

Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego

Projekt umowy/ Umowa do zapytania ofertowego RDZP-2001-27/2023

Akademią Wychowania Fizycznego im. Eugeniusza Piaseckiego w Poznaniu, ul. Królowej Jadwigi 27/39, 61-871
Poznań, numer NIP 777-00-03-185, REGON 000327853, zwaną dalej „Zamawiającym”,

reprezentowaną przez:

Kanclerza - mgr Stanisława Wiesława Kuhnerta

przy kontrasygnacie Kwestora - mgr Elżbiety Rybińskiej

a

.....
z siedzibą: wpisaną do Rejestru

..... NIP:, REGON:.....

zwaną dalej „Przyjmującym Zamówienie”

reprezentowaną przez:

.....

§ 1

1. **Zamawiający** zamawia a **Przyjmujący Zamówienie** zobowiązuje się do wykonania dokumentacji projektowej obejmującej remont korytarza północnego na I piętrze budynku głównego AWF przy ul. Królowej Jadwigi 27/39 w Poznaniu oraz przeniesienia na rzecz Zamawiającego autorskich praw majątkowych do wykonanej dokumentacji.

2. Zakres przedmiotu umowy:

2.1. Likwidacja istniejących podziałów korytarza północnego, w środkowej jego części, na I piętrze budynku głównego;

2.2. Rozwiązania konstrukcyjne podłogi korytarza północnego na I piętrze budynku głównego;

2.3. Pozostawienie dostępnych włączów technicznych w posadzce na korytarzu;

2.4. Likwidacja istniejących posadzek (m.in. parkietu) oraz zaprojektowanie posadzek z płyt gresowych;

2.5. Zaprojektowanie na ścianach powłoki zmywalne np. Caparol Arte Lazur (emulsja wodna 3 warstwy, kolor z mgławicą) lub farby lateksowe;

2.6. Przegląd istniejących drzwi i ich częściowa lub całkowita wymiana wraz z ościeżnicami;

2.7. Zaprojektowanie drzwi dymoszczelnych;

2.8. Zaprojektowanie rozmieszczenia gablot informacyjnych;

- 2.9. Zaprojektowanie odbojnic na wysokości bioder;
 - 2.10. Zaprojektowanie składanych siedzisk;
 - 2.11. Demontaż istniejących płyt sufitowych, zaprojektowanie sufitu otwartego industrialnego;
 - 2.12. Zaprojektowanie nowego oświetlenia z czujnikiem ruchu i oświetlenia awaryjnego o natężeniu min. 5 Lx ;
 - 2.13. Uzupelnienie instalacji hydrantowej w obrębie korytarza północnego;
 - 2.14. Wprowadzenie do projektu zaleceń ekspertyzy ppoż. i postanowienia PSP dla budynku głównego w zakresie obejmującym korytarz północny;
 - 2.15. Inwentaryzacja istniejącej instalacji wodno-kanalizacyjnej i instalacji centralnego ogrzewania, kanałów wentylacyjnych w obrębie I piętra na długości korytarza od strony północnej i sąsiednich pomieszczeń w budynku głównym (w kanale technicznym podposadzkowym);
 - 2.16. Wymiana instalacji wodno-kanalizacyjnej, instalacji centralnego ogrzewania, instalacji wentylacji, instalacji elektrycznej oraz teletechnicznej w obrębie I piętra na długości korytarza od strony północnej i sąsiednich pomieszczeń w budynku głównym;
3. Skład dokumentacji projektowej :
- a) projekt wykonawczy branży architektonicznej z aranżacją wewnątrz, konstrukcyjnej, instalacji elektrycznych, instalacji sanitarnych,
 - b) kosztorysy inwestorskie,
 - c) przedmiary,
 - d) STWIOR.
4. Przedmiot umowy zostanie wykonany jednowariantowo i zostanie sporządzony zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. poz. 2454). oraz Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. poz. 2458), jak również z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1679).

§ 2

1. Termin wykonania zamówienia wynosi 5 miesięcy od daty zawarcia umowy. Za datę wykonania przedmiotu umowy rozumie się podpisanie końcowego protokołu zdawczo-odbiorczego przedmiotu umowy.

2. W przypadku wydłużenia terminu uzyskania decyzji lub uzgodnień wydawanych przez organy administracyjne oraz warunków i uzgodnień z rzeczoznawcami, Zamawiający dopuszcza wydłużenie terminu wykonania umowy, o okres potrzebny do ich uzyskania.

§ 3

1. Przyjmujący Zamówienie zastrzega sobie prawo podzlecenia części prac, stanowiących przedmiot umowy, innym podmiotom.
2. Do zawarcia umowy z podwykonawcą wymagana jest pisemna zgoda Zamawiającego.
3. Za działania, uchybienia i zaniechania podwykonawców Przyjmujący Zamówienie odpowiada jak za własne.

§ 4

1. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do:
 - 1) Wykonania dla zakresu opisanego w § 1 ust. 2.
 - a) projektu wykonawczego branży architektonicznej, konstrukcyjnej, instalacji elektrycznych, instalacji sanitarnych – w ilości 5 kpl.
 - b) kosztorysu inwestorskiego – w ilości 3 kpl.
 - c) przedmiaru robót – w ilości 3 kpl.
 - d) specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót – w ilości 3 kpl.
2. Przyjmujący Zamówienie opracowania, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt 1 lit. a-d, przekaże Zamawiającemu w wersji elektronicznej. Wersja elektroniczna oznacza zapisanie plików, w formacie PDF oraz w formacie edytowalnym, np. DWG, ATH na dysku typu pendrive.

§ 5

1. Strony ustalają, że miejscem odbioru dokumentacji będzie siedziba Sekcji Inwestycji Zamawiającego.
2. Przyjmujący Zamówienie przekaże opracowanie opisane w § 1 wraz z pisemnym oświadczeniem, że opracowanie jest wykonane zgodnie z umową i obowiązującymi przepisami.
3. Z odbioru częściowego i końcowego przedmiotu zamówienia opisanego w § 1 zostaną sporządzone protokoły odbioru, podpisane przez upoważnionych przedstawicieli obu stron. Protokoły stanowiąc będą podstawę do wystawienia faktur częściowych i faktury końcowej.
4. Zamawiający przystąpi do odbioru w terminie 14 dni roboczych od dnia otrzymania opracowania stanowiącego przedmiot odbioru.

5. Jeżeli w trakcie odbioru zostaną stwierdzone wady, Zamawiający może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad – wyznaczając Przyjmującemu Zlecenie termin do ich usunięcia.
6. Data sporządzenia protokołu stanowić będzie datę wykonania i odbioru przedmiotu umowy.
7. Przyjmujący Zamówienie usunie nieodpłatnie błędy popełnione z własnej winy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego nawet, jeśli będzie to musiało nastąpić po terminie przyjęcia dzieła.

§ 6

1. Strony określają wynagrodzenie brutto za wykonanie opracowania określonego w § 1, w formie ryczaftu na kwotę:
netto: zł, słownie:,
brutto: zł, słownie:
2. Rozliczenie wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi:
 - 1) na podstawie faktury częściowej po wykonaniu projektu wykonawczego branży architektonicznej, konstrukcyjnej, instalacji elektrycznych, instalacji sanitarnych w wysokości 40% całości kwot, o których mowa w § 6 ust.1.
 - 2) na podstawie faktury końcowej po wykonaniu kosztorysu inwestorskiego, przedmiaru i STWIOR w wysokości 60 % całości kwot o których mowa w § 6 ust.1.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2 pkt 1 i 2 zostanie wypłacone przez Zamawiającego w terminie 30 dni od daty otrzymania odpowiednio faktury częściowej lub faktury końcowej. Podstawą do zapłaty faktury częściowej przez Zamawiającego będzie protokół częściowy zdawczo-odbiorczy dokumentacji bez zastrzeżeń podpisany przez strony umowy. Podstawą do zapłaty faktury końcowej przez Zamawiającego będzie protokół końcowy zdawczo-odbiorczy dokumentacji bez zastrzeżeń podpisany przez strony umowy.
4. W przypadku zwłoki w płatności obowiązują odsetki określone w ustawie z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 711 z późn. zm.).
5. Przyjmujący zamówienie jest płatnikiem podatku VAT – NIP
6. NIP Zamawiającego – 777-00-03-185.
7. Faktury Przyjmującego Zamówienie będą regulowane z konta Zamawiającego na konto Przyjmującego Zamówienie widniejące na przedłożonej fakturze. Datą spełnienia świadczenia jest data obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Przyjmujący Zamówienie do wystawionej faktury załączy, podpisane przez podwykonawców oświadczenia potwierdzające uregulowanie wobec nich należności, wynikającej z wykonanego zakresu usług.

9. Błędnie wystawiona faktura będzie skutkowała odmową przyjęcia przez Zamawiającego faktury. W takiej sytuacji termin zapłaty faktury będzie liczony od dnia usunięcia uchybień i doręczenia prawidłowej faktury.
10. Zastrzega się, iż w kontekście obowiązujących regulacji podatkowych rachunek bankowy podawany przez Przyjmującego zamówienie na potrzeby rozliczania wynagrodzenia umownego wskazywany w umowie i następnie widniejący na składanych w ramach niniejszej umowy fakturach winien stanowić rachunek znajdujący się w wykazie podatników VAT (tzw. białej liście podatników VAT) prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (niniejsze zastrzeżenie odnosi się do Przyjmujących Zamówienie będących podatnikami podatku VAT). Wypełnienie powyższego wymogu będzie podlegać weryfikacji ze strony Zamawiającego, a podawane do rozliczeń rachunki bankowe nie spełniające przedmiotowego warunku nie będą akceptowane przez Zamawiającego.

§ 7

1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wynosi 5 % wynagrodzenia umownego wraz z podatkiem VAT, określonego w § 6 ust.1.....(słownie:.....) w formie
2. Strony zgodnie stwierdzają, że zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości określonej w ust.1 zostało wniesione przez Przyjmującego Zamówienie przed zawarciem niniejszej umowy.
3. Z wniesionej przez Przyjmującego Zamówienie całkowitej kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy:
 - a) 70% zostanie zwolnione w ciągu 30 dni po podpisaniu przez Zamawiającego końcowego protokołu odbioru zdawczo-odbiorczego dokumentacji bez zastrzeżeń,
 - b) 30% zostanie zwrócone w ciągu 15 dni po upływie okresu gwarancji.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy do pokrycia roszczeń Zamawiającego w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

§ 8

1. Przyjmujący Zamówienie zapłaci Zamawiającemu kary umowne w razie:
 - a. Odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron wskutek okoliczności leżących po stronie Przyjmującego Zamówienie, w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 6 ust. 1,
 - b. Zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy, lub w dokonaniu czynności, o których mowa § 10 ust. 2 w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 1 za każdy dzień zwłoki.

- c. Z tytułu niespełnienia przez Przyjmującego Zamówienie lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób, które będą wykonywały prace związane z realizacją przedmiotu umowy – w wysokości 0,10% wynagrodzenia Przyjmującego Zamówienie, o którym mowa w § 6 ust. 1.
2. W przypadku przerwania przez Zamawiającego prac projektowych, będących przedmiotem umowy lub w razie odstąpienia przez Niego od umowy Zamawiający zapłaci Przyjmującemu Zamówienie wynagrodzenie za wykonane prace, którego wysokość strony ustalą wspólnie protokołem zaawansowania prac.
3. Zapłata kary umownej nie powoduje utraty możliwości dochodzenia przez Zamawianego odszkodowania przewyższającego karę umowną.
4. Zamawiający uprawniony jest do potrącenia kary umownej z wynagrodzenia należnego Przyjmującemu Zamówienie.
5. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony, nie może przekroczyć 20 % wynagrodzenia brutto Przyjmującego Zamówienie określonego w § 6 ust. 1 niniejszej umowy.
6. Zapłata kar umownych nie zwalnia Przyjmującego Zamówienie z wypełnienia innych obowiązków wynikających z umowy.
7. Roszczenie o zapłatę kar umownych z tytułu zwłoki, ustalonych za każdy rozpoczęty dzień zwłoki staje się wymagalne:
 - a) za pierwszy rozpoczęty dzień zwłoki - w tym dniu.
 - b) za każdy następny rozpoczęty dzień zwłoki - odpowiednio w każdym z tych dni.

§ 9

1. Okres rękojmi za wady fizyczne i prawne dokumentacji projektowej wynosi 60 miesięcy od podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego dokumentacji bez zastrzeżeń. Przyjmujący Zamówienie ponadto ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą, według zasad określonych w art. 471 kc.
2. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się usunąć we własnym zakresie i na własny koszt wszelkie wady, jakie ujawnią się w okresie określonym w ust. 1 – w terminie nie dłuższym niż 5 dni.
3. W przypadku nieusunięcia przez Przyjmującego Zamówienie wad w terminie określonym w ust. 2, Zamawiający może powierzyć ich usunięcie osobie trzeciej, na koszt Przyjmującego Zamówienie.
4. Przyjmujący Zamówienie udziela Zamawiającemu gwarancji na okres równy okresowi rękojmi.
5. W okresie gwarancji Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wszelkich wad w terminie ustalonym przez Zamawiającego w pisemnym powiadomieniu o występujących wadach.
6. Strony zgodnie oświadczają, iż niniejsza Umowa stanowi dokument gwarancyjny w rozumieniu art. 577 § 1 k.c.

§10

Przyjmujący Zamówienie, bez pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności, nie ma prawa dokonywać obrotu wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.

§11

1. Przyjmujący Zamówienie oświadcza, że wykonana przez niego w ramach niniejszej Umowy Dokumentacja projektowa, o której mowa w § 1 (dalej „**Dokumentacja**”) nie będzie naruszała jakichkolwiek praw autorskich osób trzecich i nie będzie zawierała wad prawnych.
2. Z chwilą odbioru przedmiotu zamówienia, Przyjmujący Zamówienie przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe i intelektualne do Dokumentacji . W tej chwili, przechodzi także własność egzemplarzy oraz całość autorskich praw majątkowych i intelektualnych do Dokumentacji na wszelkich znanych w chwili zawarcia Umowy polach eksploatacji, a w szczególności na następujących polach eksploatacji: w zakresie utrwalania i zwielokrotniania Dokumentacji - wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową, w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których Dokumentację utrwalono - wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy, w zakresie wprowadzania Dokumentacji do pamięci komputera, przesyłania przy pomocy sieci multimedialnej, komputerowej i teleinformatycznej, w tym Internetu, w zakresie rozpowszechniania Dokumentacji w inny sposób, publiczne wystawienie, odtworzenie, a także publiczne udostępnianie w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym, wykorzystywanie do działalności Zamawiającego.
3. Zamawiający nabywa prawo do korzystania i rozporządzania Dokumentacją, w tym do wykonywania praw zależnych do Dokumentacji, w wersji papierowej, drukowanej i elektronicznej, w kraju i za granicą, zarówno co do całości, jak co do poszczególnych jej części.
4. Zamawiający jest uprawniony, bez zgody Przyjmującego Zamówienie, do dokonywania w Dokumentacji - zarówno co do jego całości, jak i co do poszczególnych jego części - zmian, aktualizacji, tłumaczenia, usuwania wad, adaptacji lub innych modyfikacji, a wyłączne prawa do każdej z nowych wersji Dokumentacji przynależą Zamawiającemu.
5. Przyjmujący Zamówienie przenosi na Zamawiającego wyłączne prawo do zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego, o którym mowa w art. 46 Ustawy z dnia 4 lutego 1994 o prawie autorskim i prawach pokrewnych, w tym udzielania zezwoleń na dysponowanie oraz wykorzystywanie Dokumentacji, jej dalszych opracowań na poszczególnych polach eksploatacji. Zamawiający posiada prawo do dalszego przeniesienia autorskich praw majątkowych do całości Dokumentacji lub jej poszczególnych części w zakresie wszystkich pól eksploatacji.

6. W celu uniknięcia wątpliwości Strony uzgadniają, że Zamawiającemu przysługuje wyłączne prawo do decydowania o terminie i sposobie wykorzystania Dokumentacji oraz decydowania o terminach przystąpienia do jej zwielokrotniania i rozpowszechniania.
7. Przyjmujący Zamówienie przyjmuje na siebie pełną odpowiedzialność za status prawny wszystkich materiałów użytych do opracowania Dokumentacji. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do niezwłocznego i nieodpłatnego przekazania na życzenie Zamawiającego kompletu danych źródłowych, dokumentacji, pierwowzorów, materiałów roboczych i innych danych związanych z Dokumentacją.
8. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się nie wykorzystywać osobistych praw autorskich do Dokumentacji w złej wierze lub w jakikolwiek inny sposób, który może mieć wpływ na wykorzystanie Dokumentacji przez Zamawiającego. W przypadku powierzenia przez Przyjmującego Zamówienie wykonania całości lub części Dokumentacji podmiotowi trzeciemu, Projektant zobowiązuje się, że taki podmiot nie będzie wykonywał autorskich prawa osobistych do Dokumentacji w złej wierze lub w jakikolwiek inny sposób, który może mieć wpływ na wykorzystanie Dokumentacji przez Zamawiającego.
9. W przypadku wykonania Dokumentacji przez Przyjmującego Zamówienie z udziałem innych osób, którym przysługują majątkowe prawa autorskie do opracowań lub ich części, stanowiących część Dokumentacji, Przyjmującego Zamówienie zobowiązuje się nabyć od autorów takich opracowań majątkowe prawa autorskie celem ich dalszego przeniesienia na Zamawiającego oraz uzyskać stosowne zgody zgodnie z warunkami określonymi w Umowie.
10. Przyjmujący Zamówienie zapewnia, że bezpośredni autorzy Dokumentacji zrezygnowali z prawa do oznaczenia Dokumentacji ich imionami i nazwiskami oraz że nabył wszelkie prawa do Dokumentacji w zakresie opisanym w niniejszym paragrafie w związku z tym może on skutecznie nimi rozporządzać na rzecz Zamawiającego w zakresie opisanym w niniejszej Umowie. W przypadku wystąpienia przez bezpośrednich autorów z jakimikolwiek roszczeniami wobec Zamawiającego, Przyjmujący Zamówienie zwolni Zamawiającego z tych roszczeń i pokryje wszelkie związane z tym koszty.
11. Przyjmujący Zamówienie po przekazaniu praw autorskich do Dokumentacji, nie ponosi odpowiedzialności za wprowadzone zmiany w projekcie, a co za tym idzie nie ponosi odpowiedzialności za zakres prac wykonanych na podstawie wprowadzonych zmian.
12. W celu uniknięcia wątpliwości Strony ustalają, że wynagrodzenie, określone w § 6 Umowy, obejmuje (między innymi) wszelkie obowiązki Przyjmującego Zamówienie określone w niniejszym paragrafie oraz w ramach tego wynagrodzenia Przyjmujący Zamówienie przenosi na Zamawiającego prawa autorskie określone w niniejszym paragrafie.

§ 12

Spory wynikłe na tle stosowania niniejszej umowy rozpatrywane będą przez właściwe miejscowo i rzeczowo sądy dla siedziby Zamawiającego.

§ 13

1. Przyjmujący Zamówienie i Zamawiający zobowiązują się do ochrony udostępnionych przez drugą stronę danych osobowych w tym, choć nie wyłącznie, do stosowania organizacyjnych i technicznych środków ochrony danych osobowych przetwarzanych w systemach informatycznych, zgodnie z zapisami Ustawy z dnia 10.05.2018 r. o ochronie danych osobowych z późniejszymi zmianami (Dz. U. z 2018 r. poz.1000) lub innymi przepisami prawa polskiego, a także przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - RODO), w szczególności Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do przestrzegania obowiązków wynikających z art. 28 wspomnianego rozporządzenia.
2. Przyjmujący Zamówienie i Zamawiający oświadczają, że dane osobowe bezpośrednich autorów Dokumentacji, zostaną wykorzystane wyłącznie w celu realizacji przedmiotu umowy.

§ 14

1. Oprócz wypadków wymienionych w treści tytułu XV Kodeksu cywilnego Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o poniższych okolicznościach, w przypadku gdy:
 - 1) zostanie otwarte postępowanie likwidacyjne Przyjmującego Zamówienie,
 - 2) Przyjmujący Zamówienie, pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie, nie rozpoczął lub nie kontynuuje wykonywania umowy bez uzasadnionych przyczyn w ciągu 7 dni od daty wezwania Zamawiającego,
 - 3) w przypadku bezzasadnego zastosowania w dokumentacji projektowej nazwy własnej producenta lub określenia warunków technicznych w sposób, który wskazuje na określonego producenta danego produktu i nie usunięcia przez Przyjmującego Zamówienie w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie zastosowanych nazw własnych producenta lub określenia warunków technicznych w sposób, który wskazuje na określonego producenta danego produktu,
 - 4) Przyjmujący Zamówienie, z przyczyn leżących po jego stronie, nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne, w sposób niezgodny ze wskazaniami Zamawiającego lub niniejszą umową,

- 5) czynności objęte niniejszą umową wykonuje bez zgody Zamawiającego podmiot inny niż wskazany w ofercie Przyjmującego Zamówienie lub w umowie.
2. W przypadkach, o których mowa w ust. 1, Przyjmujący Zamówienie może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
3. Przyjmujący Zamówienie przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności jeżeli:
 - 1) Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru prac będących przedmiotem umowy lub odmawiają podpisania protokołu odbioru, odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
 - 2) Zamawiający zawiadomi Przyjmującego Zamówienie, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Przyjmującego Zamówienie; odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
4. W przypadku odstąpienia w całości lub w części od umowy Strony obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
 - 1) W ciągu 7 dni roboczych od daty odstąpienia Przyjmujący Zamówienie sporządzi zestawienie zawierające wykaz i określenie stopnia zaawansowania poszczególnych opracowań projektowych wraz z określeniem wartości wykonanych opracowań według stanu na dzień odstąpienia i przedłoży je Zamawiającemu.
 - 2) W terminie 14 dni roboczych od daty przedłożenia zestawienia, o którym mowa powyżej Zamawiający przy udziale Przyjmującego Zamówienie dokona sprawdzenia zgodności zestawienia ze stanem faktycznym, sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji dokumentacji i opracowań projektowych, ich zaawansowania rzeczowego wraz z zestawieniem należnego wynagrodzenia oraz określi, które opracowania przejmuje. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Przyjmującego Zamówienie – Zamawiający nie jest zobowiązany do przejścia dokumentacji zaawansowanych rzeczowo poniżej 50%. Ww. protokół inwentaryzacji uznawany będzie za protokół zdawczo – odbiorczy i po wypełnieniu jego zapisów i dostarczeniu opracowań projektowych Zamawiającemu, stanowi podstawę do wystawienia faktury.
 - 3) Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty Przyjmującemu Zamówienie wynagrodzenia za przejmowane opracowania projektowe lub ich części, w zakresie i wysokości ustalonej w ww. protokole inwentaryzacji, przy uwzględnieniu rozliczenia kar umownych określonych w Umowie.
5. W przypadku odstąpienia od umowy, w ramach wynagrodzenia lub jego części, o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy, Zamawiający nabywa majątkowe prawa autorskie i prawa zależne oraz zgodę na wykonywanie praw osobistych w zakresie określonym w umowie do wszystkich utworów wytworzonych przez Przyjmującego Zamówienie w ramach realizacji przedmiotu umowy do dnia odstąpienia od umowy.

6. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 15

1. Strony postanawiają, że zmiany do niniejszej umowy mogą być wprowadzone wyłącznie w formie pisemnej za zgodą obu stron pod rygorem nieważności.

§ 16

1. Osobami odpowiedzialnymi za realizację przedmiotu umowy będą:

a) z ramienia Zamawiającego: Kierownik Działu Inwestycyjno-Technicznego lub osoba przez niego wskazana.

b) z ramienia Przyjmującego Zamówienie:

2. Każda ze stron ma prawo do zmiany osób wskazanych w ust. 1 po uprzednim pisemnym\ powiadomieniu drugiej strony. Zmiana taka nie wymaga aneksu do umowy. W przypadku zmiany osoby lub osób, wskazanych przez Przyjmującego Zamówienie na spełnienie warunków udziału w postępowaniu, nowa osoba lub osoby powołane do pełnienia w/w obowiązków muszą spełniać wymagania określone w specyfikacji warunków zamówienia.

§ 17

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 egz. dla każdej ze stron.

Zamawiający:

Przyjmujący Zamówienie: