# Załącznik nr 3

**Projektowane postanowienia umowy**

**Umowa nr /24**

zawarta w Suchej Beskidzkiej w dniu ……...2024 r.

pomiędzy:

**Zespołem Opieki Zdrowotnej w Suchej Beskidzkiej** z siedzibą w Suchej Beskidzkiej, przy ul. Szpitalnej 22, 34-200 Sucha Beskidzka, wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej KRS prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa –Śródmieścia w Krakowie, XII Wydział Gospodarczy pod numerem KRS: 0000079161, posiadający numer NIP: 5521274352, numer REGON: 000304415,

zwanym dalej w treści umowy **„Zamawiającym”**, w imieniu którego działa:

lek. Marek Haber - Dyrektor Zespołu

a

…………….…………………………….

KRS: , Regon: , NIP:

zwaną dalej w treści umowy **„Wykonawcą”** w imieniu, której działa:

……………………………………

W wyniku wyboru oferty Wykonawcy złożonej w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym Wariant I na „Usługi przeglądu technicznego sprzętu medycznego III postępowanie ” (znak: ZOZ.V.010/DZP/76/24) prowadzonego przez Zamawiającego, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy są usługi przeglądu technicznego sprzętu medycznego.

2. Rodzaj, ilość i miejsce lokalizacji sprzętu medycznego określa załącznik nr 1.

3. Przegląd techniczny sprzętu medycznego obejmuje w szczególności:

1) Przegląd techniczny zgodny z wymaganiami producenta obejmujący min. czyszczenie, kalibrację i testy kontrolne, sprawdzenie zgodności parametrów funkcjonalnych urządzeń z deklarowanymi przez producenta, sprawdzenie poprawności działania zgodnie z normami bezpieczeństwa zalecanymi przez producenta;

2) Wymianę części i akcesoriów przewidzianych przez producenta do okresowej wymiany z powodu zużycia (zestawy przeglądowe, filtry i inne);

3) Dokumentowanie przeglądu oraz wystawienie orzeczenia o stanie technicznym sprzętu w karcie pracy (raport serwisowy) i wpis do paszportu technicznego, a wszelkie pomiary i badania oddzielnym protokołem;

4) Wymieniane w trakcie przeglądu elementy zostaną wyszczególnione w karcie pracy. W przypadku reklamacji, którejś z wymienianych części naprawa nastąpi w ciągu 5 dni roboczych od wezwania. W przypadku reklamacji wysyłka sprzętu nastąpi na koszt Wykonawcy.

5) Wystawienie orzeczenia o stanie technicznym ( protokół musi być dostarczony do Zamawiającego do 24 godzin od daty przeglądu) i dokonanie wpisu do paszportu technicznego, zawierającego w szczególności:

- datę przeprowadzonych czynności,

- rodzaj przeprowadzonych czynności,

- ocenę urządzenia: sprawne/niesprawne,

- termin kolejnego przeglądu,

- pieczęć i podpis osoby wykonującej czynności serwisowe,

- wskazania zakresu niezbędnych napraw w celu dopuszczenia sprzętu do użytku,

6) Sporządzanie orzeczeń o stanie urządzeń nienadających się do eksploatacji;

7) Inne usługi określone w poszczególnych pakietach dla danego sprzętu.

4. Przedmiot umowy musi być realizowany zgodnie z wymogami producenta sprzętu,

obowiązującymi instrukcjami, standardami , normami oraz zgodnie z obowiązującymi

przepisami prawa.

5. Wykonawca obowiązany jest powierzyć wykonywanie czynności objętych niniejszą umową wyłącznie osobom o odpowiednich kwalifikacjach, a ponadto przeszkolonych w danej specjalności jeżeli jest to wymagane przez producenta lub obowiązujące przepisy prawa. Wykonawca ponosi odpowiedzialność na podstawie art. 355 §1 k.c. w zw. z art. 429 k.c.

6. Koszt przeglądu obejmuje koszty dojazdu lub koszty wysyłki oraz dodatkowe wymagania określone w poszczególnych pakietach.

§ 2

**Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca zobowiązuje się realizować umowę zgodnie z obowiązującymi

przepisami prawa, a w szczególności z ustawą z dnia 7 kwietnia 2022 r. o wyrobach

medycznych ( Dz.U. z 2022 r. poz. 974 ze zm.).

2. Wykonawca przy czynnościach związanych z wykonaniem umowy zobowiązuje się

postępować z należytą starannością wynikającą z zawodowego charakteru

prowadzonej działalności.

3. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przeglądu w terminie do 10 dni roboczych przed datą zakończenia aktualnego przeglądu. Zgłoszenie będzie przekazywane emailem lub telefonicznie.

4. Wykonawca gwarantuje, że przedmiot umowy będzie realizowany zgodnie z zleceniami producenta aparatury, obowiązującymi normami i właściwymi przepisami oraz zachowaniem przepisów BHP i przeciwpożarowych, przez osoby posiadające potrzebne kwalifikacje.

5. Wykonawca nie może dokonywać żadnych zmian w układach, nastawach oraz

parametrach aparatury, chyba, że ma pisemne upoważnienie producenta oraz pisemna

zgodę Zamawiającego, a zmiana ma na celu poprawę funkcjonalności, bezpieczeństwa

lub modernizacji oprogramowania.

6. Wykonawca zobowiązany jest do wpisania każdego przeglądu do paszportu technicznego urządzenia, a w przypadku konieczności wycofania urządzenia z eksploatacji zostanie wydane (bez ponoszenia dodatkowych kosztów przez Zamawiającego) odpowiednie orzeczenie techniczne.

7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody związane z niewłaściwą

realizacją niniejszej umowy – w tym nieprawidłowym wykonaniem przeglądów.

8. W przypadku stwierdzenia nienależytego wykonania przedmiotu umowy Wykonawca

jest zobowiązany do nieodpłatnego usunięcia wad w terminie ustalonym z

Zamawiającym.

9. Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo wchodząc na teren szpitala do wpisu swojej

obecności w „raporcie wejść” w Dziale Technicznym lub posterunku Ochrony w budynku „B” i pobrać identyfikator.

10.Wykonawca jest zobowiązany do przestrzegania zasad środowiskowych wg normy

PN-EN ISO 14001 zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszej umowy.

§ 3

**Wartość umowy**

1. Wartość usług, o których mowa w § 1 wynosi

netto: ……………………………zł

słownie

brutto : ……………………….. zł

słownie

i będzie płacona w formie przelewu, w kwocie określonej w załączniku nr 1, po dokonaniu przeglądu aparatu, potwierdzonego w karcie pracy lub raporcie serwisowym przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego w danym miesiącu w którym odbył się przegląd.

2. Wartość usługi może ulec zmniejszeniu w przypadku wycofania urządzenia z użytkowania. Zmiana dokonana będzie w formie pisemnego aneksu podpisanego przez obie strony pod rygorem nieważności.

3. Wartości określone w ust. 1 nie obejmują kosztu napraw.

4. Naprawy będą zlecane oddzielnie i cena brutto za 1 roboczogodzinę wynosić będzie …… złotych.

**§ 4**

**Warunki płatności**

1. Płatność za przegląd realizowana będzie na podstawie wystawionej przez Wykonawcę faktury i karty pracy lub raportu serwisowego za wykonaną usługę, przelewem bankowym w terminie **60 dni** od daty jej wystawienia. Jako dzień zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

2. Wykonawca może przesłać fakturę w formie elektronicznej na adres Platformy Elektronicznego Fakturowania: <https://efaktura.gov.pl>, hasło: NIP 5521274352.

3. Zamawiający dopuszcza pocztę elektroniczną e-mail: [faktury@zozsuchabeskidzka.pl](mailto:faktury@zozsuchabeskidzka.pl). do wystawiania i przesyłania faktur, duplikatów faktur oraz ich korekt, a także not obciążeniowych i not korygujących w formacie pliku elektronicznego PDF.

4. W przypadku zwłoki w zapłacie należności Zamawiający zastrzega sobie prawo negocjowania odroczenia terminu płatności.

5. Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki w wysokości i na warunkach określonych w ustawie z dnia 08.03.2013r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.

6. Do faktury należy dołączyć potwierdzoną kartę pracy lub raport serwisowy.

§ 5

**WARUNKI I ZAKRES ZMIANY UMOWY**

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem

nieważności.

2. Zmiany umowy są dopuszczalne w zakresie dozwolonym przez art. 455 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

3. Zmiany postanowień niniejszej umowy**,** są dopuszczalne w przypadku, gdy nastąpiła:

a) nastąpiła likwidacja sprzętu określonego w załączniku nr 1,

b) nastąpiła zmiana miejsca użytkowania sprzętu.

c) obniżenie wynagrodzenia lub cen jednostkowych określonych w niniejszej umowie.

4. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku zmiany:

a) stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego na wyroby będące przedmiotem umowy,

b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,

c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne,

d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz.U. z 2024 r. poz. 427).

5. Dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy na podstawie ust. 4 możliwe jest wyłącznie w sytuacji, jeżeli zmiany te mają wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

6. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 4 lit. a) wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy nie zmieni się , a określona wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.

7. Wysokość zmiany wynagrodzenia na podstawie ust. 4 lit. b)-d) ustalona zostanie na podstawie negocjacji prowadzonych pomiędzy stronami umowy. Nie zawarcie porozumienia w następstwie negocjacji, o których mowa w zd. 1, uprawnia Zamawiającego do rozwiązania umowy z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia.

§ 6

**KLAUZULA WALORYZACYJNA**

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją umowy. Przez zmianę ceny materiałów lub kosztów rozumie się wzrost odpowiednio cen lub kosztów, jak i ich obniżenie, względem ceny lub kosztu przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie.
2. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 Zamawiający przewiduje:
3. poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów, który uprawnia Strony Umowy do żądania zmiany wynagrodzenia wynoszący 20 % w stosunku do wartości wynagrodzenia określonego w ofercie Wykonawcy,
4. początkowy termin ustalenia zmiany wynagrodzenia – nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy,
5. Sposób ustalania zmiany wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 nastąpi na podstawie wykazu rodzajów materiałów lub kosztów związanych z realizacją umowy, sporządzonego przez Stronę, przy czym wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość połowy wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy wynikającego ze zwiększenia na dzień złożenia wniosku w odniesieniu do ceny lub kosztu przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie.
6. Wniosek o dokonanie zmiany składa się wraz z uzasadnieniem wskazującym wpływ zmiany na koszty wykonania umowy oraz przedstawiającym wyliczenia tejże zmiany wraz z aktualną kalkulacją cenową, w formie pisemnej pod rygorem bezskuteczności. Wykonawca winien udostępnić do wglądu drugiej stronie, w formie kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę dokumenty źródłowe w zakresie niezbędnym do oceny zasadności zmiany umowy. Badanie wyżej wymienionych dokumentów źródłowych nie może trwać dłużej niż dwadzieścia jeden dni liczonych od dnia otrzymania księgowych dokumentów źródłowych przez Stronę. W przypadku braku złożenia przez Stronę dokumentów źródłowych lub niekompletnego złożenia dokumentów, żądanie Wykonawcy odnośnie podwyższenia wynagrodzenia uważa się za bezskuteczne. W przypadku żądania obniżenia wynagrodzenia dokumenty źródłowe nie będą wymagane.
7. Łączna, maksymalna wartość zmian wynagrodzenia na podstawie ust. 1-4, nie może przekroczyć 10% wysokości całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy
8. Postanowień umownych w zakresie waloryzacji nie stosuje się od chwili osiągnięcia limitu, o którym mowa w ust. 5.
9. Brak będzie podstaw do zmiany wynagrodzenia wyłącznie z uwagi na zmianę cen materiałów lub kosztów, jeśli Strona żądająca takiej zmiany nie wykaże, że zmiana cen materiałów lub kosztów wpływa na koszt wykonania przedmiotu umowy. Zmiana wynagrodzenia obejmuje wyłącznie część umowy niezrealizowaną na dzień złożenia wniosku.
10. Kolejne waloryzacje dokonywane będą nie częściej niż co 4 miesiące, na zasadach określonych w ustępach poprzedzających, z tym, że porównanie zmiany cen i kosztów dokonywane jest za okres między dniem złożenia wniosku o poprzednią waloryzację, do dnia złożenia kolejnego wniosku o zmianę wynagrodzenia. W przypadku kolejnej zmiany, Zamawiający przewiduje poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów, który uprawnia Strony Umowy do żądania kolejnej zmiany wynagrodzenia wynoszący 10% na dzień złożenia kolejnego wniosku w stosunku do wartości wynagrodzenia Wykonawcy określonego na podstawie poprzednio dokonanej waloryzacji, z zastrzeżeniem ust. 5.
11. Zmiana wynagrodzenia, pod rygorem nieważności, przyjmuje formę pisemnego aneksu.
12. W przypadku nieosiągnięcia porozumienia w zakresie zmiany wynagrodzenia na zasadach opisanych w niniejszym paragrafie, uprawnia się Strony do rozwiązania umowy z zachowaniem umownego okresu wypowiedzenia.

§ 7

# KARY UMOWNE

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kar umownych w wysokości
2. 0,5 % wartości brutto usługi nie zrealizowanej w terminie, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki realizacji przedmiotu umowy jeżeli niezrealizowanie części umowy nastąpiło z winy Wykonawcy.
3. 10% wartości brutto umowy w przypadku odstąpienia od umowy lub rozwiązania umowy przez zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
4. 100,00 złotych (słownie: sto złotych 00/100) z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w § 6 (jeśli dotyczy).
5. Łączna wartość kar umownych nałożonych na Wykonawcę nie może przekroczyć 20% Wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 3.
6. W przypadku gdy wysokość szkody poniesionej przez Zamawiającego jest większa od kary umownej, Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, wynikających z przepisów Kodeksu Cywilnego.
7. Przed naliczeniem kary umownej Zamawiający wzywa Wykonawcę do szczegółowego podania przyczyn niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Wykonawca zobowiązany jest podać przyczyny niewykonania lub nienależytego wykonania umowy w terminie 3 dni roboczych od daty otrzymania wezwania.
8. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty kary umownej w terminie 10 dni od daty otrzymania informacji o jej naliczeniu.
9. Naliczenie przez Zamawiającego, bądź zapłata przez Wykonawcę kary umownej nie zwalnia go ze zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.

**§ 8/\*- zapis zgodny z treścią złożonej oferty**

1. Wykonawca oświadcza, iż nie będzie wykonywał przedmiotu umowy przy pomocy podwykonawców.

lub

1. Wykonawca oświadcza, iż będzie wykonywał przedmiot umowy przy pomocy podwykonawców.

2. Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zgłoszenia Zamawiającemu podwykonawców, którzy na rzecz Wykonawcy świadczyć będą usługi związane z realizacją przedmiotu umowy oraz podania firm podwykonawców.

3. Wykonawca zobowiązany jest do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy z zachowaniem terminu płatności określonego w umowie z podwykonawcą.

4. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego i osób trzecich pełną odpowiedzialność za prace, które wykonuje przy pomocy podwykonawców.

5. Wykonawca zobowiązuje się zwolnić Zamawiającego z wszelkich roszczeń jakie mogą być podnoszone przez podwykonawców względem Zamawiającego w związku z niniejszą umową i naprawi wszelkie szkody, jakie Zamawiający poniósł lub może ponieść z tego tytułu.

6. Wykonawca, w szczególności, pokryje wszelkie wydatki i koszty poniesione przez Zamawiającego w związku z ochroną przed takimi roszczeniami lub w związku z ich zaspokojeniem - bez względu na ich wysokość.

**§ 9**

**ODSTĄPIENIE OD UMOWY I ZASTĘPCZE WYKONANIE UMOWY**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy w przypadku wystąpienia następujących okoliczności:
2. nieterminowej 3-krotnej realizacji przeglądu, przekraczającej łącznie 10 dni w okresie realizacji umowy
3. podwyższenia cen przez Wykonawcę z naruszeniem § 5 i 6 niniejszej umowy.

Zamawiający może skorzystać z prawa odstąpienia po pisemnym wezwaniu Wykonawcy do należytej realizacji umowy lub usunięcia przyczyn leżących po stronie Wykonawcy stanowiących podstawę do odstąpienia lub ich skutków i po bezskutecznym upływie wyznaczonego w wezwaniu dodatkowego terminu, nie krótszego niż 5 dni roboczych.

2. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 Wykonawcy nie przysługuje prawo do      jakiegokolwiek odszkodowania (rekompensaty), jak również nie przysługuje roszczenie oparte na innej podstawie prawnej, poza wynagrodzeniem za prawidłowo wykonane obowiązki umowne do chwili zakończenia obowiązywania umowy.

3. Zamawiający może ponadto odstąpić od umowy zgodnie z zasadami określonymi w  art. 456 ustawy Prawo zamówień publicznych.

4. W przypadku gdy Wykonawca nie zrealizuje przeglądu w terminie określonym w umowie a zwłoka przekraczać będzie 5 dni roboczych Zamawiający ma prawo skorzystania z wykonania zastępczego umowy, informując o tym uprzednio Wykonawcę poczta elektroniczną na adres email ……………………………….. osoby odpowiedzialnej za realizację umowy po stronie Wykonawcy. W ramach wykonania zastępczego Zamawiający zleca przegląd podmiotowi trzeciemu po aktualnych cenach rynkowych, na co Wykonawca wyrażą zgodę. Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia różnicy pomiędzy wartością przeglądu ( obliczoną na podstawie cen określonych w załączniku nr 1 do umowy), a kosztami wykonania zastępczego, w terminie 14 dni od dnia wystawienia faktury przez Zamawiającego.

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

**§ 10**

1. Niniejsza umowa obowiązuje **przez okres 22 miesięcy od dnia ……………r.**

2. Strony mogą rozwiązać umowę w każdym czasie za obopólną zgodą.

3. Każda ze stron może wypowiedzieć umowę z zachowaniem 90 dniowego terminu wypowiedzenia, w tym okresie Wykonawca nie będzie zobowiązany do realizacji zamówień przekraczających średni stan zakupionych miesięcznie towarów, liczony z okresu obowiązywania umowy.

**§ 11**

1. Wykonawca nie może przenieść wierzytelności na osobę trzecią bez zgody podmiotu tworzącego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności zgodnie z art. 54 ust. 5 i 6 Ustawy o działalności leczniczej.

2. Wyklucza się stosowanie przez strony umowy konstrukcji prawnej, o której mowa w art. 518 Kodeksu Cywilnego ( w szczególności Wykonawca nie może zawrzeć umowy poręczenia z podmiotem trzecim) oraz wszelkich innych konstrukcji prawnych skutkujących zmiana podmiotową po stronie wierzyciela.

**§ 12**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 11.09.2019 r. (Dz.U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.), Kodeksu Cywilnego (Dz.U. z 2023 r. poz. 1610 ze zm.) oraz ustawy z 08.03.2013r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz.U. z 2023 r. poz. 1790 ze zm.).

**§ 13**

1. Żadna ze Stron umowy nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy, spowodowane przez okoliczności traktowane jako Siła Wyższa.

2. Dla celów umowy, Siła Wyższa oznacza zdarzenia pozostające poza kontrolą każdej ze Stron, których Strony nie mogły przewidzieć, ani zapobiec i które zakłócają lub uniemożliwiają realizację Umowy, w szczególności takie jak stan wyjątkowy, wojna, klęska żywiołowa, epidemia, pandemia, blokada komunikacyjna o charakterze ponadregionalnym, strajk, zamieszki społeczne, katastrofa ekologiczna.

3. W przypadku zaistnienia Siły Wyższej Strona, której taka okoliczność uniemożliwia lub utrudnia prawidłowe wywiązanie się z jej zobowiązań niezwłocznie nie później jednak niż w ciągu 5 dni, powiadomi drugą Stronę o takich okolicznościach i ich przyczynie.

4. W przypadku wystąpienia Siły Wyższej, decyzje co do dalszego przebiegu realizacji Przedmiotu Umowy podejmują upoważnieni przedstawiciele Stron.

5. W przypadku, gdy Siła Wyższa stwarza konieczność rozwiązania umowy decyzja taka może być podjęta wyłącznie przy jednoczesnej zgodzie obu Stron.

**§ 14**

Wszelkie spory pomiędzy stronami mogące wyniknąć z realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

**§ 15**

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednej dla każdej ze Stron.

Załączniki do umowy:

Formularz asortymentowo-cenowy - załącznik nr 1

Zasady środowiskowe – załącznik nr 2

**Wykonawca: Zamawiający:**

**Załącznik nr 2 do umowy**

**nr ……/24 z dnia………**

**Zasady środowiskowe**

Uprzejmie informujemy, że w Zespole Opieki Zdrowotnej w Suchej Beskidzkiej został wdrożony i jest utrzymywany System Zarządzania Środowiskowego zgodnie z normą ISO 14 001: 2015 i w związku z tym prosimy:

1. 1. Przestrzegać wymagań prawnych w zakresie podpisanej umowy z Zespołem Opieki Zdrowotnej w Suchej Beskidzkiej
2. 2. Minimalizować zużycie nośników energii i surowców naturalnych podczas realizacji umowy
3. 3. Minimalizować ilość wytwarzanych odpadów
4. 4. Segregować odpady i przekazywać je uprawionemu podmiotowi zgodnie z obowiązującymi wymaganiami prawnymi w tym zakresie
5. 5. Umożliwić Inspektorowi Działu Technicznego lub Asystentowi Dyrektora d/s Techniczno - Eksploatacyjnych przeprowadzenie kontroli co do postępowania na zgodność z przyjętymi zasadami środowiskowymi

Zabrania się:

1. Wwozić na teren ZOZ jakichkolwiek odpadów
2. Składować substancje lub ich mieszaniny w sposób mogący zanieczyścić: powietrze atmosferyczne, wodę i glebę
3. Myć pojazdy na terenie ZOZ
4. Spalać odpady
5. Wylewać substancje lub ich mieszaniny do gleby lub kanalizacji deszczowej.

W sytuacjach wątpliwych należy zwracać się do Pełnomocnika ds. Zintegrowanego Systemu Zarządzania Jakością i Środowiskiem (I piętro, pokój nr 120).

Przedstawiciel Firmy Przedstawiciel ZOZ Sucha Beskidzka

…………………………. ………………………….