Zamawiający:
CENTRUM PROJEKTÓW POLSKA CYFROWA
UL. SPOKOJNA 13A, 01-044 WARSZAWA
( „CPPC”)

## Numer postępowania: ZP/2/2025/TA

## Zatwierdził:DyrektorCentrum Projektów Polska Cyfrowa

# SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA(SWZ)

|  |  |
| --- | --- |
| Dotyczy: | postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn.: „Dostawa 7 sztuk laptopów na potrzeby komórek organizacyjnych Zamawiającego”. |

## Warszawa, dnia 29 stycznia 2025 r.

Zamawiający zaprasza do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego pn.: „Dostawa 7 sztuk laptopów na potrzeby komórek organizacyjnych Zamawiającego”**,** zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej Specyfikacji Warunkach Zamówienia, zwanej dalej SWZ.

**I. INFORMACJE OGÓLNE**

1. Do udzielenia przedmiotowego zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 poz. 1320 z późn. zm.) zwanej dalej ustawą Pzp oraz akty wykonawcze wydane na jej podstawie w sprawie zamówień publicznych.
2. Do czynności podejmowanych przez zamawiającego i wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (tj. Dz. U. 2024 r. poz. 1061 ze zm.), jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej
3. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzi się w języku polskim (art. 20 ust. 2 ustawy Pzp). Zamawiający dopuszcza wykorzystanie języka obcego w zakresie określonym w art. 11 ustawy z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (Dz. U. z 2024 r. poz. 1556).

**II. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

CENTRUM PROJEKTÓW POLSKA CYFROWA
ul. Spokojna 13A
01-044 Warszawa
NIP: 526-27-35-917
Numer tel. 22 315 22 32

Adres strony internetowej Zamawiającego: <https://www.gov.pl/web/cppc>

Adres poczty elektronicznej: zamowienia@cppc.gov.pl

Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Wszelka korespondencja w postępowaniu będzie prowadzona za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/cppc

**III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 132 ustawy Pzp.
2. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 227-238 ustawy Pzp.
3. Zgodnie z zapisami art. 139 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający przewiduje możliwość dokonania w pierwszej kolejności badania i oceny ofert, a następnie dokonania kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.

**IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa 7 sztuk laptopów na potrzeby komórek organizacyjnych Zamawiającego.
2. Szczegółowy Opis przedmiotu zamówienia (dalej: „OPZ”) znajduje się w załączniku nr 1 do SWZ.
3. Przedmiot zamówienia określony został we Wspólnym Słowniku Zamówień kodami: **kody CPV:**

*30213100-6 – Komputery przenośne*

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Zamówienie nie składa się z możliwych do wydzielenia części, gdyż przedmiot zamówienia jest jednorodny, a więc nie podlega podziałowi. Zamawiający wskazuje, że brak podziału na części w żaden sposób nie utrudnia dostępu do zamówienia wykonawcom z sektora małych i średnich przedsiębiorstw (MŚP) co wpisuje się w założenia do Dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/24/UE z dnia 26 lutego 2014 roku w sprawie zamówień publicznych. Wielkość zamówienia w pełni odpowiada możliwościom MŚP, a więc brak podziału nie narusza w tym przypadku zasad wyrażonych w art. 16 pkt 1 ustawy Pzp, tj. zasady konkurencyjności i równego traktowania Wykonawców. W przedmiotowym postępowaniu, podział zamówienia na części mógłby spowodować niskie zainteresowanie tym zamówieniem wśród wykonawców. W takiej sytuacji podział zamówienia na części będzie po prostu nieefektywny bądź niemożliwy. Udzielenie zamówienia bez podziału na części (na jednolity przedmiot zamówienia) pozwoli na osiągnięcie bardziej konkurencyjnych cen jednostkowych.

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
2. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówienia o którym mowa
w art. 214 ust. 1 pkt. 7 i 8 ustawy Pzp.
3. Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy w okolicznościach, o których mowa w art. 95 Ustawy:

Zamawiający, na podstawie art. 95 ust 1 ustawy Pzp nie wymaga zatrudnienia w okresie realizacji zamówienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2023 r. poz. 1465) osób wykonujących bezpośrednio czynności objęte przedmiotem umowy.

1. Zgodnie z art. 99 ust. 5 oraz art. 101 ust. 4 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. W takim przypadku Wykonawca ma obowiązek udowodnić, że proponowane rozwiązania spełniają kryteria równoważności określone w OPZ. W tym celu wykonawca zobowiązany jest przedstawić wraz z ofertą szczegółową specyfikację techniczną produktu, z której w sposób niebudzący wątpliwości Zamawiającego będzie wynikało, iż zaoferowany produkt lub usługa posiadają takie same parametry techniczne, jakościowe, funkcjonalne jak określone przez Zamawiającego w OPZ

Ilekroć w treści SWZ, w tym w OPZ, stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ, wskazane zostały normy, oceny techniczne, specyfikacje techniczne i systemy referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisanym.

1. Zamawiający dopuszcza powierzenie zamówienia podwykonawcom wykonawcy.
W takim wypadku wykonawca ma obowiązek (zgodnie z art. 462 ust. 2 ustawy Pzp) wskazania części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, o ile są znani.

Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

Zgodnie z art. 462 ust. 5 ustawy Pzp Zamawiający będzie badał czy wobec podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby nie zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa art. 108 i art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp. Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawi oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 lub podmiotowe środki dowodowe dot. tego podwykonawcy.

1. Ilekroć w dalszych postanowieniach Specyfikacji Warunków Zamówienia, mowa jest o przedmiocie zamówienia bez bliższego oznaczenia, należy przez to rozumieć przedmiot zamówienia opisany w niniejszym rozdziale, oraz w załącznikach do SWZ.
2. Przedmiot zamówienia nie jest współfinansowany ze środków europejskich.

**V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Wykonawca dostarczy Zamawiającemu sprzęt spełniający funkcjonalności i parametry, o których mowa w OPZ, na własny koszt i ryzyko, do siedziby Zamawiającego mieszczącej się przy ul. Spokojnej 13a, 01-044 Warszawa, w terminie nie dłuższym niż 30 dni roboczych od dnia zawarcia umowy – zgodnie z deklaracją zawartą w ofercie Wykonawcy. Dostawa będzie realizowana jednorazowo.

**VI.** **WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
2. nie podlegają wykluczeniu,
3. spełniają warunki udziału w postępowaniu.
4. Zamawiający wymaga wykazania przez Wykonawców spełnienia warunków określonych
w art. 112 ust. 2 ustawy Pzp, dotyczących:
5. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym
6. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej
7. sytuacji ekonomicznej lub finansowej,
8. zdolności technicznej lub zawodowej,

- Zamawiający nie określa wymagań w odniesieniu do powyższych warunków.

**VII.** **WARUNKI SKŁADANIA OFERT PRZEZ WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia pod warunkiem, że ustanowią oni pełnomocnika określając zgodnie z art. 58 ust. 2 ustawy Pzp zakres jego uprawnień wobec Zamawiającego, a złożona przez nich oferta spełniać będzie następujące wymagania:
2. wraz z ofertą wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie przedłożą dokument (np. pełnomocnictwo), określający co najmniej: strony występujące wspólnie oraz wskazujący pełnomocnika wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
3. wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z pełnomocnikiem,
4. z treści formularza ofertowego powinno wynikać, że oferta składana jest w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w miejsce „pełna nazwa wykonawcy, adres, ...” należy wpisać nazwy wykonawców i dane umożliwiające ich identyfikację.
5. Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia jeżeli oferta złożona przez tych wykonawców została wybrana jako najkorzystniejsza.
6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie JEDZ, o którym mowa w rozdz. IX część B ust. 1 pkt 1 SWZ, składa każdy z Wykonawców.Oświadczenie te potwierdza brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
7. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania, o których mowa w rozdz. IX część B ust. 2 SWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
8. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o ile Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**VIII. PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY:**

* + - 1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1, art. 109 ust. 1 pkt. 4 ustawy Pzp oraz na podstawie z art. 5k rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2024 r., poz. 507).
			2. Zgodnie z art. 109 ust. 1 pkt. 4 ustawy, zamawiający wykluczy wykonawcę:
1. w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
	* + 1. Stosownie do brzmienia art. 7 ust. 1 ustawy z 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2024 r., poz. 507), z postępowania wyklucza się:
2. wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
3. wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
4. wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z 29 września 1994 r. o rachunkowości jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.
	* + 1. Wykluczenie wskazane w pkt. 3 następuje na okres trwania okoliczności określonych w tym punkcie.
			2. Na mocy przepisu na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1) z postępowania wyklucza się rosyjskich wykonawców, przy czym przez „rosyjskich wykonawców” należy rozumieć:
5. obywateli rosyjskich, osoby fizyczne lub prawne, podmioty lub organy z siedzibą w Rosji;
6. osoby prawne, podmioty lub organy, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
7. osoby fizyczne lub prawne, podmioty lub organy działające w imieniu lub pod kierunkiem:
	1. obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji lub
	2. osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji,
8. podwykonawców, dostawców i podmioty, na których zdolności wykonawca lub koncesjonariusz polega, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia lub koncesji, jeżeli taki podwykonawca, dostawca, podmiot, na którego zdolności wykonawca polega, należy do którejkolwiek z kategorii podmiotów wymienionych w punktach 1-3
	* + 1. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania
			o udzielenie zamówienia.
			2. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 lub art. 109 ust. 1 pkt. 4 ustawy Pzp, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki wskazane w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp.
			3. Zamawiający oceni, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wykluczy wykonawcę.
			4. Zgodnie z zapisami art. 139 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający przewiduje możliwość dokonania w pierwszej kolejności badania i oceny ofert, a następnie dokonania kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.
			5. **Zgodnie z art. 462 ust. 5 ustawy Pzp Zamawiający zbada, czy nie zachodzą wobec podwykonawcy podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.**
			6. W przypadku wspólnego ubiegania się wykonawców o udzielenie o zamówienia, Zamawiający bada czy nie zachodzą podstawy wykluczenia wobec każdego z tych wykonawców.

**IX. WYKAZ PRZEDMIOTOWYCH I PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH**

Zgodnie z przepisami ustawy Pzp oraz Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy
i Technologii, z dnia 23 grudnia 2020 r. *w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy* (Dz. U. poz. 2415), wykonawca musi złożyć następujące dokumenty:

1. **W terminie wyznaczonym do składania ofert w przedmiotowym postępowaniu, wykonawca zobowiązany jest złożyć:**

Formularz ofertowy (załącznik nr 2 do SWZ).

Pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy/wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (jeżeli dotyczy).

W celu potwierdzenia zgodności oferowanego sprzętu z wymaganiami określonymi w niniejszej SWZ, Zamawiający żąda dołączenia do oferty przedmiotowych środków dowodowych:

1. informacji o parametrach technicznych oferowanego sprzętu, zgodnej ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do Formularza ofertowego, który wykonawca zobowiązany jest wypełnić zgodnie ze specyfikacją techniczną oferowanego sprzętu i oprogramowania,
2. kartę katalogową produktu lub inny dokument pochodzący od producenta, potwierdzający, że komputer spełnia normę MIL-STD-810G lub równoważną,
3. deklarację zgodności CE dla oferowanego modelu laptopa,
4. wydruk lub „zrzut ekranu" ze strony internetowej Microsoft Compatible Product List https://partner.microsoft.com/en-us/dashboard/hardware/search/cpl/), potwierdzający kompatybilność oferowanego modelu laptopa z systemem Microsoft Windows 11, a w przypadku zaoferowania systemu równoważnego względem systemu Microsoft Windows 11 - z tym systemem (do oferty należy załączyć inny dokument potwierdzający kompatybilność urządzenia z oferowanym systemem),
5. certyfikat TCO 5.0 lub nowszy lub równoważny dla oferowanego modelu laptopa.

W przypadku, gdy wykonawca oferuje produkt/parametr równoważny, Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych, tj. dokumentów potwierdzających, że oferowane przez niego produkty/parametry spełniają wymagania w zakresie równoważności, określone w OPZ. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć następujące przedmiotowe środki dowodowe:

1. specyfikację techniczną lub kartę katalogową lub inny równoważny dokument, na podstawie, którego Zamawiający dokona sprawdzenia czy parametry oferowanego produktu spełniają wymagania określone przez Zamawiającego w OPZ dotyczące równoważności.

W przypadku złożenia z ofertą przedmiotowego środka dowodowego, który nie potwierdza zgodności oferowanych dostaw z wymaganiami określonymi w OPZ Zamawiający odrzuca ofertę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp.

Jeżeli wykonawca nie złożył przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, zamawiający wzywa do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.

1. **Zamawiający, zgodnie z art. 126 ust. 1 ustawy Pzp, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia, w terminie 10 dni od daty wezwania, wskazanych poniżej podmiotowych środków dowodowych.**

**1. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu wykonawca zobowiązany będzie złożyć:**

* 1. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp Wykonawca składa w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (dalej „JEDZ”), sporządzonego zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE L 3 z 06.01.2016, str. 16). Przy wypełnianiu formularza JEDZ Wykonawca może skorzystać z narzędzia przygotowanego przez Urząd Zamówień Publicznych dostępnego na stronie internetowej pod adresem: <http://espd.uzp.gov.pl>,
	2. Zamawiający informuje, że Urząd Zamówień Publicznych udostępnił instrukcję wypełniania JEDZ pod adresem: https://www.uzp.gov.pl/\_\_data/assets/pdf\_file/0026/45557/Jednolity-Europejski-Dokument-Zamowienia-instrukcja-2021.01.20.pdf.
	3. Wykonawca wypełniając JEDZ może ograniczyć się tylko do wypełnienia sekcji „α” części IV formularza JEDZ i nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji w części IV.
	4. Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 1 stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia i spełnianie warunków udziału w postępowaniu, odpowiednio na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.
	5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie o którym mowa w pkt. 1, składa każdy z wykonawców.
	6. W przypadku, polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, wykonawca przedstawia wraz z oświadczeniem, o którym mowa w pkt 1, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w jaki wykonawca powołuje się na jego zasoby.

 **2. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z art. 108 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający będzie żądał poniższych środków dowodowych:**

1. informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie: art. 108 ust.1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp – sporządzonej nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed jej złożeniem,
2. informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 4, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne tytułem środka karnego – sporządzonej nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed jej złożeniem,
3. oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2024 r., poz. 1616), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku
o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – którego wzór stanowi załącznik nr 3 do SWZ,
4. oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu,
o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt. 3, 4, 5, i 6 ustawy Pzp – którego wzór stanowi załącznik nr 4 do SWZ.

**3. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z art. 109 ust. 1 pkt. 4 ustawy Pzp, Zamawiający będzie żądał poniższych środków dowodowych:**

1. odpisu lub informacji z KRS lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, sporządzonej nie wcześniej niż **3 miesiące** przed jej złożeniem jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

**4. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:**

1. informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w ust. 2 pkt 1 i 2 – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w ust. 2 pkt 1 i 2,
2. odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji
i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa ust. 3 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że:
3. nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on winnej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

Dokument, o którym mowa w pkt. 4.1, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem. Dokument, o którym mowa w pkt. 4.2, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem

Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów o których mowa w ust. 4, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy.

**5.W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie innych przepisów, Zamawiający będzie żądał poniższych środków dowodowych:**

1. oświadczenia wykonawcy dotyczącego przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2024 r., poz. 507) – którego wzór stanowi załącznik nr 5 do SWZ.

**6.W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Zamawiający będzie żądał poniższych środków dowodowych:** Z uwagi na fakt, że Zamawiający nie określał wymagań w odniesieniu do warunków, o których mowa w art. 112 ust. 2 ustawy Pzp, nie są żądane podmiotowe środki dowodowe w tym zakresie.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, JEDZ oraz dokumenty i oświadczenia, o których mowa w ust. 2-5, składa każdy z Wykonawców

Zgodnie z art. 127 ust. 1 pkt. 1 ustawy Pzp, Zamawiający nie będzie wzywał do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych
i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w jednolitym dokumencie dane umożliwiające dostęp do tych środków.

**Uwaga:**

Szczegółowa forma złożenia dokumentów została wskazana w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, (Dz.U. z 2020 r. poz. 2415) zmienionego Rozporządzeniem z dnia 3 sierpnia 2023 r. (Dz. U. z 2023 r. poz. 1824) oraz Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. 2020 r., poz. 2452).

**X.INFORMACJA O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ**

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy zakupowej dostępnej pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/cppc. Szczegółowa instrukcja użytkownika znajduje się pod adresem: https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje.
2. Komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami, w tym przekazywanie wszelkich oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji odbywać się będzie w formie elektronicznej. Za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich wczytania na Platformie.
3. Oferty, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwa, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2024 r. poz. 1557).
4. Szczegółowe wymagania techniczne dla dokumentów elektronicznych oraz wymagania techniczne i organizacyjne użycia środków komunikacji elektronicznej służących do odbioru dokumentów elektronicznych zostały określone w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. 2020 r., poz. 2452).
5. Zamawiający informuje, że odbiorcą danych osobowych wskazanych w dokumentacji postępowania będą upoważnieni pracownicy Centrum Projektów Polska Cyfrowa oraz właściciel platformy zakupowej firma Open Nexus Sp. z.o.o. Szczegółowe zapisy dot. ochrony danych osobowych zawarte są w załączniku nr 7 do SWZ.

**XI. INFORMACJA O SPOSOBIE KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAMAWIAJAJĄCEGO
 Z WYKONAWCĄ:**

Zamawiający nie przewiduje komunikacji z wykonawcą w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tj. za pośrednictwem platformy, o której mowa w rozdziale X ust. 1 SWZ.

**XII. OSOBY UPRAWNIONE DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:**

1. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z wykonawcami jest Tomasz Abramczyk - Wydział Zamówień Publicznych CPPC.
2. Zamawiający urzęduje w dniach od poniedziałku do piątku (z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy).
3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 14 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej, Zamawiający nie ma obowiązku udzielenia wyjaśnień oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ, o którym mowa w pkt 3.
5. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania komunikacja między zamawiającym a wykonawcami w zakresie:
6. przesyłania Zamawiającemu pytań do treści SWZ;
7. przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia podmiotowych środków dowodowych;
8. przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia/poprawienia/uzupełnienia oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
9. przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
10. przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dot. treści przedmiotowych środków dowodowych;
11. przesłania odpowiedzi na inne wezwania Zamawiającego wynikające z ustawy - Prawo zamówień publicznych;
12. przesyłania wniosków, informacji, oświadczeń Wykonawcy;
13. przesyłania odwołania/inne

odbywa się za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.

1. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.
2. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji “Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego wykonawcy.
3. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
4. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:
5. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
6. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
7. zainstalowana dowolna, inna przeglądarka internetowa niż Internet Explorer,
8. włączona obsługa JavaScript,
9. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
10. Szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
11. Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
12. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
13. akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin" oraz uznaje go za wiążący,
14. zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod linkiem.
15. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
16. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców" na stronie internetowej pod adresem: https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje.

**XIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:**

**Termin związania ofertą wynosi 90 dni i upływa dnia 1 czerwca 2025 r**., przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.

**XIV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:**

* + - 1. Wykonawca składa ofertę w formie elektronicznej za pośrednictwem bezpłatnej Platformy Zakupowej dostępnej pod adresem https://platformazakupowa.pl/pn/cppc po uprzedniej rejestracji na Platformie.
			2. Oferta pod rygorem nieważności musi być sporządzona w formie elektronicznej i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę uprawnioną.
			3. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia składane są w formie elektronicznej oraz podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
			4. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami - pod rygorem jej odrzucenia - musi być sporządzona w języku polskim (zgodnie z art. 20 ust. 2 ustawy Pzp). Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z ich tłumaczeniem na język polski.
			5. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Dotyczy to zarówno ofert składanych indywidualnie, jak i ofert Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę, na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 3 w związku z art. 218 ustawy Pzp.
			6. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
			7. W przypadku dokonywania czynności związanych ze złożeniem wymaganych dokumentów przez osobę(y) nie wymienioną(e) w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) wykonawcy, do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowalnym podpisem elektronicznym.
			8. W przypadku, gdy pełnomocnictwo zostało wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument papierowy, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Poświadczenie zgodności cyfrowego odwzorowania pełnomocnictwa w postaci papierowej dokonuje mocodawca lub notariusz.
			9. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
			10. W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
			11. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 10, dokonuje w przypadku:
1. podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
2. przedmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
3. innych dokumentów, w tym dokumentów, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy –odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
	* + 1. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r., o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), jeżeli wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.

**Uwaga:** W przypadku przekazywania w postępowaniu lub konkursie dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a w przypadku postępowań lub konkursów o wartości mniejszej niż progi unijne, kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

**XV. SPOSÓB, TERMIN SKŁADANIA OFERT ORAZ TERMIN OTWARCIA OFERT:**

1. **Sposób i termin składania ofert:**

Oferty należy przesłać za pośrednictwem Platformy elektronicznej dostępnej pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/cppc, w terminie do dnia **4 marca 2025 r. do godz. 10:00**

1. **Instrukcja złożenia i wycofania oferty:**
2. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
3. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
4. Oferta lub wniosek składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformazakupowa.pl, wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust. 1 oraz ust. 2 Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
5. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
6. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje.
7. **Termin otwarcia ofert**
8. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu **4 marca 2025 r. o godz. 11:00.**
9. Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na platformazakupowa.pl w sekcji ,,Komunikaty”.

**XVI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY:**

1. Przez łączną cenę oferty brutto należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. 2023 r., poz. 168).
2. Wartość oferty brutto podana w Formularzu ofertowym musi obejmować podatek od towarów i usług VAT, wszelkie koszty wiązane z realizacją umowy, inne opłaty i podatki oraz koszty ponoszone przez wykonawcę w związku z realizacją umowy.
3. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a wykonawcą dokonywane będą w złotych polskich.
4. Jeżeli w postępowaniu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz.U. z 2024 r. poz. 361 ze zm.) dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający doliczy do przedstawionej w niej ceny kwotę podatku od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć.

Wykonawca, w ofercie, zobowiązany jest do:
- poinformowania Zamawiającego, że wybór oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego,
- wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego,
- wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku,
- wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

1. Cenę oferty oraz ceny jednostkowe należy określić z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku, zgodnie z zasadami rachunkowości.
2. W przypadku różnicy pomiędzy ceną ofertową brutto określoną przez wykonawcę słownie i liczbą Zamawiający przyjmie jako prawidłową wartość oferty określoną słownie.
3. Zamawiający informuje, że regulowanie płatności za wykonywanie przedmiotu zamówienia będzie realizowane z wykorzystaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. **split payment.**

**XVII. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM ICH WAG I SPOSOBU OCENY OFERT:**

Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie poniższych kryteriów:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa kryterium** | **Waga w %** |
| **1.** | **Cena brutto oferty (C)** | 60 |
| **2.** | **Gwarancja producenta (G)** | 20 |
| **3.** | **Termin dostawy (T)** | 20 |

**Sposób obliczenia punktów w odniesieniu do danego kryterium**

1. **Kryterium: Cena brutto oferty (C) – 60%**

Ocena oferty w ramach kryterium cena brutto oferty (C) będzie dokonywana na podstawie wypełnionego przez Wykonawcę Formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 2 do SWZ. Cena określa łączną wartość brutto (tj. z VAT) złożonej przez Wykonawcę oferty, wynikającą z uwzględnienia wszystkich kosztów, jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.

Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę otrzyma 60 punktów, natomiast pozostali odpowiednio mniej punktów, zgodnie z poniższym wzorem:

Cmin

PC = ------------ x 60 pkt

Cb

gdzie:

**PC** – oznacza liczbę punktów, jakie otrzyma oferta badana za kryterium cena brutto oferty (C),

**Cmin** – oznacza najniższą cenę oferty brutto wykonania przedmiotu zamówienia spośród ważnych i nieodrzuconych ofert,

**Cb** – oznacza cenę oferty brutto w ofercie badanej.

Liczba punktów przyznana w ramach kryterium „Cena brutto oferty” (C) zostanie zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z regułami matematycznymi.

1. **Kryterium: Gwarancja producenta** **(G) – 20%**

Ocena oferty w ramach kryterium „Gwarancja producenta” (G) będzie dokonywana na podstawie oświadczenia wykonawcy dotyczącego oferowanego okresu gwarancji producenta na oferowane laptopy oraz ich elementy wymienne, złożonego w Formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 2 do SWZ. Okres gwarancji liczony będzie od dnia podpisania Protokołu odbioru przez Strony, w tym bez zastrzeżeń ze strony Zamawiającego.

W kryterium „Gwarancja producenta” (G) Zamawiający przyzna punkty zgodnie z poniższą tabelą:

|  |  |
| --- | --- |
| **Liczba miesięcy oferowanej gwarancji producenta na oferowane laptopy i ich części wymienne** | **Liczba punktów** |
| 36 miesięcy | 0 pkt |
| 48 miesięcy | 10 pkt |
| 60 miesięcy | 20 pkt |

W przypadku braku wskazania lub wskazaniu przez wykonawcę więcej niż jednej opcji w Formularzu ofertowym deklarowanego okresu gwarancji producenta, Zamawiający przyjmie, że wykonawca zaoferował gwarancję producenta równą 36 miesięcy i przyzna 0 punktów w kryterium „Gwarancja producenta” (G).

1. **Kryterium: Termin dostawy (T) – 20%**

Ocena oferty w ramach kryterium „Termin dostawy” (T) będzie dokonywana na podstawie oświadczenia wykonawcy dotyczącego oferowanego terminu dostawy przedmiotu zamówienia, złożonego w Formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 2 do SWZ.

W kryterium „Termin dostawy” (T) Zamawiający przyzna punkty zgodnie z poniższą tabelą:

|  |  |
| --- | --- |
| **Termin dostawy przedmiotu zamówienia (w dniach roboczych od dnia zawarcia umowy)** | **Liczba punktów** |
| 30 dni roboczych | 0 pkt |
| 25 dni roboczych | 10 pkt |
| 20 dni roboczych | 20 pkt |

W przypadku braku wskazania lub wskazaniu przez wykonawcę więcej niż jednej opcji w Formularzu ofertowym deklarowanego Terminu dostawy, Zamawiający przyjmie, że wykonawca zaoferował Termin dostawy równy 30 dni roboczych od dnia zawarcia umowy i przyzna 0 punktów w kryterium „Termin dostawy” (T).

**Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta wykonawcy, który uzyska największą ilość punktów w danym zadaniu, tj.**

**P = C + G + T**

gdzie:

**P -** oznacza wyrażoną w punktach ocenę badanej oferty;

**C** – oznacza liczbę punktów, jakie otrzyma oferta badana za kryterium „Cena brutto oferty” (C);

**G** – oznacza liczbę punktów, jakie otrzyma oferta badana za kryterium „Gwarancja producenta (G)”.

**T** – oznacza liczbę punktów, jakie otrzyma oferta badana za kryterium „Termin dostawy (T)”

Oferta złożona przez danego wykonawcę otrzyma liczbę punktów zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z regułami matematycznymi.

Maksymalnie oferta może uzyskać 100 pkt.

**XVIII. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY**

1. Zamawiający po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty zawiadomi
o wynikach postępowania wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty oraz udostępni wymagane ustawą Pzp informacje na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
2. Zamawiający poinformuje wykonawcę, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, o terminie i miejscu zawarcia umowy. W przypadku niestawienia się wykonawcy w wyznaczonym terminie do podpisania umowy uznaje się to za odstąpienie od zawarcia umowy.
3. Przed zawarciem umowy wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, których oferta została uznana za najkorzystniejszą, w wypadku dołączenia do oferty pełnomocnictwa, (o którym mowa w art. 58 ust. 2 ustawy Pzp) tylko do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, przedłożą stosowne pełnomocnictwo do podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego. Ponadto, przed zawarciem umowy Zamawiający będzie żądał kopii umowy regulującej współpracę wykonawców.

**XIX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.**

* + - 1. Przed podpisaniem umowy Zamawiający nie będzie wymagał wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**XX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM:**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

**XXI. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY:**

Umowa zostanie zawarta na zasadach określonych w Projektowanych postanowieniach umowy stanowiących załącznik nr 6 do SWZ.

**XXII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY:**

1. Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale IX ustawy Pzp
2. Odwołanie przysługuje na:

1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą
w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na Projektowane postanowienie umowy;

2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;

1. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
3. Odwołanie wnosi się w terminie:

1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,

2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).

6. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 4 i 5 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia

Załączniki do specyfikacji warunków zamówienia, stanowiące jej integralną część:

Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia.

Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy wraz z załącznikiem nr 1 do Formularza ofertowego

Załącznik nr 3 – Oświadczenie o grupie kapitałowej

Załącznik nr 4 – Oświadczenie o aktualności

Załącznik nr 5 – Oświadczenie braku podstaw wykluczenia.

Załącznik nr 6 – Projektowane postanowienia umowy.

Załącznik nr 7 – Klauzula informacyjna.