**Załącznik nr 8 do SWZ**

**WZÓR UMOWY**

**UMOWA NR** .......................................................................

zawarta w dniu **........................ r.** w Lublinie pomiędzy:

**Województwem Lubelskim z siedzibą w Lublinie**, ul. Artura Grottgera 4, 20-029 Lublin, NIP: 712-29-04-545, REGON 431019170, gdzie obiorcą zamówienia publicznego jest: **Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Lublinie**, ul. Diamentowa 2; 20-447 Lublin,

zwanym dalej **Zamawiającym,**

reprezentowanym przez:

a

**.......................................................................................**; ……………..................................................., - zwanym dalej **Wykonawcą**,

reprezentowanym przez:

**..................................................................................................................................................................**

wspólnie zwanymi dalej **„Stronami”**

W wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie   
art. 275 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych w trybie podstawowym bez negocjacji, pn.: **Kompleksowa organizacja szkolenia kompetencyjnego dla przedstawicieli kadry pomocy i integracji społecznej z terenu województwa lubelskiego w przedmiocie Centrów Usług Społecznych wraz organizacją wizyty studyjnej do Centrum Usług Społecznych,** Znak sprawy **DSP.TP.2311.18.2024,** została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1**

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie kompleksowej organizacji szkolenia kompetencyjnego dla przedstawicieli kadry pomocy i integracji społecznej z terenu województwa lubelskiego   
   w przedmiocie Centrów Usług Społecznych wraz organizacją wizyty studyjnej do Centrum Usług Społecznych, zwane dalej przedmiotem umowy. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został zawarty w **załączniku nr 1 do Umowy**.
2. Przedmiot zamówienia realizowany jest w ramach projektu „Efektywna Polityka Społeczna w województwie lubelskim” finansowanego z Programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus.
3. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy zgodnie z warunkami określonymi   
   w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy oraz wszelkimi uwagami   
   i wskazówkami przekazywanymi przez Zamawiającego w trakcie jego realizacji.
4. Wykonawca zobowiązuje się do starannego i terminowego realizowania przedmiotu zamówienia przy użyciu własnego sprzętu i na własny koszt.
5. Wykonawca oświadcza, że posiada środki finansowe w wysokości umożliwiającej sprawną realizację przedmiotu umowy oraz stosowne doświadczenie i wiedzę w zakresie wykonywania usług, a także dysponuje wysokiej jakości sprzętem i urządzeniami, co pozwoli mu na terminowe i prawidłowe wywiązanie się ze wszystkich obowiązków wynikających z niniejszej umowy.
6. Wykonawca oświadcza, że wykona przedmiot umowy z należytą starannością, zgodnie   
   z najlepszymi praktykami przyjętymi przy świadczeniu usług tego rodzaju oraz informacjami   
   i wytycznymi ze strony Zamawiającego, a także że przy wykonywaniu przedmiotu umowy będzie kierował się najlepszą dostępną wiedzą oraz obowiązującymi przepisami prawa.
7. Wykonawca odpowiada za wykonanie przedmiotu umowy w sposób prawidłowy i terminowy oraz opowiada za szkody powstałe u Zamawiającego, w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy w zakresie przekazanych do realizacji przez Wykonawcę spraw.
8. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za należytą realizację usług stanowiących przedmiot umowy oraz poinformowanie uczestników szkoleń o ewentualnych alergenach występujących   
   w serwowanych posiłkach, jak również odpowiada za bezpieczeństwo, świeżość i jakość żywności serwowanej uczestnikom szkoleń.
9. Wykonawca jest zobowiązany do spełnienia świadczenia zgodnie z obowiązującymi przepisami mającymi zastosowanie do przedmiotu świadczenia.
10. Wykonawca zobowiązuje się do właściwego, zgodnego z zasadami, profesjonalizmem, rzetelnością oraz terminowego wykonania przedmiotu umowy, z zachowaniem najwyższej staranności, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, złożoną ofertą i postanowieniami umowy oraz stosownymi przepisami prawa. Obowiązkiem wykonawcy jest posprzątanie po zakończeniu serwisu,   
    w szczególności zebranie naczyń, sztućców, resztek.
11. Wykonawca zobowiązuje się, do serwowania ciepłych posiłków w temperaturze nie niższej niż 75OC, a gorące napoje (kawa, herbata) nie niższej niż 80 OC.

**§ 2**

1. W wykonaniu obowiązków umownych Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:
2. Spełni obowiązek informacyjny wobec uczestników szkolenia, o którym mowa w art. 13–14 Rozporządzenia o Ochronie Danych Osobowych.
3. Zapewni wyżywienie dla uczestników;
4. Zapewni sale szkoleniowe;
5. Zapewni odpowiedni sprzęt do zajęć praktycznych.
6. Zapewni bezpłatny parking dla uczestników szkolenia na terenie obiektu;
7. Zapewni trenerów i ich wynagrodzenie;
8. Zapewni osobę ds. organizacji szkolenia i jej wynagrodzenie;
9. Opracuje i powieli materiały szkoleniowe dla uczestników szkolenia, w postaci wydruków oraz w formie prezentacji multimedialnej, opatrzonych logotypami (dotyczy materiałów merytorycznych), tytułem szkolenia, oraz danymi autora materiałów szkoleniowych;
10. Przekaże Zamawiającemu na 7 dni przed rozpoczęciem szkolenia projekt materiałów szkoleniowych w formie elektronicznej na adres [ewelina.tiemann@rops.lubelskie.pl](mailto:ewelina.tiemann@rops.lubelskie.pl), a po przeprowadzonym szkoleniu kompletu materiałów szkoleniowych wraz z kompletem dokumentacji rozliczającej przeprowadzone szkolenie;
11. Odbierze z siedziby ROPS w Lublinie roll-up promujący ROPS oraz umieści go w miejscu szkolenia;
12. Przygotuje dokumentację potwierdzającą przeprowadzenie szkolenia, w szczególności:
13. deklaracje uczestnictwa,
14. listy obecności,
15. potwierdzenie odbioru materiałów szkoleniowych, posiłków,
16. dzienniki zajęć,
17. przygotuje i wydrukuje oraz wręczy uczestnikom szkolenia imienne zaświadczenia ukończenia szkolenia z wyszczególnieniem danych podmiotu realizującego szkolenie, okresu w jakim przeprowadzono szkolenie, a także danych dotyczących liczby godzin w poszczególnych blokach tematycznych uwzględnionych w szkoleniu. Wzory zaświadczeń zostaną uzgodnione z Zamawiającym i przed wręczeniem uczestnikom podpisane przez Zamawiającego
18. kserokopię zaświadczeń o ukończeniu szkolenia potwierdzonych za zgodność z oryginałem,
19. ankiety ewaluacyjne.
20. Wykonawca zobowiązany jest do opracowania i przeprowadzenia na zakończenie każdego szkolenia testu wiedzy uczestników. Uzyskanie minimum 75% możliwych do zdobycia punktów oraz 80 % obecności na zajęciach pozwoli uczestnikowi uzyskać zaświadczenie potwierdzające ukończenie szkolenia.
21. Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia informacji o współfinansowaniu szkoleń ze środków Unii Europejskiej zgodnie ze wzorem przekazanym przez Zamawiającego w materiałach szkoleniowych i innych dokumentach. Opis graficzny oraz oznakowanie zostanie przekazane Wykonawcy przez Zamawiającego po zawarciu umowy. Wykonawca jest zobowiązany do przekazania Zamawiającemu treści materiałów dydaktycznych w wersji elektronicznej, w celu ich powielenia uczestnikom szkoleń, nie później niż 7 dni przed planowanymi szkoleniem.
22. Dokumentacja winna być sporządzona wg wzorów przekazanych przez Zamawiającego.
23. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy w sposób zapewniający dostępność osobom  
    ze szczególnymi potrzebami w rozumieniu ustawy z dnia 19 lipca 2019 roku o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2022 r. poz. 2240) i w tym celu przy realizacji przedmiotu umowy zobowiązuje się zastosować, mając na uwadze treść   
    art. 6 w/w ustawy,  racjonalne usprawnienia, rozumiane jako konieczne i odpowiednie zmiany   
    i dostosowania, nie nakładające nieproporcjonalnego lub nadmiernego obciążenia,   
    w celu zapewnienia osobom ze szczególnymi potrzebami możliwości wzięcia udziału w szkoleniu, w tym m. in.: zapewni przygotowanie materiałów szkoleniowych w tym prezentacji z zachowaniem standardów dostępności (prosty język, odpowiedni kontrast czcionki do tła, prosta duża czcionka, wyrównanie do lewej, odpowiedni rodzaj papieru, etc.).
24. Wykonawca najpóźniej na 7 dni przed rozpoczęciem szkolenia przedstawi Zamawiającemu projekt materiałów szkoleniowych (w tym wykładów, ćwiczeń), który dokonuje ich akceptacji lub wniesie uwagi do ich treści w terminie 3 dni roboczych.
25. Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić wszystkie zmiany i poprawki zgłoszone przez Zamawiającego, a następnie przedstawić mu w terminie 2 dni roboczych od zgłoszenia zmian poprawione materiały szkoleniowe.

**§ 3**

1. Termin realizacji przedmiotu umowy wynosi: **5 miesięcy od dnia zawarcia umowy, w dni robocze od poniedziałku do piątku, w przedziale godzin od 8.00 do 16.00.**
2. Miejsce realizacji usługi musi spełniać kryterium dostępności zgodnie ze Standardami dostępności, w szczególności ze standardem szkoleniowym (standard informacyjno-promocyjny zgodny ze Standardami dostępności dla polityki spójności 2021-2027, które stanowią załącznik nr 2 do Wytycznych dotyczących realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027).
3. Przed rozpoczęciem każdego szkolenia Wykonawca zapewni oznakowanie sali szkoleniowej – zgodnie z wytycznymi Zamawiającego i/lub według wzorów logotypów dostarczonych przez Zamawiającego.
4. Wykonawca zapewni bezpłatne miejsca parkingowe dla uczestników szkoleń, w tym miejsce parkingowe dla osoby z niepełnosprawnością.
5. Ostateczny harmonogram i termin realizacji szkolenia zostanie ustalony z Wykonawcą przy podpisaniu umowy.

**§ 4**

1. Z tytułu realizacji przedmiotu umowy, przysługuje Wykonawcy maksymalne wynagrodzenie, zgodnie z załącznikiem nr 2 do umowy, które wynosi[[1]](#footnote-1):

**Wynagrodzenie brutto** przedmiotu zamówienia wynosi **............................................................. zł**,

(słownie:....................................................................................................................... zł ........./100)

**Wynagrodzenie netto** przedmiotu zamówienia wynosi **............................................................... zł**,

(słownie:....................................................................................................................... zł ........./100)

stawka podatku VAT ............................. %, kwota podatku ……………………………..…………. zł

1. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z należytą realizacją przedmiotu umowy, w tym pokrywa wszelkie koszty oraz wydatki Wykonawcy   
   oraz zobowiązania, odpowiednio poniesione lub zaciągnięte przez Wykonawcę w celu wykonania umowy. W razie obniżenia liczby uczestników szkoleń poniżej liczby maksymalnej Wykonawcy   
   nie przysługują z tego tytułu w stosunku do Zamawiającego jakiekolwiek roszczenia,   
   w tym odszkodowawcze.
2. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie za rzeczywistą ilość osób obecnych na spotkaniach na podstawie list obecności, przy czym wynagrodzenie to nie może przekroczyć wartości maksymalnego wynagrodzenia brutto określonego w ust. 1. Na podstawie art. 433 pkt 4 ustawy Pzp Zamawiający oświadcza, że jeżeli faktyczna liczba uczestników szkolenia byłaby niższa niż 75 osób Wykonawcy należy się wynagrodzenie, przy uwzględnieniu 75 uczestników szkolenia, proporcjonalnie pomniejszone o cenę jednostkową za catering tj. ….. **zł brutto.**
3. Dane do faktury/rachunku**:** Nabywca - Województwo Lubelskie z siedzibą w Lublinie, ul. Artura Grottgera 4, 20-029 Lublin, NIP: 7122904545, REGON: 431019170; Odbiorca - Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Lublinie, ul. Diamentowa 2, 20-447 Lublin.
4. Podstawą wystawienia faktury/rachunku oraz jego zapłaty jest protokół odbioru podpisany przez obydwie Strony Umowy bez zastrzeżeń - protokół ten będzie stanowił załącznik do faktury. Dopuszcza się możliwość dokonywania rozliczeń na podstawie faktur częściowych, których podstawą jest częściowy protokół odbioru podpisany przez obydwie Strony Umowy bez zastrzeżeń - protokół ten będzie stanowił załącznik do faktury.
5. Płatność za przedmiot umowy, z zastrzeżeniem ust. 3, nastąpi w ciągu **30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury/rachunku,** na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze/rachunku. Termin uważa się za zachowany, jeżeli obciążenie rachunku Zamawiającego nastąpiło w ostatnim dniu upływu terminu.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącania z wynagrodzenia Wykonawcy wszelkich należności za szkody spowodowane przez Wykonawcę względem Zamawiającego, jak i osób trzecich i ich ubezpieczycieli, jeżeli osoby te zgłoszą na piśmie uzasadnione roszczenie.
7. Wykonawca nie może bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej pod rygorem nieważności na piśmie przenieść na osoby trzecie całości ani części wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy.

**§ 5**

1. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w następujących wysokościach:
2. w przypadku nienależytego wykonania przedmiotu umowy, rozwiązani umowy z winy Wykonawcy, odstąpienia w całości lub w części od realizacji umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy – karę umowną w wysokości 20 % wartości maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1. W przypadku niewykonywania przedmiotu umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie. Ponadto Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia zaistnienia przyczyny odstąpienia i obciążyć Wykonawcę karą umowną na zasadach określonych w zdaniu pierwszym;
3. za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy, w wysokości 0,1 % wartości maksymalnego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
4. za nieprzystąpienie do realizacji przedmiotu niniejszej umowy lub wstrzymanie jej realizacji   
   w terminach określonych w niniejszej umowie, w wysokości 0,5% wartości maksymalnego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień nierealizowania przedmiotu umowy;
5. za naruszenie postanowień umowy o powierzeniu przetwarzania danych osobowych,   
   w wysokości 1 000,00 zł, za każdy stwierdzony przypadek.
6. W przypadku, gdy Wykonawca lub Zamawiający rozwiąże umowę lub odstąpi od umowy   
   z powodu okoliczności leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiającemu przysługuje prawo   
   do naliczenia kary umownej w wysokości 20% maksymalnego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1.
7. Zamawiający ma prawo do potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy,   
   na co Wykonawca wyraża zgodę.
8. Zamawiający pisemnie powiadomi Wykonawcę o naliczeniu kar umownych i wezwie do ich zapłaty w terminie 7 dni roboczych, w przypadku zaś braku zapłaty w wyznaczonym terminie potrącenia mogą być dokonywane przez Zamawiającego w sposób określony w ust. 3.
9. W przypadku szkody wynikłej z niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej Umowy   
   w terminie, Zamawiający ma prawo dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania na zasadach ogólnych w wysokości przenoszącej zastrzeżone w niniejszej umowie kary umowne.
10. Kary umowne podlegają kumulacji do 40% łącznego maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1, z zastrzeżeniem możliwości dochodzenia odszkodowania uzupełniającego   
    na zasadach ogólnych.

**§ 6**

1. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy Wykonawca przenosi   
   na Zamawiającego majątkowe prawa autorskie do wszystkich utworów w rozumieniu ustawy   
   o Prawie autorskim i prawach pokrewnych wytworzonych w trakcie realizacji przedmiotu umowy,   
   bez ograniczeń co do terytorium, czasu na wszystkich polach eksploatacji.
2. Przeniesienie majątkowych praw autorskich, o których mowa w ust. 1 następuje z chwilą zapłaty wynagrodzenia określonego w §4 ust. 1 Umowy, bez ograniczeń co do terytorium, czasu, liczby egzemplarzy, w zakresie poniższych pól eksploatacji:
3. utrwalanie i zwielokrotnianie utworu - wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną zapisu cyfrowego oraz magnetyczną, tworzenie kserokopii  
   i fotografii oraz techniką cyfrową, a także wprowadzanie zwielokrotnionych egzemplarzy   
   do obrotu,
4. wprowadzenie do pamięci komputerów i serwerów sieci komputerowych, przesyłanie   
   przy pomocy sieci multimedialnej, komputerowej i teleinformatycznej, prawo elektronicznego komunikowania utworu publiczności w sieci szerokiego dostępu, w tym Internetu,
5. rozpowszechniania utworów - publicznego wykonania, a także publicznego udostępnienia utworów w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym również podczas konferencji i seminariów,
6. wykorzystywanie w materiałach wydawniczych oraz we wszelkiego rodzaju mediach audio-wizualnych i komputerowych,
7. prawo do korzystania w całości lub z części oraz łączenia z innymi utworami, opracowania poprzez dodanie różnych elementów, uaktualnienie, modyfikację, tłumaczenie na różne języki, zmianę barw, okładek, wielkości i treści całości lub ich części,
8. publikację i rozpowszechnianie w całości lub w części za pomocą wizji lub fonii przewodowej albo bezprzewodowej przez stację naziemną, nadawanie za pośrednictwem satelity, równoległe   
   i integralne nadawanie dzieła przez inną organizację radiową bądź telewizyjną, transmisję komputerową (sieć szerokiego dostępu, Internet) łącznie z utrwalaniem w pamięci RAM oraz zezwalaniem na tworzenie i nadawanie kompilacji,
9. korzystania na własny użytek,
10. wielokrotnego udostępniania i przekazywania osobom trzecim,
11. wyrażania zgody na korzystanie i rozporządzanie prawem zależnym;
12. przystosowywaniu, zmianie układu lub jakiejkolwiek innej zmianie;
13. w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których przedmiot umowy zostanie utrwalony poprzez wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału lub egzemplarzy,   
    czy jego części.
14. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1, Wykonawca przenosi na Zamawiającego prawo do wyrażenia zgody na wykonywanie praw zależnych do wszelkich materiałów wytworzonych w ramach przedmiotu umowy.
15. Wykonawca zobowiązuje się, że wykonując przedmiot umowy nie naruszy praw majątkowych osób trzecich i przekaże Zamawiającemu materiały wytworzone w ramach przedmiotu umowy w stanie wolnym od obciążeń prawami osób trzecich. W przypadku zgłoszenia przez osoby trzecie jakichkolwiek roszczeń z tytułu korzystania przez Zamawiającego z dostarczonych przez Wykonawcę materiałów, Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia na swój koszt i na własne ryzyko wszelkich kroków prawnych zapewniających należytą ochronę Zamawiającemu oraz innym podmiotom gospodarczym przed roszczeniami osób trzecich.
16. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady prawne przedmiotu umowy, a w szczególności za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej, w tym za nieprzestrzeganie przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r.   
    o prawie autorskim i prawach pokrewnych w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy.

**§ 7**

1. Jako odpowiedzialnego/nych za wykonanie postanowień zawartych w niniejszej umowie,   
   w tym podpisania protokołu odbioru Zamawiający wyznacza:

...............................................................................................................................................

*(Imię i nazwisko, adres e-mail; nr telefonu)*

1. Jako odpowiedzialnego/nych za wykonanie postanowień zawartych w niniejszej umowie,   
   w tym podpisania protokołu odbioru Wykonawca wyznacza:

...............................................................................................................................................

*(Imię i nazwisko, adres e-mail; nr telefonu)*

1. Ewentualna zmiana osób pełniących funkcje, o których mowa w ust. 1 i 2 nie powoduje zmiany niniejszej umowy. O zmianie ww. osób Strony będą niezwłocznie informowały się pisemnie. Zawiadomienie uważa się za skutecznie doręczone, jeżeli zostanie sporządzone na piśmie   
   i dostarczone drugiej stronie.
2. Niezależnie od przyjętych w niniejszej umowie sposobów porozumiewania, Wykonawca będzie zobowiązany do osobistego stawienia się w siedzibie Zamawiającego, jeżeli Zamawiający uzna   
   to za konieczne.

**§ 8**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia w całości lub w części od umowy, jeżeli wystąpią istotne zmiany okoliczności powodujące, że wykonanie umowy nie leży  w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy oraz w przypadku jeżeli dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 ustawy Pzp lub art. 455 ustawy Pzp.  W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy do dnia odstąpienia od umowy. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy może zostać złożone w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
2. Zamawiającemu oprócz wypadków wymienionych w ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny, przysługuje prawo do odstąpienia od niniejszej umowy w całości lub w części bez wyznaczania Wykonawcy dodatkowego terminu w sytuacji utraty przez Zamawiającego źródła finansowania niniejszej umowy w całości lub części, a także w przypadku przesunięcia źródeł finansowania niniejszej umowy.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo do rozwiązania umowy, jeżeli:
4. pomimo uprzedniego 2-krotnego złożenia pisemnych zastrzeżeń przez Zamawiającego – Wykonawca nie wykonuje przedmiotu umowy zgodnie z warunkami umowy lub zaniedbuje zobowiązania umowne, co potwierdza na piśmie upoważniony przedstawiciel Zamawiającego;
5. Wykonawca nie wykonuje lub nienależycie wykonuje umowę, pomimo wcześniejszego wezwania do zaniechania naruszeń i upływu wyznaczonego terminu;
6. Wykonawca realizuje przedmiot umowy niezgodnie z celami i zasadami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia i postanowieniami niniejszej Umowy;
7. Wykonawca opóźnia się z przystąpieniem do realizacji umowy o okres co najmniej 5 dni;
8. Wykonawca dokonał cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich, bez pisemnej zgody Zamawiającego;
9. Wykonawca wykonuje umowę niezgodnie z jej warunkami, w szczególności nie zachowuje właściwej jakości wykonywanych usług.
10. Zamawiający może rozwiązać umowę z przyczyn wskazanych w ust. 3 niniejszego paragrafu   
    z zachowaniem dwutygodniowego okresu wypowiedzenia. W przypadku rozwiązania umowy przez Zamawiającego w ten sposób Wykonawca ma prawo do otrzymania wynagrodzenia za usługi rzeczywiście wykonane do momentu ustania jej obowiązywania. W tym przypadku Wykonawca nie ma prawa dochodzenia odszkodowania z powodu niewykonania pozostałej części umowy.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym w każdym czasie bez prawa Wykonawcy do żądania odszkodowania w przypadku dopuszczenia się przez Wykonawcę przy wykonywaniu umowy przestępstwa lub gdy Wykonawca w sposób rażący   
    nie wykonuje lub nienależycie wykonuje postanowienia umowy.
12. W przypadku rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym Wykonawcy należy się wynagrodzenie jedynie za usługi zrealizowane do dnia rozwiązania umowy.
13. W przypadkach opisanych w ust. 3 Zamawiający zastrzega sobie prawo do wcześniejszego wezwania do zaniechania naruszeń, a po upływie wyznaczonego w wezwaniu terminu ma prawo   
    do rozwiązania umowy.
14. O rozwiązaniu umowy Zamawiający informuje Wykonawcę pisemnie, listem poleconym. Datą rozwiązania umowy jest data doręczenia przesyłki listem poleconym.

**§ 9**

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany umowy, wszelkie zmiany wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i będą dopuszczalne jedynie w granicach unormowania   
   art. 454 ustawy Pzp i art. 455 ustawy Pzp.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania następujących zmian zawartej umowy oraz określa warunki takich zmian w zakresie:
3. zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy, w przypadku, gdy w czasie trwania umowy, wystąpią okoliczności niezależne od Wykonawcy skutkujące koniecznością zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy określonego w §3 Umowy, po zaproponowaniu przez Wykonawcę   
   i zaakceptowaniu przez Zamawiającego nowego terminu realizacji przedmiotu umowy. Zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy nie może spowodować zmiany ceny wynikającej z oferty Wykonawcy. Zamawiający w przypadku dokonania takowej zmiany może nie naliczać   
   kar umownych;
4. zmiany terminu realizacji umowy w przypadku opóźnień i przerw w realizacji zamówienia, wynikających z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, skutkujące koniecznością zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy określonego w §3 Umowy, po zaproponowaniu przez Wykonawcę i zaakceptowaniu przez Zamawiającego nowego terminu realizacji przedmiotu umowy. Zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy nie może spowodować zmiany ceny wynikającej z oferty Wykonawcy;
5. zmiany terminu umowy, w przypadku zaistnienia siły wyższej jako zdarzenia zewnętrznego niemożliwego do przewidzenia i niemożliwego do zapobieżenia, w szczególności wojny i innego działania o charakterze zbrojnym, działania siły przyrody, akty terroru, zamieszki, rozruchy, strajki, pandemia, epidemia i inne działania zagrażające porządkowi publicznemu, decyzje   
   lub działania władz publicznych, a także klęski żywiołowe;
6. zmianami treści umowy, jeżeli konieczne będzie dostosowanie do obowiązujących przepisów;
7. zmiany wysokości wynagrodzenia, w sytuacji gdy w czasie trwania umowy nastąpi zmiana stawki podatku VAT, w odniesieniu do tej części ceny, której zmiana dotyczy;
8. zmiana zakresu przedmiotu zamówienia i obniżenie ceny w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego nieprawidłowości lub ograniczenia świadczenia usługi;
9. zmiany odpowiednich postanowień umowy, w sytuacji gdy w czasie trwania umowy zaistnieją okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,   
   a zmiana ta nie powoduje konieczności przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i nie modyfikuje ogólnego charakteru umowy;
10. zmiany odpowiednich postanowień umowy, w sytuacji gdy w czasie trwania umowy wystąpią zdarzenia siły wyższej rozumianej jako zewnętrzne, nieprzewidziane zdarzenia pozostające poza kontrolą Stron, w szczególności wojny i innego działania o charakterze zbrojnym, działania siły przyrody, akty terroru, zamieszki, rozruchy, strajki i inne działania zagrażające porządkowi publicznemu, decyzje lub działania władz publicznych, a także klęski żywiołowe;
11. zmiany odpowiednich postanowień umowy, w przypadku zmiany przepisów prawa powszechnie obowiązującego lub wydania poprzez odpowiednie organy nowych wytycznych lub interpretacji dotyczących stosowania przepisów dot. ochrony i przetwarzania danych osobowych Zamawiający dopuszcza zmiany sposobu realizacji umowy lub zmiany zakresu świadczeń Wykonawcy wymuszone takimi zmianami prawa;
12. zmianą dotychczasowego Wykonawcy, któremu Zamawiający udzieli zamówienia publicznego w wyniku, gdy nowy Wykonawca ma zastąpić dotychczasowego, w wyniku sukcesji – wstępując w prawa i obowiązki Wykonawcy, w następstwie połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji, dziedziczenia lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, pod warunkiem, o ile nowy Wykonawca spełnia warunki udziału   
    w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy;
13. Zamawiający dopuszcza zmiany treści umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy zgodnie z dyspozycją art. 455 ustawy Pzp.
14. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany osób/osoby, skierowanych do realizacji przedmiotu umowy – określonych w Ofercie Wykonawcy, jeżeli zmiany są wywołane okolicznościami, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Zmiana ww. osoby może nastąpić wyłącznie za uprzednią zgodą Zamawiającego pod warunkiem, iż nowe osoby skierowane do realizacji zamówienia będą posiadały kompetencje nie mniejsze niż osoby wskazane w/w dokumencie.   
    Do zmiany osób uczestniczących w wykonaniu zamówienia wymagane jest łączne spełnienie następujących warunków:
15. przedstawienie osób, których kwalifikacje zawodowe, doświadczenie i wykształcenie niezbędne   
    do wykonania zamówienia nie są niższe niż osób zastępowanych;
16. złożenie informacji na temat kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia, zakresu wykonywanych czynności oraz informacji o podstawie do dysponowania tymi osobami;
17. uzyskanie przez Wykonawcę uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego na zmianę osób skierowanych do realizacji zamówienia.

W przypadku braku zgody Zamawiającego na dokonanie zmiany osób, skierowanych do realizacji przedmiotu umowy i niemożność zaproponowania innej osoby, która będzie posiadała kompetencje nie mniejsze niż osoby wskazana w Ofercie Wykonawcy stanowiącej załącznik nr 2 do Umowy , Zamawiający ma prawo rozwiązać umowę na zasadach określonych w § 8 ust. 3 pkt 6 niniejszej Umowy.

1. Inicjatorem zmian może być Zamawiający lub Wykonawca poprzez pisemne wystąpienie w okresie obowiązywania umowy, zawierające opis proponowanych zmian i ich uzasadnienie.
2. Zmiana adresu, nazwy lub formy organizacyjno-prawnej którejkolwiek ze stron umowy nie stanowi zmiany jej treści i nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy. Strony zobowiązują   
   się do informowania siebie wzajemnie o zmianie formy organizacyjno-prawnej, o zmianie adresu   
   lub osób. W przypadku zaniechania obowiązku, o którym mowa w zdaniu poprzednim, poczytuje   
   się, że wszelkie doręczenia i powiadomienia skierowane pod dane teleadresowe, podane   
   w niniejszej umowie uważa się skuteczne.

**§ 10**

**I. Powierzenie przetwarzania danych osobowych**

1. Administratorem jest Zamawiający.
2. Zamawiający powierza Wykonawcy – jako Podmiotowi przetwarzającemu, w trybie art. 28 ogólnego rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.   
   w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dziennik Urzędowy UE L 119) (zwanego w dalszej części **„Rozporządzeniem”**) dane osobowe do przetwarzania, na zasadach w zakresie i w celu określonym w niniejszym paragrafie.
3. Wykonawca zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszym paragrafem, Rozporządzeniem oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
4. Wykonawca oświadcza, iż dysponuje środkami, doświadczeniem, wiedzą i wykwalifikowanym personelem, co umożliwia prawidłowe wykonanie niniejszej umowy.

**II. Zakres i cel przetwarzania danych**

1. Wykonawca będzie przetwarzał dane zwykle dotyczące uczestników badania społecznego w zakresie: imienia, nazwiska, adresu e – mail,
2. Powierzone przez Zamawiającego dane osobowe będą przetwarzane przez Wykonawcę wyłącznie w celu przygotowania i przeprowadzenia badania społecznego wraz z raportem i nie dłużej niż do końca okresu wskazanego w pkt VII.
3. Wykonawca jest upoważniony do wykonywania następujących czynności przetwarzania powierzonych danych: utrwalenie, organizowanie, porządkowanie, przechowywanie, adaptowanie lub modyfikowanie, pobieranie, wykorzystanie, ujawnianie poprzez przesłanie, rozpowszechnienie lub innego rodzaju udostępnienia, dopasowanie lub łączenie, ograniczenie, usuwanie lub niszczenie – które są w minimalnym zakresie niezbędne do realizacji celu o którym mowa w ust. 2 powyżej.

**III. Obowiązki podmiotu przetwarzającego**

1. Wykonawca zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych,   
   do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym   
   z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia.
2. Wykonawca zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.
3. W miarę możliwości Wykonawca pomaga Zamawiającemu w niezbędnym zakresie wywiązywać   
   się z obowiązku odpowiadania na żądanie osoby, której dane dotyczą, poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych oraz wywiązywać się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia. W razie wpłynięcia do Wykonawcy żądania w zakresie realizacji praw osób, których dane osobowe dotyczą, Wykonawca niezwłocznie informuje   
   o tym Zamawiającego. Udzielając informacji, Wykonawca niezwłocznie informuje Zamawiającego (dołącza dane nadawcy i treść żądania, określa w jakim zakresie jest w stanie przyczynić   
   się do realizacji żądania).
4. Wykonawca zobowiązuje się do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane przy czym będą to jedynie osoby, dla których dostęp do danych osobowych jest niezbędny w celu realizacji niniejszej umowy oraz zostały przeszkolone z przepisów prawa w zakresie ochrony danych osobowych.
5. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić zachowanie w tajemnicy, (o której mowa w art. 28 ust 3 pkt b Rozporządzenia) przetwarzanych danych przez osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji niniejszej umowy, zarówno w trakcie zatrudnienia ich u Wykonawcy, jak i po jego ustaniu. Wykonawca zapewnia ponadto, że osoby o których mowa w niniejszym ustępie będą przetwarzały dane osobowe zgodnie z zasadą wiedzy koniecznej.
6. Wykonawca po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem usuwa wszelkie dane osobowe oraz wszelkie ich istniejące kopie, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych, o czym informuje Zamawiającego. Dotyczy także podwykonawców, o których mowa w pkt. V ppkt. 1 Umowy. Usunięcie danych jest potwierdzana protokolarnie.
7. Wykonawca po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych o którym mowa   
   w  art. 4 Rozporządzenia bez zbędnej zwłoki zgłasza je Zamawiającemu w ciągu 24 godzin   
   od powzięcia wiedzy o naruszeniu na adres e – mail [iod@rops.lubelskie.pl](mailto:iod@rops.lubelskie.pl) lub adres korespondencyjny ROPS. Wykonawca podaje wszystkie informacje, o których mowa   
   w art. 33- 34 Rozporządzenia by umożliwić Zamawiającemu zgłoszenie naruszenia do organu nadzorczego lub zawiadomienie osób, których danych osobowych dotyczą.
8. Wykonawca prowadzi w formie pisemnej (w tym elektronicznej) rejestr wszystkich kategorii czynności przetwarzania, o których mowa w art. 30 ust. 2 Rozporządzenia chyba, że obowiązek   
   ten nie ma zastosowania na mocy art. 30 ust. 5 Rozporządzenia.
9. W przypadku stwierdzenia naruszenia ochrony danych osobowych spowodowanego z winy Wykonawcy lub z winy podwykonawcy, Wykonawca dokona przeglądu stosownych środków technicznych i organizacyjnych oraz wprowadzi odpowiednie zmiany w celu zapobiegania powtarzaniu się takiego naruszenia ochrony danych osobowych w przyszłości.
10. Wykonawca zobowiązuje się udostępnić Zamawiającemu wszelkie informacje niezbędne   
    do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia w tym, odpowiadać niezwłocznie ale nie później niż w terminie 7 dni na każde pytanie Zamawiającego dotyczące powierzonych danych osobowych, w związku uprawnieniem wynikającym z art. 28 ust. 3 pkt h Rozporządzenia

**IV. Prawo kontroli**

1. Zamawiający zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt h) Rozporządzenia ma prawo kontroli, mającej na celu weryfikacje czy Wykonawca spełnia obowiązki wynikające z niniejszej umowy.
2. Zamawiający realizować będzie prawo kontroli w godzinach pracy Wykonawcy i z minimum   
   7 dniowym uprzedzeniem o kontroli, osobiście lub za pośrednictwem podmiotów trzecich.
3. Prawo do przeprowadzenia kontroli obejmuje:
4. Wstęp do pomieszczeń, w których znajdują się zasoby uczestniczące w operacjach przetwarzania powierzonych danych osobowych;
5. Składania pisemnych wyjaśnień od osób upoważnionych do przetwarzania powierzonych danych osobowych;
6. Wgląd do wszelkich dokumentów i wszelkich danych mających bezpośredni związek z celem kontroli oraz przeprowadzenie oględzin urządzeń, nośników oraz systemów informatycznych służących do przetwarzania danych osobowych.

4. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie dłuższym niż 7 dni*.*

**V. Dalsze powierzenie danych do przetwarzania**

1. Wykonawca może powierzyć dane osobowe objęte niniejszą umową do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie w celu wykonania umowy, jednocześnie zapewniając Zamawiającemu możliwość wyrażenia sprzeciwu. W tym celu najpóźniej 14 dni przed podpowierzeniem informuje Zamawiającego o zakresie i celu podpowiedzenia oraz o spełnianiu gwarancji wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających spełnienie wymogów RODO i ochrony praw osób, które dane dotyczą.
2. Przekazanie powierzonych danych do państwa trzeciego może nastąpić jedynie na pisemne polecenie Zamawiającego chyba, że obowiązek taki nakłada na Wykonawcę prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega Wykonawca. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Wykonawca informuje Zamawiającego o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.
3. Podwykonawca, o którym mowa w pkt. V ppkt. 1 Umowy winien spełniać te same gwarancje i obowiązki jakie zostały nałożone na Wykonawcę w niniejszym paragrafie.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za nie wywiązanie   
   się ze spoczywających na podwykonawcy obowiązków wynikających z niniejszego paragrafu.

**VI. Odpowiedzialność Podmiotu przetwarzającego**

1. Wykonawca jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią umowy, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.
2. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, o jakiejkolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych   
   do Wykonawcy, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania u Wykonawcy tych danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez inspektorów upoważnionych przez Urząd Ochrony Danych Osobowych. Niniejszy ustęp dotyczy wyłącznie danych osobowych powierzonych przez Zamawiającego.
3. Zgodnie z art. 82 ust 2 Rozporządzenia ponosi odpowiedzialność za szkody, jakie z jego winy powstały po stronie Zamawiającego w wyniku przetwarzania powierzonych danych.
4. Zamawiający ma prawo żądania wstrzymania przetwarzania danych w przypadku przetwarzania   
   ich niezgodnie z aktualnymi przepisami lub postanowieniami Umowy oraz w zakresie ochrony osób.

**VII. Czas przetwarzania**

Dane osobowe zostają powierzone na okres realizacji umowy.

**VIII. Rozwiązanie umowy**

1. Zamawiający może rozwiązać niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym gdy Wykonawca:
2. pomimo zobowiązania go do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli nie usunie   
   ich w wyznaczonym terminie;
3. przetwarza dane osobowe w sposób niezgodny z umową;
4. powierzył przetwarzanie danych osobowych innemu podmiotowi bez wywiązania   
   się z obowiązku pkt V ppkt.1 umowy.
5. uniemożliwienia Zamawiającemu skorzystanie z prawa kontroli opisanego w pkt. IV niniejszego paragrafu.

**IX. Zasady zachowania poufności**

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Zamawiającego i od współpracujących z nim osób oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej („dane poufne”).
2. Wykonawca oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody Zamawiającego w innym celu niż wykonanie Umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub Umowy.

**§ 11**

W celu wykonania obowiązku informacyjnego wynikającego z art. 13 i 14 RODO, w związku z art. 88 ustawy o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027, informujemy o zasadach przetwarzania Państwa danych osobowych:

1. Administrator

Odrębnymi administratorami Państwa danych są:

1. Beneficjent projektu – Województwo Lubelskie - Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Lublinie z siedzibą przy ul. Diamentowej 2, 20-447 Lublin, e-mail [rops@rops.lubelskie.pl](mailto:rops@rops.lubelskie.pl), tel. 81 528 76 50, adres skrytki urzędu na platformie ePUAP: ropslublin
2. Instytucja Pośrednicząca – Minister Rodziny i Polityki Społecznej z siedzibą przy ul. Nowogrodzkiej 1/3/5, 00 – 513 Warszawa
3. Instytucja Zarządzająca – Minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego z siedzibą przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa.
4. Cel przetwarzania danych

Państwa dane osobowe są przetwarzane w celu realizacji projektu w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027. W szczególności obejmuje to udzielenie wsparcia, potwierdzenie kwalifikowalności wydatków, monitoring, ewaluację, kontrolę i audyt, promocję, komunikację, a także sprawozdawczość i archiwizację.

Podanie danych jest dobrowolne, ale konieczne do realizacji wyżej wymienionego celu. Odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości podjęcia stosownych działań.

1. Podstawa przetwarzania

Będziemy przetwarzać Państwa dane osobowe w związku z tym, że zobowiązuje nas do tego prawo (art. 6 ust. 1 lit. c, art. 9. ust. 2 lit. g oraz art. 10 RODO[[2]](#footnote-2)), w szczególności:

* Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2021/1060[[3]](#footnote-3), nr 2021/1056[[4]](#footnote-4) oraz nr 2021/1057[[5]](#footnote-5),
* ustawa z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (w szczególności art. 87-93),
* ustawa z 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego,
* ustawa z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej,
* ustawa z 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

1. Sposób pozyskiwania danych

Dane pozyskujemy bezpośrednio od osób, których one dotyczą, albo od instytucji

i podmiotów zaangażowanych w realizację Programu, w tym w szczególności od wnioskodawców, beneficjentów, partnerów.

1. Dostęp do danych osobowych

Dostęp do Państwa danych osobowych mają pracownicy i współpracownicy administratora. Ponadto Państwa dane osobowe mogą być powierzane lub udostępniane:

* podmiotom, którym zleciliśmy wykonywanie zadań w ramach projektów,
* uprawnionym organom administracji publicznej, także instytucjom europejskim właściwym do spraw nadzoru i monitorowania realizowanych projektów,
* podmiotom wspierającym działalność urzędu, w szczególności w zakresie obsługi systemów teleinformatycznych.

1. Okres przechowywania danych

Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów projektu, w tym jego rozliczenia i archiwizacji.

1. Prawa osób, których dane dotyczą

Przysługują Państwu następujące prawa:

* prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii (art. 15 RODO),
* prawo do sprostowania swoich danych (art. 16 RODO),
* prawo do usunięcia swoich danych (art. 17 RODO) - jeśli nie zaistniały okoliczności, o których mowa w art. 17 ust. 3 RODO,
* prawo do żądania od administratora ograniczenia przetwarzania swoich danych (art. 18 RODO),
* prawo do przenoszenia swoich danych (art. 20 RODO) - jeśli przetwarzanie odbywa się na podstawie umowy: w celu jej zawarcia lub realizacji (w myśl art. 6 ust. 1 lit. b RODO), oraz w sposób zautomatyzowany,
* prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (art. 77 RODO) - w przypadku, gdy osoba uzna, iż przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy RODO lub inne krajowe przepisy regulujące kwestię ochrony danych osobowych, obowiązujące w Polsce.

1. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji

Dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

1. Przekazywanie danych do państwa trzeciego

Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego.

1. Inspektor Ochrony Danych

Ustanowiliśmy inspektorów ochrony danych, z którymi można się kontaktować listownie pod adresem administratora danych lub odpowiednio:

1. Beneficjent projektu - elektronicznie: [iod@rops.lubelskie.pl](mailto:iod@rops.lubelskie.pl)
2. Instytucja Pośrednicząca – elektronicznie: [iodo@mrips.gov.pl](mailto:iodo@mrips.gov.pl)
3. Instytucja Zarządzająca – elektronicznie: [iod@mfipr.gov.pl](mailto:iod@mfipr.gov.pl)

**§ 12**

1. Strony Umowy są zobowiązane do podjęcia wszelkich działań koniecznych do uniknięcia ryzyka konfliktu interesów mogącego powstać w związku z interesami gospodarczymi, powiązaniami politycznymi, związkami rodzinnymi lub emocjonalnymi lub innymi wspólnymi interesami mającymi lub mogącymi mieć wpływ na bezstronne i obiektywne wykonanie Umowy.
2. Niniejsza umowa poddana jest właściwości prawa polskiego. Wszelkie sprawy nieuwzględnione niniejszą umową będą regulowane, powszechnymi przepisami, w szczególności przepisami ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny, ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, jak również przepisów wykonawczych do tych ustaw właściwych ze względu   
   na przedmiot umowy.
3. W przypadku, gdyby okazało się, że poszczególne postanowienia Umowy są nieważne albo nie wywołują zamierzonych skutków prawnych, nie będzie to naruszało ani ważności, ani skuteczności pozostałych postanowień Umownych. W takich przypadkach strony zobowiązują się do zastąpienia tych postanowień innymi, które w sposób najbardziej zbliżony wyrażą ekonomiczny i prawny sens postanowień zastąpionych.
4. Dla skuteczności składanych oświadczeń, wezwań, zawiadomień dokonywanych czynności prawnych przez strony, związanych z realizacją niniejszej umowy, strony zastrzegają formę pisemną pod rygorem nieważności.
5. Spory, jakie mogą wyniknąć z realizacji umowy, strony poddają rozstrzygnięciu właściwemu rzeczowo i miejscowo sądowi powszechnemu w Lublinie.
6. Niniejsza umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.
7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

Załącznikami do umowy są:

* + - 1. Opis przedmiotu zamówienia wraz z załącznikami – załącznik nr 1 do Umowy;
      2. Oferta Wykonawcy – załącznik nr 2 do Umowy;
      3. Umowa powierzenia danych osobowych – załącznik nr 3 do Umowy;
      4. Protokół odbioru – załącznik nr 4 do Umowy.

|  |  |
| --- | --- |
| **WYKONAWCA** | **ZAMAWIAJĄCY** |
| ………………………………………..……………… | ………………………………………………………. |

Załącznik nr 3 do Umowy

**UMOWA POWIERZENIA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

zawarta w dniu **........................ r.** w Lublinie pomiędzy:

**Województwem Lubelskim z siedzibą w Lublinie**, ul. Artura Grottgera 4, 20-029 Lublin, NIP: 712-29-04-545, REGON 431019170, gdzie obiorcą zamówienia publicznego jest: **Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Lublinie**, ul. Diamentowa 2; 20-447 Lublin - zwanym dalej Zamawiającym/ Administratorem Danych - reprezentowanym przez:

**..........................................................................................................................................................**

a

**.......................................................................................**; NIP .............................................., REGON ...................... - zwanym dalej Wykonawcą/ Podmiotem przetwarzającym - reprezentowanym przez:

**..........................................................................................................................................................**

wspólnie zwanymi dalej **„Stronami”**

Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych stanowi integralny załącznik do Umowy   
Nr ………………… zwanej dalej Umową główną, na **Kompleksowa organizacja szkolenia kompetencyjnego dla przedstawicieli kadry pomocy i integracji społecznej z terenu województwa lubelskiego w przedmiocie Centrów Usług Społecznych wraz organizacją wizyty studyjnej do Centrum Usług Społecznych**, Znak sprawy DSP.TP.2311.18.2024i została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1**

**Powierzenie przetwarzania danych osobowych**

1. Administratorem jest Zamawiający.
2. Zamawiający powierza Wykonawcy – jako Podmiotowi przetwarzającemu, w trybie art. 28 ogólnego rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.   
   w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dziennik Urzędowy UE L 119) (zwanego w dalszej części **„Rozporządzeniem”**) dane osobowe do przetwarzania, na zasadach w zakresie i w celu określonym w niniejszym paragrafie.
3. Wykonawca zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszym paragrafem, Rozporządzeniem oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
4. Wykonawca oświadcza, iż dysponuje środkami, doświadczeniem, wiedzą i wykwalifikowanym personelem, co umożliwia prawidłowe wykonanie niniejszej umowy.

**§ 2**

**Zakres i cel przetwarzania danych**

1. Wykonawca będzie przetwarzał dane zwykłe dotyczące uczestników szkolenia w zakresie: imię (imiona), nazwisko, adres zamieszkania, numer telefonu, adres e-mail, nazwa i adres instytucji/organizacji.
2. Powierzone przez Zamawiającego dane osobowe będą przetwarzane przez Wykonawcę wyłącznie w celu udzielania wsparcia uczestnikom szkolenia w ramach przedmiotu umowy i nie dłużej niż do końca okresu wskazanego w §7.
3. Wykonawca jest upoważniony do wykonywania następujących czynności przetwarzania powierzonych danych: utrwalenie, organizowanie, porządkowanie, przechowywanie, adaptowanie lub modyfikowanie, wykorzystanie, ograniczenie, usuwanie lub niszczenie – które są w minimalnym zakresie niezbędne do realizacji celu, o którym mowa w ust. 2 powyżej.

**§ 3**

**Obowiązki podmiotu przetwarzającego**

1. Wykonawca zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych,   
   do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym   
   z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia.
2. Wykonawca zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.
3. W miarę możliwości Wykonawca pomaga Zamawiającemu w niezbędnym zakresie wywiązywać   
   się z obowiązku odpowiadania na żądanie osoby, której dane dotyczą, poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych oraz wywiązywać się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia. W razie wpłynięcia do Wykonawcy żądania w zakresie realizacji praw osób, których dane osobowe dotyczą, Wykonawca niezwłocznie informuje o tym Zamawiającego. Udzielając informacji, Wykonawca niezwłocznie informuje Zamawiającego (dołącza dane nadawcy i treść żądania, określa w jakim zakresie jest w stanie przyczynić się do realizacji żądania).
4. Wykonawca zobowiązuje się do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane przy czym będą to jedynie osoby,   
   dla których dostęp do danych osobowych jest niezbędny w celu realizacji niniejszej umowy oraz zostały przeszkolone z przepisów prawa w zakresie ochrony danych osobowych.
5. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić zachowanie w tajemnicy, (o której mowa w art. 28 ust 3 pkt b Rozporządzenia) przetwarzanych danych przez osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji niniejszej umowy, zarówno w trakcie zatrudnienia ich u Wykonawcy, jak i po jego ustaniu. Wykonawca zapewnia ponadto, że osoby o których mowa w niniejszym ustępie będą przetwarzały dane osobowe zgodnie z zasadą wiedzy koniecznej.
6. Wykonawca po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem usuwa wszelkie dane osobowe oraz wszelkie ich istniejące kopie, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych, o czym informuje Zamawiającego. Dotyczy także podwykonawców, o których mowa w pkt. V ppkt. 1 Umowy. Usunięcie danych jest potwierdzana protokolarnie.
7. Wykonawca po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych o którym mowa   
   w  art. 4 Rozporządzenia bez zbędnej zwłoki zgłasza je Zamawiającemu w ciągu 24 godzin   
   od powzięcia wiedzy o naruszeniu na adres e-mail [iod.rops@lubelskie.pl](mailto:iod.rops@lubelskie.pl) lub adres korespondencyjny ROPS. Wykonawca podaje wszystkie informacje, o których mowa w art. 33- 34 Rozporządzenia by umożliwić Zamawiającemu zgłoszenie naruszenia do organu nadzorczego   
   lub zawiadomienie osób, których danych osobowych dotyczą.
8. Wykonawca prowadzi w formie pisemnej (w tym elektronicznej) rejestr wszystkich kategorii czynności przetwarzania, o których mowa w art. 30 ust. 2 Rozporządzenia chyba, że obowiązek ten nie ma zastosowania na mocy art. 30 ust. 5 Rozporządzenia.
9. W przypadku stwierdzenia naruszenia ochrony danych osobowych spowodowanego z winy Wykonawcy lub z winy podwykonawcy, Wykonawca dokona przeglądu stosownych środków technicznych i organizacyjnych oraz wprowadzi odpowiednie zmiany w celu zapobiegania powtarzaniu się takiego naruszenia ochrony danych osobowych w przyszłości.
10. Wykonawca zobowiązuje się udostępnić Zamawiającemu wszelkie informacje niezbędne   
    do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia w tym, odpowiadać niezwłocznie ale nie później niż w terminie 7 dni na każde pytanie Zamawiającego dotyczące powierzonych danych osobowych, w związku uprawnieniem wynikającym z art. 28 ust. 3 pkt h Rozporządzenia

**§ 4**

**Prawo kontroli**

1. Zamawiający zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt h) Rozporządzenia ma prawo kontroli, mającej na celu weryfikacje czy Wykonawca spełnia obowiązki wynikające z niniejszej umowy.
2. Zamawiający realizować będzie prawo kontroli w godzinach pracy Wykonawcy i z minimum   
   7 dniowym uprzedzeniem o kontroli, osobiście lub za pośrednictwem podmiotów trzecich.
3. Prawo do przeprowadzenia kontroli obejmuje:
4. Wstęp do pomieszczeń, w których znajdują się zasoby uczestniczące w operacjach przetwarzania powierzonych danych osobowych;
5. Składania pisemnych wyjaśnień od osób upoważnionych do przetwarzania powierzonych danych osobowych;
6. Wgląd do wszelkich dokumentów i wszelkich danych mających bezpośredni związek z celem kontroli oraz przeprowadzenie oględzin urządzeń, nośników oraz systemów informatycznych służących do przetwarzania danych osobowych.

4. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie dłuższym niż 7 dni*.*

**§ 5**

**Dalsze powierzenie danych do przetwarzania**

1. Wykonawca może powierzyć dane osobowe objęte niniejszą umową do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie w celu wykonania umowy, jednocześnie zapewniając Zamawiającemu możliwość wyrażenia sprzeciwu. W tym celu najpóźniej 14 dni przed podpowierzeniem informuje Zamawiającego o zakresie i celu podpowiedzenia oraz o spełnianiu gwarancji wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających spełnienie wymogów RODO i ochrony praw osób, które dane dotyczą.
2. Przekazanie powierzonych danych do państwa trzeciego może nastąpić jedynie na pisemne polecenie Zamawiającego chyba, że obowiązek taki nakłada na Wykonawcę prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega Wykonawca. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Wykonawca informuje Zamawiającego o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.
3. Podwykonawca, o którym mowa w pkt. V ppkt. 1 Umowy winien spełniać te same gwarancje i obowiązki jakie zostały nałożone na Wykonawcę w niniejszym paragrafie.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za nie wywiązanie   
   się ze spoczywających na podwykonawcy obowiązków wynikających z niniejszego paragrafu.

**§ 6**

**Odpowiedzialność Podmiotu przetwarzającego**

1. Wykonawca jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią umowy, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.
2. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, o jakiejkolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych   
   do Wykonawcy, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania u Wykonawcy tych danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez inspektorów upoważnionych przez Urząd Ochrony Danych Osobowych. Niniejszy ustęp dotyczy wyłącznie danych osobowych powierzonych przez Zamawiającego.
3. Zgodnie z art. 82 ust 2 Rozporządzenia ponosi odpowiedzialność za szkody, jakie z jego winy powstały po stronie Zamawiającego w wyniku przetwarzania powierzonych danych.
4. Zamawiający ma prawo żądania wstrzymania przetwarzania danych w przypadku przetwarzania   
   ich niezgodnie z aktualnymi przepisami lub postanowieniami Umowy oraz w zakresie ochrony osób.

**§ 7**

**Czas przetwarzania**

Dane osobowe zostają powierzone na okres realizacji umowy.

**§ 8**

**Rozwiązanie umowy**

Zamawiający może rozwiązać niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym gdy Wykonawca:

1. pomimo zobowiązania go do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli nie usunie   
   ich w wyznaczonym terminie;
2. przetwarza dane osobowe w sposób niezgodny z umową;
3. powierzył przetwarzanie danych osobowych innemu podmiotowi bez wywiązania się z obowiązku pkt V ust. 1 umowy.
4. uniemożliwienia Zamawiającemu skorzystanie z prawa kontroli.

**§ 9**

**Zasady zachowania poufności**

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Zamawiającego i od współpracujących z nim osób oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej („dane poufne”). Dotyczy danych poufnych i danych osobowych, dla których zamawiający jest Administratorem jak również danych powierzonych w związku z realizacją szkolenia mi8, o którym mowa w pkt. I tego paragrafu.
2. Wykonawca oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody Zamawiającego w innym celu niż wykonanie Umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub Umowy.

|  |  |
| --- | --- |
| **Administrator danych** | **Podmiot przetwarzający** |
|  |  |

Załącznik nr 4 do Umowy

**Protokół odbioru nr …………. z dnia ………………..**

**Dotyczy: Kompleksowa organizacja szkolenia kompetencyjnego dla przedstawicieli kadry pomocy i integracji społecznej z terenu województwa lubelskiego w przedmiocie Centrów Usług Społecznych wraz organizacją wizyty studyjnej do Centrum Usług Społecznych,** która została wykonana przez:

Nazwa i adres Wykonawcy: …………………………………………………….

na rzecz:

Województwa Lubelskiego z siedzibą w Lublinie, ul. Artura Grottgera 4, 20-029 Lublin, gdzie obiorcą zamówienia publicznego jest: **Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Lublinie**, ul. Diamentowa 2; 20-447 Lublin Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Lublinie, ul. Diamentowa 2, 20-447 Lublin.

zgodnie z umową nr ………………………………….. z dnia …………………..

Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Lublinie poświadcza wykonanie usługi w sposób:

* prawidłowy\*
* nieprawidłowy\*

Wykonanie usługi przyjmuje się

* bez zastrzeżeń\*
* stwierdza się zastrzeżenia\*.

Uwagi:

…………………………………………………………………………………………………

Na tym protokół zakończono.

\*niepotrzebne skreślić

|  |  |
| --- | --- |
| **WYKONAWCA** | **ZAMAWIAJĄCY** |

1. W przypadku osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej, podana cena brutto jest ceną całkowitą i ostateczną, uwzględniające wszystkie należne składki i inne należności budżetowe, które mogą wyniknąć z realizacji umowy bez względu   
   na to, na której stronie ciąży obowiązek ich odprowadzenia. Cena brutto za 1h zawiera wszystkie obciążenia publicznoprawne,   
   w szczególności składki na ubezpieczenia społeczne, zdrowotne, Fundusz Pracy, ciążące na pracodawcy i pracowniku oraz zaliczki na podatek jeżeli dotyczy i ewentualnie inne obciążenia przewidziane w odrębnych przepisach. [↑](#footnote-ref-1)
2. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), [↑](#footnote-ref-2)
3. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej. [↑](#footnote-ref-3)
4. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1056 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające Fundusz na rzecz Sprawiedliwej Transformacji. [↑](#footnote-ref-4)
5. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2021/1057 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające Europejski Fundusz Społeczny Plus (EFS+) oraz uchylające rozporządzenie (UE) nr 1296/2013. [↑](#footnote-ref-5)