**PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY**

**Umowa FN.271.1.2023.MS**

Umowa zawarta w dniu ............................... r. w Rytwianach pomiędzy:

**Gminą Rytwiany**

ul. Staszowska 15

28-236 Rytwiany

NIP: 8661599179

reprezentowaną przez:

**Wójta Gminy – …………………**,

**Skarbnika Gminy – …………………**,

zwaną dalej w tekście niniejszej Umowy **Zamawiającym**

a

............................................................................................................................

………………………………………………………………………………………………………………………..

(adres) ..................................... ul. .............................. nr ...............,

zwanym dalej w tekście Umowy **Wykonawcą** lub **Bankiem**, reprezentowanym przez:

.............................................................................................................

W wyniku przeprowadzonego w oparciu o ustawę z dnia 11 września 2019 roku Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2022 r., poz. 1710 ze zm.) postępowania o udzielenie zamówienia klasycznego w trybie podstawowym i dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy, została zawarta Umowa o następującej treści:

**§ 1**

1. Na podstawie niniejszej Umowy Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę pn. **„ „Kompleksowa obsługa bankowa budżetu Gminy Rytwiany i  jednostek budżetowych Gminy Rytwiany w okresie od 1 marca 2023 r. do 28 lutego 2027 r.”,**
2. Jednostki budżetowe Gminy Rytwiany objęte kompleksową obsługą bankową :
   1. Urząd Gminy w Rytwianach;
   2. Zespół Szkolno-Przedszkolny im Jana Pawła II w Rytwianach;
   3. Zespół Placówek Oświatowych Publiczna Szkoła Podstawowa i Przedszkole im. Marii Firlejczyk w Sichowie Dużym;
   4. Zespół Szkolno-Przedszkolny Publiczna Szkoła Podstawowa i Publiczne Samorządowe Przedszkole im. 100-lecia Odzyskania Niepodległości w Strzegomiu;
   5. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Rytwianach;
   6. Gminny Zakład Komunalny w Rytwianach.
3. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę **udzielania kredytów w rachunku bieżącym Gminy Rytwiany w latach 2023-2027.**
4. Szczegółowy zakres i warunki realizacji zamówienia określa załącznik nr 1 do Umowy pn. „Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia” (załącznik nr 9 do SWZ).
5. Wykonawca zobowiązuje się do zagwarantowania wszystkim jednostkom organizacyjnym Gminy Rytwiany takiego samego zakresu usług, jak dla Urzędu Gminy Rytwiany, z wyjątkiem lokat terminowych.
6. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług objętych Umową zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności zgodnie z przepisami: ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe (tekst jednolity: Dz.U. z 2022 r., poz. 2324) oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2022 r., poz. 1634 ze zm.).

**§ 2**

1. Termin obowiązywania Umowy: od 1 marca 2023 r. do 28 lutego 2027 r.
2. Rachunki bankowe powinny być otwarte od 1 marca 2023 roku, z zastrzeżeniem, że w przypadku zawarcia Umowy po tym terminie rachunki powinny być otwarte w dniu zawarcia Umowy.

**§ 3**

1. Umowy szczegółowe na obsługę bankową będą sporządzane i zawierane indywidualnie z każdą jednostką organizacyjną. Umowy te nie mogą być niezgodne ani mniej korzystne niż warunki zamówienia i oferty Wykonawcy. Przed podpisaniem umowy szczegółowej Wykonawca przekaże Zamawiającemu do akceptacji projekt umowy.
2. Przez umowy szczegółowe rozumie się umowy na poszczególne usługi świadczone w ramach zamówienia.
3. Umowy szczegółowe będą stanowić integralną część niniejszej Umowy.
4. Oprocentowanie środków na rachunkach bieżącym i pomocniczym może zostać zmienione w trakcie trwania Umowy jedynie w przypadku zmiany podstawowych stóp procentowych.

**§ 4**

1. Środki pieniężne na rachunkach bankowych lub lokatach podlegają oprocentowaniu w wysokości odpowiadającej zmiennej stopie WIBID 1M z ostatniego dnia roboczego poprzedzającego miesiąc, za który odsetki są naliczane, pomniejszonej o stałą marżę Banku wynoszącą:
   1. …% – dla rachunków bieżących;
   2. …% – dla lokat terminowych;
   3. …% – dla lokat w rachunku bieżącym typu overnight i weekendowych.
2. W przypadku gdy wartość stopy WIBID 1M pomniejszona o marżę Wykonawcy będzie mniejsza niż 0%, uznaje się, że środki zgromadzone na rachunkach nie są oprocentowane.
3. Odsetki będą dopisywane na koniec miesiąca na rachunek podstawowy jednostki, a wyliczane według faktycznej liczby dni, w stosunku do których odsetki te są należne. Zamawiający zastrzega sobie prawo odmiennych uregulowań w stosunku do wybranych rachunków bankowych w zakresie dopisywania odsetek. Do obliczania odsetek przyjmuje się, że rok liczy 365 dni.
4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać dyspozycje płatnicze posiadacza rachunku podczas najbliższej sesji rozliczeniowej. W przypadku naruszenia ww. terminów, Wykonawca zapłaci posiadaczowi rachunku karę umowną w wysokości równej odsetkom za zwłokę od zaległości podatkowych obowiązujących w okresie pozostawania Wykonawcy w zwłoce – liczone od kwoty, na którą była wystawiona dyspozycja płatnicza. Jeżeli kara umowna nie pokryje szkody posiadacza rachunku może on dochodzić odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za dokonanie wypłat z rachunku po otrzymaniu zgłoszenia utraty czeku lub blankietów czekowych.
6. Posiadacz rachunku może udzielić osobom mającym pełną zdolność do czynności prawnych pełnomocnictwa do dysponowania środkami pieniężnymi zgromadzonymi na rachunkach.
7. Karta wzorów podpisów będzie stanowiła załącznik do odrębnych umów zawartych z Gminą Rytwiany oraz z poszczególnymi jednostkami.
8. Wykonawca realizuje wyłącznie dyspozycje z rachunku podpisane przez osoby upoważnione przez posiadacza rachunku – wymienione w karcie wzorów podpisów.
9. Posiadacz rachunku składa na piśmie oświadczenie dotyczące odwołania lub zmiany pełnomocnictwa, o którym mowa w ust. 6.
10. Odwołanie lub zmiana pełnomocnictwa, o którym mowa w ust. 6, staje się skuteczne najpóźniej w następnym dniu roboczym po otrzymaniu oświadczenia przez Bank prowadzący rachunek bieżący/pomocniczy.
11. Wykonawca zobowiązuje się do przyjmowania wpłat gotówkowych i dokonywania wypłat gotówkowych na wszystkie rachunki bankowe Zamawiającego przez osoby upoważnione.
12. Wykonawca umożliwi generowanie wyciągów bankowych z ustaleniem salda i dokładnego opisu dokonanej operacji na każdy dzień roboczy.
13. W odniesieniu do wpłat płatników/podatników wyciągi bankowe winny zawierać wszelkie dane umożliwiające dokładną identyfikację osoby wpłacającej, rodzaj należności, okres, którego dotyczy wpłata.
14. Wykonawca zobowiązuje się do natychmiastowego poinformowania Posiadacza rachunku o przyczynach niezrealizowania (przelewu) zlecenia płatniczego.

**§ 5**

1. Na podstawie art. 264 ust. 3 ustawy o finansach publicznych Wójt Gminy Rytwiany może lokować wolne środki budżetowe na rachunkach innych banków.
2. Włączenie lub wyłączenie kolejnej jednostki do obsługi bankowej następować będzie na podstawie pisemnego powiadomienia Wykonawcy i nie będzie powodować zmiany warunków Umowy.
3. Zwiększenie lub zmniejszenie liczby prowadzonych rachunków bankowych nie wpływa na wysokość miesięcznej opłaty ryczałtowej.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za przechowywane środki pieniężne Zamawiającego.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za terminowe i prawidłowe przeprowadzanie rozliczeń pieniężnych zleconych przez Zamawiającego.
6. Zamawiający zastrzega sobie w okresie trwania Umowy prawo do dokonywania zmian dotyczących funkcjonujących u niego systemów informatycznych. Wykonawca zapewni współpracę w zakresie dostosowywania nowych wymagań systemów w zakresie połączeń z systemem bankowym, umożliwiającym bezpośrednią wymianę informacji (m.in. eksport danych czy automatyczne wczytywanie przelewów z systemów informatycznych). Powyższe zmiany Wykonawca zobowiązany będzie uwzględniać w ramach prowadzonej obsługi bankowej, bez nakładania na Zamawiającego dodatkowych opłat.

**§ 6**

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę wszystkich osób bezpośrednio wykonujących obsługę bankową w siedzibie centrali, oddziału, filii lub punktu kasowego prowadzonego w Rytwianach.
2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie do spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w ust. 1. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
   1. żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny;
   2. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów;
   3. przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
3. W celu weryfikacji zatrudniania, przez Wykonawcę lub podwykonawcę, na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących czynności wskazane w ust. 1, Zamawiający jest upoważniony do żądania, w terminie nie krótszym niż 7 dni, w szczególności:
   1. oświadczenia zatrudnionego pracownika;
   2. oświadczenia Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę osób;
   3. poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika;
   4. innych dokumentów,

– zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.

1. Przekazywana kopia umowy o pracę powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych oraz Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2018 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (DUUE L 119/1 z 4 maja 2016) (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak imię i nazwisko pracownika, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę, wymiar umowy o pracę oraz zakres obowiązków powinny być możliwe do zidentyfikowania.
2. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w ust. 1, Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w § 8. Niezłożenie przez Wykonawcę żądanych przez Zamawiającego dokumentów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w ust. 1.
3. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
4. Jeżeli Wykonawca będzie korzystać z podwykonawców w celu realizacji niniejszego zamówienia, obowiązki określone powyżej będą obciążać także podwykonawców i dalszych podwykonawców.
5. Wykonawca jest zobowiązany do nadzoru i kontroli podwykonawców w zakresie realizacji powyższych obowiązków oraz przedkładania Zamawiającemu dokumentacji podwykonawców zgodnie z ust. 3.

**§ 7**

1. Z tytułu wykonywania usług określonych w § 1 ust. 1 i ust. 2 niniejszej Umowy Wykonawcy przysługuje miesięczne wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości [… ] zł słownie …………………. złotych brutto.
2. Przez cały okres obowiązywania Umowy łączne wynagrodzenie Wykonawcy wyniesie nie więcej niż […zl] słownie … złotych brutto.
3. Wykonawca będzie pobierał należne wynagrodzenie ostatniego dnia roboczego każdego miesiąca, w którym wykonywano usługę.
4. Wykonawca będzie pobierał należne wynagrodzenie z rachunku bieżącego Urzędu Gminy bez odrębnej dyspozycji, w pierwszej kolejności przed wszystkimi innymi płatnościami, z wyjątkiem tytułów egzekucyjnych.
5. W sytuacji braku środków pieniężnych na pokrycie należnego wynagrodzenia, posiadacz rachunku każdorazowo zobowiązany jest do dokonania wpłaty uzupełniającej na rachunek. Wykonawca w takim przypadku zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego o braku środków.
6. Wykonawca nie może pobierać żadnych innych opłat lub prowizji za realizację przedmiotu Umowy niż wynagrodzenie ryczałtowe określone w ust. 1. Wynagrodzenie określone w ust. 1 uwzględnia wszelkie koszty, opłaty i prowizje.
7. Za dzień zapłaty wynagrodzenia uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. W przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia wynagrodzenie Wykonawcy będzie podlegało zmianom na następujących zasadach:
   1. przez zmianę ceny materiałów lub kosztów rozumie się wzrost odpowiednio cen lub kosztów, jak i ich obniżenie, względem ceny lub kosztu przyjętych w ofercie;
   2. Strony Umowy będą uprawnione do żądania zmiany wynagrodzenia, jeżeli wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych, publikowany przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za poprzednich 6 miesięcy, łącznie ulegnie zmianie o co najmniej 7,5%;
   3. zmiana wynagrodzenia może następować co 6 miesięcy licząc od daty rozpoczęcia wykonywania usługi, na podstawie wskaźnika cen towarów i usług ogłaszanego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za ten okres, pomniejszonego o 50%;
   4. w przypadku likwidacji wskaźnika lub zmiany podmiotu, który urzędowo go ustala, wskazany mechanizm stosuje się odpowiednio do wskaźnika lub podmiotu, który zgodnie z odpowiednimi przepisami prawa zastąpi dotychczasowy wskaźnik lub podmiot. W przypadku, gdyby wskaźnik ten przestał być dostępny, zastosowanie znajdzie inny najbardziej zbliżony wskaźnik publikowany przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego;
   5. zmiana wynagrodzenia następuje na wniosek Strony zawierający odpowiednie wyliczenie zmiany wysokości wynagrodzenia, wyłącznie w odniesieniu do usług, które nie zostały wykonane;
   6. warunkiem wprowadzenia zmiany wynagrodzenia jest wykazanie przez Stronę wnioskującą, że zmiana cen materiałów lub kosztów wpływa na koszty wykonania zamówienia;
   7. maksymalna wysokość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian w wysokości wynagrodzenia, wynosi 20% wynagrodzenia określonego pierwotnie w ust. 2;
   8. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z powyższymi zasadami wprowadzania zmian w wysokości wynagrodzenia, zobowiązany jest do zmiany w terminie 14 dni wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:
9. przedmiotem umowy są dostawy lub usługi;
10. okres obowiązywania umowy przekracza 6 miesięcy.

**§ 8**

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych przez zapłatę kar umownych w następujących przypadkach i wysokościach.
2. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w następujących przypadkach:
   1. niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu Umowy, w szczególności nieuruchomienie, nienależyte uruchomienie systemu bankowości elektronicznej, wadliwe działanie systemu bankowości elektronicznej, w wysokości 5% wartości miesięcznego ryczałtu za każdy dzień wadliwego lub nienależytego wykonania, ale nie więcej niż 25% wynagrodzenia należnego za dany miesiąc;
   2. rozwiązania lub odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 5% wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 2;
   3. za brak usunięcia w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie niezgodności w realizacji jakiejkolwiek usługi naliczany będzie 1% miesięcznego ryczałtu za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
   4. za nieprzedstawienie w wyznaczonym terminie dokumentów wskazanych w § 6 ust. 3 – w wysokości 2 000 zł brutto za każde takie naruszenie.
   5. z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w § 6 ust. 1 – w wysokości 1 000 zł brutto za każde takie naruszenie.
3. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nie przekroczy 10% łącznego wynagrodzenia brutto Wykonawcy wskazanego w § 7 ust. 2.
4. Naliczenie zastrzeżonych Umową kar umownych nie wyłącza możliwości dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, do pełnej wysokości szkody poniesionej przez Zamawiającego.

**§ 9**

1. Umowa może zostać rozwiązana przez każdą ze Stron za 30-dniowym okresem wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego z powodu uniemożliwiającego jej wykonanie i spowodowanego działaniem drugiej Strony lub w przypadku nie wywiązywania się drugiej Strony z jej obowiązków określonych Umową.
2. Zamawiający może odstąpić od Umowy ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli Wykonawca utracił uprawnienia do prowadzenia działalności bankowej.
3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
4. Wypowiedzenie lub odstąpienie od Umowy następuje w drodze pisemnego oświadczenia woli po uprzednim pisemnym wezwaniu drugiej Strony do zaniechania lub podjęcia określonych czynności w wyznaczonym terminie.
5. Odstąpienie od umowy nie pozbawia Zamawiającego prawa do dochodzenia od Wykonawcy kar umownych zastrzeżonych w umowie na rzecz Zamawiającego.

**§ 10**

1. Umowa może zostać zmieniona w sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 2 lub innych okoliczności dopuszczalnych na podstawie przepisów ustawy Pzp, w szczególności zmian nieistotnych.
2. Dopuszczalna jest zmiana Umowy, która nie wpłynie na ogólny charakter Umowy, w przypadku zaistnienia następujących okoliczności, na warunkach określonych poniżej:
3. zmiany przepisów prawa, z którymi związana jest realizacja niniejszej Umowy;
4. nałożenia na Zamawiającego dodatkowych zadań lub zmiany jego struktury organizacyjnej;
5. pojawienia się na rynku bankowym nowych produktów bankowych lub rozwiązań organizacyjnych, których wykorzystanie będzie korzystne dla Zamawiającego;
6. wprowadzenia modyfikacji bądź wymianę systemów informatycznych Zamawiającego, w tym systemu finansowo-księgowego;
7. zmiany wynagrodzenia Wykonawcy w następstwie zmiany:
8. stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego;
9. wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (tekst jednolity Dz. U. z 2020, poz. 2207 ze zm.);
10. zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;
11. zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych

– o ile zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania Zamówienia przez Wykonawcę.

1. Aby dokonać zmiany wynagrodzenia Wykonawcy w następstwie zmiany przepisów, o których mowa w ust. 2 pkt 5 lit. b-d, konieczne jest złożenie pisemnego wniosku, przy czym:
   1. Wykonawca zobowiązany jest wykazać wzrost kosztów przedstawiając szczegółową kalkulację wynagrodzeń w odniesieniu do okresu poprzedzającego wejście w życie zmienionych przepisów wraz z oświadczeniem o liczbie i wymiarze etatów pracowników realizujących zamówienie;
   2. na wniosek Zamawiającego Wykonawca w terminie 14 dni zobowiązany jest przedstawić kalkulację kosztów, o której mowa w pkt 1, gdy zmiana przepisów będzie prowadziła do zmniejszenia kosztów związanych z realizacją Umowy;
   3. Zamawiający zobowiązany jest dokonać weryfikacji kalkulacji Wykonawcy w terminie 14 dni od dnia jej złożenia;
   4. Zamawiający uprawniony jest w każdym czasie do weryfikacji kalkulacji oraz oświadczenia Wykonawcy, a także żądania dokumentów potwierdzających kalkulację, w szczególności środków dowodowych określonych w § 6 ust. 3;
   5. zmiana wynagrodzenia następuje maksymalnie o kwotę, jaka wynika ze zmiany przepisów prawa.
2. Zmiana stawki podatku VAT nie dotyczy Wykonawców, którzy nie są płatnikami podatku VAT.
3. Zmiana wynagrodzenia następuje od kolejnego miesiąca rozliczeniowego, w którym został złożony wniosek o zmianę wynagrodzenia, jednak nie wcześniej niż od dnia obowiązywania zmienionych przepisów.
4. Zmiany wynagrodzenia, o których mowa powyżej, mogą zostać wprowadzone najwcześniej po upływie 12 miesięcy realizacji umowy, wyłącznie w odniesieniu do usług niewykonanych.
5. Wprowadzenie zmian do Umowy jest możliwe po spełnieniu łącznie następujących warunków:
   1. zgodnego oświadczenia Stron;
   2. zachowania formy pisemnej zmiany;
   3. zgodności zmiany z przepisami prawa, a w szczególności z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. Zmiana Umowy dokonana z naruszeniem przepisów ustawy Pzp podlega unieważnieniu.

**§ 11**

1. Wykonawca nie może przenosić wierzytelności wynikających z niniejszej Umowy na rzecz podmiotów trzecich ani ustanawiać na nich zastawu bez zgody Zamawiającego.
2. Sądem właściwym do rozpatrywania sporów wynikłych z Umowy jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**§ 12**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową stosuje się zapisy dokumentów zamówienia oraz powszechnie obowiązujące przepisy prawa, w szczególności:
2. ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.);
3. ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 1360 ze zm.);
4. ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2022 r. poz. 1634 ze zm.);
5. ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe (Dz.U. z 2022 r. poz. 2324 ze zm.).
6. Niniejszą Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa egzemplarze dla Zamawiającego.
7. Oferta Wykonawcy oraz SWZ, w tym Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowią integralną część Umowy.

**§ 13**

**ZAŁĄCZNIKI**

1. Załącznik Nr 1 - Oferta Wykonawcy
2. Załącznik Nr 2 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ZAMAWIAJĄCY** **WYKONAWCA**