**egz. nr …**

„Wzór”

**UMOWA Nr …………/03/U/2024**

**w sprawie**

**dostawy automatów spadochronowych**

zawarta w dniu ……………, w Rząsce, pomiędzy:

**Skarbem Państwa - 35 Wojskowym Oddziałem Gospodarczym z siedzibą w Krakowie pod adresem: Rząska, ul. Krakowska 1, 30-901 Kraków** , posiadającym numer NIP 513-02-22-434 oraz REGON 121506645, reprezentowanym przez:………

**………………………………… - Komendanta 35 WOG -** zwanym dalej **„ZAMAWIAJĄCYM”,**

a

……………………………………………………………………..

……………………………………………………………………..

z siedzibą w ……………………………………………………..,

wpisanym do KRS / CEIDG pod nr ………………………………………………………….,

legitymującym się numerem NIP ……………………oraz Regon …………………………,

zwanym dalej **„WYKONAWCĄ”,**

W rezultacie udzielenia zamówienia publicznego w trybie zapytania ofertowego
na podstawie Regulaminu 35 Wojskowego Oddziału Gospodarczego dotyczącego udzielania zamówień publicznych wyłączonych ze stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 roku *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2024 poz. 1320 z późn. zm.); zwanej dalej: Pzp, wyłoniono Wykonawcę, z którym została zawarta umowa następującej treści:

**PRZEDMIOT UMOWY**

**§ 1**

Przedmiotem umowy jest dostawa automatów spadochronowych zgodnie ze specyfikacją warunków zamówienia stanowiącym **załącznik nr 1 do umowy**, dalej zwanych także Towarem.

**WYKONANIE UMOWY**

**§ 2**

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć do siedziby Zamawiającego lub do innego miejsca przez niego wskazanego przedmiot umowy w terminie 5 dni roboczych, liczonych od dnia zgłoszenia pisemnie lub telefonicznie o gotowości dostarczenia Towaru do Zamawiającego, lecz nie później niż do dnia określonego w **§ 3,**  w całości na własny koszt, własnym transportem lub przesyłką kurierską ubezpieczoną do wartości przesyłanego Towaru; dostawa Towaru może się odbyć w okresie od poniedziałku do piątku w godz. 9.00-13.00 .
2. Wykonawca dostarczy Towar fabrycznie nowy, nieużywany.
3. Wykonawca udziela, na okres nie krótszy niż 24 miesiące, gwarancji i rękojmi na dostarczony Towar, licząc od daty podpisania bez zastrzeżeń protokołu odbioru Towaru przez Zamawiającego.
4. W razie stwierdzenia wad przy odbiorze Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, co najmniej pocztą elektroniczną, w okresie do 30 dni od dnia dostarczenia przedmiotu umowy o wadliwości dostarczonego Towaru. Wykonawca zobowiązany jest do wymiany przedmiotu umowy na wolny od wad na własny koszt, własnym transportem lub przesyłką kurierską w terminie 14 dni roboczych od dnia zgłoszenia.
5. Za dzień dostarczenia przedmiotu umowy do Zamawiającego, a tym samym zakończenie realizacji umowy uznaje się datę odbioru określoną w protokole odbioru Towaru przez Zamawiającego.
6. Miejscem dostawy Towaru jest **magazyn 35 WOG ul. Głowackiego 11, 30-085 Kraków.**

**TERMIN WYKONANIA UMOWY**

**§ 3**

Terminy wykonania umowy:

* rozpoczęcie: od dnia zawarcia umowy.
* zakończenie: 29.11.2024 r.

**WARUNKI REALIZACJI UMOWY**

**§ 4**

1. Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do kontaktów i potwierdzania prawidłowości i terminowości, wykonania przedmiotu umowy jest:
2. ……………………………………………. – nr tel………………….

e-mail: ………………………………………………………………

1. Osobą upoważnioną ze strony Wykonawcy do kontaktów w sprawie realizacji przedmiotu umowy jest:

a) …………………………………………………... – nr tel. …………………………….

……………………………………………………………………………………………………..

1. Zmiana osób wskazanych w ust. 1 - 2 może nastąpić po pisemnym poinformowaniu o tym fakcie drugiej strony umowy i nie wymaga podpisania aneksu do umowy.

**WARTOŚĆ UMOWY**

**§ 5**

Całkowita wartość umowy wynosi:

netto …………….. PLN, ( słownie ……………………………….. złotych ………./100), **brutto ………………. PLN** (słownie: ………………………………… złotych ………../100), zgodnie z formularzem cenowym stanowiącym **załącznik nr 2 do umowy**,w tym obowiązująca stawka podatku VAT.

**WIERZYTELNOŚCI**

**§ 6**

Wykonawca nie ma prawa dokonywać cesji żadnej części wierzytelności należnych od Zamawiającego bez jego uprzedniej pisemnej zgody.

**WARUNKI PŁATNOŚCI**

**§ 7**

1. Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tytułu niedoszacowania należności za wykonanie przedmiotu umowy, czy innych błędów.
2. Jakiekolwiek zmiany w zakresie obowiązujących stawek podatków, opłat skarbowych, zmiany kursu walut, jakiegokolwiek wzrostu cen materiałów i usług, nie będą miały wpływu na wysokość cen określonych niniejszą umową.
3. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić za wykonanie przedmiotu umowy
po przedłożeniu przez Wykonawcę faktury i podpisaniu bez zastrzeżeń protokołu odbioru Towaru zatwierdzonego przez Zamawiającego.
4. Wykonawca na fakturze ujmie przedmiot umowy dostarczony do Zamawiającego z rozbiciem na każdą pozycję zgodną z ceną netto za sztukę zamieszczoną w formularzu cenowym **(załącznik nr 2 do umowy)**, razy ilość towaru dostarczonego do magazynu Zamawiającego wraz z ceną całościową brutto.
5. Zapłata należności za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie faktury w terminie 30 dni od daty wpływu do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, zaakceptowanej przez Zamawiającego.
6. Za datę wpływu faktury do Zamawiającego uznaje się datę zarejestrowania faktury w 35 WOG.
7. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Zamawiający oświadcza, że Wykonawca może przesyłać ustrukturyzowane faktury elektroniczne, o których mowa w art. 2 pkt 4 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych (tj. Dz.U. z 2020 r. poz. 1666 z późn. zm.), tj. faktury spełniające wymagania umożliwiające przesyłanie za pośrednictwem platformy faktur elektronicznych, o których mowa w art. 2 pkt 32 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 361 z późn. zm.). Zamawiający informuje, iż posiada konto na platformie elektronicznego fakturowania (w skrócie: PEF), umożliwiające odbiór i przesyłanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych oraz innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych za swoim pośrednictwem, a także przy wykorzystaniu systemu teleinformatycznego obsługiwanego przez Open PEPPOL, której funkcjonowanie zapewnia Minister Przedsiębiorczości i Technologii z siedzibą przy Placu Trzech Krzyży 3/5, 00-507 Warszawa.

Platforma dostępna jest pod adresem: https://efaktura.gov.pl/uslugi-pef/. Wykonawca zamierzający wysyłać ustrukturyzowane faktury elektroniczne za pośrednictwem PEF zobowiązany jest do uwzględniania czasu pracy Zamawiającego, umożliwiającego Zamawiającemu terminowe wywiązanie się z zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy. W szczególności Zamawiający informuje, że przesyłanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych winno nastąpić w termiach: poniedziałek – piątek, w godzinach 7:00-15:00. W przypadku przesłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej poza godzinami pracy, w dni wolne od pracy lub święta, a także po godzinie 15:00 w dniach poniedziałek – piątek uznaje się, że została ona doręczona w następnym dniu roboczym.

Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w jego imieniu, jest rachunkiem dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – prawo bankowe (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 2488 z późn.zm.) prowadzony jest rachunek VAT.

9. Podzieloną płatność, tzw. split payment, stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatników VAT. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT (np. zapłata odszkodowania), a także za świadczenia zwolnione z VAT lub opodatkowane stawką „0”.

**KARY UMOWNE**

**§ 8**

1. Strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w formie kar umownych w następujących przypadkach i wysokościach.

Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

1. za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy 15 % wartości brutto, określonej w § 5 umowy,
2. za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,5% wartości brutto umowy , określonej w § 5, za każdy dzień zwłoki licząc od upływu terminu określonego w § 3 umowy,
3. za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi lub gwarancji, w wysokości 0,5% wartości brutto umowy, określonej w § 5, za każdy dzień zwłoki licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad;
4. z tytułu odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 20% wartości brutto umowy( § 5).
5. Zamawiający potrąci z wynagrodzenia Wykonawcy naliczone kary umowne i ustalone odszkodowanie.

3. Jeżeli zastrzeżona i naliczona kara umowna nie pokryje poniesionej szkody Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

4. Łączna wartość naliczonych kar umownych nie może przekroczyć 30 % wartości brutto określonej w § 5 umowy.

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do naliczenia kary umownej za odstąpienie od umowy niezależnie od innych kar określonych w ust.1.

**ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

**§ 9**

1. Niezależnie od zapisów kodeksu cywilnego Zamawiający może odstąpić od umowy jeżeli:
2. w trakcie trwania umowy na pisemne pytania Zamawiającego (doręczone pocztą,
lub e-mail) odnośnie realizacji umowy Wykonawca nie będzie udzielał pisemnych informacji w terminie 10 dni roboczych;
3. w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;
4. zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy uniemożliwiający lub utrudniający wykonanie niniejszej umowy.
5. Wykonawca pozostaje w zwłoce w wykonaniu przedmiotu umowy ponad 10 dni w stosunku do terminu określonego w § 3 umowy.
6. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego o zaistnieniu okoliczności, o których mowa w ust. 1 pkt. c) w terminie 2 dni licząc od dnia tego zdarzenia.
7. Prawo do odstąpienia od umowy na podstawie ust. 1 pkt a),c), d) Zamawiający może wykonać w terminie 30 dni od dnia powzięcia informacji o podstawie do odstąpienia.

**§ 10**

1. W okresie trwania umowy Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego w terminie do 7 dni o:
2. zmianie siedziby lub nazwy Wykonawcy;
3. ogłoszeniu upadłości Wykonawcy;
4. zmianie osób reprezentujących Wykonawcę;
5. ogłoszenie likwidacji Wykonawcy;
6. zawieszenie działalności Wykonawcy;

2. Niezawiadomienie Zamawiającego w określonym terminie o zaistniałych zdarzeniach, o których mowa w ust. 1, może spowodować odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy. Prawo do odstąpienia w trybie ust. 1 Zamawiający może wykonać w terminie 30 dni od dnia powzięcia informacji o podstawie do odstąpienia.

**OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**

**§ 11**

1. Strony postanawiają, że w celu spełnienia obowiązków wynikających z przepisów prawa,

w szczególności Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia

27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - zwane dalej RODO) bez uszczerbku dla pozostałych postanowień umowy, zastosowanie mają postanowienia zawarte w niniejszym paragrafie.

1. Wykonawca udostępnia Zamawiającemu, w trybie art. 6 ust. 1, lit b RODO dane osobowe do przetwarzania, na zasadach i w celu określonym w niniejszym paragrafie.
2. Każda ze Stron będzie przetwarzać dane osobowe dotyczące pracowników drugiej Strony wyłącznie w celu zawarcia i realizacji niniejszej umowy.
3. Zamawiający będzie przetwarzał dane zwykłe pracowników Wykonawcy realizujących umowę w postaci:
4. imion i nazwisk;
5. serii i numeru dokumentu tożsamości;
6. numeru rejestracyjnego pojazdu;
7. wizerunku;
8. ………………………….
9. Strony zobowiązują się:
10. przetwarzać udostępnione dane osobowe zgodnie z RODO oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą;
11. dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu udostępnionych danych osobowych;
12. zabezpieczać udostępnione dane osobowe poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 RODO;
13. do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych osobom, które będą przetwarzały udostępnione dane w celu realizacji niniejszej umowy.
14. Strony zapewniają, iż osoby upoważnione do przetwarzania danych osobowych są zobowiązane do zachowania ich w tajemnicy lub podlegają one jej zachowaniu na podstawie ustawowego obowiązku.
15. Charakter przetwarzanych przez Zamawiającego danych dotyczy przetwarzania danych osobowych w formie papierowej, przy wykorzystaniu systemów teleinformatycznych oraz systemów monitoringu wizyjnego.
16. Zamawiający może udostępnić dane osobowe objęte niniejszą umową do dalszego przetwarzania Usługobiorcom (jednostkom i instytucjom wojskowym) jedynie w celu realizacji niniejszej umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
17. Wykonawca oświadcza, iż będzie wypełniał obowiązki informacyjne przewidziane

w art. 13 lub art. 14 RODO **(załącznik nr 3 )** wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyska i będzie przekazywał 35 Wojskowemu Oddziałowi Gospodarczemu w celu realizacji niniejszej umowy.

**OBOWIĄZKI WYKONAWCY W ZAKRESIE OCHRONY INFORMACJI**

**§ 12**

1. Wykonawca obowiązany jest zachować w tajemnicy informacje, jakie uzyskał w związku z wykonywaniem umowy. Obowiązek zachowania tajemnicy trwa zarówno w czasie realizacji umowy jak i po zakończeniu.
2. Wykonawca obowiązany jest zapoznać wszystkie osoby uczestniczące w procesie realizacji zamówienia z treścią „Obowiązków Wykonawcy w zakresie ochrony informacji” i obowiązku zachowania w tajemnicy informacji, jakie uzyskały w związku z wykonywaniem zamówienia. Obowiązek osób zachowania tajemnicy trwa zarówno w czasie realizacji zamówienia jak i po zakończeniu.
3. Wstęp cudzoziemców na teren Jednostki Wojskowej realizuje się na zasadach określonych w decyzji 107/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 18 sierpnia 2021 r. w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej. (Dz. Urz. Min. Obr. Nar. z 2021 r. poz. 177 z późn. zm.). Wstęp cudzoziemców na teren jednostki wojskowej będzie mógł nastąpić na podstawie jednorazowego pozwolenia. Pozwolenie jednorazowe można uzyskać po złożeniu wniosku za pośrednictwem Zamawiającego. Wniosek powinien być złożony w terminie

nie krótszym niż 10 dni przed planowanym przybyciem cudzoziemca do Jednostki Wojskowej i zawierać następujące dane:

1. imię i nazwisko;
2. data i miejsce urodzenia;
3. obywatelstwo;
4. nr paszportu albo innego dokumentu potwierdzającego tożsamość;
5. stanowisko służbowe;
6. nazwę jednostki lub instytucji delegującej;
7. cel wizyty;
8. termin wizyty;
9. Wykorzystywanie bezzałogowego statku powietrznego typu „Dron” nad obiektami wojskowymi jest zabronione.
10. Zabrania się rejestrowania obrazu i dźwięku urządzeniami do przetwarzania obrazu

 i dźwięku na terenie jednostki wojskowej bez zgody Zamawiającego lub Użytkownika.

1. Wykonawca zobowiązuje się przestrzegać przepisy wewnętrzne i organizacji systemu przepustkowego, obowiązujące w jednostce wojskowej.
2. Wejście ( wyjście), wjazd (wyjazd) oraz przebywanie pracowników Wykonawcy na terenie Jednostki Wojskowej odbywać się będzie na podstawie:
3. przepustki;
4. wykazu osób realizujących umowę, jeżeli usługa będzie trwała nie dłużej niż 14 dni.
5. Przepustki będą wydawane na podstawie pisemnego wniosku złożonego

Odpowiednio do Zamawiającego lub Użytkownika, odpowiedzialnego za ochronę jednostki wojskowej.

1. Wykonawca wyznaczy osobę do kontaktu, która będzie odpowiedzialna

za współpracę w zakresie systemu przepustkowego.

1. Wszystkie pobrane przepustki należy zwrócić i rozliczyć co najmniej w ostatnim dniu realizacji umowy.
2. W razie utraty przepustki osobowej, samochodowej należy niezwłocznie powiadomić Zamawiającego, Użytkownika.
3. Wprowadzenie nowego pracownika, pojazdu do realizacji zamówienia należy pisemnie zgłosić do Zamawiającego, Użytkownika, co najmniej 2 dni robocze przed planowanym jego przybyciem, z załączonym do pisma wykazem pracowników zgodnie ze wzorem „Wykaz pracowników i pojazdów

do realizacji zamówienia”.

1. Ruch pieszy należy realizować z rejonu biura przepustek chodnikiem do miejsca przedmiotu umowy i z miejsca przedmiotu umowy do biura przepustek.
2. Ruch pojazdów po terenie jednostki wojskowej należy realizować zgodnie

z przepisami ruchu drogowego.

1. Zabrania się wchodzenia i wjazdu w miejsca inne niż miejsca realizacji przedmiotu zamówienia.
2. Zabrania się wynoszenia, wywożenia z terenu jednostki wojskowej mienia będącego własnością Zamawiającego lub Użytkownika.
3. W przypadku znalezienia dokumentu niejawnego, materiału niejawnego, dokumentu jawnego, informatycznego nośnika danych, broni (jej części), amunicji, materiałów wybuchowych, środków pozoracji pola walki, na terenie jednostki wojskowej lub terenie bezpośrednio przyległym do terenu Jednostki Wojskowej należy nie dotykać dokumentu, materiału, przedmiotu nie dotykać, zabezpieczyć znalezisko i powiadomić służbę dyżurną biura przepustek.
4. Wykonawca jest świadomy obowiązku przestrzegania przepisów Kodeksu karnego - Rozdział XXXIII Przestępstwa przeciwko ochronie informacji Rozdział XXXIV Przestępstwa przeciwko wiarygodności dokumentów. (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 17 z późn. zm.).
5. Wykonawca będzie przestrzegał przepisów ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 275 z późn. zm.).
6. Wszelkie informacje dotyczące zamówienia, Zamawiającego, Użytkownika, nie mogą być wykorzystane do żadnego rodzaju materiałów propagandowych i czynności z tym związanych w szczególności jako informacje prezentowane w środkach masowego przekazu, filmach, ulotkach, folderach, systemach teleinformatycznych, mediach społecznościowych, sieci telefonii komórkowej, sieci komputerowej Internet lub innej sieci komputerowej, itp. oraz nie mogą być przekazywane osobom trzecim.
7. Ustala się, że informacja nieposiadająca klauzuli tajności jest informacją jawną, którą należy traktować jako informację wrażliwą, której nie należy przekazywać osobom nieupoważnionym do jej posiadania. Zamawiającego
8. Wykonawca będzie przestrzegał przepisów ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 632 z późn.zm.) i obowiązujących przepisów określających bezpieczeństwo przetwarzania informacji niejawnych, jeżeli umowa wiąże się z dostępem do informacji niejawnych.
9. Powyższe ustalenia dotyczą również podwykonawców i inne podmioty, które uczestniczą w realizacji umowy.

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

**§ 13**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, prawa zamówień publicznych oraz inne obowiązujące przepisy prawa powszechnego*.*
2. Właściwym dla rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej, w postaci aneksu do umowy, pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w umowie.

**§ 14**

Integralną część niniejszej umowy stanowią:

1. Załącznik do umowy nr 1 Specyfikacja warunków zamówienia
2. Załącznik do umowy nr 2 Formularz cenowy.
3. Załącznik do umowy nr 3 Klauzula informacyjna.
4. Załącznik do umowy nr 4 Wykaz pracowników i pojazdów do realizacji umowy.

**§ 15**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach:

- jeden egzemplarz dla Zamawiającego,

- jeden egzemplarz dla Wykonawcy

**WYKONAWCA ZAMAWIAJĄCY**

 **……………………… ………………….…**

KIERWONIK ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH ………………………

GŁOWNY KSIĘGOWY ………………………

PEŁNOMOCNIK OIN ………………………..

RADCA PRAWNY ………………………