

Nr sprawy: RI.7013.4.8.2024.ARa

ZAPYTANIE OFERTOWE

na wykonanie zamówienia o wartości, bez podatku od towaru i usług, mniejszej niż kwota 130 000 złotych

1. Nazwa i adres Zamawiającego:

GMINA MOSINA

PL. 20 PAŹDZIERNIKA 1

62-050 MOSINA

2. Opis przedmiotu zamówienia:

Wykonanie audytu energetycznego budynku Mosińskiego Ośrodka Kultury w ramach zadania:

Rozbudowa i przebudowa budynku MOK w Mosinie

Kod CPV 71314300-5 – usługi doradcze w zakresie wydajności energetycznej

3. Warunki realizacji zamówienia:

- 1) Zakres przedmiotu umowy obejmuje wykonanie audytu energetycznego i efektywności energetycznej budynku Mosińskiego Ośrodka Kultury przy ul. Dworcowej 4 w Mosinie.
- 2) Wykonawcy zobowiązany jest do wykonania inwentaryzacji budowlano-instalacyjnej istniejącego obiektu w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonania audytu.
- 3) Opis stanu istniejącego:

Budynek pełni funkcję użyteczności publicznej – m.in.: dom kultury, biblioteka. Składa się z 2 części: dwupiętrowej z dachem płaskim oraz 3-piętrowej z dachem płaskim . Powierzchnia zabudowy wynosi 1477 m², a powierzchnia całkowita budynku ok. 2000 m². Wykonano termomodernizację przegród zewnętrznych. W budynku zlokalizowana jest winda. Ogrzewanie kotłem gazowym, z otwartą komorą spalania, zlokalizowanym w pomieszczeniu piwnicznym. Część budynku wyposażona jest w wentylację, opartą o centralę dachową.

Zamawiający posiada dokumentację na wykonanie instalacji PV (składającej się z 28 modułów 450W) na elewacji południowej budynku. Dokumentacja zostanie udostępniona Wykonawcy w dniu zawarcia umowy.
- 4) Audyt będzie wykorzystany jako załącznik do dofinansowania w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności (KPO) „Wzmocnienie efektywności energetycznej obiektów lokalnej aktywności społecznej”. Na podstawie audytu należy określić zakres redukcji zużycia energii pierwotnej co najmniej o 30%.
- 5) W ramach działań w tym zakresie przewiduje się m.in.: docieplenie ścian i stropów oraz posadzek, izolacje fundamentów, wymianę okien i drzwi, modernizację instalacji co, kotłowni,

wentylacji, wymianę źródeł światła na źródła energooszczędne, zastosowanie odnawialnych źródeł energii.

6) Audyt powinien zawierać m.in. informacje :

- a) zakres rzeczowy robót związanych z termomodernizacją budynku, ze wskazaniem efektu ekologicznego po realizacji zadania,
 - b) analizę rocznych zużyć i opłat za wszystkie nośniki energii,
 - c) zestawienie przewidzianych do wymiany opraw oświetleniowych ze wskazaniem zmniejszenia zużycia energii elektrycznej w wyniku realizacji zadania,
 - d) propozycje zastosowania źródła energii odnawialnej (preferowana instalacja PV) wraz z miejscem lokalizacji. Rodzaj, moc oraz gabaryty powinny być dopasowane do ilości zapotrzebowania energii oraz możliwości technicznych budynku oraz ekonomiczności zastosowania wybranego źródła.
 - e) wnioski wynikające z opracowań,
- 7) W ofercie należy uwzględnić standardową współpracę z Zamawiającym, na etapie opracowywania wniosku i procedury oceny wniosków przez instytucje dofinansowujące (wyjaśnienia, uzupełnienia i korekty).
- 8) Wszelkie koszty związane z wykonaniem umowy/zlecenia (inventaryzacje, uzgodnienia, wypisy, kopie, itp.) ponosi Wykonawca.
- 9) Dokument należy sporządzić w zgodności z przepisami :
- a) ustawa z dnia 7 lipca 1994 r Prawo Budowlane,
 - b) rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 17 marca 2009 r. w sprawie szczegółowego zakresu i form audytu energetycznego oraz części audytu remontowego, wzorów kart audytów, a także algorytmu oceny opłacalności przedsięwzięcia termomodernizacyjnego (Dz. U. Nr 43 poz. 346 z późn. zm.),
 - c) rozporządzenia Ministra Energii z dnia 5 października 2017 r. w sprawie szczegółowego zakresu i sposobu sporządzania audytu efektywności energetycznej oraz metod obliczania oszczędności energii (Dz. U. z 2017 r. poz. 1912 z późn. zm.),
 - d) ustawy z dnia 29 sierpnia 2014 r. o charakterystyce energetycznej budynków (Dz. U. z 2021 poz. 497 z późn. zm.),
 - e) ustawy z dnia 20 maja 2016 r. o efektywności energetycznej (Dz.U. 2021 r. poz.468 z późn. zm.),
 - f) ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (Dz.U. 2021 r. poz. 716 z późn. zm.)
 - g) ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o wspieraniu termomodernizacji i remontów oraz centralnej emisyjności budynków (Dz. U. z 2022 r. poz. 438 z późn. zm.),
 - h) rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 27 lutego 2015 r., w sprawie metodologii wyznaczania charakterystyki energetycznej budynku lub części budynku oraz świadectw charakterystyki energetycznej (Dz. U. z 2015 r. poz. 376 z późn. zm.).
- 10) Zamawiający wymaga przed złożeniem oferty wizję lokalną w budynku MOK wraz z Zamawiającym. Wyznaczone terminy wizji: 4.07.2024 r. godz. 9.00 oraz 15.07.2024 r. 12.00. Na wizji sporządzony zostanie protokół wraz z listą obecności.

4. Termin wykonania zamówienia: Wykonawca wykonania całości zamówienia w terminie 60 dni od dnia zawarcia umowy.

5. Wymagania dotyczące:

- 1) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej:** nie wymaga się,
- 2) **doświadczenia Wykonawcy w realizacji przedmiotu zamówienia:** Wykonawca musi posiadać w okresie 2 lat przed pływem terminu składania oferty doświadczenie –należycie wykonane min. 2 usługi polegające na opracowaniu audytu energetycznego obiektu użyteczności publicznej,
- 3) **wiedzy specjalistycznej i przygotowania zawodowego (kwalifikacji) Wykonawcy:**
Wykonawca musi posiadać wiedzę techniczną na temat instalacji elektrycznych i instalacji sanitarnych potwierdzone uprawnieniami budowlanymi lub dysponować potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia. W szczególności Wykonawca musi dysponować osobami zdolnymi do wykonania przedmiotowego zamówienia, posiadającymi wymagane doświadczenie przy realizacji tego rodzaju zamierzeń i wykonywaniu audytów energetycznych oraz min. 1 osobę wpisaną na listę audytorów energetycznych lub posiadającymi uprawnienia budowlane, o których mowa w art. 14, ust. 1 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane.
- 4) **Wymagania dotyczące sytuacji ekonomicznej lub finansowej:** brak

6. Warunki płatności: Wynagrodzenie będzie płatne jednorazowo, po wykonaniu i odbiorze przedmiotu zamówienia w terminie 21 dni licząc od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę. Dokumentem potwierdzającym przyjęcie przez Zamawiającego wykonanego przedmiotu umowy jest protokół odbioru końcowego, podpisany przez obie strony.

7. Termin i sposób przekazania oferty przez Wykonawcę: Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 18.07.2024 r. za pośrednictwem platformy Open Nexus.

8. Wymagane dokumenty jakie należy załączyć do oferty w zakresie:

- a) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej: brak
- b) doświadczenia Wykonawcy w realizacji przedmiotu zamówienia: doświadczenie, o którym mowa w ust 5 pkt 2) należy udokumentować poprzez listy referencyjne, opinie lub protokoły odbioru
- c) wiedzy specjalistycznej i przygotowania zawodowego (kwalifikacji) Wykonawcy: Należy udokumentować wymagania, o których mowa w ust 5 pkt 3).
- d) sytuacji ekonomicznej lub finansowej: brak

9. Opis kryteriów wyboru Wykonawcy:

- a) Cena: 100 %*
 - b) Cena: % i inne kryteria:
- (opisać ze wskazaniem sposobu oceny oferty)

up. Burmistrza

Adam Eichorst
Burmistrz

.....
Data i podpis Kierownika Zamawiającego

Załączniki:

- 1) Formularz ofertowy;

KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

- 1) Stosownie do art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz. Urz. UE L 119, str. 1 ze zm. – dalej „RODO”) Zamawiający informuje, iż administratorem danych osobowych jest : Gmina Mosina, reprezentowana przez Burmistrza Gminy Mosina z siedzibą: Urząd Miejski w Mosinie, e-mail: um@mosina.pl, tel. +48 618-109-500. Z Inspektorem Ochrony Danych można skontaktować się na adres e-mail: iod@mosina.pl.
- 2) Zamawiający przetwarza dane osobowe zebrane w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w sposób gwarantujący zabezpieczenie przed ich bezprawnym rozpowszechnianiem.
- 3) Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego rozstrzygnięciem, jak również, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz jej realizacji, a także udokumentowania postępowania o udzielenie zamówienia i jego archiwizacji.
- 4) Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym dokumentacja postępowania zostanie udostępniona w oparciu o art. 3 ustawy o dostępie do informacji publicznej.
- 5) Dane osobowe pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego będą przechowywane zgodnie z Jednolitym Rzeczym Wykazem Akt obowiązującym u Zamawiającego.
- 6) Niezależnie od postanowień pkt 1.5. powyżej, w przypadku zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, dane osobowe będą przetwarzane do upływu okresu przedawnienia roszczeń wynikających z umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 7) Dane osobowe pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia mogą zostać przekazane podmiotom przetwarzającym dane w imieniu administratora danych osobowych np. podmiotom świadczącym usługi doradcze, w tym usługi prawne, i konsultingowe, firmom zapewniającym niszczenie materiałów itp.
- 8) Stosownie do art. 22 RODO, decyzje dotyczące danych osobowych nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.
- 9) Osoba, której dotyczą pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania dane osobowe, ma prawo:
 - a) dostępu do swoich danych osobowych – zgodnie z art. 15 RODO;
 - b) do sprostowania swoich danych osobowych – zgodnie z art. 16 RODO;
 - c) do żądania od Zamawiającego – jako administratora, ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego;
 - d) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa) w przypadku uznania, iż przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, w tym przepisy RODO.
- 10) Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym oraz umownym; niepodanie określonych danych będzie skutkowało brakiem możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcie umowy.

- 11) Osobie, której dane osobowe zostały pozyskane przez Zamawiającego w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nie przysługuje:
 - a) prawo do usunięcia danych osobowych, o czym przesądza art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO,
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - c) określone w art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, a to z uwagi na fakt, że podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- 12) W niektórych sytuacjach, możemy pozyskiwać dane z innych źródeł, niż bezpośrednio od Państwa. W przypadku pozyskiwania danych osobowych w sposób inny niż od osób, których dane dotyczą, źródłem danych będą rejestry publiczne, m.in. CEIDG, REGON, KRS.
- 13) Dane osobowe mogą być przekazywane do organów publicznych i urzędów państwowych lub innych podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa lub wykonujących zadania realizowane w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, w szczególności do podmiotów prowadzących działalność kontrolną wobec Zamawiającego.