

UMOWA

zawarta w dniu, w Jaworznie, pomiędzy:

Przedsiębiorstwo Komunikacji Miejskiej Sp. z o. o. ul Krakowska 9, 43-600 Jaworzno reprezentowanym przez:

1. Zbigniewa Nosala -Prezesa Zarządu
2. Zenona Torbę -Wiceprezesa Zarządu

zwaną dalej **Zamawiającym**

oraz.....
.....
.....

zwaną dalej **Wykonawcą**

zwanych dalej łącznie *Stronami* a każdy podmiot z osobną *Stroną*

§1. PRZEDMIOT UMOWY

- 1.1. Przedmiotem umowy jest usługa codziennego sprzątania wnętrza autobusów Przedsiębiorstwa Komunikacji Miejskiej Sp. z o.o. w Jaworznie i mycia zewnętrznego za pomocą automatycznej myjni należącej do Zamawiającego wraz z jej obsługą w liczbie maksymalnie 74 autobusów oraz okresowego gruntownego mycia każdego z 74 eksploatowanych przez PKM Spółka z o. o. w Jaworznie autobusu w obrębie zajezdni Zamawiającego zlokalizowanej na terenie nieruchomości przy ul Krakowskiej 9, 43-600 Jaworzno, obejmująca następujące czynności :
 - a) codzienne czyszczenie wnętrza autobusów na rzecz Zamawiającego (szczegółowy zakres czynności został ujęty w **Załączniku nr 1** do Umowy),
 - b) codziennej obsługi myjni automatycznej na rzecz Zamawiającego
 - c) czterokrotne w ciągu okresu jednego roku mycie gruntowne każdego eksploatowanego przez PKM Spółka z o. o. w Jaworznie autobusu (szczegółowy zakres czynności został ujęty w **Załączniku nr 1** do Umowy),
- 1.2. Zamawiający upoważniających swoich przedstawicieli, tj. kierownika zajezdni autobusowej, dyspozytorów oraz inne osoby nadzorujące wykonanie usług do kontaktów z Wykonawcą w sprawach związanych z niniejszą Umową. Wykaz upoważnionych do kontaktu przedstawicieli Zamawiający przekazuje po podpisaniu umowy. W przypadku zmiany wykazu upoważnionych przedstawicieli, Zamawiający zobowiązany jest poinformować Wykonawcę o zmianie w terminie 3 dni roboczych od jej dokonania. Zmiana wykazu upoważnionych przedstawicieli następuje jednostronnym oświadczeniem Zamawiającego i nie wymaga aneksowania Umowy.
- 1.3. Usługi objęte niniejszą Umową będą świadczone zgodnie z potrzebami Zamawiających począwszy od dnia 1.06.2025 roku przez okres wskazany w pkt 9.1 Umowy.
- 1.4. Wykonawca odpowiada za wszystkie szkody, powstałe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy wyrządzone Zamawiającemu jak i jakimkolwiek osobom trzecim w związku z wykonywaniem lub nienależytym wykonaniem przedmiotu niniejszej Umowy, w szczególności za szkody powstałe podczas mycia pojazdów. Wszelka odpowiedzialność Wykonawcy ograniczona jest do sumy posiadanego ubezpieczenia OC, o którym mowa w pkt.1.5.
- 1.5. Wykonawca oświadcza, iż posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą, którego kserokopia stanowi **Załącznik nr 2** do Umowy. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania wskazanego ubezpieczenia przez cały okres obowiązywania niniejszej Umowy. W przypadku braku umowy ubezpieczenia OC opisanej powyżej, za szkody poniesione przez Zamawiających w okresie, w którym Wykonawca nie korzystał z ochrony ubezpieczeniowej odpowiada bez ograniczenia, o którym mowa w pkt 1.4, a ponadto Zamawiający po bezskutecznym wyznaczeniu Wykonawcy co najmniej 7 - dniowego terminu



- na uzupełnienie stwierdzonej nieprawidłowości, może rozwiązać niniejszą umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia. Warunki ubezpieczenia OC powinny zostać uprzednio zaakceptowane przez Zamawiającego
- 1.6 Usługi sprzątania co do zasady będą wykonywane w godzinach wieczornych i nocnych, po zjeździe pojazdów z linii komunikacyjnych, a przed wyjazdem pojazdów następnego dnia. Godziny wykonywania prac zostały określone w **Załączniku nr 1**. Dopuszcza się w uzasadnionych przypadkach wykonanie usług poza ramowymi godzinami o ile nie koliduje to z wykonaniem usługi transportu przez Zamawiającego.
 - 1.7 Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do sporządzania comiesięcznego zestawienia autobusów, w których zostało wykonane gruntowne mycie.
 - 1.8 Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia Zamawiającemu po podpisaniu umowy aktualnej listy pracowników wykonujących usługę. W przypadku zmiany osobowej pracowników Wykonawca bezzwłocznie dostarcza zaktualizowaną listę. Zamawiający przeszkoli pracowników Wykonawcy z obsługi myjni oraz zapozna z zagrożeniami występującymi w PKM Jaworzno. Szkolenie pracowników będzie w godzinach od 7:00 do 14:00.
 - 1.9 Wykonawca zapewni minimalną ilość osób do wykonania usługi w dni robocze: od 16:00 do 18:00 – 3 osoby, od 18:00 do 24:00 – 5 osób, od 24:00 do 1:30 – 2 osoby, w sobotę, niedzielę i święta: od 19:00 do 1:00 – 3 osoby.

§2. CZYSZCZENIE AUTOBUSU

- 2.1. Codzienne czyszczenie wewnątrz i na zewnątrz autobusu oraz okresowe gruntowne mycie odbywać się będzie na terenie zajezdni Przedsiębiorstwa Komunikacji Miejskiej w Jaworznie przy ul. Krakowskiej 9.
- 2.2. Czyszczeniu codziennemu będzie podlegał każdy autobus zjeżdżający do zajezdni po przewozie pasażerów zgodnie z aktualnym harmonogramem przedstawionym Wykonawcy przez Zamawiającego.
- 2.3. Szczegółowy zakres i zasady codziennego czyszczenia wnętrza autobusu oraz okresowego gruntownego mycia świadczonego przez Wykonawcę określa **Załącznik nr 1**
- 2.4 Zamawiający oraz Wykonawca ustalają ryczałtową cenę za usługi w zakresie przedmiotu zamówienia szczegółowo określonych w **Załączniku nr 1**, w wysokości zł netto (słownie: netto) miesięcznie.
- 2.5 Ustalona przez Strony cena za usługi opisana powyżej obejmuje każdorazowo również koszty zużytych biodegradowalnych środków chemicznych, czyszczących, myjących. Cena nie obejmuje kosztów zużycia wody, energii elektrycznej oraz odprowadzenie ścieków, które to koszty są ponoszone przez Zamawiającego.
- 2.6 Czyszczenie autobusu określone szczegółowo w **Załączniku nr 1**, realizowane będzie przy użyciu sprzętu oraz środków chemicznych, czyszczących, myjących należących do Wykonawcy. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu oraz będzie posiadał w dostępnym dla pracowników Wykonawcy miejscu karty charakterystyki używanych środków chemicznych.
- 2.7 Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia gospodarki odpadami zgodnie z ustawą Prawo Ochrony Środowiska oraz Ustawą o Odpadach .
- 2.8 Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania i stosowania przyjętych przez Zamawiającego zasad BHP oraz ochrony środowiska.

§3. KONTROLA JAKOŚCI USŁUG

- 3.1. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia na rzecz Zamawiającego usług będących przedmiotem Umowy poprzez wykwalifikowany personel, odpowiedni dla prowadzenia działalności objętej Umową w minimalnej ilości określonej w pkt 1.9.
- 3.2. Wykonawca zobowiązuje się do dołożenia wszelkich starań dla zachowania najwyższej jakości wykonywanych usług. Wykonawca wyznaczy brygadzystę - osobę nadzorującą pracę pracowników, która będzie w stałym kontakcie z brygadzystami i kierownictwem PKM Jaworzno.
- 3.3. Zamawiający ustanawiają osoby odpowiedzialne za nadzór nad realizacją usług, które ze strony Zamawiającego będą kontrolowały i monitorowały wykonywanie usług przez Wykonawcę. Lista wyżej wymienionych osób zostanie dostarczona po podpisaniu Umowy. Zamawiający poinformuje Wykonawcę niezwłocznie o zmianie osób



wskazanych na ww. liście. Zmiana taka następuje jednostronnym oświadczeniem Zamawiającego i nie wymaga aneksowania Umowy.

- 3.4. Osoby odpowiedzialne za nadzór nad realizacją usług, o których mowa w pkt 3.3 są uprawnione w szczególności do:
- a) akceptowania prac wykonywanych przez Wykonawcę,
 - b) bieżącego kontrolowania i monitorowania (w dowolnym momencie) jakości świadczonych usług,
 - c) kontaktowania się z upoważnionymi pracownikami Wykonawcy i ustalania z nimi szczegółowych warunków i sposobu wykonywania usług objętych Umową,
 - d) kontrolowania ilości osób wykonujących usługę
- 3.5. W przypadku zatrudniania obcokrajowców Wykonawca zobowiązany jest do kontroli legalności pobytu na terytorium RP cudzoziemców, z których usług korzysta przy wykonywaniu niniejszej umowy przez cały czas okresu obowiązywania umowy. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia i przechowywania kopii dokumentów pobytowych tych osób i okazywanie ich na każde wezwanie Zamawiającego oraz instytucji kontrolnych. Niedopełnienie obowiązku stanowi podstawę do naliczenia kary umownej określonej w pkt. 5.1 lub rozwiązania umowy.

§4. USŁUGI DODATKOWE

- 4.1. Strony ustalają, że Zamawiający może zlecić Wykonawcy inne dodatkowe usługi sprzątania, możliwe do zrealizowania przez Wykonawcę, które nie zostały objęte zakresem niniejszej Umowy.
- 4.2. Zakres tych, dodatkowych usług, zasady ich wykonania oraz ich cena będą uzgodnione przez Strony oddzielnie na piśmie i fakturowane przez Wykonawcę po ich zakończeniu.

§5. KARY UMOWNE

- 5.1. Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, Zamawiający, w zakresie jego dotyczącym, może nałożyć na Wykonawcę kary umowne z następujących tytułów:
- a) W przypadku stwierdzenia nieczystości po czyszczeniu codziennym przez wyznaczonych pracowników nadzoru ze strony zamawiającego w wysokości 300 zł. za każdy stwierdzony przypadek,
 - b) W przypadku stwierdzenia nieczystości lub niedokładności po myciu gruntownym przez wyznaczonych pracowników nadzoru ze strony zamawiającego w wysokości 500 zł. za każdy stwierdzony przypadek
 - c) W przypadku braku wymaganej minimalnej ilości osób ujętych w pkt 1.9 w wysokości 500 zł. za każdy stwierdzony przypadek.
 - d) W przypadku braku aktualizacji listy pracowników Wykonawcy w wysokości 200 zł. za każdy stwierdzony przypadek.
 - e) W przypadku braku wypełnienia pkt 3.5 Umowy w wysokości 1.000 zł za każdy stwierdzony przypadek.
- 5.2 Wykonawca, w przypadku stwierdzenia nieczystości pojazdu przez organ kontrolujący przewozy tj. Miejski Zarząd Dróg i Mostów w Jaworznie, zapłaci na rzecz Zamawiającego równowartość kary umownej nałożonej przez organ kontrolujący, za każdy stwierdzony przypadek nieczystości pojazdu (niezależnie od rodzaju, ilości i zakresu nieczystości).
- 5.3 Łączna wysokość kar umownych nałożonych przez Zamawiającego w danym miesiącu kalendarzowym, nie może przekroczyć określonego niniejszą Umową wynagrodzenia miesięcznego Wykonawcy należnego od danego Zamawiającego.

§6. PŁATNOŚCI

- 6.1. Faktury VAT za usługi, o których mowa w paragrafie 2 Umowy, będą wystawiane przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego, ostatniego dnia danego miesiąca, w którym usługi były świadczone. Jeżeli będą to dni ustawowo wolne od pracy lub sobota, to wystawienie faktury nastąpi w następnym najbliższym dniu roboczym, na podstawie odpowiednich zestawień. W treści wystawionych faktur VAT, będą wyodrębnione poszczególne usługi określone w niniejszej Umowie.



- 6.2. Termin płatności wyżej wymienionych faktur wynosi 14 dni od daty wystawienia. Należność będzie płatna przelewem, na konto Wykonawcy podanym na fakturze VAT. Zamawiający zostanie z odpowiednim wyprzedzeniem pisemnie poinformowany przez Wykonawcę o każdej zmianie wyżej wskazanego numeru konta. Zmiana taka nie wymaga aneksowania niniejszej Umowy.
- 6.3. Za moment dokonania płatności Strony przyjmują datę uznania rachunku Wykonawcy.
- 6.4. Zamawiający, w przypadku opóźnienia w płatności, zobowiązuje się do zapłaty maksymalnych odsetek za opóźnienie za każdy dzień opóźnienia.

§7. SIŁA WYŻSZA

Strony uzgadniają, iż siła wyższa na potrzeby niniejszej Umowy oznacza zdarzenie nadzwyczajne (w tym zdarzenie spowodowane siłami przyrody, katastrofa, wypadek, atak terrorystyczny lub skutek działania innego czynu zabronionego, wojna, stan wojenny lub stan nadzwyczajny), zewnętrzne, pozostające poza kontrolą danej Strony, którego wystąpienie w danym czasie nie mogło zostać w uzasadnionym zakresie przewidziane w chwili przyjmowania na siebie zobowiązania oraz uniemożliwiające wykonanie przez daną Stronę zobowiązania określonego niniejszą Umową. Siły wyższej nie stanowią zdarzenia takie jak strajk lub akcja protestacyjna w ramach struktur Wykonawcy.

§8. POUFNOŚĆ I OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

- 8.1. Strony zobowiązują się wzajemnie do zachowania w poufności wszelkich informacji, jakie uzyskały w związku z zawarciem, wykonywaniem lub rozwiązaniem niniejszej Umowy, co do których mogą zasadnie przypuszczać, iż są informacjami poufnymi lub, że jako takie są traktowane przez daną Stronę.
- 8.2. W przypadku jakichkolwiek wątpliwości co do charakteru danej informacji, przed jej ujawnieniem lub czynieniem dostępną, Strona wystąpi do danej Strony Umowy, z wnioskiem o wskazanie, czy określoną informację ma traktować jako poufną.
- 8.3. Każda ze Stron obowiązana jest dołożyć należytej staranności w celu przestrzegania zobowiązania do zachowania poufności przez swoich pracowników oraz osoby działające na jej zlecenie lub w jej interesie, bez względu na podstawę prawną związku tych osób ze Stroną.
- 8.4. Biorąc pod uwagę, że w ramach niniejszej Umowy może dochodzić do przetwarzania danych osobowych w rozumieniu przepisów Rozporządzenia UE nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r., Strony postanawiają, że na potrzeby realizacji umowy, Strony jako administratorzy danych osobowych własnych pracowników oraz osób wykonujących dla stron prace i usługi na podstawie umów cywilnoprawnych przekazują sobie, jako odrębnym administratorom dane osobowe tych osób w zakresie niezbędnym do wykonania Umowy oraz oświadczają, że wdrożyły odpowiednie środki techniczne i organizacyjne pozwalające na zabezpieczenie danych osobowych przed udostępnieniem ich osobom nieupoważnionym, bezprawnym pozyskaniu przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem prawa ochrony danych osobowych, zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem. Klauzula informacyjna RODO Przedsiębiorstwa Komunikacji Miejskiej w Jaworznie znajduje się pod adresem <https://www.pkm.jaworzno.pl/www/inne/ochrona-danych-osobowych/>.

§9. OBOWIĄZYWANIE UMOWY

- 9.1. Umowa zostaje zawarta na czas określony, od dnia 1.06.2025 do dnia 31.05.2026.
- 9.2. Strony dopuszczają możliwość rozwiązania Umowy przez każdą ze Stron z zachowaniem okresu wypowiedzenia wynoszącego 1 miesiąc ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
- 9.3. Każda ze Stron może rozwiązać Umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia, jedynie w przypadku istotnego naruszenia jej postanowień przez jedną ze Stron; jednakże przed złożeniem wskazanego oświadczenia, Strona wyznaczy drugiej Stronie co najmniej 7 - dniowy termin na zaniechanie powstałych naruszeń Umowy.
- 9.4. Wykonawca ma prawo rozwiązania niniejszej Umowy ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku opóźnienia w dokonaniu płatności zgodnie z niniejszą Umową powyżej 30 dni. Wykonawca może rozwiązać Umowę w trybie, o którym mowa w zdaniu poprzednim, po wcześniejszym pisemnym wezwaniu danego Zamawiającego do zapłaty



i w przypadku, gdy płatność nie zostanie dokonana przez tego Zamawiającego w terminie 7 dni od wezwania Wykonawcy.

- 9.5 Wypowiedzenie niniejszej Umowy musi być wyrażone w formie pisemnej pod rygorem nieważności, a w przypadku rozwiązania umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia wraz z podaniem udokumentowanej przyczyny wypowiedzenia.

§10. ZMIANY

Wszelkie zmiany w treści niniejszej Umowy oraz załączników do umowy dokonywane będą w formie pisemnej pod rygorem nieważności, chyba, że postanowiono inaczej w niniejszej Umowie. Załączniki do umowy stanowią jej integralną część.

§11. ROZWIĄZYWANIE SPORÓW I PRAWO WŁAŚCIWE

- 11.1. Strony zobowiązują się, iż wszelkie spory powstałe w związku z realizacją Umowy będą rozstrzygać polubownie, z zastrzeżeniem pkt 11.3.
- 11.2. W przypadku powstania sporu, w zależności od jego charakteru i zakresu, będzie on rozstrzygany przez:
- a) odpowiednich przedstawicieli Wykonawcy lub osoby odpowiedzialne za nadzór nad wykonywaniem usług;
 - b) odpowiednich przedstawicieli Wykonawcy i kadrę zarządzającą Zamawiającego.
- 11.3. W przypadku niemożności polubownego rozwiązania sporu przez Strony w rozsądnym terminie, spory wynikłe na tle niniejszej Umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego, którego dotyczy spór.
- 11.4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy, w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego.

§12. EGZEMPLARZE UMOWY

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Zamawiający

Wykonawca:

