

WYMAGANIA EKSPLOATACYJNO-TECHNICZNE

SUWNICA SMITHA ZE STOSAMI

1. **Przedmiot zamówienia:** wyposażenie sali ćwiczeń aerobowych **suwnica smitha ze stosami: ilość – 2 szt.**
2. **Podstawa opracowania** – potrzeby szkoleniowe i możliwości prawne potwierdzone podczas nadzorów służbowych związanych z realizacją ustawowego szkolenia programowego z wychowania fizycznego
3. **Cel opracowania i przeznaczenie sprzętu:**

Wyposażenie, doposażenie i rotacja sprzętu sportowego w jednostkach wojskowych zgodnie z decyzją Nr 227/DGRSZ Ministra Obrony Narodowej z dnia 31 lipca 2023 r. w sprawie wprowadzenia do użytku „Norm należności naliczeniowego sprzętu, ubiorów i obiektów sportowych oraz sprzętu i wyposażenia do szkolenia SERE” służącego do prowadzenia obowiązkowego szkolenia żołnierzy z wychowania fizycznego według tematów, norm i kryteriów zawartych w „Rozporządzeniu z dnia 7 grudnia 2023 r. w sprawie zajęć z zakresu wychowania fizycznego i sportu realizowanych w urzędzie obsługującym Ministra Obrony Narodowej oraz w jednostkach organizacyjnych” oraz decyzji Nr 85/Szkoł./SG WP Ministra Obrony Narodowej z dnia 15 grudnia 2020 r. w sprawie wprowadzenia do użytku dokumentu uzupełniającego „Wychowanie fizyczne i sport w resorcie obrony narodowej – DU-7.3.1 (A)”.
4. **Zestaw urządzeń (skład ukompletowania):**

Maszyna do treningu siłowego, która łączy zalety suwnicy Smitha i atlasu do ćwiczeń. Pozwala na ćwiczenie wszystkich partii mięśniowych w komfortowych warunkach. Maszyna powinna posiadać solidną i stabilną konstrukcję, która nie chwieje się podczas treningu, wykonana powinna być z wysokiej jakości stali, która zapewnia trwałość i wytrzymałość sprzętu. Łożyska powinny zapewnić cichy i płynny ruch wyciągów i suwnicy. Maszyna powinna posiadać stalowe wzmocnienia.
5. **Wymagania eksploatacyjno – techniczne:**

Maszyna powinna posiadać:

 - 5.1. Suwnicę Smitha z regulowaną wysokością i zabezpieczeniem przed upadkiem ciężaru (blokada bezpieczeństwa)
 - 5.2. Drażek do podciągania - umożliwiający ćwiczenie pleców, ramion i brzucha.
 - 5.3. Regulowane wyciągi górny i dolny
 - 5.4. Uchwyty, takie jak: uchwyty standardowe, uchwyt na gryf, uchwyt prosty, uchwyt łamany, opaskę (na kostkę), sznur, uchwyt trójkątny, drażek krótki, uchwyt klasyczny, uchwyt landmine (z rękojeścią), uchwyt do przechowywania gryfu, haki na gumy oraz trzy łańcuchy.
 - 5.5. Dwa niezależne stosy - oba mające po minimum 120 kg i regulowane obciążenie co 5 kg.
 - 5.6. Podpory bezpieczeństwa - mogące być zamontowane na dowolnej wysokości.
 - 5.7. Antypoślizgową blokadą na stopy.
 - 5.8. Poręcz do dipów.
 - 5.9. Bolce do przechowywania obciążeń mogące pomieścić talerze o łącznej wadze min do 240 kg (minimum 4 bolce).
 - 5.10. Komplet zacisków - zapobiegający przesuwaniu się talerzy.
 - 5.11. Siedzisko z blokadą - umożliwiające trening na siedząco.

- 5.12. Płytę do wypychania na nogi -zakładaną na sztangę zamontowaną na suwnicy.
- 5.13. Blokadę na uda zamontowaną na podporach bezpieczeństwa.
- 5.14. Specjalny bolec na dodatkowe obciążenie (do stosu)- pozwalający na zwiększenie obciążenia wyciągów i suwnicy za pomocą talerzy.
- 5.15. Mechanizm, który podnosi i opuszcza gryf automatycznie, co zapewnia stabilność pozycji i zwiększa bezpieczeństwo.
- 5.16. Przedłużenie wyciągu górnego - pozwalające na korzystanie z wyciągu na innej wysokości i pod innym kątem.
- 5.17. Niezależne ruchome ramiona - dające użytkownikowi możliwość wyciskania na klatkę piersiową w pozycji siedzącej z dowolnym obciążeniem.
- 5.18. Możliwość wykonywania ćwiczeń dla użytkowników do minimum 130 kg.

6. Warunki dostawy i nazwa odbiorcy.

Użytkownik zainteresowany jest dostarczeniem na koszt oferenta urządzenia do miejsca użytkowania wykazanych poniżej, złożeniu urządzeń w całość.

główny użytkownik	adres	nr kompleksu wojskowego	nr budynku	ilość bieżni do pozyskania	WOG
10 BLog	ul. Domańskiego 68 45-820 Opole			2	10 BLog Opole

7. Odbiór techniczny.

- 7.1 Proponuje się, aby odbioru technicznego dokonywała komisja w składzie
 - 7.1.1. Użytkownik końcowy – osoba odpowiedzialna za wyposażenie sali treningowej w jednostce;
 - 7.1.2. Instruktor wychowania fizycznego 10BLog;
 - 7.1.3. Przedstawiciel służby szkolenia;
 - 7.1.4 Dostawca wyposażenia według własnej decyzji.
- 7.2 Przyjęcie sprzętu i przekazanie powinno odbywać się na podstawie protokołu przyjęcia.

8. Warunki gwarancji

- 8.1 Na urządzenie wykonawca udzieli gwarancji licząc od daty podpisania protokołu przyjęcia przez przedstawicieli Wykonawcy i przedstawicieli Zamawiającego na minimum 2 lata.
- 8.2 Umowa zakupu powinna zawierać plan serwisowy (metodykę obsługi producenta) w okresie gwarancyjnym oraz propozycję serwisowania po gwarancji.
- 8.4 Gwarancja powinna obejmować wszystkie elementy składowe dostarczone, jako wyposażenie siłowni, jak również nabyte oraz naprawiane przez kooperantów.
- 8.5 Naprawa w ramach gwarancji powinna polegać na usunięciu niesprawności poprzez wymianę na nowy lub usprawnienie uszkodzonego elementu wyposażenia. W przypadku stwierdzenia w okresie gwarancji wad fizycznych w dostarczonych wyrobach.

9. Termin wykonania zamówienia – do 29 listopad 2024 r.

Wykonanie umowy określa termin przekazania sprzętu użytkownikowi końcowemu
-10BLog.