

UMOWA NR ..... / 2017

Umowa zawarta w dniu ..... pomiędzy:

Wykonawcą .....

reprezentowanym przez : .....

a Skarbem Państwa – Komendą Wojewódzką Policji z siedzibą w Radomiu, ul. 11 Listopada 37/59, kod pocztowy: 26-600 Radom, numer NIP: 7962234609, REGON: 670897379, zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

**mł. insp. Dariusza Błachnia - Naczelnika Wydziału Kadr i Szkolenia Komendy Wojewódzkiej Policji z siedzibą w Radomiu,**

przy kontrasygnacie:

**podinsp. Anny Cichockiej - Głównego Księgowego Naczelnika Wydziału Finansów Komendy Wojewódzkiej Policji z siedzibą w Radomiu**

**§ 1**

1. Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia szkolenia w zakresie funkcjonowanie Platformy Usług Administracji Publicznej (ePUAP2) oraz zasady pracy z dokumentacją przesyłaną za pośrednictwem Elektronicznej Skrzynki Podawczej (ESP) dla 71 funkcjonariuszy/pracowników Komendy Wojewódzkiej Policji z siedzibą w Radomiu dotyczącego zamówienia nr rejestru ..... zgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia.
2. Szkolenie zostanie przeprowadzone w siedzibie Zamawiającego, przy ulicy 11 Listopada 37/59, 26-600 Radom w terminach:  
I tura – 28 czerwiec 2017 r.  
II tura – 29 czerwiec 2017 r.
3. W sytuacjach nieprzewidzianych i niezależnych od Zamawiającego możliwa jest zmiana terminu szkolenia, o których mowa w ust 2.

**§ 2**

1. Wynagrodzenie z tytułu realizacji przedmiotu umowy wynosi: ..... zł brutto za osobę (słownie: ..... ) – za szkolenie zgodnie z ofertą cenową złożoną w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Zamawiający uiszczy wynagrodzenie za szkolenie, za osoby w nim uczestniczące. Wynagrodzenie stanowić będzie iloczyn osób przeszkolonych oraz ceny za jednego uczestnika, o której mowa w ust. 1.
3. Zamawiający uiszczy wynagrodzenie w łącznej wysokości nie przekraczającej ..... zł brutto (słownie: .....).

4. Wynagrodzenie będzie płatne przez Zamawiającego, po wykonaniu niniejszej umowy przelewem bankowym na konto Wykonawcy prowadzone w banku: ..... numer rachunku ..... w terminie 30 dni od daty wpływu prawidłowo wystawionej faktury VAT do siedziby Zamawiającego.

Dane do faktury: Komenda Wojewódzka Policji z siedzibą w Radomiu  
ul. 11 Listopada 37/59, 26-600 Radom, NIP: 7962234609.

5. Za datę dokonania płatności strony uznają datę obciążenia rachunku Zamawiającego.

### § 3

1. Załącznikiem do niniejszej umowy, stanowiącymi jej integralną część jest szczegółowy opis przedmiotu zamówienia,
2. Osobami wyznaczonymi do kontaktów są:
  - a) ze strony Zamawiającego:....., tel. ....
  - b) ze strony Wykonawcy:....., tel. ....

### § 4

1. Wszelkie materiały szkoleniowe w formie papierowej zostaną przekazane każdemu uczestnikowi szkolenia.
2. Po ukończeniu szkolenia dla każdego uczestnika zostaną wystawione imienne certyfikaty/zaświadczenia z uczestnictwa w szkoleniu.

### § 5

1. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednim potencjałem techniczno-organizacyjnym, wiedzą i doświadczeniem pozwalającym na należyte zrealizowanie przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować zakres zamówienia opisany w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia z najwyższą starannością, efektywnością oraz zgodnie z najlepszą praktyką i wiedzą zawodową.
3. W razie powstania w trakcie wykonywania Umowy i po jej wykonaniu roszczeń osób trzecich, wynikłych z wykonania Umowy przez Wykonawcę lub jego pracowników, Wykonawca bierze na siebie wyłączną odpowiedzialność za zaspokojenie roszczeń osób trzecich z tytułu szkód materialnych lub na osobie.
4. Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia:
  - listy obecności, na której uczestnicy szkolenia podpisują się własnoręcznie imieniem i nazwiskiem,
  - listy potwierdzającej przekazanie materiałów szkoleniowych,
  - listy potwierdzającej przekazanie imiennych certyfikatów/zaświadczeń,
  - po przeprowadzonym szkoleniu Wykonawca zobowiązuje się do przekazania uczestnikom szkolenia ankiet ewaluacyjnych, celem wypełnienia.

Wyżej wymienione listy i wypełnione ankiety ewaluacyjne Wykonawca przekaże Zamawiającemu. Powyższe dokumenty będą stanowiły integralną część protokołu wykonania umowy.

## § 6

Wykonawca nie może powierzyć wykonania zobowiązań wynikających z niniejszej umowy innej osobie bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

## § 7

Zamawiający może rozwiązać umowę niezwłocznie, bez wypowiedzenia w przypadku:

- a) nieprzystąpienia przez Wykonawcę do wykonania umowy w ustalonym przez strony terminie,
- b) stwierdzenia nieprawidłowego wykonania umowy,
- c) stwierdzenia powierzenia wykonania umowy innemu podmiotowi.

## § 8

1. Wszelkie spory mogące wynikać z niniejszej umowy rozstrzyga sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

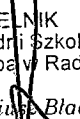
## § 9

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach w języku polskim, 1 egzemplarz dla Wykonawcy oraz 2 egzemplarze dla Zamawiającego.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**

**KONTRASYGNA**

  
NACZELNIK  
Wydziału Kadry i Szkolenia  
KWP z siedzibą w Radomiu  
*ml. insp. Dariusz Błachnia*

KOORDYNATOR  
Zespołu Pr  
KWP z siedzibą w Radomiu

RADCA PR  
*Tomasz Kosiński*