

UMOWA Nr

zawarta, pomiędzy:

Województwem Mazowieckim, NIP 113-245-39-40, REGON 015528910, z siedzibą w
Warszawie przy
ul. Jagiellońskiej 26, 03-719 Warszawa ...

zwanym w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”,

a

...

zwanym w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”

Łącznie zwanymi dalej: **Stronami**”

Do umowy, zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320.) nie stosuje się przepisów tej ustawy.

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest usługa opracowania graficznego plakatu, promującego noszenie elementów odblaskowych wśród dzieci i młodzieży.
2. W ramach realizacji przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się do opracowania graficznego plakatu zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia i Ofertą Wykonawcy stanowiącymi odpowiednio załącznik nr 1 i 2 do umowy.
3. Wykonawca po podpisaniu umowy w ciągu 7 dni roboczych zobowiązuje się do przedstawienia 3 wstępnych różnych nurtów graficznych plakatu nawiązujących do kampanii społecznej „Jesteś widoczny, jesteś bezpieczny”.
4. Zamawiający w ciągu 3 dni roboczych wybierze jeden spośród trzech zaproponowanych nurtów graficznych, który wraz z ewentualnymi uwagami, podlegać będzie dalszemu dopracowaniu ze strony Wykonawcy i ten projekt będzie finalizowany w ramach zawartej umowy.
5. Pozostałe dwie propozycje nurtów graficznych plakatu Wykonawca przekaże Zamawiającemu bez konieczności dopracowania wraz z pełnymi prawami autorskimi w pliku otwartym.
6. Wykonawca po uwzględnieniu uwag Zamawiającego, zobowiązany jest do przedstawienia projektu plakatu w ciągu 3 dni roboczych w celu akceptacji przez Zamawiającego.



7. Zamawiający zobowiązuje się do akceptacji projektu plakatu w ciągu 2 dni roboczych.
8. Poprawki wykonywane będą przez Wykonawcę do momentu akceptacji przez Zamawiającego maksymalnie do 3 razy z uwzględnieniem uwag Zamawiającego.
9. Każdy z plików (również dwie niewybrane propozycje) zostanie opatrzone logotypem marki Mazowsze tj. Mazowsze serce Polski zgodnie z Systemem Identyfikacji Wizualnej Marki Mazowsze, zaakceptowanej przez Biuro Marki i Wizerunku Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie. Logotyp do pobrania wraz z wytycznymi dotyczącymi stosowania go znajduje się na stronie www.mazovia.pl w zakładce -> Samorząd -> Marka Mazowsze.
10. Przestaniem pliku do akceptacji pod względem zgodności z Systemem Identyfikacji Wizualnej Marki Mazowsze do Biura Marki i Wizerunku zajmą się osoby wskazane jako osoby do kontaktu zgodnie z § 6 ust. 2.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu przedmiotu umowy opisanego w § 1 ust. 1 w ciągu 30 dni kalendarzowych od momentu zawarcia umowy.
2. Stwierdzenie wykonania przedmiotu umowy nastąpi na podstawie protokołu odbioru podpisanego przez upoważnionych przedstawicieli Stron stanowiący załącznik nr 3 do umowy.
3. Do podpisania protokołu odbioru wyznacza się:
 - 1) Ze strony Zamawiającego
 - 2) Ze strony Wykonawcy
4. Zaakceptowany plakat oraz pozostałe dwie przedstawione propozycje graficzne zostaną przekazane Zamawiającemu w formie plików elektronicznych na adresy mailowe wskazane w § 6 ust. 2.
5. Zamawiający może wydłużyć termin realizacji zamówienia, o którym mowa w ust. 1, nie więcej jednak niż o 7 dni kalendarzowych na pisemny i zaakceptowany przez Zamawiającego wniosek Wykonawcy.

§ 3

1. Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 ust. 1 przysługuje wynagrodzenie brutto (z VAT) w kwocie (słownie: ...).
2. Wynagrodzenie uwzględnia wszystkie koszty Wykonawcy związane z realizacją przedmiotu umowy.
3. Wykonawcy nie przysługuje żadne inne roszczenie o dodatkowe wynagrodzenie lub świadczenie nieprzewidziane w umowie, ani roszczenie o zwrot kosztów poniesionych w związku z wykonywaniem umowy.
4. Zapłata wynagrodzenia zostanie dokonana po wykonaniu przedmiotu umowy, na podstawie potwierdzonego i podpisanego przez Strony protokołu odbioru na podstawie poprawnie wystawionej faktury VAT na poniższe dane:
 - a) **Nabywca:** Województwo Mazowieckie ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa, NIP: 113-245-39-40;
 - b) **Odbiorca:** Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego w Warszawie ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa.
 - c) **Numer niniejszej umowy.**



5. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć, za pośrednictwem operatora pocztowego lub elektronicznie na adres sekretariatu departamentu właściwego merytorycznie tj. organizacyjny.bp@mazovia.pl lub na adresy mailowe wskazane w § 6 ust. 2, ePUAP Urzędu lub Platformę Elektronicznego Fakturowania (PEF), poprawnie wystawioną fakturę VAT w ciągu 5 dni licząc od dnia podpisania protokołu odbioru, o którym mowa w § 2 ust. 2.
6. Zamawiający zobowiązuje się dokonać zapłaty należności, o której mowa w ust. 5 przelewem, w terminie 14 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze tj.: ...

§ 4

W przypadku gdy Wykonawca skorzysta przy wykonaniu przedmiotu umowy z pomocy osób trzecich, ponosi pełną odpowiedzialność za podjęte przez nich działania jak za swoje własne.

§ 5

1. Strony ustalają następujące zasady odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy:
 - 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy – w wysokości 1% kwoty wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1, za każdy dzień zwłoki licząc od następnego dnia po upływie terminu realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w § 2 ust. 1 i ust.5,
 - b) za odstąpienie od umowy, przez którąkolwiek ze stron, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 1,
 - c) za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1;
 - 2) Wykonawca wyraża zgodę na dokonanie potrącenia kar umownych przez Zamawiającego, o których mowa w pkt 1 z należnego mu wynagrodzenia jednak przed dokonaniem potrącenia ze świadczenia wzajemnego, wysokość kary umownej będzie określona w wezwaniu do zapłaty ze wskazaniem terminu płatności. Wezwanie może mieć postać noty księgowej;
 - 3) jeżeli szkoda wyrządzona Zamawiającemu z powodu niewykonania lub nienależytego wykonania albo odstąpienia od umowy przewyższy wysokość kar umownych, o których mowa w postanowieniach umowy, Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy różnicy pomiędzy wysokością uiszczonych kar, a rzeczywiście zaistniałą szkodą;
 - 4) przez nienależyte wykonanie umowy Strony rozumieją w szczególności realizację przedmiotu umowy niezgodnie z jej postanowieniami, w tym z Opiskem Przedmiotu Zamówienia i Ofertą Wykonawcy, niedostarczenie przez Wykonawcę przedmiotu umowy zgodnie z § 2 ust. 4, a także naruszenie poufności, o której mowa w § 8.



- 5) zastrzega się, że łączna wysokość kar umownych należnych w związku z niniejszą umową nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 1.
 - 6) odpowiedzialność z tytułu nienależytego wykonania lub niewykonania umowy wyłączają jedynie zdarzenia siły wyższej, których nie można było przewidzieć i którym nie można było zapobiec przy zachowaniu nawet najwyższej staranności, w szczególności okoliczności wskazane w pkt. 7.
 - 7) termin „siła wyższa” oznacza akty terroru, wojny, blokady, powstania, zamieszki, epidemie, osunięcia gruntu, trzęsienia ziemi, powódzie, wybuchy i inne podobne nieprzewidywalne zdarzenia poza kontrolą którejkolwiek ze stron i którym żadna ze stron nie mogła zapobiec.
 - 8) nieprzewidywalne zdarzenia poza kontrolą którejkolwiek ze stron i którym żadna ze Stron nie mogła zapobiec.
2. Wykonawca nie może dokonać cesji żadnych praw lub przeniesienia obowiązków wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich.

§ 6

1. Osobą upoważnioną do kontaktu ze strony Wykonawcy w sprawach związanych z realizacją niniejszej umowy jest:
 - 1)
2. Osobami upoważnionymi do kontaktu ze strony Zamawiającego w sprawach związanych z realizacją niniejszej umowy są:
 - 1)

§ 7

Wykonawca oświadcza, że zgodnie z art. 24 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), (Dz. Urz. UE. L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.; dalej zwanego RODO) wdrożył środki techniczne i organizacyjne, mające na celu zapewnienie zgodności przetwarzania danych osobowych z przepisami RODO.

§ 8

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności i do niewykorzystywania w innym celu niż określony w niniejszej umowie wszelkich informacji uzyskanych od Zamawiającego w związku z realizacją niniejszej umowy, z wyjątkiem:
 - 1) Informacji publicznie dostępnych;
 - 2) Informacji, w których posiadanie Wykonawca wszedł, bez naruszenia prawa, z innych źródeł;
 - 3) Informacji, co do których Zamawiający pisemnie zezwolił na ich ujawnienie lub wykorzystanie w innym celu.
2. Wykonawca oświadcza, iż zobowiąże swoich pracowników oraz osoby działające na jego zlecenie do zachowania w poufności i do niewykorzystywania w innym celu niż określony w niniejszej umowie informacji, o których mowa w § 1.



3. Obowiązek zachowania informacji w poufności nie dotyczy, sytuacji, w których Wykonawca zobowiązany jest do przekazania posiadanych informacji podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa do żądania udzielenia takich informacji w związku z prowadzonym postępowaniem.
4. Wszelkie materiały i informacje uzyskane przez Wykonawcę w związku z realizacją umowy, nie będące danymi ogólnodostępnymi, mogą być wykorzystane tylko w celu realizacji umowy. Wykonawca będzie zachowywał zasady najściślejszej poufności w stosunku do wszystkich ww. informacji.

§ 9

1. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1, z chwilą podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru, o którym mowa w § 2 ust. 2, Wykonawca przenosi na Zamawiającego:
 - 1) majątkowe prawa autorskie do wszystkich wyników prac mających charakter utworu w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2022 r. poz. 2509) oraz prawo własności do nośników, na których prace powstałe w związku z wykonaniem przedmiotu umowy zostały utrwalone i które zostaną przekazane Zamawiającemu, w zakresie następujących pól eksploatacji, tj.:
 - a) korzystania z Dzieła na własny użytek;
 - b) publikowania Dzieła, wyświetlanie, emitowanie ;
 - c) publicznego udostępniania i przekazywania osobom trzecim Dzieła;
 - d) wprowadzanie do pamięci komputera, do sieci teleinformatycznej otwartej i zamkniętej;
 - e) przekazywanie za pośrednictwem sieci komputerowych, w tym poprzez Internet w dowolnym standardzie, systemie i formacie;
 - f) utrwalanie i zwielokrotnianie w jakiegokolwiek postaci, na dowolnym nośniku informacji w dowolnej liczbie egzemplarzy;
 - g) utrwalanie i zwielokrotnienie dowolną techniką;
 - 2) prawo do wyrażania zgody na wykonywania praw zależnych od wyników prac powstałych w związku z wykonaniem przedmiotu umowy, w zakresie pól eksploatacji określonych w ust. 1 pkt. 1.
2. W wyniku przeniesienia praw, o których mowa w ust. 1, Zamawiający nabywa wyłącznie prawa do korzystania z rezultatu Przedmiotu Umowy w pełnym zakresie i w jakiegokolwiek sposób, bez ograniczeń, na polach eksploatacji wymienionych w ust. 1, w ramach całej struktury organizacyjnej, a także wyłączne prawa do rozporządzania i innych form udostępniania Przedmiotu Umowy na rzecz osób trzecich, zarówno w toku obecnie prowadzonej, jak i przyszłej działalności.
3. W okresie od dnia przekazania Zamawiającemu do momentu podpisania przez Strony protokołu odbioru, Wykonawca zezwala Zamawiającemu na korzystanie z przekazanych utworów na polach eksploatacji, wymienionych w ust.1 w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1.
4. Wykonawca zobowiązuje się, że wykonując zadanie nie naruszy praw majątkowych osób trzecich i przekaże Zamawiającemu wyniki prac w stanie wolnym od obciążeń prawami osób trzecich.

5. Wykonawca zwalnia Zamawiającego od jakichkolwiek roszczeń osób trzecich odnośnie naruszenia ich praw, w szczególności autorskich, w czasie lub w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.

§ 10

1. Datą zawarcia umowy jest data złożenia oświadczenia woli o jej zawarciu przez ostatnią ze Stron.
2. Umowa została zawarta w formie elektronicznej/ hybrydowej/ papierowej w ilości ... egzemplarzy (jeśli umowa została zawarta w formie papierowej wpisać ilość egzemplarzy).
3. Wszelkie zmiany postanowień umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie mają przepisy ustawy Kodeks cywilny oraz inne przepisy powszechnie obowiązujące.
5. W przypadku zaistnienia między Stronami sporu wynikającego z niniejszej umowy, sądem właściwym dla jego rozstrzygnięcia będzie sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
6. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że fakt zawarcia Umowy, dane go identyfikujące w zakresie nazwy/ imienia i nazwiska oraz wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 umowy stanowią informację publiczną i mogą być udostępniane w trybie ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2022 r. poz. 902), na co wyraża on zgodę.
7. Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego w Warszawie funkcjonuje w oparciu o Zintegrowany System Zarządzania, na który składają się: System Zarządzania Jakością wg normy ISO 9001, System Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji wg normy ISO/IEC 27001, System Zarządzania Środowiskowego wg normy ISO 14001, System Zarządzania Działaniami Antykorupcyjnymi wg normy ISO 37001 oraz System Społecznej Odpowiedzialności wg wytycznych ISO 26000.
8. Przy wykonaniu przedmiotu umowy określonego w § 1 należy zachować należyłą staranność w zakresie przestrzegania zasad mających na celu m.in. zapewnienie bezpieczeństwa informacji, ochrony środowiska, zapewnienie bezpiecznych i higienicznych warunków pracy, przeciwdziałania korupcji oraz dbałości o środowisko naturalne.
9. Integralną część umowy stanowią:
 - 1) Załącznik nr 1 Opis przedmiotu zamówienia;
 - 2) Załącznik nr 2 Oferta Wykonawcy;
 - 3) Załącznik nr 3 Protokół odbioru;
 - 4) Załącznik nr 4 Klauzule informacyjne RODO.

Wykonawca:

Zamawiający:



Klasyfikacja budżetowa:

Dział 754, rozdział 75495, § 4300 Zadanie 1.2.67.KAMP_SPOŁ_JESTEŚ_WIDOCZNY_JESTEŚ_BEZP

Załącznik nr 3 do umowy.....

Protokół potwierdzający wykonanie usługi

Sporządzony w dniu w Warszawie na podstawie umowy pomiędzy Województwem Mazowieckim z siedzibą w Warszawie (dalej: Zamawiający”) a (dalej: Wykonawca”), zawartej (dalej: umowa).

Zamawiający i Wykonawca potwierdzają terminowe i prawidłowe wykonanie usługi polegającej na opracowaniu plakatu w różnych formatach promującego noszenie elementów odblaskowych, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i złożonej oferty Wykonawcy.

Uwagi:

.....
.....

.....
Wykonawca

.....
Zamawiający

www.mazovia.pl



Załącznik nr 4 do umowy.....

Klauzule informacyjne

I. Klauzula informacyjna do umów z osobami fizycznymi

Administratorem danych osobowych Strony oraz osób reprezentujących Stronę jest Województwo Mazowieckie, dane kontaktowe: Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego w Warszawie, ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa, tel. 22 5979 100, urzed_marszalkowski@mazovia.pl, [ePUAP](#), [e-Doręczenia](#).

Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można skontaktować się mailowo na iod@mazovia.pl.

Dane osobowe:

- 1) Strony będą przetwarzane w związku z zawarciem i realizacją niniejszej umowy, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – dalej RODO);
- 2) osób reprezentujących Strony umowy, będą przetwarzane na podstawie obowiązku prawnego, o którym mowa w art. 6 ust. 1 lit. c RODO – w zakresie ważności umów i właściwej reprezentacji stron. Podanie tych danych jest warunkiem zawarcia umowy;
- 3) mogą zostać udostępnione podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa oraz podmiotom świadczącym obsługę administracyjno-organizacyjną Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie;
- 4) będą przechowywane nie dłużej niż to wynika z przepisów [ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach](#).

W granicach i na zasadach opisanych w przepisach prawa, osobom, o których mowa w ust. 1) i ust. 2) przysługuje prawo:

- 1) żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przeniesienia danych;
- 2) złożenia skargi do [Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych](#), (adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).



II. Klauzula informacyjna do umów z osobami prawnymi

Administratorem danych osobowych osób reprezentujących Stronę oraz osób wskazanych przez Stronę jako osoby do kontaktu, jest Województwo Mazowieckie, dane kontaktowe: Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego w Warszawie, ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa, tel. 22 5979 100, urzed_marszalkowski@mazovia.pl, [ePUAP](#), [e-Doręczenia](#).

Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można skontaktować się mailowo na iod@mazovia.pl.

Dane osobowe:

- 1) osób reprezentujących Stronę, będą przetwarzane na podstawie obowiązku prawnego, o którym mowa w art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – dalej RODO), wynikającego z przepisów prawa określających umocowanie do reprezentowania – w zakresie ważności umów i właściwej reprezentacji stron. Podane tych danych jest warunkiem zawarcia umowy lub ważności podejmowanych czynności;
- 2) osób wskazanych przez Stronę, jako osoby do kontaktu/realizacji umowy (imię i nazwisko, służbowe dane kontaktowe, miejsce pracy) będą przetwarzane w prawnie uzasadnionym interesie, o którym mowa w art. 6 ust. 1 lit. f RODO, w celu realizacji niniejszej umowy/przebiegu postępowania. Dane zostały podane przez Stronę w ramach zawieranej umowy/prowadzonego postępowania;
- 3) mogą zostać udostępnione podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa oraz podmiotom świadczącym obsługę administracyjno-organizacyjną Urzędu Marszałkowego Województwa Mazowieckiego w Warszawie;
- 4) będą przechowywane nie dłużej niż to wynika z przepisów [ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach](#).

W granicach i na zasadach opisanych w przepisach prawa, osobom, o których mowa w ust. 1) i ust. 2) przysługuje prawo:

- 1) żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania;
- 2) złożenia skargi do [Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych](#), (adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa);
- 3) ponadto osobom wskazanym w ust. 2) przysługuje prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.

Strona jest zobowiązana do przekazania zapisów niniejszego paragrafu wszystkim osobom fizycznym wymienionym w ust. 1.

