

Marcule, dn. 21.03.2022 r.



SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)

Nr postępowania: **SA.270.14.2022**

Tryb postępowania:

Przetarg nieograniczony, nie podlega ustawie z dnia 11.09.2019 roku Prawo zamówień publicznych – art. 2, ust. 1, pkt 1 cyt. Ustawy (Dz.U. z 2021 poz 1129 z późn.zm.) (postępowanie poniżej 30 tys. euro) prowadzony na podstawie Zarządzenia Nr 17/2021 Nadleśniczego Nadleśnictwa Marcule z dnia 01 września 2021 r. w sprawie planowania, przeprowadzania oraz ewidencji postępowań o udzielenie zamówień publicznych na wykonywanie usług, dostaw i robót budowlanych w Nadleśnictwie Marcule. Ogłoszenie jest uzupełnieniem zasad prowadzenia postępowania w trybie zasady konkurencyjności i obowiązującymi przepisami podanymi w niniejszym postępowaniu.

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

Dostawa sortów mundurowych leśnika oraz odzieży BHP i środków ochrony indywidualnej dla pracowników Nadleśnictwa Marcule w roku 2022r.

Termin składania ofert: 11.04.2022 r. godz. 12⁰⁰
Termin otwarcia ofert: 11.04.2022 r. godz. 12³⁰

ZATWIERDZAM:

ZASTĘPCA NADLEŚNICZEGO

.....
[Signature]
dr inż. Andrzej Zaborski

1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Skarb Państwa Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe
Nadleśnictwo Marcule, z siedzibą w Marculach 1, 27-100 Iłża; tel: +48 48 616 00 77,
fax: +48 48 616 36 53, e-mail: marcule@radom.lasy.gov.pl, REGON: 670080721; NIP:
796-008-18-63

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie poniżej 30 tys. euro na podstawie Zarządzenia Nr 17/2021 Nadleśniczego Nadleśnictwa Marcule z dnia 01 września 2021 r. w sprawie planowania, przeprowadzania oraz ewidencji postępowań o udzielenie zamówień publicznych na wykonywanie usług, dostaw i robót budowlanych w Nadleśnictwie Marcule.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

3.1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa sortów mundurowych leśnika oraz odzieży BHP i środków ochrony indywidualnej dla pracowników Nadleśnictwa Marcule w roku 2022.

3.2. Części zamówienia.

Przedmiot zamówienia został podzielony na dwie (I-II) części.

CZĘŚĆ I – Dostawa sortów mundurowych leśnika.

Sorty mundurowe leśnika muszą być zgodne z:

- Zarządzeniem Nr 7 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych w sprawie wzorca oraz zasad i norm użytkowania mundurów leśnika przez pracowników Lasów Państwowych, z dnia 20.01.2022 r. (znak spr. EZ.241.1.2022).

- Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 12 marca 2007 r. w sprawie wzoru munduru leśnika i oznak dla osób uprawnionych do ich noszenia (Dz. U. z 2007 r. poz. 342), zwany dalej „Wzorcem 2007” z zastrzeżeniem, że postanowienia dotyczące Wzorca 2007 pozostają w mocy jedynie do zakończenia okresu przejściowego opisanego w rozporządzeniu, tj. do dnia 31.12.2023 r.

- Rozporządzeniem Ministra Środowiska z 19 grudnia 2017 r. (Dz. U z 2017 r., poz. 2466) w sprawie wzorów mundurów leśnika i oznak dla osób uprawnionych do ich noszenia;

- Zarządzeniem nr 50 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 18.12.2017r. w sprawie zmiany Zarządzenia nr 62 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 15.07.2013 r. w sprawie wzorca oraz zasad i norm użytkowania mundurów leśnika przez pracowników Lasów Państwowych;

- Zarządzeniem Nr 16 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 14 marca 2005 r. w sprawie zmian w dokumentacji techniczno-technologicznej dla niektórych przedmiotów mundurów leśnika, znak OR-1743-1/05;

- Zarządzeniem Nr 44 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 14 maja 2012 r. w sprawie zmian w dokumentacji techniczno-technologicznej dla niektórych przedmiotów munduru leśnika, znak EO-1743-2/212;

- Zarządzeniem Nr 54 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 6 lipca 2012r. w sprawie zmiany Zarządzenia Nr 44 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 14 maja 2012 r. w sprawie zmian w dokumentacji techniczno-technologicznej dla niektórych przedmiotów mundurów leśnika, znak EO-1743-3/2012;

- Zarządzeniem nr 62 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 15 lipca 2013 r. w sprawie wzorca oraz zasad i norm użytkowania mundurów leśnika przez pracowników Lasów Państwowych;

Treść aktów prawnych dostępna jest na stronie internetowej:

<http://www.bedon.lasy.gov.pl/akty-prawne>

Szczegółowy opis zamówienia, tj. dokumentacja techniczno-technologiczna mundurów leśnika oraz fotograficzna dokumentacja sortów ww. dostępne są na stronie internetowej Ośrodka Rozwojowo-Wdrożeniowego Lasów Państwowych w Bedoniu, :

Dokumentacja techniczno-technologiczna:

<https://www.bedon.lasy.gov.pl/dokumentacja-techniczno-technologiczna#.YjmAIDXdhPa>

Dokumentacja fotograficzna:

<https://www.bedon.lasy.gov.pl/fotograficzna-dokumentacja-sortow-mundurowych#.YjmBUzXdhPZ>

CZĘŚĆ II – Dostawa odzieży BHP i środków ochrony indywidualnej dla pracowników Nadleśnictwa Marcule

Odzież BHP i środki ochrony indywidualnej muszą być zgodne z:

- Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/425 z dnia 9 marca 2016 r. w sprawie środków ochrony indywidualnej;
- Ustawą z dnia 30 sierpnia 2002 r. o systemie oceny zgodności (Dz. U. z 2017r ,poz. 1226);
- Rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 21 grudnia 2005 r. w sprawie zasadniczych wymagań dla środków ochrony indywidualnej (Dz. U. nr 259, poz. 2173 z późn. Zm.);
- Protokołem dodatkowym nr 24 zawartym w dniu 25 listopada 2014r. w Warszawie do Ponadzakładowego Układu Zbiorowego Pracy dla Pracowników Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe z dnia 29 stycznia 1998r., zarejestrowanym przez Ministra Pracy i Polityki Społecznej w dniu 4 grudnia 2014 r;
- wzorami określonymi w Polskich Normach tj. m. in. odzież ochronna i robocza dostarczona dla Pracowników Lasów Państwowych musi posiadać atesty odpowiednie parametry techniczne, zapewnić bezpieczne wykonywanie czynności związanych z procesem pracy i musi być oznaczone symbolem (CE).

Szczegółowy opis odzieży bhp zawierają Polskie Normy:

- odzież ochronna wymagania ogólne PN-EN 13688:2013-07
- środki ochrony indywidualnej obuwie bezpieczne PN-EN ISO 20345:2012
- obuwie ochronne PN-EN ISO 20346:2007/A1:2008
- odzież ochronna- ochrona przed deszczem PN-EN 343+A1:2008
- odzież ochronna- ochrona przed zimnem PN-En 342:2005
- odzież ochronna-wyroby odzieżowe chroniące przed chłodem – PN-EN 14058:2007

Kolorystyka ubrań roboczych/ochronnych powinna nawiązywać do kolorystyki określonego dla munduru terenowego leśnika w świetle obowiązujących przepisów dot. sortów mundurowych.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 5a oraz 5b do SWZ.

Wymagania przedstawione w SWZ oraz załącznikach są wymaganiami minimalnymi.

Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. Wykonawca, który zaoferuje rozwiązanie równoważne jest obowiązany wykazać, że zaoferowane przez niego dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

3.3 Dodatkowe warunki dotyczące przedmiotu zamówienia:

- a) termin płatności: **30 dni** od daty wystawienia faktury;
- b) nie przewiduje się zaliczek na poczet materiałów;
- c) forma zapłaty - jak w umowie – załącznik nr 6 do SWZ;
- d) Dostawy wszystkich towarów będą odbywać się na koszt Wykonawcy zamówienia.
- e) dostawy elementów umundurowania oraz odzieży BHP i środków ochrony indywidualnej będą realizowane do siedziby Zamawiającego lub punktu sprzedaży (magazynu) położonego nie dalej jak **50 km od siedziby Zamawiającego**, w uzgodnionych indywidualnie z pracownikami Zamawiającego terminach, ilościach, rozmiarach i rodzajach sortów;
- f) Zamawiający nie przewiduje dostaw zbiorczych do magazynu Zamawiającego;
- g) do odbioru sortów mundurowych leśnika oraz odzieży BHP i środków ochrony indywidualnej będą upoważnieni pracownicy Zamawiającego wymienieni w zbiorczym upoważnieniu (zestawieniu) wydanym przez Zamawiającego, będącym załącznikiem do umowy;
- h) Wykonawca zapewni pracownikom Zamawiającego upoważnionym do odbioru sortów mundurowych oraz odzieży BHP i środków ochrony indywidualnej, możliwość indywidualnego przymierzenia elementów sortów, poprzez wyposażenie punktu sprzedaży (magazynu) w przymierzalnię;
- i) Wykonawca zobowiązuje się do realizacji zamówienia na sorty mundurowe leśnika oraz odzieży BHP i środków ochrony indywidualnej szytą na miarę w przypadku nietypowych cech wzrostu lub postawy;
- j) Wykonawca zobowiązuje się przed oraz w trakcie realizacji zamówienia na wezwanie Zamawiającego wykazać oraz udokumentować spełnienie wymogów jakościowych w zakresie sortów mundurowych leśnika lub odzieży BHP i środków ochrony indywidualnej będących przedmiotem zamówienia;
- k) Wykonawca zapewni minimalną **12 miesięczną** (liczoną od daty dostawy) gwarancję na dostarczone przedmioty munduru leśnika oraz odzieży BHP i środków ochrony indywidualnej na warunkach określonych w umowie;
- l) Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmian ilościowych poszczególnych elementów sortów a wiążące dla Zamawiającego i Wykonawcy są zamówione sorty w ramach wartości przedmiotu zamówienia;
- m) Zamawiający zastrzega sobie prawo do wymiany rozmiarów lub zamiany poszczególnych sortów na inne pod warunkiem ich nie naruszenia (zerwanie metki) w ramach obowiązującej wartości umowy,
- n) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych;

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

4.1. Przedmiot zamówienia realizowany będzie sukcesywnie do dnia 31 grudnia 2022 r.

5. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania spełniania tych warunków.

5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- a) posiadania uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- b) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- d) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

5.2 Opis sposobu dokonania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu

- 5.2.1 Zamawiający uzna warunki, o którym mowa w pkt. 5.1 lit. a, c, d, za spełnione, jeżeli wykonawca dostarczy oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 3** do SWZ)
- 5.2.2 Zamawiający uzna warunek, o którym mowa w pkt. 5.1 lit. b), za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał:

dla części I: 2 dostawy sortów mundurowych leśnika o wartości nie mniejszej niż 40 000 (czterdzieści tysięcy) złotych brutto każda;

dla części II: 2 dostawy odzieży BHP i środków ochrony indywidualnej o wartości nie mniejszej niż 10 000 (dziesięć tysięcy) złotych brutto każda.

6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

6.1 W celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia do oferty Wykonawca załącza:

6.1.1 Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 2** do SWZ);

6.1.2 Wykaz dostaw odpowiadających warunkom udziału w postępowaniu w zakresie doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane należycie (wzór wykazu stanowi **załącznik nr 3** do SWZ);

6.1.3 W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, Zamawiający żąda w szczególności:

- Certyfikatu na poszczególne elementy sortów mundurowych wydanego przez Ośrodek Rozwojowo-Wdrożeniowy Lasów Państwowych w Bedoniu lub równoważny dokument potwierdzający, że oferowane sorty mundurowe odpowiadają określonym normom i są zgodne z wzorcami zatwierdzonymi przez Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych. W przypadku gdy Wykonawca jest producentem do każdego sortu wymagane jest świadectwo zgodności ze wzorcem, wydawane przez Ośrodek Rozwojowo-Wdrożeniowy Lasów Państwowych w Bedoniu. Przy braku świadectwa należy przedstawić pełną dokumentację techniczno-technologiczną szycia, wykonania wraz z certyfikatami dla materiałów niezbędnych do wykonania poszczególnych sortów. Świadectwa zgodności wymagane będą przez Zamawiającego do wglądu podczas realizacji dostaw.

- W przypadku gdy wykonawca jest handlowcem (dystrybutorem) wymagana jest aktualna zgoda producenta do posługiwania się świadectwem (dokumentacją) w jego działalności handlowej.

6.2 W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia do oferty Wykonawca załącza:

6.2.1 Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do

rejestrze lub ewidencji, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

6.3 Udostępnienie potencjału obcego

Wykonawca nie może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych i ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.

7. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

7.1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

7.2. Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami w niniejszym postępowaniu odbywa się przy użyciu platformy zakupowej Open Nexus - platformazakupowa.pl (dalej: „Platforma”): https://platformazakupowa.pl/pn/lasy_marcule lub przy użyciu poczty elektronicznej : marcule@radom.lasy.gov.pl z zastrzeżeniem, że złożenie oferty, oświadczenia o niepodleganiu wykluczenia i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, a także innych oświadczeń lub dokumentów składanych wraz z ofertą następuje wyłącznie przy użyciu Platformy.

Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego akceptuje warunki korzystania z Platformy określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod wskazanym wyżej linkiem, w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący, a ponadto powinien zapoznać się z Instrukcją składania ofert/wniosek dostępna pod wskazanym wyżej linkiem, i stosować do niej.

7.3. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest Sekretarz Nadleśnictwa oraz Marlena Kosmala – referent ds. administracji.

7.4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z prośbą o wyjaśnienie treści SWZ.

8. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

9. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem ostatecznego terminu składania ofert.

10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

- 1) Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa powinny zostać złożone w osobnym odpowiednio oznaczonym, jako tajemnica przedsiębiorstwa pliku.
- 2) Wykonawca może złożyć ofertę na jedną lub dwie części zamówienia.
- 3) Oferta musi być sporządzona pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem osobistym). Oferta musi być sporządzona w języku polskim, podpisana przez osobę upoważnioną.
- 4) Formularz oferty oraz dokumenty sporządzane przez Wykonawcę powinny być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. W przypadku, gdy ofertę podpisują osoby, których upoważnienie do reprezentacji nie wynika z dokumentów rejestrowych załączonych do oferty,

wymaga się, aby Wykonawca dołączył do oferty oryginał pełnomocnictwa do podpisania oferty lub jego kopię poświadczoną przez notariusza.

- 5) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 6) Oferta składa się z:
 - a) Formularza ofertowego (wzór formularza oferty określony został w **załączniku nr 4** do SWZ);
 - b) Formularzy cenowych (wzór formularza cenowego stanowi **załącznik nr 5a, 5b** do SWZ);
 - c) Oryginału pełnomocnictwa udzielanego osobom podpisującym ofertę, o ile prawo do reprezentowania Wykonawcy w powyższym zakresie nie wynika wprost z dokumentu rejestrowego lub pełnomocnictw załączonych do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;
 - d) Oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia z postępowania zgodnie z pkt 6 SWZ.

11. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

11.1. Oferty z opisem: „**Dostawa sortów mundurowych leśnika oraz odzieży BHP i środków ochrony indywidualnej dla pracowników Nadleśnictwa Marcule w roku 2022r.**” należy złożyć w terminie do 11.04.2022 r. do godz. 12:00 za pośrednictwem platformy zakupowej Zamawiającego: https://platformazakupowa.pl/pn/lasy_marcule

11.2. Termin składania ofert upływa w dniu **11.04.2022 r., godz. 12⁰⁰**.

11.3. Otwarcie ofert nastąpi w **dniu 11.04.2022 r. godz. 12³⁰** w siedzibie Zamawiającego.

12. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

12.1. Wykonawca zobowiązany jest podać w Formularzu oferty cenę łączną brutto. Formularz cenowy powinien być wypełniony odrębnie dla każdej Części, na którą składana jest oferta.

12.2. Wykonawca zobowiązany jest przenieść cenę łączną netto za wszystkie pozycje przewidziane w okresie wykonywania umowy dla każdej Części, wyliczoną w Formularzu cenowym do Formularza oferty. W razie rozbieżności pomiędzy ceną wynikającą z Formularza cenowego a ceną podaną na Formularzu oferty rozstrzygająca będzie cena z Formularza cenowego.

12.3. Ceny jednostkowe netto za poszczególne pozycje nie ulegną zmianie przez cały okres realizacji umowy.

13. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

Dla oceny ofert Zamawiający będzie stosował następujące kryteria:

13.1. dla części I i II zamówienia

Część I i II zamówienia		
	Nazwa kryterium	Waga kryterium (pkt)
1	Cena oferty	100

Ocena ofert zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:

$$\text{Liczba punktów} = \frac{\text{najniższa oferowana cena}}{\text{cena badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt}$$

Ocenie w ramach kryterium „Cena oferty” podlegać będzie cena łączna brutto podana w Formularzu oferty.

14. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY - Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia umowy.

15. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY

Wzór Umowy został określony w **załączniku nr 6** do SWZ.

16. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

16.1. Wykonawcy, którzy złożyli ofertę przysługuje prawo do wniesienia odwołania do Nadleśniczego Nadleśnictwa Marcule w terminie 3 dni od daty ogłoszenia przez zamawiającego wyników wyboru ofert. Nadleśniczy rozpatruje zastrzeżenia w terminie 3 dni. W przypadku uznania zasadności zastrzeżenia, Zamawiający powtarza procedurę w niezbędnym zakresie wynikającym z uznanego zażalenia, powiadamiając wszystkich Wykonawców.

16.2. W przypadku nie uwzględnienia zastrzeżeń Nadleśniczy powiadomi o tym Wykonawcę wnoszącego zastrzeżenia.

16.3. Nadleśnictwo zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyny oraz bez prawa do protestów i odwołań.

ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ:

Załącznik nr 1	Zestawienie sortów mundurowych oraz zestawienie środków ochrony indywidualnej oraz odzieży roboczej i obuwia roboczego
Załącznik nr 2	Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
Załącznik nr 3	Wykaz głównych dostaw (wzór)
Załącznik nr 4	Formularz oferty
Załącznik nr 5 a	Formularz cenowy dla cz. I
Załącznik nr 5 b	Formularz cenowy dla cz. II
Załącznik nr 6	Projekt umowy
Załącznik nr 7	Rekomendacje realizacyjne w zakresie zaopatrywania w sorty BHP