**UMOWA NR PT.2372……….2023**

zawarta w dniu …………………….. 2023 roku w Ostrowie Wielkopolskim pomiędzy:

**…………………………………...**

**Ul. ………………………., …………………………………**

**REGON: ……………………….., NIP: ……………………………….**

reprezentowanym przez:

……………………….. – ……………………………………

zwanym dalej **WYKONAWCĄ**

a

**KOMENDĄ POWIATOWĄ PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ W OSTROWIE WIELKOPOLSKIM**

**ul. Batorego 21, 63 – 400 Ostrów Wielkopolski**

**REGON: 250629158, NIP: 622 17 97 856**

reprezentowanym przez:

st. bryg. Jacek Wiśniewski – Komendant Powiatowy PSP

zwaną dalej **ZAMAWIAJĄCYM**

**§ 1. PRZEDMIOT UMOWY**

1. WYKONAWCA zobowiązuje się przenieść własność na ZAMAWIAJĄCEGO i dostarczyć **20 sztuk masek ochrony dróg oddechowych OPTI PRO dla Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Ostrowie Wielkopolskim** zgodnie z ofertą cenową WYKONAWCY, która stanowi jednocześnie załącznik numer 1 do niniejszej umowy.

2. Przedmiot umowy, o którym mowa w ust. 1, musi być fabrycznie nowy.

3. ZAMAWIAJĄCY zobowiązuje się do odebrania przedmiotu umowy i zapłacenia WYKONAWCY należności.

**§ 2. CENA I WARUNKI PŁATNOŚCI**

1. Cena brutto przedmiotu umowy wynosi: **………………………… PLN** (słownie: ……………………………………………..).

2. WYKONAWCA wystawi na ZAMAWIAJĄCEGO fakturę w języku polskim lub faktura będzie posiadać polską wersję językową, przy czym w przypadku wątpliwości co do treści faktury sporządzonej w języku innym niż polski, wiążąca dla ZAMAWIAJĄCEGO będzie treść polskiej wersji językowej.

3. ZAMAWIAJĄCY zapłaci WYKONAWCY należność za odebrany przedmiot umowy w ciągu 30 dni od daty otrzymania przez ZAMAWIAJĄCEGO faktury, po odbiorze potwierdzonym protokołem odbioru podpisanym przez przedstawicieli obu stron.

4. Termin płatności uważa się za zachowany, jeżeli obciążenie rachunku ZAMAWIAJĄCEGO nastąpi najpóźniej w ostatnim dniu płatności.

5. Strony zastrzegają, że przelew wierzytelności wynikających z niniejszej umowy nie może nastąpić bez zgody dłużnika wyrażonej na piśmie.

6. ZAMAWIAJĄCY informuje, że posiada skrzynkę PEPPOL na Platformie Elektronicznego Fakturowania umożliwiającą odbiór ustrukturyzowanych faktur elektronicznych. Numer identyfikatora konta: 6221797856.

**§ 3. TERMIN WYDANIA PRZEDMIOTU UMOWY**

1. WYKONAWCA zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy w terminie do dnia: 30 września 2023 r.

2. Potwierdzeniem realizacji przedmiotu umowy w terminie jest protokół odbioru końcowego, zakończonego z wynikiem pozytywnym bez zastrzeżeń.

**§ 4. ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY**

1. Odbiór przedmiotu umowy odbędzie się w siedzibie ZAMAWIAJĄCEGO. Polegać on będzie na sprawdzeniu zgodności dostarczonego asortymentu z ofertą WYKONAWCY oraz z umową. Protokół odbioru zostanie sporządzony w 2 egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla każdej ze stron.

2. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru wad, WYKONAWCA zobowiązuje się do niezwłocznego ich usunięcia lub wymiany na produkt wolny od wad. W takim przypadku zostanie sporządzony protokół o stwierdzonych wadach w 2 egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla każdej ze stron i podpisany przez obie strony. Ustęp ten nie narusza postanowień dotyczących kar umownych i odstąpienia od umowy.

3. Odbioru dokona 2 przedstawicieli ZAMAWIAJĄCEGO w ciągu 1 dnia roboczego od daty przystąpienia do odbioru i powiadomi WYKONAWCĘ o jego wyniku poprzez przesłanie odpowiedniego protokołu.

**§ 5. GWARANCJA I WARUNKI REKLAMACJI**

1.  WYKONAWCA udziela na przedmiot umowy gwarancji na okres …………………….. miesięcy, liczony się od dnia odbioru dokonanego zgodnie z § 4, potwierdzonego protokołem odbioru podpisanym przez ZAMAWIAJĄCEGO bez zastrzeżeń. Okres gwarancji ulega przedłużeniu o czas od dnia zgłoszenia wady przedmiotu umowy do dnia dostarczenia ZAMAWIAJACEMU przedmiotu umowy wolnego od wad.

2.  W przypadku wystąpienia wady WYKONAWCA w ramach gwarancji zobowiązuje się do niezwłocznej wymiany wadliwego asortymentu na nowy, wolny od wad. W wypadku takim, ZAMAWIAJĄCY poinformuje WYKONAWCĘ o wystąpieniu wady (reklamacja) za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: deva@deva.pl, a następnie prześle wadliwy asortyment do siedziby WYKONAWCY lub do siedziby innego wskazanego przez niego podmiotu. WYKONAWCA rozpatrzy reklamację w ciągu 7 dni kalendarzowych licząc od daty jej otrzymania od ZAMAWIAJĄCEGO. Brak informacji o wyniku rozpatrzenia reklamacji we wskazanym terminie zostanie potraktowany jako uznanie reklamacji i podstawę do wymiany wadliwego asortymentu na wolny od wad.

3.  Świadczenie usług gwarancyjnych, w tym obejmujących odbiór lub wysyłkę wadliwego asortymentu, jego wymianę oraz dostarczenie nowego, wolnego od wad do ZAMAWIAJĄCEGO odbywało się będzie na koszt i ryzyko WYKONAWCY.

4.  Czas usuwania wady nie może być dłuższy niż 30 dni kalendarzowych licząc od dnia otrzymania reklamacji.

5.  W szczególnie uzasadnionych przypadkach, ZAMAWIAJĄCY, na wniosek WYKONAWCY, może wyrazić zgodę na przedłużenie terminu, o którym mowa w ust. 4. Przedłużenie terminu, o którym mowa w niniejszym ustępie nie wymaga zmiany umowy.

**§ 6. KARY UMOWNE**

1. Jeżeli WYKONAWCA dopuści się opóźnienia w dostawie, w stosunku do terminu ustalonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy, ZAMAWIAJĄCY w takim przypadku naliczy WYKONAWCY za każdy dzień opóźnienia karę umowną w wysokości 0,2 % wartości całkowitej brutto części przedmiotu umowy, której opóźnienie dotyczy, jednakże nie więcej niż 20% wartości, o której mowa w § 2 ust. 1, na podstawie noty obciążeniowej wystawionej przez ZAMAWIAJĄCEGO.

2. Jeżeli opóźnienie wydania przedmiotu umowy przekroczy **datę 30 września 2023 r.** ZAMAWIAJĄCY ma prawo odstąpić od umowy w części niezrealizowanej. W takim przypadku ZAMAWIAJĄCY nie będzie zobowiązany zwrócić WYKONAWCY kosztów, jakie WYKONAWCA poniósł w związku z umową. Odstąpienie od umowy wymaga, pod rygorem nieważności, formy pisemnej poprzez złożenie oświadczenia drugiej stronie i skutkuje naliczeniem przez ZAMAWIAJĄCEGO kary w wysokości 20% wartości całkowitej brutto niezrealizowanej części przedmiotu umowy.

3. WYKONAWCA nie ponosi odpowiedzialności za opóźnienie terminu wydania przedmiotu umowy wynikające ze zdarzeń losowych wywołanych „siłą wyższą”.

4. W przypadku odstąpienia od umowy przez WYKONAWCĘ z przyczyn leżących po jego stronie, jest on obowiązany zapłacić ZAMAWIAJĄCEMU karę umowną w wysokości 20% wartości całkowitej brutto przedmiotu umowy.

5. W przypadku, gdy WYKONAWCA nie usunie wady w terminie, o którym mowa w § 5 ust. 4, zapłaci ZAMAWIAJĄCEMU karę umowną za każdy dzień opóźnienia w wysokości 0,2 % wartości całkowitej brutto części przedmiotu umowy, której opóźnienie dotyczy, na podstawie noty obciążeniowej wystawianej przez ZAMAWIAJĄCEGO.

6. Jeżeli ZAMAWIAJĄCY opóźni termin dokonania zapłaty za fakturę, zapłaci WYKONAWCY odsetki ustawowe od kwot nie zapłaconych w terminie, za każdy dzień zwłoki, na podstawie noty obciążeniowej wystawionej przez WYKONAWCĘ.

7. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, którą można obciążyć WYKONAWCĘ nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia brutto.

**§ 7. ZAKRES ZMIAN ISTOTNYCH DOPUSZCZALNYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO**

1. Zakres zmian umowy dopuszczalnych przez ZAMAWIAJĄCEGO, po uprzednim uzyskaniu jego zgody:

a) w przypadku działania siły wyższej,

b) w przypadku przeszkód lub warunków, które mogą mieć wpływ na realizację dostaw, a które nie mogły być racjonalnie przewidziane przez WYKONAWCĘ lub ZAMAWIAJĄCEGO,

c) w zakresie rodzaju/typu/modelu asortymentu w przypadku obiektywnej niemożności dostarczenia asortymentu (zakończona produkcja, niedostępność na rynku, etc.) umowę można zmienić co do rodzaju/typu/modelu asortymentu, pod warunkiem, że proponowany asortyment będzie nowszą wersją od wcześniej oferowanego, a jego parametry techniczno - użytkowe będą korzystniejsze,

d) w przypadku zmian obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację zamówienia,

e) w przypadku powstania niejasności lub rozbieżności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie będzie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jej jednoznacznej interpretacji,

2. Zmiany umowy określone w ust. 1 nie będą skutkować zmianą ceny umowy ani sposobu naliczania kar umownych bądź odsetek ustawowych za opóźnienie dla którejkolwiek ze stron umowy.

**§ 8. ROZTRZYGANIE SPORÓW I OBOWIĄZUJĄCE PRAWO**

1. Strony umowy zgodnie oświadczają, że w przypadku powstania sporu na tle realizacji niniejszej umowy poddają go rozstrzygnięciu przez Sąd właściwy dla siedziby ZAMAWIAJĄCEGO.

2. Wskazane na wstępie umowy adresy stron stanowią adresy do korespondencji. W przypadku ich zmiany strona właściwa zobowiązana jest do powiadomienia drugiej strony listem poleconym wysłanym za potwierdzeniem odbioru o takiej zmianie. W przypadku zaniechania tego obowiązku korespondencja wysłana do strony na ostatni znany drugiej stronie adres uważana jest za skutecznie doręczoną.

3. W sprawach nie objętych umową będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy polskiego kodeksu cywilnego.

**§ 9. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach w języku polskim, po 1 egzemplarzu dla ZAMAWIAJĄCEGO i dla WYKONAWCY.

2. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania przez obie strony.

**ZA WYKONAWCĘ ZA ZAMAWIAJĄCEGO**

**Załączniki:**

1) Załącznik nr 1 do umowy – kopia oferty cenowej Wykonawcy.