

## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Usługa kompleksowego utrzymania czystości w pomieszczeniach biurowych Nadleśnictwa Ostrowiec Świętokrzyski oraz usługa utrzymania czystości przed budynkiem biura Nadleśnictwa Ostrowiec Świętokrzyski w okresie 01.01.2024 r. do 31.12.2024 r w m. Sudół 216 w obejmujące w szczególności:

❖ Zakres prac objętych usługą sprzątania w pomieszczeniach biurowych oraz pomieszczeń w budynku:

**1. Prace wykonywane we wszystkie dni robocze:**

- opróżnianie koszy, niszczarek; segregowanie odpadów oraz wymiana wkładów foliowych w koszach, umieszczanie nieczystości w kontenerach przeznaczonych do tego celu,
- sprzątanie pomieszczeń sanitarnych - 5 szt.:  
zakres: mycie, czyszczenie i dezynfekcja urządzeń sanitarnych; mycie i czyszczenie podłóg, ścian; mycie lusterek; uzupełnianie mydła w płynie, ręczników papierowych, papieru toaletowego (dostarczonych przez Zamawiającego) oraz środków zapachowych,
- sprzątanie pomieszczeń kuchennych - 3 szt.:  
zakres: mycie zastawy i urządzeń kuchennych (ekspres do kawy 2 szt., mikrofalówka); mycie i czyszczenie na mokro podłóg i ścian,
- sprzątanie ciągów komunikacyjnych:  
zakres: zamiatanie i wycieranie na mokro podłóg i terakoty,
- sprzątanie klatek schodowych:  
zakres: zamiatanie i wycieranie na mokro podłóg, mycie schodów.
- sprzątanie pomieszczeń biurowych:  
zakres: zamiatanie i wycieranie na mokro podłóg; wycieranie i mycie zewnętrznych powierzchni mebli; wycieranie komputerów, monitorów, drukarek, aparatów telefonicznych itp. oraz usuwanie pajęczyn.

**2. Prace wykonywane 1 raz w tygodniu:**

zakres: podlewanie kwiatów; zamiatanie, wycieranie na mokro posadzki; odkurzanie mebli tapicerowanych (kanap, krzesel, foteli); mycie lusterek; usuwanie kurzu z kaloryferów, obrazów i wyższych elementów wyposażenia (półki, nadstawki szaf, klimatyzacje) w pomieszczeniach biurowych; mycie parapetów okiennych wewnętrznych, zewnętrznych, mycie powierzchni przeszklonych (drzwi, tablic ogłoszeniowych i gablot); sprzątanie klatek schodowych i ciągów komunikacyjnych (usuwanie pajęczyn w korytarzach i podcieniach, wycieranie na mokro poręczy i balustrad), utrzymanie czystości w osłonie śmietnikowej.

**3. Prace wykonywane 1 raz w miesiącu:**

- sprzątanie pomieszczeń kuchennych:  
zakres: mycie wyposażenia kuchni (szafek kuchennych, lodówki 3 szt., kuchenki 2szt.),
- przygotowanie Sali konferencyjnej na narady oraz spotkania:  
zakres: ustawienie nakrycia na stołach, przygotowanie termosów, następnie umycie filiżanek, termosów, łyżeczek oraz wstawienie w/w przedmiotów do szafek,

- sprzątanie pomieszczenia archiwum, magazynów, kotłowni, kuchnia, łazienka:  
zakres: zamiatanie i wycieranie na mokro podłóg; mycie parapetów okiennych wewnętrznych, zewnętrznych; czyszczenie kaloryferów; odkurzanie półek z aktami; opróżnianie kosza na śmieci i wymiana wkładu foliowego; usuwanie pajęczyn, w
- mycie drzwi wraz z ramami.

#### 4. Prace wykonywane 2 razy w roku:

- pranie tapicerki meblowej w terminie do 30.04.2024 r. oraz do 31.10.2024 r.,
- mycie sprzętu oświetleniowego w terminie do 30.04.2024 r. oraz do 31.10.2024 r.,
- mycie okien wraz z ramami w terminie do 30.04.2024 r. oraz do 31.10.2024 r.,
- czyszczenie żaluzji i rolet okiennych w terminie do 30.04.2024 r. oraz do 31.10.2024 r.

#### 5. Wymagane warunki:

- po wykonaniu w/w usług nasze obiekty winny być czyste, higieniczne i estetyczne,
- czynności porządkowe należy wykonywać w systemie jednozmianowym od godziny 13.00 do godziny 20.00,
- kompleksowe utrzymanie czystości w obiektach zamawiającego będzie wykonywane sprzętem i środkami chemicznymi Wykonawcy z firmy: Merida, Fellowes (ściereczki antystatyczne do sprzętu komputerowego) Air Wick, Bris, Domestos, Kret, Ajax, Cif, Cilit, Pronto, oraz podłóg: ceramicznych: Taski Jontec i paneli: Emsal.
- materiały zastosowane przy wykonywaniu usługi muszą posiadać atesty Państwowego Zakładu Higieny,
- zakres kompleksowego sprzątania obejmuje: dostarczanie i uzupełnianie środków zapachowych jw. do 5 toalet (na jedną toaletę przypada około 9 osób) zlokalizowanych w pomieszczeniach biurowych w budynku w m. Sudół 216 i w lokalu nr 4 (łazienka),
- **Zamawiający zastrzega, że w imieniu Wykonawcy zlecone prace będą wykonywane przynajmniej przez 2 osoby w wymiarze nie mniejszym niż 7 godzin dziennie każda z dwóch osób.**

#### 6. Wykaz obiektów objętych kompleksowym utrzymaniem czystości: CPV:

Obiekt	Adres	Powierzchnia w m <sup>2</sup>
Budynek biurowy, w tym:	Sudół 216	772,29
a) pomieszczenia biurowe	j.w.	394,48
b) klatki schodowe i korytarz	j.w.	147,07
c) łazienki 4 szt.	j.w.	36,48
d) zaplecze gospodarcze	j.w.	21,99
e) pomieszczenia magazynowe	j.w.	42,56

f) archiwum	j.w.	25,33
g) kotłownia gazowa	j.w.	14,90
h) PAD oraz pomieszczenie biurowe (w tym: łazienka)	j.w.	61,63

Szacunkowe ilości:

Lp.	Przedmiot usługi	Jednostka miary	Ilość
1.	Mycie okien wraz z ramami w pokojach biurowych, korytarzach i klatce schodowej, piwnicy i pokojach gościnnych	m <sup>2</sup>	104,79
2.	Mycie drzwi wraz z ramami w pokojach biurowych, korytarzach i klatce schodowej, piwnicy i pokojach gościnnych	m <sup>2</sup>	97,79
3.	Czyszczenie żaluzji i rolet	m <sup>2</sup>	72,68
4.	Pranie tapicerki meblowej	szt.	Ok. 120
5.	Mycie sprzętu oświetleniowego	punkty świetlne	115

**Zamawiający na życzenie Wykonawcy dopuszcza możliwość dokonania wizji lokalnej pomieszczeń.**

❖ Zakres prac objętych usługą sprzątnięcia terenu przed budynkiem:

- 1) raz w tygodniu mycie schodów zewnętrznych, wycieranie na mokro posadzki a także usuwanie pajęczyn i kurzu wokół drzwi wejściowych przed głównym wejściem do budynku oraz przed wejściem z drugiej strony budynku,
- 2) codzienne oczyszczanie popielnic, koszy i wycieraczek zewnętrznych,
- 3) raz w tygodniu czyszczenie balustrady przed wejściem do budynku,
- 4) szacunkowa wielkość powierzchni do utrzymania porządku wokół biura:

Lp.	Przedmiot usługi	Jednostka miary	Ilość
1.	sprzątnięcie przed budynkiem biura	m <sup>2</sup>	50