki podatku VAT, zmianie ulega kwota netto, natomiast kwota brutto pozostaje niezmienną.
8. W przypadku opóźnienia płatności przez Zamawiającego i naliczenia odsetek przez Wykonawcę, zaliczenie spłat dokonywanych przez Zamawiającego będzie następowało w pierwszej kolejności na należność główną, a po jej zaspokojeniu na należności uboczne (odsetki) – chyba że Zamawiający wskaże inaczej.
9. Wykonawca nie może odmówić świadczenia usług objętych niniejszą Umową w przypadku wystąpienia zaległości płatniczych u Zamawiającego. W przypadku odmowy Zamawiający, po uprzednim pisemnym wezwaniu Wykonawcy do realizacji dostawy w terminie 3 dni roboczych, uprawniony będzie do odstąpienia od Umowy.
10. Zamawiającemu przysługuje prawo do zmniejszenia ilości zamówienia, przy czym 50% przedmiotu zamówienia jest gwarantowane do realizacji.

§ 6

Odpowiedzialność Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić wykonanie przedmiotu Umowy z należytą starannością i zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. W przypadku niestaranego wadliwego wykonania usługi Wykonawca zobowiązany jest na wezwanie Zamawiającego do niezwłocznego usunięcia nieprawidłowości.
3. Wszystkie reklamacje dotyczące nieterminowego lub niepełnego wykonania usługi oraz jakości wykonywanej usługi Zamawiający przekaże niezwłocznie Wykonawcy pod numer telefonu i potwierdzi na piśmie.
4. W przypadku wstrzymania przez właściwy organ działalności Wykonawcy lub utraty zezwolenia na prowadzenie przez Wykonawcę działalności w zakresie usług wykonywanych na podstawie niniejszej Umowy Wykonawca powiadomi niezwłocznie Zamawiającego.
5. Wykonawca będzie prowadził monitoring czystości mikrobiologicznej, dostarczając raz na kwartał na swój koszt Zamawiającemu kopie badań mikrobiologicznych wykonanych przez certyfikowane laboratorium przeprowadzonych w pralni Wykonawcy, potwierdzających skuteczność prania i dezynfekcji.

6. Badanie, o którym mowa w ust. 6 wykonywane będzie w laboratorium obsługującym Zamawiającego.
7. Uprawnieni przedstawiciele Zamawiającego mają prawo do systematycznych kontroli świadczonych usług polegające na doraźnej wizytacji miejsca wykonywania usług w dni robocze w godzinach pracy pralni.
8. Upoważnieni przedstawiciele Zamawiającego to:
 - a) Naczelną Pielęgniarką ZOZ
 - b) Pielęgniarką Epidemiologiczną ZOZ.

§ 7

Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę postanowień Umowy.
2. Wykonawca może odstąpić od Umowy w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Zamawiającego postanowień Umowy.
3. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy.
4. Z prawa odstąpienia od Umowy – bez względu na jego przyczynę każda ze stron może skorzystać w terminie końcowym określonym w § 4 ust. 2.
5. Każda ze Stron może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od daty stwierdzenia niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez drugą Stronę. Dla skorzystania z tego prawa wymagane jest wcześniejsze, bezskuteczne wezwanie drugiej Strony do należytego wykonania Umowy, z wyznaczeniem w tym celu co najmniej 7 dniowego terminu.

§ 8

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w przypadku nienależytego wykonywania obowiązków wynikających z Umowy w wysokościach:
 - a) 500 zł (brutto) - za nieodebranie brudnego asortymentu w ustalonym dniu;
 - b) 1 000 zł brutto - za niedostarczenie wypranego asortymentu w terminach ustalonych w umowie § 2 ust 5,
2. Każda ze Stron może naliczyć drugiej stronie karę umowną w wysokości 10.000 zł (dziesięć tysięcy złotych) w przypadku odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po drugiej Stronie.
3. W przypadku, gdy szkoda poniesiona przez Stronę odstępującą od Umowy z przyczyn leżących po drugiej Stronie przewyższa wysokość kar umownych – Strona odstępująca może dochodzić pełnego odszkodowania na zasadach ogólnych, określonych przepisami kodeksu cywilnego.

4. Kary umowne płatne będą w terminie 7 dni, licząc od dnia otrzymania przez Stronę stosownej noty, na rachunek bankowy wskazany w jej treści.
5. Zamawiający ma prawo potrącać kary umowne z wynagrodzenia Wykonawcy.
6. Kary umowne mogą podlegać sumowaniu.
7. Postanowienia dotyczące kar umownych i odszkodowania uzupełniającego pozostają w mocy również w przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron.
8. Maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 30 % wartości Umowy, o której mowa w § 5 ust. 1.

§ 9

Zmiany Umowy

1. Umowa może zostać zmieniona w następujących sytuacjach:
 - 1) gdy nastąpi zmiana przepisów podatkowych w zakresie zmiany stawki podatku VAT lub podatku akcyzowego. W przypadku wprowadzenia zmiany stawki podatku VAT lub akcyzowego, zmianie ulegnie stawka podatku VAT lub akcyzowego oraz wartość podatku VAT lub akcyzowego,
 - 2) co do wysokości wynagrodzenia netto lub brutto w przypadku, gdy zmiana ta jest korzystna dla Zamawiającego, tj. w przypadku obniżenia wartości netto lub brutto wynagrodzenia Wykonawcy, bez równoczesnej zmiany zakresu Przedmiotu Umowy także w wypadku zmian w obowiązujących przepisach prawa, mających wpływ na wartość dostaw objętych niniejszą Umową,
 - 3) wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację Umowy - w zakresie dostosowania postanowień Umowy do zmiany przepisów prawa,
 - 4) opóźnień w realizacji Umowy o ile zmiana taka jest korzystna dla Zamawiającego lub jest konieczna w celu prawidłowej realizacji Umowy,
 - 5) zmiany nazwy oraz formy prawnej Stron - w zakresie dostosowania umowy do tych zmian,
 - 6) wystąpienia siły wyższej (siła wyższa - zdarzenie lub połączenie zdarzeń obiektywnie niezależnych od Stron, które zasadniczo i istotnie utrudniają wykonywanie części lub całości zobowiązań wynikających z Umowy, których Strony nie mogły przewidzieć i którym nie mogły zapobiec ani ich przewyżżyć i im przeciwdziałać poprzez działanie z należytą starannością ogólnie przewidzianą dla cywilnoprawnych stosunków zobowiązaniowych) - w zakresie dostosowania Umowy do tych zmian,
 - 7) zmiany terminu wykonania zamówienia (skrócenie/wydłużenie, wstrzymanie/przerwanie wykonania Umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego lub będących następstwem zaistnienia siły wyższej,
 - 8) niewykorzystania wartości Umowy przez okres **24 m-cy** od daty zawarcia Umowy, Zamawiający przewiduje możliwość przedłużenia okresu obowiązywania Umowy na czas określony, nie dłużej jednak niż do wykorzystania wartości Umowy.
 - 9) zmiany wynagrodzenia Wykonawcy, w przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia w stosunku do kosztów i cen zawartych w ofercie, z zastrzeżeniem, że:
 - a) - poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów uprawniający strony do żądania zmiany wynagrodzenia ustalany będzie na podstawie wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłoszonego w komunikacie prezesa GUS za miesiąc odpowiadający 6 miesiącowi od zawarcia umowy/aneksu w porównaniu

- z miesiącem zawarcia umowy/aneksu i uprawnia Strony umowy do żądania zmiany wynagrodzenia w przypadku, gdy wyniesie co najmniej 10 %. W celu skorzystania z uprawnień przedmiotowego ust. 1 pkt 9) lit a) Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu szczegółową kalkulację cen materiałów i kosztów będących podstawą sporządzenia oferty;
- b) - termin uprawniający do zgłoszenia żądania ustalenia zmiany wynagrodzenia nastąpi w pierwszym miesiącu po upływie 6 miesięcy od zawarcia umowy, przy czym przy uwzględnieniu zmiany wynagrodzenia następny termin uprawniający do żądania ustalenia zmiany wynagrodzenia nastąpi w pierwszym miesiącu po upływie 6 miesięcy od zawarcia aneksu do umowy sankcjonującego zmianę wynagrodzenia;
 - c) – przedkładana kalkulacja, o której mowa w § 9 ust. 1, pkt 9) lit. a) - musi zawierać podanie cen jednostkowych i całkowitych, ilości poszczególnych materiałów i kosztów dla każdego produktu oraz procentowy udział kosztu w cenie oferty wraz z wykazaniem/udowodnieniem podstawy przyjęcia takiej wyceny (faktury/umowy/publicznie dostępne dane o średniej cenie towaru z dnia składania oferty);
 - d) – tylko wyspecyfikowane w kalkulacji kosztów materiały jej składowe należycie wykazane (udowodnione) i wyliczone będą stanowić podstawę do dokonania ewentualnej waloryzacji wynagrodzenia.
 - e) - zmiana wynagrodzenia, w przypadku określonym w § 9 ust. 1, pkt 9) lit. a) wymaga złożenia wniosku Strony wraz ze szczegółowym wyliczeniem wysokości wnioskowanej zmiany (poprzez porównanie z kalkulacją z dnia składania ofert) z podaniem podstawy faktycznej i prawnej, uzasadnienia, a także przedstawienia i udowodnienia kalkulacji wyliczenia, na zasadach, o których mowa w § 9 ust. 1, pkt 9) lit. a).
 - f) - na żądanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany będzie do złożenia wyjaśnień, w terminie 14 dni od doręczenia żądania.
 - g) - zmiana cen materiałów lub kosztów następować będzie o wzrost/spadek ceny danego materiału lub kosztu wyspecyfikowanego w kalkulacji – nie więcej jednak niż o 10 % od ceny wskazanej w kalkulacji.
 - h) - maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień niniejszego punktu, wynosi 5 % wartości ceny całkowitej podanej w ofercie Wykonawcy brutto.
2. Zmiana wynagrodzenia, o której mowa powyżej, po jej zaakceptowaniu przez Zamawiającego obowiązywać będzie od dnia wejścia w życie przepisów regulujących te zmiany, chyba że przepisy stanowią inaczej, z zastrzeżeniem § 9 ust. 4 (na podstawie aneksu).
 3. Strony zgodnie potwierdzają, iż zmiana wynagrodzenia o której mowa w § 9 ust. 1 może być dokonana również na korzyść Zamawiającego. W takim przypadku postanowienia § 9 ust. 1 pkt 9) stosuje się odpowiednio.
 4. Wszelkie zmiany postanowień Umowy mogą nastąpić za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany (aneksu).
 5. Strony zgodnie ustalają, że w przypadku: zmiany statusu prawnego Zamawiającego, ograniczenia lub utraty istotnej części kontraktu z Narodowym Funduszem Zdrowia, istotnego ograniczenia zakresu i ilości świadczonych usług zdrowotnych, zmian organizacyjnych u Zamawiającego, rozwiązanie zawartej Umowy może nastąpić w każdym czasie za porozumieniem Stron lub w drodze miesięcznego jej wypowiedzenia.
 6. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 niniejszego paragrafu, waloryzacji będzie podlegać niewypłacona część wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 Umowy.

7. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z § 9 ust. 1 pkt 9, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:
- 1) przedmiotem umowy są usługi;
 - 2) okres obowiązywania umowy przekracza 6 miesięcy.
8. Strony zgodnie ustalają, że w przypadku:
- a) zmiany statusu prawnego Zamawiającemu,
 - b) ograniczenia lub utraty istotnej części kontraktu z Narodowym Funduszem Zdrowia,
 - c) istotnego ograniczenia zakresu i ilości świadczonych usług zdrowotnych,
 - d) zmian organizacyjnych u Zamawiającego, rozwiązanie zawartej Umowy może nastąpić w każdym czasie za porozumieniem stron lub w drodze miesięcznego jej wypowiedzenia.

§ 10

ZATRUDNIENIE NA UMOWĘ O PRACĘ

1. Celem wykonania obowiązków określonych w art. 95 ustawy pzp Zamawiający wymaga, aby w ramach realizacji umowy czynności bezpośrednio związane z przedmiotem umowy wchodzące w tzw. koszty bezpośrednie (tzw. pracowników fizycznych) były wykonywane przez osoby zatrudnione na umowę o pracę w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (tekst jednolity Dz.U. z 2022 r., poz. 1510 ze zm.) niezależnie od tego, czy prace te będzie wykonywał Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca.
2. Przed zawarciem umowy Wykonawca przedłożył Zamawiającemu oświadczenie o zatrudnieniu osób na podstawie umowy o pracę w zakresie czynności opisanych w ust.1.
3. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę (dalej, także dalszego podwykonawcę) wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny;
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów;
 - c) przeprowadzania kontroli w miejscu wykonywania świadczenia,
 - d) zwrócenia się do Państwowej Inspekcji Pracy o przeprowadzenie u Wykonawcy lub podwykonawcy kontroli.
4. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, nie krótszym niż 3 dni, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na

podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ustępie 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- a) żądania oświadczenia zatrudnionego pracownika;
- b) oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę, zakresu obowiązków pracownika oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;
- c) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: imię i nazwisko, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę oraz zakres obowiązków pracownika powinny być możliwe do zidentyfikowania;
- d) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
- e) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy o ochronie danych osobowych i RODO.

§ 11

Postanowienia końcowe

1. Wykonawca nie może przenieść wiarygodności na osobę trzecią bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Wyklucza się stosowanie przez strony Umowy konstrukcji prawnej, o której mowa w art. 518 Kodeksu Cywilnego (w szczególności Wykonawca nie może zawrzeć Umowy poręczenia z podmiotem trzecim) oraz wszelkich innych konstrukcji prawnych skutkujących zmianą podmiotową po stronie wierzyciela.
3. Naruszenie zakazu określonego w ust. 1 i 2, skutkować będzie dla Wykonawcy obowiązkiem zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości scedowanego/spełnionego przez osobę trzecią świadczenia.
4. Wszelkie spory wynikające z niniejszej Umowy rozstrzygane będą na zasadach wzajemnych negocjacji.

5. Jeżeli strony nie osiągną kompromisu wówczas sprawy sporne rozpoznawane będą przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Wykonawca zobowiązuje się, że dochodzenie zaległych należności wynikających z niniejszej Umowy w postępowaniu procesowym, poprzedzone będzie postępowaniem pojednawczym wskazanym w art. 184-186 kodeksu postępowania cywilnego.
7. Wszelkie spory powstałe na tle niniejszej Umowy, Strony zgodnie poddają – po przeprowadzeniu postępowania, o którym mowa w ust. 6 powyżej pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego
8. W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
9. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron Umowy.

Zamawiający

Wykonawca

Załącznik:

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy