



**DYREKTOR  
SAMODZIELNEGO ZESPOŁU PUBLICZNYCH ZAKŁADÓW  
LECZNICTWA OTWARTEGO WARSZAWA-WAWER  
z siedzibą w Warszawie (04-564), ul. J. Strusia 4/8**

**zaprasza**

**do składania ofert w postępowaniu prowadzonym w trybie pozaustawowym – zamówienie o wartości poniżej kwoty 130 000,00 zł netto, do którego nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.) na mocy art. 2 ust. 1 pkt 1) tejże ustawy**

**na:**

**„Świadczenie usługi odbioru, transportu i utylizacji odpadów medycznych z jednostek SZPZLO Warszawa-Wawer ”**

**I. Przedmiot zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie kompleksowej usługi odbioru, transportu i utylizacji odpadów medycznych z jednostek SZPZLO Warszawa-Wawer.

**II. Opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest kompleksowe świadczenie usługi odbioru, transportu i utylizacji odpadów medycznych z SZPZLO Warszawa-Wawer, z niżej wymienionych jednostek z terenu Dzielnicy Wawer m. st. Warszawy:

- 1) Przychodnia Rejonowa Nr 1 Warszawa, ul. J. Strusia 4/8,
- 2) Przychodnia Rejonowa Nr 2 Warszawa, ul. Patriotów 170,
- 3) Przychodnia Rejonowa Nr 3 Warszawa, ul. Żegańska 13,
- 4) Przychodnia Rejonowa Nr 4 Warszawa, ul. Begonii 10,
- 5) Przychodnia Rejonowa Nr 5 Warszawa, ul. Trakt Lubelski 71,
- 6) Przychodnia Rejonowa Nr 6 Warszawa, ul. Patriotów 46,
- 7) Przychodnia Rejonowa Nr 8 Warszawa, ul. Błękitna 36.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1 do niniejszego Zaproszenia.

2. Kody wspólnego słownika odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

- 90500000-2 - Usługi związane z odpadami,
- 90524000-6 - Usługi w zakresie odpadów medycznych,
- 90511000-2 - Usługi wywozu odpadów,
- 90512000-9 - Usługi transportu odpadów,
- 90513300-9 - Usługi spalania odpadów.

3. Rodzaj zamówienia: usługa.

### III. Termin realizacji zamówienia

Termin realizacji przedmiotu zamówienia wynosi 12 miesięcy od daty zawarcia umowy.

### IV. Warunki udziału w postępowaniu:

1. Wykonawca musi posiadać uprawnienia wymagane przepisami prawa do świadczenia usługi, tj.:
  - 1) posiadać wpis do rejestru w ramach bazy danych (BDO) wraz z nadanym numerem rejestrowym,
  - 2) posiadać aktualne zezwolenie lub decyzję w zakresie unieszkodliwiania odpadów o kodach 18 01 03\*, 18 01 04, 18 01 06\*, 18 01 07, 18 01 08\*, 18 01 09, 18 01 10\*
2. Wykonawca musi uwzględnić w ofercie wszystkie koszty niezbędne do wykonywania usługi, łącznie z kosztami transportu, utylizacji.
3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

### V. Kryteria oceny ofert, sposób obliczenia ceny:

1. Zamawiający dokona wyboru oferty, spośród złożonych, spełniających wymagania określone w niniejszym Zaproszeniu, w oparciu o przyjęte kryteria oceny ofert, zgodnie z poniższymi zapisami (Zamawiający przyjmie założenie, że 1% = 1pkt):
  - 1) **łącna cena brutto – waga 100%** – oferta z najniższą ceną brutto za całość przedmiotu zamówienia otrzyma maksymalną ilość punktów, pozostałe oferty otrzymają punkty wynikające z przeliczeń arytmetycznych.

$$C = C_{\min} / C_{of} \times 100\%$$

gdzie: C – liczba punktów przyznanych Wykonawcy w kryterium Cena brutto oferty

**C<sub>min</sub>** – najniższa zaoferowana cena brutto oferty

**C<sub>of</sub>** – cena brutto oferty badanej

2. Punkty będą przyznawane na podstawie ceny podanej w ofercie Wykonawcy.
3. Cena podana przez Wykonawcę w złotych polskich musi uwzględniać wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, oraz wszelkie opłaty w tym ubezpieczenia oraz inne koszty związane z jego realizacją, w tym podatek VAT.
4. Wszystkie wartości, powinny być podane i liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

### VI. Projektowane postanowienia umowy

Przedmiot zamówienia zostanie zrealizowany na warunkach zawartych w umowie, z uwzględnieniem postanowień wynikających z Zaproszenia i oferty Wykonawcy, sporządzonej na podstawie projektowanych postanowień umowy.

**VII. Zapłata wynagrodzenia**

1. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty w terminie 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, z uwzględnieniem postanowień zawartych w umowie.
2. W przypadku nieprawidłowo wystawionej faktury termin płatności ulega wstrzymaniu i dalszy bieg terminu płatności liczy się od dnia usunięcia przez Wykonawcę stwierdzonych nieprawidłowości.
3. Za dzień dokonania płatności uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego należną mu kwotą.

**VIII. Miejsce oraz termin złożenia i otwarcia ofert**

1. Oferty należy składać na adres: platformazakupowa.pl
2. Oferty składane na adresy e-mail Zamawiającego nie będą rozpatrywane.
3. Adres platformy: **[https://platformazakupowa.pl/pn/zoz\\_wawer](https://platformazakupowa.pl/pn/zoz_wawer)** w zakładce **POSTĘPOWANIA** w części dotyczącej niniejszego postępowania.
4. Zamawiający zaleca Wykonawcom dokonanie rejestracji na platformie zakupowej w zakładce „zostań wykonawcą”. Uprości to Wykonawcy składanie ofert oraz otrzymywanie na bieżąco informacji o statusie postępowania. Rejestracja jest całkowicie darmowa.
5. Wykonawca posiadając konto na platformie zakupowej, gdzie sam fakt bycia zalogowanym użytkownikiem automatycznie potwierdza ofertę – jeżeli nie jest zalogowany zostanie poproszony o zalogowanie się do konta, które zostało przez Wykonawcę utworzone.
6. W przypadku gdy Wykonawca nie posiada konta na platformie zakupowej, po wypełnieniu formularza składania oferty Wykonawca zostanie przekierowany do kroku drugiego, gdzie zostanie poproszony o podanie danych kontaktowych. Po wykonaniu tego procesu system generuje wiadomość na adres e-mail podany w formularzu, który zawiera link potwierdzający złożenie oferty – wystarczy raz kliknąć i oferta zostaje potwierdzona.
7. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści Zaprośzenia, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

**IX. Termin składania ofert**

1. Termin składania ofert upływa w dniu **22 marca 2024** roku o **godz. 10:00**.
2. Termin otwarcia ofert – **22 marca 2024** roku **godz. 10:15**.
3. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po tym terminie zostaną pozostawione bez otwierania.

4. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.

**X. Sposób przygotowania oferty**

1. Oferta musi być podpisana, sporządzona zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 niniejszego Zaproszenia, w języku polskim.
2. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
3. Do oferty należy załączyć:
  - 1) dokumenty potwierdzające wymagane uprawnienia do prowadzenia działalności gospodarczej, określone powyżej, w Rozdz. IV pkt 1,
  - 2) pełnomocnictwo do podpisania oferty jeżeli nie wynika to z dokumentów rejestrowych.
4. Wykonawca może złożyć wyłącznie jedną podpisaną ofertę, w której może zaoferować tylko jedną cenę.
5. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni od daty składania ofert.

**XI. Zawartość oferty**

1. Formularz oferty wraz z załącznikami musi być wypełniony przez Wykonawcę we wszystkich pozycjach zamówienia.

**XII. Formalności dotyczące oceny ofert i prowadzonych negocjacji**

1. Oferty złożone po terminie wskazanym w punkcie IX niniejszego Zaproszenia Zamawiający pozostawi bez rozpoznania.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.
3. Ogłoszenie zapytania ofertowego, jak też otrzymanie w jego wyniku oferty nie jest równoznaczne z udzieleniem zamówienia przez SZPZLO Warszawa-Wawer (nie rodzi skutków w postaci zawarcia umowy).
4. Powyższe zapytanie nie stanowi oferty w rozumieniu Kodeksu cywilnego.
5. W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert, w tym wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
6. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający poinformuje równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając dane identyfikujące Wykonawcę, którego ofertę wybrano i Wykonawcach, którzy złożyli oferty, a także punktacji przyznanej ofertom w kryteriach oceny ofert.
7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia negocjacji, w szczególności w sytuacji, gdy ceny złożonych ofert będą przewyższały kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

8. W kwestiach nieuregulowanych w Zaproszeniu do składania ofert stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks Cywilny.

**XIII. Kontakt**

1. W przypadku pytań formalnych - kontakt pod nr tel. 22 59 00 993 od poniedziałku do piątku w godzinach: 8:00 – 15:35.
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Zaproszenia.
3. Zamawiający prześle treść wyjaśnień wszystkim Wykonawcom zainteresowanym udziałem w postępowaniu oraz zamieści na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

**XIV. Klauzula obowiązku informacyjnego**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (dalej: RODO), informujemy, że:

1. Administratorem w rozumieniu art. 4 pkt 7) RODO w odniesieniu do danych przekazanych przez oferentów w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego jest Samodzielny Zespół Publicznych Zakładów Lecznictwa Otwartego Warszawa-Wawer z siedzibą przy ul. J. Strusia 4/8, 04-564 Warszawa.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, którym jest Pan Jacek Gołdych (IOD).

W sprawach dotyczących przetwarzania Państwa danych osobowych lub realizacji swoich praw, możecie się Państwo kontaktować za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem e-mail: [iod@zoz-wawer.waw.pl](mailto:iod@zoz-wawer.waw.pl) lub pod nr tel. +48 518 053 702.

3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celach:
  - a) wyboru najkorzystniejszej oferty w związku z ogłoszonym zamówieniem publicznym,
  - b) prowadzenia sprawozdawczości finansowej,
  - c) archiwalnych,
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie:
  - a) art. 6 ust. 1 lit. c RODO (wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze),
  - b) art. 6 ust. 1 lit. e RODO (wykonywanie zadań w interesie publicznym),
  - c) w przypadku pkt. 3 litera b) także: ustawa o finansach publicznych; ustawa o rachunkowości; ustawa Ordynacja podatkowa; ustawa o podatku dochodowym od osób fizycznych; rozporządzenie Ministra Rozwoju i Finansów w sprawie sprawozdawczości budżetowej; rozporządzenie Ministra Finansów w sprawie wystawiania faktur.
5. Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych są usługobiorcy i jego upoważnieni pracownicy, którym przekazano przetwarzanie danych osobowych realizując usługi na rzecz

Administradora na podstawie zawartych umów powierzenia, w szczególności podmioty świadczące usługi prawne i doradcze, informatyczne i audytowe.

6. Dane osobowe będą przechowywane przez okres:
  - a) 4 lat od momentu dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty,
  - b) w przypadku realizacji roszczeń przysługujących oferentom w związku z wyborem wykonawcy dane będą przetwarzane do wyczerpania przysługujących stronom środków ochrony prawnej,
7. Osoba, której dane dotyczą może skorzystać wobec Administratora z następujących praw:
  - a) prawo dostępu do treści swoich danych,
  - b) prawo ich sprostowania,
  - c) prawo do usunięcia lub ograniczenia przetwarzania,
  - d) prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania,
  - e) prawo przenoszenia danych.
8. Osoba której dane dotyczą posiada także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Podanie danych osobowych jest dobrowolne jednak niezbędne do udziału w wyborze najkorzystniejszej oferty na realizację zamówienia publicznego. Niepodanie danych osobowych skutkuje brakiem udziału w postępowaniu ofertowym i oceny złożonej oferty oraz zawarcia umowy na realizację zamówienia.
10. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w systemach informatycznych, jednak Administrator nie będzie podejmował decyzji w sposób zautomatyzowany, w tym w formie profilowania.

**XV. Załączniki**

1. Załącznik nr 1 – opis przedmiotu zamówienia,
2. Załącznik nr 2 – wzór formularza oferty,
3. Załącznik nr 3 – projektowane postanowienia umowy.

ZATWIERDZONE PRZEZ  
Dyrektora SZPZLO Warszawa-Wawer

**Załącznik nr 1 do Zaproszenia do składania ofert**

**SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia są usługi w zakresie odbioru, transportu i utylizacji odpadów medycznych z placówek Samodzielnego Zespołu Publicznych Zakładów Lecznictwa Otwartego Warszawa–Wawer.
2. Usługa winna być realizowana zgodnie z przepisami, w szczególności:
  - 1) Ustawą z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 699 ze zm.), w szczególności art. 20;
  - 2) Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 5 października 2017 roku w sprawie szczegółowego sposobu postępowania z odpadami medycznymi (Dz. U. z 2017 r. poz. 1975);
  - 3) Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 07 października 2016 roku w sprawie szczegółowych wymagań dla transportu odpadów (Dz. U. z 2016 r. poz. 1742 ze zm.);
  - 4) Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 26 listopada 2021 roku w sprawie unieszkodliwiania oraz magazynowania odpadów medycznych i odpadów weterynaryjnych (Dz. U. z 2021 r. poz. 2245 ze zm.).
3. Przedmiot zamówienia został podzielony na poszczególne kody zgodne z katalogiem odpadów z grupy 18 01:
  - 1) Kod 18 01 03\* – Odpady, które zawierają żywe drobnoustroje chorobotwórcze i/lub ich toksyny oraz inne formy zdolne do przeniesienia materiału genetycznego, o których wiadomo lub co do których istnieją wiarygodne podstawy do sądenia, że wywołują choroby u ludzi i zwierząt (np. zainfekowane pieluchomajtki, podpaski, podkłady), z wyłączeniem 18 01 80 i 18 01 82,
  - 2) Kod 18 01 04 – Inne odpady niż wymienione w 18 01 03\* (np. opatrunki z materiału lub gipsu, pościel, ubrania jednorazowe, pieluchy),
  - 3) Kod 18 01 06\* – Chemikalia, w tym odczynniki chemiczne, zawierające substancje niebezpieczne,
  - 4) Kod 18 01 07 – Chemikalia, w tym odczynniki chemiczne, inne niż wymienione w 18 01 06,
  - 5) Kod 18 01 08\* – Leki cytotoksyczne i cytostatyczne,
  - 6) Kod 18 01 09 – Leki inne niż wymienione w 18 01 08,
  - 7) Kod 18 01 10\* – Odpady amalgamatu dentystycznego.Ilości w ramach poszczególnych kodów zostały szacunkowo określone w Załączniku nr 2 do Zaproszenia do składania ofert.
4. Odbiór odpadów określonych w ust. 3 następować będzie z niżej wymienionych placówek z terenu Dzielnicy Wawer m. st. Warszawy:
  - 1) Przychodnia Rejonowa Nr 1 Warszawa ul. J. Strusia 4/8,

**Sprawa nr SZPZLO/Z-8/2024**

- 2) Przychodnia Rejonowa Nr 2 Warszawa ul. Patriotów 170,
  - 3) Przychodnia Rejonowa Nr 3 Warszawa ul. Żegańska 13,
  - 4) Przychodnia Rejonowa Nr 4 Warszawa ul. Begonii 10,
  - 5) Przychodnia Rejonowa Nr 5 Warszawa ul. Trakt Lubelski 71,
  - 6) Przychodnia Rejonowa Nr 6 Warszawa ul. Patriotów 46,
  - 7) Przychodnia Rejonowa Nr 8 Warszawa ul. Błękitna 36.
5. Pozostałe warunki realizacji zamówienia zostały określone w projektowanych postanowieniach umowy.



**Załącznik nr 2 do Zaproszenia do składania ofert**

Nazwa Wykonawcy .....

REGON ..... NIP .....

Siedziba:

.....

.....

.....

numer telefonu ..... e-mail: .....

**OFERTA**

na

**„Świadczenie usługi odbioru, transportu i utylizacji odpadów medycznych z jednostek SZPZLO Warszawa-Wawer”.**

1. W odpowiedzi na zaproszenie do złożenia oferty na świadczenie usługi odbioru, transportu i utylizacji odpadów medycznych z jednostek SZPZLO Warszawa-Wawer oferujemy realizację zamówienia według wymagań określonych w Zaproszeniu za łączną cenę:
  - a) netto: ..... zł (słownie złotych: .....),
  - b) podatek VAT w wysokości ....%. ..... zł,
  - c) brutto: ..... zł (słownie złotych: .....),
 zgodnie z poniższą kalkulacją:

Lp.	Kod odpadu	Ilość w kg	Cena jednostkowa netto za kg	Wartość netto	Stawka podatku VAT	Kwota podatku VAT	Wartość brutto
	1	2	3	4(2x3)	5	6(4x5)	7(4+6)
1	18 01 03*	9 000					
2	18 01 04	1 500					
3	18 01 06*	150					
4	18 01 07	100					
5	18 01 08*	20					
6	18 01 09	80					
7	18 01 10*	30					
Razem			x		x		

2. Sytuacja finansowa i organizacyjna naszej firmy pozwala na realizację zamówienia na warunkach określonych w Zaproszeniu.

3. Ubiegając się o udzielenie przedmiotowego zamówienia oświadczamy, iż:
  - 1) nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego,
  - 2) posiadamy uprawnienia wymagane przepisami prawa i na potwierdzenie załączamy je do oferty.
4. Uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia. Oferta jest dla nas wiążąca przez okres określony w Zaproszeniu.
5. W cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego.
6. Utylizacja (termiczne przekształcenie) odpadów medycznych będzie odbywała się w ..... *(należy podać miejsce termicznego przetworzenia odpadów)*.
7. W treści oferty strony ..... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane oraz załączamy do oferty szczegółowe uzasadnienie do poczynionego zastrzeżenia *(w przypadku braku uzasadnienia oświadczenie Wykonawcy nie jest skuteczne)*.
8. Osoba/y do kontaktu w sprawie złożonej oferty: ..... tel. .... email .....
9. Osoba/y do kontaktu i koordynacji zamówienia: ..... tel. .... email .....
10. Akceptujemy warunki płatności określone w Zaproszeniu.
11. Wypełniliśmy wszystkie obowiązki związane z RODO\*.
12. Załącznikami do oferty są:
  - 1) .....
  - 2) .....

.....  
Podpisy osoby / osób uprawnionych do  
reprezentowania Wykonawcy

\* *Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE*

**Projektowane postanowienia umowy**

Umowa nr .....

zawarta w formie elektronicznej z chwilą złożenia ostatniego z podpisów elektronicznych stosownie do wskazania znacznika czasu ujawnionego na Umowie / *zawarta w dniu ..... marca 2024 r. w Warszawie*<sup>1</sup>

**Samodzielnym Zespołem Publicznych Zakładów Lecznictwa Otwartego Warszawa–Wawer z siedzibą w Warszawie (04-564), ul. J. Strusia 4/8, wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego 0000089156 prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, NIP 952-17-54-367, REGON: 013076183-00024, zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowany przez:**

**Panią Edytę Bakiensztos- Grudę – p.o. Dyrektora SZPZLO Warszawa–Wawer,**  
**a**

.....  
.....  
.....

zwaną dalej "Wykonawcą", reprezentowaną przez:

.....

zwanymi także dalej wspólnie „Stronami” lub każda z osobna „Stroną”

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru najkorzystniejszej oferty Wykonawcy, Strony zawierają umowę z pominięciem rygorów dotyczących zamówień publicznych z uwagi na brzmienie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605), której integralną część stanowi klauzula informacyjna dotycząca ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (Załącznik Nr 3 do umowy), zgodna z przepisami Dyrektywy RODO tj. rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r., o następującej treści:

**§1.**

**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie przez Wykonawcę usług w zakresie odbioru, transportu i utylizacji odpadów medycznych z placówek Samodzielnego Zespołu

<sup>1</sup> Klauzula wskazana kursywą do zastosowania, w przypadku, gdy umowa będzie zawierana w formie pisemnej

Publicznych Zakładów Lecznictwa Otwartego Warszawa-Wawer, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz ofertą wykonawcy, które stanowią odpowiednio załącznik nr 1 i 2 do Umowy.

2. Przedmiotem zamówienia są następujące kody zgodne z katalogiem odpadów z grupy 1801:
  - 1) **Kod 18 01 03\*** – Odpady, które zawierają żywe drobnoustroje chorobotwórcze i/lub ich toksyny oraz inne formy zdolne do przeniesienia materiału genetycznego, o których wiadomo lub co do których istnieją wiarygodne podstawy do sądenia, że wywołują choroby u ludzi i zwierząt (np. zainfekowane pieluchomajtki, podpaski, podkłady), z wyłączeniem 18 01 80 i 18 01 82;
  - 2) **Kod 18 01 04** – Inne odpady niż wymienione w 180103\*(np. opatrunki z materiału lub gipsu, pościel, ubrania jednorazowe, pieluchy);
  - 3) **Kod 18 01 06\*** – Chemikalia, w tym odczynniki chemiczne, zawierające substancje niebezpieczne;
  - 4) **Kod 18 01 07** – Chemikalia, w tym odczynniki chemiczne, inne niż wymienione w 18 01 06 np.: przeterminowane, zanieczyszczone chemikalia, przeterminowane zanieczyszczone chemikalia, odpady z aparatów diagnostycznych;
  - 5) **Kod 18 01 08** – Leki cytotoksyczne i cytostatyczne;
  - 6) **Kod 18 01 09** – Leki inne niż wymienione w 18 01 08;
  - 7) **Kod 18 01 10\*** – Odpady amalgamatu dentystycznego.
3. Odpady o kodach określonych w ust. 2 będą odbierane z niżej wymienionych placówek Zamawiającego z terenu Dzielnicy Wawer m. st. Warszawy:
  - 1) Przychodnia Rejonowa Nr 1 ul. J. Strusia 4/8,
  - 2) Przychodnia Rejonowa Nr 2 ul. Patriotów 170,
  - 3) Przychodnia Rejonowa Nr 3 ul. Żegańska 13,
  - 4) Przychodnia Rejonowa Nr 4 ul. Begonii 10,
  - 5) Przychodnia Rejonowa Nr 5 ul. Trakt Lubelski 71,
  - 6) Przychodnia Rejonowa Nr 6 ul. Patriotów 46,
  - 7) Przychodnia Rejonowa Nr 8 ul. Błękitna 36.
4. Wykonawca gwarantuje realizację usługi zgodnie z przepisami, w szczególności z:

- 5) Ustawą z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1587 ze zm.);
  - 6) Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 5 października 2017 roku w sprawie szczegółowego sposobu postępowania z odpadami medycznymi (Dz. U. z 2017 r. poz. 1975);
  - 7) Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 07 października 2016 roku w sprawie szczegółowych wymagań dla transportu odpadów (Dz. U. z 2016 r. poz. 1742 ze zm.);
  - 8) Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 26 listopada 2021 roku w sprawie unieszkodliwiania oraz magazynowania odpadów medycznych i odpadów weterynaryjnych (Dz. U. z 2021 r. poz. 2245 ze zm.).
5. Ogólne warunki realizacji zamówienia:
- 1) usługa musi odbywać się zgodnie z obowiązującymi przepisami sanitarnymi i epidemiologicznymi,
  - 2) do wywozu odpadów muszą być wykorzystane odpowiednio przystosowane do tego celu środki transportu.
6. Sposób realizacji umowy:
- 1) Wykonawca waży, a następnie odbiera, transportem własnym przystosowanym do tego celu, z placówek Zamawiającego wskazanych w ust. 3 odpady medyczne.
  - 2) Odbiór odpadów medycznych w każdej z placówek Zamawiającego będzie następował co 48 godzin, tj. w poniedziałek, środę i piątek w godzinach od 8:00 do 15:00, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy. Zamawiający zastrzega sobie możliwość rzadszego odbioru w przypadku wytwarzania mniejszej ilości odpadów.
  - 3) Dowodem odbioru odpadów przez Wykonawcę są karty przekazania odpadów wystawiane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
7. Określona w opisie przedmiotu zamówienia łączna ilość odpadów medycznych podana w kilogramach jest jedynie szacunkiem Zamawiającego. Podana ilość może ulec zmianie w trakcie realizacji umowy.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia bądź zwiększenia ilości w ramach poszczególnych pozycji asortymentu oraz zwiększenia lub zmniejszenia punktów odbioru odpadów medycznych po uzyskaniu zgody Wykonawcy, jednak łączna wartość wszystkich usług w trakcie realizacji umowy nie może przekroczyć łącznej wartości Umowy. Zmiany punktów odbioru odpadów wymagają sporządzenia aneksu do umowy.
9. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania ważnego zezwolenia na zbieranie i przetwarzanie odpadów medycznych o kodach wskazanych w § 1 ust. 1 lub posiadania - w okresie obowiązywania zamówienia - umowy z podmiotem zajmującym się ich składowaniem i utylizacją odpadów medycznych i posiadającym aktualne zezwolenia w tym zakresie. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego okazania Zamawiającemu dokumentów gwarantujących prawidłową i zgodną z przepisami prawa realizację Umowy na każde żądanie Zamawiającego.

**§2.**

**OKRES OBOWIĄZYWANIA UMOWY**

Umowa będzie realizowana sukcesywnie w terminie 12 miesięcy od daty zawarcia umowy lub do wyczerpania wartości Umowy, w zależności które ze zdarzeń wystąpi pierwsze.

**§3.**

**WARTOŚĆ UMOWY I WARUNKI PŁATNOŚCI**

1. Strony uzgadniają, że wartość umowy wynosi brutto: ..... zł (słownie: ..... złotych), w tym: VAT: .....%.
2. Wartość umowy obliczono przy zastosowaniu cen jednostkowych określonych ofercie Wykonawcy stanowiącej **Załącznik nr 2** do niniejszej Umowy.
3. W cenach jednostkowych zawierają się wszystkie koszty Wykonawcy związane z realizacją niniejszej umowy.
4. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą odbywać się będą po zakończeniu każdego miesiąca kalendarzowego z dołu na podstawie faktycznie zrealizowanych usług i na podstawie cen jednostkowych zgodnych z **załącznikiem nr 2** do umowy.
5. Podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę będą karty przekazania odpadu z danego okresu rozliczeniowego.
6. Na fakturze Wykonawca umieści symbol i numer niniejszej umowy oraz wyszczególni wynagrodzenie należne za realizację usług odrębnie dla każdej placówki Zamawiającego, o której mowa w §1 ust. 3 pkt 1-7.
7. Należność za prawidłowo wykonane usługi zostanie zapłacona Wykonawcy przelewem w terminie **30 dni** od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury. Płatność nastąpi na rachunek bankowy wskazany na fakturze.
8. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. W przypadku nieprawidłowo wystawionej faktury, termin płatności ulega wstrzymaniu i dalszy bieg terminu płatności liczy się od dnia usunięcia przez Wykonawcę stwierdzonych nieprawidłowości lub doręczenia brakujących / prawidłowych dokumentów.
10. Zamawiający akceptuje odbiór faktur, faktur korygujących, duplikatów, not korygujących wystawianych w ramach Umowy w formie elektronicznej. Wykonawca przesyła powyżej wymienione dokumenty elektroniczne w formacie PDF (Portable Document Format) na adres e-mail: [faktury@zoz-wawer.waw.pl](mailto:faktury@zoz-wawer.waw.pl)
11. W przypadku przesyłania załączników do faktury, Wykonawca zobowiązuje się, że załączniki zawierające dane osobowe będą przesyłane na ww. adres e-mail w formie zaszyfrowanego pliku pdf, a hasło do zaszyfrowanego pliku w odrębnym e-mailu ze wskazaniem, że hasło dotyczy załączników do faktury i numerem faktury.
12. Za datę dostarczenia do Zamawiającego dokumentów w formie elektronicznej uznaje się moment ich wejścia na serwer Zamawiającego do godziny 15:00 w dni robocze, zaś w pozostałych przypadkach – pierwszy dzień roboczy po dniu, w którym dostarczono

dokumenty po godzinie 15:00 lub pierwszy dzień roboczy przypadający po sobocie lub dniu ustawowo wolnym od pracy.

**§4**

**NADZÓR NAD REALIZACJĄ UMOWY**

1. Nadzór nad realizacją umowy sprawują:
  - a) ze strony Zamawiającego:  
....., tel. .... , email .....
  - b) ze strony Wykonawcy:  
....., tel. .... , email.: .....

**§5**

**KARY UMOWNE**

1. Za niedotrzymanie przez Zamawiającego terminu płatności wynagrodzenia, Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe.
2. Zamawiający jest uprawniony do naliczenia Wykonawcy kary umownej w przypadku:
  - 1) niedokonania odbioru odpadów z którejkolwiek z placówek Zamawiającego zgodnie z harmonogramem określonym w §1 ust. 6 pkt 2 – w wysokości 0,5% wartości brutto zamówienia określonego w §3 ust. 1 za każdy dzień zwłoki;
  - 2) odstąpienia przez Wykonawcę od wykonania umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 20% wartości brutto niezrealizowanej umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego w przypadku, gdy suma kar umownych nie pokrywa powstałej szkody.
4. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia kary umownej z wierzytelności Wykonawcy.
5. Za szkody powstałe z innych przyczyn Wykonawca odpowiada na zasadach ogólnych zawartych w Kodeksie Cywilnym.
6. W przypadku zwłoki Wykonawcy w wykonaniu usługi powyżej 3 dni Zamawiający ma prawo zlecić wykonanie usługi innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy, pomniejszyć wartości umowy i obciążyć Wykonawcę poniesionymi kosztami tj. różnicą między ceną Wykonawcy a ceną zapłaconą przez Zamawiającego w wyniku wykonania zastępczego usługi przez inny podmiot. Poniesione koszty w wysokości udokumentowanej fakturami mogą zostać potrącone z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy w ramach umowy.
7. W przypadku, o którym mowa w ust. 6 Zamawiający jest uprawniony do naliczania Wykonawcy kar umownych za zwłokę do dnia, w którym usługa została zrealizowana w wyniku skorzystania przez Zamawiającego z prawa zlecenia wykonania zastępczo usługi przez podmiot trzeci.

**§6**

**SIŁA WYŻSZA**

1. W przypadku, gdy okoliczności „siły wyższej” uniemożliwiają chwilowe wykonanie jakichkolwiek zobowiązań umownych którejkolwiek ze Stron umowy, określony termin wykonania zobowiązań umownych będzie przedłużony o czas trwania okoliczności „siły

wyższej” oraz jej skutków, z uwzględnieniem postanowień ust. 3. Siła wyższa rozumiana jest jako niezależne od Stron zdarzenie nagłe, niemożliwe do zapobieżenia, a także niewystępujące i niemożliwe do przewidzenia w chwili zawarcia Umowy.

2. W przypadku, gdy którakolwiek ze Stron nie jest w stanie wywiązać się ze swych zobowiązań umownych w związku z okolicznościami „siły wyższej” druga Strona musi być poinformowana w formie pisemnej w terminie do 14 dni od momentu ustania w/w okoliczności pod rygorem rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym.
3. Gdy okoliczności „siły wyższej” uniemożliwiają jednej ze Stron umowy wywiązać się ze swych zobowiązań umownych przez okres dłuższy niż 2 miesiące, Strony umowy mogą rozwiązać umowę w całości lub w części bez odszkodowania. W przypadku rozwiązania umowy w taki sposób, jej końcowe rozliczenie musi być uzgodnione przez obie Strony umowy.

## **§7**

### **ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. Oprócz przypadków wymienionych w Kodeksie Cywilnym, Zamawiający może odstąpić od umowy bez prawa Wykonawcy do odszkodowania w przypadku:
  - a) zaistnienia istotnej zmiany okoliczności, powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
  - b) nieprzystąpienia przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu, bezpodstawnego zaprzestania lub odmowy realizacji umowy pomimo dodatkowego wezwania Wykonawcy na piśmie do wykonywania przedmiotu umowy. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia bezskutecznego upływu terminu wyznaczonego w ww. wezwaniu.
2. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia za część umowy wykonaną do dnia wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy.

## **§8**

### **ZASTOSOWANIE RODO DO POSTĘPOWANIA**

1. Wykonawca zapoznał się i przyjmuje do wiadomości informacje o zasadach przetwarzania jego danych osobowych przez Zamawiającego stanowiące załącznik nr 3 do umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się przekazać i zapoznać pracowników, współpracowników, konsultantów, doradców lub podwykonawców zaangażowanych w realizację przedmiotu Umowy, z informacjami o zasadach przetwarzania przez Zamawiającego ich danych osobowych określonych w Załączniku nr 3 do umowy.
3. Umowa nie obejmuje swoim zakresem powierzenia Wykonawcy przetwarzania danych osobowych, co do których Zamawiającemu przysługuje status administratora danych



w rozumieniu przepisów o ochronie danych osobowych, a Wykonawca nie jest uprawniony do takich działań. W przypadku, gdyby okazało się konieczne przetwarzanie danych osobowych, Strony w ciągu 14 dni zawrą umowę o powierzeniu przetwarzania danych osobowych, zgodnie z obowiązującymi przepisami, określając cel i zakres takiego powierzenia.

## **§9**

### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Zmiana postanowień niniejszej Umowy wymaga formy pisemnej, pod rygorem nieważności, w formie aneksu.
2. Wszelkie spory między Stronami, wynikłe w związku albo na podstawie niniejszej umowy, których nie da się rozstrzygnąć w drodze negocjacji w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku z propozycją ugodową drugiej Stronie będą rozstrzygane przez Sąd powszechny miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Cesja wierzytelności Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego wymaga uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności oraz spełnienia przesłanek określonych w art. 54 ust. 5 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (t.j. Dz.U. z 2023 r., poz. 991 ze zm.).
4. W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne przepisy prawa powszechnie obowiązującego dotyczące przedmiotu zamówienia.
5. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności dotyczące go dane identyfikujące, przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 902), która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej umowy.
6. Umowa wchodzi w życie z dniem zawarcia.
7. Umowa została zawarta w formie elektronicznej, a każda kopia Umowy posiada walor oryginalnego egzemplarza. / *Umowę sporządzono w dwóch jednakowych egzemplarzach: po jednym dla każdej ze Stron.* <sup>3</sup>

#### **Załączniki:**

- 1) Opis przedmiotu zamówienia
- 2) Oferta Wykonawcy
- 3) Klauzula informacyjna RODO

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**

---

<sup>3</sup> Klauzula wskazana kursywą do zastosowania, w przypadku, gdy umowa będzie zawierana w formie pisemnej

**Załącznik nr 3 do umowy**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (dalej: RODO), informujemy, że:

1. Administratorem w rozumieniu art. 4 pkt 7) RODO w odniesieniu do danych osobowych przetwarzanych w ramach zawarcia i realizacji umowy jest Samodzielny Zespół Publicznych Zakładów Lecznictwa Otwartego Warszawa–Wawer z siedzibą przy ul. J. Strusia 4/8, 04-564 Warszawa.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, którym jest Pan Jacek Gołdych (IOD). W sprawach dotyczących przetwarzania Państwa danych osobowych lub realizacji swoich praw, możecie się Państwo kontaktować za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem e-mail: [iod@zoz-wawer.waw.pl](mailto:iod@zoz-wawer.waw.pl) lub pod nr tel. +48 518 053 702.
3. Cele i podstawy przetwarzania.
  - 3.1 Administrator będzie przetwarzać Pani/Pana dane na potrzeby:
    - a. związane z nawiązywaniem i utrzymywaniem kontaktów biznesowych – niezbędnych do zawarcia umowy (podstawa z art. 6 ust. 1 lit. b RODO);
    - b. zawarcia i obsługi umów (podstawa z art. 6 ust 1 lit. b RODO);
    - c. wynikające z przepisów prawa, tj. Ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (podstawa z art. 6 ust 1 lit c RODO).
4. Okres przechowywania danych.

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez Administratora do 5 lat od końca roku, w którym rozliczono podatkowo płatność, zgodnie z Ustawą o rachunkowości lub na czas trwania relacji i potrzeb biznesowych – do momentu wniesienia przez Panią/Pana sprzeciwu.
5. Transfer do państw trzecich.

Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich.
6. Odbiorcy danych.

Pani/Pana dane osobowe przekazywać będziemy do firm obsługujących nas w zakresie teleinformatycznym, a także uprawnionym do dostępu do danych, na podstawie przepisów prawa.
7. Prawa osób, których dane dotyczą.

Zgodnie z RODO, przysługuje Pani/Panu:

  - a. prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
  - b. prawo sprostowania (poprawiania) swoich danych;
  - c. prawo usunięcia danych, ograniczenia przetwarzania danych;
  - d. prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych;
  - e. prawo przenoszenia danych;
  - f. prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji

W oparciu o Pani/Pana dane osobowe nie będziemy podejmować wobec Pani/Pana zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.

9. Informacja o wymogu podania danych

W zakresie w jakim przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych następuje w celu zawarcia i realizacji umowy z SZPZLO Warszawa – Wawer, podanie danych jest niezbędne do zawarcia umowy. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże bez ich podania nie jest możliwe zawarcie i realizacja umowy.