

UMOWA PCZ / NZP / / 3NZP2025 / A /25 - **WZÓR**

Sukcesywne świadczenie usługi całodziennego, kompleksowego żywienia pacjentów hospitalizowanych w Powiatowym Centrum Zdrowia Sp. z o.o. w ramach programu pilotażowego „Dobry posiłek w szpitalu”.

zawarta w dniu w Lwówku Śląskim, pomiędzy Powiatowym Centrum Zdrowia Sp. z o.o., 59-600 Lwówek Śląski, ul. Morcinka 7 (NIP: 6161528548; REGON: 020832110, BDO: 000075914), zarejestrowanym w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, pod nr 0000315228,

reprezentowanym przez:

Adam Zdaniuk – Prezes Zarządu

zwanym dalej **Zamawiającym**,

a:

.....

(NIP:; REGON:)

zarejestrowanym w, pod nr
reprezentowaną przez:

1.
2.

zwanym dalej **Wykonawcą**.

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonego w trybie podstawowym zgodnie z art. 275 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 t.j. ze zm.) na **sukcesywne świadczenie usługi całodziennego, kompleksowego żywienia pacjentów hospitalizowanych w Powiatowym Centrum Zdrowia Sp. z o.o. w ramach programu pilotażowego „Dobry posiłek w szpitalu”**, Strony umowy postanawiają co następuje:

§ 1. PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest sukcesywne świadczenie przez Wykonawcę usługi całodziennego, kompleksowego żywienia pacjentów oraz dostarczenie posiłków do wyznaczonych miejsc w siedzibach Powiatowego Centrum Zdrowia Sp. z o.o. w **zakresie zadania nr**, która jest szczegółowo określona w **Opisie przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1A do SWZ**.
2. Przedmiot zamówienia musi bezwzględnie spełniać:
 - 1) wymogi Ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. z 2023 r. poz. 1448 t.j.),
 - 2) Wymogi Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 25 września 2023 r. w sprawie programu pilotażowego w zakresie edukacji żywieniowej oraz poprawy jakości żywienia w szpitalach - "Dobry posiłek w szpitalu" (Dz. U. z 2023 r., poz. 2021) – **dotyczy zadania nr 2**.
 - 3) wymogi Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 17 kwietnia 2007 r. w sprawie pobierania i przechowywania próbek żywności przez zakłady żywienia zbiorowego typu zamkniętego (Dz. U. z 2007 r., poz. 80, poz. 545),
 - 4) rozporządzenia (WE) nr 852/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie higieny środków spożywczych (Dz. U. L 139 z 30.04.2004, s. 1).
3. Wykonawca oświadcza, że posiada aktualną decyzję właściwego Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego zatwierdzającą lub warunkowo zatwierdzającą zakład Wykonawcy, o którym mowa w art. 61, w związku z art. 63 Ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. z 2020 r. poz. 2021 t.j. ze zm.).

4. Wszystkie czynności Wykonawcy podejmowane w celu realizacji przedmiotu zamówienia muszą być zgodne z procedurami systemu Analizy Ryzyka i Kontroli Punktów Krytycznych (Hazard Analysis and Critical Control Point – HACCP). Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia usługi zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa Rzeczypospolitej Polskiej, a w szczególności zgodnie z Ustawą z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. z 2020 r. poz. 2021 t.j. ze zm.).
5. Wykonawca oświadcza, że dysponuje wiedzą, sprzętem technicznym oraz umiejętnościami niezbędnymi do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, t.j.:
 - 1) dysponuje potencjałem pracowników posiadających kwalifikacje niezbędne do należytego wykonania przedmiotu umowy, t.j.:
 - a) min. 1 osobę na stanowisku dietetyka legitymującego się wykształceniem wyższym kierunkowym, posiadającą co najmniej 3 letnie doświadczenie na tym stanowisku.
 - b) min. 2 osoby na stanowisku kucharza legitymujące się wykształceniem o profilu związanym z gastronomią, posiadające co najmniej 3 letnie doświadczenie na tym stanowisku,
 - 2) dysponuje środkiem transportu służącym do przewozu żywności, który spełnienia wszystkie wymogi z zakresu bezpieczeństwa żywności i żywienia o których mowa w Ustawie z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. z 2020 r. poz. 2021 t.j. ze zm.) oraz posiada aktualną decyzję Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego właściwego ze względu na siedzibę Wykonawcy zatwierdzającą ten środek transportu służący do wykonywania zamówienia jako spełniający odpowiednie wymagania sanitarne do celów przewozu środków spożywczych posiłków lub dokument równoważny.
6. Wykonawca oświadcza, że na dzień zawarcia umowy nie zaistniały przesłanki do odstąpienia od niej w szczególności, że zgodnie z art. 456 ust. 1 pkt. 2b ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.) nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 i art. 109 ust. 1 pkt. 1, 4, w/n ustawy oraz art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U z 2023 r. poz. 129).
7. Integralnymi częściami niniejszej umowy są następujące dokumenty:
 - 1) informacja w sprawie przetwarzania danych osobowych – Kontrahenci i wszystkie osoby działające w ich imieniu – stanowiąca załącznik nr 1 do umowy,
 - 2) oferta Wykonawcy - w tym formularz ofertowy – stanowiący załącznik nr 2 do umowy oraz formularz cenowy – stanowiący załącznik nr 2A do umowy,
 - 3) SWZ.

§ 2 MIEJSCE, TERMINY ORAZ SPOSÓB REALIZACJI

1. Zamówienia (z uwzględnieniem rodzajów diet i ilości pacjentów) będą realizowane na podstawie codziennych zamówień składanych w formie dokumentu elektronicznego doręczanego środkami komunikacji elektronicznej przez upoważnionego pracownika Zamawiającego – od poniedziałku do piątku, w sobotę, niedzielę i święta zamówienia będą zgłaszane telefonicznie przez pielęgniarki dyżurujące na poszczególnych oddziałach. W treści zamówień podana będzie liczba pacjentów i rodzaj diety.
2. Zamawianie poszczególnych diet składane w formie dokumentu elektronicznego doręczanego środkami komunikacji elektronicznej przez upoważnionego pracownika Zamawiającego, na drukach tzw. „dziennie zestawienie zamawianych diet” do godziny 7:20. Korekta zamówienia: ilość obiadów i kolacji z uwzględnieniem specyfikacji diet można skorygować do godziny 10:00. Posiłki dla pacjentów przygotowywane będą dla następujących oddziałów: w zadaniu nr 1: Zakład Pielęgnacyjno-Opiekuńczy, Zakład Opiekuńczo-Lecznicy, Oddział Anestezjologii i Intensywnej Terapii , Centralna Izba Przyjęć - 100 osób na dobę (+/- 5 osób), w zadaniu nr 2: Chirurgia, Wewnętrzny, Ginekologia i Reumatologia - 75 osób na dobę (+/- 5 osób).
3. Dostawy przedmiotu umowy określonego w § 1, następować będą sukcesywnie – w miarę potrzeb Zamawiającego w okresie trwania umowy, bezpośrednio do pomieszczenia i/lub pomieszczeń wskazanych przez uprawnionego przedstawiciela Zamawiającego w jego siedzibach, które mieszczą się pod adresami:
 - 1) Powiatowe Centrum Zdrowia Sp. z o.o.; ul. Morcinka 7, 59-600 Lwówek Śląski,
 - 2) Powiatowe Centrum Zdrowia Sp. z o.o.; ul. Rzeczna 25, 59-620 Gryfów Śląski.

4. Przedmiot umowy pozostawiony poza miejscami wskazanymi przez Zamawiającego, o których mowa w ust. 3, bezwzględnie uważa się za niedostarczony zgodnie z umową.
5. Zamawiający udostępni nieodpłatnie (wydzierżawi) pomieszczenia kuchenek oddziałowych dla Wykonawcy w celu instalacji (montażu) urządzeń będących własnością Wykonawcy, tj. pomieszczenie na Oddziale Ginekologii -1 piętro Szpitala w Lwówku Śląskim, oraz pomieszczenie w Oddziale Reumatologicznym Szpitala w Gryfowie Śląskim - 3 piętro. W zamian Wykonawca poniesie koszty bieżącej eksploatacji i odświeżania (malowanie udostępnionych pomieszczeń). Zamawiający może udostępnić nieodpłatnie Wykonawcy część wyposażenia kuchenek, np.: wózki do przewożenia posiłków, kuchenki elektryczne, itp.
6. Zamawiający wymaga od Wykonawcy by realizacja przedmiotu zamówienia odbywała się w systemie ciągłym, obejmując pracę w soboty, niedzielę i święta. W przypadku jakichkolwiek awarii lub zdarzeń losowych Wykonawca musi zapewnić ciągłość dostaw o ustalonych godzinach.
7. Wykonawca zobowiązuje się do elastycznego reagowania na zwiększone lub zmniejszone potrzeby Zamawiającego oraz nie będzie rościł żadnych żądań z tytułu zmniejszenia lub zwiększenia liczby zamawianych posiłków.
8. Posiłki będą dostarczane w termicznych pojemnikach samochodem przystosowanym do przewożenia gotowych posiłków posiadającym zezwolenie właściwego ze względu na siedzibę organu kontroli sanitarnej.
9. Pojemniki/ termosy będą opatrzone etykietą z nazwą oddziału, rodzajem diety oraz ilością porcji i dostarczone we wskazane miejsce przez Zamawiającego.
10. Zamawiający zastrzega dostarczanie do obiektów posiłków minimum 3 x w ciągu dnia:
 - 1) Szpital Lwówek Śląski - winda towarowa
 - śniadanie: od godz. 8.30- do godz. 9.30
 - obiad: od godz.12.30- do godz. 13.45
 - kolacja i II kolacja dla d. cukrzycowej insulinozależnej: od godz. 17.00- do godz. 18.00
 - 2) Szpital Gryfów Śląski – winda towarowa
 - śniadanie: od godz. 8.00- do godz. 9.00
 - obiad: od godz. 12.00- do godz. 13.00
 - kolacja i II kolacja dla d. cukrzycowej insulinozależnej: od godz. 17.30- do godz. 18.30.
11. Zamawiający dopuszcza możliwość dostarczania kolacji łącznie z obiadem i podwieczorkiem bez pogorszenia jakości dostarczanych posiłków. Posiłki będą dostarczane przez Wykonawcę w zamkniętych pojemnikach, w dostatecznej ilości. Rodzaje i ilość diet zleczanych przez Zamawiającego wynikać będzie z ilości hospitalizowanych pacjentów. Wykonawca zobowiązuje się do odbioru i utylizacji we własnym zakresie resztek pokonsumpcyjnych.
12. Dostarczane przez Wykonawcę posiłki będą każdorazowo sprawdzane przez upoważnionych pracowników Zamawiającego pod względem jakościowym i ilościowym.
13. Uchybienia i stwierdzone przypadki nieprawidłowego realizowania przedmiotu umowy t.j. niewłaściwe warunki transportu (np. stan higieniczny samochodu, higiena osobista przewoźnika/dostawcy) oraz dostawy niezgodne pod względem jakościowym (np. niewłaściwy zapach, wygląd, barwa, konsystencja, temperatura) będą niezwłocznie zgłaszane Wykonawcy w formie określonej w ust. 1 przez upoważnionego pracownika Zamawiającego.
14. Kontrola warunków transportu i dostawy przeprowadzana będzie niezwłocznie po dostarczeniu produktów do siedzib Powiatowego Centrum Zdrowia Sp. z o.o. o których mowa w ust. 3. Dostawy lub partie dostawy niezgodne z niniejszą umową nie będą przyjmowane i będą podlegać reklamacji sporządzanej w formie pisemnej lub w formie dokumentu elektronicznego doręczanego środkami komunikacji elektronicznej. Dostawy niezgodne z postanowieniami umowy będą niezwłocznie odbierane przez Wykonawcę. Wykonawca zobowiązany będzie wymienić niezgodną z postanowieniami umowy dostawę na własny koszt.
15. O każdej przyjętej dostawie niezgodnej ilościowo lub asortymentowo, Wykonawca informowany będzie niezwłocznie telefonicznie lub w formie dokumentu elektronicznego doręczanego środkami komunikacji elektronicznej. Niezgodności ilościowe i asortymentowe Wykonawca ma obowiązek skorygować w ciągu 45 minut licząc od momentu powiadomienia. Po tym okresie zostają spisana reklamacja w formie pisemnej. Koszty reklamacji obciążają Wykonawcę, z wyłączeniem przypadku, gdy do reklamacji doszło z przyczyn leżących po stronie

Zamawiającego. Pozostałe reklamacje Wykonawca jest zobowiązany rozpatrzyć do 7 dnia od dnia ich zgłoszenia.

16. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) przy realizacji usługi spełnia oraz przestrzega i stosuje zasady dobrej praktyki higienicznej i dobrej praktyki produkcyjnej (GHP, GMP) oraz procedury systemu HACCP,
 - 2) dostarczane posiłki są dostosowane do wymagań specjalistycznych diet lekarskich, sporządzonych zgodnie z aktualnymi wytycznymi Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 25 września 2023 r. w sprawie programu pilotażowego w zakresie edukacji żywieniowej oraz poprawy jakości żywienia w szpitalach - "Dobry posiłek w szpitalu" – **dotyczy zadania nr 2**,
 - 3) na życzenie Zamawiającego udostępni upoważnionemu przedstawicielowi Zamawiającego jedną porcję każdego posiłku do pobrania prób pokarmowych,
 - 4) do produkcji posiłków będzie stosować produkty posiadające aktualne terminy ważności,
 - 5) przy produkcji posiłków będzie stosować preparaty myjące i dezynfekujące dopuszczone do stosowania przy produkcji i kontaktów z żywnością,
 - 6) we własnym zakresie zapewnia transport i rozładunek posiłków do miejsca wskazanego, z pełnym zachowaniem zasad higieny, zgodnie z procedurą HACCP, obowiązującymi u Zamawiającego procedurami, z zachowaniem rozdziału na ciągi komunikacyjne „czyste” i „brudne”,
 - 7) będzie ponosić wszelkie konsekwencje i koszty z tytułu stwierdzonych odstępstw od zasad żywienia zbiorowego, w tym ewentualnego zaistnienia zatrucia pokarmowego w wyniku spożycia dostarczonych przez siebie posiłków,
 - 8) będzie prowadzić ewidencję wydawanych posiłków. Kopia wykazu ilości będzie przekazywana codziennie, na bieżąco wraz z dostarczonym posiłkiem. Wykaz ten będzie potwierdzany przez osoby upoważnione przez Zamawiającego,
 - 9) będzie przechowywać we własnym zakresie próbki posiłków i produktów wchodzących w skład dostarczanych posiłków przez 72 godziny, w specjalnie przeznaczony do tego celu lodówce,
 - 10) osoba dostarczająca posiłki (kierowca) przestrzegać będzie zasad higieny osobistej i estetycznego wyglądu - (musi posiadać na zmianę odzież ochronną), przestrzegać zasad higieny rąk oraz posiadać przy sobie aktualną książeczkę do celów sanitarno – epidemiologicznych (do wglądu Zamawiającego przez osobę upoważnioną),
 - 11) udostępni na żądanie Zamawiającego książkę kontroli sanitarnej środka transportu, rejestru mycia i dezynfekcji termosów, protokołów z każdorazowej kontroli Stacji Sanitarnej-Epidemiologicznej, wyniki badań wody,
 - 12) będzie przedstawiać Zamawiającemu wyniki z próbek mikrobiologicznych żywności, wymazów mikrobiologicznych z powierzchni sprzętów kuchennych, lodówek, blatów roboczych oraz rąk personelu kuchennego, a także wyniki oceny jakości wody - na życzenie Zamawiającego.
17. Dostarczane posiłki muszą być świeże z bieżącej produkcji dziennej niewymagające dodatkowej obróbki technologicznej.
18. Czynności Wykonawcy podejmowane w celu należytego wykonania usługi kompleksowego żywienia pacjentów, polegać będą w szczególności na:
 - 1) zabezpieczeniu kompetentnego kierownictwa, siły roboczej, materiałów, sprzętu i innych urządzeń oraz wszelkich przedmiotów niezbędnych do prawidłowego wykonania umowy,
 - 2) codziennym zaopatrywaniu Zamawiającego w posiłki dla chorych wg. podanych przez Zamawiającego ilościach,
 - 3) zapewnieniu osobie nadzorującej ze strony Zamawiającego dokonania kontroli procesu przygotowywania i transportowania posiłków.
19. Ewentualne wystąpienie u Wykonawcy awarii lub zdarzeń losowych w miejscu produkcji posiłków, nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zachowania ciągłości dostaw przedmiotu umowy.
20. Wykonawca zobowiązuje się do elastycznego reagowania na zwiększone lub zmniejszone potrzeby Zamawiającego w zakresie wykonywania usługi.
21. W wypadku wystąpienia u Wykonawcy jakichkolwiek awarii lub zdarzeń losowych – Wykonawca zobligowany jest zapewnić ciągłość realizacji usługi zgodnie z umową.
22. Posiłki dla pacjentów przywożone będą przez Wykonawcę transportem do tego przystosowanym zgodnie z przepisami sanitarno-epidemiologicznymi, w termosach lub innych zamykanych i czystych opakowaniach zapewniających właściwą ochronę i odpowiednią temperaturę w trakcie całej drogi od Kuchni Wykonawcy do miejsca dostarczenia posiłków z gwarancją zachowania

- pełnych procedur systemu HACCP zgodnie z wymogami Ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. z 2023 r. poz. 1448 t.j.). Opakowania zbiorcze – termosy muszą posiadać certyfikaty, atesty, deklaracje zgodności lub dokumenty równoważne wydane przez inne równoważne jednostki określające legalizm, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa Rzeczypospolitej Polskiej i Unii Europejskiej.
23. Wykonawca dokonywać będzie odbioru resztek pokarmowych po każdym z posiłków z każdego oddziału, który nie jest oddziałem COVID-owym przy zachowaniu systemu HACCP w obrocie resztek pokonsumpcyjnych, prowadzenie dokumentacji – rejestr resztek pokarmowych. Ilość zwrotów pokonsumpcyjnych uzależniona jest od jakości posiłku, jego walorów smakowych i estetycznych.
 24. W przypadku, gdy Wykonawca nie dostarczy zamówionego asortymentu będącego przedmiotem umowy w terminie określonym w ust. 10, Zamawiający będzie uprawniony do zrealizowania zamówienia u innego Dostawcy bez obowiązku powiadomienia go o takim zakupie, bez konieczności wyznaczania Wykonawcy dodatkowego terminu do wykonania niezrealizowanej części zamówienia oraz bez obowiązku nabycia od Wykonawcy asortymentu dostarczonego po terminie. W przypadku dokonania tzw. nabycia zastępczego, Wykonawca zobowiązany jest wyrównać Zamawiającemu poniesioną szkodę, tj. zapłacić Zamawiającemu kwotę stanowiącą różnicę pomiędzy ceną przedmiotu umowy, jaką Zamawiający zapłaciłby Wykonawcy, gdyby ten dostarczyłby zamówiony asortyment w terminie, a ceną przedmiotu umowy, którą Zamawiający zobowiązany jest zapłacić w związku z nabyciem zastępczym. Obowiązek ten ma być spełniony przez Wykonawcę w terminie 14 dni roboczych od daty otrzymania wezwania do zapłaty z wyłączeniem powołania się przez Wykonawcę na okoliczności, które zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego w Rzeczypospolitej Polskiej uprawniają Wykonawcę do odmowy dostarczenia przedmiotu umowy Zamawiającemu.
 25. Pomieszczenia kuchenne, w których Wykonawca będzie przygotowywał posiłki winny spełniać wymogi higieniczno - sanitarne do prowadzenia zbiorowego żywienia.
 26. Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia usługi zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa oraz procedurami i normami w zakresie żywienia i bezpieczeństwa żywności (polskimi i unijnymi) a także zgodnie z zasadami Dobrej Praktyki Higienicznej, Dobrej Praktyki Produkcyjnej, z zasadami HACCP, jak również do przestrzegania wewnętrznych Regulaminów i Zarządzeń Zamawiającego.
 27. Pracownicy Wykonawcy realizujący zamówienie powinni wykonywać wszystkie czynności w odpowiednim roboczym ubraniu, zgodnie z przepisami BHP i obowiązującymi normami w tym zakresie.
 28. Zamawiający informuje, że bierze udział w pilotażowym programie (dalej jako program) Ministerstwa Zdrowia i Narodowego Funduszu Zdrowia pn. „Dobry Posiłek w Szpitalu”, w związku z czym Zamawiający wymaga od Wykonawcy znajomości zasad tego programu i stosowania się do jego zapisów w trakcie świadczenia usług objętych niniejszym postępowaniem.
 29. Szczegółowe zasady programu uregulowane zostały w Rozporządzeniu Ministra Zdrowia w sprawie programu pilotażowego w zakresie edukacji żywieniowej oraz poprawy jakości żywienia w szpitalach - „Dobry posiłek w szpitalu” z 25-9-2023
 30. Pilotaż „Dobry posiłek w szpitalu” potrwa do 30 czerwca 2025 r. W związku z powyższym do tego czasu Wykonawca zobowiązany będzie realizować zapisy Programu.
 31. W przypadku przedłużenia programu, Wykonawca zobowiązany będzie do realizowania jego zasad przez cały okres obowiązywania programu.
 32. W przypadku, gdy Program nie zostanie przedłużony, Wykonawca zobowiązany będzie do stosowania jednej z diet opisanych w Opisie przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1A do SWZ, zgodnie z ustaleniami z Dietetykiem Szpitalnym.
 33. W sytuacji o której mowa w ust. 32, Wykonawcy przysługiwało będzie wynagrodzenie zgodnie z ceną zaoferowaną w formularzu ofertowym – załącznik nr 1 do SWZ dla danego typu diety, bez dodatkowych roszczeń finansowych wobec Zamawiającego na co Wykonawca wyraża zgodę.
 34. W związku z faktem, że przy realizacji przedmiotu umowy Wykonawca będzie miał dostęp do danych osobowych, o których mowa w ustawie z dnia 24 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (Dz .U. z 2018 r., poz. 1000) oraz rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady

Unii Europejskiej 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, Wykonawca zobowiązuje się do przetwarzania ich zgodnie z obowiązującymi przepisami, zapisami zawartymi w umowie o udostępnienie danych osobowych, która stanowi załącznik do niniejszej umowy oraz wyłącznie w celach związanych z wykonywaniem przedmiotu umowy.

35. Ponadto, Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub w art. 14 RODO wobec osób fizycznych od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego jak i w celu realizacji niniejszej umowy.
36. Dla celów realizacji niniejszej umowy, Zamawiający będzie przetwarzał dane osobowe dotyczące Wykonawcy. Przetwarzanie danych osobowych Wykonawcy jest niezbędne do wykonania niniejszej umowy. Informacje o przetwarzaniu przez Zamawiającego danych osobowych dotyczących Wykonawcy stanowi **załącznik nr 1A do niniejszej umowy (klauzula informacyjna)**.
37. Ryzyko utraty, zniszczenia lub innego przypadkowego uszkodzenia towarów przechodzi na Zamawiającego w chwili dostawy do miejsca oznaczonego w zamówieniu lub w chwili odbioru.
38. O wszelkich niedoborach ilościowych, jakościowych, utracie, szkodach i innych niezgodnych z postanowieniami umowy zdarzeniach, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, Wykonawca musi być poinformowany w ciągu 3 dni od dnia dostawy, a o braku dostawy – w ciągu 3 dni od dnia, w którym dostawa miała nastąpić.
39. Do kontaktów, w celu prawidłowej i należytej realizacji umowy strony wyznaczają swoich przedstawicieli w osobach:
 - a) ze strony Wykonawcy :.....tel:..... e-mail:.....
 - b) ze strony Zamawiającego:.....tel:..... e-mail:.....

§ 3. CZAS TRWANIA UMOWY

1. Termin rozpoczęcia umowy: **od dnia** r.
2. Czas trwania umowy: **12 miesięcy, do dnia** r.
(z zastrzeżeniem § 8 ust. 2).

§ 4 WYNAGRODZENIE

1. Strony ustalają wynagrodzenie umowne w oparciu o **formularz ofertowy - załącznik nr 2** do umowy w zakresie **zadania nr**, w wysokości:
w zakresie zadania nr
wartość netto: PLN
(słownie:)
VAT: PLN
(słownie:)
wartość brutto: PLN
(słownie:)
Ceny jednostkowe oferowanego przedmiotu umowy znajdują się w **Formularzu cenowym – załącznik nr 2A** do umowy, stanowiącym integralną część umowy.
2. Oferowana cena brutto obejmuje: cenę netto przedmiotu umowy, koszty transportu i ubezpieczenia do czasu wydania Zamawiającemu, cło, opłaty graniczne, VAT, koszty dostawy oraz wszystkie inne koszty niewymienione, a konieczne do poniesienia w celu należytego wykonania umowy.
3. Strony ustalają, że ilości, wymienione w **załączniku nr 2** do umowy stanowią wartości szacunkowe i w okresie obowiązywania umowy mogą ulec zmianie w zależności od potrzeb Zamawiającego, przy jednoczesnym zachowaniu cen jednostkowych i w granicach obowiązującej wartości przedmiotu umowy określonej w § 4 pkt. 1 umowy.

4. Umowa będzie rozliczana wartościowo (wartość brutto). W przypadku niewyczerpania przez Zamawiającego, w okresie trwania umowy, pełnego asortymentu lub ilości podanych w **formularzu cenowym – załącznik nr 2** do niniejszej umowy lub przekroczenia ilościowego w poszczególnych pozycjach – przy nie przekroczeniu wartości umowy w okresie jej obowiązywania, Wykonawca oświadcza, że nie będzie miał żadnych roszczeń do Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia wielkości przedmiotu umowy, przy czym zmniejszenie to nie może przekroczyć 30% wartości umowy, o której mowa w § 4 ust. 1.
5. Podstawą do wystawienia faktury jest faktyczne dostarczenie przedmiotu umowy Zamawiającemu.
6. Zapłata nastąpi w terminie do **30 dni** od otrzymania prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę (po uprzednim wykonaniu usługi/usługi częściowej). Załącznikiem do faktury będzie zestawienie ilości wydanych posiłków potwierdzające prawidłowość realizacji usługi w danym okresie rozliczeniowym.
7. Faktura powinna być wystawiona zgodnie z obowiązującymi przepisami, w języku polskim, z zaznaczeniem nazwy dostarczonego produktu.
8. Płatność faktur dokonywana będzie z konta bankowego Zamawiającego. Za termin zapłaty strony zgodnie uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. **Numer rachunku bankowego Wykonawcy, który będzie służył do rozliczeń pomiędzy stronami umowy:**
10. Zamawiający dopuszcza możliwość otrzymywania od Wykonawcy faktur, faktur korygujących i duplikatów faktur przesyłanych za pomocą poczty elektronicznej e-mail lub za pośrednictwem platformy o której mowa w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 r., poz. 1666 ze zm.). Zamawiający oświadcza, że adresem właściwym do przesyłania przez Wykonawcę faktur, faktur korygujących i duplikatów faktur jest:
 - 1) adres e-mail: sekretariat@pczlwowek.pl
 - 2) platforma: <https://www.brokerinfinite.efaktura.gov.pl/panel>Za datę otrzymania faktury przez Zamawiającego uważa się datę wpływu faktury na wyżej wymieniony adres e-mail lub platformę.
11. Dostarczenie faktury rozumie się jako wpływ dokumentu do siedziby Zamawiającego na adres: Powiatowe Centrum Zdrowia Sp. z o.o.; ul. Morcinka 7, 59-600 Lwówek Śląski (budynek przychodni – III piętro, Sekretariat, pok. nr 310) POLSKA, lub wpływ dokumentu w formie określonej w ust. 8. Dostarczenie faktury VAT niezgodnie z powyższymi wytycznymi uważa się za niedostarczenie faktury zgodnie z umową i będzie to traktowane na równi z niedostarczeniem dokumentu do siedziby Zamawiającego.
12. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy o którym mowa w ust. 10, jest ujawniony w wykazie podatników VAT prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (tzw. biała lista podatników VAT).
13. Jeżeli w trakcie zapłaty przez Zamawiającego faktury VAT, numer rachunku bankowego z ust. 10, który został wskazany przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę w fakturze VAT nie jest numerem rachunku bankowego Wykonawcy wskazanym w białej liście podatników VAT, Zamawiający wstrzyma się z dokonaniem płatności na rzecz Wykonawcy, bez konsekwencji wynikających z niewykonania zobowiązania lub opóźnienia w zapłacie, do momentu, w którym numer rachunku bankowego wskazany w fakturze VAT i białej liście podatników VAT będą zgodne.
14. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem VAT i posiada NIP: 6161528548.
15. Koszty obsługi bankowej powstałe w banku Zamawiającego pokrywa Zamawiający, koszty obsługi bankowej powstałe poza bankiem Zamawiającego pokrywa Wykonawca.
16. Jeżeli złożono ofertę, której wybór, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, prowadziły do powstania obowiązku podatkowego zastosowania mechanizmu podzielonej płatności, Wykonawca ma obowiązek dokonywania odpowiednich oznaczeń na fakturze VAT oraz przyjęcia płatności w ramach mechanizmu MPP.

§ 5. WYMOGI DOTYCZĄCE ZATRUDNIENIA NA PODSTAWIE UMOWY O PRACĘ WYKONAWCA, PODWYKONAWCA

1. Zamawiający wymaga, aby do wykonania wskazanych poniżej czynności, związanych z realizacją przedmiotu umowy, Wykonawca posiadał pracowników zatrudnionych na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2023 r. poz. 1465 t.j. ze zm.): przygotowanie posiłków, dostarczanie posiłków, dowożenie posiłków oraz wszystkie inne usługi szczegółowo określone w dokumentacji przedmiotowego zamówienia.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przedłożenia Zamawiającemu na każde pisemne wezwanie Zamawiającego, wskazanych poniżej dowodów w celu potwierdzenia spełnienia wymogu, określonego w ust.1. Zamawiający może żądać, wedle swego wyboru, jednego lub więcej dowodów, wskazanych poniżej:
 - 1) oświadczenia Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenia, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy,
 - 2) poświadczonych za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopii umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopie umów powinny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, (tj. np. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.
 - 3) poświadczonych za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopii dowodów, potwierdzających zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowanych w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
3. Każdy stwierdzony przez Zamawiającego przypadek niedostarczenia w wyznaczonym terminie dokumentów, wymaganych zapisami ust. 2 będzie traktowany jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników realizujących przedmiot umowy na podstawie umowy o pracę.
4. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
5. Wykonawca oświadcza, że zatrudni przy wykonywaniu przedmiotu umowy pracowników, którzy posiadają odpowiednie kwalifikacje zawodowe, przeszkolenie w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz którzy dają rękojmię należytego wykonania usługi.
6. Za niedopełnienie wymogu zatrudnienia pracowników realizujących przedmiot umowy na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksy Pracy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości kwoty minimalnego miesięcznego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę – za każdą osobę niezatrudnioną na podstawie umowy o pracę a wykonującą pracę w rozumieniu Kodeksu pracy.

§ 6. PODWYKONAWCY – *jeżeli dotyczy

1. Podwykonawca/cy zrealizuje/ją wskazany niżej zakres części zamówienia:
.....
2. Zamawiający nie wyraża zgody na podzlecenie prac objętych zamówieniem dalszemu podwykonawcy.
3. Wykonawca na swój koszt pełni funkcję koordynacyjną w stosunku do części zamówienia realizowanego przez jego podwykonawców i ponosi pełną odpowiedzialność za ich działanie lub zaniechanie tak jak za działanie lub zaniechanie własne.

4. Warunkiem zapłaty wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy realizującego przedmiot umowy z udziałem podwykonawców, jest przedstawienie przez Wykonawcę Zamawiającemu dowodu zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy.

§ 7. KARY UMOWNE

1. Kary umowne oblicza się i informuje na piśmie Wykonawcę o ich wysokości i przyczynie pobrania Zamawiający.
2. W przypadku rozwiązania umowy lub odstąpienia od umowy przyczyn zależnych od Wykonawcy, Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 5% wartości brutto przedmiotu umowy, określonego w § 4 ust. 1 umowy.
3. W razie wystąpienia istotnej zmiany, powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W powyższym przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy. W przypadku rozwiązania, wypowiedzenia umowy lub odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty jedynie za należycie wykonane usługi. Wypowiedzenie, rozwiązanie lub odstąpienie od umowy wymaga pisemnego uzasadnienia jego przyczyn.
4. W razie nieuregulowania przez Zamawiającego płatności w wyznaczonym terminie, Wykonawca ma prawo żądać zapłaty odsetek za zwłokę w wysokości ustawowych.
5. Za każde jednorazowe niewykonanie lub nienależyte wykonanie usług będących przedmiotem umowy, stwierdzone przez upoważnionego pracownika Zamawiającego w obecności przedstawiciela Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 2% wartości brutto faktury z miesiąca poprzedzającego miesiąc, w którym miała miejsce okoliczność będąca podstawą naliczenia kary umownej (np. nieodpowiednia temperatura posiłków, brak zgodności posiłku z zamawiającą dietą, nieodpowiednia wielkość posiłku).
6. W przypadku dokonania tzw. nabycia zastępczego, o którym mowa w § 2 ust. 19, Wykonawca zobowiązany jest wyrównać Zamawiającemu poniesioną szkodę t.j. zapłacić Zamawiającemu kwotę stanowiącą różnicę pomiędzy ceną przedmiotu umowy, jaką Zamawiający zapłaciłby Wykonawcy, gdyby ten dostarczył zamówione posiłki w terminie a ceną, którą Zamawiający zobowiązany jest zapłacić w związku z nabyciem zastępczym. Obowiązek zapłaty odszkodowania musi być spełniony przez Wykonawcę w terminie 14 dni roboczych od daty otrzymania wezwania do zapłaty. W takim przypadku mają również zastosowanie postanowienia umowy dotyczące kar umownych.
7. Ponadto Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty kar:
 - 1) w przypadku niedopełnienia przez Wykonawcę obowiązku zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności przy realizacji zamówienia lub w przypadku nieudostępnienia w wyznaczonym w umowie terminie dokumentacji dot. zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę - w wysokości ustawowego minimalnego miesięcznego wynagrodzenia za pracę obowiązującego w dniu stwierdzenia niedopełnienia przez Wykonawcę obowiązku zatrudnienia lub nieudostępnienia stosownej dokumentacji - licząc za każdy stwierdzony przypadek;
 - 2) nieprzedłożenia w wyznaczonych przez Zamawiającego terminach, dokumentów/oświadczeń o których mowa w § 2 ust. 2 pkt. 1), 2), 3), dotyczących weryfikacji zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę – w wysokości 100,00 PLN za każdy dzień zwłoki licząc od daty wyznaczonej na złożenie przedmiotowych dokumentów/oświadczeń,
 - 3) za dopuszczenie do pracy osoby bez wymaganych badań lub szkoleń w wysokości 2000 zł brutto za każdy przypadek.
8. W przypadku rozwiązania umowy lub odstąpienia od umowy przyczyn zależnych od Zamawiającego, Wykonawca naliczy karę umowną w wysokości 2% wartości brutto przedmiotu umowy, określonego w § 4 ust. 1 umowy.
9. Zapłata kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.
10. Jeżeli kara umowna z któregośkolwiek wymienionego w umowie tytułu nie pokrywa poniesionej szkody, strona, która poniosła szkodę, może dochodzić odszkodowania uzupełniającego.

11. Kara umowna powinna być zapłacona przez stronę, która naruszyła postanowienia umowy, w terminie 14 dni od daty wystąpienia przez stronę drugą z żądaniem zapłaty. Zamawiający w razie zwłoki w zapłacie kary może potrącić należną mu karę z należności Wykonawcy lub dochodzić na drodze sądowej.
12. W przypadku zakwestionowania jakości usług przez zewnętrzne służby sanitarne i inne posiadające uprawnienia do kontroli oraz nałożenia na Zamawiającego kary finansowej, kara ta zostanie w całości potrącona z wynagrodzenia należnego Wykonawcy. W przypadku roszczeń odszkodowawczych kierowanych do Zamawiającego z tytułu zatruc pokarmowych lub chorób zakaźnych, zamawiający zastrzega sobie prawo regresu wobec Wykonawcy.
13. Całkowita suma kar umownych naliczonych zgodnie z treścią umowy nie może przekroczyć 30% wartości łącznego wynagrodzenia brutto określonego w umowie.

§ 8. ZMIANY UMOWY

1. Strony umowy zastrzegają sobie prawo do wprowadzenia zmian umowy w formie aneksu, który dla swej skuteczności wymaga zachowania formy pisemnej.

Zmiana może nastąpić w przypadkach określonych poniżej:

- 1) zmiany danych kontrahenta (nazwy, siedziby, nr ewidencyjnego NIP, REGON, formy prawnej itd.),
 - 2) zmiany miejsca realizacji umowy czy umówionych terminów,
 - 3) zmiany, niezależnie od ich wartości, nie są istotne w rozumieniu art. 454 ustawy PZP, zaś dopuszczone art. 455 ustawy PZP.
2. Strony dopuszczają możliwość zmiany czasu obowiązywania umowy poprzez:
 - 1) przedłużenie czasu obowiązywania umowy, **nie dłużej jednak niż o 6 miesięcy** – w przypadku niezrealizowania w czasie trwania umowy szacunkowej wartości umowy brutto, określonej w § 4 ust. 1 do czasu zrealizowania wartościowego pozostałej części kwoty przeznaczonej do zapłaty za wykonanie przedmiotu umowy, z zastrzeżeniem, że ceny jednostkowe, w przedłużonej umowie nie mogą się różnić od cen, określonych przez Wykonawcę w **Formularzu cenowym – załącznik nr 2A do umowy**,
 - 2) zwiększenie o mniej niż 10% wartości szacunkowej umowy brutto, określonej w § 4 ust. 1 zgodnie z art. 455 ust. 2 ustawy PZP, w takim przypadku Zamawiający zastrzega możliwość zmiany terminu obowiązywania umowy, poprzez jego wydłużenie na okres do 3 lat od daty zawarcia umowy, z zastrzeżeniem, że ceny jednostkowe, nie mogą się różnić od cen, określonych przez Wykonawcę w **Formularzu cenowym – załącznik nr 2A do umowy**,
 - 3) skrócenie czasu obowiązywania umowy w przypadku wyczerpania szacunkowej wartości umowy brutto, określonej w § 4 ust. 1, przed terminem zakończenia umowy, określonym w § 3.
 3. Strony dopuszczają możliwość zmiany cen w przypadku:
 - 1) zmiany stawki podatku VAT w przypadku ustawowej zmiany wysokości tego podatku bez konieczności dokonywania zmiany umowy, a nowa stawka będzie stosowana automatycznie od dnia wejścia w życie stosownych przepisów powszechnie obowiązujących przy czym zmianie ulega cena jednostkowa brutto, przy zachowaniu ceny jednostkowej netto,
 - 2) okresowych obniżek cen przedmiotu zamówienia bez konieczności dokonywania zmiany umowy. Wykonawca każdorazowo zobowiązany jest do poinformowania Zamawiającego o powyższym drogą pisemną lub e-mailem,
 - 3) zmian wskaźnika GUS, nie wcześniej niż przed upływem 6 miesięcy od daty obowiązywania umowy, nie częściej jednak niż 1 raz na półrocze, w przypadku gdy wskaźnik ten ulegnie zmianie o minimum 5%, po zaakceptowaniu proponowanej zmiany umowy w aneksie sporządzonym przez Wykonawcę. Cena może ulec zmianie maksymalnie do wysokości zmienionego wskaźnika.
 4. Ponadto, Zamawiający dopuszcza możliwość waloryzacji wynagrodzenia umownego, w razie zmiany:
 - 1) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie przepisów Ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - 2) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
 - 3) zasad gromadzenia i wysokości wpłaty do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018r. o pracowniczych planach kapitałowych.

jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę,

5. W przypadku, o którym mowa w ust. 4 każda ze stron umowy może w terminie do 30 dni liczonych od dnia opublikowania przepisów dokonujących tych zmian zwrócić się do drugiej strony z wnioskiem o zawarcie aneksu odpowiednio modyfikującego wynagrodzenie umowne. Wniosek ten powinien zawierać szczegółowe uzasadnienie faktyczne i prawne zawierające m.in. wyliczenie obrazujące jaki rzeczywisty wpływ na koszty wykonania zamówienia będą miały zmiany, o których mowa w ust. 4. W przypadku braku szczegółowego uzasadnienia wniosek uważany będzie za niewywołujący skutków prawnych. Zmiany wynagrodzenia zostaną ujęte w aneksie do umowy zawartym w formie pisemnej pod rygorem nieważności i będą obowiązywały od dnia wejścia w życie przepisów będących przyczyną waloryzacji.
6. W przypadku złożenia wniosku, o którym mowa w ustępie poprzedzającym z uchybieniem wskazanego terminu, Strony będą mogły podjąć negocjacje mające na celu ustalenie kwoty, o którą zwiększone zostanie wynagrodzenie umowne, jeżeli obydwie Strony wyrażą wolę podjęcia takich negocjacji, a strona wnioskująca przedstawi drugiej stronie szczegółowe uzasadnienie faktyczne i prawne proponowanej zmiany.
7. Zmiana wynagrodzenia dotyczy wyłącznie niezrealizowanej części zamówienia i jest uzależniona od wykazania wpływu tej zmiany na wartość wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
8. Niepodpisanie aneksu do umowy w terminie 1 miesiąca od dnia złożenia wniosku, o którym mowa w ust. 5 zdanie pierwsze, uprawnia stronę składającą wniosek do rozwiązania umowy z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia. Uprawnienie do rozwiązania umowy nie powstaje w przypadku złożenia wniosku z naruszeniem terminu, o którym mowa w ust. 5 zdanie pierwsze, lub w przypadku złożenia wniosku terminowego, lecz niezawierającego szczegółowego uzasadnienia, o którym mowa w ust. 5.
9. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 umowy:
 - 1) w przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją przedmiotu zamówienia uprawniający Strony umowy do żądania zmiany wynagrodzenia ustala się na 5% w stosunku do poziomu cen tych samych materiałów lub kosztów z dnia składania ofert. Pierwsza zmiana może być wprowadzona po upływie 6 miesięcy od daty obowiązywania umowy, a każda kolejna po upływie kolejnych 6 miesięcy. Zmiany cen materiałów lub kosztów muszą mieć bezpośredni wpływ na koszt wykonania zamówienia, co musi wykazać Wykonawca, poprzez przedłożenie kalkulacji ceny jednostkowej danego asortymentu na dzień składania oferty oraz na dzień proponowanej zmiany. W takiej sytuacji, Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany cen jednostkowych (zarówno ich wzrost jak i spadek), po wykazaniu przez Wykonawcę wzrostu lub spadku cen, przez przedłożenie dokumentów wykazujących wzrost lub spadek cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia (należy przedłożyć dokumenty sprzed zmiany cen na etapie składania ofert oraz aktualnie obowiązujące ceny). Z przedłożonych dokumentów musi jednoznacznie wynikać wzrost lub spadek cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia w odniesieniu do każdej pozycji asortymentowej przedmiotu zamówienia o więcej niż 5% (tzw. kalkulacja ceny jednostkowej na etapie składania ofert oraz na dany etap zmiany poparta dokumentami powodującymi konieczność wprowadzonych zmian). Zamawiający zastrzega, że może samodzielnie wystąpić z wnioskiem do Wykonawcy o obniżenie ceny według zasad w/n. Po wykazaniu i udowodnieniu w/n zmian, strony dopuszczają możliwość podpisania aneksu do umowy zmieniającego ceny o wysokość procentową wykazanej zmiany. Maksymalna wartość w/n zmian nie może przekroczyć 50% wysokości aktualnie obowiązującej wartości brutto umowy określonej w § 4 ust. 1,
 - 2) Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z treścią pkt. 1, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy (jeżeli występują), z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:
 - a) przedmiotem umowy są roboty budowlane, dostawy lub usługi,
 - b) okres obowiązywania umowy przekracza 6 miesięcy.
10. Zmiana rachunku bankowego, o którym mowa w § 4 ust. 9 wymaga aneksu do umowy w formie pisemnej.

§ 9. SIŁA WYŻSZA

1. Strony zgodnie postanawiają, że nie będą odpowiedzialne za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy spowodowane przez okoliczności niewynikające z winy danej Strony, w szczególności za okoliczności traktowane jako Siła Wyższa.
2. Do celów Umowy Siła Wyższa: oznacza zdarzenie zewnętrzne, pozostające poza kontrolą Stron oraz niewiążące się z zawinionym działaniem Stron, którego Strony nie mogły przewidzieć i które uniemożliwia proces realizacji Umowy. Takie zdarzenia obejmują w szczególności: wojnę, rewolucję, pożary, powódzie, epidemie, akty administracji państwowej, itp. Przez Siłę Wyższą Strony rozumieją również, epidemię COVID-19, potwierdzoną obowiązywaniem stanu epidemii lub stanu zagrożenia epidemicznego.
3. W przypadku zaistnienia Siły Wyższej, Strona, której taka okoliczność uniemożliwia lub utrudnia prawidłowe wywiązanie się z jej zobowiązań, niezwłocznie powiadomi drugą Stronę o takich okolicznościach i ich przyczynie. Wówczas strony ustalą zakres, alternatywne rozwiązanie i sposób realizacji Umowy.
4. Strona, która dokonała zawiadomienia o zaistnieniu działania Siły Wyższej, jest zobowiązana do kontynuowania wykonywania swoich zobowiązań wynikających z Umowy, w takim zakresie, w jakim to możliwe, jak również jest zobowiązana do podjęcia wszelkich działań zmierzających do wykonania przedmiotu zamówienia, a których nie wstrzymuje działanie siły wyższej.
5. W razie zaistnienia utrudnień w wykonaniu umowy na skutek działania Siły Wyższej w szczególności nie nalicza się przewidzianych kar umownych ani nie obciąża się drugiej strony umowy kosztami zakupów interwencyjnych.
6. Jeżeli Siła Wyższa, z wyłączeniem epidemii COVID-19 będzie trwała nieprzerwanie przez okres 180 dni lub dłużej, Strony mogą w drodze wzajemnego uzgodnienia rozwiązać Umowę bez nakładania na żadną ze Stron dalszych zobowiązań oprócz płatności należnych z tytułu prawidłowo wykonanych usług.

§ 10. ODSTĄPIENIE I ROZWIĄZANIE UMOWY

1. Strony umowy zastrzegają prawo do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, po uprzednim bezskutecznym pisemnym wezwaniu do należytego wykonania umowy i wyznaczeniu do tego odpowiedniego terminu, nie krótszego niż 3 dni robocze, w szczególności jeżeli Wykonawca:
 - 2) co najmniej trzykrotnych zastrzeżeń wniesionych na piśmie w zakresie realizacji mniejszej umowy (art. co do poprawności, terminowości świadczonych usług, jakości posiłków, wymaganych temperatur posiłków),
 - 3) braku terminowego usuwania zaniechań po uprzednim wezwaniu do tego Wykonawcy i wyznaczeniu mu dodatkowego terminu na usunięcie wad,
 - 4) Wykonawca przerwał realizację przedmiotu umowy, a przerwa trwa dłużej niż 48 godzin,
 - 5) doszło do zatrucia pokarmowego wśród pacjentów Zamawiającego za przyczyną spożycia posiłków dostarczonych przez Wykonawcę.
2. Ponadto w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takiej sytuacji zapisu § 7 ust. 8 nie stosuje się.
3. Zamawiający może również rozwiązać umowę, jeżeli zachodzi co najmniej jedna z niżej wskazanych okoliczności:
 - 1) zmiana umowy została dokonana z naruszeniem art. 454 i art. 455 ustawy PZP,
 - 2) Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ustawy PZP.
 - 3) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążyą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że Zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.

4. Skorzystanie przez Strony z prawa odstąpienia od umowy, wywołuje skutki prawne w postaci rozwiązania niniejszej umowy w pełnym zakresie.

§ 11. POWIĄZANIA KAPITAŁOWE

1. Żaden z udziałów w kapitale zakładowym Wykonawcy nie jest własnością bezpośrednio lub pośrednio, ani nie został na nim ustanowiony zastaw ani użytkowanie na rzecz:
 - 1) Podmiotów Sankcjonowanych, ich Podmiotów Powiązanych lub Krewnych,
 - 2) Władz Rosyjskich,
 - 3) Według Najlepszej Wiedzy Strony, jakiegokolwiek podmiotu lub osoby, która korzysta z kapitału lub finansowania zapewnionego przez Podmiot Sankcjonowany.
2. Żaden z podmiotów wskazanych w ust. 1 bezpośrednio lub pośrednio:
 - 1) nie posiada ani nie kontroluje żadnych praw głosu w organach korporacyjnych Wykonawcy,
 - 2) nie ma prawa wyboru, ani nie kontroluje wyborów członków organów korporacyjnych Strony,
 - 3) nie ma uprawnień umożliwiających wpływanie na sposób prowadzenia działalności przez Stronę lub jej Podmiot Powiązany, czy to poprzez posiadanie udziałów w kapitale zakładowym spółki kapitałowej, członkostwa w spółce osobowej, na podstawie innych uprawnień właścicielskich, na podstawie umowy lub w inny sposób;
 - 4) nie zapewnia Wykonawcy żadnego finansowania.
3. Wykonawca, jej podmioty powiązane oraz, zgodnie z najlepszą wiedzą Wykonawcy, jej krewni nie prowadzą żadnych działań wspierających, związanych ze wspieraniem podmiotów objętych sankcjami lub władz Rosyjskich w związku z ich zaangażowaniem w inwazję na Ukrainę w jakikolwiek sposób, w tym nie udzielają wsparcia finansowego. Wykonawca, jej podmioty powiązane oraz, zgodnie z najlepszą wiedzą Wykonawcy, jej krewni nie czerpią żadnych korzyści z zaangażowaniem w inwazję na Ukrainę.
4. Wykonawca, jej podmioty powiązane i krewni nie uchylają się od jakichkolwiek sankcji, nie naruszają przepisów nakładających sankcje ani nie ułatwiają innym podmiotom uchylania się od sankcji.
5. Wykonawca przestrzega wszelkich obowiązujących praw i przepisów dotyczących Sankcji.
6. Wykonawca ani jej podmioty powiązane nie prowadzą żadnej działalności sankcjonowanej.
7. Wykonawca nie jest stroną żadnej umowy, nie składa żadnych zamówień, ani nie nabywa żadnych usług od:
 - 1) podmiotów sankcjonowanych, ich podmiotów powiązanych, lub według najlepszej wiedzy Wykonawcy krewnych podmiotów sankcjonowanych,
 - 2) władz Rosyjskich,
 - 3) żadnego podmiotu ani osoby, która korzysta z kapitału dostarczonego przez jakikolwiek podmiot sankcjonowany lub władze Rosyjskie.
8. Wykonawca nie jest stroną żadnej umowy, na podstawie której podmioty wskazane w § 11 pkt. 1-3 mogą odnosić jakiegokolwiek korzyść lub są w jakikolwiek sposób zaangażowane.
9. Wykonawca nie angażuje się w żadne projekty biznesowe i relacje z podmiotami sankcjonowanymi.

§ 12. OBOWIĄZEK ZACHOWANIA TAJEMNICY

Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich danych, w tym prowadzonych przez Powiatowe Centrum Zdrowia Sp. z o.o. procedur leczniczych, pozyskanych w toku wykonywania usług objętych niniejszą umową. Obowiązek zachowania tajemnicy rozciąga się na czas trwania umowy, jaki i po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu.

§ 13. KLAUZULA SALWATORYJNA

W przypadku uznania jakiegokolwiek sformułowania lub postanowienia niniejszej umowy za niezgodne z prawem i uznania tego sformułowania lub postanowienia za nieważne, nie powoduje ono nieważności całej umowy a Strony zobowiązują się uzgodnić nowe sformułowanie lub postanowienie, którego znaczenie będzie najbardziej zbliżone do pierwotnej intencji Stron.

§ 14. ROZSTRZYGANIE SPORÓW ORAZ INNE UREGULOWANIA PRAWNE

1. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd rzeczowo i miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową, mają zastosowanie przepisy m.in.:
 - 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz.. 1320 t.j. ze zm.),
 - 2) ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (Dz. U. z 2024 r. poz. 1061 t.j. ze zm.),
 - 3) ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. z 2023 r. poz. 1448 t.j.,
 - 4) rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 25 września 2023 r. w sprawie programu pilotażowego w zakresie edukacji żywieniowej oraz poprawy jakości żywienia w szpitalach - "Dobry posiłek w szpitalu"
 - 5) rozporządzenia (WE) nr 852/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie higieny środków spożywczych (Dz. U. L 139 z 30.04.2004, s. 1).oraz inne przepisy powszechnie obowiązującego prawa Unii Europejskiej oraz Rzeczypospolitej Polskiej
3. Umowę i załączniki sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z przeznaczeniem po jednym dla każdej ze stron.

PODPISY:

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Umowę sporządził:

Łukasz Klimowski – Samodzielne stanowisko ds. Zamówień Publicznych

Umowę realizuje:

Agnieszka Albinger-Trzeciak – Dietetyk / Specjalista ds. sprzętu medycznego

Załączniki:

- 1) Formularz ofertowy
- 2) Formularz cenowy

**INFORMACJA W SPRAWIE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH – KONTRAHENCI
I WSZYSTKIE OSOBY DZIAŁAJĄCE W ICH IMIENIU**

Szanowni Państwo,

na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 14 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz.U.UE.L.2016.119.1 – dalej jako RODO), Powiatowe Centrum Zdrowia Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością informuje swoich Kontrahentów, że przetwarza ich dane osobowe na następujących zasadach:

1. Administratorem danych osobowych Kontrahentów i wszystkich osób działających w ich imieniu jest Powiatowe Centrum Zdrowia Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością; ul. Morcinka 7, 59-600 Lwówek Śląski.
2. Administrator przetwarzając dane osobowe realizuje wszystkie obowiązki i wymagania wynikające z RODO oraz przepisów krajowych.
3. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych; można się z nim skontaktować za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem email: iod@pczlwowek.pl lub na adres pocztowy szpitala z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych”.
4. Podstawa prawna przetwarzania: dane osobowe Kontrahentów są przetwarzane tylko wtedy, gdy jest to niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy – art. 6 ust 1 lit. b RODO.
5. Dodatkowo Administrator może przetwarzać w niektórych przypadkach dane osobowe osób działających w imieniu Kontrahenta, pozyskanych bezpośrednio od tego podmiotu. Wówczas podstawą przetwarzania danych jest zgoda tych osób, w myśl art. 6 ust. 1 lit. a RODO. Zgodę tę można w każdym czasie wycofać, co pozostaje jednak bez wpływu na zgodność przetwarzania tych danych z prawem.
6. Przetwarzanie danych osobowych osób, określonych w pkt 4, obejmuje takie dane jak imię i nazwisko, PESEL, NIP, REGON, dane adresowe, dane kontaktowe, referencje, uprawnienia.
7. Przetwarzanie danych osobowych osób, określonych w pkt 5, obejmuje takie dane jak imię i nazwisko, stanowisko służbowe, podmiot zatrudniający, dane kontaktowe, uprawnienia.
8. Celem przetwarzania danych osobowych jest zawieranie i realizacja umów zmierzających do nabycia towarów lub usług w zakresie niezbędnym do realizacji działalności leczniczej Administratora
9. Kontrahentom i osobom działającym w ich imieniu przysługuje prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo do ich sprostowania. Prawo do usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przeniesienia danych lub wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania będą miały ograniczone zastosowanie z uwagi na treść odpowiednio art. 17 ust 3 lit. e, art. 18 ust 1, art. 20 ust. 1 oraz art. 21 ust 1 RODO.
10. Kontrahentom i osobom działającym w ich imieniu przysługuje skarga do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w Warszawie w razie stwierdzenia nieprawidłowości przy przetwarzaniu ich danych osobowych.
11. Dane osobowe Kontrahentów i osób działających w ich imieniu będą przetwarzane przez Administratora na czas przedawnienia wszelkich potencjalnych roszczeń od zakończenia umowy głównej. Dokumentacja skarbowa nie związana z dochodzeniem należności będzie przechowywana przez okres 5 lat.
12. Odbiorcami danych osobowych są:
 - banki,
 - administracja celno-skarbowa.
13. Podanie danych osobowych jest warunkiem umownym. Podanie danych osobowych jest w każdym wypadku dobrowolne lecz niezbędne do realizacji umowy.
14. Dane osobowe nie podlegają profilowaniu, przekazywaniu do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej ani zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.