

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie kompleksowych usług sprzątanias pomieszczeń biurowych, terenów zewnętrznych i pielęgnacja zieleni w obiektach Komendy Wojewódzkiej Policji w Łodzi oraz jednostkach podległych. Usługi będą polegać na utrzymaniu czystości w pomieszczeniach biurowych, ciągach komunikacyjnych, klatkach schodowych, pomieszczeniach socjalnych, sanitariatach, **stołówce OSzP w Łodzi zs. w Sieradzu (Zadanie 15)**, przy użyciu własnego sprzętu i środków czystości, a także sprzątaniu terenów zewnętrznych obiektów i pielęgnacji terenów zielonych. Zakres usług obejmuje również utrzymanie czystości we wszystkich innych pomieszczeniach niewyszczególnionych w postępowaniu.
2. Sprzątanie wewnętrzne pomieszczeń odbywać się będzie **codziennie** pięć razy w tygodniu (od poniedziałku do piątku) w godzinach uzgodnionych z użytkownikiem budynku z wyjątkiem obiektów, w których sprzątanie będzie wykonywane raz, dwa, trzy dni w tygodniu lub sześć razy w tygodniu (obiekt OSzP w Łodzi zs. w Sieradzu), zgodnie z załącznikiem nr 4, 4A i 4B do SWZ - Wykazem czynności do sprzątania i załącznikiem nr 5 do SWZ – Wykazem powierzchni do sprzątania oraz załącznikiem nr 6 do SWZ – Zestawieniem mebli tapicerowanych i kloszy, a także z wyjątkiem pomieszczeń o tzw. ograniczonym dostępie (sprzątanie pod nadzorem), gdzie usługa musi być świadczona w obecności użytkownika pomieszczenia (po jej wcześniejszym uzgodnieniu).
3. Sprzątanie terenów zewnętrznych w obiektach oraz pielęgnacja zieleni będzie odbywać się codziennie od poniedziałku do piątku z wyjątkiem obiektów, których sprzątanie będzie wykonywane raz, dwa lub trzy dni w tygodniu lub sześć razy w tygodniu zgodnie z załącznikiem nr 4, 4A i 4B, nr 5 oraz nr 6 do SWZ.
4. Zamawiający nie będzie ponosił dodatkowych kosztów za dodatkowe czynności niezbędne do wykonywania usługi w okresie zimowym, wiosennym i jesiennym, w tym za odśnieżanie i usuwanie śniegu.
5. Wykonawca będzie wykonywał przedmiot umowy używając własnego profesjonalnego sprzętu i materiałów, własnych profesjonalnych środków czystości oraz własnych chemicznych środków ochrony i uprawy roślin. Środki te muszą posiadać odpowiednie dokumenty dopuszczające do użytkowania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, a także będą stosowane zgodnie z przeznaczeniem oraz zaleceniami producentów.
6. Na Wykonawcy ciąży obowiązek zapewnienia swoim pracownikom właściwych warunków pracy zgodnie z obowiązującymi przepisami /bhp, ppoż., sanitarno – epidemiologicznymi, kodeksem pracy etc./.
7. Wykonawca winien dysponować odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, a w szczególności dysponować na czas realizacji zamówienia przynajmniej po jednym urządzeniu pozwalającym na mechaniczne czyszczenie i zabezpieczenie podłóg (tj. akrylizacji, krystalizacji, polerowanie podłóg) oraz przynajmniej jednym urządzeniem pozwalającym wykonać usługi czyszczenia na mokro i pranie wykładzin.
8. W ramach świadczonej usługi Wykonawca zobowiązany jest do wyposażenia toalet w pojemniki na : mydło, ręczniki jednorazowe , papier toaletowy (mocowane na dwustronną taśmę montażowa typu TESA lub równoważną) oraz zawieszki do WC, a także wkłady do ww. pojemników, takie jak:
 - mydło w płynie w dozownikach 500 ml;

- papier toaletowy 1-warstwowy w rolkach z obwolutą, wykonany w 100% z makulatury, gramatura min.30g/m², kolor szary lub zielony, szer. wstęgi min 9 cm, długość rolki nie mniej niż 20 m;
- ręczniki papierowe, kuchenne, 2-warstwowe, chłonne, wytrzymałe na rozdieranie w stanie mokrym, bez nadruku;
- kostka do WC zapachowa z koszyczkiem, skutecznie poprawiająca czystość i higienę muszli klozetowej, zapobiegająca odkładaniu się kamienia i osadu, waga min.40g (zapas).

Na Wykonawcy ciąży obowiązek oszacowania miesięcznego zużycia wyżej opisanych środków higieny. W załączniku nr 5 do SWZ – Wykazie powierzchni do sprzątnięcia została podana liczba osób zatrudnionych w poszczególnych jednostkach podległych KWP w Łodzi, natomiast w załączniku nr 5.15 do SWZ dla obiektu OSzP w Łodzi zs. w Sieradzu

9. Do obiektów, które wymagają przy myciu przeszkleń zewnętrznych zastosowania technik specjalistycznych tj. metody alpinistycznej lub podnośnika należą:
 - WRD KWP w Łodzi z/s w Sosnowcu - zgodnie z opisem w wykazie powierzchni do sprzątnięcia (załącznik nr 5 do SWZ)
 - KPP w Zduńskiej Woli – zgodnie z opisem w wykazie powierzchni do sprzątnięcia (załącznik nr 5 do SWZ)
 - KPP w Opocznie – zgodnie z opisem w wykazie powierzchni do sprzątnięcia (załącznik nr 5 do SWZ)
 - KPP w Tomaszowie Mazowieckim – zgodnie z opisem w wykazie powierzchni do sprzątnięcia (załącznik nr 5 do SWZ)
 - KPP w Rawie Mazowieckiej – zgodnie z opisem w wykazie powierzchni do sprzątnięcia (załącznik nr 5 do SWZ)
 - KPP Łódź-Wschód - zgodnie z opisem w wykazie powierzchni do sprzątnięcia (załącznik nr 5 do SWZ)
 - KPP w Poddębicach – zgodnie z opisem w wykazie powierzchni do sprzątnięcia (załącznik nr 5 do SWZ)
 - OSP z siedzibą w Sieradzu – zgodnie z opisem w wykazie powierzchni do sprzątnięcia (załącznik nr 5 do SWZ)
 - CBŚP zgodnie z opisem w wykazie powierzchni do sprzątnięcia (załącznik nr 5 do SWZ)
10. Powierzchnia okien podlegająca myciu (załącznik nr 5 do SWZ – Wykaz powierzchni do sprzątnięcia) jest powierzchnią jednostronną.
11. Odpady komunalne powstałe w procesie sprzątnięcia będą składowane w pojemnikach Zamawiającego i na koszt Zamawiającego wywożone.
12. W przypadku powstania odpadów zielonych należy ten fakt zgłosić do użytkownika obiektu, celem zabezpieczenia ich wywozu na koszt Zamawiającego.
13. Ścieki powstałe w trakcie sprzątnięcia należy wylać do kanalizacji ściekowej.
14. W obiektach oprawy oświetleniowe są zamontowane na wysokości:
 - w pomieszczeniach biurowych do 3 m;
 - w pomieszczeniach piwnicznych od 2,6 m do 2,8 m
 Wszystkie klosze opraw oświetleniowych podlegające myciu 2 raz w trakcie realizacji umowy, zostały ujęte w załączniku 5.1 do SWZ.
15. Wyłączanie zasilania elektrycznego podczas planowanego wykonywania usługi zdejmowania i mycia opraw oświetleniowych należy wcześniej uzgodnić z użytkownikiem obiektu.
16. W trakcie usługi mycia opraw oświetleniowych nie ma potrzeby zdejmowania tych opraw, a jedynie należy przetrzeć je na sucho. Natomiast należy zdjąć klosze i wyczyścić je na mokro. Zgodnie z pkt. 7 niniejszego OPZ Wykonawca powinien dysponować m. in. osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia.

17. Wielkość powierzchni żaluzji pionowych, poziomych oraz rolet podlegających czyszczeniu 2 raz w okresie realizacji umowy, jest podana w załączniku nr 5 do SWZ – Wykaz powierzchni do sprzątnięcia w podziale na części.
18. Wielkość powierzchni osobno dla firan i zasłon podlegających zdejmowaniu, praniu i zawieszaniu 2 raz w okresie obowiązywania umowy jest podana w załączniku nr 5 do SWZ – Wykaz powierzchni do sprzątnięcia w podziale na części.
19. Dostarczanie worków do koszy na śmieci umieszczonych na terenie zewnętrznym leży po stronie potencjalnego Wykonawcy.
20. Zakup nasion trawy oraz środków do jej nawożenia leży po stronie Wykonawcy.
21. Szczegółowe informacje dotyczące ilości toalet oraz ilości kuchni / aneksów kuchennych w budynkach w podziale na części zostały ujęte w załączniku nr 5 do SWZ – Wykaz powierzchni do sprzątnięcia.
22. Przy akrylowaniu i praniu wykładzin wymagane jest usuwanie z pomieszczeń mebli. Wyjątek mogą stanowić szafy w zabudowie lub o dużych gabarytach niemieszczących się w drzwiach.
23. Przez opróżnianie pojemników na śmieci Zamawiający rozumie opróżnianie zarówno koszy na śmieci jak i pojemników z niszczarek.
24. Wszystkie czynności wykonywane będą w godzinach pracy biura, w godzinach ściśle określonych przez kierownika danej jednostki, a w jednostkach, w których wymaga tego określona częstotliwość wykonywanych usług, po wcześniejszym uzgodnieniu terminu z kierownikiem danej jednostki. Określenie częstotliwości „codziennie” oznacza 5 dni w tygodniu od poniedziałku do piątku lub 6 dni w tygodniu od poniedziałku do soboty.
25. Wycieranie na wilgotno sprzętu, mycie twardych powierzchni podłóg w pomieszczeniach biurowych odbywać się będzie środkami czyszczącymi przeznaczonymi do danego rodzaju powierzchni, zalecanymi przez producenta danego rodzaju produktu.
26. Mycie urządzeń sanitarnych i podłóg w sanitariatach odbywać się będzie przy użyciu środków o właściwościach dezynfekujących. **W przypadku mokrych posadzek należy je odpowiednio zabezpieczyć / oznakować celem uniknięcia wypadków przez poślizgnięcie.**
27. Wszystkie środki czystości dostarczane w odpowiedniej ilości winny być atestowane, zgodnie z obowiązującymi normami i gwarantujące Wykonawcy wykonanie usługi z należytą starannością.
28. Przez mycie i dezynfekcję sanitariatów rozumie się mycie podłóg, armatury, luster wraz z ramami, parapetów, powierzchni kaloryferów i bojlerów, znajdujących się w sanitariatach mebli, półek, mycie pojemników na mydło w płynie, papier toaletowy, ręczniki papierowe itp.
29. Częstotliwość „**1 raz w czasie trwania umowy zawartej na 12 miesięcy**” przewiduje wykonanie wymienionych czynności w załącznikach 4 i 5 oraz 6 do SWZ, jesienią bieżącego roku nie później niż do końca listopada.
30. Częstotliwość „**2 raz w czasie trwania umowy zawartej na 12 miesięcy**” dotyczy kompleksowego mycia okien wraz z parapetami zewnętrznymi i przewiduje wykonanie przedmiotowej usługi w roku bieżącym na przełomie miesięcy sierpień/wrzesień, nie później niż do września.
31. Częstotliwość „**4 razy w czasie trwania umowy zawartej na 12 miesięcy**” przewiduje wykonanie wymienionych czynności w załącznikach 4 i 5 oraz 6 do SWZ, w terminach na koniec każdego z przepracowanych kwartałów, począwszy od pierwszego pełnego przepracowanego miesiąca.

32. Mycie okien odbywać się będzie przy użyciu środków i sprzętu odpowiednich do tego typu powierzchni. W sytuacji niesprzyjających warunków atmosferycznych może wystąpić konieczność dodatkowego mycia okien, a Wykonawca winien przewidzieć to w swojej ofercie. Mycie okien w niektórych obiektach wymienionych w pkt. 9, wymaga stosowania techniki alpinistycznej lub podnośnika (podano w załączniku nr 5 do SWZ)
33. Zimowe utrzymanie (odsnieżanie, posypywanie piaskiem i solą) traktów komunikacyjnych (terenów przynależnych danemu obiektowi, które są utwardzone w tym m.in. drogi wjazdowo-wyjazdowe, tereny parkingowe oraz chodniki) poprzez systematyczne odsnieżanie i odladzanie. Zamawiający oczekuje, że ww. usługa będzie wykonana podczas opadów śniegu i mrozów w sposób systematyczny, zapewniający swobodny i bezpieczny dostęp do budynków przez całą dobę odsnieżonymi i odlodzonymi traktami komunikacyjnymi – w razie potrzeby również w dni wolne od pracy (sól i piasek niezbędny do zimowego utrzymania zapewnia Wykonawca).
34. W przypadku wyłączenia pomieszczeń z użytkowania z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego (np. remont, malowanie, dezynfekcja etc.) Wykonawca winien w ramach kwoty ofertowej wykonać usługę sprzątnięcia w pełnym zakresie w ramach nieodliczonych środków finansowych z tytułu nie sprzątnięcia zamkniętych czasowo pomieszczeń.