

Kraków, dnia 31 październik 2019 r.

WZP.236.58.2.2019

Zaproszenie do złożenia ofert

Komenda Wojewódzka Państwowej Straży Pożarnej w Krakowie zaprasza do złożenia ofert na:

wykonanie modernizacji kotłowni centralnego ogrzewania w budynku Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Gorlicach przy ul. 11 Listopada 84

spełniające wymagania określone w załączniku nr 1, na warunkach określonych w projekcie umowy, stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zaproszenia.

Ważność składanej oferty wynosi 30 dni.

Oferty będą ocenione według kryterium:

Cena 100%

Zamówienie należy zrealizować w terminie **do dnia 25 listopada 2019 r.**

Oferty należy składać za pośrednictwem platformy zakupowej https://platformazakupowa.pl/pn/malopolska_straz za pośrednictwem dedykowanego formularza aktywnego w przedmiocie zamówienie

w terminie do dnia 7 listopada 2019 r. do godz. 12:00.

Wykonawca poprzez złożenie oferty w przedmiotowym postępowaniu potwierdza, że przedmiot oferty jest zgodny z opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 do zaproszenia.

Tutejsza Komenda przewiduje możliwość przeprowadzenie negocjacji dot. wszystkich warunków realizacji zamówienia, a także unieważnienia niniejszego zaproszenia.

Dokument podpisany elektronicznie

Małopolski Komendant Wojewódzki
Państwowej Straży Pożarnej
st. bryg. mgr Marek Bębenek

Załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia.
2. Projekt umowy.
3. Wzór oświadczenia wymaganego od Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Wykonanie modernizacji kotłowni centralnego ogrzewania w budynku Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Gorlicach przy ul. 11 Listopada 84.

1. Stan istniejący

W chwili obecnej budynek Komendy Powiatowej PSP w Gorlicach zasilany jest w ciepło z własnej kotłowni gazowej, która jest źródłem ciepła dla instalacji centralnego ogrzewania i ciepłej wody użytkowej budynku. Kotłownia wyposażona jest w dwa kotły gazowe „Paromat Simplex” i zlokalizowana jest w piwnicy budynku komendy, w wydzielonym pomieszczeniu.

Budynek Komendy zasilany jest w gaz ziemny wysokometanowy gazociągiem średniego ciśnienia. Punkt redukcyjno – pomiarowy zlokalizowany jest na zewnętrznej ścianie budynku, wyposażony w: zawór odcinający DN15, reduktor ciśnienia o przepustowości do 25 m³/h, kurek główny gazu DN32, gazomierz miechowy G16 oraz zawór odcinający DN40.

Istniejąca Infrastruktura współpracuje z centralą Aktywnego Systemu Bezpieczeństwa Instalacji Gazowej MD-2.Z.

2. Stan projektowanej modernizacji

W ramach modernizacji kotłowni w budynku Komendy Powiatowej PSP w Gorlicach przewidziano wymianę istniejących dwóch kotłów gazowych Viessman pracujących w kaskadzie oraz infrastruktury technicznej.

3. Modernizacja ma obejmować:

- a. Demontaż funkcjonującej kotłowni wodnej,
- b. Montaż nowej kondensacyjnej kotłowni wodnej o mocy co najmniej 2x90 kW, (nowe kotły: DeDitrich Innovens Pro MCA 90KWx2)
- c. Montaż nowego komina kondensacyjnego,
- d. Wykonanie niezbędnej infrastruktury hydraulicznej i elektronicznej dla nowej kotłowni.
- e. Prace modernizacyjne oraz zamontowane urządzenia powinny być objęte co najmniej 24 miesięczną gwarancją.
- f. bezpłatny serwis kotłowni przed i po sezonie grzewczym minimum przez okres gwarancyjny.
- g. Uruchomienie kotłowni wraz z niezbędnymi odbiorami m.in. UDT



**Komenda Wojewódzka
Państwowej Straży Pożarnej
w Krakowie**

U M O W A

**Wykonanie modernizacji kotłowni centralnego ogrzewania
w budynku Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej
w Gorlicach przy ul. 11 Listopada 84.**

Kraków, dnia 2019 r.

UMOWA- projekt nr WZP.236.58....2019

zawarta w dniu 2019 r. pomiędzy:

Skarbem Państwa - Komendą Wojewódzką Państwowej Straży Pożarnej w Krakowie,
ul. Zarzecze 106, 30-134 Kraków, NIP 675-00-07-386, zwaną dalej Zamawiającym,
reprezentowaną przez:

-.....

a

Firmą,NIP, REGON zwaną dalej
Wykonawcą, reprezentowaną przez:

.....

W wyniku wyboru przez ZAMAWIAJĄCEGO oferty WYKONAWCY zawiera się umowę
o następującej treści:

§ 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. ZAMAWIAJĄCY działa jako pełnomocnik w imieniu i na rzecz Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Gorlicach.
2. O ile w umowie jest mowa o UŻYTKOWNIKU – należy przez to rozumieć Komendę Powiatową Państwowej Straży Pożarnej w Gorlicach bezpośrednio eksploatującą przedmiot umowy.
3. W czasie realizacji umowy WYKONAWCA na każde żądanie ZAMAWIAJĄCEGO zobowiązuje się do pisemnego informowania ZAMAWIAJĄCEGO o postępach w pracach lub o ewentualnych powstałych problemach, czy opóźnieniach oraz do udzielenia wszelkich wyjaśnień.

§ 2. PRZEDMIOT UMOWY

1. WYKONAWCA zobowiązuje się do wykonania na rzecz UŻYTKOWNIKA modernizacji kotłowni centralnego ogrzewania w budynku Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Gorlicach przy ul. 11 Listopada 84.
2. Oferta WYKONAWCY z dnia wraz z opisem przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do umowy i jest jej integralną częścią.
3. WYKONAWCA zobowiązany jest uwzględnić w toku realizacji zadania zmiany wynikające z potrzeb ZAMAWIAJĄCEGO, nie rodzące skutków finansowych.
4. ZAMAWIAJĄCY zobowiązany jest do zapłacenia WYKONAWCY ceny, o której mowa w § 3 oraz do odebrania przedmiotu umowy zgodnie z postanowieniami § 6.
5. WYKONAWCA zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia zgodnie z zasadami dobrej

praktyki i współczesną wiedzą techniczną a także zgodnie z obowiązującymi przepisami Prawa budowlanego.

6. WYKONAWCA zobowiązuje się do usunięcia na własny koszt wszelkich uszkodzeń powstałych w mieniu UŻYTKOWNIKA w wyniku realizacji przez WYKONAWCĘ przedmiotu umowy.

§ 3. CENA

Wartość całkowita brutto przedmiotu umowy wynosi zł (słownie: 00/100), w tym:

- A. Wartość netto przedmiotu umowy zł (słownie: 00/100)
- B. Podatek Vat 23 %

§ 4. WARUNKI PŁATNOŚCI

1. WYKONAWCA wystawi na ZAMAWIAJĄCEGO fakturę za wykonanie prac określonych w §2 ust.1. Fakturę należy dostarczyć do siedziby UŻYTKOWNIKA tj. Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Gorlicach przy ul. 11 Listopada 84, 38-300 Gorlice.
2. ZAMAWIAJĄCY zapłaci WYKONAWCY cenę wykonanego przedmiotu umowy przelewem na wskazany w fakturze rachunek bankowy, w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury, po dokonaniu odbioru faktycznego przedmiotu umowy, potwierdzonego protokołem odbioru.
3. Datą zapłaty jest data obciążenia konta bankowego ZAMAWIAJĄCEGO.
4. Cesja wierzytelności WYKONAWCY w stosunku do ZAMAWIAJĄCEGO może wystąpić wyłącznie za zgodą ZAMAWIAJĄCEGO, wyrażoną pod rygorem nieważności w formie pisemnej.

§ 5. TERMIN WYDANIA PRZEDMIOTU UMOWY

1. WYKONAWCA zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy od dnia zawarcia niniejszej umowy do dnia 25 listopada 2019 r.
2. Termin, o którym mowa w ust. 1 zostaje zastrzeżony na korzyść obu stron umowy.
3. Potwierdzeniem wydania przedmiotu umowy w terminie jest protokół odbioru faktycznego , o którym mowa w § 6 ust. 4.
4. Jeżeli opóźnienie wykonania przedmiotu umowy przekroczy 3 dni kalendarzowe ZAMAWIAJĄCY ma prawo odstąpić od umowy bez wyznaczania terminu dodatkowego. W takim przypadku ZAMAWIAJĄCY nie będzie zobowiązany zwrócić WYKONAWCY kosztów, jakie WYKONAWCA poniósł w związku z umową. Odstąpienie od umowy wymaga, pod rygorem nieważności, formy pisemnej poprzez złożenie oświadczenia drugiej stronie. Za dopuszczalną formę złożenia oświadczenia uznaje się przesłanie e-maila na adres.....Oświadczenie o odstąpieniu od umowy może być złożone w terminie 7 dni od dnia zaistnienia przyczyn odstąpienia.

§ 6. ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY

1. Odbiór przedmiotu umowy odbędzie się w siedzibie UŻYTKOWNIKA.
2. Odbioru dokona komisja, w skład, której będzie wchodziło co najmniej 3 przedstawicieli UŻYTKOWNIKA, w obecności co najmniej 1 przedstawiciela WYKONAWCY. WYKONAWCA zawiadomi pisemnie ZAMAWIAJĄCEGO o gotowości do przeprowadzenia odbioru przedmiotu umowy z co najmniej 3-dniowym wyprzedzeniem. Zawiadomienie należy przesłać w formie e-maila na adres wzp@straz.krakow.pl do Wydziału Zamówień Publicznych Komendy Wojewódzkiej Państwowej Straży Pożarnej w Krakowie.
3. Po otrzymaniu zawiadomienia, o którym mowa w ust.2 ZAMAWIAJĄCY wyznaczy termin przeprowadzenia odbioru.
4. Podczas odbioru UŻYTKOWNIK dokona sprawdzenia prawidłowości wykonania przedmiotu umowy.
5. Protokół odbioru zostanie sporządzony w 3 egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla ZAMAWIAJĄCEGO, UŻYTKOWNIKA i WYKONAWCY oraz zostanie podpisany przez strony, każdy na prawach oryginału.
6. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru przedmiotu umowy usterek, WYKONAWCA zobowiązuje się do ich niezwłocznego usunięcia.
7. W przypadku, gdy WYKONAWCA nie jest w stanie niezwłocznie usunąć usterek, o których mowa w ust. 5 odbiór zostaje przerwany. Po usunięciu usterek dalszy tok postępowania zgodny z ust. 1-5.

§ 7. OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. WYKONAWCA zobowiązany jest w szczególności do:
 - a) wykonania wszelkich prac niezbędnych do zrealizowania przedmiotu umowy;
 - b) zapewnienia należytego zabezpieczenia robót w zakresie ochrony przeciwpożarowej, środowiska i sanitarnej, przepisów bhp;
 - c) zapewnienia przy wykonywaniu prac niezbędnego nadzoru;
 - d) bieżącego informowania UŻYTKOWNIKA o wszystkich istotnych sprawach dotyczących realizacji przedmiotu umowy;
 - e) wykorzystywania przy wykonywaniu prac tylko materiałów dopuszczonych do stosowania;
 - f) usunięcia na własny koszt wszelkich uszkodzeń powstałych w mieniu UŻYTKOWNIKA w wyniku realizacji przez WYKONAWCĘ przedmiotu umowy;
 - g) usunięcia wad/ usterek stwierdzonych podczas czynności odbiorowych.
2. WYKONAWCA oświadcza, że zapoznał się z rodzajami robót, które będzie wykonywał w ramach niniejszej umowy, a także uzyskał wyczerpujące informacje o warunkach panujących na terenie nieruchomości, na której mają być wykonane prace oraz oświadcza, że otrzymane informacje umożliwiły mu jednoznaczną ocenę zakresu robót, warunków i okresu konieczności do należytego wykonania przedmiotu umowy oraz pozwoliły mu na dokonanie ostatecznej kalkulacji wynagrodzenia.

3. WYKONAWCA oświadcza, że posiada doświadczenie i środki potrzebne do terminowego, prawidłowego i kompletnego wykonania robót w zakresie określonym w umowie.

4. WYKONAWCA będzie wykonywał swoje obowiązki wynikające z umowy z zachowaniem należytej staranności określonej zawodowym i profesjonalnym charakterem prowadzonej działalności.

5. Prace określone w § 2 ust. 1 wykonywane będą na terenie będącym w ciągłym użytkowaniu w trakcie ich realizacji. W związku z tym prace prowadzone przez WYKONAWCĘ nie mogą utrudniać użytkowania zgodnie z przeznaczeniem Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Gorlicach przy ul. 11 Listopada 84. WYKONAWCA zobowiązany jest zapewnić właściwą koordynację prowadzonych prac.

§ 8. GWARANCJA I REKOJAMIA

1. WYKONAWCA udziela UŻYTKOWNIKOWI:

- 24 miesiące gwarancji oraz rękojmi na przedmiot umowy. Okres gwarancji i rękojmi liczy się od dnia podpisania protokołu odbioru faktycznego, o którym mowa w § 6 ust. 4 niniejszej umowy.

2. Strony zgodnie ustalają, że WYKONAWCA usunie wady przedmiotu umowy - ujawnione w okresie gwarancji, w terminie 10 dni od daty doręczenia mu zgłoszenia przez UŻYTKOWNIKA za pośrednictwem poczty elektronicznej. Do okresu usuwania wad nie wlicza się dni ustawowo wolnych od pracy. Przyjmuje się, że dni ustawowo wolne od pracy to dni określone w ustawie z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (Dz. U. z 2015 r., poz. 90). W szczególnych warunkach gdy WYKONAWCA nie będzie mógł dotrzymać powyższego terminu, warunki szczegółowe naprawy ustali indywidualnie z UŻYTKOWNIKIEM.

3. Jeżeli WYKONAWCA nie usunie wad przedmiotu umowy we wskazanym w ust. 2 terminie, UŻYTKOWNIK może je usunąć samodzielnie lub zlecić ich usunięcie w wybranym przez siebie serwisie - na koszt i ryzyko WYKONAWCY. W takim przypadku UŻYTKOWNIK wystawi WYKONAWCY notę obciążeniową równą kosztom poniesionym na usunięcie wad przedmiotu umowy lub jego części przez osobę trzecią, a WYKONAWCA zobowiązuje się do jej uregulowania w terminie wskazanym w tej notce. Ustęp ten nie narusza postanowień dotyczących kar umownych, które będą naliczane oddzielnie dla każdego przypadku. Usunięcie wad przedmiotu umowy przez osobę trzecią nie powoduje utraty gwarancji udzielonej przez WYKONAWCĘ na przedmiot umowy.

4. Okres gwarancji ulega przedłużeniu o czas od momentu zgłoszenia przedmiotu umowy do naprawy do momentu odebrania z naprawy sprawnego przedmiotu umowy.

§ 9. KARY UMOWNE

1. Jeżeli WYKONAWCA dopuści się zwłoki w wykonaniu umowy w stosunku do terminu ustalonego w § 5 ust. 1 niniejszej umowy, zapłaci ZAMAWIAJĄCEMU za każdy rozpoczęty dzień zwłoki karę umowną w wysokości 0,05 % wartości brutto przedmiotu umowy określonej w § 3, jednakże nie więcej niż 20 % jego wartości brutto, na podstawie noty obciążającej wystawionej przez ZAMAWIAJĄCEGO na kwotę zgodną z warunkami niniejszej umowy.

2. Jeżeli WYKONAWCA dopuści się zwłoki w usunięciu wady w stosunku do terminu określonego w § 8 ust. 2 niniejszej umowy, zapłaci UŻYTKOWNIKOWI za każdy rozpoczęty dzień zwłoki karę umowną w wysokości 0,05 % wartości brutto przedmiotu umowy określonej w § 3, jednakże nie więcej niż 20 % jego wartości brutto, na podstawie noty obciążającej wystawionej przez UŻYTKOWNIKA na kwotę zgodną z warunkami niniejszej umowy.
3. W przypadku odstąpienia od umowy przez ZAMAWIAJĄCEGO z przyczyn leżących po stronie WYKONAWCY, obowiązany jest on zapłacić ZAMAWIAJĄCEMU karę umowną w wysokości 10 % wartości niniejszej umowy, określonej w § 3.
4. Termin zapłaty kar, o których mowa w ust. 1-3 wynosi 14 dni od daty otrzymania noty obciążającej.
5. W przypadku, gdy wysokość poniesionej szkody przewyższa wysokość kar zastrzeżonych w umowie ZAMAWIAJĄCY może żądać odszkodowania na zasadach ogólnych w wysokości odpowiadającej poniesionej szkodzi w pełnej wysokości.
6. Jeżeli ZAMAWIAJĄCY opóźni termin dokonania zapłaty za fakturę, zapłaci WYKONAWCY odsetki ustawowe od kwot niezapłaconych w terminie za każdy dzień opóźnienia, na podstawie noty obciążającej wystawionej przez WYKONAWCĘ na kwotę zgodną z warunkami niniejszej umowy.

§ 10. ROZSTRZYGANIE SPORÓW I OBOWIĄZUJĄCE PRAWO

1. Strony umowy zgodnie oświadczają, że w przypadku powstania sporu na tle realizacji niniejszej umowy poddają się rozstrzygnięciu sporu przez polski sąd właściwy dla siedziby ZAMAWIAJĄCEGO.
2. W sprawach nie objętych umową będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny oraz inne obowiązujące przepisy prawa polskiego odnoszące się do przedmiotu umowy.

§ 11. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zmiana umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności i sporządzona będzie w formie aneksu.
2. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach w języku polskim, 2 egzemplarze dla ZAMAWIAJĄCEGO i 1 egzemplarz dla WYKONAWCY.
3. Załączniki do umowy stanowią integralną część umowy.

Zamawiający

Wykonawca

.....

.....

Załączniki:

Oferta Wykonawcy z dnia

**Wzór oświadczenia wymaganego od Wykonawcy
w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych
przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO**

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).