

UMOWA NR 18/ZAM/2024

zawarta w dniu w Słupsku pomiędzy:

1. **Przedsiębiorstwem Gospodarki Komunalnej Spółką z o.o.** z siedzibą w Słupsku przy ul. Szczecińskiej 112, 76-200 Słupsk, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Gdańsk - Północ w Gdańsku, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000050232, posiadającą numer identyfikacji podatkowej 839-000-56-23, z kapitałem zakładowym w wysokości 16.922.196,00 zł, reprezentowaną przez:

Elżbietą Rokita – Prezes Zarządu

zwaną dalej **Zamawiającym**

a

2.
reprezentowaną przez:

.....

zwaną w dalszej części umowy **Wykonawcą**

Ze względu na wartość nie przekraczającą kwoty 130 000 złotych, do niniejszej umowy nie ma zastosowania ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U.2023 poz. 1605 z późn. zm.)

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest sukcesywna dostawa do Zakładu Utrzymania Czystości przy ul. Bałtyckiej 11a w Słupsku, chlorku wapnia w ilości 10 ton na sezon zimowy 2024/2025.
2. Opis przedmiotu zamówienia:

I Parametry techniczne:

- 1) zawartość CaCl₂ – nie mniej niż 77,5%,
- 2) zawartość pozostałych chlorków jako NaCl – nie więcej niż 3,5 %,
- 3) zawartość części nierozpuszczalnych H₂O₂ - nie więcej niż 0,2%,
- 4) zawartość żelaza jako Fe – nie więcej niż 240 mg/kg,
- 5) płatki o białej barwie,
- 6) spełniający wymagania normy PN-75/C-84127,
- 7) szczelne, nienaruszone opakowanie 25 kg na palecie.

II. Dostarczony chlorek wapnia powinien:

- 1) skutecznie i szybko topić lód oraz zapobiegać gołoledzi,
- 2) działać w temperaturze do -30 stopni Celsjusza,
- 3) zachować trwałość działania przez oferowany okres gwarancji,
- 4) nie ulegać zbryleniu przez cały okres magazynowania,
- 5) dać się łatwo rozsypać na nawierzchni.

III. Dostarczony chlorek wapnia musi posiadać:

- 1) kartę charakterystyki.

IV. Zasady dostawy:

- 1) transport materiału zapewnia Wykonawca,
- 2) Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć chlorek wapnia w nienaruszonych opakowaniach,
- 3) realizacja umowy sukcesywnie, wg potrzeb Zamawiającego, przez okres trwania umowy od dnia jej podpisania, każdorazowo na podstawie częściowych zamówień,
- 4) realizacja dostaw na zgłoszenie telefoniczne lub mailowe wskazane przez Wykonawcę wynosić będzie 5 dni roboczych od chwili przyjęcia zamówienia,
- 5) dostarczany materiał Wykonawca powinien rozładować własnym staraniem na terenie Zakładu Utrzymania Czystości, ul. Bałtycka 11a, 76-200 Słupsk we wskazanym przez niego miejscu.
- 6) zamówienie jednorazowe wynosić będzie ok. 5 000 kg,
- 7) Wykonawca gwarantuje zachowanie stałej określonej w ofercie ceny chlorku wapnia,
- 8) Zamawiający zastrzega, że podana ilość przedmiotu zamówienia jest wielkością szacunkową, a nie zakupiona ilość towaru nie daje Wykonawcy uprawnień do jakichkolwiek roszczeń odszkodowawczych,

- 9) Zamawiający zastrzega sobie prawo do minimalnej realizacji zamówienia w granicach 80% zamówienia.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z umową i powszechnie obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa w terminie **od dnia zawarcia umowy, tj. do dnia** lub do momentu wybrania ilości określonych w niniejszej umowie, w zależności od tego, które z wymienionych zdarzeń nastąpi wcześniej.
2. Miejscem dostawy oraz odbioru przedmiotu umowy jest Zakład Utrzymania Czystości ul. Bałtycka 11a, 76-270 Słupsk.
3. Strony ustalają, że każde otrzymane zlecenie w ramach niniejszej umowy Wykonawca zrealizuje w terminie 10 dni od daty otrzymania zgłoszenia.
4. Zlecenie każdorazowo określać będzie: ilość zamówienia oraz informację dotyczącą terminu dostawy.
5. Wykonawca zobowiązuje się potwierdzić termin realizacji zlecenia, z 1-dniowym wyprzedzeniem, na piśmie lub emailem na adres: jacek.buksakowski@pgkslupsk.pl.
6. Potwierdzeniem odbioru jednostkowej dostawy przedmiotu umowy będzie protokół odbioru podpisany przez przedstawiciela Zamawiającego bez uwag.
Osoby upoważnione do podpisania protokołu odbioru:
- Kordian Bruździński Zastępca Kierownika ZUC
- Patryk Zięba Specjalista ZUC
7. Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcą jest Jacek Buksakowski, tel. 887 804 801, e-mail: jacek.buksakowski@pgkslupsk.pl.
8. Osobą upoważnioną ze strony Wykonawcy do kontaktów z Zamawiającym jest, tel., e-mail:

§ 3

1. Kwota całkowita z tytułu wykonania niniejszej umowy w okresie jej obowiązywania nie może przekroczyć równowartości kwoty 130 000 złotych, zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych, [wartość netto].
2. W chwili wybrania przedmiotu zamówienia w ilościach określonych w umowie, następuje jej rozwiązanie.

§ 4

1. Wykonawca zapewnia, że przedmiot umowy odpowiada, co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania na terenie Polski oraz nie posiada wad fizycznych, jak i prawnych.
2. Zamawiający wymaga aby dostarczony przez Wykonawcę przedmiot umowy był najwyższej jakości, był w pierwszym gatunku oraz posiadał stosowną normę i kartę charakterystyki.

§ 5

1. Strony ustalają, że wartość umowy, zgodnie z przyjętą ofertą, wynosi ogółem: zł / netto + VAT 23% = zł / brutto (słownie brutto:
2. Kwota określona w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty realizacji przedmiotu umowy z uwzględnieniem wszystkich opłat i wydatków, w tym również koszty transportu do miejsca dostawy i odbioru przedmiotu umowy.

§ 6

1. Za każdą dostarczoną partię Wykonawca będzie obciążał Zamawiającego fakturą.
2. Rozliczenie nastąpi po dokonaniu odbioru przedmiotu umowy przez Zamawiającego, na którą to okoliczność sporządzony zostanie protokół odbioru.
3. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na podstawie wystawionej przez Wykonawcę faktury w terminie 30 dni od dnia jej dostarczenia Zamawiającemu.
4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy za nieterminową zapłatę faktury odsetki zwłoki w wysokości ustawowej za każdy dzień opóźnienia.

5. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany na fakturze VAT będzie każdorazowo rachunkiem zgłoszonym właściwym organom podatkowym i ujętym w wykazie podatników VAT, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy o podatku od towarów i usług, prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (tzw. biała lista podatników VAT). W przypadku zmiany powyższego stanu rzeczy lub nieprawdziwości oświadczenia jak w zdaniu poprzedzającym Zamawiający będzie uprawniony do dokonania zapłaty na rachunek bankowy zawarty w przedmiotowym wykazie co stanowić będzie o należym wykonaniu Umowy, a w przypadku, w którym przedmiotowy wykaz nie będzie zawierał numeru rachunku Wykonawcy - wstrzymania się z płatnością do czasu jego ujawnienia i nie będzie uważany za pozostającego w opóźnieniu.
6. Strony oświadczają, że płatność wynikająca z niniejszej umowy będzie dokonana za pośrednictwem metody podzielonej płatności (split payment). Ponadto Wykonawca oświadcza, że wskazany w fakturze VAT rachunek należy do Wykonawcy umowy i służy do prowadzenia działalności gospodarczej.
7. Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 424) oraz załącznika I do Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu.

§ 7

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za każdy dzień opóźnienia w realizacji przedmiotu umowy względem terminu określonego w § 2 ust. 3 umowy w wysokości 1% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień zwłoki.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca w wysokości 5% wartości umowy brutto, o której mowa w § 5 ust. 1 umowy.
3. Wykonawca wyraża zgodę by naliczone kary umowne były potrącane z należności za wykonany przedmiot umowy.

§ 8

1. Wykonawca udziela na przedmiot umowy gwarancji jakości na okres 12 miesięcy licząc od daty podpisania protokołu odbioru, o którym mowa w § 6 ust. 2 Umowy.
2. Zamawiającemu przysługują uprawnienia, wynikające z rękojmi jakości. Uprawnienia te mogą być realizowane niezależnie od uprawnień, wynikających z gwarancji.
3. W przypadku wystąpienia w okresie gwarancji wad, usterek w przedmiocie umowy, Zamawiający zawiadamia Wykonawcę o powstałych wadach, a Wykonawca zobowiązuje się w terminie ustalonym przez Strony do ich bezwzględnego i bezpłatnego usunięcia.

§ 9

Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego dokonać przelewu wierzytelności na rzecz osoby trzeciej.

§ 10 RODO

1. W związku z zawarciem i wykonywaniem niniejszej umowy każda ze stron będzie samodzielnie i niezależnie od drugiej strony odpowiadać za przetwarzanie danych osobowych zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej „RODO”).
2. Administratorem danych osobowych po stronie Zamawiającego jest Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. z siedzibą w Słupsku przy ul. Szczecińskiej 112, 76-200 Słupsk. Administratorem danych osobowych po stronie Wykonawcy jest

3. Wykonawca zobowiązuje się poinformować wszystkie osoby fizyczne związane z realizacją niniejszej umowy (w tym osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą), których dane osobowe w jakiegokolwiek formie będą udostępnione przez Wykonawcę Zamawiającemu, lub które Wykonawca pozyska, jako podmiot działający w imieniu Zamawiającego, o fakcie rozpoczęcia przetwarzania tych danych osobowych przez Zamawiającego.
4. Obowiązek, o którym mowa w ust. 3, zostanie wykonany poprzez przekazanie osobom, których dane osobowe przetwarza Zamawiający aktualnej klauzuli informacyjnej dostępnej na stronie internetowej www.bip.pgkslupsk.pl w zakładce Ochrona Danych Osobowych oraz przeprowadzenie wszelkich innych czynności niezbędnych do wykonania w imieniu Zamawiającego obowiązku informacyjnego określonego w RODO wobec tych osób. Zmiana przez Zamawiającego treści klauzuli informacyjnej dostępnej na ww. stronie internetowej nie wymaga zmiany Umowy.
5. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków wskazanych powyżej.

§ 11

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Strony oświadczają, iż spory wynikłe na tle niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Wszystkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 12

1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
2. Załącznikiem do niniejszej umowy jest:
 - Oferta Wykonawcy z dnia
 - Zapytanie ofertowe z dnia
3. Ww. załączniki są w pojedynczych egzemplarzach (oryginały) i pozostaje u Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: