

Pyrzyce, dnia 29 listopada 2023r.

Znak sprawy: WO.271.92.2023

### ZAPYTANIE OFERTOWE

Gmina Pyrzyce, reprezentowana przez Burmistrz Pyrzyce zaprasza do złożenia ofert na wykonanie zadania pt. „Zakup artykułów biurowych oraz materiałów eksploatacyjnych”.

1. Przedmiot zamówienia: **szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku Nr 1 do zapytania ofertowego.**

2. Termin realizacji zamówienia **od dnia 02.01.2024 roku do do 31.12.2024 roku**

3. O udział w postępowaniu ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy spełniają poniższe warunki:

**I. Posiadają uprawnienia do wykonywania przedmiotu zamówienia, jeżeli przepisy ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.**

**II. Posiadają odpowiedni potencjał techniczny i dysponują osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia.**

**III. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej pozwalającej na realizowanie przedmiotu zamówienia.**

Na potwierdzenie spełnienia wymogów Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do złożenia w ramach oferty następujących dokumentów i oświadczeń:

- wypełniony i podpisany formularz oferty, wraz z oświadczeniem o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - załącznik nr 2 i 3 do zapytania ofertowego,
- wypełniony i podpisany opis przedmiotu zamówienia - załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.

4. **Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, który spełnia wszystkie warunki w postępowaniu oraz uzyska największą liczbę punktów według niżej wymienionych kryteriów:**

- Cena-100%

Punkty za kryterium „cena” zostaną obliczone według wzoru:

$$\frac{\text{Cena oferty z najniższą ceną}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 100 = \text{liczba punktów}$$

Wynik zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma największą liczbę punktów.

5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych i wariantowych.

6. Oferta powinna zawierać jedną łączną cenę brutto za realizację przedmiotu zamówienia, która ma charakter ryczałtowy. W związku z powyższym Wykonawca musi uwzględnić wszystkie koszty i obciążenia związane z wykonaniem zamówienia w sposób określony w niniejszym zaproszeniu, jak i przyjętych przez Wykonawcę zobowiązań wynikających ze złożonej oferty.

7. Cena podana przez Wykonawcę jest obowiązująca przez okres związania umową i nie będzie podlegała waloryzacji w okresie jej trwania.

8. Ceny podane w ofercie:

- powinny być wyrażone cyfrą i słownie;
- powinny być wyrażone w języku polskim, czytelnie trwałą techniką
- powinny obejmować całość zadania

9. Ofertę sporządzoną wg formularza oferty, który stanowi załącznik do zapytania ofertowego oraz inne załączniki należy złożyć w postaci skanu w formacie PDF za pośrednictwem platformy zakupowej [www.platformazakupowa.pl](http://www.platformazakupowa.pl)

Oferty bez załączonego formularza, a także oferty nie podpisane zostaną odrzucone.

10. Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć: **do dnia 6 grudnia 2023r. do godz. 10:00**

11. Rozstrzygnięcie postępowania

1. Zamawiający niezwłocznie po dokonaniu wyboru oferty informuje **za pośrednictwem platformy zakupowej [www.platformazakupowa.pl](http://www.platformazakupowa.pl)** wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty o wyborze oferty najkorzystniejszej, odrzuceniu ofert, wykluczeniu Wykonawców, planowanym terminie zawarcia umowy.

2. Jeżeli wykonawca wybrany do realizacji zamówienia uchyli się od podpisania umowy Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych bez przeprowadzenia ponownej procedury ich badania i oceny.

12. **Zamawiający zastrzega sobie możliwość zakończenia postępowania bez wyboru oferty niezwłocznie zawiadamiając Wykonawców.**

13. Informacje dodatkowe:

Gwarancja wg producenta

14. Warunki płatności: **termin płatności 14 dni** od dnia doręczenia do Urzędu Miejskiego prawidłowo wystawionej faktury.

15. Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami: Justyna Durasiewicz tel. 91/397 03 19, Beata Wiwala tel 91/397 03 16

**Załączniki:**

1. Opis przedmiot zamówienia;
2. Formularz oferty;
3. Oświadczenie o spełnieniu Warunków udziału w postępowaniu;
4. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych.

**BURMISTRZ**

*Marzena Podzińska*

p.o. Z-CYKIEROWNIKA

*Beata Wiwala*