



Nr sprawy ZPU 57/2021

Opole, dnia 15.12.2021 r.

**ZAPROSZENIE
do złożenia oferty cenowej**

[wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza, kwoty **130 000,00 PLN**]

Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Opolu, zaprasza **Państwa** do złożenia oferty cenowej.

1. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest **dostawa preparatów do dezynfekcji powierzchni, narzędzi, rąk oraz skóry przed iniekcją**

Zamówienie podzielono na 5 części:

Zadanie nr 1 - Preparaty do higieny rąk.

Zadanie nr 2 - Środki do dezynfekcji skóry przed iniekcjami.

Zadanie nr 3 - Preparaty do mycia i dezynfekcji powierzchni.

Zadanie nr 4 - Preparat do dezynfekcji narzędzi medycznych.

Zadanie nr 5 - Preparaty do mycia i dezynfekcji na bazie aktywnego chloru.

Wymagania Zamawiającego:

1. Szczegółowy opis oraz ilości docelowe zawiera Załącznik nr 1 do niniejszego zapytania, stanowiący jednocześnie Formularz cenowy.
2. Dostarczone środki dezynfekcyjne muszą być wysokiej jakości o wysokich walorach użytkowych, oraz spełniać wymogi zawarte w niniejszym zapytaniu ofertowym.
3. Wszystkie rzeczy stanowiące przedmiot zamówienia muszą być fabrycznie nowe i pochodzić z bieżącej produkcji,
4. Dostawa zamówienia zostanie zrealizowana przez Wykonawcę własnym transportem na jego ryzyko i koszt w terminie do 3 dni od dnia wysłania pisemnego zamówienia (przesłanego faksem lub e-mailem) przez Zamawiającego w dni robocze w godzinach od 7:30 - 14:30.
5. Płatność przelewem, termin zapłaty po każdej zrealizowanej dostawie minimum 14 dni od daty dostarczenia faktury
6. **Oferent może złożyć ofertę na wybrane przez siebie zadania, zaznaczając iż oferta musi dotyczyć całego asortymentu w obrębie danego zadania.**

2. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

- 12 miesięcy od dnia podpisania umowy.

3. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Składaną ofertę Wykonawca powinien przygotować w następujący sposób:





- sporządzić ofertę na FORMULARZU CENOWYM (*Załącznik nr 1*) załączonym do niniejszego Zaproszenia,
 - wypełnić elektroniczny formularz ofertowy na **Platformie Zakupowej** wpisując wartość brutto za całość zadania z formularza cenowego,
 - załączyć formularz cenowy (*Załącznik nr 1*),
 - dołączyć: aktualne Karty charakterystyki i ulotki informacyjne dotyczące oferowanych preparatów.
2. Cenę należy podać w złotych polskich – brutto, zaokrąglając do dwóch miejsc po przecinku z wyodrębnieniem wartości podatku VAT.
 3. Wykonawca powinien przygotować i złożyć ofertę za pomocą **Platformy Zakupowej** poprzez załączenie plików z ofertą i dokumentami, o których mowa w pkt. 1 oraz wypełnienie odpowiednich pól w formularzu elektronicznym.
 4. Komunikacja w przedmiotowym postępowaniu, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą odbywa się elektronicznie, w języku polskim, za pośrednictwem Platformy Zakupowej znajdującej się pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/rckik-opole> i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.
 5. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem Platformy Zakupowej (<https://platformazakupowa.pl/>) poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego”, po którym pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
 6. W sytuacjach awaryjnych np. w przypadku braku działania Platformy Zakupowej Wykonawca może również komunikować się z Zamawiającym za pomocą poczty elektronicznej na adres: zamowienia@rckik-opole.com.pl.

Jeżeli będą Państwo mieli pytania techniczne związane z procesem złożenia oferty na platformie zakupowej, prosimy o kontakt z Centrum Wsparcia Klienta platformazakupowa.pl: +48 (22) 101 02 02, e-mail: cwk@platformazakupowa.pl

4. KRYTERIA OCENY OFERTY CENOWEJ

Przy wyborze ofert Zamawiający będzie brał pod uwagę zaoferowaną cenę.

W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonej ofert.

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty cenowej Zamawiający powiadomi o wyniku postępowania Wykonawców, którzy złożyli oferty oraz ogłosi wynik postępowania o udzielenie zamówienia zamieszczając informacje na stronie internetowej RCKiK w Opolu.

UWAGA:

Zamawiający zastrzega sobie możliwość nie wybrania żadnej oferty bez podania przyczyny.

5. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

Oferty cenowe prosimy złożyć za pomocą Platformy Zakupowej w terminie nie później niż do dnia **20.12.2021 r. do godz. 11:00**.





6. POZOSTAŁE INFORMACJE

1. Zaproszenie do złożenia oferty cenowej nie jest postępowaniem o udzielenie zamówienia w rozumieniu przepisów Pzp (tekst jednolity: Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 z późn. zm.; dalej: Pzp). oraz nie kształtuje zobowiązania Zamawiającego do przyjęcia którejkolwiek z ofert cenowych.
2. W celu zapewnienia porównywalności wszystkich ofert cenowych, Zamawiający zastrzega sobie prawo do skontaktowania się z właściwymi Wykonawcami w celu uzupełnienia lub doprecyzowania przesłanych dokumentów. W toku badania i oceny ofert cenowych Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień oraz uzupełnień dotyczących treści złożonych ofert cenowych.
3. Zamawiający zawiera umowę na podstawie własnych wzorów umów stosowanych u Zamawiającego.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo nie wybrania żadnej oferty cenowej bez podania przyczyny.
5. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów związanych z udziałem w przedmiotowym postępowaniu w szczególności związanych z przygotowaniem oferty cenowej.

7. KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE.L.2016.119.1), dalej „RODO” Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Opolu (dalej „RCKiK”), ul. Końskiego 55; 45-372 Opole, NIP: 754-25-54-112, REGON: 000292103, nr telefonu 77 44 13 809.
2. RCKiK wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, nr tel. 77 44 13 809; e-mail - iod@rckik-opole.com.pl
3. Dane osobowe osoby fizycznej pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr **ZPU 57/2021** pn. „**Preparaty do dezynfekcji powierzchni, narzędzi, rąk oraz skóry przed iniekcją**” oraz zawarciem i realizacją Umowy, będą przetwarzane przez Zamawiającego wyłącznie w celu udzielenia zamówienia publicznego, w tym wykonania Umowy, realizacji obowiązków i praw (w tym roszczeń) wiążących się z zawartą Umową oraz w celu realizacji obowiązków wynikających z przepisów prawa.
4. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych przez administratora danych jest art. 6 ust. 1 lit. b ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (w zakresie przetwarzania danych w celu wykonania Umowy), art. 6 ust. 1 lit. c (w zakresie przetwarzania danych w celu realizacji obowiązków prawnych).
5. Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania zgodnie z ustawą o dostępie do informacji publicznej, m.in. organy administracji publicznej, organy administracji skarbowej. Ponadto dane publikowane będą na stronie internetowej RCKiK w Opolu.
6. Dane osobowe będą przetwarzane w imieniu administratora danych przez upoważnionych pracowników.





7. Dane osobowe będą przetwarzane przez administratora danych przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w punkcie 3. Dane zawarte w wystawionych fakturach przechowywane będą przez administratora do czasu upływu ustawowych terminów przechowywania faktur na cele podatkowe.
8. Dane osobowe osoby fizycznej będą przechowywane w zakresie zgodnym z przepisami powszechnie obowiązującego prawa przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
9. Dane osobowe osoby fizycznej nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej.
10. Podanie danych osobowych bezpośrednio dotyczących osoby fizycznej będącej uczestnikiem postępowania o udzielenie zamówienia jest obowiązkowe. Konsekwencją niepodania określonych danych osobowych będzie brak możliwości udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, w tym niemożliwość zawarcia i realizacji umowy.
11. W odniesieniu do danych osobowych osoby fizycznej decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
12. Osoba fizyczna podająca dane osobowe posiada:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do swoich danych osobowych;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania swoich danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy osoba fizyczna uzna, że przetwarzanie przez administratora danych osobowych jej dotyczących narusza przepisy RODO;
13. Osobie fizycznej nie przysługuje:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania jej danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

