*Załącznik nr 3 do SWZ*

**Znak sprawy: IRP.272.4.40.2023**

**Umowa nr ……..**

**(projekt umowy)**

zawarta w dniu ………..2023 r. pomiędzy:

Powiatem Łęczyńskim,

ul. Aleja Jana Pawła II 95A, 21- 010 Łęczna, NIP 505-001-77-32, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu, w imieniu którego występują:

1. …………………………………………
2. ………………………………………….

przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu – Patrycji Miazio

zwanym dalej „Zamawiającym”

a

\*gdy kontrahentem jest spółka prawa handlowego:

spółką pod firmą „...” z siedzibą w ... (wpisać tylko nazwę miasta/miejscowości), ul. .........., ................... (wpisać adres), wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS ..., NIP ...................., REGON ..........................,

zwaną dalej „Wykonawcą”,

reprezentowaną przez ........../reprezentowaną przez ... działającą/-ego na podstawie pełnomocnictwa,

\*gdy kontrahentem jest osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą:

Panią/Panem ..., zamieszkałą/-ym pod adresem ..., prowadzącą/-ym działalność gospodarczą pod firmą „...” z siedzibą w ... (wpisać tylko nazwę miasta/miejscowości), ul. .................... (wpisać adres), – Informacją z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej,

NIP ..............., REGON .............,

zwaną/-ym dalej „Wykonawcą”,

reprezentowaną/-ym przez .............. działającą/-ego na podstawie pełnomocnictwa,

wspólnie zwanymi dalej „Stronami”

**Oświadczenia Stron**

1. Strony oświadczają, że niniejsza umowa, zwana dalej „umową”, została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego w trybie podstawowym, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych.
2. Wykonawca oświadcza, że spełnia warunki określone przez Zamawiającego w specyfikacji warunków zamówienia, oraz nie podlega wykluczeniu na podstawach zawartych w SWZ.
3. Ilekroć w niniejszej umowie jest mowa o:
4. Zamawiającym – należy przez to rozumieć Powiat Łęczyński
5. Wykonawcy – należy przez to rozumieć:

………………………………………………………………………,

1. Stronach – należy przez to rozumieć Zamawiającego i Wykonawcę,
2. Umowie – należy przez to rozumieć niniejszą umowę,
3. Projekcie – należy przez to rozumieć operację pt. „Zakup sprzętu w ramach projektu „Cyfrowy Powiat”.
4. Ofercie – należy przez to rozumieć ofertę złożoną przez Wykonawcę w ramach postępowania o udzielenie zamówienia publicznego znak: IRP.272.4.40.2023
5. SWZ – należy przez to rozumieć specyfikację warunków zamówienia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego znak: IRP.272.4.40.2023
6. Maksymalna kwota wynagrodzenia – wskazane w umowie maksymalne wynagrodzenie brutto Wykonawcy podane z uwzględnieniem podatków, opłat i innych obciążeń publiczno-prawnych, zawarte w ofercie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy. Wynagrodzenie Wykonawcy ma charakter ryczałtowy, może jednak ulec zmianie w przypadkach przewidzianych umową.
7. Ustawa Pzp - ustawa z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2023 r., poz. 1605), dalej zwaną „ustawą Pzp”,
8. Zamawiający informuje, że niniejsze zamówienie jest realizowane w ramach projektu „Cyfrowy Powiat”, Projekt finansowany w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020.

**§ 1**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zgodnie ze złożoną ofertą przyjmuje do wykonania zadanie pn.: Zakup sprzętu w ramach projektu „Cyfrowy Powiat”.   
   Zamówienie zrealizowane zostanie zgodnie z warunkami określonymi w SWZ, w szczególności zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia (na zadanie 1-Załącznik nr 1 do SWZ natomiast na zadanie 2- Załącznik nr 1a do SWZ )oraz ofertą Wykonawcy, stanowiącymi integralną część niniejszej umowy.
2. Przedmiot zamówienia został podzielony na następujące części:
3. Zadanie 1 – zakup serwera, serwera plików, UTMa i wdrożenie w siedzibie Zamawiającego,
4. Zadanie 2 – zakup stacji roboczej, skanerów, urządzenia wielofunkcyjnego, drukarki kodów kreskowych, czytnika kodów kreskowych.
5. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu przedmiotu umowy   
   w terminie określonym w ofercie Wykonawcy.
6. Przedmiot dostawy ma być fabrycznie nowy, nieużywany, wolny od wad i kompletny .
7. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć sprzęt fabrycznie nowy, nieużywany, kompletny, pochodzący z bieżącej produkcji, w pierwszym gatunku, posiadający parametry techniczne wymagane przez Zamawiającego, nieuszkodzony, wolny od wad fizycznych i prawnych, w pełni sprawny i funkcjonujący bez jakichkolwiek zakłóceń oraz zastrzeżeń. Dostarczony sprzęt musi być odpowiednio zapakowany, aby zapobiec uszkodzeniu w czasie dostawy. Zamawiający wymaga, aby instrukcje do zamawianych towarów były w języku polskim.
8. Sprzęt składający się na przedmiot zamówienia musi spełniać wszelkie wymogi norm określonych obowiązującym prawem, w szczególności deklaracje CE oraz certyfikat ISO 9001:2015,ISO-50001, ISO-14001 dla producenta.
9. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot niniejszej umowy z zachowaniem należytej staranności, zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, normami i zasadami wiedzy technicznej.

**§ 2**

1. Łączne wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu Umowy strony ustalają ryczałtowo w wysokości:

**W zakresie Zadania 1**

Netto: ………………….. zł (słownie złotych: …………….), plus podatek VAT …% ………………………..zł (słownie złotych: …………………..), co łącznie stanowi kwotę brutto: ……………… zł (słownie złotych: ……………………….).

**W zakresie Zadania 2(\*)**

Netto: ..……………….. zł (słownie złotych: …………….), plus podatek VAT …% ………………………..zł (słownie złotych: …………………..), co łącznie stanowi kwotę brutto: ……………… zł (słownie złotych: ……………………….).

(\*niepotrzebne skreślić).

1. Wartość umowy obejmuje realizację całego przedmiotu umowy z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków.
2. Wynagrodzenie za wykonanie umowy będzie płatne w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT przez Wykonawcę na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.
3. Faktura zostanie wystawiona w następujący sposób:

Nabywca: Powiat Łęczyński,

ul. Aleja Jana Pawła II 95A, 21-010 Łęczna,

NIP: 505-001-77-32,

Odbiorca: Powiat Łęczyński,

ul. Aleja Jana Pawła II 95A, 21-010 Łęczna

i płatna będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.

1. Za datę zapłaty Strony uznają datę wysłania przez Zamawiającego polecenia przelewu na konto Wykonawcy.

**§ 3**

1. Cały sprzęt będący przedmiotem niniejszej umowy zostanie dostarczony do siedziby Zamawiającego - tj. do budynku Starostwa Powiatowego w Łęcznej, ul. Aleja Jana Pawła II 95A, terminie do …… dni kalendarzowych od daty podpisania umowy – zgodnie z ofertą Wykonawcy.
2. O terminie dostawy i odbioru Wykonawca powiadomi telefonicznie lub w formie mailowej Zamawiającego na 2 dni przed planowaną dostawą oraz określi datę tej dostawy.
3. Wszelkie koszty dostarczenia urządzenia będącego przedmiotem niniejszej umowy, w tym koszty opakowania, transportu, ubezpieczenia, ponosi w całości Wykonawca.
4. W dniu dostarczenia przedmiotu umowy Wykonawca przekaże Zamawiającemu szczegółowe informacje dotyczące trybu zgłaszania awarii oraz punktów serwisowych   
   w okresie gwarancji.
5. Potwierdzeniem wykonania przedmiotu umowy będzie protokół zdawczo – odbiorczy bez zgłoszonych zastrzeżeń, sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik do umowy, podpisany przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
6. Protokół zdawczo – odbiorczy musi zawierać dane niezbędne do identyfikacji dostarczonych urządzeń/sprzętu/oprogramowania – producent, model, nazwa, nr seryjny.
7. Protokół zdawczo odbiorczy bez zgłoszonych zastrzeżeń stanowi podstawę do wystawienia faktury VAT.
8. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w trakcie realizacji umowy, których ujawnienie mogłoby narazić na szkodę Zamawiającego.

**§ 4**

1. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu należytą jakość, funkcjonalność, parametry techniczne dostarczonego sprzętu oraz oświadcza, że przedmiot umowy „jest fabrycznie nowy, spełnia założone parametry techniczne, normy bezpieczeństwa obsługi oraz znajduje się w stanie nieuszkodzonym i wolnym od wad.”
2. Jeżeli dostarczony sprzęt nie będzie spełniać parametrów określonych w SWZ lub będzie niezgodny z zamówieniem, Zamawiający będzie miał prawo odmówić przyjęcia całości lub tej części asortymentu.
3. Jeżeli wady urządzenia zostaną stwierdzone w terminie do 7 dni od daty odbioru ilościowego, Zamawiający zawiadomi o tym fakcie Wykonawcę, przekazując mu za pośrednictwem poczty elektronicznej protokół reklamacyjny.
4. W przypadku, o którym mowa w ust. 3 Wykonawca jest zobowiązany odebrać sprzęt na własny koszt w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia reklamacji i w tym terminie dostarczyć Zamawiającemu produkt wolny od wad i spełniający wymogi określone w SWZ, bez prawa żądania dodatkowych opłat z tego tytułu.
5. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia dokumentacji technicznej przedmiotu umowy, wystarczającej do jego użytkowania, w języku polskim.
6. Wykonawca na urządzenie będące przedmiotem umowy udziela Zamawiającemu gwarancji wraz z serwisem gwarancyjnym i zrównanej z nią rękojmi na okres …. miesięcy.
7. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po okresie określonym w ust. 6, jeśli zgłosił wadę przed upływem tego okresu.
8. Gwarancja i zrównany z nią okres rękojmi rozpoczyna swój bieg w dniu podpisania protokołu odbioru. Warunki gwarancji określa karta gwarancyjna urządzenia / sprzętu, która zostanie dostarczona w dniu dostawy.
9. Okres trwania gwarancji będzie automatycznie wydłużony o czas naprawy.
10. W przypadku nie wywiązywania się Wykonawcy ze zobowiązań gwarancyjnych Zamawiający może dokonać tych czynności we własnym zakresie, a kosztami obciążyć Wykonawcę.
11. Zapisy karty gwarancyjnej, jeśli jest zastosowana, sprzeczne z postanowieniami niniejszej umowy i SWZ są nieważne.
12. Wady i usterki zgłaszane będą Wykonawcy telefonicznie:……………. Za pomocą poczty elektronicznej:…………… lub za pomocą faksu:………………………….

**§ 5**

1. Nadzór nad realizacją zamówienia z ramienia Zamawiającego sprawować będzie p……………………….
2. Osobą uprawnioną do uzgodnień i koordynacji realizacji niniejszej umowy ze strony Wykonawcy będzie p. ………………………….

**§ 6**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
2. Za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 1% wynagrodzenia brutto określonego w §2, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
3. Z tytułu odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w §2.
4. Naliczenie kary umownej za zwłokę w wykonaniu umowy nie wyłącza możliwości naliczenia kar umownych  także za odstąpienie od umowy  o których  mowa w § 6 ust.1 b.) oraz w   § 7 ust.1 a).
5. Maksymalna łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia określonego w § 2 ust. 1  niniejszej umowy.
6. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody i utraconych korzyści.

**§ 7**

1. Niezależnie od ustaleń §6 Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku:
2. Zwłoki w dostarczeniu przedmiotu umowy przekraczającej 7 dni w stosunku do terminu określonego w ofercie Wykonawcy.
3. Wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; odstąpienie od umowy w takim przypadku może nastąpić jedynie przed dokonaniem prawidłowej dostawy przedmiotu umowy. Odstąpienie od Umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części Umowy.
4. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych.
5. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Wszelkie spory mogące wynikać w związku z realizacją niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego dokonać cesji praw   
   i obowiązków zarówno pieniężnych jak i niepieniężnych wynikających z niniejszej umowy.
5. Umowę niniejszą sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:**

**Załącznik nr …………………….. do umowy nr ………………z dnia ……………….**

**KLAUZULA INFORMACYJNA**

**Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich   
danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej *„RODO”,* **Zamawiający   
informuje, że:**

1. administratorem danych osobowych Wykonawcy oraz osób, których dane Wykonawca przekazał w niniejszym postępowaniu jest Starosta Łęczyński ul. Al. Jana Pawła II 95A, 21-010 Łęczna, tel. kontaktowy; (81) 5315200 *;*
2. administrator wyznaczył inspektora danych osobowych. Kontakt w sprawach danych osobowych można uzyskać poprzez adres e-mail:: [inspektor@powiatleczynski.pl](mailto:inspektor@powiatleczynski.pl)
3. dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. cRODO w celu związanym z prowadzeniem przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, oraz jego rozstrzygnięcia, jak również zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz jej realizacji, a także udokumentowania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i jego archiwizacji;
4. odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019r – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605), dalej „ustawa Pzp” oraz spółka Open Nexus Sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu, ul. Bolesława Krzywoustego 3, 61-144 Poznań, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego KRS: 0000335959, jako operator Platformy Zakupowej- platformazakupowa.pl- na której Powiat Łęczyński prowadzi postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, działając pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/sp_leczna>
5. dane osobowe Wykonawcy w przypadku postępowań o udzielenie zamówienia publicznego będą przechowywane przez okres oznaczony kategorią archiwalną wskazaną w Jednolitym Rzeczowym Wykazie Akt dla organów powiatu, który stanowi załącznik Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r.,   
   w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz.U. z 2011 r., Nr 27, poz. 140) . Dla dokumentów wytworzonych w ramach zamówienia publicznego niefinansowanych ze środków UE jest to okres 5 lat. Dla zamówień współfinansowanych ze środków UE oznaczonych kategorią arch. A dokumentacja archiwalna przechowywana jest w archiwum zakładowym przez 25 lat, a następnie przekazuje się ją do właściwego archiwum państwowego.
6. obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio go dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
7. w odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. Wykonawca posiada:

* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dotyczących Wykonawcy;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych, o ile ich zmiana nie skutkuje zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia   
  publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie narusza integralności protokołu oraz jego załączników;
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Wykonawca uzna, że przetwarzanie jego danych osobowych narusza przepisy RODO;

1. Wykonawcy nie przysługuje:

* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawcy jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

W przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.

Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym   
z ustawą.

Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania   
o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.

W przypadku danych osobowych zamieszczonych przez Zamawiającego w Biuletynie Zamówień Publicznych, prawa, o których mowa w art. 15 i art. 16 rozporządzenia 2016/679, są wykonywane w drodze żądania skierowanego do Zamawiającego.

**ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:**