



TERMY
MALTAŃSKIE
POZNAŃ

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Sprzątanie Kompleksu Termy Maltańskie w Poznaniu

Znak sprawy: ZP/TM/pn/01/2020

ROZDZIAŁ I

Informacje o Zamawiającym

Zamawiającym jest:

Spółka Termy Maltańskie Sp. z o. o. z siedzibą w Poznaniu przy ul. Termalnej 1, 61-028 Poznań, wpisana w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonym przez Sąd Rejonowy Poznań - Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego:

KRS 0000114386,

NIP: 7781401096, REGON 634355755,

Kapitał zakładowy w wysokości 41.609.600,- zł, w całości opłacony,

Numer konta, na które należy wpłacać wadła wnoszone w formie pieniężnej:

Nr IBAN: PL89 1020 4027 0000 1002 1321 2362,

Nr BIC (SWIFT): BPKOPLPW,

Nr konta: **89 1020 4027 0000 1002 1321 2362 ; PKO Bank Polski S.A.**

UWAGA:

W tytule przelewu należy podać jedynie numer sprawy (bez znaczenia są wielkie i małe litery), bez żadnych dodatkowych słów - **ZP/TM/pn/01/2020**

Godziny pracy Zamawiającego: od poniedziałku do piątku od godz. 8:00 do 16:00

Tel. 61 222 61 01

Fax 61 222 61 57

www.termymaltanskie.com.pl

e-mail: info@termymaltanskie.com.pl

Platforma zakupowa Zamawiającego:

<https://platformazakupowa.pl/pn/termymaltanskie>

ROZDZIAŁ II

Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.jedn. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zmianami), zwanej dalej „Ustawą”.
2. Wartość zamówienia przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy.
3. Ogłoszenie o wszczęciu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zostało:
 - 3.1. w dniu **13.01.2020r.** przekazane **Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej**
 - 3.2. w dniu **16.01.2020r.** opublikowane w **Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej (DUUE)** pod **Nr 2020/S 011-021689**
 - 3.3. **w dniu 16.01.2020r. opublikowane** na platformie zakupowej Zamawiającego : <https://platformazakupowa.pl/pn/termymaltanskie>

3.4. w dniu **16.01.2020r** na stronie internetowej Zamawiającego www.termymaltanskie.com.pl. i umieszczone na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.

4. W sprawach nieuregulowanych Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (zwanej dalej SIWZ) i odpowiednio ogłoszeniem, bądź w sytuacji rozbieżności zapisów SIWZ i odpowiednio ogłoszenia obowiązuje Ustawa i KC.

ROZDZIAŁ III

Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie kompleksowej usługi sprzątnia Kompleksu „Termy Maltańskie” położonego w Poznaniu przy ul. Termalnej nr 1 (dalej jako Kompleks), na który składają się budynki (dalej jako Obiekt), baseny zewnętrzne, tereny zielone, parkingi, ciągi komunikacyjne i inne tereny zewnętrzne oraz innymi usługami towarzyszącymi, wskazanymi w niniejszym Rozdziale i w załącznikach do SIWZ stanowiących jej integralną część.

1. Kod zamówienia wg CPV:

- 1.1. 90 91 00 00-9 (usługi sprzątnia);
- 1.2. 90 90 00 00-6 (usługi w zakresie sprzątnia i odkażania);
- 1.3. 90 91 90 00-2 (usługi sprzątnia biur i szkół oraz czyszczenia urządzeń biurowych);
- 1.4. 90 91 40 00-7 (usługi sprzątnia parkingów);
- 1.5. 90 51 10 00-2 (usługi wywozu odpadów);
- 1.6. 90 62 00 00-9 (usługi odśnieżania).
- 1.7. 77 31 21 00-1 (usługi odchwaszczania).

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określony został w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ (dalej jako OPZ).
3. Zamawiający przewiduje możliwości udzielenia zamówień powtarzających się, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 Ustawy na usługi w zakresie związanym z przedmiotem zamówienia w ilości 10% wartości szacowanej zamówienia.
4. Zamawiający nie przewiduje podziału zamówienia na części.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
6. Zamawiający nie przewiduje prowadzenia aukcji elektronicznej.
7. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
8. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w prowadzonym postępowaniu o udzielenia zamówienia publicznego.
9. **Wymóg zatrudnienia na umowę o pracę.**

- 8.1. Na podstawie art. 29 ust. 3a Ustawy Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących usługi objęte przedmiotem zamówienia, jeśli wykonanie wykonywanych przez nie czynności polega na wykonaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 27 czerwca 1974 r. – Kodeks Pracy.
- 8.2. Wykonywanie czynności w ramach usług sprzątnia objętych przedmiotem zamówienia (w tym utrzymania czystości, mycia terenów wewnątrz Kompleksu oraz pielęgnacji terenów zewnętrznych) polega na wykonywaniu pracy w sposób określony przepisami Kodeksu pracy, za wyjątkiem prac wysokościowych i alpinistycznych, konsultacji technologa oraz koordynowania zespołem. Sprzątanie, polegające na wykonywaniu pracy w sposób określony przepisami Kodeksu pracy, stanowią w szczególności
- a) utrzymanie w czystości powierzchni z wyposażeniem,
 - b) utrzymanie w czystości korytarzy i ciągów komunikacyjnych z wyposażeniem,
 - c) opróżnianie koszy na śmieci, uzupełnianie worków odpowiadających wymiarom koszy,
 - d) opróżnianie pojemników do zbiórki odpadów selektywnych w sposób selektywny,
 - e) utrzymanie czystości łazienek i toalet, uzupełnianie mydła, środków higienicznych, umieszczanie kostek zapachowych w miskach klozetowych i pisuarach, stosowanie zapachów aromatycznych, mycie i dezynfekcja sanitariatów i natrysków, czyszczenie kratki wentylacyjnych i podobne,
 - f) sprzątanie maszynowe, ręczne i dezynfekcja,
 - g) mycie i dezynfekcja jacuzzi wraz z obudową,
 - h) mycie elewacji szklanych do 4m,
 - i) czyszczenie i dezynfekcja wyposażenia i elementów architektonicznych hali basenów rekreacyjnych, czyszczenie kratki wentylacyjnych i podobne,
 - j) dezynfekcja podłogi,
 - k) mycie i dezynfekcja basenów napełnionych wodą,
 - l) mycie i dezynfekcja leżaków,
 - m) mycie i dezynfekcja ścian z płytkami ceramicznymi i drzwiami,
 - n) mycie przeszkleń wewnętrznych,
 - o) mycie i dezynfekcja mebli HPL i innych,
 - p) mycie i dezynfekcja mebli w tym wykonanych z technorattanu
 - q) ściąganie wody,
 - r) mycie szyb w kominku sauny KELO i opróżnianie popiołu,
 - s) mycie ścian na poziomie lustra wody,
 - t) czyszczenie fug w niecce basenowej,

- u) mycie i dezynfekcja koryt przelewowych i kratek, kratek ściekowych, zjeżdżalni,
 - v) utrzymanie czystości kuchni socjalnych, mycie i dezynfekcja, czyszczenie kratek wentylacyjnych i podobne,
 - w) mycie i dezynfekcja atrakcji basenowych np. wodny tor przeszkód, zabawki, itp.
- 8.3. Na koniec każdego kwartału kalendarzowego Wykonawca będzie składać Zamawiającemu oświadczenie na piśmie o sposobie zatrudnienia osób przeznaczonych do realizacji zamówienia i ich ilości.
- 8.4. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie dłuższym niż 7 dni, Wykonawca zobowiązany będzie do udzielenia Zamawiającemu wszelkich informacji i udostępnienia dokumentów niezbędnych do wykazania spełnienia obowiązków spoczywających na Zamawiającym, w tym złożenia oświadczenia na piśmie o sposobie zatrudnienia osób przeznaczonych do realizacji zamówienia lub przedłożenia do wglądu umów o pracę zawartych z pracownikami świadczącymi usługi, list obecności personelu oraz umożliwienia Zamawiającemu lub audytorowi upoważnionemu przez Zamawiającego przeprowadzenia audytów lub inspekcji, współpracując przy działaniach sprawdzających i naprawczych z osobami je przeprowadzającymi.
- 8.5. Zmiana pracownika świadczącego usługi wymagać będzie poinformowania Zamawiającego na piśmie przez Wykonawcę fakcie zmiany w terminie nie późniejszym niż 1 dzień przed planowaną zmianą, a gdyby zachowanie tego terminu było niemożliwe – w dniu zmiany. Zmiana będzie skuteczna względem Zamawiającego z chwilą poinformowania Zamawiającego na piśmie przez Wykonawcę o fakcie zmiany danych.
- 8.6. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę oświadczenia na piśmie o sposobie zatrudnienia osób przeznaczonych do realizacji zamówienia i ich ilości, niedopełnienie wymogu zatrudniania pracowników na umowę o pracę, nie poinformowanie Zamawiającego na piśmie o zmianie pracownika lub nieprzedłożenie kopii umów o pracę lub list obecności personelu (o ile będzie wymagane) w przewidzianych w umowie terminach będzie traktowane jako nienależyte wykonanie umowy i będzie skutkować sankcjami przewidzianymi w umowie, w szczególności nałożeniem na Wykonawcę kar umownych.
- 8.7. Wykonawca zobowiązuje się do przedstawienia, w terminie rozpoczęcia świadczenia usług oświadczenia o sposobie zatrudnienia osób przeznaczonych do realizacji zamówienia i ich ilości.
- 8.8. W sytuacjach ujawniania Zamawiającemu danych osobowych personelu Wykonawca zobowiązany będzie do uzyskania od personelu Wykonawcy zgody na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

UWAGA:

Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania od pracowników zgody na

przetwarzanie danych osobowych zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

ROZDZIAŁ IV

Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania zamówienia – **12 miesięcy** jednak nie wcześniej niż od **01.04.2020r.** i **do 31.03.2021r.**

ROZDZIAŁ V

Warunki udziału w postępowaniu

1. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1.1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów - Zamawiający nie dokonuje opisu tego warunku – ocena na podstawie oświadczenia;

1.2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej – Wykonawca spełni warunek w sytuacji kiedy wykaze, że:

a) posiada ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na sumę gwarancyjną nie niższą niż 2.000.000,00 zł (słownie: dwa miliony złotych 00/100),

- ocena na podstawie oświadczenia Wykonawcy (Załącznik nr 4 do SIWZ) oraz załączonych dokumentów potwierdzających posiadanie ubezpieczenia.

1.3. zdolności technicznej lub zawodowej - Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaze, że:

a) w zakresie posiadania doświadczenia –

wykonał lub wykonuje w przypadku usług okresowych lub ciągłych, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 2 zamówienia polegające na świadczeniu usług utrzymania porządku i czystości/sprzątania obiektów porównywalnych z przedmiotem zamówienia. Zamawiający uzna spełnienie warunku w sytuacji, gdy Wykonawca wykaze wykonanie co najmniej dwóch zamówień, z których każde będzie obejmowało usługi utrzymania porządku i czystości/sprzątania budynków użyteczności publicznej typu pływalnie, szpitale, o łącznej wartości za dwa zamówienia brutto minimum 150.000,00 zł (słownie: sto pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100) na miesiąc, świadczonych przez okres ciągły, nie krótszy niż 12 miesięcy – ocena spełniania warunku zostanie dokonana w oparciu o oświadczenie Wykonawcy oraz załączony do oferty wykaz zamówień sporządzony wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do SIWZ wraz z dokumentami potwierdzającymi należyte ich wykonanie,

b) w zakresie dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia: –

Wykonawca spełni warunek kiedy wykaze, że dysponuje:

- I. czterema osobami posiadającymi co najmniej 3 letnie doświadczenie w zakresie organizowania i nadzorowania prac będących przedmiotem zamówienia;
 - II. jednym koordynatorem z co najmniej trzyletnim doświadczeniem, zarządzającym co najmniej 40. osobowym zespołem personelu Wykonawcy przez okres co najmniej 6 miesięcy;
 - III. Zamawiający wymaga, by Wykonawca dysponował co najmniej 1 technologiem, posiadającym wiedzę o sposobach czyszczenia powierzchni występujących na terenie Kompleksu, dostępnym na terenie Kompleksu na każde wezwanie Zamawiającego, w terminie nie dłuższym niż 12 godzin od wezwania;
 - ocena spełniania warunku zostanie dokonana na podstawie oświadczenia Wykonawcy (Załącznik nr 4 do SIWZ) oraz załączonego wykazu osób wg wzoru stanowiącego Załącznik Nr 8 do SIWZ,
- c) w zakresie dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym – Wykonawca spełni warunek w sytuacji kiedy wykaże, że dysponuje odpowiednim sprzętem do należytego wykonania usługi, a w szczególności w ilościach minimalnych:
- a) maszyna czyszcząca z napędem akumulatorowym - min 5 sztuk,
 - b) maszyna jednotarczowa, wysokoobrotowa (szorowarka) – min 4 sztuki,
 - c) myjka wysokociśnieniowa – min 4 sztuki, w tym 2 sztuki o wydajności min 600 l/h,
 - d) odkurzacz zbierający wodę (o pojemności co najmniej 20 l) – min 5 sztuk,
 - e) odkurzacz zbierający kurz (o pojemności co najmniej 10 l) – min 6 sztuk z kompletem końcówek,
 - f) wózki dwuwaderekowe – min 10 sztuk,
 - g) wózki serwisowe o zwartej i zabudowanej konstrukcji jak np. wózek Shopster® System firmy Vermop – min 5 sztuk,
 - h) mopy bawełniane – min 100 sztuk,
 - i) podstawy do mopów – min 20 sztuk,
 - j) system dozujący środki chemiczne – 1 sztuka
 - k) urządzenie pianujące - 1sztuka.
- ocena na podstawie oświadczenia Wykonawcy oraz załączonego wykazu narzędzi wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 9 do SIWZ.
2. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust.1 pkt. 12 – 23 Ustawy, który stanowi, że z postępowania wyklucza się:

- 2.1. Wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
- 2.2. Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. z 2018 r. poz. 1600, z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2018 r. poz. 1263 z późn. zm.),
 - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
 - c) skarbowe,
 - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. 2012 r. poz. 769);
- 2.3. Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13 Ustawy;
- 2.4. Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 2.5. Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
- 2.6. Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd Zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

- 2.7. Wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności Zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 2.8. Wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu;
 - 2.9. Wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
 - 2.10. Wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2019 r. poz. 628 z późn. zm.);
 - 2.11. Wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 2.12. Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r. poz. 369 z późn. zm.), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
3. 3. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego z powodu niespełnienia warunku, o którym mowa w:
 - 3.1. **art. 24 ust. 5 pkt. 1 Ustawy**, który stanowi, że z postępowania wyklucza się Wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2019 r. poz. 243 z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje

zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 498 z późn. zm.).

4. Wykluczenie Wykonawcy następuje:

4.1. w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. a–c i pkt 14 Ustawy, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach została skazana za przestępstwo wymienione w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. a–c Ustawy, jeżeli nie upłynęło 5 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia;

4.2. w przypadkach, o których mowa:

a) w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. d i pkt 14 Ustawy, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach, została skazana za przestępstwo wymienione w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. d Ustawy,

b) w art. 24 ust. 1 pkt 15 Ustawy,

c) w art. 24 ust. 5 pkt 5–7 Ustawy

– jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia odpowiednio uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia lub od dnia w którym decyzja potwierdzająca zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia stała się ostateczna;

4.3. w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 18 i 20 lub ust. 5 pkt 2 i 4 Ustawy, jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;

4.4. w przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 21 Ustawy, jeżeli nie upłynął okres, na jaki został prawomocnie orzeczony zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

4.5. w przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 22 Ustawy, jeżeli nie upłynął okres obowiązywania zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne

4.6. w przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5, wyklucza się Wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2019 r. poz. 243 z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia

wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 498 ze zmianami)

5. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 lub ust. 5 Ustawy, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
6. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie art. 24 ust. 8 Ustawy.
7. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 19 Ustawy, przed wykluczeniem Wykonawcy, Zamawiający zapewnia temu Wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji. Zamawiający wskazuje w protokole sposób zapewnienia konkurencji.
8. Wykonawca, **w terminie 3 dni od** zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy – wzór Załącznik nr 7 do SIWZ. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia (art. 24 ust. 11 Ustawy). **UWAGA Wykonawca nie składa oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej łącznie z ofertą lecz na zasadach opisanych w zdaniu pierwszym powyżej.**
9. **Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia (art. 24 ust. 12 Ustawy)**
10. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu lub obiektywnych i niedyskryminacyjnych kryteriów, zwanych dalej „kryteriami selekcji”, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części,

polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych (Art. 22a. ust. 1 Ustawy).

11. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia– wzór Załącznik nr 4a do SIWZ.(art. 22a. Ustawy).
12. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu lub obiektywnych i niedyskryminacyjnych kryteriów, zwanych dalej „kryteriami selekcji” oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–23 i ust. 5 Ustawy (art. 22a. ust. 3 Ustawy).
13. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane (art. 22a. ust. 4 Ustawy).
14. Wykonawca, który polegać będzie na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiadać będzie solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy (art. 22a. ust. 5 Ustawy).
15. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w art. 22a ust. 1 Ustawy, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, kryteriów selekcji lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żądać będzie, aby Wykonawca **w terminie określonym** przez Zamawiającego:
 - 15.1. zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - 15.2. zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w art. 22 a ust. 1 (art. 22a ust. 6 Ustawy).
16. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.
17. Wykonawca jest obowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom z podaniem przez Wykonawcę firm podwykonawców – **Załącznik nr 4.**

18. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, podał nazwy oraz dane kontaktowe podwykonawców, zaangażowanych w realizację usługi. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usługi.
19. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 Ustawy, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.
20. Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy
21. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
22. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
23. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu odbywać się będzie według formuły „spełnia – nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach wymaganych przez Zamawiającego. Z treści załączonych dokumentów musi jednoznacznie wynikać, iż Wykonawca postawione warunki i opis sposobu dokonania oceny zawarty w SIWZ, spełnia na termin składania ofert. W przypadku nie wykazania przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w niniejszym postępowaniu, zostanie on wykluczony z postępowania na podstawie art. 24 ust. 7 Ustawy, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 i 3a Ustawy.

ROZDZIAŁ VI

Wykaz oświadczeń lub dokumentów jakie mają dostarczyć Wykonawcy, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia, określonych w ogłoszeniu i w Rozdziale V SIWZ, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. poz. 1126), zwanym dalej „Rozporządzeniem”.

1. **Zamawiający informuje, że w przedmiotowym postępowaniu zostanie zastosowana procedura wynikająca z art. 24aa ustawy (tzw. procedura odwrócona). Oznacza to, że Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**

Do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, które składa w formie jednolitego dokumentu (JEDZ) sporządzonego zgodnie ze wzorem standardowego formularza, określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE, będącego Załącznikiem nr 4 do SIWZ i wypełnionego wg instrukcji stanowiącej Załącznik nr 11 do SIWZ. Wykonawca przygotowuje dokument elektroniczny, wypełniając JEDZ przy pomocy narzędzia ESPD lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia JEDZ w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

JEDZ wraz z instrukcją jego wypełnienia będzie dostępny na stronie platformy zakupowej Zamawiającego pod adresem: : <https://platformazakupowa.pl/pn/termymaltanskie>.

2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez kilku wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w pkt. 2 powyżej składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w tym brak podstaw wykluczenia.
3. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu złożenia oświadczenia, o którym mowa w pkt 2 powyżej, dotyczące tych podwykonawców.
4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu składa także oświadczenie, o którym mowa w pkt. 2 powyżej dotyczące tych podmiotów.
5. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji **oprócz oświadczenia, załączanego do oferty, o którym mowa w pkt. 2 powyżej**, Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, zobowiązany będzie, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie,

jednak nie krótszym niż 10 dni, do dostarczenia aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy (art. 26 ust. 1 Ustawy) i w Rozdziale V niniejszej SIWZ.

W przypadku warunków dotyczących:

6.1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej - Zamawiający nie dokonuje opisu tego warunku – ocena na podstawie oświadczenia, którego przykład stanowi Załącznik nr 4 do SIWZ;

6.2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej – dostarczyć dokument (np. aktualną polisę) potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie niższą niż 2.000.000,00 zł (słownie: dwa miliony złotych 00/100),

6.3. zdolności technicznej lub zawodowej- dostarczyć aktualny na dzień złożenia:

a) wykaz usług, które wykonał lub wykonuje w przypadku usług okresowych lub ciągłych, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których zostały wykonane, którego wzór stanowi **Załącznik nr 3 do SIWZ**, oraz załączyć dowody określające, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie,

Dowodami, o których mowa powyżej, są:

- referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane,

- oświadczenie Wykonawcy - jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów;

W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

b) wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za wykonanie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 8 do SIWZ**.

- c) wykaz narzędzi lub urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o sposobie do dysponowania tymi zasobami - wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 9 do SIWZ**

6.4. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 13 do 22 Ustawy, Zamawiający żąda dostarczenia następujących dokumentów:

- a) Informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 13, 14 i 21 Ustawy wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert
- b) Zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- c) Zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

6.5. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt 1 Zamawiający żąda dostarczenia następujących dokumentów:

- 6.5.1. **art. 24 ust. 5 pkt 1** Ustawy – Zamawiający żąda dostarczenia odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia,

- 6.5.2. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć dokumentów dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku udziału w postępowaniu lub kryterium selekcji (art.26 ust. 2 c Ustawy).
6. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest do załączenia do oferty oświadczenia, którego wzór stanowi **Załącznik nr 5 do SIWZ**.
 7. Wykonawca, **w terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy (informacje z otwarcia ofert), przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy - wzór oświadczenia **Załącznik nr 7 do SIWZ**. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia (art. 24 ust. 11 Ustawy). **Uwaga – Wykonawca nie składa oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej łącznie z ofertą lecz na zasadach opisanych w zdaniu pierwszym powyżej.**
 8. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w Rozdziale V SIWZ powołuje się na zasoby innych podmiotów w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu - zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, którego wzór stanowi **Załącznik nr 4 do SIWZ**.
 9. Zamawiający, w celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Ustawy będzie dysponował niezbędnymi zasobami innych podmiotów w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, żąda dołączenia, oprócz wypełnionego **Załącznika nr 4a**, dokumentów, które określają w szczególności:
 - 9.1. zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - 9.2. sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
 - 9.3. zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia,
 - 9.4. czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji

zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

10. Dokumenty należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem (data, czytelny podpis lub parafka i pieczęć imienna). Jeżeli złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budziła wątpliwości co do jej prawdziwości, Zamawiający żądać będzie przedstawienia oryginału.
11. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w § 2, § 5 i § 7 Rozporządzenia, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
12. W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w § 2, § 5 i § 7 Rozporządzenia, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 Ustawy, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 Ustawy, korzystać będzie z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile będą one aktualne na dzień składania ofert.
13. Dokumenty sporządzone w języku obcym składać należy wraz z tłumaczeniem na język polski. Za treść tłumaczenia odpowiada Wykonawca.
14. W przypadku, o którym mowa w § 10 ust. 1 Rozporządzenia, Zamawiający żądać będzie od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.
15. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty będą budziły wątpliwości Zamawiającego, Zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.
16. Jeżeli treść informacji przekazanych przez Wykonawcę w jednolitym europejskim dokumencie zamówienia, o którym mowa w art. 10a ust. 1 Ustawy, odpowiada zakresowi informacji, których Zamawiający wymaga poprzez żądanie dokumentów, w szczególności o których mowa w § 2 ust. 2 pkt 2 i ust. 4 Rozporządzenia, Zamawiający może odstąpić od żądania tych dokumentów od Wykonawcy. W takim przypadku dowodem spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji oraz braku podstaw wykluczenia są odpowiednie

informacje przekazane przez Wykonawcę lub odpowiednio przez podmioty, na których zdolnościach lub sytuacji Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a Ustawy, w jednolitym europejskim dokumencie zamówienia.

17. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w § 5 Rozporządzenia – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, o których mowa w § 7 ust. 1 Rozporządzenia.
18. Dokumenty, o których mowa w § 7 ust. 1 pkt. 1 i pkt 2 lit. b Rozporządzenia, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w § 7 ust. 1 pkt 2 lit. a Rozporządzenia, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesięcy przed upływem tego terminu.
19. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w § 7 ust. 1 Rozporządzenia, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis § 7 ust. 2 Rozporządzenia stosuje się.
20. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

21. UWAGA:

Jeżeli kwoty określone w składanych dokumentach będą w walucie innej niż PLN, Zamawiający w celu sprawdzenia spełnienia warunków przez Wykonawcę dokona przeliczenia tej kwoty na PLN wg średniego kursu walut w NBP na dzień publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych. Jeżeli w dniu publikacji ogłoszenia nie będzie opublikowany średni kurs walut przez NBP, Zamawiający przyjmie kurs przeliczeniowy z ostatniej opublikowanej tabeli kursów NBP przed dniem publikacji ogłoszenia o zamówieniu. Kursy walut dostępne są pod następującym adresem internetowym: <http://www.nbp.pl/home.aspx?f=/Kursy/kursy.htm>. Zamawiający będzie korzystał z „Archiwum kursów średnich – tabela A”:

<http://www.nbp.pl/home.aspx?c=/ascx/archa/ascx>.

22. W przypadku składania jednej oferty przez dwa lub więcej podmiotów (przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego np. konsorcja, spółki cywilne), **oferta spełniać musi następujące wymagania:**

24.1. w odniesieniu do wymagań postawionych przez Zamawiającego, każdy z Wykonawców występujących wspólnie, oddzielnie musi udokumentować, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 Ustawy,

24.2. warunek dotyczący posiadania wiedzy i doświadczenia, dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, a także sytuacji ekonomicznej i finansowej Wykonawcy muszą spełniać razem,

24.3. oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie,

24.4. Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić Pełnomocnika/Lidera do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego – stosowny dokument **pełnomocnictwa w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie** należy dołączyć do oferty. Pełnomocnictwo może być udzielone łącznie przez wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną (jeden dokument podpisany przez wszystkich wykonawców) lub oddzielnie przez każdego z nich (tyle dokumentów ilu wykonawców składających ofertę wspólną).

24.5. wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą **wyłącznie** z podmiotem występującym jako reprezentant pozostałych Wykonawców występujących wspólnie.

23. Wykonawca zobowiązany jest do podania informacji czy wybór oferty będzie lub nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług. Stosowne oświadczenie znajduje się w we wzorze formularza ofertowego stanowiącego **Załącznik Nr 2 do SIWZ**.

24. Oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a Ustawy, składane są w oryginale.

25. Dokumenty, o których mowa w Rozporządzeniu, inne niż oświadczenia, o których mowa w § 14 ust. 1 Rozporządzenia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

26. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej.

ROZDZIAŁ VII

Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

1. Wszelką korespondencję dotyczącą postępowania należy kierować na adres: **Termy Maltańskie Sp. z o.o. ul. Termalna 1, 61-028 Poznań**. W treści korespondencji należy podać numer sprawy tj. **ZP/TM/pn/01/2020**.

Wszelkie zapytania, oświadczenia, wyjaśnienia lub inne informacje dotyczące prowadzonego postępowania należy wносить do Zamawiającego drogą elektroniczną za pośrednictwem platformy zakupowej Zamawiającego dostępnej pod adresem: [: https://platformazakupowa.pl/pn/termymaltanskie](https://platformazakupowa.pl/pn/termymaltanskie)

2. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane w formie elektronicznej wymagają, na żądanie każdej ze Stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania korespondencji przez Wykonawcę uważa się, iż korespondencja wysłana na adres e-mail podany przez Wykonawcę na druku formularza oferty została doręczona Wykonawcy w sposób umożliwiający Wykonawcy zapoznanie się z treścią tej korespondencji.

3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający zobowiązany jest niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert (art. 38 ust.1 pkt. 3 Ustawy). W prowadzonym postępowaniu termin na składanie wniosków o wyjaśnienie treści SIWZ mija w dniu **31.01.2020r.**

4. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa wyżej, lub dotyczyć będzie udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania (art. 38 ust.1a Ustawy).

5. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze w dacie oświadczenia Zamawiającego.

6. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 4 powyżej.
- Zamawiający przekazuje treść zapytań i wyjaśnień wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ oraz udostępnia je na platformie zakupowej Zamawiającego : <https://platformazakupowa.pl/pn/termymaltanskie>, na stronie internetowej Zamawiającego www.termymaltanskie.com.pl, w zakładce zamówienia publiczne, bez ujawnienia źródła zapytania (art. 38 ust. 2 Ustawy).
7. Zamawiający może, w uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić treść SIWZ zgodnie z warunkami określonymi w art. 38 ust. 4 i 4a Ustawy. Zamawiający przedłuży w takim wypadku termin do składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia w ofertach zmian wynikających ze zmiany treści SIWZ w sposób określony w art. 38 ust. 6 Ustawy.
8. W celu skrócenia udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy i formularza „Wyślij wiadomość” znajdującego się na stronie danego postępowania. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem Platformy poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.
9. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy do konkretnego Wykonawcy.
10. Zamawiający, zgodnie z § 3 ust. 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępnienia i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1320; dalej: „Rozporządzenie w sprawie środków komunikacji”), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:
- a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
 - d) włączona obsługa JavaScript,

- e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - f) Platforma działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
 - g) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
11. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
- a) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
 - b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosek dostępnej [pod linkiem](#).
12. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SIWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem:
<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

UWAGA -ZALECENIA

- 1) Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format PDF i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
- 2) Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
- 3) Zaleca się, aby komunikacja z wykonawcami odbywała się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza “Wyślij wiadomość”, nie za pośrednictwem adresu email.
- 4) Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
- 5) Ofertę należy przygotować z należytą starannością i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosek. Zamawiający sugeruje złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosek.
- 6) Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
- 7) Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.

Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

Osobą upoważnioną do kontaktowania się z Wykonawcami z ramienia Zamawiającego jest **Pani Irena Piotrowicz**, w siedzibie Zamawiającego w Poznaniu, ul. Termalna 1, od poniedziałku do piątku w godz. od 8:00 do 16:00.

ROZDZIAŁ VIII

Wymagania dotyczące wadium

1. Zamawiający w prowadzonym postępowaniu wymaga wniesienia wadium w wysokości **48 000,00 zł** (słownie: czterdzieści osiem tysięcy złotych 00/100), które Wykonawca zobowiązany jest wnieść przed terminem składania ofert.
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 2.1. pieniądzu,
 - 2.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 2.3. gwarancjach bankowych,
 - 2.4. gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 2.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt.2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2018 r, poz. 110 z późn. zm.).
3. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego w SIWZ.
4. Zamawiający zaleca, aby w przypadku wniesienia wadium w formie:
 - 4.1. pieniężnej – dokument potwierdzający wniesienie wadium został załączony do oferty,
 - 4.2. innej niż pieniądź – oryginał dokumentu został złożony jako załącznik do oferty, pierwsza strona przed formularzem ofertowym. W przypadku wniesienia wadium w formie innej niż pieniężna np. gwarancje lub poręczenia, za pośrednictwem platformy zakupowej – Zamawiający wymaga złożenia dokumentu w formie elektronicznej z zastrzeżeniem, iż będzie on podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez gwaranta tj. wystawcę gwarancji/poręczenia.
5. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji, gwarancja musi być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i powinna zawierać co najmniej następujące elementy:
 - 5.1. nazwę dającego zlecenia(Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielającej gwarancji) oraz wskazania ich siedzib;
 - 5.2. określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją;
 - 5.3. kwotę gwarancji;
 - 5.4. termin ważności gwarancji;

5.5. zobowiązanie gwaranta do: „zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie, lub
- b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, lub
- c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy”

5.6. zobowiązanie gwaranta do: „zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż Wykonawca, w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a Ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie nie złożył dokumentów lub oświadczeń potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 Ustawy, pełnomocnictw, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 Ustawy, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej”,

5.7. gwarancja winna być nieodwołalna i bezwarunkowa.

6. Postanowienia wskazane powyżej stosuje się odpowiednio do poręczeń.

- 7. Wykonawca, który nie wnieśli wadium lub nie zabezpieczy oferty akceptowalną formą wadium zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta zostanie uznana za odrzuconą.
- 8. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a Ustawy.
- 9. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu Umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 10. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 11. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 Ustawy, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
- 12. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a Ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 Ustawy,

pełnomocnictw, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 Ustawy, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

13. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - 13.1. odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - 13.2. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
 - 13.3. nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ROZDZIAŁ IX

Termin związania ofertą

1. Termin związania ofertą wynosi 60 dni tj. do dnia **17.04.2020r.**(art. 85 ust.1 pkt. 3) Ustawy).
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert (art. 85 ust. 5 Ustawy).
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Wniesienie odwołania po upływie terminu do składania ofert zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia (art. 182 ust. 6 Ustawy).
5. Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium, albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

ROZDZIAŁ X

Opis sposobu przygotowania oferty

UWAGA:

W celu prawidłowego złożenia oferty Zamawiający zamieścił na stronie platformy zakupowej pod adresem: : <https://platformazakupowa.pl/pn/termymaltanskie> plik pn. Instrukcja składania oferty dla Wykonawcy.

Korzystanie z platformy zakupowej Zamawiającego przez Wykonawcę jest BEZPŁATNE.

1. Oferta winna zawierać wszystkie dokumenty i oświadczenia wymienione w Rozdziale VI SIWZ, a załączane do oferty **wg zasad tam opisanych**, oraz wypełniony formularz ofertowy wg Załącznika nr 2 do SIWZ.
2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję.
3. Treść oferty musi być zgodna z treścią SIWZ wraz z załącznikami stanowiącymi jej integralną część.
4. Oferta musi być przygotowana zgodnie z wymaganiami SIWZ oraz Ustawy. Wszelkie koszty przygotowania, pozyskania niezbędnych informacji w celu prawidłowego przygotowania i złożenia oferty ponosi Wykonawca.
5. Oferta musi być przygotowana w języku polskim z zachowaniem postaci elektronicznej, **POD RYGOREM NIEWAŻNOŚCI**, a do danych zawierających dokumenty tekstowe, tekstowo – graficzne lub multimedialne stosuje się: .txt, .rtf, .pdf, .odt, ods, .doc, .docx, .xls, .xlsx, .ppt, .pptx, .csv.
6. Dokumenty załączane do oferty należy sporządzić wg zaleceń i załączników określonych w SIWZ (w szczególności według przykładów i wzorów) i zawierać informacje oraz dane zawarte w tych załącznikach.
 - 6.1. **Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w niniejszym SIWZ, należy składać w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w postaci elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonego za zgodność z oryginałem.**
 - 6.2. **Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.**
 - 6.3. **Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, o którym mowa w lit. c) powyżej następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.**
7. Formularz oferty oraz wszystkie załączniki do oferty powinny być podpisane przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania rozumie się:
 - 8.1. osoby wskazane w aktualnym odpisie z właściwego rejestru lub w umowie regulującej współpracę podmiotów składających ofertę wspólną,
 - 8.2. inne osoby będące pełnomocnikami Wykonawcy.

8. Jeżeli uprawnienie do reprezentacji osoby podpisującej ofertę nie wynika z dokumentu, o którym mowa w pkt.8 ppkt1) powyżej, do oferty należy dołączyć także pełnomocnictwo w oryginale lub w postaci kopii poświadczonej notarialnie.
9. **Wykonawcy składający ofertę wspólną ustanawiają Pełnomocnika/Lidera** do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego. W takich przypadkach art. 23 Ustawy stosuje się w całości.
10. Nie dopuszcza się uczestnictwa danego Wykonawcy w więcej niż jednym podmiocie występującym wspólnie.
11. **Każdy z wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego wykonawcę.**
12. Ofertę składa Pełnomocnik/Lider w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
13. Wykonawca utajnia informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji - ustawa z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1010 z późn. zm.). Informacje podlegające utajnieniu należy umieścić w odrębnej teczce oznaczonej „informacje niejawne”. W wykazie dokumentów załączonych do oferty należy umieścić informację, które załączniki podlegają utajnieniu. Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa (art. 8 ust. 3 Ustawy). W przypadku niewłaściwego oznaczenia informacji tajnych i braku wykazania, że stanowią one tajemnicę przedsiębiorstwa, Zamawiający nie będzie ponosił odpowiedzialności za ich udostępnienie.

UWAGA: W zakresie badania zasadności utajnienia informacji, jako tajemnicy przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji informacja może zostać zastrzeżona jedynie w wypadku łącznego spełnienia przesłanek, o których mowa w art. 11 ust. 4 cytowanej ustawy. W sytuacji zastrzeżenia części oferty jako tajemnicy przedsiębiorstwa, Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty uzasadnienie w którym wykaże, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa – wzór stanowi **Załącznik nr 10** do SIWZ. Nie złożenie stosownego uzasadnienia do oferty dotyczącego tajemnicy przedsiębiorstwa upoważni Zamawiającego do odtajnienia dokumentów i ujawnienia ich na wniosek uczestników postępowania. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Ustawy.

14. Zamawiający będzie udostępniał oferty wraz z załącznikami do wglądu na pisemny wniosek, ze względów logistycznych w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, nie dłuższym jak w drugim dniu od dnia złożenia wniosku. We wniosku należy podać imię i nazwisko osoby/osób, która/e w imieniu wnioskującego dokona/ją wglądu do oferty.
15. Ofertę należy oznaczyć: **„Oferta przetargowa na świadczenie sprzątanie Kompleksu Termy Maltańskie w Poznaniu.**
Znak sprawy: **ZP/TM/pn/01/2020**, nie otwierać do dnia **18.02.2020r. do godziny 10:15.**”
i opatrzonym nazwą i adresem Wykonawcy.
16. Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem:
<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
17. Wszelkie informacje, niezbędne do prawidłowego przygotowania oferty zdobywa Wykonawca we własnym zakresie, na własny koszt i odpowiedzialność.
18. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SIWZ dokumenty.
19. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i załadowaniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
20. Oferta lub wniosek składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformy wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumencie przesłanym za pośrednictwem Platformy. Złożenie podpisu na platformie na etapie podsumowania ma charakter nieobowiązkowy, jednak pozwala zweryfikować ważność podpisu przed złożeniem oferty.
21. Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
22. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem:
<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje> .
23. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art.3 ustęp 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego Wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez podwykonawcę.
24. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty oraz do komunikacji wynosi: 100 MB.

Informacja dotyczące walut obcych

Zamawiający prowadzi będzie rozliczenia z Wykonawcą tylko w złotych polskich. Nie dopuszcza się możliwości rozliczania w innych walutach.

ROZDZIAŁ XI

Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy składać za pośrednictwem „Formularza do złożenia oferty” dostępnego na platformie zakupowej pod adresem: [: https://platformazakupowa.pl/pn/termymaltanskie](https://platformazakupowa.pl/pn/termymaltanskie).
2. Termin składania ofert upływa w dniu **18.02.2020 r. o godz. 10:00**.
3. W przypadku złożenia oferty po tym terminie zostaną one zwrócone Wykonawcom bez otwierania.
4. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego,
5. Otwarcie ofert nastąpi w dniu składania tj. w dniu **18.02.2020r. o godz. 10:15 w siedzibie Zamawiającego w Poznaniu ul. Termalna 1, sala konferencyjna „Termalna” - I piętro, za pomocą platformy zakupowej Zamawiającego** : [: https://platformazakupowa.pl/pn/termymaltanskie](https://platformazakupowa.pl/pn/termymaltanskie) .
6. Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie. Ofertę złożoną po terminie zwróci Wykonawcy po upływie terminu do wniesienia odwołania.
7. Informację z otwarcia ofert Zamawiający udostępni na platformazakupowa.pl w sekcji „Komunikaty” na stronie danego postępowania oraz na stronie internetowej Zamawiającego www.termymaltanskie.com.pl.

ROZDZIAŁ XII

Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cenę oferty należy podać w formularzu ofertowym w złotych polskich, zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z zasadami arytmetyki.
2. Cenę oferty, o której mowa w pkt.5 poniżej, należy wpisać do formularza ofertowego którego wzór stanowi **Załącznik nr 2** do niniejszej SIWZ, podając: wartość netto, wartość podatku VAT i wynikającą cenę brutto, oraz cenę przypadającą na jeden miesiąc świadczenia usługi.
3. Cenę należy wpisać za pomocą cyfr i słownie. W przypadku różnic pomiędzy ceną wpisaną cyfrowo, a ceną wpisaną słownie Zamawiający za prawidłową cenę uzna cenę wpisaną słownie.
4. Cena oferty nie ulega zmianie przez okres związania ofertą.
5. Cenę ofertową stanowi wynagrodzenie Wykonawcy brutto , które musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem

przedmiotu zamówienia określonym w niniejszej SIWZ i w załącznikach do SIWZ stanowiących jej integralną część. Nie uwzględnienie wszystkich kosztów niezbędnych do prawidłowej realizacji zamówienia będącego przedmiotem umowy, a opisanym w SIWZ i załącznikach do SIWZ, nie zwalnia Wykonawcy od wykonania zamówienia w ramach zaoferowanej w formularzu ofertowym ceny brutto za wykonanie zamówienia.

6. Przy ustalaniu ceny oferty Wykonawca winien uwzględnić ewentualne utrudnienia w realizacji zamówienia oraz przepisy dotyczące zakresu wykonywanych świadczeń w szczególności dotyczące minimalnego wynagrodzenia.

7. **Wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny lub pominięcia elementów niezbędnych do wykonania umowy.**

8. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, w szczególności w zakresie:

7.1. oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.jedn. Dz. U. z 2018 r. poz. 2177, z późn. zm.);

7.2. pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.

7.3. wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;

7.4. wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;

7.5. powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy (art.90. ust.1).

8. W przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:

8.1. wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 Ustawy lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w art. 90 ust. 1 Ustawy, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;

8.2. wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu

postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w art. 90 ust. 1 Ustawy.

9. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy składającym ofertę. Ofertę Wykonawcy, który nie złoży wyjaśnień lub ofertę Wykonawcy, co do której Zamawiający w wyniku dokonanej oceny złożonych wyjaśnień uzna, że wyjaśnienia wraz ze złożonymi dowodami potwierdzają, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia, **Zamawiający odrzuci.**
10. Zamawiający nie dopuszcza przedstawienia ceny ofertowej w kilku wariantach.
11. Komisja przetargowa przy ocenie poszczególnych ofert będzie brała pod uwagę cenę brutto za wykonanie całego zamówienia opisanego w SIWZ i załącznikach do SIWZ stanowiących jej integralną część i obowiązujących łącznie z SIWZ.
12. Zamawiający nie przewiduje wypłacenia zaliczek na poczet zamówienia.
13. Zamawiający informuje, iż zapłata wynagrodzenia następować będzie na zasadach określonych w projekcie umowy stanowiącym Załącznik nr 6 do SIWZ..

ROZDZIAŁ XIII

Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie kierował się wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert,

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:
 - 1) Cena oferty - **85 %**
 - 2) Jakość usługi – rozumiana jako organizacja kontroli jakości sprzętania poprzez zapewnienie dodatkowego, stałego „koordynatora” sprawdzającego jakość wykonania usługi – **10%**
 - 3) Spoleczne - rozumiane jako liczba zatrudnionych osób niepełnosprawnych (biorących udział w realizacji zamówienia) – **5%**

Ad.1)

Ocena ofert w zakresie kryterium „Cena oferty” zostanie dokonana według następujących zasad:

- oferta zawierająca najniższą cenę otrzyma maksymalną ilość punktów przewidzianą w danym kryterium, tj. 90 przy założeniu, że 1% = 1pkt.,
- pozostałe oferty uzyskają proporcjonalnie niższą ilość punktów wyliczoną wg poniższego wzoru:

$$W1 = \frac{Cn}{Cb} \times 85$$

gdzie:

W1 – wartość punktowa w kryterium „Cena oferty”

Cn – najniższa cena ofertowa

Cb – cena badanej oferty

Ad.2)

Ocena ofert w zakresie kryterium „Jakość usługi” zostanie dokonana według następujących zasad, przy założeniu że 1% = 1 pkt.:

- 2.1. oferta, w której Wykonawca zapewni i wyznaczy dodatkowo stałą osobę „koordynatora”, która jeden raz w tygodniu będzie osobiście z wyznaczonym pracownikiem Zamawiającego sprawdzać jakość wykonanych usług – otrzyma 10,00 pkt.
- 2.2. oferta, w której Wykonawca zapewni i wyznaczy dodatkowo stałą osobę „koordynatora”, która jeden raz na dwa tygodnie będzie osobiście z wyznaczonym pracownikiem Zamawiającego sprawdzać jakość wykonanych usług – otrzyma 5,00 pkt.
- 2.3 oferta, w której Wykonawca zapewni i wyznaczy dodatkowo stałą osobę „koordynatora”, która jeden raz w miesiącu będzie osobiście z wyznaczonym pracownikiem Zamawiającego sprawdzać jakość wykonanych usług – otrzyma 1,00 pkt.
- 2.4. oferta, w której Wykonawca nie zapewni i nie wyznaczy dodatkowo stałej osoby „koordynatora” albo zapewni i wyznaczy dodatkowo stałą osobę „koordynatora”, która rzadziej niż jeden raz w miesiącu będzie osobiście z wyznaczonym pracownikiem Zamawiającego sprawdzać jakość wykonanych usług – otrzyma 0,00 pkt.

Ad. 3

Ocena ofert w zakresie kryterium „Społeczne” zostanie dokonana według następujących zasad:

- oferta zawierająca największą ilość zatrudnionych osób niepełnosprawnych otrzyma maksymalną ilość punktów przewidzianą w danym kryterium, tj. 5 przy założeniu, że 1% = 1pkt.,
- pozostałe oferty uzyskają proporcjonalnie niższą ilość punktów wyliczoną wg poniższego wzoru:

$$W3 = \frac{Ob}{On} \times 5$$

gdzie:

W3 – wartość punktowa w kryterium „Społeczne” rozumiane jako ilość zatrudnionych osób niepełnosprawnych biorących udział w realizacji zamówienia”

On – największa liczba zatrudnionych osób niepełnosprawnych

Ob – liczba zatrudnionych osób niepełnosprawnych w badanej ofercie

Zamawiający za najkorzystniejszą wybierze ofertę nie podlegającą odrzuceniu, złożoną przez Wykonawcę nie podlegającego wykluczeniu, z najwyższym bilansem uzyskanych punktów w określonych przez Zamawiającego kryteriach obliczonym wg wzoru:

$$W = W1 + W2 + W3$$

gdzie

W – suma punktów uzyskanych łącznie

W1 – punkty uzyskane w kryterium „Cena oferty”

W2 – punkty uzyskane w kryterium „Jakość usługi”

W3 – punkty uzyskane w kryterium „Społeczne”- rozumiane jako liczba zatrudnionych osób niepełnosprawnych”.

2. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.
3. Wykonawca, składając ofertę, zobowiązany jest do poinformowania Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) dostawy, której świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku (art. 91 ust. 3a Ustawy). Informację tę należy złożyć wraz z ofertą jako treść oferty.

ROZDZIAŁ XIV

Opis sposobu otwarcia i oceny ofert

1. Otwarcie ofert jest jawne.
2. Otwarcie ofert odbędzie się za pomocą platformy zakupowej Zamawiającego : <https://platformazakupowa.pl/pn/termymaltanskie>
3. Osoby obecne podczas otwarcia ofert wpisują się na listę obecności.
4. Przed otwarciem ofert przewodniczący komisji przetargowej poda kwotę, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na finansowanie zamówienia.
5. W części jawnej sesji otwarcia ofert nie będą otwierane oferty, których dotyczy „WYCOFANIE OFERTY ZŁOZONEJ W DNIU”. Takie oferty zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania
6. Podczas otwarcia poszczególnych ofert, wg kolejności ich składania, Przewodniczący Komisji przetargowej poda nazwę i adres Wykonawcy, cenę oferty brutto, warunki płatności określone w SIWZ, termin wykonania.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na platformie zakupowej Zamawiającego : <https://platformazakupowa.pl/pn/termymaltanskie> oraz na stronie

internetowej Zamawiającego www.termymaltanskie.com.pl w zakładce zamówienia publiczne informacje dotyczące:

- 7.1. kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 7.2. firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 7.3. ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
8. W części tajnej członkowie komisji dokonają oceny złożonych ofert pod kątem sprawdzenia ważności złożonych dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu w świetle zapisów Ustawy i niniejszej SIWZ.
 9. Komisja wykluczy Wykonawców, którzy nie spełniają wymogów określonych w art. 24 ust. 1 pkt. 12 – 23 Ustawy i niniejszej SIWZ.
 10. Ofertę wykluczonego Wykonawcy uznaje się za odrzuconą.
 11. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - 11.1. oczywiste omyłki pisarskie,
 - 11.2. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 11.3. inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
 12. Zamawiający w toku badania i oceny ofert może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert w zakresie określonym w art. 87 ust.1 Ustawy.
 13. Zamawiający wezwie Wykonawców o uzupełnienie dokumentów i oświadczeń, jak również wyjaśnień w zakresie określonym w art. 26 ust. 3, 3a i 4 Ustawy.
 14. Zamawiający zastrzega sobie prawo zgodnie z art. 26 ust. 2f Ustawy - jeżeli będzie to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
 15. Zamawiający zobowiązany jest odrzucić ofertę jeżeli:
 - 15.1. jest niezgodna z ustawą;
 - 15.2. jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 Ustawy;

- 15.3. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - 15.4. zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - 15.5. została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert;
 - 15.6. zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu;
 - 15.7. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 Ustawy;
 - 15.8. Wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2, Ustawy na przedłużenie terminu związania ofertą;
 - 15.9. wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, jeżeli Zamawiający żądał wniesienia wadium;
 - 15.10. oferta wariantowa nie spełnia minimalnych wymagań określonych przez Zamawiającego;
 - 15.11. jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób.
 - 15.12. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
16. Zamawiający zobowiązany jest unieważnić postępowanie zgodnie z dyspozycjami zawartymi w art. 93 Ustawy.
 17. W przypadku, o którym mowa w art. 93 ust. 1 pkt 4 Ustawy, jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, do ceny najkorzystniejszej oferty lub oferty z najniższą ceną dolicza się podatek od towarów i usług, który Zamawiający miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami (art. 93 ust. 1 c Ustawy).
 18. O unieważnieniu postępowania Zamawiający powiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
 - 18.1. ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 18.2. złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

ROZDZIAŁ XV

Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Umowa zostanie zawarta z Wykonawcą nie podlegającym wykluczeniu, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza na podstawie określonych przez Zamawiającego kryteriów, w terminach, o których mowa jest w art. 94 ust. 1 pkt. 1) lub art.94 ust. 2 Ustawy.
2. Niezwłocznie po rozstrzygnięciu postępowania Zamawiający, zgodnie z dyspozycją zawartą w art. 92 Ustawy, powiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - 2.1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2.2. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - 2.3. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 Ustawy, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
 - 2.4. Wykonawcach, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, ale nie zostali zaproszeni do kolejnego etapu negocjacji albo dialogu,
 - 2.5. dopuszczeniu do dynamicznego systemu zakupów,
 - 2.6. nieustanowieniu dynamicznego systemu zakupów,
 - 2.7. unieważnieniu postępowania
– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8 Ustawy, informacja, o której mowa w art. 92 ust. 1 pkt 2 Ustawy, zawiera wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez Wykonawcę, Zamawiający uznał za niewystarczające (art. 92 ust. 1a Ustawy).
4. Zamawiający udostępni informacje, o których mowa w art. 92 ust. 1 pkt 1 5-7 Ustawy, na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.
5. O terminie i miejscu podpisania umowy Wykonawca, który złożył najkorzystniejszą ofertę, zostanie powiadomiony pisemnie.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchylać się będzie od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych bez przeprowadzenia ich ponownego badania

i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 Ustawy.

7. Przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może żądać dostarczenia umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie składających ofertę. W umowie regulującej współpracę tych Wykonawców powinny znaleźć się między innymi następujące postanowienia:
 - 7.1. wyszczególnienie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego;
 - 7.2. określenie celu gospodarczego, dla którego umowa została zawarta (celem musi być także zrealizowanie całego zamówienia);
 - 7.3. oznaczenie czasu Konsorcjum obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia;
 - 7.4. podział zadań pomiędzy poszczególnych Wykonawców należących do Konsorcjum;
 - 7.5. określenie Lidera Konsorcjum (może być nim pełnomocnik wskazany w ofercie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia);
 - 7.6. wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy Konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu zrealizowania całego zamówienia;
 - 7.7. zapis mówiący, że Wykonawcy występujący wspólnie, wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia oraz za wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli obowiązek jego wniesienia był przewidziany w SIWZ;
 - 7.8. jeżeli nie będzie to określone w innych dokumentach – to ustanowienie Pełnomocnika do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
8. Zamawiający nie dopuszcza dostarczenia umowy przedwstępnej Konsorcjum lub umowy zawartej pod warunkiem zawieszającym.

ROZDZIAŁ XVI

Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Zamawiający, w prowadzonym postępowaniu, wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 8% ceny całkowitej brutto podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy (art. 147 ust. 2 Ustawy).
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione, według wyboru Wykonawcy, w jednej lub kilku następujących formach (art. 148 ust. 1 Ustawy):
 - a) pieniądzu;

- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt.2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w pieniądzu wpłacić należy przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego (art. 148 ust. 3 Ustawy) w Rozdziale I SIWZ.
 5. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia (art. 148 ust.4 Ustawy).
 6. Do zmiany formy zabezpieczenia umowy w trakcie realizacji umowy ma zastosowanie art. 149 Ustawy.
 7. Do zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy wniesionego w pieniądzu stosuje się art. 148 ust 5 i art. 151 Ustawy.
 8. Zamawiający w terminie trzech dni roboczych od otrzymania dokumentu (forma niepieniężna wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy) np. gwarancja, poręczenie, ma prawo zgłosić do niego zastrzeżenia lub potwierdzić przyjęcie dokumentu bez zastrzeżeń. Wykonawca winien wnieść Zamawiającemu stosowny dokument w terminie umożliwiającym Zamawiającemu wykonanie tego prawa przed datą udzielenia zamówienia-podpisania umowy. Nie zgłoszenie zastrzeżeń w terminie trzech dni roboczych od otrzymania dokumentu uważane będzie za przyjęcie dokumentu bez zastrzeżeń.

ROZDZIAŁ XVII

Istotne dla Stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego

Istotne postanowienia umowy określone są w projekcie umowy stanowiącym **Załącznik nr 6 do SIWZ**, stanowiącym jej integralną część.

Dopuszczalność zmiany treści umowy – Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany treści umowy o wykonanie zamówienia w sytuacjach i na zasadach określonych w umowie, której projekt stanowi Załącznik nr 6 do SIWZ, jak również w przypadkach przewidzianych w Ustawie.

ROZDZIAŁ XVIII

Pouczenie o środkach ochrony prawnej

1. Środki ochrony prawnej określone w Dziale VI Ustawy przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom, wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5 Ustawy.
3. Odwołanie wnosi się na zasadach określonych w Dziale VI Rozdział 2 Ustawy.
4. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami Ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie Ustawy.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
7. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
8. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej (dalej Izba) na zasadach i w terminach określonych w art. 180 i 182 Ustawy.
9. Wykonawcy mogą zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego na zasadach i w terminach określonych w art. 185 Ustawy.
10. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
11. Do skargi stosuje się zapisy Działu VI Rozdział 3 Ustawy.

Postanowienia końcowe:

1. Wykonawcy mają prawo wglądu do treści protokołu postępowania, ofert od chwili ich otwarcia w trakcie prowadzonego postępowania, za wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji skutecznie zastrzeżonych przez Wykonawców.

2. Udostępnienie dokumentów odbywać się będzie wg poniższych zasad:
- 2.1. Zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku
 - 2.2. ze względów logistycznych Zamawiający wyznacza termin (nie później niż w drugim dniu licząc od daty wpływu wniosku do Zamawiającego) miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów
 - 2.3. udostępnienie dokumentów odbywać się będzie w obecności pracownika Zamawiającego.
- Wykonawca nie może samodzielnie kopiować lub utrzymywać treści złożonych ofert, za pomocą urządzeń lub środków technicznych służących do utrwalania obrazu; udostępnienie może mieć miejsce w siedzibie Zamawiającego oraz w czasie godzin jego pracy – urzędowania.
 - Na wniosek Wykonawcy Zamawiający prześle kopię protokołu lub załączników pocztą, faksem lub drogą elektroniczną z zastrzeżeniem, że jeżeli z przyczyn technicznych przesłanie dokumentów będzie znacząco utrudnione Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę oraz wskaże sposób, w jaki mogą one być udostępnione.
 - W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy Ustawy, a także wydane na podstawie Ustawy rozporządzenia wykonawcze, dotyczące przedmiotowego zamówienia publicznego, oraz Kodeks cywilny.

Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami stanowiącymi jej integralną część zatwierdzam.

Poznań dnia **14.01.2020r.**

dr Jerzy Krężlewski

Przewodniczący Zarządu

ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ

- 1) Zał. nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia (OPZ) z załącznikami
- 2) Zał. nr 2 - Formularz oferty,
- 3) Zał. nr 3 – Wykaz wykonanych zamówień,
- 4) Zał. nr 4– jednolity dokument – JEDZ
- 5) Zał. Nr 4a – Oświadczenie Wykonawcy o udostępnieniu potencjału
- 6) Zał. nr 5 – Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania,
- 7) Zał. nr 6 – Projekt umowy,
- 8) Zał. nr 7 – Oświadczenie–przynależność do grupy kapitałowej,
- 9) Zał. nr 8 - Wykaz osób przewidzianych do realizacji zamówienia,
- 10) Zał. nr 9 – Wykaz narzędzi – sprzętu,
- 11) Zał. nr 10 – Zastrzeżenie nieudostępniania informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa
- 12) Zał. nr 11 – klauzula informacyjna RODO
- 13) Zał. Nr 12 – oświadczenie z RODO
- 14) Zał. Nr 13 – instrukcja wypełniania JEDZ

Termy Maltańskie Sp. z o.o.
61-028 Poznań, ul. Termalna 1
tel. +48 61 222 61 01, fax: +48 61 222 61 57
NIP: 778-14-01-096, REGON: 634355755

Załącznik nr 2 do SIWZ
Sprawa: ZP/TM/pn/01/2020
Wzór

Termy Maltańskie Sp. z o.o.
ul. Termalna 1
61 – 028 Poznań

FORMULARZ OFERTOWY

WYKONAWCA

Zarejestrowana nazwa Wykonawcy (pieczęć firmowa wykonawcy) :

.....
.....
.....*

Zarejestrowany adres Wykonawcy:

Adres do korespondencji:

Numer telefonu:

Numer faksu:

Adres e-mail

W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu w trybie przetargu nieograniczonego na

Sprzątanie Kompleksu Termy Maltańskie w Poznaniu

1. Składam/y** ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z określonymi przez Zamawiającego wymaganiami zawartymi w SIWZ i załącznikach do SIWZ stanowiących jej integralną część, za łączną wartość netto(słownie:)
powiększoną o należny podatek **VAT w wysokości%, tj. zł** od kwoty (sprzątanie wewnątrz – sprzątanie Obiektu) i **podatek VAT w wysokości%, tj. zł** od kwoty (sprzątanie terenów zewnętrznych – sprzątanie pozostałej części Kompleksu), co daje łączną wartość brutto (słownie:).