

PROTOKÓŁ NAPRAWY nr

Spisany w dniu dla:

Akademia Wojsk Lądowych imienia generała Tadeusza Kościuszki
ul. Piotra Czajkowskiego 109, 51-147 Wrocław
NIP: 896-10-00-117

Po sprawdzeniu urządzenia, stwierdzamy konieczność przeprowadzenia następującej naprawy:

1. Osoba zgłaszająca:
2. Nazwa sprzętu (urządzenia), marka typ, numery, rok produkcji, nr dowodu urządzenia
.....
3. Lokalizacja urządzenia:
4. Opis stanu technicznego sprzętu (urządzenia): *(w wyczerpujący sposób należy określić przyczyny)*
.....
5. Części zamienne i ich koszt:

Nazwa części	Ilość	Cena netto	Wartość brutto

6. Opis naprawy:

Nazwa usługi	Czas wykonania usługi (rbg)

7. Rozliczenie czasu pracy: rozpoczęcie pracy zakończenie pracy
Łączna ilość rbg (roboczogodzin)
8. Całkowity koszt naprawy:

	Ilość godzin	Cena netto	Wartość brutto
Koszt części	X		
Roboczogodziny (rbg)			
RAZEM			

Słownie złotych

9. Termin wykonania:
Usługę wykonano zgodnie z terminem określonym w umowie (TAK/NIE*).
10. Uwagi:
Potwierdzam wykonanie usługi. Obsłużony sprzęt jest sprawny (TAK/NIE*).

.....
(data, imię i nazwisko, podpis Wykonawcy).....
(data, imię i nazwisko,
podpis upoważnionej osoby ze strony Zamawiającego)

*niepotrzebne skreślić