



URZĄD MIASTA I GMINY KĘPNO

ZAPYTANIE OFERTOWE

Wykonanie chodnika w Hanulinie

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego:

Zamawiający – Gmina Kępno

Adres: ul. Ratuszowa 1, 63-600 Kępno

tel.: (62) 59 09 400

e-mail: kepno@um.kepno.pl

strona internetowa: www.kepno.pl

NIP: 6191945305

REGON: 250854731

godziny urzędowania: od 8.00 do 16.00,

II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest zgodnie z Zarządzeniem Burmistrza Miasta i Gminy Kępno nr 29/2015 z dnia 27 lutego 2015 r. w sprawie zasad udzielania w Urzędzie Miasta i Gminy w Kępnie zamówień publicznych o wartości szacunkowej nieprzekraczającej kwoty 130.000 złotych,
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym postępowaniu zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu Cywilnego.

III. Opis przedmiotu zamówienia:



UL RATUSZOWA 1, 63-600 KĘPNO, tel. 62 59 09 400,
e-mail: kepno@um.kepno.pl, www.kepno.pl

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie chodnika w ciągu ul. Powstańców Wielkopolskich w miejscowości Hanulin – ETAP I chodnik po lewej stronie (163,2m)

Opis przedmiotu zamówienia wraz z szczegółową specyfikacją techniczną, przedmiarem robót i dokumentacją projektową znajduje się w załącznikach.

IV. Termin wykonania zamówienia.

Wykonanie zamówienia określa się w terminie do 22 marca 2024r.

V. Warunki płatności.

1. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu zamówienia odbywać się będzie fakturą, wystawioną na podstawie ceny jednostkowej podanej przez Wykonawcę w ofercie.
2. Podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę będzie wykonany i odebrany bez wad przedmiot umowy.
3. Faktura wystawiona przez Wykonawcę płatna będzie w terminie 21 dni od daty otrzymania jej przez Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany przez niego na fakturze.

VI. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. **Ofertę należy złożyć na pośrednictwem Platformy Zakupowej „OPEN NEXUS”**
<https://www.platformazakupowa.pl/>
2. **Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.**
3. **Wykonawca z którym zostanie zawarta umowa, przed jej podpisaniem powinien załączyć kosztorys ofertowy.**

VII. Postanowienia końcowe.

1. W odniesieniu do oferentów, którzy spełniają w/w warunki Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie kryterium: **cena brutto – 100%.**
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na każdym etapie postępowania bez podania przyczyn i bez ponoszenia jakichkolwiek skutków prawnych i finansowych z tego tytułu.



3. W przypadku stwierdzenia konieczności wykonania prac nie ujętych w niniejszym Zapytaniu a niezbędnych do realizacji zamówienia jako całości - należy je uwzględnić w ofercie lub wnieść uwagi przed złożeniem oferty.
4. Osoby upoważnione do kontaktu: **Michał Kasperkiewicz** tel. **62 59-09 463**, **michal.kasperkiewicz@um.kepno.pl** – w sprawach przedmiotu zamówienia.
5. **Termin związania ofertą wynosi 30 dni.**

VIII. Kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej:

1. Kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej będzie **cena brutto-100%** za wykonanie całego przedmiotu zamówienia. Spośród złożonych ofert zostanie wybrana oferta nieodrzucona z najniższą ceną brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia.
2. Zamawiający nie przewiduje negocjacji cen.
3. W przypadku złożenia ofert z taką samą najkorzystniejszą ceną, Zamawiający wezwie do złożenia dodatkowych ofert. Zaproponowana cena nie może być wyższa niż zaproponowana w pierwotnej ofercie.

IX. Rażąco niska cena:

1. Jeżeli w ocenie Zamawiającego cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
2. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.
3. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

X. Odrzucenie ofert:



1. Zamawiający odrzuca ofertę jeżeli:

- a)nie spełnia ona warunków postawionych przez Zamawiającego (np. złożenie oferty niezgodnej z wymogami Zamawiającego);
- b)nie jest podpisana przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną (nie złożono oświadczenia woli);
- c)zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, a Wykonawca nie złożył wyjaśnień na wezwanie lub dokonana ocena wyjaśnień potwierdza, że złożona oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- d) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień i/lub dokumentów, o których mowa w niniejszym Zapytaniu, nie złożył ich w terminie określonym przez Zamawiającego.
- e) przy jej sporządzeniu zastosowano nieprawidłową stawkę podatku VAT

