

Malbork, dnia 24.07.2024 r.

Nr sprawy: ZP.2611.14.1.2024.mw

## ZMIANA TREŚCI SWZ 1

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt. 1) ustawy PZP w przedmiocie: „**Produkcja i dostawa magnesów i zakładek magnetycznych dla Muzeum Zamkowego w Malborku – III postępowanie**”

Działając na podstawie art. 286 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.) zwaną dalej PZP, Zamawiający - **Muzeum Zamkowe w Malborku** - przekazuje poniżej zmianę treści SWZ w zakresie zmiany terminu składania ofert (Dział X) i zmiany terminu związania ofertą (Dział XI):

**PRZED ZMIANĄ:**

„**DZIAŁ X**”

**SPOSÓB, TERMIN SKŁADANIA OFERT I OTWARCIE OFERT:**

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami (z wyłączeniem przedmiotowych środków dowodowych – próbek) należy złożyć za pośrednictwem Platformy zakupowej pod adresem: [https://platformazakupowa.pl/pn/zamek\\_malbork](https://platformazakupowa.pl/pn/zamek_malbork) w myśl PZP na stronie internetowej prowadzonego postępowania do dnia 30.07.2024 r. do godz. 9:00.
2. Po wypełnieniu Formularza składania oferty i dołączeniu wszystkich wymaganych załączników (z wyłączeniem przedmiotowego środka dowodowego – próbki) należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
3. Przedmiotowe środki dowodowe (próbki), opisane w ust. 8 Działu VI oraz ust. 4 Działu XIV SWZ, winny być złożone z zachowaniem nieprzekraczalnego terminu wyznaczonego na składanie ofert, tj. terminu o którym mowa w ust. 1 niniejszego Działu:
  - 1) Złożenie próbek do oferty odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 – Prawo pocztowe (tj. Dz.U. z 2023r. poz.1640), osobiście lub za pośrednictwem pośtańca.
  - 2) **Przedmiotowe środki dowodowe (próbki) należy złożyć w siedzibie Zamawiającego (Muzeum Zamkowe w Malborku, ul. Starościńska 1, 82-200 Malbork - sekretariat muzeum).**
  - 3) Przedmiotowe środki dowodowe (próbki) należy umieścić w zamkniętym opakowaniu (koperta, paczka) uniemożliwiającym zapoznanie się z ich zawartością bez uszkodzenia tego opakowania.

**Muzeum Zamkowe w Malborku**

ul. Starościńska 1  
82-200 Malbork

tel. (+48) 55 647 08 02

sekretariat@zamek.malbork.pl

www.zamek.malbork.pl

NIP 5791002043

4) Kopertę (paczkę) należy opisać następująco:

Muzeum Zamkowe w Malborku,  
ul. Starościńska 1, 82-200 Malbork

PRÓBKI do oferty składanej w postępowaniu, którego przedmiotem jest:

„Produkcja i dostawa magnesów i zakładki magnetycznych dla Muzeum Zamkowego w Malborku – III postępowanie”

NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM: ..... roku przed godz. 10:00.

- 5) Na kopercie (paczce) oprócz opisu jw. należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.
4. Otwarcie ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert tj. 30.07.2024 r. o godz. 10:00.
5. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
6. W okolicznościach, o których mowa w pkt. 4 powyżej, Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
7. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
8. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
- 1) Nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte,
  - 2) Cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

**PO ZMIANIE:**

„DZIAŁ X”

**SPOSÓB, TERMIN SKŁADANIA OFERT I OTWARCIE OFERT:**

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami (z wyłączeniem przedmiotowych środków dowodowych – próbek) należy złożyć za pośrednictwem Platformy zakupowej pod adresem:

Muzeum Zamkowe w Malborku  
ul. Starościńska 1  
82-200 Malbork

tel. (+48) 55 647 08 02  
sekretariat@zamek.malbork.pl  
www.zamek.malbork.pl

NIP 5791002043

[https://platformazakupowa.pl/pn/zamek\\_malbork](https://platformazakupowa.pl/pn/zamek_malbork) w myśl PZP na stronie internetowej prowadzonego postępowania do dnia **02.08.2024 r. do godz. 9:00.**

2. Po wypełnieniu Formularza składania oferty i dołączeniu wszystkich wymaganych załączników (z wyłączeniem przedmiotowego środka dowodowego – próbki) należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
3. Przedmiotowe środki dowodowe (próbki), opisane w ust. 8 Działu VI oraz ust. 4 Działu XIV SWZ, winny być złożone z zachowaniem nieprzekraczalnego terminu wyznaczonego na składanie ofert, tj. terminu o którym mowa w ust. 1 niniejszego Działu:
  - 1) Złożenie próbek do oferty odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 – Prawo pocztowe (tj. Dz.U. z 2023r. poz.1640), osobiście lub za pośrednictwem pościa.
  - 2) **Przedmiotowe środki dowodowe (próbki) należy złożyć w siedzibie Zamawiającego (Muzeum Zamkowe w Malborku, ul. Starościńska 1, 82-200 Malbork - sekretariat muzeum).**
  - 3) Przedmiotowe środki dowodowe (próbki) należy umieścić w zamkniętym opakowaniu (koperta, paczka) uniemożliwiającym zapoznanie się z ich zawartością bez uszkodzenia tego opakowania.
  - 4) Kopertę (paczkę) należy opisać następująco:

Muzeum Zamkowe w Malborku,  
ul. Starościńska 1, 82-200 Malbork

**PRÓBK**I do oferty składanej w postępowaniu, którego przedmiotem jest:

„Produkcja i dostawa magnesów i zakładki magnetycznych dla Muzeum Zamkowego w Malborku – III postępowanie”

**NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM: .....** roku przed godz. 10:00.

- 5) Na kopercie (paczce) oprócz opisu jw. należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.
4. **Otwarcie ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert tj. 02.08.2024 r. o godz. 10:00.**
5. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.

Muzeum Zamkowe w Malborku  
ul. Starościńska 1  
82-200 Malbork

tel. (+48) 55 647 08 02  
sekretariat@zamek.malbork.pl  
www.zamek.malbork.pl

NIP 5791002043

6. W okolicznościach, o których mowa w pkt. 4 powyżej, Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
7. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
9. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
  - 1) Nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte,
  - 2) Cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

**PRZED ZMIANĄ:**

„DZIAŁ XI”

**TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:**

1. Wykonawca będzie związany złożoną ofertą do dnia **28.08.2024 r.**
2. Pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.

**PO ZMIANIE:**

„DZIAŁ XI”

**TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:**

1. Wykonawca będzie związany złożoną ofertą do dnia **31.08.2024 r.**
2. Pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.

Z poważaniem

**Agnieszka Kowalska**

**Z-ca Dyrektora ds. naukowo – konserwatorskich**

/podpisano podpisem elektronicznym/