

O G Ł O S Z E N I E
O ZAMÓWIENIU O WARTOŚCI PONIŻEJ WARTOŚCI PROGOWEJ*
w trybie : zapytanie ofertowe**
Numer sprawy: WZP – 557/MW/23

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

- I.1)** Skarb Państwa - Komendant Stołeczny Policji z siedzibą w Warszawie, ul. Nowolipie 2, ogłasza postępowanie o zamówienie bez stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej Ustawą,
- I.2)** Prowadzący postępowanie: Komenda Stołeczna Policji Wydział Administracyjno-Gospodarczy, 03-301 Warszawa, ul. Jagiellońska 49.
- I.3)** RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Administracja rządowa terenowa

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

- II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**
- II.1.1)** Nazwa nadana zamówieniu przez Zamawiającego: **Przeгляд i konserwacja nawilżacza parowego obsługującego pomieszczenia SSK KSP.**
- II.1.2)** Rodzaj zamówienia: (dostawa, usługa, roboty budowlane): usługa.
- II.1.3)** Opis przedmiotu zamówienia: **Przeгляд i konserwacja nawilżacza parowego obsługującego pomieszczenia SSK KSP.**
– szczegóły w opisie przedmiotu zamówienia zawarte w załączniku nr 1.
- II.1.4)** Wymagany okres gwarancji/rękojmi: 12 miesięcy.
- II.1.5)** Miejsce wykonania zamówienia: Komenda Stołeczna Policji przy ul. Nowolipie 2 w Warszawie
- II.1.6)** Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej/wariantowej/udzielenie zamówienia uzupełniającego/prawa opcji: NIE
- II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2023 r.**

SEKCJA III: WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- III.1)** O udzielenie przedmiotowego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust 1 ustawy z dnia 13.04.2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 15.04.2022 r. poz. 835).
- III.2)** Wykonawca powinien posiadać doświadczenie, niezbędną wiedzę oraz potencjał techniczny wraz z osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
- III.3)** Wykonawca, któremu udzielone zostanie przedmiotowe zamówienie zobowiązany będzie dostarczyć najpóźniej w dniu podpisania umowy kserokopię aktualnej, opłaconej polisy OC obejmującej ubezpieczenie z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej o wartości minimum 500 000 PLN.
- III.4) Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu opisanych w punkcie 2 w oparciu o dokumenty wskazane w Sekcji IV ogłoszenia.**
(Należy skreślić, jeżeli w postępowaniu nie przewiduje się warunków udziału)

SEKCJA IV: INFORMACJE O DOKUMENTACH, KTÓRE WYKONAWCA SKŁADA WRAZ Z OFERTA

IV.1) Oświadczenie o posiadaniu doświadczenia w zakresie świadczenia usług będących przedmiotem zamówienia oraz dysponowaniu potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu zamówienia.

IV.2) Oświadczenie w formie pisemnej, że osoby które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

Przedmiotowe oświadczenia zostały ujęte w formularzu ofertowym

IV.3) Oświadczenie dotyczące braku podstaw wykluczenia sporządzone wg wzoru stanowiącego załącznik do niniejszego ogłoszenia.

IV.4) Pełnomocnictwo/upoważnienie, jeżeli ofertę podpisuje osoba, której uprawnienie do reprezentowania wykonawcy nie wynika z właściwego rejestru lub wypisu z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.

SEKCJA V: KRYTERIA OCENY OFERT

V.1) Kryteria oceny ofert: cena 100%

Kryterium: Waga: (w %)

Kryterium: Waga: (w %)

W cenie brutto PLN Wykonawca uwzględni koszt:

- a) wykonania czynności, o których mowa w Sekcji II.1.3),
- b) dojazdu do miejsc wskazanych w Sekcji II.1.4), transportu wszystkich niezbędnych narzędzi, urządzeń i materiałów niezbędnych do wykonania zamówienia,
- c) pozostałe koszty związane z realizacją zamówienia, w tym podatek VAT.

Zamawiający do oceny oferty, której wybór prowadziłby do powstania po jego stronie obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, przyjmie cenę powiększoną o podatek VAT.

Zamawiający jednocześnie informuje, że w przypadku, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym wynagrodzenie Wykonawcy wynikające z umowy oraz ceny za poszczególne rodzaje asortymentu/usług pomniejszone zostaną o wartość podatku od towarów i usług, którą Zamawiający miałby rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami.

SEKCJA VI. INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

VI.1) Tryb postępowania**: zapytanie ofertowe

VI.2) Osoba do kontaktu: Patrycja Niedużak, tel. 47 72 364 12 lub 602 618 563.

VI.3) Termin i forma składania ofert:

Ofertę należy złożyć w terminie do dnia: 10.08.2023r.; do godz.: 12⁰⁰
w formie: Formularz ofertowy (wzór stanowi załącznik do ogłoszenia) wraz z wymaganymi załącznikami, wypełniony, po podpisaniu i zeskanowaniu do PDF należy umieścić na stronie platformy OpenNexus.

Nie będą rozpatrywane oferty Wykonawców, z którymi Zamawiający rozwiązał albo wypowiedział umowę w sprawie zamówienia publicznego, albo odstąpił od umowy w sprawie zamówienia publicznego z powodu okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca.

VI.4) Termin związania ofertą w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

VI.5) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany, odwołania lub unieważnienia ogłoszonego zamówienia w każdym czasie bez podania przyczyny./Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania, jeżeli środki publiczne, które

zamierzał przyznać na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały mu przyznane.

Data i podpis osoby przygotowującej ogłoszenie:

03.08.2023r.
STARSZY SPECJALISTA
Sekcji I
Wydziału Administracyjno-Gospodarczego KSP
Patrycja NIEDUŻAK

Data i podpis osoby weryfikującej dokumentację z postępowania o zamówienie:

03.08.2023r.
Mariola
Borczykowska

Data i podpis Naczelnika Wydziału zaopatrującego:

03.08.2023r.
NACZELNIK
Wydziału Administracyjno-Gospodarczego
Komendy Stołecznej Policji
Dariusz KUCHNICKI

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia: Przegląd i konserwacja nawilżacza parowego obsługującego pomieszczenia SSK KSP.

Miejsce wykonywania zamówienia: Komenda Stołeczna Policji przy ul. Nowolipie 2 w Warszawie.

I. Przewidywana częstotliwość usług – 2 razy w roku:

- a) pierwszy przegląd (zerowy) – do 2 tygodni od dnia podpisania umowy;
- b) drugi przegląd – do 31 grudnia.

wraz z zastrzeżeniem podjęcia czynności awaryjnych i wynikających z potrzeby zapewnienia właściwego funkcjonowania urządzenia.

II. Przegląd i konserwacja obejmują urządzenia:

- a) Nawilżacz parowy Condair Mk5 Visual.

III. Wykaz prac serwisowych nawilżacza parowego:

- a) Kontrola i czyszczenie zbiornika kamienia;
- b) Kontrola (ewentualna wymiana) pierścienia potężeniowego;
- c) Kontrola i czyszczenie cylindra pary;
- d) Kontrola i czyszczenie gniazda cylindra pary;
- e) Kontrola i czyszczenie pompy spustowej;
- f) Kontrola i czyszczenie zaworu wlotowego;
- g) Kontrola i czyszczenie przelewowego zbiornika napętniającego;
- h) Kontrola i czyszczenie zespołu kontroli poziomu wody;
- i) Kontrola i czyszczenie zbiornika spustowego;
- j) Kontrola i czyszczenie rurki spustowej i syfonu;
- k) Kontrola instalacji parowej;
- l) Kontrola instalacji wodnej;
- m) Kontrola instalacji elektrycznej.

IV. Wykonawca jest zobowiązany do wykonywania prac z należytą starannością w sposób zgodny z wymaganym poziomem wiedzy technicznej, instrukcjami obsługi urządzeń, dokumentacją techniczną – ruchową urządzeń i przepisami UDT;

V. Jeżeli konserwacja nawilżacza wykaże, że urządzenie wymaga naprawy, która nie mieści się w ramach konserwacji to Wykonawca przedstawi Zamawiającemu, ofertę cenową wraz z opisem czynności związanych z realizacją naprawy.

STARSZY SPECJALISTA
Sekcji I
Wydziału Administracyjno-Gospodarczego KSP
Patrycja NIEDUŻAK

NACZELNIK
Wydziału Administracyjno-Gospodarczego
Komendy Stołecznej Policji

Dariusz KOMORNICKI

Nazwa i adres Wykonawcy:

nazwa:

adres:

NIP:

Osoba uprawniona do reprezentowania Wykonawcy, w tym do podpisania umowy:

.....

FORMULARZ OFERTOWY

w zamówieniu o wartości poniżej wartości progowej

Przeгляд i konserwacja nawilżacza parowego obsługującego pomieszczenia SSK KSP.*(nazwa nadana postępowaniu)*

Numer sprawy: WZP – 557/MW/23

1. Nazwa i adres Zamawiającego

KOMENDANT STOŁECZNY POLICJI

ul. Nowolipie 2

00-150 Warszawa

2. Nazwa nadana zamówieniu: Przeгляд i konserwacja nawilżacza parowego obsługującego pomieszczenia SSK KSP.**3. W odpowiedzi na Państwa ogłoszenie oferujemy:**

| Lp. | Przedmiot zamówienia | Ilość (szt.) | Cena jednostkowa netto (PLN) | Podatek VAT | Cena jednostkowa brutto (PLN) | Cena łączna brutto (PLN) (kol. 3x6) |
|--|---|--------------|------------------------------|-------------|-------------------------------|-------------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. | Przeгляд i konserwacja nawilżacza parowego obsługującego pomieszczenia SSK KSP. | 2 | | 23% | | |
| Słownie łącznie (pkt.1) cena oferty brutto (kol. 7): | | | | | | |

- Oświadczam/y, że zapoznaliśmy się z postanowieniami zawartymi w ogłoszeniu i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty.
- Oświadczam/y, że bierzemy całkowitą odpowiedzialność za ewentualne szkody powstałe w wyniku realizacji przedmiotu zamówienia.
- Oświadczam/y, że oferowany przez nas przedmiot zamówienia jest zgodny z wymaganiami Zamawiającego.
- Miejsce realizacji przedmiotu zamówienia: Komenda Stołeczna Policji, ul. Nowolipie 2
- Termin realizacji zamówienia: od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2023 r.
- Oświadczam/y, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 30 dni licząc od ostatecznego terminu składania ofert.

10. Oświadczam/y, że osoby które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
11. Oświadczam/y o dysponowaniu potencjałem technicznym do wykonania zamówienia.
12. Oświadczam/y, że na oferowany przedmiot zamówienia udzielamy:* (min. 12) miesięcy rękojmi i* (min. 12) miesięcy gwarancji.
13. Reklamacje należy składać na adres:
lub nr faksu/e-mail.....
14. Akceptuje/my Ogólne warunki umowy i zobowiązujemy się, w przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejszą do wykonania przedmiotu Zamówienia na warunkach, w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
15. Oświadczam/y, że:
- posiadam/y aktualny wpis do *Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej/
*Krajowego Rejestru Sądowego (*niewłaściwe skreślić);
 - posiadam/y wiedzę i doświadczenie w zakresie świadczenia usług będących przedmiotem zamówienia, dysponujemy potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu zamówienia.
16. Do formularza ofertowego dołączam/y dokument potwierdzający upoważnienie do reprezentowania Wykonawcy (pełnomocnictwo) - w przypadku, gdy z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub Krajowego Rejestru Sądowego nie wynika, iż osoba podpisująca formularz ofertowy i pozostałe dokumenty jest upoważniona do występowania w imieniu Wykonawcy.
17. Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne zgodnie z art. 13 lub art. 14 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO), wobec każdej osoby fizycznej od której dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu wpisania jej do treści oferty lub załącznika do oferty jako dane osoby reprezentującej Wykonawcę lub uczestniczącej w wykonywaniu zamówienia.
18. Osobą wyznaczoną przez Wykonawcę do kontaktów z Zamawiającym w sprawie realizacji przedmiotu zamówienia jest
19. Dane kontaktowe:
tel.:, faks:, e-mail:
20. Warunki płatności: 30 dni od dostarczenia faktury z protokołami odbioru robót na adres: Wydział Administracyjno-Gospodarczy Komendy Stołecznej Policji, ul. Jagiellońska 49, 03-301 Warszawa.

.....
Data, podpis i pieczęć Wykonawcy

* W przypadku niezupelnienia pola, Zamawiający uzna, że oferowany przedmiot zamówienia posiada minimalny termin rękojmi i gwarancji.

zawarta w Warszawie w dniu..... pomiędzy:

Skarbem Państwa - Komendantem Stołecznym Policji

z siedzibą w Warszawie przy ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa, NIP 5251930070, REGON 012126482
reprezentowanym przez:

.....
zwanym w treści umowy „**Zamawiającym**”

a firmą

.....
z siedzibą przy

....., NIP:, REGON:

reprezentowaną przez:

.....
zwanym w treści umowy „**Wykonawcą**”

na zrealizowanie zamówienia z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.), o następującej treści:

§1

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usług przeglądu i konserwacji nawilzacza parowego obsługującego pomieszczenia SSK KSP.

2. Przedmiot umowy obejmuje:

a) przeprowadzenie przeglądów technicznych i konserwacji nawilzacza zgodnie z załącznikiem nr 1 (opis przedmiotu zamówienia) do umowy w terminach:

- 1) I przegląd (zerowy) – do 2 tygodni od dnia podpisania umowy;
- 2) II przegląd – do 31 grudnia.

b) usuwanie skutków awarii mieszczących się w ramach konserwacji w możliwie jak najkrótszym czasie, jednakże nieprzekraczającym 3 godzin od momentu przybycia na miejsce awarii. Za awarię Zamawiający rozumie wszystkie nieprawidłowości w funkcjonowaniu urządzenia powstałe pomiędzy poszczególnymi przeglądami. W przypadku skutków awarii wykraczających poza czynności konserwacyjne Wykonawca niezwłocznie sporządzi i przedstawi Zamawiającemu wykaz wymaganych napraw oraz w ciągu 2 tygodni od dnia sporządzenia wykazu przedstawi Zamawiającemu kosztorys ofertowy (w formie papierowej oraz edytowalnej) ww. napraw, które zostaną zlecone odrębnym zamówieniem.

c) zapewnienie przez Wykonawcę narzędzi, urządzeń oraz nowych, wolnych od wad części i materiałów eksploatacyjnych niezbędnych do wykonania zamówienia (np. uszczelki, śruby, nakrętki, wkręty, itp.).

3. W ramach przeglądów, o których mowa w ust. 2 lit. a) Wykonawca zobowiązuje się do wykonania listy elementów, które uległy uszkodzeniu lub zużyciu, niezwłocznie po przeprowadzonym przeglądzie, z wyłączeniem zakresu wynikającego z bieżącej konserwacji. Wykonawca przedstawi kosztorys ofertowy na wymianę lub naprawę poszczególnych elementów (w formie papierowej oraz edytowalnej) w ciągu 2 tygodni od dnia ujawnienia nieprawidłowości. Naprawa lub wymiana uszkodzonych bądź zużytych elementów zostanie zlecona odrębnym zamówieniem.

4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy 2 razy podczas trwania umowy. Przerwa między przeglądami nie może być dłuższa niż 4,5 miesiąca. Pierwszy przegląd zostanie zrealizowany w ciągu 2 tygodni od dnia podpisania umowy.
5. Usługi wykonywane będą w dni robocze (od poniedziałku do piątku) w godzinach 8:00 – 16:00, o ile nie zostaną uzgodnione przez Strony inne godziny.
6. Każda z usług (odpowiednio do rodzaju) zostanie uznana za wykonaną po podpisaniu protokołu odbioru robót, o którym mowa w §2 ust. 4.

§2

1. Strony ustalają stałe, w okresie obowiązywania umowy, ceny brutto w PLN, za wykonanie usługi, określone w załączniku nr 2 do umowy.
2. W cenach, o których mowa w ust. 1, Wykonawca uwzględnił koszt:
 - a) wykonania czynności, o których mowa w §1 ust. 2 oraz załączniku nr 1 do umowy;
 - b) zakupu materiałów eksploatacyjnych i części;
 - c) użycia narzędzi i urządzeń niezbędnych do wykonania usługi;
 - d) pozostałe koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy.
3. Rozliczenie z wykonywania usług będzie odbywać się po zakończeniu prac w terminach opisanych w §1 ust. 2 lit. a), przy czym ostatnia faktura zostanie wystawiona nie wcześniej niż w ostatnim dniu obowiązywania umowy.
4. Z przeprowadzonego przeglądu i konserwacji Wykonawca sporządzi w 2 egzemplarzach protokół wykonania usługi podpisany przez Wykonawcę i użytkownika obiektu.
5. Przekazane Zamawiającemu, bez uwag, oryginały protokołów odbioru usługi stanowiąc będą podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury dla każdego okresu rozliczeniowego.
6. Zamawiający zapłaci za wykonane usługi w terminie 30 dni licząc od daty otrzymania od Wykonawcy faktury wystawionej zgodnie z zapisem §2 ust. 5 z uwzględnieniem §2 ust. 3. Za dzień zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
7. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy odsetki ustawowe za opóźnienie w sytuacji nieopłacenia faktury w terminie, o którym mowa w §2 ust. 6.
8. Zamawiający nie wyraża zgody na dokonanie przelewu wierzytelności wynikających z wykonywania niniejszej umowy na rzecz osób trzecich.
9. Wykonawca przekaze fakturę wraz z oryginałami protokołów, o których mowa w §2 ust. 4-5, do siedziby Zamawiającego, tj. Wydziału Administracyjno – Gospodarczego Komendy Stołecznej Policji, ul. Jagiellońska 49, 03 – 301 Warszawa.

§3

1. Wykonawca oświadcza, że będzie wykonywał usługi:
 - a) zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, dokumentacją techniczno – ruchową urządzeń, instrukcjami obsługi urządzeń i przepisami UDT;
 - b) z należytą starannością, zgodnie z wymaganym poziomem wiedzy technicznej;
 - c) przez osoby wyspecjalizowane branżowo;
 - d) w sposób niepowodujący utraty gwarancji.
2. Wykonawca gwarantuje, że użyte do konserwacji części oraz materiały eksploatacyjne są nowe, wolne od wad uniemożliwiających ich użycie zgodnie z przeznaczeniem.
3. Wykonawca zobowiązuje się i ponosi pełną odpowiedzialność za jakość i terminowe wykonywanie usług.

4. Wykonawca w trakcie wykonywania umowy zobowiązany jest do posiadania aktualnej polisy OC, obejmującej ubezpieczenie z tytułu prowadzonej działalności, zawartej na kwotę nie niższą niż wartość umowy.
5. W przypadku, gdy polisa OC utraci ważność w okresie obowiązywania umowy Wykonawca zobowiązuje się do przekazania kserokopii aktualnej polisy w terminie nieprzekraczającym 7 dni kalendarzowych przed upływem terminu ważności pierwotnie złożonych dokumentów, o których mowa w niniejszym ustępie.
6. Zamawiający zapewni dostęp do obiektu wskazanego w załączniku nr 1 do umowy.
7. Osobą nadzorującą wykonanie umowy ze strony Zamawiającego jest:, tel.
8. Osobą nadzorującą wykonanie umowy ze strony Wykonawcy jest:, tel.

§4

1. Wykonawca odpowiada z tytułu rękojmi za wady w wykonanej usłudze oraz użytych, do wykonania usługi, częściach i materiałach eksploatacyjnych, w okresie 12 miesięcy licząc od daty podpisania protokołu odbioru robót, o którym mowa w §2 ust. 4.
2. W przypadku stwierdzenia wad w wykonanej usłudze, wymienionych częściach lub materiałach eksploatacyjnych w okresie rękojmi, Wykonawca zobowiązuje się na własny koszt do ich usunięcia lub wymiany na wolne od wad, w terminie nieprzekraczającym 5 dni kalendarzowych licząc od dnia przekazania przez Zamawiającego reklamacji złożonej zgodnie z zapisem §4 ust. 3.
3. Zamawiający będzie przysyłał reklamacje w formie pisemnej (dopuszczalna droga faksowa) na adres:

§5

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zobowiązuje się zapłacić na rzecz Zamawiającego następujące kary umowne:
 - a) w wysokości 10 % kwoty brutto określonej w §8 z tytułu rozwiązania (wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy) przez Zamawiającego z przyczyn występujących po stronie Wykonawcy;
 - b) w wysokości 10 % kwoty brutto określonej w §8 z tytułu rozwiązania (wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy) przez Wykonawcę na jakiegokolwiek podstawie z przyczyn nieleżących po stronie Zamawiającego;
 - c) w wysokości 50,00 PLN brutto za każdy dzień opóźnienia wykonania przeglądu zgodnie z podanymi terminami w §1 ust. 2 lit. a).
2. Zapłata kary, o której mowa w ust. 1 lit. c) nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia (faktur) wystawionych przez Wykonawcę.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rozwiązania umowy w części niezrealizowanej umowy bez zachowania terminu wypowiedzenia z jednoczesnym naliczaniem kary umownej, o której mowa w §5 ust. 1 lit. a) w przypadku, gdy Wykonawca:
 - a) dwukrotnie w okresie obowiązywania umowy przekroczy o co najmniej 5 dni kalendarzowych termin wskazany w §1 ust. 2 lit. a);
 - b) nie dostarczy dokumentów w terminach wskazanych w §3 ust. 5.
6. Kary mają charakter gwarancyjny i mogą być naliczone z każdego tytułu odrębnie.
7. Wykonawca nie będzie obciążany karami, jeżeli do niewykonania lub nienależytego wykonania umowy doszło z powodu okoliczności, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający lub z powodu działania tzw. siły wyższej.

§6

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Rozwiązanie (wypowiedzenie lub odstąpienie od umowy) powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności ze wskazaniem okoliczności uzasadniających odstąpienie.
3. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. W sytuacji, o której mowa w §6 ust. 1 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy i nie będzie miał względem Zamawiającego żadnych roszczeń.
5. Ewentualne kwestie sporne wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy Strony rozstrzygać będą polubownie.
6. W przypadku nie dojścia do porozumienia spory rozstrzygane będą przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§7

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności ze wskazaniem okoliczności uzasadniających odstąpienie.
3. Ewentualne kwestie sporne wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy Strony rozstrzygać będą polubownie.
4. W przypadku nie dojścia do porozumienia spory rozstrzygane będą przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§8

Niniejsza umowa obowiązuje od dnia jej podpisania do dnia 31.12.2023 r., jednakże nie dłużej niż do osiągnięcia kwoty PLN brutto.

§9

1. Wykonawca oświadcza, że przed zawarciem niniejszej umowy wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego Rady(UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwane dalej **RODO**), wobec każdej osoby fizycznej, od której dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio Wykonawca pozyskał w celu wpisania jej do treści umowy jako dane osoby reprezentującej Wykonawcę lub działającej w jego imieniu przy realizacji umowy. Wykonawca zobowiązuje się, w przypadku wyznaczenia lub wskazania do działania przy wykonywaniu niniejszej umowy osób innych niż wymienione w jej treści, najpóźniej wraz z przekazaniem Zamawiającemu danych osobowych tych osób, zrealizować obowiązki informacyjne w trybie art. 13 lub art. 14 RODO i treści załącznika nr 3 do umowy.
2. Zamawiający oświadcza, że będzie przetwarzał udostępnione mu przez Wykonawcę dane osobowe w celu określonym w umowie na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b, c, RODO i innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą oraz stosuje środki bezpieczeństwa spełniające wymogi ww. przepisów.

3. Klauzula Informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych na podstawie przepisów prawa stanowi załącznik nr ... do umowy.

4. Wykonawca będzie przetwarzał, udostępnione mu dane osobowe, w tym dane osobowe pracowników/funkcjonariuszy i innych osób, wyłącznie w celu realizacji niniejszej umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b, c, e, f RODO i innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą oraz stosuje środki bezpieczeństwa spełniające wymogi ww. przepisów.

5. Zamawiający oświadcza, że dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, nie krócej niż wskazany w przepisach o archiwizacji (zasady klasyfikacji oraz okres przechowywania określa Jednolity Rzeczowy Wykaz Akt Policji, stanowiący załącznik do zarządzenia nr 10 Komendanta Głównego Policji dnia 15 maja 2020 r. w sprawie jednolitego rzeczowego wykazu akt Policji Dz. Urz. 2020.21 KGP).

6. Zamawiający oświadcza, że przed zawarciem niniejszej umowy wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO, wobec każdej osoby fizycznej, od której dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio Zamawiający pozyskał w celu wpisania jej do treści umowy jako dane osoby reprezentującej Wykonawcę lub działającej w jego imieniu przy realizowaniu umowy. Zamawiający zobowiązuje się, w przypadku wyznaczenia lub wskazania do działania przy wykonywaniu niniejszej umowy osób innych niż wymienione w jej treści, najpóźniej wraz z przekazaniem Wykonawcy danych osobowych tych osób, zrealizować obowiązki informacyjne w trybie art. 13 lub art. 14 RODO i treści załącznika wskazanego w ust. 3.

7. Wykonawca oświadcza, że dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, nie dłużej niż wskazany w przepisach o archiwizacji.

§ 10

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.

2. Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

Załączniki do umowy stanowią jej integralną część:

Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia;

Załącznik nr 2 – Formularz oferty Wykonawcy;

Załącznik nr 3 – Kserokopia polisy OC;

Załącznik nr 4 – Klauzula Informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych.

Zamawiający:

Wykonawca:

NACZELNIK
Wydział Administracji i Gospodarczego
Kamienicy Stołecznej Policji

Danusia KOWALSKA

ADWOKAT PRAWNY
Komendy Stołecznej Policji

Rafał GOŁAWSKI

ASYSTENT
Zespołu ds. Ochrony Danych Osobowych
Komendy Stołecznej Policji
mł. asp. Tomasz ZAGÓRZON


GŁÓWNY KSIĘGOWY
Komendy Stołecznej Policji
mgr Iwona MOCZULSKA


Klauzula Informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.

Poniższe zasady stosuje się począwszy od dnia podpisania umowy.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Komendzie Stołecznej Policji jest: Komendant Stołeczny Policji.
2. Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania Komendy Stołecznej Policji, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować z **Inspektorem Ochrony Danych – Dorotą Bartkiewicz**: adres: ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa, e-mail: iod@ksp.policja.gov.pl.
3. Administrator danych osobowych przetwarza Pana dane osobowe na podstawie zawartej Umowy nr
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu/celach wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Komendzie Stołecznej Policji/Komendancie Stołecznym Policji, tj. realizacji umowy.
5. W związku z przetwarzaniem danych w celu/celach, o których mowa w pkt 4, odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - a) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
 - b) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych ze Skarbem Państwa - Komendantem Stołecznym Policji, Komendą Stołeczną Policji przetwarzają dane osobowe dla których Administratorem jest Komendant Stołeczny Policji.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres realizacji umowy i po jej zakończeniu zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, tj. okres niezbędny do realizacji celu/celów określonych w pkt 4, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności ze względu na cele archiwalne w interesie publicznym, cele badań naukowych lub historycznych lub cele statystyczne.
7. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:
 - a) prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;
 - b) prawo do żądania sprostowania (poprawienia) danych osobowych – w przypadku, gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;
 - c) prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym), w przypadku gdy:
 - dane nie są już niezbędne do celów, dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane,
 - dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem,
 - dane osobowe muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa;
 - d) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych w przypadku, gdy:
 - osoba, której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych osobowych,
 - przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych, żądając w zamian ich ograniczenia,
 - Administrator nie potrzebuje już danych dla swoich celów, ale osoba, której dane dotyczą, potrzebuje ich do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń,
 - osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych, do czasu ustalenia czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie Administratora są nadrzędne wobec podstawy sprzeciwu;
 - e) prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych – w przypadku, gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:
 - zaistnieją przyczyny związane z Pani/Pana szczególną sytuacją, w przypadku przetwarzania danych na podstawie zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej przez Administratora,
 - przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi lub jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora lub osobę trzecią, z wyjątkiem sytuacji, w których nadrzędny charakter wobec tych interesów mają interesy lub podstawowe prawa i wolności osoby, której dane dotyczą, wymagające ochrony danych osobowych, w szczególności gdy osoba, której dane dotyczą jest dzieckiem;

- f) ze względu na fakt, iż jedyną przesłanką przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa nie przysługuje Pani/Panu prawo do przeniesienia danych,
 - g) w przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu w Komendzie Stołecznej Policji Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych.
8. **Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, gdyż przesłanką przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa.**
9. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

Zamawiający:
KOMENDA STOŁECZNA POLICJI,
ul. Nowolipie 2,
00-150 Warszawa

Wykonawca

.....

.....

.....
*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności
od podmiotu: NIP/ KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....

.....

.....
*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa
do reprezentacji)*

Oświadczenie Wykonawcy

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13.04.2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 15.04.2022 r. poz. 835).

.....
(data i podpis)

KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (tj. Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1), zwanym dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Komendant Stołeczny Policji;
- 2) nadzór nad prawidłowym przetwarzaniem danych osobowych sprawuje inspektor ochrony danych osobowych – Dorota Bartkiewicz:
Adres: ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa;
e-mail: iod@ksp.policja.gov.pl
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b, c i f RODO w celu:
 - a) prowadzenia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
 - b) w przypadku zawarcia umowy - w celu wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Komendancie Stołecznej Policji, tj. realizacji jej postanowień;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania lub umowa zawarta z wybranym wykonawcą i dokumentacja ją dotycząca;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane:
 - a) do celów przeprowadzenia postępowania o zamówienie zgodnie z Jednolitym Rzeczym Wykazem Akt Policji, przez okres wynikający z kategorii archiwalnej od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
 - b) do celów realizacji umowy przez okres jej realizacji,
 - c) po zakończeniu umowy przez okres określony w przepisach powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności:
 1. przez okres przechowywania dokumentacji księkowej i podatkowej wynikający z przepisów prawa do celów dokonywania rozliczeń,
 2. przez okres przedawnienia roszczeń, wynikający z przepisów prawa regulujących przebieg postępowań z tego tytułu do celów dochodzenia tychże roszczeń,
 3. przez okres wynikający z kategorii archiwalnej ze względu na cele archiwalne w interesie publicznym zgodnie z Jednolitym Rzeczym Wykazem Akt Policji,
 4. przez okres określony w odrębnych przepisach do celów badań naukowych lub historycznych lub statystycznych;
- 6) w przypadku zamówień publicznych oraz umów prowadzonych w ramach projektów realizowanych ze środków pomocowych krajowych i zagranicznych okres przechowywania uwzględniać będzie wymogi dotyczące okresu przechowywania obowiązujące w przepisach prawa właściwych dla środka pomocowego;
- 7) podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, przestankę przetwarzania danych osobowych stanowi bowiem przepis prawa;
- 8) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 9) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO**;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 10) nie przysługuje Pani/Panu:

- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b, c i f RODO.
-

*Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z Ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

**Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.